

2022_Z110

Sintesi Supporto Amministrativo della Direzione e coordinamento dell'attività di assistenza agli organi istituzionali dei Quartieri

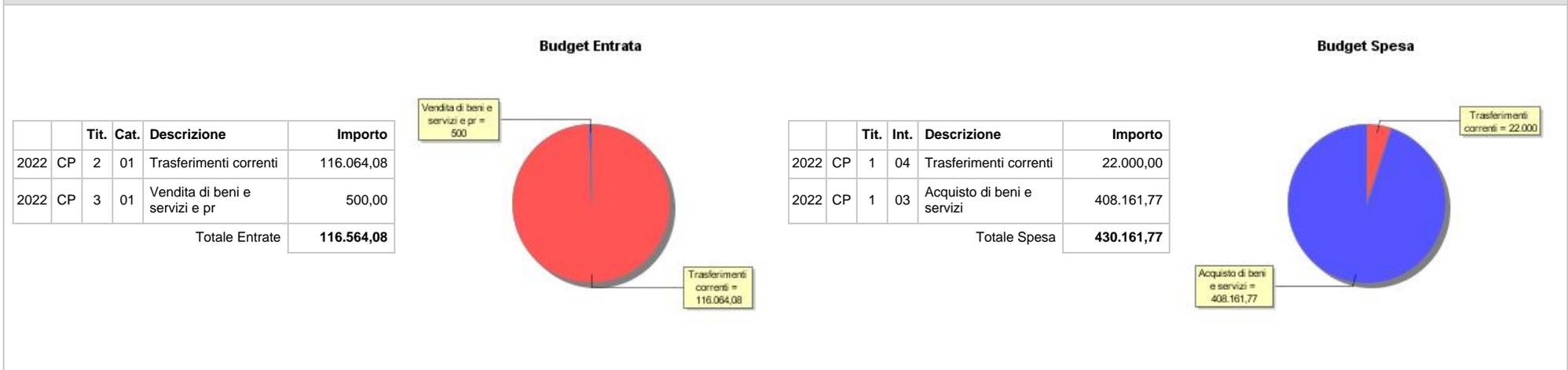
Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E QUARTIERI	Dirigente	CAPANTINI MASSIMO	Tipologia	SINTESI

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.: 2022_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il Servizio sovrintende alle attività amministrative della Direzione, principalmente secondo le competenze della P.O. Affari Generali e delle cinque PP.OO. dei rispettivi Quartieri (v. Ob. 2021_D110_6 e Ob. 2021_D_110_01/2/3/4/5).
Per quanto riguarda i Quartieri, spetta al Servizio:
Coordinare l'attività di assistenza agli organi istituzionali dei 5 Quartieri. Uniformare le procedure amministrative per il corretto funzionamento del Presidio Istituzionale e per lo svolgimento delle attività del Servizio Quartieri.
Assicurare le necessarie attività di coordinamento con le Direzioni che svolgono le attività di competenza dei Quartieri per la correttezza e fluidità dei rapporti gli organi politici dei Quartieri e l'attività gestionale delle Direzioni stesse.
Fornire il necessario supporto ai Presidenti per l'esame delle problematiche di interesse comune.
Coordinare le attività gestionali che si svolgono nei 5 Quartieri, garantendo che gli sportelli al cittadino/U.R.P. consolidino la propria attività istituzionale di cui alla L. 150/2000 che consiste principalmente nell'ascoltare i cittadini e fornire loro risposte e informazioni sui servizi e le attività dell'Amministrazione, e contemporaneamente collaborare con le altre strutture del Comune e con gli Enti, Associazioni, e altri soggetti terzi del territorio o comunque interessati.
Istruttoria per l'avvio della gara del servizio esternalizzato dei servizi tipografici, in stretta collaborazione col servizio progetto comunicazione

2022_Z110
Sintesi Supporto Amministrativo della Direzione e coordinamento dell'attività di assistenza agli organi istituzionali dei Quartieri
BUDGET

