



Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024

Approvato con deliberazione di Giunta n. 337 del 12/07/2022

Aggiornato con:

- Deliberazione di Giunta n. 484 del 18/10/2022 Variazione allegato 2 (obiettivi PEG 2022/2024)
- Deliberazione di Giunta n. 632 del 13/12/2022 Variazione allegato 2 (obiettivi PEG 2022/2024)
- Deliberazione di Giunta n. 25 del 31/01/2023 Variazione testo PIAO (par. 2.1) per la parte inerente al Piano triennale delle Azioni Positive e allegato 6 (piano azioni positive)
- Deliberazione di Giunta n. 79 del 31/01/2023 Aggiornamento della sottosezione relativa alla programmazione del fabbisogno del personale ai sensi dell'art. 10, comma 11-ter, del DL 29 dicembre 2022, n. 198, convertito con modificazioni dalla L. 24 febbraio 2023, n. 14, confermando la programmazione 2023 - 2024 al solo fine di permettere le assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9, comma 1 quinquies, ultimo periodo, del DL 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2016, n. 160

Sommario

Premessa	pag. 3
Sezione 1: Scheda anagrafica dell'Amministrazione	pag. 5
Sezione 2: Valore pubblico, performance e anticorruzione	pag. 5
2.1 Valore pubblico	pag. 5
2.2 Performance	pag. 14
2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	pag. 28
Sezione 3: Organizzazione e capitale umano	pag. 29
3.1 Struttura organizzativa	pag. 29
3.2 Organizzazione del lavoro agile	pag. 31
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	pag. 32
3.3.1 Formazione del personale	pag. 33
Sezione 4: Monitoraggio	pag. 33
Allegati	pag. 35

Premessa

A partire dal 2022 l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, al fine di “*assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso*”, ha previsto per le Pubbliche Amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, la predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Il Piano ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro il 31 gennaio.

Ai sensi dell'art. 1 del DPR n. 81 del 24 giugno 2022¹, il PIAO assorbe gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni:

- a) articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio)²;
- c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);
- d) d) articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzione della corruzione);
- e) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);
- f) f) articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive).

Sempre ai sensi del citato DPR, è soppresso il terzo periodo dell'articolo 169, comma 3-bis, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, mentre il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO.

Il termine di approvazione del PIAO è stato, inizialmente, differito al 30 aprile 2022 dall'art. 1, comma 12, del DL n. 228/2021 (decreto “milleproroghe”), il quale ha introdotto il comma 6-bis all'art. 6 del DL n. 80/2021 nei termini che seguono: “*In sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 aprile 2022 e fino al predetto termine non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni: a) articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 ; b) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124; c) articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”. Successivamente l'art. 7, comma 1, lett. a), n. 1), D.L. 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, ha modificato il comma 6 bis del DL n. 80/2021 prevedendo espressamente che “*...in sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 giugno 2022 e fino al predetto termine non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni*”.

¹Publicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151 del 30 giugno 2022 e che entra in vigore il 15 luglio 2022

²Tale adempimento non si applica più agli Enti Locali ai sensi del DL 26 ottobre 2019, n. 124 convertito con modificazioni dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157 che ha disposto con l'art. 57, comma 2, lettera e) che a decorrere dall'anno 2020, alle Regioni, agli Enti Locali e ai loro organismi ed enti strumentali cessano di applicarsi una serie di disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e di obblighi formativi, tra cui, come indicato alla let. E, l'articolo articolo 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Ai sensi dell'art. 6 comma 6 del citato D.L. n. 80/2021, inoltre, è previsto che il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, previa intesa in sede di Conferenza unificata, adotti un Piano tipo quale strumento di supporto alle amministrazioni. Il Piano tipo è stato, infine, pubblicato sul sito del Dipartimento il 30 giugno 2022 a seguito della firma del Decreto da parte del Ministro per la Pubblica amministrazione e, per il concerto, del ministro dell'Economia. Il richiamato Decreto ha natura regolamentare ed ha esplicitato i contenuti e la struttura del PIAO, stabilendo all'articolo 8 comma 3 che *“In sede di prima applicazione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto è differito di 120 giorni da quello di approvazione del bilancio di previsione”*.

Viste le tempistiche di pubblicazione dei decreti sopracitati e l'incertezza normativa sui termini di approvazione del PIAO per gli Enti che hanno già approvato il bilancio finanziario prima del termine di approvazione dello stesso (slittato al 31 luglio 2022), questo Ente ritiene opportuno procedere ad una prima redazione e approvazione del PIAO 2022-2024, riservandosi di modificare, integrare e aggiornare il Piano nel corso dell'anno, ove si rendesse necessario.

Il principio che guida la definizione del PIAO risponde alla volontà di superare la molteplicità – e la conseguente frammentazione – degli strumenti di programmazione introdotti in diverse fasi dell'evoluzione normativa e di creare un piano unico di governance. In quest'ottica, il presente PIAO rappresenta una sorta di “testo unico” della programmazione dell'Ente.

In fase di prima applicazione il PIAO 2022-2024 recepisce gli strumenti di programmazione 2022-2024 già approvati dall'Ente e segnatamente:

- a) Il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione n. 209 del 17/05/2022 e successivamente variato con deliberazione n. 289 del 14/06/2022 e l'aggiornamento degli indicatori della performance organizzativa di Ente 2022 approvato con deliberazione n. 311 del 28/06/2022;
- b) il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) approvato con deliberazione n. 20 del 18/02/2022;
- c) Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024 approvato con D.G.C. n. 617 del 21/12/2021 e aggiornato con D.G.C. n. 324 del 05/07/2022;
- d) Piano Triennale della formazione 2022-2024 approvato con D.G.C. n. 175 del 10/05/2022;
- e) Piano delle azioni positive 2020-2022 approvato con D.G.C. n. 346 del 06/10/2020;
- f) Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) 2021-2023 approvato con D.G.C. n. 92 del 30/03/2021;
- g) Linee di indirizzo per la strategia in tema di sviluppo di modelli innovativi di organizzazione del lavoro da remoto nell'Ente e del Regolamento sul lavoro a distanza approvati con D.G.C. n. 104 del 05/04/2022;
- h) Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con D.G.C. n. 147 del 02/04/2019 e da ultimo aggiornato con D.G.C. n.205 del 17/05/2022.

Sezione 1: Scheda anagrafica dell'Amministrazione

Amministrazione pubblica	<i>Comune di Firenze</i>
Indirizzo	<i>Palazzo Vecchio - Piazza della Signoria - 50122 Firenze</i>
PEC	<i>protocollo@pec.comune.fi.it</i>
P.IVA / C.F.	<i>Partita IVA: 01307110484</i>
Sito web	<i>https://www.comune.fi.it</i>

Sezione 2: Valore pubblico, performance e anticorruzione

La presente sezione è dedicata ai risultati attesi sviluppati in coerenza con i documenti di programmazione generale e finanziaria con particolare attenzione al valore pubblico, alla performance nei suoi diversi aspetti, nonché alle modalità e alle azioni finalizzate, nel periodo di riferimento, a realizzare la piena accessibilità fisica e digitale, la semplificazione e la reingegnerizzazione delle procedure, la prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa.

2.1 Valore pubblico

In questa sottosezione, l'Amministrazione definisce i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici, programmati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati da ciascuna amministrazione, le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento, a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, alle amministrazioni da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità, nonché l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione.

Il sistema di programmazione e controllo del Comune di Firenze si caratterizza per l'immediata riconducibilità alla pianificazione strategica e la tracciabilità dei collegamenti tra i vari livelli.

Le Linee Programmatiche di Mandato, che hanno sviluppato il programma elettorale "Firenze è la città che siamo" presentato alle elezioni amministrative del 26 maggio 2019, sono state tradotte in 14 indirizzi strategici, articolati a loro volta in 27 obiettivi strategici da realizzare nell'arco del mandato 2019–2024. Gli indirizzi strategici rappresentano le aree tematiche di azione dell'Amministrazione e sono stati definiti in coerenza con le Missioni di bilancio di cui al d.lgs. 118/2011, mentre gli obiettivi strategici esprimono, nei singoli indirizzi di competenza, le priorità prefissate da perseguire nel quinquennio attraverso obiettivi operativi di medio periodo. Gli obiettivi strategici di cui al Documento Unico di Programmazione (DUP) sono direttamente collegati alla pianificazione sottostante del PEG, secondo un modello ad albero che parte dagli indirizzi strategici. Il DUP, infatti, ai sensi dell'art 170 del d.lgs 267/2000, costituisce la guida strategica e operativa dell'ente a carattere generale, nelle sue due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa; la prima con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo (5 anni) mentre la seconda pari a quello del bilancio di previsione (3 anni). Si rimanda, pertanto, alla Sezione strategica del DUP 2022-24, approvato nella sua versione aggiornata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28/02/2022, per l'illustrazione dettagliata delle priorità politiche dell'Ente nell'ambito dei 14 indirizzi strategici e allo specifico paragrafo "Il BES nel DUP", contenuto nella medesima Sezione, per la traduzione di parte di queste politiche in termini di impatti, tenuto conto degli indicatori di benessere equo e sostenibile previsti nel BES nazionale e nel BES territoriale dell'area metropolitana di Firenze. Parimenti, nello Stato di Attuazione del DUP 2021 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27/04/2022, è stata effettuata la verifica

dell'attuazione degli indirizzi ed obiettivi strategici del DUP, con l'illustrazione delle attività svolte e dei principali risultati conseguiti.

Arrivati alla metà del mandato amministrativo, è stato predisposto dall'Ufficio Pianificazione Strategica e Attuazione del Programma della Direzione del Sindaco il bilancio di metà mandato 2019-2021 *'Essere Firenze-Bilancio di metà mandato di una Città in evoluzione'* presentato dal Sindaco in data 7 aprile 2022 ai principali stakeholder della città e consultabile sulla rete civica del Comune al link <https://www.comune.fi.it/pagina/programma-di-mandato/azioni-realizzate>. Il documento comprende il quadro dei risultati raggiunti e di quelli in corso di realizzazione, anche in un'ottica di valore pubblico e contiene una specifica sezione denominata "Firenze al 2030" dedicata al contributo della Città all'Agenda ONU 2030 e ai principali interventi finanziati dall'Unione Europea.

Inoltre, nel corso della presente legislatura l'Amministrazione ha attivato ulteriori processi di partecipazione coinvolgendo i vari stakeholder interessati. Tra i principali si segnala:

- *"Firenze Rinasce"* che ha portato all'elaborazione di un piano contenente la strategia del post-pandemia aperta all'elaborazione collettiva e che, a partire dal disegno di alcune direttrici, ha raccolto idee e proposte di più ampia portata. Sono stati oltre 450 i contributi ricevuti, di cui 50 quelli degli attori cittadini;
- *"Firenze Prossima"* e *"Firenze Respira"*, i percorsi partecipativi di accompagnamento alla formazione degli strumenti urbanistici del Comune (Piano Strutturale e Piano Operativo) e del Piano Comunale del Verde che hanno visto il ricevimento di circa 8.000 questionari compilati e 1.000 segnalazioni. Nell'ambito del percorso *"Firenze Prossima"* è stata realizzata una mappatura delle realtà, formali e informali, dell'associazionismo e della cittadinanza attiva, che andasse a integrare i portatori di interesse istituzionali (associazioni datoriali e di categoria, ordini professionali, associazionismo civico etc...). Il database è stato organizzato per Quartieri e per ambiti di interesse – ambiente, commercio/attività produttive/servizi, cultura, educazione, mobilità, sociale e inclusione, sport, turismo, attivismo - ed è stato usato come base per la comunicazione delle iniziative di ascolto e discussione.

Di seguito riportiamo lo schema di riferimento degli obiettivi strategici del DUP e la loro collocazione all'interno delle Missioni e degli Indirizzi Strategici come sopra definiti.

