

2021\_ZN06

Sintesi Servizio Sociale Amministrativo

Direzione	<b>SERVIZI SOCIALI</b>	Direttore	<b>CAVALLERI VINCENZO</b>	Classificazione	<b>DIREZIONALE</b>
Servizio	<b>SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIVO</b>	Dirigente	<b>UCCELLO RAFFAELE</b>	Tipologia	<b>SINTESI</b>

Collegato a

**INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.:** 2021\_IND\_STRATEG\_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

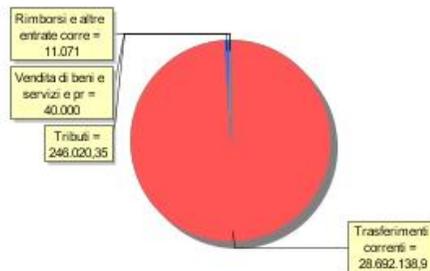
**Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

L'obiettivo prevede la realizzazione delle seguenti attività/servizi:

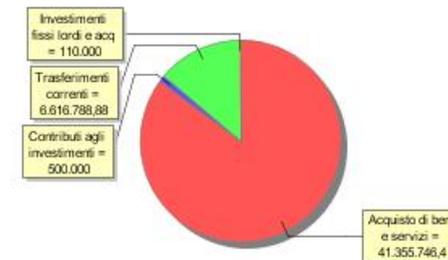
- attività di supporto amministrativo e di monitoraggio in relazione agli aspetti contabili (entrate, uscite, residui, investimenti) e gestionali delle attività poste in essere nella Direzione anche mediante la predisposizione di metodi e strumenti informativi;
- gestione del conto corrente postale, del Fondo Cassa della Direzione e dello Sportello al pubblico per l'erogazione di contributi e benefici economici in materia di sicurezza sociale, in assenza di valutazione socioassistenziale (asseggni di maternità, asseggni ai nuclei familiari numerosi e contributi alle famiglie con figli minori disabili) e altri contributi/bonus (bonus idrico integrativo);
- servizi di accoglienza (pronta accoglienza, accoglienza residenziale in comunità e gruppi appartamento e accoglienza semiresidenziale) a favore dei minori presenti sul territorio comunale (residenti e minori stranieri non accompagnati), anche nell'ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI)e del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati.
- servizi educativi domiciliari per minori e giovani in condizioni di disagio sociale, familiare e/o disabilità volti a supportare la famiglia nelle funzioni educative genitoriali;
- servizi di prima assistenza (mense e docce) e di accoglienza (anche straordinaria nel periodo invernale) destinati ad utenti in stato di disagio ed emarginazione sociale svolti in convenzione con il Volontariato, l'ASP Montedomini e soggetti del Terzo Settore;
- attività amministrativa unificata per la realizzazione di interventi rivolti a persone e famiglie in stato di disagio socio-economico;
- attività di informazione e di accoglienza dei cittadini per la raccolta delle istanze, la verifica dei requisiti di accesso (ai sensi dei vigenti Regolamenti Comunali e Leggi nazionali) e successivi adempimenti riguardanti l'ottenimento di prestazioni sociali e prestazioni sociali agevolate comunali e di altri benefici economici erogati dallo Stato;
- attività di socializzazione presso i Centri anziani;
- interventi di sostegno alle associazioni di volontariato e del terzo settore operanti sul territorio anche mediante l'erogazione di contributi economici e l'attribuzione di immobili comunali a canone agevolato quale sede delle associazioni medesime.
- attività relativa la partecipazione di minori seguiti dai servizi sociali a soggiorni estivi e centri estivi organizzati da soggetti pubblici (Regione Toscana).
- gestione amministrativa di n. 892 orti sociali ubicati nei vari quartieri;
- collaborazione per la realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria delle strutture sociali, in costante sinergia con altre Direzioni.
- attività amministrativa nella presentazione di proposte progettuali a bando a livello comunitario e in relazione a soggetti finanziatori privati di interesse per i servizi della Direzione.

