

COMUNE DI
FIRENZE

RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2022

(approvata con delibera della Giunta Comunale n. 381 del 27/06/2023)

a cura di: **Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica**

SOMMARIO

INTRODUZIONE E SINTESI	pag.	4
1 CONTESTO ESTERNO	pag.	7
1.1 <i>Il territorio e i suoi residenti</i>	pag.	8
1.2 <i>Cenni sul sistema imprenditoriale</i>	pag.	13
1.3 <i>Il turismo e la cultura</i>	pag.	15
1.4 <i>Firenze città smart - ICity Rank 2022</i>	pag.	16
1.5 <i>Occupazione e mercato del lavoro</i>	pag.	17
2 CONTESTO INTERNO	pag.	18
2.1 <i>La macrostruttura organizzativa al 31.12.2022</i>	pag.	19
2.2 <i>Centri di responsabilità al 31.12.2022</i>	pag.	20
2.3 <i>Risorse umane</i>	pag.	21
2.4 <i>Benessere organizzativo</i>	pag.	23
2.5 <i>Pari opportunità</i>	pag.	24
2.6 <i>Controlli interni</i>	pag.	25
2.7 <i>Le risorse finanziarie</i>	pag.	28
2.8 <i>Focus sul bilancio di genere</i>	pag.	31
3 SERVIZI OFFERTI E INDAGINI DI GRADIMENTO	pag.	35
3.1 <i>Modalità di gestione dei Servizi</i>	pag.	36
3.2 <i>Le carte dei servizi</i>	pag.	37
3.3 <i>Indagini di gradimento e qualità dei servizi</i>	pag.	38
4 RISULTATI IN EVIDENZA E AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU	pag.	53
4.1 <i>Risultati in evidenza (per indirizzo strategico)</i>	pag.	55
4.2 <i>Azioni finanziate con risorse NGEU (RRF e REACT EU)</i>	pag.	69

5	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	pag.	80
	5.1 <i>Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance</i>	pag.	81
	5.2 <i>Performance organizzativa 2022</i>	pag.	82
6	PROGRAMMAZIONE E PERFORMANCE: I RISULTATI RISPETTO AGLI OBIETTIVI	pag.	85
	6.1 <i>Il processo di costruzione della pianificazione strategica e i suoi strumenti</i>	pag.	86
	6.2 <i>Programmazione e performance: gli strumenti della pianificazione</i>	pag.	89
	6.3 <i>Variazioni al PEG/PIAO 2022-2024</i>	pag.	93
	6.4 <i>Programmazione e performance: i risultati rispetto agli obiettivi</i>	pag.	94
	6.5 <i>Analisi SWOT del ciclo di gestione della performance: punti di forza e di debolezza rispetto alla programmazione</i>	pag.	95

ALLEGATO A - INDICATORI DI PERFORMANCE DI ENTE 2022

ALLEGATO B - ALBERO DELLA PERFORMANCE, PERCENTUALI E VARIAZIONI

INTRODUZIONE

Il presente documento rendiconta i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi programmati e inseriti nel Piano della Performance che, dal 2022, è stato assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO. Si colloca a chiusura del ciclo di gestione della performance dell'anno di riferimento; il ciclo si articola, infatti, nelle fasi di definizione degli obiettivi, assegnazione, attuazione e monitoraggio, valutazione dei risultati ed erogazione delle premialità. La logica del ciclo della performance è quella del miglioramento continuo. Si apre con la programmazione degli obiettivi che copre un arco temporale di tre anni, come quello di bilancio, con un meccanismo di adeguamento a scorrimento nel tempo, e deve tener conto dei risultati conseguiti nell'ultimo anno.

Negli anni la relazione si è arricchita di un'analisi del contesto esterno e interno, al fine di rappresentare la situazione complessiva in cui ha operato l'Ente e contestualizzarne i risultati. Dallo scorso anno, in particolare, è presente un approfondimento nell'ambito della sezione «Risultati in evidenza», sulle azioni dell'Amministrazione collegate all'attuazione del Next Generation EU (NGEU), il programma di investimenti e riforme dell'Unione Europea pensato per stimolare una *“ripresa sostenibile, uniforme, inclusiva ed equa”*.

Il quadro normativo del ciclo di gestione della performance nelle P.A. è disciplinato dal D.Lgs. 150/2009; nel rispetto di questa disciplina di settore deve essere adottato il PIAO (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L.113/2021). In particolare la Relazione della Performance è il documento di monitoraggio della sottosezione «performance» del Piao (art. 5 D.M. 132/2022 che definisce il contenuto tipo del PIAO).

Viene redatta sulla base delle linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica che, in materia di misurazione e valutazione della performance delle P.A., ha licenziato una serie di linee guida per agevolare le amministrazioni ministeriali nel recepimento delle innovazioni normative tra cui, in particolare, quella per la Relazione sulla Performance (novembre 2018),

Nel redigere il documento, si è dunque fatto riferimento alle linee guida ministeriali sopracitate che raccomandano di privilegiare sinteticità, chiarezza espositiva e il ricorso a rappresentazioni grafiche e tabellari. A tal proposito, oltre ai contenuti delle sezioni e degli allegati che compongono la Relazione e che sono riportati nel sommario, è stata predisposta una sintesi dei contenuti della Relazione, consultabile a seguire.

SINTESI

Di seguito una breve sintesi dei dati di contesto e delle azioni che hanno caratterizzato l'attività dell'Amministrazione comunale.

1) CONTESTO ESTERNO

- I **residenti** al 31.12.22 sono 367.500, di cui 57.900 stranieri (15,76%). Rispetto al 31.12.21 si è registrato un incremento di n. 1.554 residenti (+ 0,4 %).
- Sono 46.376 le **imprese registrate**, di cui 36.478 **attive**, con una variazione, rispetto al 2021, del +0,9% per quelle registrate e del -2,1 % per quelle attive. Nel 2022 sono 2.354 le nuove iscrizioni e 1.923 le cessazioni totali.
- Le **presenze nelle strutture ricettive** sono aumentate considerevolmente (+136,7%) passando da 3.131.881 a 7.414.640 (+ 136,7% rispetto al 2021), assestandosi a circa 2/3 delle presenze pre-covid. Analogo effetto sulle **presenze nei musei civici comunali** che sono passate da 444.529 nel 2021 a 868.490 nel 2022 (+95%).
- Il **tasso di occupazione** tra 15-64 anni nel 2022 è 71,9% (67,4% nel 2021) mentre il **tasso di disoccupazione** è stimato al 6,8% in diminuzione rispetto all'8,1% del 2021, con un numero di disoccupati pari a 12.567 ca (nel 2021 erano circa 13.934).
- La classifica 2022 "**ICity Rank**" ha visto Firenze confermarsi al 1° posto tra le città capoluogo italiane per l'indice di trasformazione digitale.