MISSIONE	
INDIRIZZO STRATEGICO	
OBIETTIVI STRATEGICI	
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
13	BUONA AMMINISTRAZIONE, INNOVAZIONE, QUARTIERI E CITTA' METROPOLITANA
13.01	Attuare un Comune efficiente e partecipato
13.02	Per una città intelligente
13.03	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri fiorentini
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
4	SICUREZZA URBANA E LEGALITA'
04.01	Percepire la sicurezza
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
3	CRESCERE CON LA SCUOLA
03.01	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale
03.02	Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI
9	IL VALORE DELLA CULTURA E DELLA MEMORIA
09.01	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari

	09.02	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	
	10	FIRENZE 2030 E LO SPORT
	10.01	Attuare il progetto 2030 per la Firenze del futuro
	10.02	Potenziare e innovare lo sport per tutti
7	TURISMO	
	11	UN TURISMO DI QUALITA'
	11.01	Firenze destinazione smart: sviluppo sostenibile del turismo
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	
	6	UN NUOVO MODELLO DI CITTA' CIRCOLARE – URBANISTICA
	06.01	Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo
	06.02	Garantire la qualità degli spazi pubblici
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
	2	FIRENZE VERDE ED ECOSOSTENIBILE
	02.01	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici
	02.02	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	
	1	MOBILITA' INTERMODALE
	01.01	Estendere il sistema tramviario
	01.02	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile
	01.03	Governare il traffico urbano
	01.04	Favorire la mobilità ciclabile e sistemi per una sharing city
11	SOCCORSO CIVILE	
	14	PROTEZIONE CIVILE E CITTA' RESILIENTE
	14.01	Attuare in maniera ottimale il sistema di protezione civile
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
	5	PER LE FAMIGLIE, LA SOLIDARIETA' E IL BENESSERE SOCIALE
	05.01	Sostenere le famiglie
	05.02	Promuovere e sostenere il benessere sociale
	05.03	Assicurare il diritto alla casa
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	
	7	SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITA' E ALTA FORMAZIONE
	07.01	Firenze hub mondiale dell'alta formazione e della ricerca
	07.02	Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	
	8	PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
	08.01	Supportare e garantire il lavoro
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	
	12	CITTA' INTERNAZIONALE
	12.01	Firenze città del mondo capitale d'Europa

Il percorso di semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, già avviato negli anni precedenti, è stato attuato con particolare efficacia nel 2020, quando, a seguito della emergenza epidemiologica da Covid 19, l'Amministrazione ha assicurato in brevissimo tempo, la possibilità di garantire anche in remoto, lo svolgimento di tutte le attività per le quali non era strettamente necessaria la presenza fisica in sede. L'Ente proseguirà con l'obiettivo di digitalizzazione dei servizi e dei processi sia per l'utenza esterna sia per quella interna, insieme a progetti di aggiornamento e valorizzazione delle banche dati a supporto delle decisioni strategiche del territorio nell'ambito delle diverse aree di competenza.

In materia di accessibilità fisica, In accordo con quanto previsto in particolare con il DPR 503/96 “Norme per l’eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici”, il Comune di Firenze si è dotato di ingressi e strumenti tali da garantire l’accessibilità e visitabilità degli spazi interni sia per il pubblico che per il personale in servizio, anche con ridotta mobilità. A tale proposito si cita la presenza negli edifici di ascensori e montascale che permettono di accedere a tutti i piani delle strutture.

Trasformazione e transizione digitale: il contesto del Comune di Firenze

Il Comune di Firenze da tempo è impegnato nell’implementazione di attività e progetti volti a facilitare e supportare la transizione digitale, sia dell’Amministrazione comunale che della comunità da essa rappresentata.

Firenze, infatti, è da sempre particolarmente attiva nel settore ICT e dell’innovazione digitale e questa esperienza si è rivelata fondamentale nella gestione delle problematiche legate alla pandemia.

L’epidemia da Covid-19, infatti, ha avuto un impatto fortissimo su ogni aspetto della vita delle persone ed ha reso necessario un enorme investimento in termini di tecnologia ed innovazione procedurale da parte dell’Amministrazione comunale, per consentire ai cittadini di continuare ad usufruire dei servizi gestiti dal Comune attraverso le piattaforme digitali.

Per dare la misura della crescita esponenziale della richiesta di “contatto digitale” con l’Amministrazione comunale durante la pandemia, basti pensare che nel 2019 gli accessi esterni alla rete civica del Comune di Firenze nel 2019 sono stati **n. 1.923.142**, nel 2020 **n. 2.379.074** (con un **aumento del 23,7%** rispetto al 2019) e nel 2021 **n. 3.544.953** (con un **aumento del 49%** rispetto al 2020), **per un aumento complessivo dal 2019 al 2021 pari all’84,3%**: sono numeri che impongono all’Amministrazione un impegno continuo e crescente in tema di innovazione digitale.

Per dare una risposta a questa forte richiesta di innovazione digitale, l’unica soluzione possibile è continuare a lavorare per dare attuazione alle previsioni dell’Agenda Digitale nazionale e del Piano Triennale dell’Informatica per la PA, in tutte le diverse declinazioni, tra cui cloud, interoperabilità, dati e open data, sicurezza informatica, piattaforme abilitanti, competenze digitali e, ovviamente, servizi pubblici digitali.

Con riferimento ai pagamenti elettronici ed alla piattaforma abilitante PagoPA, il Comune di Firenze ha dispiegato un **forte impegno, finanziario, progettuale ed operativo**, per aggiornare/modificare i propri servizi digitali ed agganciarli alla piattaforma digitale nazionale dei pagamenti, rendendo semplice, diffuso e fruibile il pagamento in modalità digitale, anche tramite l’integrazione con l’app IO. Grazie a questo impegno, il Comune di Firenze, che è presente sulla piattaforma PagoPA fin dal 2016, ad oggi, ha attivato con questa modalità **oltre 70 servizi digitali**, dal COSAP ai centri estivi, dalle sanzioni del Codice della strada ai pagamenti al SUAP, dall’art bonus alla TARI.

Il lavoro fatto, ed il buon riscontro da parte della cittadinanza, hanno consentito di incrementare in modo considerevole l’utilizzo di PagoPA, che dal 2019 ad oggi ha visto **crescere in modo esponenziale il numero di transazioni che passano dal nodo nazionale dei pagamenti** (vedi tabella):

	2019	2020	2021
Operazioni di pagamento pagoPA	6.099	186.585	892.659

con un **incremento del numero di transazioni PagoPA tra il 2020 ed il 2021 pari al 378%**.

Il lavoro svolto su PagoPA fa parte di un più ampio quadro di attività che ha impegnato il Comune di Firenze, come le altre Pubbliche amministrazioni italiane, nel potenziamento di infrastruttura e offerta digitale, per attuare le previsioni del Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione. Anche qui, qualche numero per dare il senso del lavoro fatto:

- i) N° **2.680** hotspot wifi pubblico disponibili in città
- j) N° **23.677** accessi giornalieri punti WIFI
- k) N° **1882** open dataset rilasciati
- l) **155** servizi digitali attivi nel 2021 = + **43%** rispetto al 2020
- m) **288.756** accessi ai servizi digitali del Comune tramite SPID: = + **342%** rispetto al 2020
- n) **12** servizi digitali del Comune attivi su App IO

Per sostenere e consolidare questo trend positivo, occorre un lavoro continuo delle Pubbliche Amministrazioni per potenziare l'offerta di servizi digitali a cittadini e imprese e per farli evolvere in modo da tenerli sempre allineati alle soluzioni tecnologiche ed agli aggiornamenti via via disponibili. Sotto questo profilo, le risorse messe a disposizione dal PNRR, dal fondo complementare e dai fondi comunitari costituiscono un'opportunità essenziale per consentire alle Pubbliche amministrazioni di svolgere in modo pieno ed adeguato il proprio ruolo per la ripresa economica del Paese.

Trasformazione e transizione digitale: semplificazione e digitalizzazione

L'articolo 3, comma 1, punto 3) del D.M. 24 giugno 2022 prevede che nella Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione del PIAO venga fornito il dettaglio delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e dall'Agenda Digitale.

L'**Agenda Semplificazione 2022-2026** focalizza l'attenzione su tre linee di intervento:

- La semplificazione e la reingegnerizzazione delle procedure
- La velocizzazione delle procedure
- La semplificazione e la digitalizzazione

Con specifico riferimento alla linea di intervento dedicata dall'Agenda alla semplificazione ed alla digitalizzazione delle procedure, ad oggi le attività in corso sono relative alla "Digitalizzazione delle procedure per edilizia ed attività produttive e operatività degli sportelli unici", con specifiche azioni volte a garantire la piena digitalizzazione dei procedimenti amministrativi di competenza dello Sportello unico delle attività produttive (SUAP) e dello Sportello unico dell'edilizia (SUE), anche mediante l'interoperabilità dei flussi documentali e degli schemi dati tra amministrazioni.

A tale proposito, il D.M. del 12 novembre 2021 ha aggiornato l'Allegato Tecnico al D.M. 160/2010 contenente le regole tecniche per i SUAP, prevedendo, tra l'altro, la costituzione di un Tavolo tecnico (a cui partecipano rappresentanti di AgID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale, Unioncamere, Conferenza delle Regioni e ANCI), allo scopo di definire specifiche tecniche relative ai procedimenti SUAP. A seguire, per il SUE, dovrà essere istituito un analogo Gruppo tecnico con gli stessi componenti del Gruppo Tecnico SUAP e con l'aggiunta di rappresentanti di ANCI esperti di procedure edilizi, del Dipartimento della Funzione Pubblica e Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili; tale gruppo dovrà occuparsi delle specifiche tecniche relative ai procedimenti per l'edilizia, ivi compreso il front-office del SUE, di concerto con il Gruppo tecnico per il SUAP.

In tale contesto, attualmente il Comune di Firenze, su richiesta di ANCI, sta partecipando fattivamente ai Tavoli operativi di esperti comunali, che collaborano con il Gruppo tecnico di cui sopra per la definizione delle specifiche tecniche delle componenti tecnologiche del SUAP.

Con riferimento, invece, gli obiettivi dell'**Agenda Digitale**, si riportano nella tabella allegata le procedure da digitalizzare per il periodo 2022-2024. Si evidenzia che sono compresi nell'elenco sia interventi di sviluppo e/o di completamento di messa in produzione, relativi a nuovi servizi da sviluppare o di cui è in corso il completamento, sia interventi di manutenzione adeguativa e/o di manutenzione evolutiva, relativi a servizi preesistenti.

