

2019_ZS0

Atti di indirizzo alla programmazione dell'attività di pianificazione urbanistica conseguenti a modifiche normative e sviluppo delle relative procedure, attività di confronto con realtà istituzionali, professionali e sociali

Direzione **URBANISTICA** Direttore **FANFANI STEFANIA** Classificazione **DIREZIONALE**

Servizio **DIREZIONE URBANISTICA** Dirigente **FANFANI STEFANIA** Tipologia **SINTESI**

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.: 2019_IND_STRATEG_10 UN COMUNE EFFICIENTE

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Atti di indirizzo alla programmazione dell'attività di pianificazione urbanistica conseguenti a modifiche normative e sviluppo delle relative procedure, alla gestione dei piani attuativi e all'attività edilizia - attività di confronto con realtà istituzionali, professionali e sociali.

Partecipazione ad organismi istituzionali comunali e di altri enti territoriali.

Programmazione servizi per la direzione.

Segreteria del direttore: tenuta gruppi di progettazione - valutazione del personale - supporto amministrativo generale della direzione. Tenuta agenda appuntamenti - smistamento e assegnazione corrispondenza - registrazione atti e documenti del direttore - coordinamento con segreterie dei servizi, delle altre direzioni, direttore di area ed uffici di altri enti - abbonamenti e conservazione periodici

Predisposizione atti e documenti del direttore. Segreteria Dirigente Servizio Amministrativo.

Svolgimento dei compiti connessi con le funzioni di datore di lavoro, conformemente alla disciplina prevista dal D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

BUDGET

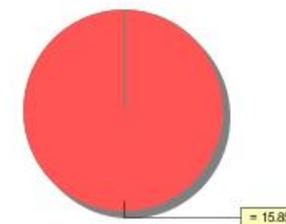
Budget Entrata

Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
		Totale Entrate	

Non presenti dati

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2019	CP	1	04		2.650,00
2019	CP	1	03		13.200,00
Totale Spesa					15.850,00

Budget Spesa



2019_ZS0**Atti di indirizzo alla programmazione dell'attività di pianificazione urbanistica conseguenti a modifiche normative e sviluppo delle relative procedure, attività di confronto con realtà istituzionali, professionali e sociali****INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2020	Valore Atteso 2021	Note
Presidio casella mail Direzione e scrivania Sigedo: Numero messaggi e protocolli gestiti / numero di operatori	PERFORMANCE	6.000/2	6.000/2	6.000/2	4.000 sigedo + 2.000 mail
Numero atti emessi per attività di indirizzo e coordinamento della Direzione	RISULTATO	22	22	22	