2) CONTESTO INTERNO

- Al 31.12.22 il **personale in servizio** a tempo indeterminato è stato pari a 3.926 unità (3.755 erano nel 2021), a cui aggiungere 33 unità di personale di supporto agli organi politici ex art. 90 , 4 unità di personale comandato, il Segretario Generale, il Direttore Generale e un dirigente a tempo determinato fuori dotazione organica (ex art. 110 c.2), con un totale **di 3.966** unità di personale in servizio (+ 156 unità rispetto al 2021).
- Per il 6° anno consecutivo è stata svolta l'indagine online sul **benessere organizzativo** che ha coinvolto i dipendenti dell'Ente e che ha registrato un tasso di partecipazione del 64,5% (+4.8%) e un risultato complessivo, nell'ambito del benessere organizzativo, di 4,2 rispetto a 4,1 nel 2021 (su una scala di valori da 1 a 6).
- Gli effetti della crisi economica sul **bilancio comunale** cominciano ad attenuarsi. Sono infatti aumentate le entrate tributarie ed extra-tributarie (per la ripresa dei flussi turistici e delle normali attività) mentre sono diminuiti i trasferimenti correnti.

SINTESI

3) SERVIZI OFFERTI E INDAGINI DI GRADIMENTO

Nel 2022 sono state eseguite 26 **indagini di gradimento** che monitorano la qualità percepita dagli utenti di alcuni Servizi e offrono elementi utili per sviluppare azioni di miglioramento. All'interno della presente relazione sono stati pubblicati, in sintesi, i risultati disponibili di alcune delle indagini effettuate, indicando quelle già pubblicate e quelle in corso di pubblicazione. I risultati complessivi di tali indagini hanno avuto un riscontro di gradimento molto elevato, mediamente più del 70% dei partecipanti ha dato giudizi positivi o molto positivi; in particolare si segnala il 78,1% di valutazioni complessive positive dei Servizi Demografici e l'84,6% di valutazione molto positiva (buona o ottima) del servizio ricevuto dal contact center 055055. Infine l'indagine sui Nidi d'Infanzia e Spazi Gioco ha avuto una valutazione media di 8,4 su 10 sulla gestione diretta, di 8,9 su 10 su quella indiretta e di 8,8 su 10 sugli spazi gioco, in leggera diminuzione rispetto al 2021.

4) RISULTATI IN EVIDENZA

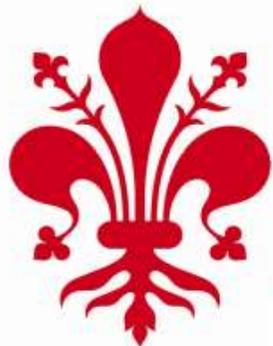
Alla luce delle opportunità offerte dalle risorse del **NextGenerationEU**, il programma di investimenti e riforme dell'Unione Europea da 750 miliardi €, il Comune di Firenze, durante tutto il 2022, si è costantemente impegnato nella ricerca di bandi che potessero finanziare progetti da realizzare sul territorio fiorentino. Grazie alle risorse europee confluite nel **PNRR**, al 31.12.2022 il Comune di Firenze è risultato aggiudicatario di oltre 20 linee di investimento – suddivise in oltre 60 codici unici di progetto (CUP) – per un totale di **oltre 813 milioni di €**; mentre quelle di cui ai fondi **REACT-EU** sono pari a **oltre 81 milioni di €** che si aggiungono alla dotazione iniziale del PONMetro Firenze portandola ad **oltre 122 milioni di €**.

5) PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Il risultato della **performance organizzativa** di Ente 2022 è stato pari al 98,35%.

6) I RISULTATI RISPETTO AGLI OBIETTIVI

Con deliberazione della Giunta n. 209 del 17.05.22 è stato approvato il Peg assorbito nel **PIAO** approvato con deliberazione 337 il 12 luglio 2022. Sono intervenute rispetto agli obiettivi tre variazioni (DGC n. 289 del 14.06.2022, DGC n. 484 del 18.10.2022, DGC n. 632 del 13.12.2022). Nel PIAO 2022 vi sono 245 obiettivi di cui n. 127 di sviluppo, n. 50 di miglioramento e n. 68 di sintesi. La % media finale di realizzazione degli obiettivi si è attestata al 99,89 %, con 12 obiettivi con % di raggiungimento inferiore al 100%.



COMUNE DI
FIRENZE

1. CONTESTO ESTERNO

1.1 IL TERRITORIO E I SUOI RESIDENTI

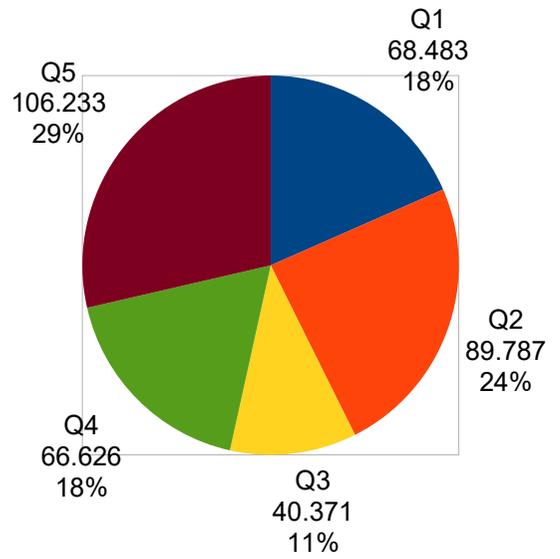
Il territorio comunale si estende su una superficie di 102,276 km² ed è suddiviso in 5 quartieri.

I residenti al 31.12.2022 sono 367.500, 1.554 in più rispetto allo scorso anno. Gli stranieri residenti sono 57.900, il 15,76% dei residenti. La densità demografica, il rapporto tra la popolazione e la superficie territoriale, è pari a 3.592,02.

La distribuzione della popolazione residente nei cinque quartieri della città è rappresentata nel grafico sotto. Se si rapporta la popolazione con l'estensione territoriale è possibile ottenere la densità demografica dei singoli quartieri. Emerge che i quartieri con maggiore densità sono il Q1 (5.658 res./km²) e il Q4 (3.921 res./km²); seguono il Q2 (3.836 res./km²), il Q5 (3.771 res./km²) e il Q3 (1.809 res./km²).



RESIDENTI 2022
SUDDIVISI PER QUARTIERE



- Q1
- Q2
- Q3
- Q4
- Q5

1.1 IL TERRITORIO E I SUOI RESIDENTI

► Nelle tabelle a destra i dati relativi alla **struttura per genere** della popolazione residente, suddivisa per quartiere, con la relativa popolazione straniera. Rispetto a quest'ultima il quartiere con la % più elevata di stranieri è il Q1 con il 22,31%, seguito dal Q5 con il 18,25%. In termini assoluti, invece, i residenti stranieri sono più numerosi nel Q5 e, a seguire, nel Q1 e nel Q2.