PIAO 2022 - 2024 Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione					
ELENCO PROCEDURE DA DIGITALIZZARE					
n.	Denominazione	Direzione titolare	2022	2023	2024
1	Iscrizione asili nido (nei termini)	Direzione Istruzione	X	X	X
2	Riconferme asili	Direzione Istruzione	X	X	X
3	Pacchetto scuola (Diritto allo studio)	Direzione Istruzione	X	X	X
4	Centri estivi (iscrizione riservatari e pre-iscrizione)	Direzione Istruzione	X	X	X
5	Iscrizione assegnatari centri estivi	Direzione Istruzione	X	X	X
6	Iscrizione asili nido nuovi nati	Direzione Istruzione	X	X	X
7	Iscrizione infanzia fuori termine	Direzione Istruzione	X	X	X
8	Graduatorie asili nido	Direzione Istruzione	X	X	X
9	Rinunce asili nido	Direzione Istruzione	X	X	X
10	Iscrizione asili nido fuori termine	Direzione Istruzione	X	X	X
11	CRED Ausilioteca – Laboratori “Tuttinsieme per l’integrazione” - Presentazione proposte da parte dei soggetti attuatori del Bando	Direzione Istruzione	X	X	X
12	CRED Ausilioteca – Laboratori “Tuttinsieme per l’integrazione” - Presentazione richieste da parte delle istituzioni scolastiche del Comune di Firenze (I e II ciclo)	Direzione Istruzione	X	X	X
13	Iscrizione infanzia (nei termini)	Direzione Istruzione	X	X	X
14	Attestazione frequenza nidi	Direzione Istruzione	X	X	X
15	Attestazione pagamenti	Direzione Istruzione	X	X	X
16	Dimissioni	Direzione Istruzione	X	X	X
17	ISEE (Agetar)	Direzione Istruzione	X	X	X
18	Simulatore tariffe asili nido	Direzione Istruzione	X	X	X
19	Vaccini	Direzione Istruzione	X	X	X

20	Variazione orario (orario del nido)	Direzione Istruzione	X	X	X
21	Cedole librerie (scuola primaria)	Direzione Istruzione	X	X	X
22	Attestazione frequenza scuola infanzia (NUOVO)	Direzione Istruzione	X	X	X
23	Sostegno scolastico (NUOVO)	Direzione Istruzione	X	X	X
24	Presentazione richieste di educativa scolastica da parte delle Istituzioni Scolastiche	Direzione Istruzione	X	X	X
25	Revisione infrastruttura di front office dei SOL Istruzione	Direzione Istruzione	X	X	X
26	Nuovo applicativo di back office dei servizi Istruzione	Direzione Istruzione	X	X	X
27	Sviluppo nuove funzionalità applicativi di gestione elettorale	Direzione Servizi territoriali integrati	X		
28	Nuovo gestionale di sala del Consiglio Comunale	Struttura autonoma del Consiglio comunale	X	X	
29	Integrazione tra AttiCo e nuovo gestionale di sala del Consiglio Comunale	Segreteria generale e Struttura autonoma del Consiglio comunale	X	X	
30	Attivazione in AttiCo del completo flusso degli atti di Consiglio comunale	Struttura autonoma del Consiglio comunale	X		
31	Nuove funzionalità SIGEPRO	Direzione Attività economiche e turismo	X		
32	Sviluppo applicativo LARA (rendicontazione lavoro agile)	Direzione Risorse umane	X		
33	Sviluppo applicativo INTERPELLO per gestione del lavoro agile ordinario	Direzione Risorse umane	X		
34	Realizzazione servizio online richiesta Sale Monumentali per realizzazione eventi	Ufficio del Sindaco	X		
35	Realizzazione applicativo di gestione dell'organigramma aziendale	Direzione Risorse umane	X	X	
36	Adeguamento applicativo (PLECWEB) per la commissione elettorale circondariale	Direzione Servizi territoriali integrati	X		
37	Realizzazione applicativo per la gestione del Parco degli animali	Direzione Ambiente	X	X	
38	Adeguamento applicativo per la gestione dei Passi carrabili	Direzione Nuove Infrastrutture e mobilità	X	X	
39	Piattaforma di gestione della SCCR	Direzione Nuove Infrastrutture e mobilità	X	X	X
40	Nuova versione GeTiCO (Gestione ticket per una Città Ordinata)	Direzione Sistemi informativi	X	X	

41	Messa a riuso del nuovo applicativo dell'imposta di soggiorno	Direzione Risorse finanziarie e Direzione Sistemi informativi	X	X	
42	Dispiegamento ed attività evolutive Portale pagamenti	Direzione Risorse finanziarie	X	X	
43	Dispiegamento e attività evolutive Agevolazioni proattive	Direzione Risorse finanziarie	X	X	
44	Dispiegamento e attività evolutive IMU	Direzione Risorse finanziarie	X	X	
45	Dispiegamento e attività evolutive TARI	Direzione Risorse finanziarie	X	X	
46	Dispiegamento e attività evolutive Pubbliche affissioni	Direzione Risorse finanziarie	X	X	
47	Dispiegamento e attività evolutive Esposizioni pubblicitarie (CPEP, ex CIMP)	Direzione Risorse finanziarie	X	X	
48	Dispiegamento e attività evolutive Canone occupazione suolo pubblico (CPSP, ex COSAP)	Direzione Risorse finanziarie	X	X	
49	Dispiegamento e attività evolutive Canone Mercati (CCM)	Direzione Risorse finanziarie	X		
50	Revisione rendicontazione pagamenti da piattaforma STAR del SUAP	Direzione Risorse finanziarie	X		
51	Nuovo applicativo gestione atti di polizia giudiziaria della PM	Corpo Polizia Municipale	X	X	
52	Integrazione TurniWeb della PM e gestionale Iris	Corpo Polizia Municipale e Direzione Risorse umane	X	X	
53	Sperimentazione di una soluzione di deep learning per l'estrazione di dati e informazioni strutturate da documenti non strutturati	Direzione Sistemi informativi	X	X	
54	Implementazione meccanismo di rilevazione del gradimento dei servizi digitali	Direzione generale	X		
55	Predisposizione banca dati per indagini statistiche servizi digitali	Direzione generale	X		
56	Digitalizzazione iscrizione agli elenchi degli operatori economici per affidamenti di lavori di importo pari o superiore a € 40.000,00 e inferiore a soglia comunitaria	Direzione gare, appalti e partecipate	X		
57	Sviluppi sezione Amministrazione trasparente	Segreteria generale	X		
58	Attivazione nuova newsletter	Ufficio del Sindaco	X		
59	Sviluppi per sito tematico Sport	Direzione Cultura e sport	X		
60	Evoluzioni Profilo del committente	Direzione gare, appalti e partecipate	X		

61	Migrazione sito tematico Protezione Civile	Protezione civile	X		
62	Realizzazione questionario per richiesta lavoro agile (Interpello)	Direzione Risorse umane	X		
63	Attività evolutive sul portale turismo (FeelFlorence)	Direzione Attività economiche e turismo	X	X	
64	Attività evolutive Permesso di costruire	Direzione Urbanistica	X	X	X
65	Dispiegamento e attività evolutive Segnalazione certificata inizio attività (SCIA) - permanente e temporanea	Direzione Urbanistica	X	X	X
66	Dispiegamento e attività evolutive Comunicazione inizio lavori (CIL)	Direzione Urbanistica	X	X	X
67	Dispiegamento e attività evolutive Comunicazione inizio lavori asseverata (CILA)	Direzione Urbanistica	X	X	X
68	Dispiegamento e attività evolutive Visure	Direzione Urbanistica	X	X	X
69	Dispiegamento e attività evolutive Agibilità	Direzione Urbanistica	X	X	X
70	Dispiegamento e attività evolutive Richiesta parere preventivo	Direzione Urbanistica	X	X	X
71	Dispiegamento e attività evolutive Istanza autorizzazione paesaggistica - ordinaria e semplificata	Direzione Urbanistica	X	X	X
72	Dispiegamento e attività evolutive Piani urbanistici attuativi (PUA)	Direzione Urbanistica	X	X	X
73	Dispiegamento e attività evolutive Interventi edilizia convenzionata	Direzione Urbanistica	X	X	X
74	Dispiegamento e attività evolutive Deposito progetti impianti termici ex L. 10 /1991	Direzione Ambiente	X	X	X
75	Dispiegamento e attività evolutive Deposito progetti impiantex. L. 248/2005	Direzione Ambiente	X	X	X
76	Dispiegamento e attività evolutive Deposito Conformità /Rispondenza (art.7 D.M. 37/2008)	Direzione Ambiente	X	X	X

Infine, per quanto riguarda la definizione delle azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, in ottemperanza ai requisiti richiesti dal DL 80/2021, art. 6, comma 2, lettera g), si richiama integralmente il Piano delle azioni positive (PTAP), approvato con D.G.C. n. 346 del 6 ottobre 2020, che viene integrato con le nuove annualità 2023 – 2024 (vedi allegato). Le azioni e le misure attuative indicate nel Piano sono espressione di una fattiva collaborazione tra la Direzione Risorse Umane e il Comitato Unico di Garanzia, in attuazione del principio di collaborazione sancito dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune. Il suddetto Piano definisce tutte le azioni positive che il Comune intende attuare nel triennio. L'inclusione del PTAP tra i documenti di programmazione assorbiti dal PIAO, denota la forte connotazione organizzativa delle azioni positive e sottolinea la necessità di una maggiore sinergia nell'attività di pianificazione e di programmazione dei singoli enti pubblici, per una sua lettura integrata. In continuità con le precedenti pianificazioni,

gli obiettivi sono divisi in quattro Aree di Azione principali: Antidiscriminazione, Pari Opportunità; Benessere Organizzativo; Promozione del ruolo del CUG. Inoltre, il PTAP tiene conto degli effetti prodotti dalla pandemia di Covid-19 che tanto hanno influenzato il mondo del lavoro, e non può prescindere dalle innovazioni normative intervenute di recente, con le prime codificazioni delle riforme contenute nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in tema di pari opportunità e gestione delle risorse umane, e con la stipula del CCNL Funzioni Locali 2019-2021.

2.2 Performance

Tale ambito programmatico va predisposto secondo le logiche di performance management, di cui al capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009.

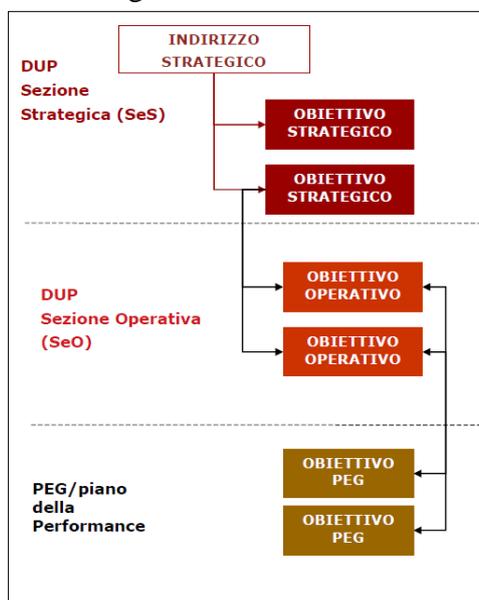
Esso è finalizzato, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all'articolo 10, comma 1, lettera b), del predetto decreto legislativo.

La programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia di cui al Capo II del d.lgs. 150/2009 è stata approvata dalla Giunta Comunale, per il 2022, con le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione n. 209 del 17/05/2022 ad oggetto “*Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024. Approvazione*” e modificato con deliberazione n. 289 del 14/06/2022 ad oggetto “*Prima variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2022-24*” (vedi allegato)
- Deliberazione n. 311 del 28/06/2022 ad oggetto “*Performance organizzativa di Ente 2022: approvazione indicatori*” (vedi allegato)

Come richiamato nel paragrafo 2.1. essendo il sistema di programmazione e controllo fortemente integrato nei vari livelli della pianificazione, gli obiettivi del PEG sono stati predisposti collegandoli agli obiettivi operativi e strategici del DUP, nell'ambito degli indirizzi strategici. Il PEG, infatti, è strettamente legato al DUP, come espressamente previsto nel principio contabile sulla programmazione, declinando in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del DUP, quale cornice di riferimento degli obiettivi di performance individuale e organizzativa. Rispetto a questo si rimanda ai contenuti della Sezione operativa del DUP 2022-2024.

Di seguito si riporta l'albero della performance degli obiettivi del PEG 2022 e il loro collegamento con la pianificazione strategica del DUP, costruiti secondo il seguente schema:



A titolo esemplificativo si riporta un estratto sintetico con l'elenco degli obiettivi PEG iniziale.

