

2019_ZB05
Sintesi delle attività connesse alla programmazione fabbisogni, adeguamento struttura organizzativa, valutazione del personale e formazione
Direzione RISORSE UMANE Direttore SETTESOLDI ANNARITA Classificazione DIREZIONALE
Servizio SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO Dirigente SETTESOLDI ANNARITA Tipologia SINTESI
Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo comprende le attività svolte dalle PO:

RELAZIONI SINDACALI

Applicazione degli istituti contrattuali; gestione e coordinamento dei procedimenti disciplinari e degli incarichi extra istituzionali; gestione delle elezioni delle RSU previste per i giorni 17-19 aprile; istruttoria per le pratiche di contenzioso in supporto alla direzione Avvocatura.

ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE

 Elaborazione degli atti di macro-organizzazione; adempimenti connessi e conseguenti agli incarichi alle posizioni organizzative e delle attività relative il conferimento di incarichi dirigenziali; Piano Triennale fabbisogno del personale a tempo indeterminato e determinato; acquisizione delle dichiarazioni e cv previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza sia per i dirigenti sia per le posizioni organizzative; l'aggiornamento delle articolazioni degli uffici; gestione del sistema di valutazione del personale del Comparto e relativa applicazione mediante il sistema informatico SIVAP; manutenzione del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (ROUS).
 Organizzazione ed erogazione corsi di formazione sulla sicurezza sul lavoro e in altri ambiti formativi ; supporto alle Direzioni per l'effettuazione di tirocini di studenti dell'Università degli Studi di Firenze presso gli uffici del Comune; definizione del budget direzionale e gestione delle richieste da parte delle direzioni per le iscrizioni ai corsi a catalogo

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2020	Valore Atteso 2021	Note
Numero procedimenti disciplinari gestiti sulle segnalazioni pervenute: 100%	RISULTATO	100%			
Numero incarichi extraistituzionali registrati su quelli pervenuti: 100%	RISULTATO	100%			
Supporto alla delegazione trattante: incontri organizzati su iniziativa della delegazione di parte pubblica	RISULTATO	100%			
Proposta di pianificazione del fabbisogno del personale e della formazione	RISULTATO	1,00			

2019_ZB05

Sintesi delle attività connesse alla programmazione fabbisogni, adeguamento struttura organizzativa, valutazione del personale e formazione

INDICATORI					
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2020	Valore Atteso 2021	Note
Rilascio valutazioni 2018	RISULTATO	15/07/2019			
Acquisizione e aggiornamento di documenti inerenti la trasparenza	RISULTATO	=>270			
Gestione delle richieste di informazioni sui tirocini da parte di Uffici e di studenti : numero richieste evase / numero richieste pervenute	RISULTATO	100% al 31.12.2019			
Ore uomo complessive di formazione programmate nell'anno	RISULTATO	=>20.000	=>20.000	=>20.000	
Numero dipendenti formati	RISULTATO	=>1.100			
Gestioni richieste corsi a catalogo delle direzioni	RISULTATO	100%			
Gestione di tutte le richieste di assunzioni a tempo determinato da parte delle direzioni dell'Ente	RISULTATO	100%			
Predisposizione attestati	RISULTATO	=>1.000			