► L'**indice di vecchiaia** misura il n° di anziani dai 65 anni in poi ogni 100 persone tra 0-14 anni e stima il grado di invecchiamento di una popolazione (valori superiori a 100 indicano una maggiore presenza di soggetti anziani rispetto ai giovanissimi). A Firenze l'indice per l'anno 2022 è pari 267,4 in aumento rispetto al 2021 in cui era pari a 262,5.

► L'**indice di dipendenza** misura il n° di giovani tra 0-14 anni e di anziani dai 65 anni in poi ogni 100 residenti tra 15 e 64 anni. Calcola quanti individui ci sono in età non attiva ogni 100 in età attiva, fornendo indirettamente una misura della sostenibilità della struttura di una popolazione. A Firenze l'indice, per l'anno 2022, è pari a 60,8 in calo rispetto al valore di 61,7 del 2021.

Popolazione residente suddivisa per quartiere e sesso				
Quartiere	Maschi	Femmine	Totale	di cui Stranieri
1	30.776	33.707	64.483	14.386
2	41.293	48.494	89.787	11.344
3	18.665	21.706	40.371	4.564
4	31.540	35.086	66.626	8.215
5	50.509	55.724	106.233	19.391
Totale	172.783	194.717	367.500	57.900

Indice di vecchiaia per quartiere					
Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Firenze
255,1	281,4	289,2	267,4	254,7	267,4

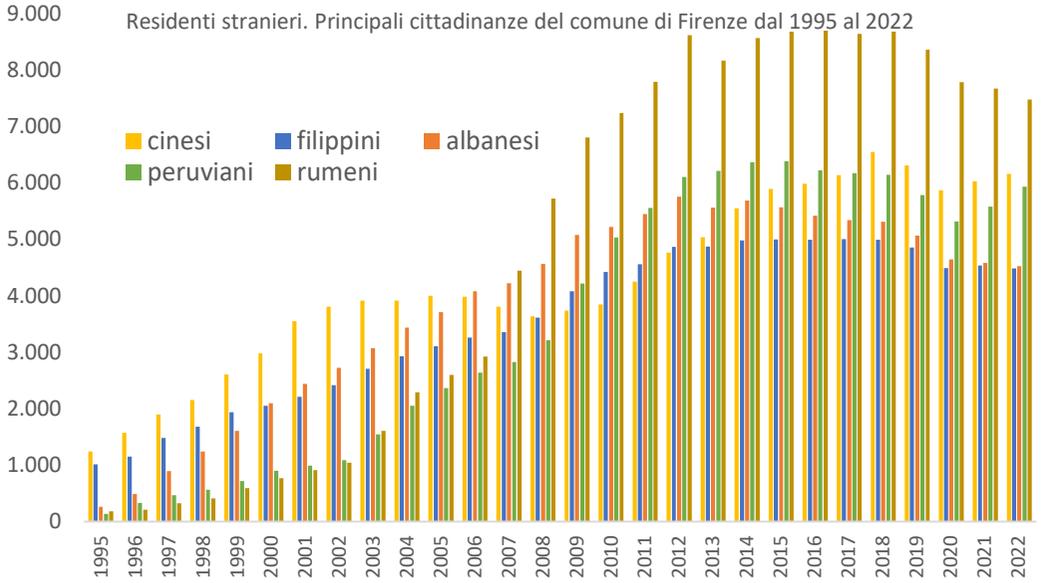
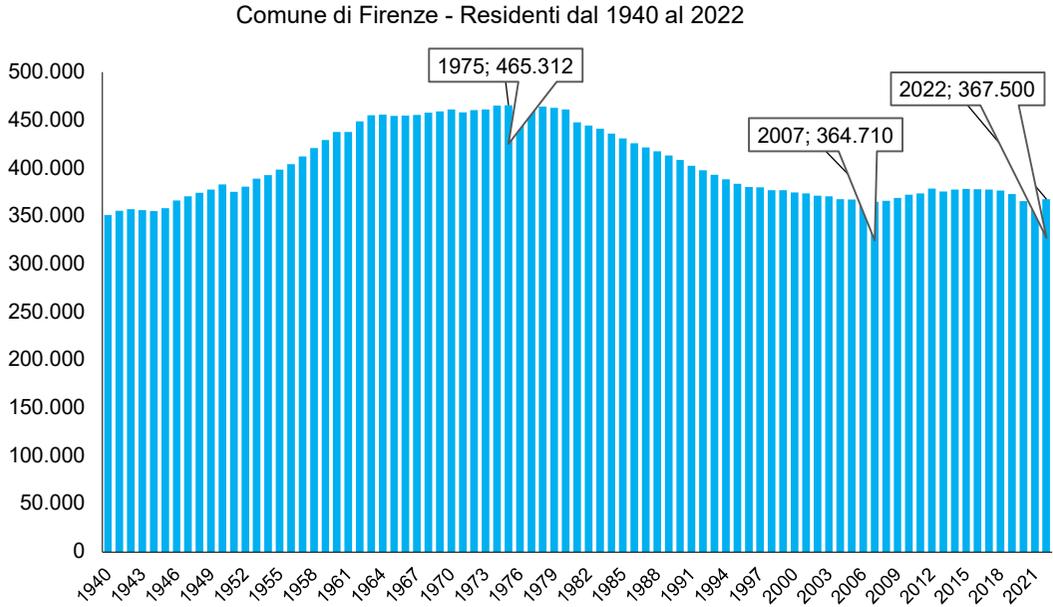
Indice di dipendenza per quartiere					
Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Firenze
53,1	64,9	64,2	64,7	58,7	60,8

1.1 IL TERRITORIO E I SUOI RESIDENTI

► Nel grafico a destra si riporta il **trend della popolazione residente** dal 1940 al 2022. Dopo la consistente diminuzione del 2020 la popolazione torna leggermente a crescere passando da 365.437 a 367.500 residenti grazie al recupero del saldo migratorio (differenza tra iscritti e cancellati all'anagrafe). Rimane negativo invece il saldo naturale (differenza tra nati e morti). Circa il saldo migratorio, occorre precisare che da alcuni anni l'Amministrazione Comunale ha intrapreso una forte revisione dell'anagrafe della popolazione che ha portato nel periodo 2017 - 2020 a cancellare per irreperibilità oltre 20.000 residenti i quali erano effettivamente non più presenti in città da molti anni. Questa è la principale causa del recente calo demografico che si è interrotto nel 2021.