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento S: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG06	SV	Tramvia	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG29	SV	Tramvia Estensioni L4.2	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG30	SV	Tramvia Estensioni L2.2	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG34	SV	Tram collaudo L2 e L3.1	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG36	SV	Tramvia Lotto 2 VACS	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG37	SV	Tramvia Linea 3.2.1 Bagno a R.	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG39	SV	Tramvia Linea 4 Leop.-Piagge	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG40	SV	Tramvia Linea 3.2.2 Rovezzano	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG99	SV	Tram Capitolato d'oneri	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZT11	SV	VAS e VIA e supporto geologico	Ambiente
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG02	SV	Mob. Sostenibile – PONMetro	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG04	SV	Riqualficazione Urbana	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG05	SV	Infrastrutture per mobilità	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG11	M	Manutenzione e riqualificazione strade	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG19	SV	Riqualficazione aree cittadine	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG24	SV	Ponte dei Cazzotti	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG25	SV	By-Pass Ugnano-Mantignano	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG26	SV	Nuovo ramo Aeroporto	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG38	SV	Opere viarie connesse Linea 4.1	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG41	SV	Via delle Bagnese	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZG03	SV	Firenze Smart City – PonMetro	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZG10	M	Gestione Global Service	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZG13	M	Implementazione sistemi di gestione del suolo pubblico	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZG21	SV	Realizzazione infrastrutture	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZP01	SV	Acquisizione aree necessarie alla realizzazione: Parcheggio Ponte a Greve- Linea Tramviaria 3.2.1 Piazza Libertà/ Bagno a Ripoli - Linea tramviaria 4.1 Leopolda/ Le Piagge	Patrimonio immobiliare
1	Mobilità intermodale	1.4	Favorire la mobilità ciclabile e i sistemi per una sharing city	2022_ZG20	SV	Sviluppo mobilità ciclabile 22	Nuove infrastrutture e Mobilità

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
1	Mobilità intermodale			2022_ZG01	SI	Sintesi Direzione - Attività trasversali, complementari e strategiche di competenza del Direttore per la gestione della mobilità e della viabilità	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale			2022_ZG09	SI	Sintesi Servizio Mobilità	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale			2022_ZG15	SI	Sintesi Servizio Viabilità	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale			2022_ZG16	SI	Sintesi Servizio Programmazione mobilità e piste ciclabili	Nuove infrastrutture e Mobilità
1	Mobilità intermodale			2022_ZG18	SI	Sintesi del Servizio Tramvia, TAV e autostrade	Nuove infrastrutture e Mobilità
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_Z514	SV	Masterplan Cascine ed Ex Gover	Direzione Generale
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT02	SV	Canile rifugio: coinvolgimento Comuni contermini per servizio in convenzione e servizio pensione.	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT09	SV	Difesa del suolo: prevenzione rischi idrogeologici e sismici e tutela della qualità dei suoli e del sottosuolo	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT10	SV	Rafforzamento della rete ecologica, valorizzazione delle area fluviali.	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT16	M	Obiettivo pluriennale Redazione e approvazione del Piano comunale del Verde ai sensi della L. 10/2013 Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani.	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT21	SV	Progetti Europei finanziati (Nemo - E-VIA - SNEAK)	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT22	SV	Recupero aree inesitate	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT23	M	Valorizz. Parchi e Aree verdi	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT24	M	Servizio di gestione delle aree verdi	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT25	M	Promozione dei progetti di “forestazione urbana”	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un’economia circolare e per l’ambiente	2022_Z804	SV	Diffondere la cultura del Green Public Procurement negli acquisti di beni e servizi	Gare Appalti e Partecipate
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un’economia circolare e per l’ambiente	2022_ZT04	M	Progetti Europei Ambiente	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un’economia circolare e per l’ambiente	2022_ZT06	SV	Miglioramento della qualità dell'aria: azioni di sviluppo.	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un’economia circolare e per l’ambiente	2022_ZT26P	SV	Interventi React Direzione Ambiente	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un’economia circolare e per l’ambiente	2022_ZT18	M	Gestione contratto concessione rifiuti	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un’economia circolare e per l’ambiente	2022_ZT19	M	Aggiornamento della Mappa Acustica Strategica.	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un’economia circolare e per l’ambiente	2022_ZT20	SV	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente: promuovere, valorizzare e diffondere una cultura ecosostenibile	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un’economia circolare e per l’ambiente	2022_ZV07	SV	Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro 2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3	Servizi tecnici
2	Firenze verde ed ecosostenibile			2022_ZT01	SI	Sintesi servizio Igiene Pubblica, Ambientale e Vivibilità Urbana	Ambiente

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
2	Firenze verde ed ecosostenibile			2022_ZT03	SI	Programmazione attività della Direzione. Atti di indirizzo dell'attività ambientale, delle procedure di gara di lavori pubblici, servizi e forniture.	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile			2022_ZT05	SI	Gestione delle pratiche e delle attività degli uffici afferenti al Servizio Sostenibilità, Valutazione Ambientale, Geologia e Bonifiche	Ambiente
2	Firenze verde ed ecosostenibile			2022_ZT08	SI	Manutenzione aree a verde dei quartieri 1-2-3-4 e 5 e programma pluriennale delle attività	Ambiente
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2021_ZI16P	SV	Corresponsabilità e miglioramento organizzativo servizi 0-6	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI01	M	Sviluppo Rete Progetti Educativi: ampliamento dell'offerta educativa e formativa per le scuole del territorio fiorentino	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI02	M	Formazione in servizio per generare qualità attraverso lo sviluppo delle competenze del personale dei servizi educativi e scolastici del sistema integrato di educazione e istruzione 06	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI05	SV	Progettazione e realizzazione iniziative all'esterno dei locali delle ludoteche e dello spazio adolescenti per una maggiore integrazione con il territorio di riferimento	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI06	SV	Censimento, raccolta informazioni ed analisi gestionale delle realtà private che offrono centri estivi sul territorio per eventuale riposizionamento dei Centri Estivi comunali	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI07	SV	Esperienze di educazione attiva all'aperto e progetti verdi rivolti alle famiglie nei contesti educativi e scolastici 06	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI11	M	Pre-Postscuola: strumenti di monitoraggio per un servizio di qualità	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI12	SV	Continuazione indagine panoramica a 360° sugli aspetti gestionali verso la ridefinizione del servizio di refezione scolastica	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI13	M	La direzione Istruzione Comunica	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZP09	SV	Servizio di trasporto scolastico	Patrimonio immobiliare
3	Crescere con la scuola	3.2	Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture	2022_ZI09	SV	Tra Scuola e Città	Istruzione
3	Crescere con la scuola	3.2	Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture	2022_ZV04	M	Interventi di edilizia scolastica e sviluppo del programma di prevenzione antincendio, efficienza sismica, sicurezza statica	Servizi tecnici
3	Crescere con la scuola	3.2	Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture	2022_ZV05	SV	Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti - prosecuzione attività	Servizi tecnici
3	Crescere con la scuola	3.2	Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture	2022_ZV06	SV	Realizzare nuove scuole -biennio ISIS, Don Milani, Ghiberti	Servizi tecnici
3	Crescere con la scuola			2022_ZI14	SI	Personale e formazione, bilancio e programmazione economico-finanziaria ed economato, progetti educativi e comunicazione, staff e supporto giuridico specialistico e vice-direzione generale	Istruzione
3	Crescere con la scuola			2022_ZI15	SI	Attività del Servizio Nidi e Coordinamento pedagogico	Istruzione
3	Crescere con la scuola			2022_ZI16	SI	Servizio supporto alle attività educative scolastiche	Istruzione
3	Crescere con la scuola			2022_ZI17	SI	Gestione delle attività dell'infanzia, attività educative, ludiche e formative	Istruzione
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_Z511	M	Contrasto occupazioni abusive	Direzione Generale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZG12	M	Gestione del contratto di servizio con la società Silfi Spa	Nuove infrastrutture e Mobilità
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR01	SV	Istituzione del Nucleo Cinofilo presso la Direzione	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR02	SV	Rafforzamento dei servizi di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e dei reati predatori	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR03	SV	Prevenzione dei fenomeni di devianza giovanile negli spazi di aggregazione quali parchi giardini piazze ecc	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR04	SV	MOVIDA-Attività integrata di contrasto al disturbo della quiete pubblica e consumo alcolici	Corpo Polizia Municipale

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR05	SV	Servizi integrati fra i reparti dell'Area e altri reparti della P.M. per contrastare la produzione e l'abbandono dei rifiuti	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR06	SV	Sviluppo servizi polizia di prossimità nelle zone del Centro Storico	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR07	SV	Sviluppo dei servizi di polizia di prossimità a presidio del territorio di Riva Destra in collaborazione con i quartieri e i comitati di legalità di riferimento	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR08	SV	Sviluppo servizi polizia di prossimità nella Riva Sinistra	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR09	SV	Nuova gestione delle attività di videosorveglianza	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR10	SV	Obiettivo pluriennale Revisione delle procedure relative al sistema sanzionatorio	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR11	SV	Attività propedeutica, progettazione e predisposizione documentazione per la successiva procedura di gara per la sottoscrizione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico per la fornitura di capi di vestiario, calzature ed altri accessori	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR12	SI	Attività tipiche della Polizia Municipale	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR13	SI	Attività Istituzionale Servizio Supporto Giuridico Amministrativo Polizia Municipale	Corpo Polizia Municipale
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZV08	M	Videosorveglianza cittadina - Proseguire il Piano di installazione di nuove telecamere	Servizi tecnici
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.1	Sostenere le famiglie	2022_ZI08	M	Riorganizzazione del coordinamento pedagogico su base territoriale e proposta di regolamento per il sistema integrato 06 fiorentino	Istruzione
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.1	Sostenere le famiglie	2022_ZN01	M	interventi a favore di minori e giovani e azioni a supporto delle famiglie	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.1	Sostenere le famiglie	2022_ZN02	M	Promozione del benessere sociale della popolazione anziana in collaborazione con la Società della Salute Firenze	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.1	Sostenere le famiglie	2022_ZN12	M	Sviluppo procedure online servizi sociali compreso il bonus nuovi nati	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.2	Promuovere e sostenere il benessere sociale	2022_ZN03	M	Avvio gestione diretta SdS delle attività ad alta integrazione socio-sanitaria, rafforzamento degli interventi per anziani, azioni per l'inclusione sociale dei disabili e azioni integrate per la promozione di corretti stili di vita e di prevenzione	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.2	Promuovere e sostenere il benessere sociale	2022_ZN04	M	Interventi di inclusione e percorsi di accompagnamento lavorativo e formativo per i soggetti a rischio di esclusione sociale (multiutenza)	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.2	Promuovere e sostenere il benessere sociale	2022_ZV09	M	Adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità - Gestione contributi a privati cittadini per interventi in edifici privati - attività 2022	Servizi tecnici
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.3	Assicurare il diritto alla casa	2022_Z524	SV	Sostegno sociale all'abitare	Direzione Generale
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.3	Assicurare il diritto alla casa	2022_ZN09	SI	Attuazione delle politiche inerenti la gestione e lo sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica e le varie forme di sostegno all'abitare sociale promosse dal Comune di Firenze	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.3	Assicurare il diritto alla casa	2022_ZN10	M	Interventi di sostegno e aiuti differenziati alle famiglie della c.d. fascia grigia della popolazione	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.3	Assicurare il diritto alla casa	2022_ZN11	M	Realizzazione Piano Casa	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale			2022_ZN05	SI	Obiettivo di sintesi Direttore Direzione Servizi Sociali	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale			2022_ZN06	SI	Sintesi Servizio Sociale Amministrativo	Servizi Sociali
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale			2022_ZN08	SI	Servizio Sociale Professionale	Servizi Sociali

