2021_Z7A1 **SPINTA ALLA DIGITALIZZAZIONE DELLO STATO CIVILE .**

Direzione	**SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE**	Direttore	**PARENTI GIACOMO**	Classificazione	**INTERDIREZIONALE**
Servizio	**DIREZIONE SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE**	Dirigente	**PARENTI GIACOMO**	Tipologia	**SVILUPPO**

Collegato a
***INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.*:** 2021_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI
***OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.*:** 2021_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Obiettivo Operativo del D.U.P.

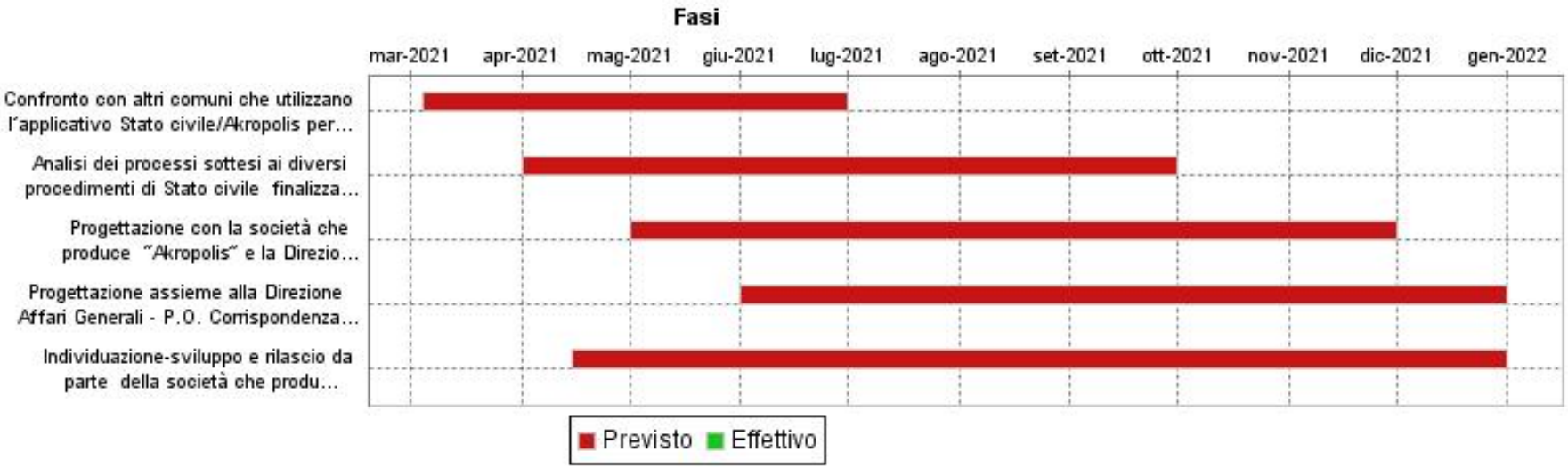
Nell'ambito dell'obiettivo operativo 13.1.14 (potenziamento competenze uff. di stato civile per accompagnare, a livello comunale, il processo nazionale di trasformazione dello Stato civile) la spinta verso la digitalizzazione dei fascicoli (collegati agli atti di stato civile) rappresenta una priorità assoluta considerato che è in atto, c/o il Ministero dell'Interno, la sperimentazione "dell'Archivio Nazionale informatizzato dei Registri di Stato civile tenuti dai comuni" ai sensi dell'art.62, comma 2-bis, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e successive ii. e mm. (ANPR estesa allo Stato civile)

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo mira a riprogettare la complessiva gestione delle attività, e dei flussi documentali ad esse connessi, sottostanti l'istruttoria e la formazione degli atti di Stato civile.
A partire dall'avvio dell'Anagrafe Nazionale (ANPR), in cui stanno confluendo tutti i registri locali della popolazione, il processo nazionale di digitalizzazione degli archivi, connessi all'esercizio delle funzioni statali di anagrafe e stato civile, sta proseguendo in direzione dello stato civile.
E' evidente, quindi, la forza innovatrice di tale processo laddove tutto il sistema dei Registri e degli Atti di Stato civile si fonda (ancora oggi) sulla carta.
Per quanto concerne le attività necessarie al conseguimento di un radicale passaggio dalla gestione cartacea alla gestione digitale delle attività di Stato civile si riporta quanto segue:
- Scomposizione e analisi dei processi sottesi ai diversi procedimenti di Stato civile atte a consentire il passaggio verso una gestione digitale (di tipo documentale) degli attuali fascicoli cartacei
- Progettazione e sviluppo di soluzioni tecniche per consentire l'interoperabilità tra: l'applicativo di Stato civile/Akropolis il Protocollo Generale/Si.Ge.Do finalizzate a:
- Implementazione nell'applicativo Emissione Documenti/Akropolis di certificati "nativi digitali" dotati di timbro elettronico e quindi atti a fornire "valore legale" al rilascio telematico (per posta elettronica) dei certificati di Stato civile;

2021_Z7A1 **SPINTA ALLA DIGITALIZZAZIONE DELLO STATO CIVILE .**

GANTT



FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabiltà	Note
Confronto con altri comuni che utilizzano l'applicativo Stato civile/Akropolis per l'individuazione di prodotti, servizi e processi già adottati per lo sviluppo in akropolis di un "fascicolo digitale" per lo Stato civile.	5,00	04/03/2021	30/06/2021	GANDOLFO VALERIA - P.O. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Analisi dei processi sottesi ai diversi procedimenti di Stato civile finalizzata definizione di una nuova organizzazione dei processi di lavoro per il passaggio dalla gestione cartacea alla gestione digitale dei fascicoli di stato civile	5,00	01/04/2021	30/09/2021	GANDOLFO VALERIA - P.O. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Progettazione con la società che produce "Akropolis" e la Direzione Sistemi Informativi, alla luce di quanto emerso nella Fase 1, di uno o più moduli per l'implementazione del fascicolo digitale dentro l'applicativo Stato civile,	40,00	01/05/2021	30/11/2021	FEMIA BENEDETTO	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Progettazione assieme alla Direzione Affari Generali - P.O. Corrispondenza e notifiche e le società che producono Akropolis e Si.Ge.Do, di funzioni interoperabili di comunicazione tra Si.Ge.Do e Akropolis	25,00	01/06/2021	31/12/2021	FEMIA BENEDETTO	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	

COMUNE DI FIRENZE

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

2021_Z7A1 **SPINTA ALLA DIGITALIZZAZIONE DELLO STATO CIVILE .**

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabiltà	Note
Individuazione-sviluppo e rilascio da parte della società che produce akropolis di un timbro elettronici conforme alle indicazioni della D.S.I. per il rilascio, di certificati di stato civile aventi “valore legale” trasmessi in via telematica.	25,00	15/04/2021	31/12/2021	FEMIA BENEDETTO	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Individuazione comuni che utilizzano akropolis ed eventuale confronto con il comune più simile a Firenze, per classe demografica, sui servizi e processi adottati per lo sviluppo del “fascicolo digitale” nell'applicativo "stato civile".	RISULTATO	confronto n.1 comune
Completamento analisi dei processi, sottesi ai procedimenti di Stato civile, in due settori pilota : nascite e cittadinanze.	PERFORMANCE	31/07/2021
Progettazione fascicolo digitale all'interno dell'applicativo Stato civile.	RISULTATO	30/11/2021
Avvio del confronto tra gli uffici comunali e le società che producono Akropolis e Sigedo per la progettazione di funzioni di interoperabilità tri i due sistemi.	PERFORMANCE	31/10/2021