► Nel corso degli anni la presenza dei **residenti stranieri** è stata sempre più significativa; al 31.12.22 gli stranieri sono il 15,8% del totale, pari a 57.900 unità; di questi 12.001 sono di paesi UE e 45.899 extra-UE. Si segnala che il complessivo aumento del 2022 da 56.494 a 57.900 unità (+2,5%) è dovuto agli stranieri di paesi extra-UE che sono aumentati da 44.462 a 45.899 unità (+3,2%) mentre quelli UE sono diminuiti da 12.032 a 12.001 pari al -0,2%.

Tra le varie cittadinanze, i rumeni rimangono i più numerosi, seguiti dai cittadini cinesi, peruviani, albanesi e filippini. Il numero dei rumeni è fortemente cresciuto dal 2007 con l'ammissione della Romania nell'UE e la conseguente libertà di circolazione per i suoi cittadini.



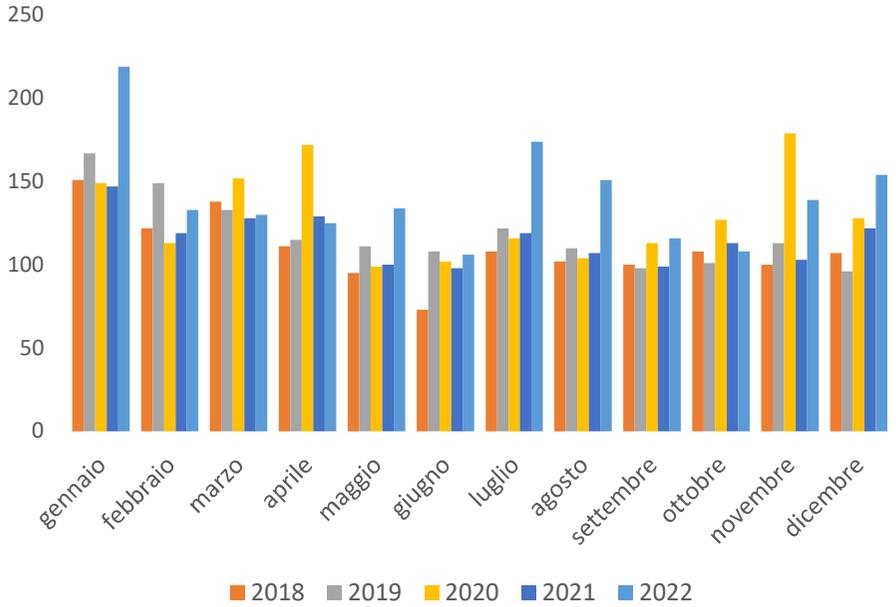
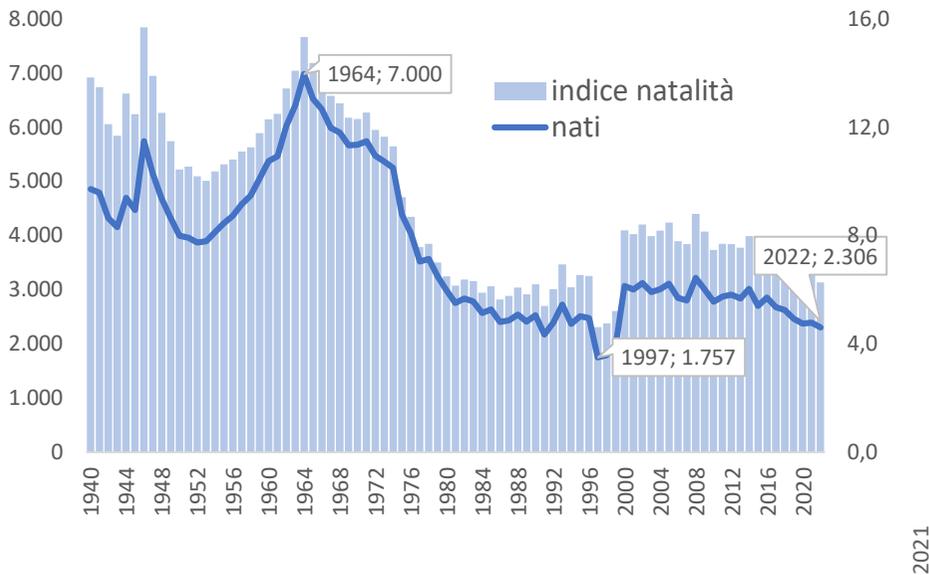
1.1 IL TERRITORIO E I SUOI RESIDENTI

► Nel 2022 il **tasso di natalità**, cioè il numero dei nati per 1.000 residenti, è leggermente diminuito ed è pari a 6,3. Nel bollettino mensile dell'ufficio statistica di aprile 2023 è stato pubblicato un focus demografico sulle nascite, con uno sguardo ai dati dal 1940. Si ricorda che a livello nazionale, nel 2020, è stata toccata la soglia più bassa di nati mai raggiunta negli oltre 150 anni dall'Unità d'Italia, con circa 404.000 nascite (-3,8% rispetto al 2019). Firenze, per lo stesso anno, aveva registrato 2.375 nascite (-3,6% rispetto al 2019). Nel 2022 i nati a Firenze sono 2.306 (-3,8% rispetto all'anno precedente) di cui 442 (il 19,2%) di nazionalità straniera. Nel grafico a destra si riporta la serie del numero di nati e l'indice di natalità a Firenze dal 1940 al 2022.

📄 Per ulteriori approfondimenti è possibile consultare il report completo al link https://www.comune.fi.it/system/files/2023-04/Bollettino_aprile23.pdf

► Un ulteriore focus demografico è stato fatto nel bollettino mensile di statistica di febbraio 2023, in relazione all'impatto dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19 sul numero dei decessi registrato nel 2022 rispetto al 2021. L'analisi non tiene conto delle cause dei decessi, ma solo dei numeri complessivi e suddivisi per classi di età. Complessivamente nel 2022 si sono registrati il 10,0% di decessi in più rispetto al 2021 tornando sui livelli del 2010. Oltre il 47% del totale hanno interessato la classe di età tra 76 e 90 anni.