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Missioni istituzionali supportate: n. missioni di Sindaco e Assessori istruite e gestite/n. missioni effettuate	RISULTATO	100%
Perfezionamento delle istruttorie procedurali relative a spese di rappresentanza e acquisti in economia per le attività di cerimoniale: n. di richieste di acquisti istruite e o evase/n. di richieste ricevute.	RISULTATO	100%
Perfezionamento delle istruttorie procedurali relative alle nomine/designazioni ex art. 50, c. 8 TUEL, anche a seguito delle novità normative. Esaustività dell'attività istruttoria: n. di istruttorie complete/n. di nomine o designazioni da effettuare.	RISULTATO	100%
Perfezionamento delle istruttorie relative a richiesta di patrocinio: n. di istruttorie complete/n. di richieste pervenute.	RISULTATO	100%
Supporto agli organi istituzionali: numero sedute Consigli di Quartiere 1,2,3,4,5 presidiate sul totale delle sedute svolte (DD10_01,02,03,04,05)	RISULTATO	64/64(100%)
Presidio organizzativo delle sedute delle Commissioni Consiliari Permanenti dei Consigli di Quartiere 1,2,3,4,5 : numero di sedute presidiate sul totale delle sedute svolte (DD10_01,02,03,04,05)	RISULTATO	279/279(100%)
Supporto agli organi istituzionali: numero sedute Collegio di Presidenza dei Q.1,2,3,4,5 presidiate sul totale delle sedute svolte (DD10_01,02,03,04,05)	RISULTATO	151//151(100%)
Inserimento segnalazioni in getico su segnalazioni ricevute	RISULTATO	891/891(100%)
numero di consegne (per rinnovo o nuovo rilascio) di tesserini venatori su numero di richieste presso gli sportelli al cittadino (in collaborazione con Direzione attività economiche e associazioni venatore)	RISULTATO	1400/1400(100%)

2022_Z110
Sintesi Supporto Amministrativo della Direzione e coordinamento dell'attività di assistenza agli organi istituzionali dei Quartieri
INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
tempi di formalizzazione degli atti di concessione/messa a disposizione non esclusiva degli spazi delle sedi di Quartiere a forme associative di cittadini per attività di interesse pubblico, in rapporto al momento di ricezione delle richieste	RISULTATO	15,00
Adozione determina a contrarre servizi tipografici	RISULTATO	15/12/2022

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo	Entrata	Spesa
2022_D110	Capitoli Bilancio Servizio Quartieri e Sportelli al Cittadino	116.564,08	223.937,27
2022_D110_01	Garantire assistenza agli Organi istituzionali del Quartiere 1, istruttoria e controllo formale sugli atti. Assicurare dal punto di vista organizzativo il funzionamento del presidio istituzionale e il consolidamento dell'attività URP	0,00	22.300,00
2022_D110_02	Garantire assistenza agli Organi istituzionali del Quartiere 2, istruttoria e controllo formale sugli atti. Assicurare dal punto di vista organizzativo il funzionamento del presidio istituzionale e il consolidamento dell'attività URP.	0,00	22.300,00
2022_D110_03	Garantire assistenza agli Organi istituzionali del Quartiere 3, istruttoria e controllo formale sugli atti. Assicurare dal punto di vista organizzativo il funzionamento del presidio istituzionale e il consolidamento dell'attività URP.	0,00	22.300,00
2022_D110_04	Garantire assistenza agli Organi istituzionali del Quartiere 4, istruttoria e controllo formale sugli atti. Assicurare dal punto di vista organizzativo il funzionamento del Presidio istituzionale e il consolidamento dell'attività URP.	0,00	17.300,00
2022_D110_05	Garantire assistenza agli Organi istituzionali del Quartiere 5, istruttoria e controllo formale sugli atti. Assicurare dal punto di vista organizzativo il funzionamento del presidio istituzionale e il consolidamento dell'attività URP.	0,00	19.300,00
2022_D110_6	Attività giuridico amministrativa e gestionale a supporto della Direzione Ufficio del Sindaco	0,00	102.724,50