**2021\_ZN06**
**Sintesi Servizio Sociale Amministrativo**
**BUDGET**

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2021	CP	2	01	Trasferimenti correnti	28.692.138,90
2021	CP	1	01	Tributi	246.020,35
2021	CP	3	01	Vendita di beni e servizi e pr	40.000,00
2021	CP	3	05	Rimborsi e altre entrate corre	11.071,00
<b>Totale Entrate</b>					<b>28.989.230,25</b>

**Budget Entrata**


		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2021	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	41.355.746,40
2021	CP	2	03	Contributi agli investimenti	500.000,00
2021	CP	1	04	Trasferimenti correnti	6.616.788,88
2021	CP	2	02	Investimenti fissi lordi e acq	110.000,00
<b>Totale Spesa</b>					<b>48.582.535,28</b>

**Budget Spesa**

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Somministrazione questionari customers satisfaction in esito alla informatizzazione dei servizi in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi	RISULTATO	30/11/2021
Incontri Tavolo delle Strutture di accoglienza per minori: n. incontri effettuati/n. incontri programmati	RISULTATO	6/12
Nuovo affidamento del servizio educativo domiciliare SED per minori in stato di disagio socio/familiare e/o disabilità: rispetto dei tempi	PERFORMANCE	30/11/2021
Procedure per affidamenti di servizi di accoglienza e inclusione sociale: procedure predisposte/procedure previste	RISULTATO	4/4
Attività di controllo delle domande di assegno di maternità, nuclei familiari e contributi per figli minori disabili: n. domande controllate/n. domande pervenute	PERFORMANCE	100%
Attività di controllo contabile e fiscale dei provvedimenti dirigenziali della Direzione: n. determine pervenute/n. determine istruite contabilmente	PERFORMANCE	100%
Gestione conto corrente postale: richieste di prelievi effettuate /richieste di prelievo programmate	RISULTATO	24/24
definizione procedure organizzative per la gestione centralizzata delle entrate correlate della Direzione	RISULTATO	30/06/2021
Sopralluoghi strutture sociali per adeguamento funzionale alle attività dell'area sociale: n. strutture sociali verificate / n. strutture sociali complessive	PERFORMANCE	20/40
Aggiornamento elenchi associazioni cui è assegnato l'immobile di proprietà comunale a canone agevolato: rispetto dei tempi	RISULTATO	31/12/2021
Funzionamento centri anziani: n. riunioni effettuate per coordinamento e supporto attività svolte presso i centri anziani / n.centri anziani complessivi	PERFORMANCE	40/24

**2021\_ZN06**
**Sintesi Servizio Sociale Amministrativo**

<b>INDICATORI</b>		
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>
Attività di ricevimento dei cittadini attraverso appuntamenti in presenza oppure per via telefonica e telematica dell'Ufficio Amministrativo Centri sociali e Punto insieme: giorni apertura Sportello amministrativo telematico/telefonico/n. punti di accesso	PERFORMANCE	1155/7
Determinazione intervento economico integrativo per accesso ai servizi domiciliari e residenziali (PSA) da parte degli uffici amministrativi decentrati presso i Centri Sociali: n. pratiche PSA per accesso ai servizi / n. operatori	PERFORMANCE	1350/16
Gestione amministrativa degli orti sociali ubicati nei Quartieri 1,2,4 e 5 inerente le procedure di concessione degli orti vacanti e di monitoraggio sul corretto andamento di n. 892 orti complessivi: rispetto dei tempi	RISULTATO	31/12/2021

<b>OBIETTIVI COLLEGATI</b>			
<b>Codice</b>	<b>Titolo</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>
2021_DN06_01	Servizi di accoglienza e domiciliari per minori, servizi per utenti in stato di disagio ed emarginazione sociale e servizi per immigrati	12.526.963,61	27.431.934,56
2021_DN06_02	Programmazione economico finanziaria, gestione contributi e benefici economici	16.291.195,64	16.470.414,43
2021_DN06_03	Interventi economici a favore di persone in disagio socio-economico e interventi di socializzazione rivolti agli anziani autosufficienti.	171.071,00	4.070.186,29
210160	ASP Montedomini : lavori di consolidamento alla struttura della sede fin. regionale RUP: .	0,00	70.000,00
210161	ASP Montedomini : ristrutturazione Istituto Principe Abamelek fin.regionale RUP: .	0,00	40.000,00
210176	Trasferimenti ad ASP Montedomini per realizzazione mini alloggi (contributo regionale)	0,00	150.000,00
210186	Trasferimenti ad ASP Montedomini per realizzazione Centro Autismo fin. regionale	0,00	350.000,00