📄 Per ulteriori approfondimenti è possibile consultare il report completo al link https://www.comune.fi.it/system/files/2023-03/Bollettino_febbraio23_0.pdf



1.1 IL TERRITORIO E I SUOI RESIDENTI

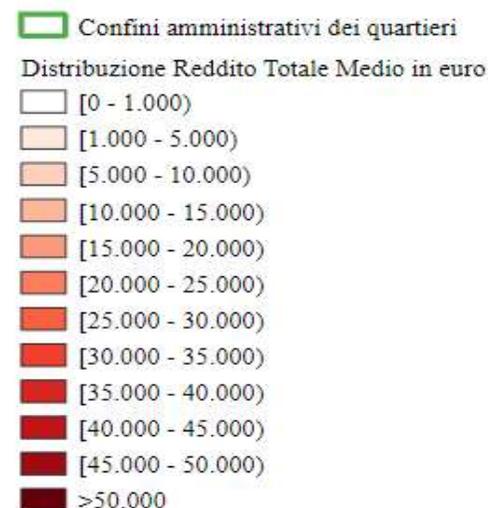
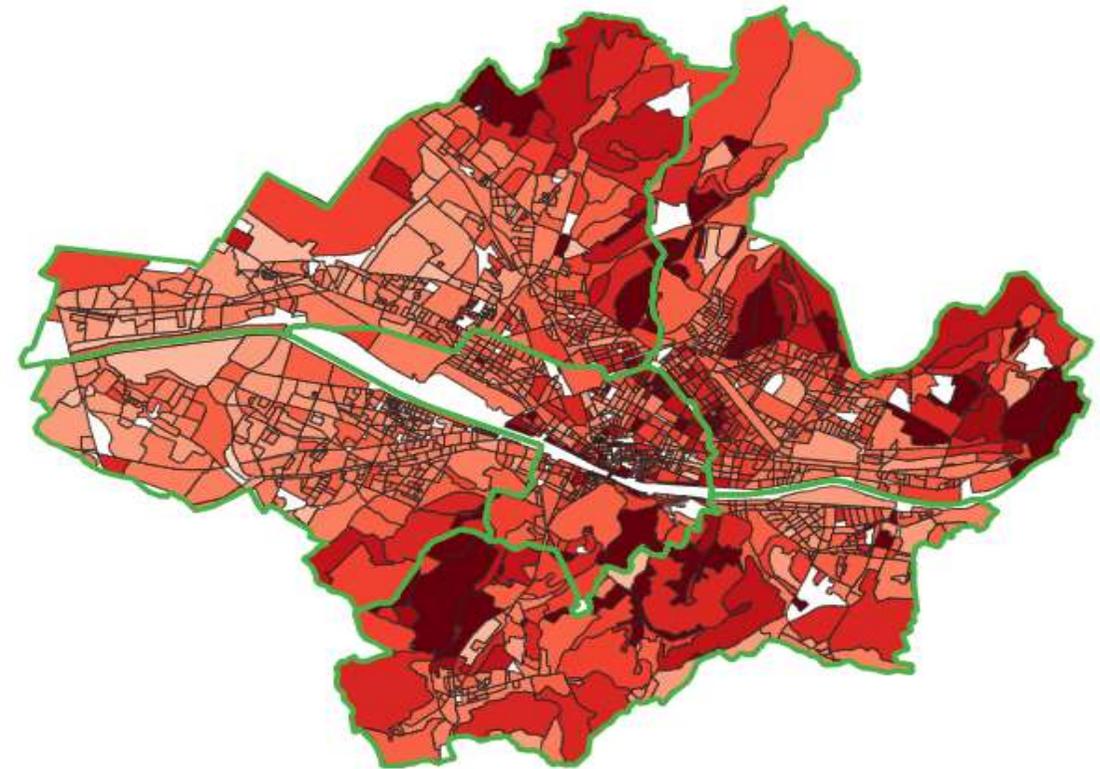
Distribuzione del Reddito Totale medio per Sezione di censimento

► Per quanto riguarda il **reddito medio** dei residenti, nel 2022 sono stati resi disponibili i dati relativi alle dichiarazioni dei redditi delle persone fisiche riferiti all'anno d'imposta 2020, tramite i quali è già possibile vedere gli effetti della pandemia tra i residenti a Firenze. Dall'analisi effettuata dall'Ufficio Statistica sull'anno di imposta 2020, emerge che il reddito totale medio dichiarato dai residenti nel Comune di Firenze nel periodo d'imposta 2020 è di 26.113,95€, in diminuzione rispetto al 2019 quando era pari a 27.081,90€ (-3,6%).

Il reddito medio dei fiorentini è superiore alla media nazionale che a sua volta registra una diminuzione del reddito totale medio dichiarato, passando da 21.800,00€ per il 2019 a 21.570,00€ per il 2020 (-1,1%).

Firenze risulta una città sopra la media nazionale: possono contare su un reddito complessivo superiore a 35.000€ il 19,0% dei residenti dichiaranti (% in diminuzione rispetto al 2019, 19,7%): la media nazionale del 2020 si ferma invece al 13,0%.

A fianco un estratto dall'indagine con il reddito medio suddiviso per quartiere e per sezioni di censimento.



L'indagine completa sarà consultabile al link:

<https://www.comune.fi.it/pagina/statistica-pubblicazioni/2023>

1.2 CENNI SUL SISTEMA IMPRENDITORIALE (*Città Metropolitana*)

Tratto dal rapporto “*Demografia delle imprese - 4° trimestre 2022*”, redatto dall’Ufficio Studi e Statistica della Camera di Commercio di Firenze, si riporta il quadro di sintesi del sistema imprenditoriale dell’area fiorentina.



SINTESI 2022 «l’area fiorentina manifesta stabilità; tengono le sedi legali, saldamente sopra le 105.000 unità, si attestano intorno poco sopra le 89.000 posizioni le imprese attive. Nel quarto trimestre si registra un pareggio tra iscrizioni e cessazioni; da segnalare come nell’ultimo anno siano fortemente aumentate le srl semplificate (+9,1%), così come dal confronto con lo stesso periodo dell’anno precedente (in questo caso riferito a settembre) gli addetti dipendenti alle sedi e unità locali attive mostrano una crescita di quasi 20.000 unità (+5,2%). Con il 2022 iniziano a farsi sentire in modo evidente gli effetti dell’applicazione dell’art. 40 del D.L. 76/2020 (Semplificazione delle procedure di cancellazione dal registro delle imprese e dall’albo degli enti cooperativi), che ha portato alla messa in scioglimento di oltre 3.000 imprese nella fase finale dell’anno».