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	6.1	Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo	2022_ZS1_1	SV	Coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana	Urbanistica
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	6.1	Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo	2022_ZS1_2	SV	Varianti opere pubbliche	Urbanistica
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	6.1	Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo	2022_ZS1_3	SV	Piano Operativo e nuovo Piano Strutturale. Attività propedeutiche.	Urbanistica
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	6.1	Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo	2022_ZS3_1	SV	Modifiche al Regolamento edilizio in adeguamento alle innovazioni normative e al piano operativo	Urbanistica
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica			2022_ZS0	SI	Sintesi Direzione - Atti di indirizzo alla programmazione dell'attività di pianificazione urbanistica conseguenti a modifiche normative e sviluppo delle relative procedure, attività di confronto con realtà istituzionali, professionali e sociali	Urbanistica
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica			2022_ZS1	SI	Coordinamento attività di pianificazione urbanistica	Urbanistica
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica			2022_ZS2	SI	Coordinamento attività giuridiche ed amministrative della Direzione	Urbanistica
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica			2022_ZS3	SI	Sintesi Gestione edilizia privata	Urbanistica
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7.2	Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità	2022_ZQ03	SV	Attività dedicate alla valorizzazione e promozione del tessuto economico fiorentino con particolare riferimento alla valorizzazione del territorio quale eccellenza legata alla tradizione, al "saper fare" e all'innovazione	Attività economiche e turismo
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7.2	Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità	2022_ZQ06	SV	Overview sullo stato di attuazione del "Regolamento per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del Centro Storico": caratteristiche, benchmarking, controlli, impatto	Attività economiche e turismo
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7.2	Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità	2022_ZQ10	SV	Riorganizzazione e revisione degli archivi cartacei e digitali, avvio della App Mercatix, attività propedeutiche all'elaborazione del Piano del Commercio su area Pubblica e successiva elaborazione della proposta di Piano.	Attività economiche e turismo
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7.2	Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità	2022_ZV10	SV	Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso con interventi tecnologicamente avanzati attraverso la realizzazione del nuovo Padiglione Bellavista, la riqualificazione dei Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura	Servizi tecnici
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione			2022_ZQ01	SI	Coordinamento dell'attività della Direzione	Attività economiche e turismo
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione			2022_ZQ05	SI	Programmazione, regolamentazione, organizzazione, gestione e controllo dei procedimenti e delle funzioni di competenza del Servizio Attività Produttive.	Attività economiche e turismo
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione			2022_ZQ07	SI	Servizio Commercio Area Pubblica, Suolo Pubblico e Taxi	Attività economiche e turismo
8	Per il lavoro e la formazione professionale	8.1	Supportare e garantire il lavoro	2022_Z513	SV	Supportare il lavoro	Direzione Generale
8	Per il lavoro e la formazione professionale	8.1	Supportare e garantire il lavoro	2022_ZI03	SV	Rafforzare la rete di contatti con scuole e associazioni rappresentanti di categoria per definire le necessità territoriali di orientamento e formazione	Istruzione
8	Per il lavoro e la formazione professionale	8.1	Supportare e garantire il lavoro	2022_ZI04	M	Sviluppo partenariati per la progettazione e l'attuazione di percorsi formativi drop-out ed altri corsi e sostegno allo sviluppo degli ITS ed alla formazione post diploma	Istruzione
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2020_Z519P22	SV	Obiettivo pluriennale Patrimonio UNESCO - Valorizzazione del patrimonio di interesse religioso	Direzione Generale

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2022_Z103	SV	Promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche fiorentine.	Ufficio del Sindaco
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2022_ZL02	SV	Realizzazione del progetto Firenze Forma Continua. Valorizzazione del circuito Porte, Torri, Fortezze della città nell'anno 2022	Cultura e Sport
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2022_ZL11	SV	Valorizzazione e informatizzazione musei civici	Cultura e Sport
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2022_ZV17	SV	Realizzare un allestimento permanente per il Memoriale di Auschwitz, centro di attività culturali e didattiche per scuole e cittadinanza, favorendo l'utilizzazione degli spazi per attività collegate alla memoria del passato organizzate dal Quartiere	Servizi tecnici
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2020_Z529P22	SV	Obiettivo pluriennale Ridefinizione del contratto di servizio con il soggetto valorizzatore dei Musei civici comunali (Associazione MUS.E.)	Direzione Generale
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_Z510	SV	Pietre di Inciampo: adesione al progetto e gestione delle attività amministrative connesse.	Direzione Generale
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL04	SV	Attività di comunicazione condivise per promozione iniziative culturali e implementazione canali di competenza della Direzione Cultura e Sport	Cultura e Sport
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL06	M	Proseguire con la valorizzazione dell'Estate Fiorentina realizzata anche grazie a fondi Pon Metro. Diffondere la cultura anche nelle piazze e nei parchi decentrati. Aumentare contributi per attività e centri culturali nelle zone meno frequentate	Cultura e Sport
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL12	SV	Valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.	Cultura e Sport
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL13	SV	Valorizzazione degli spazi dell'Archivio storico e sviluppo dei servizi digitali del Sistema SDIAF e dell'Archivio	Cultura e Sport
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL14	SV	Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine	Cultura e Sport
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZV12	SV	Proseguire il completamento del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino realizzando la scenotecnica inferiore della sala lirica, le sale prova Regia e Coro, la buvette vip, gli ambienti di servizio alle attività della Fondazione e il parcheggio interrato	Servizi tecnici
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZV13	SV	Favorire il reperimento di risorse private per la cultura, coinvolgendo il mondo delle imprese e del lavoro alla conoscenza ed alla conservazione dell'eccezionale patrimonio storico artistico cittadino - attività 2022.	Servizi tecnici
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZV14	M	Proseguire con la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione avviate negli esercizi precedenti - attività 2022	Servizi tecnici
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZV21	M	Proseguire con la valorizzazione dei Musei civici sviluppando attività di progettazione relative ai complessi di Palazzo Vecchio, S.M.Novella, Novecento, Stibbert ecc al fine di ampliare gli orizzonti di fruizione con l'incremento delle dotazioni interne	Servizi tecnici
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_Z107	SI	Sintesi Servizio Eventi Manifestazioni cittadine e Cerimoniale: attività istituzionale	Ufficio del Sindaco
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_ZL01	SI	Attività Direzione Cultura e Sport	Cultura e Sport
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_ZL05	SI	Sostegno alle politiche giovanili e alle pari opportunità. Valorizzazione dell'Estate Fiorentina con progetti speciali artistico culturali	Cultura e Sport
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_ZL10	SI	Coordinamento delle Attività del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi	Cultura e Sport

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_ZV15	SI	Sintesi del Servizio Belle Arti e Fabbrica di Palazzo Vecchio.	Servizi tecnici
10	Firenze 2030 e lo sport	10.1	Attuare il progetto 2030 per la Firenze del futuro	2022_ZI10	SV	Adozione di un protocollo operativo per il contrasto della dispersione scolastica	Istruzione
10	Firenze 2030 e lo sport	10.1	Attuare il progetto 2030 per la Firenze del futuro	2022_ZL07	M	Strumenti a sostegno dei giovani. Valorizzazione dei centri giovani e del servizio educativa di strada. Prosecuzione della Street Art e arte urbana. Sostegno alle pari opportunità e alle politiche di genere	Cultura e Sport
10	Firenze 2030 e lo sport	10.1	Attuare il progetto 2030 per la Firenze del futuro	2022_ZV19	SV	Realizzare un centro socio-culturale di quartiere rivolto agli adolescenti e ai giovani ristrutturando l'ex biblioteca di viale dei Pini	Servizi tecnici
10	Firenze 2030 e lo sport	10.2	Potenziare e innovare lo sport per tutti	2021_Z516P	SV	Riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte	Direzione Generale
10	Firenze 2030 e lo sport	10.2	Potenziare e innovare lo sport per tutti	2022_ZL09	M	Potenziare e innovare lo Sport per tutti, facilitando l'accesso alla pratica sportiva non strutturata e valorizzando i progetti legati al camminare e alla promozione di stili di vita sani	Cultura e Sport
10	Firenze 2030 e lo sport	10.2	Potenziare e innovare lo sport per tutti	2022_ZV16	SV	Obiettivo pluriennale Nuova impiantistica sportiva: - costruire nuove palestre polifunzionali in Via Geminiani e in Via di Sa Salvi; - costruire un nuovo grande polo sportivo nell'area di San Bartolo a Cintoia; - ricostruire la Piscina Paganelli	Servizi tecnici
10	Firenze 2030 e lo sport	10.2	Potenziare e innovare lo sport per tutti	2022_ZV18	M	Proseguire gli interventi per l'efficientamento energetico, la messa in sicurezza, ristrutturazione, adeg. normativo degli impianti sportivi e palestre scolastiche, con particolare riferimento al programma di interventi sull'antincendio e sulla sismica	Servizi tecnici
10	Firenze 2030 e lo sport			2022_ZL08	SI	Attività Istituzionale Servizio Sport	Cultura e Sport
10	Firenze 2030 e lo sport			2022_ZV11	SI	Sintesi Servizio Supporto Tecnico Quartieri e Impianti Sportivi.	Servizi tecnici
11	Un turismo di qualità	11.1	Firenze destinazione smart: sviluppo sostenibile del turismo	2022_ZQ04	SV	Accoglienza, informazione e promozione turistica: sviluppo progetto di consolidamento Ambito Turistico, gestione offerta turistica integrata attraverso strumenti digitali, redazione diffusa contenuti, monitoraggio dati e strumenti di analisi e governance.	Attività economiche e turismo
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2021_Z519P	SV	Obiettivo pluriennale Firenze presiede Eurocities	Direzione Generale
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2021_Z520P	SV	Obiettivo pluriennale Firenze obiettivo 2030	Direzione Generale
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2021_Z521P	SV	Obiettivo pluriennale Investire e vivere a Firenze	Direzione Generale
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2021_Z522P	SV	Obiettivo pluriennale L'Europa e le città: opportunità di finanziamento	Direzione Generale
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2022_Z104	SV	Eventi di rilevanza europea e internazionale: Conferenza internazionale dei Sindaci del Mediterraneo e Festival d'Europa.	Ufficio del Sindaco
12	Città internazionale			2022_Z518	SI	Attività del Servizio Ricerca Finanziamenti e Pon Metro	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z108	SV	Analisi dei bisogni comunicativi, progettazione e realizzazione dei prodotti comunicativi dei servizi demografici e di protezione civile	Ufficio del Sindaco
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z109	SV	STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI MANDATO E PROCESSI DI INNOVAZIONE URBANA	Ufficio del Sindaco
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z202	SV	VADEMECUM SULLA REDAZIONE DEI TESTI NORMATIVI E SUA CONCRETA APPLICAZIONE	Struttura Autonoma del Consiglio Comunale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z203	SV	Informatizzazione e diffusione attività del Consiglio Comunale	Struttura Autonoma del Consiglio Comunale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z401	SV	Gestione Documentale	Segr. Generale/Affari Istituz.

