

2021_Z7C

Attività del Servizio Protezione Civile anno 2021.

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	Dirigente	DE PONTI CARLA	Tipologia	SINTESI

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.: 2021_IND_STRATEG_14 PROTEZ. CIVILE E CITTA' RESIL.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Per l'anno 2021 si prevede il mantenimento delle attività di protezione civile che si svilupperanno nelle modalità di seguito elencate:

- gestione complessiva del personale e della sede;
- revisione del Regolamento della Protezione Civile;
- attività di sala operativa identificata nella gestione quotidiana della Protezione Civile, con il processamento delle richieste di intervento da parte dei cittadini e degli enti, l'applicazione delle procedure operative, la gestione delle allerte meteo e dei monitoraggi, l'attivazione del C.O.C. per gli eventi emergenziali e a rilevante impatto locale;
- attività di gestione del volontariato riguardante la pianificazione e l'organizzazione delle attività delle Associazioni di Volontariato facenti parte del Raggruppamento Comunale di Protezione Civile, in particolare: a) aggiornamento delle convenzioni (volontari, beni e attrezzature, mezzi, aree/centri di assistenza messi a disposizione dalle Associazioni di Volontariato); b) individuazione degli immobili/aree da concedere alle Associazioni richiedenti, in collaborazione con la Direzione Patrimonio; c) organizzazione riunioni e assemblea del Raggruppamento Operativo comunale di Protezione Civile; d) reperimento e gestione del volontariato per attività programmate nel corso dell'anno (es. distribuzione di pieghevoli per informazione alla popolazione, corsi di formazione, verifiche numerazione civica interna, procedura di liquidazione dei rimborsi/contributi etc); e) gestione del volontariato nelle attività in emergenza (es. allerte meteo, Covid19, ecc..) e in occasione di grandi eventi a rilevante impatto locale (es. Scoppio del Carro, Fuochi di S. Giovanni, concerti, esercitazioni etc.); f) selezione, formazione e rendicontazione dei volontari afferenti al Progetto Colonna Mobile Enti Locali; g) rendicontazione giornaliera delle attività a fini statistici;
- attività ordinaria di logistica consistente in: a) movimenti di magazzino, con registrazione informatica delle attività di carico/scarico (il movimento dei beni viene registrato e conservato informaticamente per qualsiasi attività di controllo); b) controllo e manutenzione dei mezzi in collaborazione con l'Autoparco; c) controllo e manutenzione delle attrezzature logistiche (gazebo, torrifaro, gruppi elettrogeni, motopompe, motoseghe, etc.); d) controllo e manutenzione degli impianti tecnologici in collaborazione con la Direzione Servizi Tecnici; e) controllo e manutenzione delle attrezzature informatiche e degli apparati per la radiocomunicazione;
- attività per la numerazione civica interna;
- attività amministrativa anche trasversale con le Direzioni di supporto.

2021_Z7C
Attività del Servizio Protezione Civile anno 2021.
BUDGET

Budget Entrata					Budget Spesa				
	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2021	CP			0,00					
	CP			0,00					
Totale Entrate					Totale Spesa				
Non presenti dati					Non presenti dati				

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
N: Interventi gestiti/N. richieste di intervento pervenute	RISULTATO	100%
Attivazione C.O.C. per eventi emergenziali e a rilevante impatto locale su richiesta del Sindaco	RISULTATO	100%
Gestione del volontariato: presenze durante gli eventi emergenziali e a rilevante impatto locale (presenza media)	RISULTATO	>60
N. Allerte meteo gestite/N.Allerte meteo emesse	RISULTATO	100%
Aggiornamento della Carte dei Servizi	RISULTATO	SI
Rilevazione del gradimento dell'utenza esterna (Associazioni di Volontariato)	RISULTATO	SI

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo	Entrata	Spesa
2021_D7C	Attività di protezione civile	0,00	0,00