Quadro sintetico

Imprese						Imprese artigiane					
Anno	Valori	Iscrizioni	Cessazioni	Saldo iscr.-cess.	Tasso di sviluppo annuale	Anno	Valori	Iscrizioni	Cessazioni	Saldo iscr.-cess.	Tasso di sviluppo annuale
2016	109.806	6.505	6.063	442	0,4%	2016	29.477	2.005	2.288	-283	-1,0%
2017	110.118	6.424	5.959	465	0,4%	2017	29.315	2.071	2.200	-129	-0,4%
2018	110.283	6.292	5.969	323	0,3%	2018	28.998	1.916	2.191	-275	-0,9%
2019	110.100	6.348	6.165	183	0,2%	2019	28.731	2.021	2.272	-251	-0,9%
2020	108.388	4.977	5.324	-347	-0,3%	2020	28.428	1.522	1.809	-287	-1,0%
2021	106.946	5.637	4.711	926	0,9%	2021	27.371	1.630	1.674	-44	-0,2%
2022	107.628	5.519	4.745	774	0,7%	2022	27.412	1.748	1.693	55	0,2%



I dati completi sono consultabili sul sito della Camera di Commercio di Firenze, al link: <https://www.fi.camcom.gov.it/demografia-delle-imprese-4%C2%B0-trimestre-anno-2022>

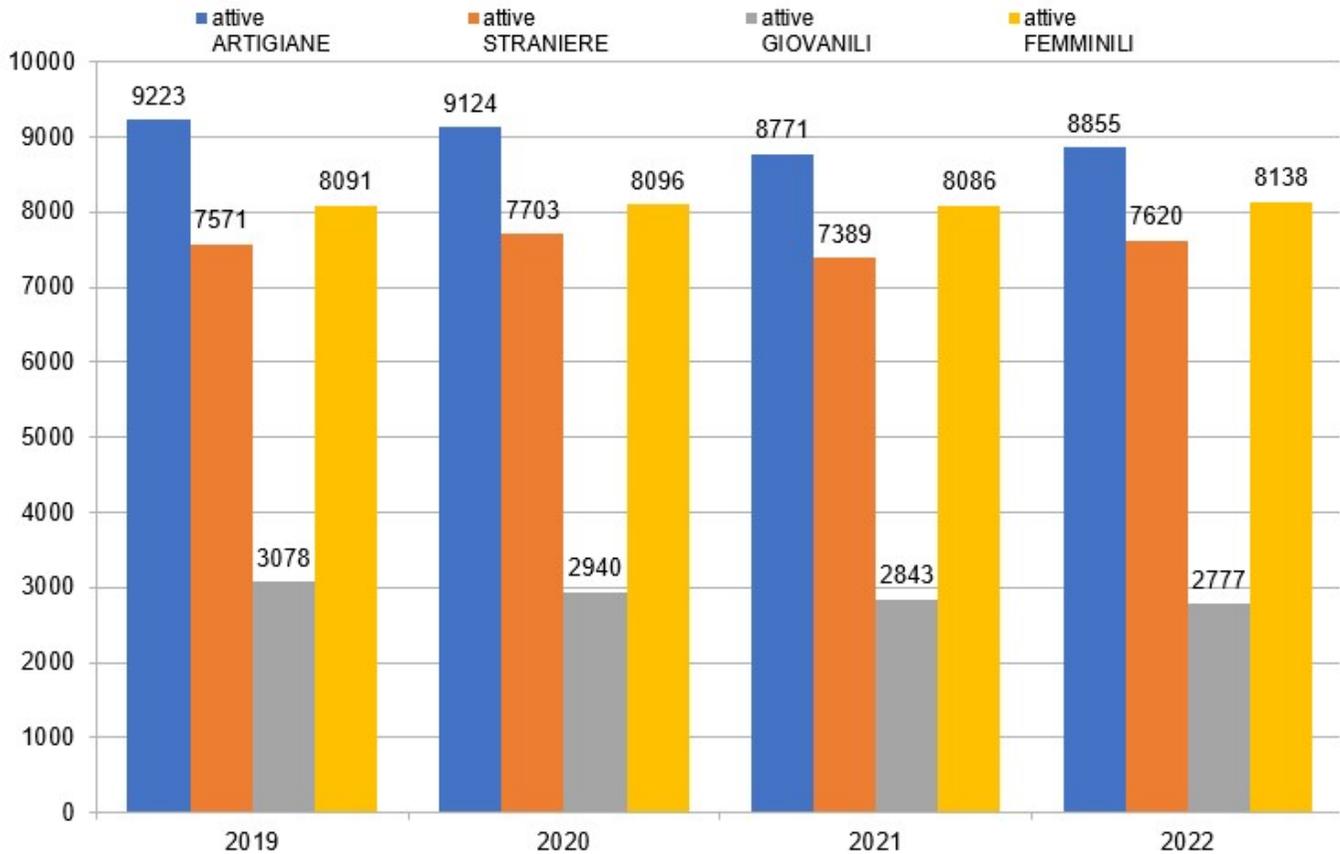
1.2 CENNI SUL SISTEMA IMPRENDITORIALE (livello comunale)

Per quanto riguarda i dati a livello comunale, al 31.12.2022, sono 46.376 le imprese registrate, di cui 36.478 attive, con una variazione, rispetto al 2021, del +0,9% per quelle registrate e del -2,1 % per quelle attive. Nel 2022 sono 2.354 le nuove iscrizioni e 1.923 le cessazioni totali d'ufficio e non (di cui 1.842 le cessazioni non d'ufficio).

Di seguito un focus di dettaglio su alcune tipologie di impresa:

- ▶ **imprese artigiane:** a livello di Città Metropolitana quelle attive sono 27.160, con un aumento del 0,1%. A Firenze sono 8.855 (+0,9 % rispetto al 2021).
- ▶ **imprese straniere:** a livello di Città Metropolitana aumentano del 3,3 %, portandosi a 16.759 (attive). A Firenze sono 7.620 (+ 3,1 % rispetto al 2021).
- ▶ **imprese giovanili:** a livello di Città Metropolitana diminuiscono del 2,7% e si stabiliscono a 6.856 unità. A Firenze ne sono attive 2.777 (- 2,3 % rispetto al 2021).
- ▶ **imprese femminili:** a livello di Città Metropolitana sono 20.174 unità attive con un aumento del 0,2 % . A Firenze ne sono attive 8.138 (+0,6 % rispetto al 2021).