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z408	M	Attuazione Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza	Segr.Generale/Affari Istituz.
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z505	M	Implementazione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL).	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z512	SV	Analisi degli impatti della pandemia sulla struttura produttiva attraverso l'utilizzo della banca dati della Camera di Commercio di Firenze e l'incrocio con altre banche dati disponibili	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z515	SV	Valorizzare la Pianificazione attraverso azioni di semplificazione e potenziamento	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z7A2	SV	Sviluppo e adeguamento procedure stato civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z7B1	SV	Presidenti di Seggio - Formazione	Servizi Territoriali e Prot.Civile
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z7B2	SV	Rinnovo del software per la gestione delle fasi di presentazione delle liste e candidature presso la Commissione Elettorale Circondariale e implementazione di nuove funzionalità	Servizi Territoriali e Prot.Civile
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z7B3	SV	Digitalizzazione anagrafe e recupero arretrato iscrizioni e mutazioni anagrafiche	Servizi Territoriali e Prot.Civile
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z802	M	Revisione elenchi	Gare Appalti e Partecipate
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z805	M	Miglioramento e sviluppo della gestione dell'inventario dei beni mobili durevoli dell'Ente	Gare Appalti e Partecipate
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z807	SV	Studio e analisi di strategie di governance delle imprese partecipate e di strategia di crescita attraverso operazioni straordinarie al fine di supportare gli organi di governo dell'Ente.	Gare Appalti e Partecipate
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZA05	M	Formazione connessa alle aree di rischio potenziale.	Avvocatura
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB02	SV	Obiettivo pluriennale - Strumenti di governance organizzativa per creare valore pubblico	Risorse Umane
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB03	SV	Lavoro Agile	Risorse Umane
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB05	SV	Rinnovo Contrattuale	Risorse Umane
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB06	M	Formazione d'ingresso	Risorse Umane
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB08	SV	Adeguamento concorsi	Risorse Umane
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB09	M	Disposizioni contrattuali	Risorse Umane

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento St: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB10	M	Miglioramento procedure	Risorse Umane
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC01	SV	Comune smart	Sistemi Informativi
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC03	SV	Sviluppo degli applicativi dell'Ente	Sistemi Informativi
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC04	SV	Sviluppo progetti applicativi	Sistemi Informativi
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC05	SV	Progetti speciali	Sistemi Informativi
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC10	SV	Sviluppi front end e dati	Sistemi Informativi
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC11	SV	Sviluppi sicurezza e architettura IT	Sistemi Informativi
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZE06	SV	Potenziamento delle azioni esecutive per il recupero del credito Potenziamento servizi di Supporto al Cittadino per la Riscossione	Risorse finanziarie
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZE07	SV	Migliorie per automatizzare i processi (es notifiche Pec) e ad eliminare fasi ridondanti di inserimento dei dati, collegando i software di gestione delle entrate con i software utilizzati in altre Direzioni ed, ove possibile, con banche dati esterne	Risorse finanziarie
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZE25	M	Emissione mandati di pagamento nominativi relativi al pagamento di contributi a privati	Risorse finanziarie
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZP03	SV	Gestione del portafoglio assicurativo dell'Ente	Patrimonio immobiliare
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZP05	SV	Archivi storici cimiteriali	Patrimonio immobiliare
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZP06	SV	Attività mirate alla riacquisizione nella disponibilità dell'AC di cappelle gentilizie e sepolcreti in abbandono e per la ricollocazione a concessionari privati	Patrimonio immobiliare
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZQ02	SV	Razionalizzazione di adempimenti e procedure nonché riorganizzazione dell'ufficio nell'ottica del contenzioso giudiziale e stragiudiziale.	Attività economiche e turismo
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZQ08	SV	Implementazione e razionalizzazione servizio oggetti trovati	Attività economiche e turismo
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZQ09	SV	Aggiornamento e digitalizzazione di archivi e procedure	Attività economiche e turismo
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZQ11	SV	Dehors straordinari e gestione procedure estate fiorentina	Attività economiche e turismo

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZV01	M	Proseguire nella riqualificazione dei cimiteri comunali, compresi quelli minori	Servizi tecnici
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZV20	M	Manutenzione, conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, interventi finalizzati alla sicurezza luoghi di lavoro e gestione utenze - attività 2022	Servizi tecnici
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.2	Per una città intelligente	2022_ZS0_1	SV	Piattaforma on line edilizia-urbanistica, visure e nuovo gestionale	Urbanistica
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.2	Per una città intelligente	2022_ZS0_2	M	Dematerializzazione pratiche archivio edilizia e archivio piani urbanistici	Urbanistica
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2020_Z533P22	SV	Obiettivo pluriennale Coordinamento degli interventi del "Patto per Firenze"	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z002	SV	Supporto giuridico all'obiettivo strategico "La Grande Firenze" in concorso ed in sinergia con la Città Metropolitana	Segretario Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z105	SV	Valorizzazione e potenziamento delle funzioni dello sportello al cittadino presso le sedi di ogni Quartiere	Ufficio del Sindaco
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z106	SV	Valorizzazione dei Quartieri nel perseguimento degli obiettivi dell'Ente	Ufficio del Sindaco
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z501	SV	Ripresa e resilienza a Firenze: attuazione del PNRR	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z502	SV	Bandi periferie	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_ZP02	SV	Aggiornamento del "Regolamento sui beni immobili del Comune di Firenze"	Patrimonio immobiliare
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z001	SI	Sintesi Svolgimento funzioni Segretario generale di cui all'articolo 97 TUEL	Segretario Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z101	SI	Attività gestionali della Direzione Ufficio del Sindaco	Ufficio del Sindaco
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z102	SI	Sintesi Attività istituzionale del Progetto comunicazione	Ufficio del Sindaco
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z110	SI	Sintesi Supporto Amministrativo della Direzione e coordinamento dell'attività di assistenza agli organi istituzionali dei Quartieri	Ufficio del Sindaco
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z201	SI	Attività della Struttura Autonoma del Consiglio Comunale	Struttura Autonoma del Consiglio Comunale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z406	SI	Sintesi Servizio Anticorruzione trasparenza controlli	Segr.Generale/Affari Istituz.
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z407	SI	Sintesi Affari Istituzionali	Segr.Generale/Affari Istituz.

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z504	SI	Attività di coordinamento e supporto del Servizio	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z506	SI	Attività del Servizio Prevenzione e Protezione (SPP)	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z517	SI	Attività della Direzione Generale	Direzione Generale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z7A	SI	Sintesi Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z7B	SI	Sintesi Servizio Servizi Demografici	Servizi Territoriali e Prot.Civile
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z801	SI	Coordinamento attività della Direzione, monitoraggio, incentivo funzioni tecniche e attività varie.	Gare Appalti e Partecipate
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z803	SI	Lavori,elenchi, Programmazione	Gare Appalti e Partecipate
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z806	SI	Economato - Provveditorato e supporto ai Rup nell'espletamento gare d'appalto.	Gare Appalti e Partecipate
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z808	SI	Attività giuridico-amministrativa ed economico-finanziaria finalizzata ai controlli sulle società partecipate.	Gare Appalti e Partecipate
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZA01	SI	Coordinamento di tutta l'attività di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione e consulenza legale su tutte le questioni giuridiche.	Avvocatura
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZA02	SI	Assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione in materia di lavori pubblici e attività contrattuali.	Avvocatura
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZA04	SI	Assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione Comunale in materia di rilevanza economico patrimoniale, servizi e pubblico impiego.	Avvocatura
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZB01	SI	Sintesi attività uffici afferenti al Direttore	Risorse Umane
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZB04	SI	Sintesi delle attività del Servizio "Amministrazione del Personale"	Risorse Umane
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZB07	SI	Sintesi del Servizio Acquisizione Risorse	Risorse Umane
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZC00	SI	Attività di coordinamento della gestione ordinaria e di interesse di tutta la Direzione Sistemi Informativi	Sistemi Informativi
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZC06	SI	Scheda di sintesi delle attività del Servizio Gestione Infrastrutture Tecnologiche	Sistemi Informativi
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZC08	SI	Attività ordinarie del Servizio legate alla gestione dei sistemi originati da progetti di innovazione, supporto IT alla sottomissione nuovi progetti europei, supporto alla gestione sistemi PA digitale	Sistemi Informativi

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG	Tipo Obiettivo PEG SV: sviluppo M: miglioramento SI: sintesi	Titolo Obiettivo PEG	Direzione
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZC09	SI	Scheda di sintesi delle attività del Servizio Sicurezza, Infrastrutture e Architettura IT	Sistemi Informativi
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZE01	SI	Attività della Direzione Risorse Finanziarie	Risorse finanziarie
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZE02	SI	Attività del Servizio Economico Finanziario	Risorse finanziarie
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZE03	SI	Attività Servizio Entrate e Recupero Evasione	Risorse finanziarie
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZP04	SI	Gestione del patrimonio non ERP dell'Ente.	Patrimonio immobiliare
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZP07	SI	Obiettivo di sintesi Servizio Servizi Cimiteriali	Patrimonio immobiliare
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZP08	SI	Organizzazione, coordinamento, indirizzo e controllo delle attività e dei programmi della Direzione.	Patrimonio immobiliare
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZV02	SI	Sintesi del Direttore	Servizi tecnici
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZV03	SI	Sintesi del Servizio Gestione e Manutenzione.	Servizi tecnici
14	Protezione civile e città resiliente	14.1	Attuare in maniera ottimale il sistema di protezione civile	2019_Z104P22	SV	Obiettivo pluriennale-Rafforzamento della capacità operativa della protezione civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile
14	Protezione civile e città resiliente	14.1	Attuare in maniera ottimale il sistema di protezione civile	2022_Z7C1	M	Istituire gli stati generali della protezione civile individuando forme di collaborazione e procedure di raccordo.	Servizi Territoriali e Prot.Civile
14	Protezione civile e città resiliente	14.1	Attuare in maniera ottimale il sistema di protezione civile	2022_Z7C2	M	Aggiornare il Piano di protezione civile quale strumento di tutela della popolazione, degli animali, dei beni e dell'ambiente	Servizi Territoriali e Prot.Civile
14	Protezione civile e città resiliente	14.1	Attuare in maniera ottimale il sistema di protezione civile	2022_Z7C3	M	Innovazione digitale degli strumenti di Protezione Civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile
14	Protezione civile e città resiliente			2022_Z7C	SI	Sintesi Servizio Protezione Civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile

Il S.M.V.P del Comune di Firenze è lo strumento metodologico che consente di misurare la Performance Organizzativa nonché la Performance Individuale del personale dirigente, del personale incaricato di posizione organizzativa e del personale non dirigenziale. L'attuale S.M.V.P., in coerenza con gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica ed in linea con il quadro normativo nazionale e con l'assetto e la cultura organizzativa dell'Ente è stato recentemente aggiornato con D.G.C n. 205 del 17.05.2022, cui si rimanda integralmente per i contenuti (vedi allegato). Esso rappresenta:

- uno strumento di supporto per coloro che saranno chiamati a valutare i collaboratori, nello spirito della valorizzazione e dello sviluppo delle capacità di ognuno, ed è stato progettato con la doppia finalità di individuare uno strumento che consenta di apprezzare e valorizzare le capacità dei collaboratori e di individuarne eventuali criticità, al fine di migliorarle e di consentire una gestione trasparente e appropriata della valutazione, nel rispetto della normativa vigente;
- la condizione necessaria per l'erogazione di premi legati al merito ed alla performance, ed elemento costitutivo del sistema per il riconoscimento delle progressioni economiche, per l'attribuzione di incarichi di responsabilità al personale, nonché per il conferimento degli incarichi dirigenziali (art. 3 D. Lgs n. 150/2009).

Le dimensioni della valutazione individuate dal S.M.V.P. sono le seguenti:

- la performance organizzativa, che esprime il risultato conseguito nel suo complesso dall'Amministrazione e/o dalle unità/strutture organizzative;
- la performance individuale, che, declinata in coerenza con la Performance Organizzativa, misura il contributo fornito da ciascun individuo, in termini di risultato e di comportamenti agiti, al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione.

Le dimensioni della valutazione sopra individuate hanno un impatto diverso a seconda del ruolo assegnato.

La valutazione della performance organizzativa si misura attraverso la valutazione dell'Ente come struttura organizzativa nel suo complesso e si articola su più dimensioni, finanziaria, organizzativa, raggiungimento dei risultati programmati, salute dei servizi e valutazione partecipativa. Si evidenzia che la dimensione sulla "valutazione partecipativa" è stata introdotta a partire dal 2021 al fine di dare attuazione alle linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 4 del 2019, in cui sono presenti una serie di indicatori che misurano il livello di soddisfazione dell'utenza mediante l'esito delle indagini di gradimento e indicatori connessi alla partecipazione della cittadinanza alla progettazione delle attività e dei servizi.

