

2021\_ZB03

Lavoro agile come opportunità per il cambiamento: Piano Organizzativo del lavoro agile e attività correlate

Direzione	<b>RISORSE UMANE</b>	Direttore	<b>SETTESOLDI ANNARITA</b>	Classificazione	<b>DIREZIONALE</b>
Servizio	<b>DIREZIONE RISORSE UMANE</b>	Dirigente	<b>SETTESOLDI ANNARITA</b>	Tipologia	<b>SVILUPPO</b>

Collegato a

**INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.:** 2021\_IND\_STRATEG\_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

**OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.:** 2021\_13\_IS\_OB\_STR\_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

**Obiettivo Operativo** 13.1.22  
**del D.U.P.**

Rafforzare e diffondere la cultura della performance collettiva anche valorizzando il senso di appartenenza, attraverso gli istituti previsti dal nuovo CCNL 2018 (incentivazione del personale ed istituti di welfare) e promuovere strumenti di conciliazione vita lavoro

**Descrizione  
dettagliata  
dell'obiettivo**

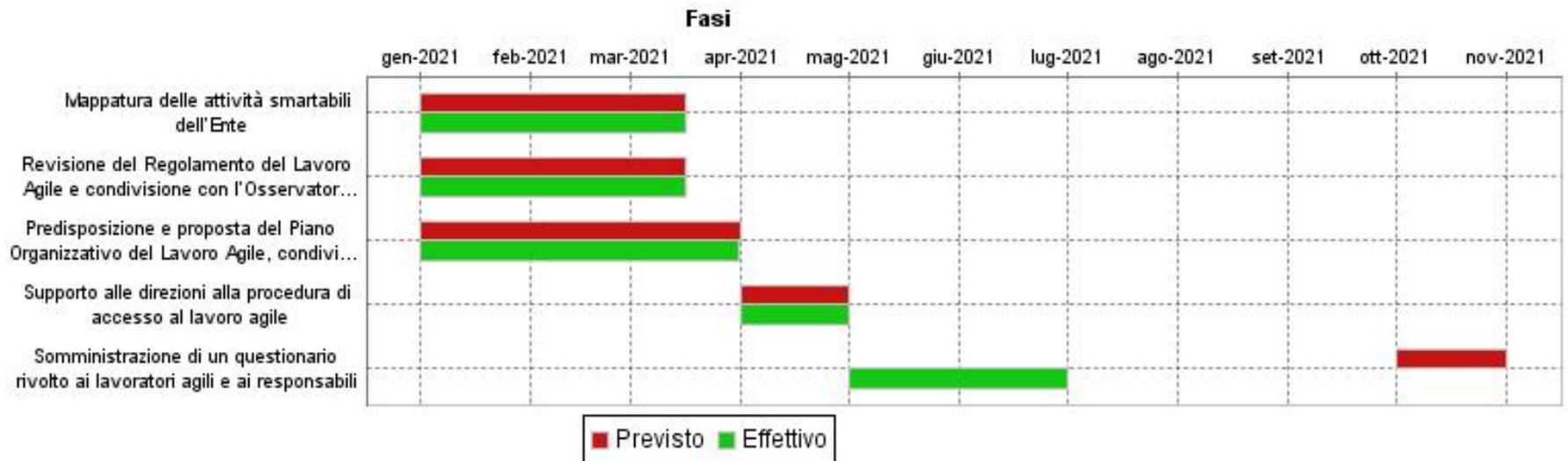
In attuazione del quadro normativo vigente, l'Amministrazione sarà impegnata nell'approvazione del Piano Organizzativo del lavoro agile (di seguito POLA), documento programmatico essenziale per il passaggio dal lavoro agile "emergenziale", al lavoro agile "ordinario" e con la scopo precipuo di incrementare la competitività/qualità dei servizi e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. L'art. 263 del D.L. 34/2020, convertito con la legge 77/2020 ricorda che questa organizzazione non deve ridurre, ma semmai aumentare, l'efficienza della PA a beneficio di cittadini ed imprese.

La mappatura dei processi/attività che assume un carattere strumentale ai fini della definizione del POLA ha come obiettivo quello di individuare le attività che possono essere prestate, tenuto conto della dimensione organizzativa e funzionale di ciascuna struttura, in modalità "agile", al netto di quelle da rendere esclusivamente o prevalentemente in presenza e avrà ad oggetto, quindi, le macrofunzioni individuate dal funzionigramma dell'ente.

Parallelamente, è necessario modificare il Regolamento del Lavoro agile per cogliere sia gli esiti dell'organizzazione del lavoro agile in emergenza, sia per adeguarla ad una prestazione di lavoro agile ordinaria tenuto conto delle coordinate normative e non solo in materia.

Saranno previsti interventi di change management volti sia a "formare" i Responsabili e i "dipendenti agili" nel gestire e migliorare nella propria attività lavorativa sia a supportare le direzioni nella gestione della procedura di accesso.

Corollario dell'attuazione del lavoro agile ordinario così come previsto nel POLA e nell'assetto regolamentare, è il monitoraggio di tale nuova organizzazione del lavoro i cui risultati saranno posti all'attenzione della Commissione per il lavoro agile, che sarà costituita dal Direttore Generale, con compiti consultivi e di monitoraggio, e, in particolare, di approvazione della Relazione annuale di monitoraggio.

**2021\_ZB03**
**Lavoro agile come opportunità per il cambiamento: Piano Organizzativo del lavoro agile e attività correlate**
**GANTT**

**FASI**

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Mappatura delle attività smartabili dell'Ente		01/01/2021	15/03/2021	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Revisione del Regolamento del Lavoro Agile e condivisione con l'Osservatorio per l'attuazione del lavoro agile		01/01/2021	15/03/2021	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Predisposizione e proposta del Piano Organizzativo del Lavoro Agile, condivisa con il gruppo di lavoro interdirezionale e con l'Osservatorio per l'attuazione del lavoro agile		01/01/2021	31/03/2021	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Supporto alle direzioni alla procedura di accesso al lavoro agile		01/04/2021	30/04/2021	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	

**2021\_ZB03****Lavoro agile come opportunità per il cambiamento: Piano Organizzativo del lavoro agile e attività correlate**

<b>FASI</b>						
<b>Descrizione</b>	<b>Peso</b>	<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Responsabile</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>	<b>Note</b>
Somministrazione di un questionario rivolto ai lavoratori agili e ai responsabili		01/10/2021	31/10/2021	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	

<b>INDICATORI</b>		
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>
Proposta condivisa del Piano del lavoro agile e del Regolamento	RISULTATO	31/03/2021
Questionario Lavoro Agile Semplificato	RISULTATO	1/1