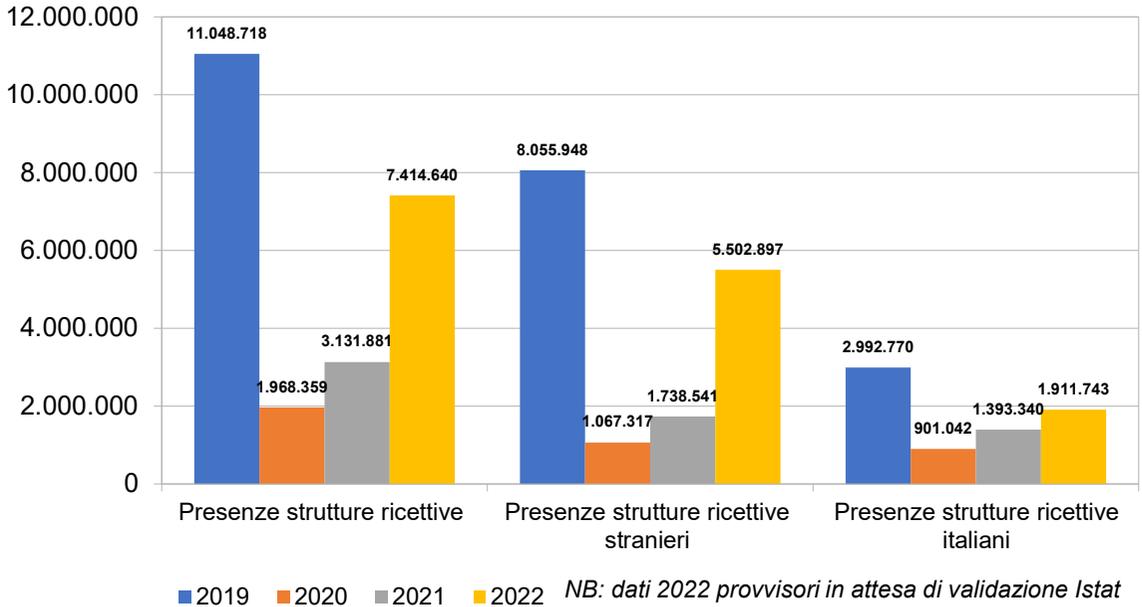
**ALCUNE TIPOLOGIE DI IMPRESE ATTIVE
NEL COMUNE DI FIRENZE**
(al 4° trimestre)



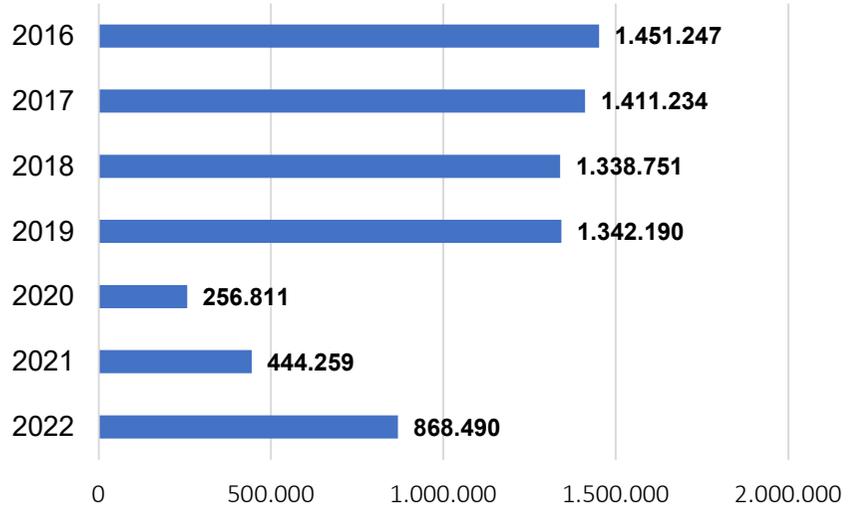
1.3 IL TURISMO E LA CULTURA

► Riparte il **turismo** a Firenze. Come risulta dai dati al 31.12.2022 raccolti dalla Regione Toscana (<https://www.regione.toscana.it/statistiche/banca-dati-turismo>) le **presenze nelle strutture ricettive** a livello comunale sono aumentate da 3.131.881 a 7.414.640 (+ 136,7% rispetto al 2021), assestandosi a circa 2/3 delle presenze pre-Covid. Sono aumentate, considerevolmente, le presenze dall'estero da 1.738.541 nel 2021 a 5.502.897 nel 2022 (+ 216,5%) ma anche quelle dall'Italia sono passate da 1.393.340 a 1.911.743 registrando un aumento del +37,21% rispetto al 2021.

Presenze nelle strutture ricettive - Comune di Firenze



Visitatori complessivi musei civici comunali



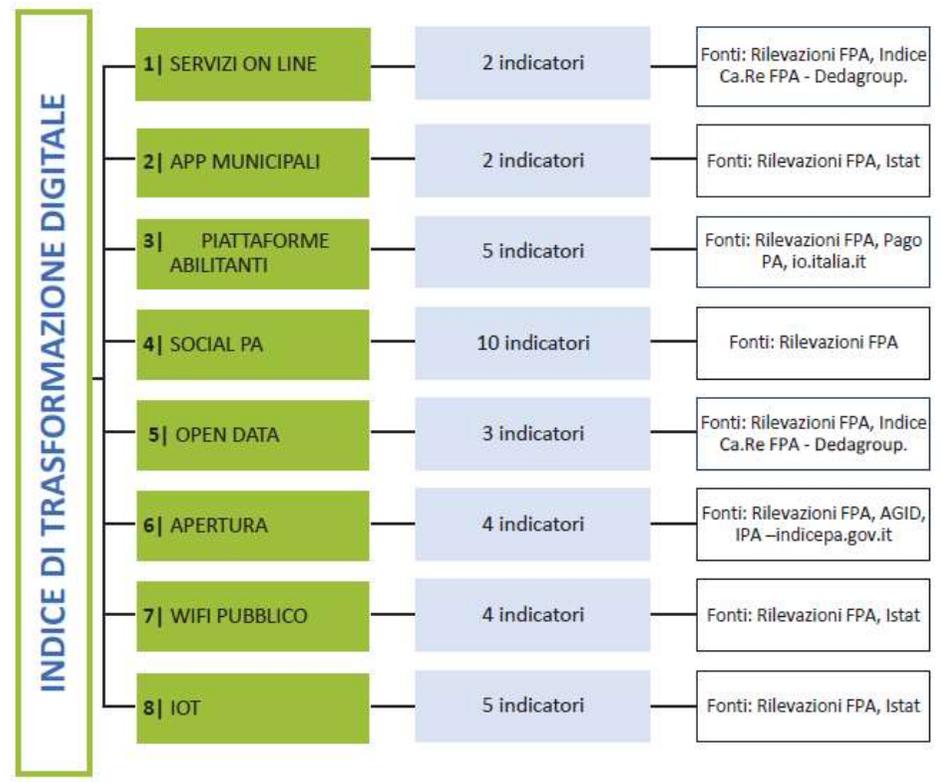
► A pari del turismo anche la **cultura** è stata un settore in rinascita dopo il Covid. Come si può notare nel 2° grafico a destra i visitatori nei musei civici comunali sono aumentati nel 2022 con una variazione positiva percentuale di +95%. Si ricorda che gli stessi musei sono stati aperti più a lungo, registrando complessivamente 2.355 giornate di apertura contro le 1.744 del 2021. Inoltre il Circuito «*Firenze Card*» è stato ufficialmente riaperto il 27 settembre 2022 ed è stata decisa a ottobre l'attivazione della promozione della «*Firenze Card Restart*» con la quale i possessori della Firenze Card possono estendere la validità del titolo per altre 48 ore, promozione valida fino a settembre 2023. Complessivamente, dal riavvio al 31/12, sono state vendute 6.773 card con oltre 40.000 ingressi registrati nei musei ed enti aderenti al circuito.