La Performance individuale, come sopra indicato, misura il contributo fornito da ciascuna persona, in termini di risultato e di comportamenti agiti, al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione, ed è declinata in coerenza con la Performance Organizzativa attraverso:

- Obiettivi individuali e/o di gruppo, e/o legati a progetti/servizi¹

¹Nel sistema di pianificazione dell'Ente, gli obiettivi relativi all'anno solare sono: obiettivi operativi legati all'attività ordinaria dell'unità operativa in cui il personale è incardinato e obiettivi di miglioramento/sviluppo riferiti alla struttura di assegnazione (area, direzione, servizio etc...) o trasversali alla struttura (es. interdirezionali).

- Competenze/comportamenti messi in atto

La competenza indica la modalità che un individuo ha nel ricoprire un ruolo, ovvero nel “sapere, saper fare e saper essere” o detto più semplicemente in ciò che conosce, nelle capacità e abilità che possiede e in come le esprime. Più comportamenti organizzativi costituiscono l’espressione di una determinata competenza.

Considerando che ruoli organizzativi diversi richiedono competenze diverse, sono stati definiti Dizionari specifici per personale dirigenziale, incaricati di posizione organizzativa e personale non dirigenziale.

2.3 Rischi corruttivi e trasparenza

Per l’anno corrente i contenuti della presente sezione del piano faranno riferimento al Piano di Prevenzione della Corruzione 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.20 del 1 Febbraio 2022 (vedi allegato). Esso muove dai precedenti Piani costituendone il naturale proseguimento ed implementazione e si realizza mediante la pianificazione delle misure obbligatorie, aggiornate annualmente in base alle risultanze delle attività, la tempistica, la responsabilità e i contenuti nella logica di un continuo miglioramento nel processo di gestione del rischio e di massimo coinvolgimento di tutti i soggetti interessati oltre ad evidenziare il crescente impegno volto l’integrazione con il Piano della performance.

Il Piano 2022-2024 tiene conto delle indicazioni dell’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), con particolare riferimento al Piano Nazionale Anticorruzione 2019 (PNA), rimasto in consultazione sul sito web dell’Autorità dal 24 luglio 2019 al 15 settembre 2019 e approvato con delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019. Il PNA 2019 supera le indicazioni contenute nelle Parti Generali dei PNA e degli Aggiornamenti fino ad oggi adottati ed è composto altresì, da un allegato metodologico che integra e aggiorna le indicazioni fornite nei precedenti Piani alla luce dei principali standard internazionali di risk management. Tale allegato diviene pertanto l’unico strumento metodologico da seguire per la parte del Piano relativa alla gestione del rischio corruttivo, utilizzando un approccio valutativo di tipo qualitativo, che il Comune di Firenze adotta già dal 2014, anno in cui è stata realizzata la mappatura dei processi e degli eventi rischiosi con l’attribuzione a ciascun processo del relativo grado di rischiosità.

Nell’ottica del buon andamento, della legalità e della trasparenza dell’azione amministrativa, si dettagliano nel Piano una serie di scadenze e adempimenti riferiti alle misure di prevenzione della corruzione previste come obbligatorie, identificando, laddove sia possibile, un solo ufficio responsabile per ogni fase di attuazione, nonché facendo riferimento agli ordinari strumenti programmatori dell’Ente come il PEG in particolare e il piano e la relazione annuali sulla Performance.

Nel Piano attuale si evidenziano gli esiti dell’applicazione del precedente e le risultanze del relativo monitoraggio. Inoltre, nella sua predisposizione si è fatto costante riferimento agli indirizzi espressi nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 29 marzo 2021 avente ad oggetto “Indirizzi per la predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023” e riferita alle annualità 2021 e 2022.

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

Elemento cardine del PIAO è il capitale umano, l'insieme delle lavoratrici e dei lavoratori che operano e compongono l'Ente, figure chiave e valore dell'Amministrazione. In tale ottica il DL 80/2021, art. 6, comma 2, lettera b), definisce che all'interno dello strumento di programmazione deve essere evidenziata *“la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale”* e alla lettera c) *“compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali”*.

3.1 Struttura organizzativa

Le linee programmatiche e di indirizzo strategico dell'Ente, relative al mandato 2019-2024, hanno confermato, quale obiettivo prioritario, l'adeguamento organizzativo dell'Ente e la revisione dei processi e procedure, al fine di rendere più efficiente la macchina comunale, in attuazione del principio di buon andamento a cui deve sempre uniformarsi la pubblica amministrazione. In attuazione delle linee di indirizzo sopra evidenziate è stato intrapreso *un costante percorso di snellimento e di semplificazione* della macrostruttura complessiva² e del funzionigramma (missioni, macrofunzioni e declinazioni) che ha restituito una riduzione dei livelli di articolazione organizzativa delle strutture dirigenziali (da n. 71 a n. 65 strutture organizzative dotazionali) e, altresì, della meso struttura (da n. 173 a n. 168 posizioni organizzative)

Obiettivo primario del percorso organizzativo è di adattare in modo dinamico e fluido la struttura agli obiettivi strategici da raggiungere.

Ai sensi del Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi (di seguito ROUS), il Comune si articola in Direzioni, in Servizi e Posizioni Organizzative.

La Direzione è l'articolazione organizzativa di coordinamento essenziale nell'ambito di compiti omogenei, centro di responsabilità individuato sulla base dei grandi ambiti di intervento su cui insiste l'azione amministrativa del Comune caratterizzato da un elevato grado di autonomia progettuale e operativa nell'ambito degli indirizzi programmatici, delle politiche di gestione, degli obiettivi e delle risorse assegnate dagli organi di direzione politica nel rispetto di criteri di efficienza ed economicità complessivi.

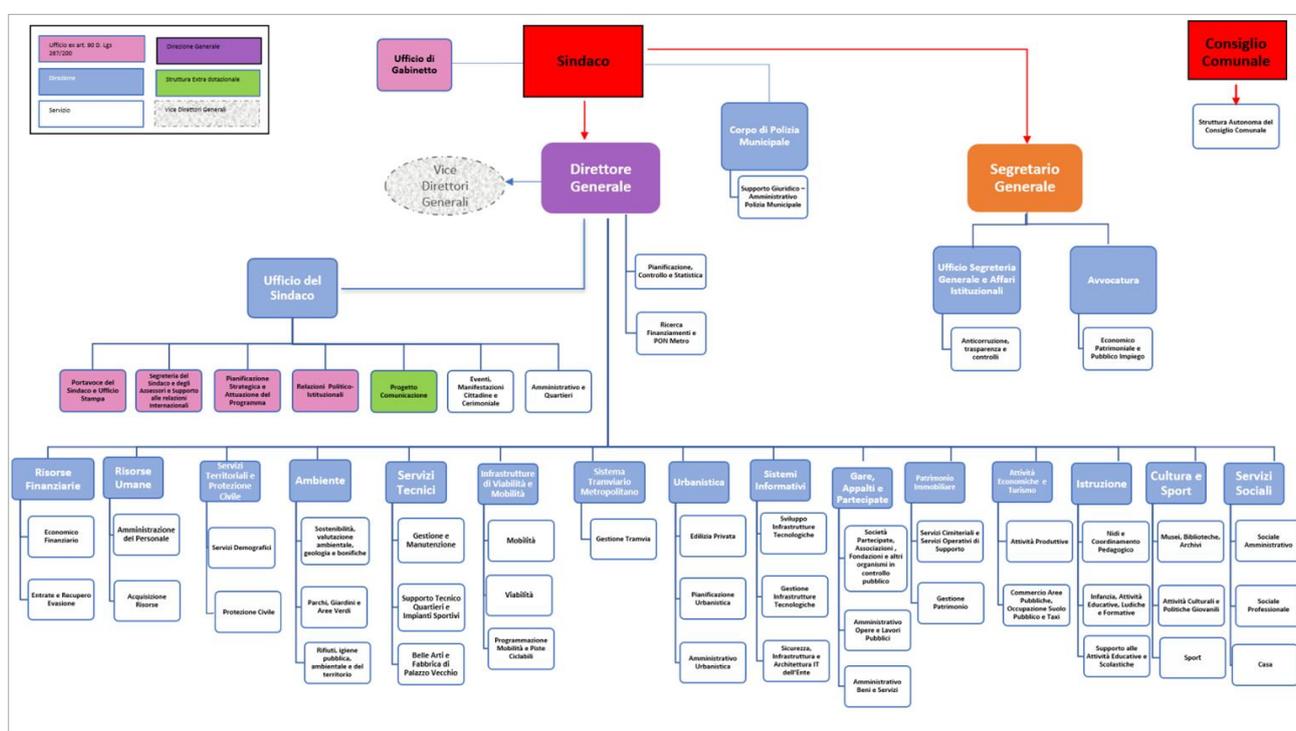
²Gli atti adottati durante il secondo mandato del Sindaco: D.G.C. n. 316/2018; nn. 340, 351, 359 e 434/2019; nn. 18 e 485/2021; n. 26 e 323/2022

Il Servizio è l'articolazione organizzativa di base, centro di responsabilità deputato all'espletamento delle competenze specificatamente ad essa attribuite per materie e funzioni assegnate. Garantisce, nell'ambito del programma della struttura di coordinamento in cui è inserito ed in attuazione degli indirizzi ricevuti, il raggiungimento degli obiettivi assegnati con ampia autonomia, gestendo le risorse finanziarie ed umane attribuite.

Le Posizioni Organizzative costituiscono livello di coordinamento intermedio dell'Ente, un centro di responsabilità avente complessità, livello organizzativo e professionale graduabile, comunque caratterizzato da diretta assunzione di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.

Al fine di supportare e coadiuvare il Sindaco e degli Assessori, nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo, sono previsti Uffici di supporto al Sindaco ed agli Assessori.

L'attuale assetto organizzativo del Comune di Firenze³ è rappresentato dal seguente organigramma:



Le funzioni e i processi della macrostruttura del Comune, coerentemente con l'organigramma soprariportato, sono identificate nel "Funzionigramma".

Livelli di responsabilità organizzativa, numero di fasce per la gradazione delle posizioni dirigenziali e simili (es. posizioni organizzative): la catena organizzativa dei livelli di responsabilità del Comune è costituita da:

- Direttore: dirigente preposto come responsabile della struttura organizzativa qualificata come "Direzione".
- Dirigente: dirigente preposto come responsabile della struttura organizzativa qualificata come "Servizio".

³Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 323 del 05/07/2022 con efficacia operativa dal 15 luglio 2022

- c. Posizione Organizzativa: dipendente inquadrato nella categoria D, selezionato con apposito bando aperto a tutti gli appartenente alla categoria sopraindicata.
- d. Incarichi di responsabilità: personale a tempo determinato e indeterminato appartenente alle categorie B, C e D a cui siano attribuite specifiche responsabilità (con esclusione del personale incaricato di posizioni organizzative). Le indennità sono attribuite con apposito atto dirigenziale, sulla base di un budget annuale unico assegnato ad ogni struttura organizzativa.

Le posizioni organizzative e gli incarichi di responsabilità sono nodi strategici essenziali nella catena gerarchica dell'organizzazione e punto di contatto con gli stakeholders interni ed esterni.

Nell'ambito della dirigenza, si distinguono per le loro particolari funzioni i Vicedirettori, posizioni che possono essere istituite dall'art. 5 bis del ROUS⁴.

3.2 Organizzazione del lavoro agile

A seguito dell'emergenza sanitaria iniziata nel 2020, il progetto di sperimentazione del lavoro, già avviato nell'Ente dal 2019, è stato sostituito da un lavoro agile emergenziale, che limitava la presenza del personale nelle sedi di lavoro alle sole attività indifferibili. La disciplina del lavoro agile emergenziale, inizialmente molto semplificata, si è poi adattata alle varie fasi dell'epidemia e alla normativa nazionale che si è succeduta in materia, mentre l'Ente, forte anche della precedente esperienza del lavoro agile sperimentale, ha lavorato all'entrata in regime del lavoro agile come modalità ordinaria. Questo processo avviato con l'adozione del Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA), con D.G.C. n. 92 del 30/03/2021 si è concluso con l'approvazione, con D.G.C. n. 104 del 05/04/2022 che qui si richiama integralmente (vedi allegato), delle Linee di indirizzo per la strategia in tema di sviluppo di modelli innovativi di organizzazione del lavoro da remoto nell'Ente e del Regolamento sul lavoro a distanza. L'Ente ha anticipato l'adozione del PIAO indicando le strategie di sviluppo dello smartworking, il nuovo quadro delle regole e le condizionalità e fattori abilitanti, nonché gli strumenti di rilevazione e verifica periodica dei risultati conseguiti. Il lavoro agile è stato quindi ripensato come oggetto di programmazione annuale, senza il ricorso a percentuali predeterminate, in stretto collegamento con gli obiettivi strategici e operativi dell'Ente.

In particolare, nell'ottica di garantire un passaggio graduale dal lavoro agile emergenziale ad un modello organizzativo del lavoro basato sull'integrazione di lavoro agile e lavoro in presenza, si è provveduto:

- ad aggiornare la mappatura delle attività smartabili sulla base del funzionigramma, quale momento fondamentale e propedeutico per il passaggio al lavoro agile ordinario come mezzo per una complessiva innovazione organizzativa ed una modernizzazione dei processi;
- ad aggiornare il quadro delle regole nel nuovo Regolamento sul lavoro a distanza, con particolare attenzione alle Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni

⁴L'art. 5 bis rubricato Vice Direttori Generali prevede quanto segue: 1. Il Sindaco, su proposta del Direttore Generale, può nominare tra i direttori uno o più Vice Direttori Generali, con il compito di svolgere funzioni ausiliarie del Direttore Generale e di coadiuvarlo nelle attività assegnategli, esercitando funzioni vicarie in sua assenza e/o impedimento. 2. Il Vice Direttore Generale può svolgere, altresì, specifiche funzioni delegategli dal Direttore Generale su atto di indirizzo della Giunta Comunale, ivi compresa l'attuazione di progetti e obiettivi di rilevanza interdirezionale, nonché la responsabilità di sovrintendere le attività afferenti alcune specifiche Direzioni.

pubbliche (c.d. Linee Guida Brunetta) approvate in Conferenza Unificata nel dicembre 2021 e alle disposizioni contenute in materia nella Preintesa di CCNL Funzioni Centrali 2019-2021;

- a fornire una regolamentazione unitaria al lavoro a distanza, comprensivo sia del lavoro agile sia del lavoro da remoto nella forma del telelavoro domiciliare, inteso quest'ultimo quale modalità lavorativa con vincolo di orario e di luogo, avente ad oggetto attività smartabili riconducibili in prevalenza a procedure standardizzate, resa con l'ausilio di dispositivi tecnologici messi a disposizione dall'Amministrazione presso il domicilio del dipendente.

In seguito alla sopra citata delibera è stata avviata nell'Ente la prima procedura di interpello semplificata e completamente digitalizzata, che ha condotto alla stipula degli accordi individuali e all'avvio del lavoro agile ordinario per circa il 60% dei lavoratori agili potenziali (95% circa delle domande pervenute). È stata poi operata un'ulteriore mappatura delle attività smartabili telelavorabili, in vista della prossima attivazione del telelavoro domiciliare.

Ulteriori innovazioni organizzative riguarderanno l'introduzione di un sistema di rendicontazione del lavoro svolto in modalità agile fondato sugli obiettivi e le funzioni assegnate a ciascun dipendente e la creazione di spazi di co-working aziendale a disposizione dei lavoratori a distanza.

L'obiettivo a tendere è comunque addivenire alla definizione di un modello di lavoro agile "*customizzato e fluido*" ossia sempre più coerente alle esigenze in divenire dell'Amministrazione in termini di prestazioni attese e monitoraggio delle stesse.

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

Il piano triennale dei fabbisogni di personale, costituisce il principale documento di politica occupazionale dell'Ente ed esprime gli indirizzi e le strategie in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance; il P.T.F.P. è elaborato sulla base delle richieste di personale formulate dai dirigenti, tenuto conto del rispetto della sostenibilità finanziaria e dei vincoli in materia di assunzioni e spesa del personale.

In ottemperanza a quanto disposto dal DL 80/2021, art. 6, comma 2, lettera c), si definiscono le necessità e le modalità di reclutamento del personale per il prossimo triennio, richiamando integralmente nel presente documento il Piano Triennale dei Fabbisogno di Personale 2022-2024, approvato con D.G.C. n. 617 del 21/12/2021 e aggiornato con D.G.C. n. 324 del 05/07/2022 (vedi allegato)

Il PTFP deve essere redatto in conformità con la normativa vigente in materia⁵, che prevede quanto segue:

- il superamento del tradizionale del concetto di dotazione organica, che si basava sulla previsione astratta di posti disponibili e occupati dal personale in servizio;
- il principio del turn over;

⁵Art. 6 D. Lgs. n. 165/2001, Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche adottate con D.P.C.M. del 8.05.2018 8 maggio 2018, D.L. n 34/2019 e D.M. 17 marzo 2020 e circolare della Funzione Pubblica el 13 maggio 2020.

- l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa del personale, con la possibilità, al ricorrere di specifiche condizioni finanziarie, di incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni di personale a tempo indeterminato;

Il D.M. 17 marzo 2020, in particolare, definisce il concetto di spesa del personale e i valori soglia, differenziati per fasce demografiche e basati sul rapporto tra la stessa spesa del personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, i quali determinano la disciplina delle assunzioni concretamente applicabile, fermo restando, sempre, il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

In considerazione delle linee di sviluppo e dei fabbisogni indicati nel PTFP soprarichiamata è stata rideterminata la dotazione organica per l'orizzonte temporale 2022-2024.

3.3.1 Formazione del personale

In ottemperanza a quanto disposto dal DL n. 80/2021, art. 6, comma 2, lettera b), il presente Piano definisce gli obiettivi formativi annuali e pluriennali richiamando integralmente il Piano Triennale della formazione 2022-2024, approvato con DGC n. 175 del 10.05.2022 (vedi allegato). In particolare, il Piano formativo è orientato a migliorare la qualità dei servizi offerti a cittadini e imprese, garantendo anche l'efficiente attuazione del PNNR, e a contribuire alla soluzione delle reali priorità ed esigenze dell'Ente, esplicitate nelle linee di mandato, partendo da una valutazione delle problematiche "trasversali e/o locali".

Il nesso tra priorità dell'ente e contenuti del Piano formativo è, quindi, dato dal fatto che le competenze create o rafforzate dalla formazione prevista mettano in grado i destinatari della formazione di contribuire al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'ente.

In altre parole, questo significa che i bisogni formativi cui risponde il Piano sono in buona parte una "conseguenza logica" di problemi/esigenze che l'ente è chiamato ad affrontare nonché a realizzare le nuove sfide messe in campo dal PNNR.

Pertanto, alla luce di quanto sopraesposto e della normativa vigente sono state definite, per il triennio 2022-2024, le seguenti sei Linee di intervento, nell'ambito delle quali sono previsti molteplici interventi formativi finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale:

- Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura
- Formazione Anticorruzione e Trasparenza
- Aggiornamento professionale e formazione specialistica
- Formazione per la sicurezza sul lavoro
- Formazione sui temi del Piano delle azioni Positive (benessere organizzativo, antidiscriminazione, antiviolenza).
- Formazione di ingresso.

Sezione 4: Monitoraggio

In questa sezione sono indicati strumenti e modalità di monitoraggio delle diverse sezioni che costituiscono il Piao.

Sezione 2. - Sottosezioni 2.1 “Valore pubblico” e 2.2 “Performance”

Come avevamo detto sopra, il valore pubblico trova riferimento negli indirizzi e obiettivi strategici della Sezione Strategica del DUP, nella quale viene esplicitato il Programma di Mandato. Quest'ultimo è soggetto a monitoraggio in corso d'opera, oltre che in fase di metà e fine mandato, a cura della Direzione del Sindaco - Ufficio Pianificazione Strategica e Attuazione del Programma. Rispetto alla parte strategica, i principali documenti di monitoraggio sono rappresentati dalle verifiche dello Stato di attuazione del DUP che, come previsto dal punto 4.2, lett. a) all. 4/1 al d.lgs. 118/2011; vengono effettuate al 30 giugno – quella intermedia – e al 31 dicembre quella finale, coinvolgendo tutte le Direzioni dell'Ente. Il documento di monitoraggio al 31 dicembre viene approvato insieme al rendiconto di gestione mentre quello al 30 giugno viene approvato in occasione dell'approvazione/aggiornamento del nuovo DUP. Si evidenzia, inoltre, che ogni anno, nell'ambito della Sezione Strategica, viene aggiornata la parte specificamente dedicata al BES (Benessere equo e sostenibile). Questa contiene alcuni indicatori BES associabili alle politiche strategiche perseguite e comunque utili elementi per la valutazione degli impatti, affiancati da altri indicatori generali che rilevano il benessere della comunità amministrata. Ogni anno viene illustrato l'andamento di questi indicatori monitorandone le fonti e i valori, a cura del Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica.

Come disposto dall'art 5 del DM 24 giugno 2022, il monitoraggio è effettuato secondo le modalità stabilite negli articoli 6 e 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 150/2009 e quindi anche attraverso la Relazione della Performance, redatta a cura del Servizio Pianificazione Controllo e Statistica e presentato dal Direttore Generale alla Giunta per la sua approvazione. La Relazione monitora la performance individuale e organizzativa e riporta i risultati complessivamente raggiunti dall'Ente, nonché gli esiti delle indagini di gradimento sulla qualità dei Servizi erogati. La maggior parte delle indagini sono effettuate dal Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica su richiesta delle varie Direzioni e i risultati vengono pubblicati sui bollettini mensili dell'Ufficio Statistica, previo consenso del Servizio committente e resi disponibili in rete civica. Nel 2021 sono state incrementate il numero delle indagini svolte, per complessive 24 indagini di gradimento effettuate, con risultati complessivi che hanno avuto un riscontro di gradimento molto elevato, avendo mediamente più del 70% dei partecipanti dato giudizi positivi o molto positivi. Come precisato nel paragrafo 2.3 l'esito delle principali indagini di gradimento è confluito nella valutazione della performance organizzativa mediante specifica dimensione.

Sezione 2. Sottosezioni 2.3 “rischi corruttivi e trasparenza”

Il monitoraggio avviene secondo le indicazioni di ANAC e nelle modalità descritte nel Piano di Prevenzione della Corruzione 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.20 del 1 Febbraio 2022 (vedi allegato).

Sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano

Per quanto riguarda il lavoro agile, oltre a quanto già indicato nella sezione apposita, l'Amministrazione dal 2020 ad oggi coinvolge gli stakeholders interni nello sviluppo di tale modalità lavorativa mediante appositi questionari rivolti sia ai lavoratori sia ai responsabili.

ALLEGATI

ALLEGATO 1 – Peg 2022-2024 per la parte obiettivi (comprensivo della 1^, 2^ e 3^ variazione)

ALLEGATO 2 – Indicatori performance organizzativa di Ente 2022

ALLEGATO 3 – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024

ALLEGATO 4 – Piano Triennale del Fabbisogno del Personale

ALLEGATO 5 – Piano Triennale della Formazione 2022-2024

ALLEGATO 6 – PTAP 2020-2022 (DGC/2020/00346) - Azioni 2023 – 2024 (come integrato e variato con DGC/2023/00025)

ALLEGATO 7 – Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) 2021-2023

ALLEGATO 8 – Linee di indirizzo per la strategia in tema di sviluppo di modelli innovativi di organizzazione del lavoro da remoto nell'Ente e del Regolamento sul lavoro a distanza

ALLEGATO 9 – Sistema di misurazione e valutazione della performance