1.4 FIRENZE CITTÀ SMART- ICITY RANK 2022

“ICity Rank” nasce nel 2012 quale classifica delle città italiane “più intelligenti” sulle base delle sei dimensioni della «smartness»: economy, mobility, environment, people, living, governance. E’ curata da FPA (Forum Publica Amministrazione).

Dal 2020 è divenuto strumento di valutazione dei processi di trasformazione digitale delle città che, consapevoli dei propri punti di forza e di debolezza, possano adottare le opportune strategie di intervento. Si tratta di un indice relativo, ovvero che valuta il posizionamento delle città rispetto alle altre, calcolato come media aritmetica di 8 indici settoriali a loro volta ottenuti come sintesi di 35 indicatori (- 1 rispetto al 2021).

La classifica rispetto a questo indice, pubblicata nel rapporto 2022 da cui si riporta la tabella relativa, evidenzia il 1° posto, per il terzo anno consecutivo. In basso la classifica dei capoluoghi. Risultati di eccellenza di Firenze soprattutto nel campo degli open data, dei social PA, del wifi pubblico, di IOT e tecnologie di rete.



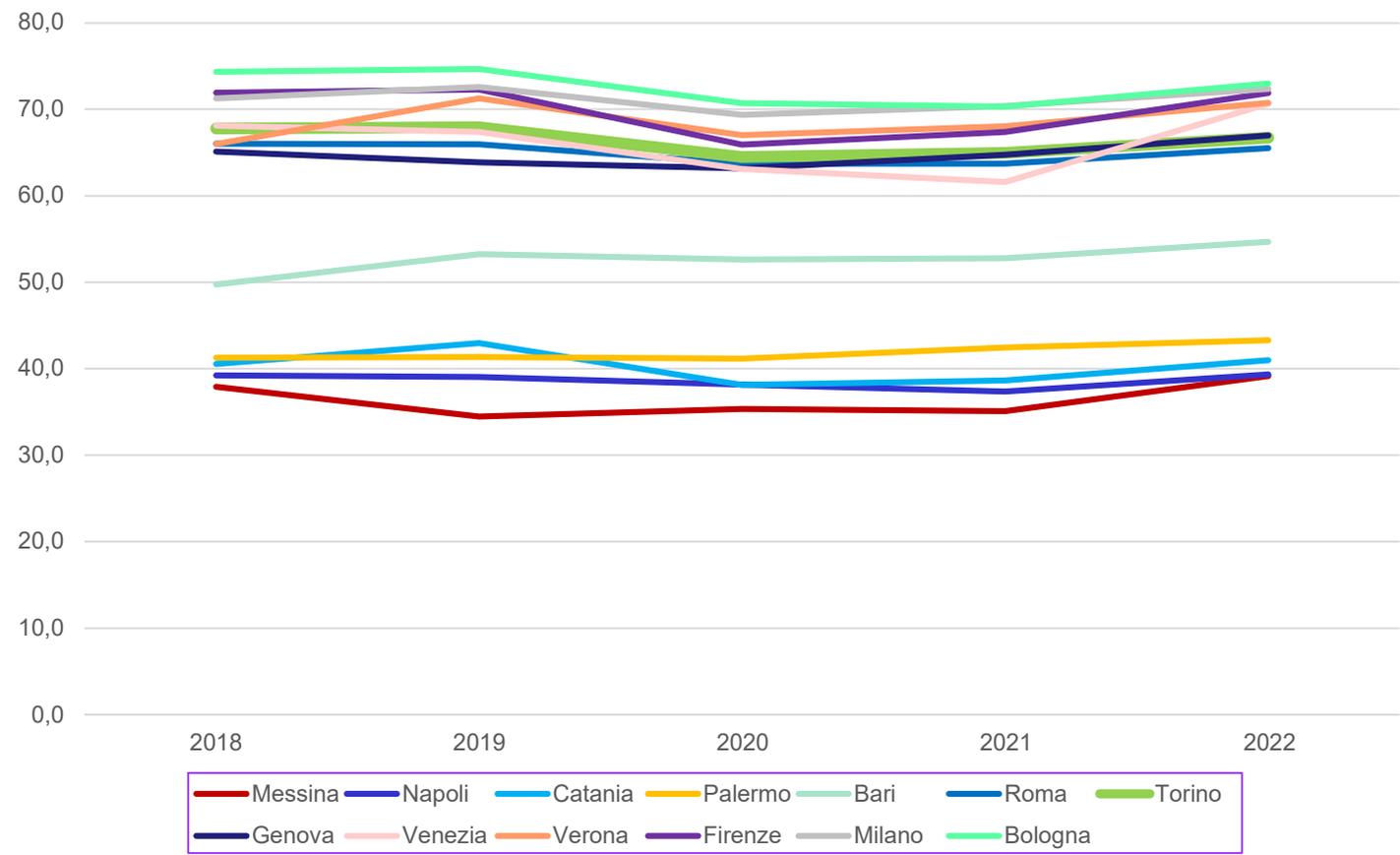
I risultati completi sono disponibili al link: <https://www.forumpa.it/citta-territori/icity-rank-2022-firenze-e-milano-sono-le-citta-piu-digitali/>

1.5 OCCUPAZIONE E MERCATO DEL LAVORO

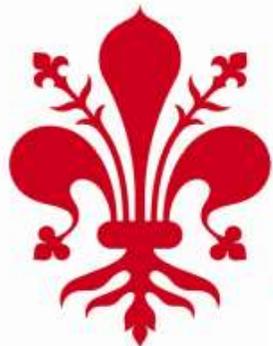
Istat ha recentemente rilasciato gli indicatori sul mercato del lavoro, derivati dalla Rilevazione Continua delle Forze di Lavoro. Per il 2022, il **tasso di occupazione** 15-64 anni del Comune di Firenze è del 71,9% (nel 2021 era 67,4%), 3° più alto tra i grandi comuni italiani dopo Milano (72,4%), Bologna (73,0%). Il tasso di occupazione di Firenze, tra il 2021 e il 2022 è aumentato di 4,5 punti percentuali contro un aumento medio di 2,9 punti registrato tra i grandi comuni italiani. A trainare il risultato positivo è il tasso di occupazione femminile che in un anno passa dal 65,5% al 70,9%.

Per quanto riguarda il **tasso di disoccupazione**, il dato 2022 è stimato al 6,8% in diminuzione rispetto all'8,1% del 2021, con un numero di disoccupati in valori assoluti pari a 12.567 ca. (nel 2021 erano ca. 13.934).

Tasso di occupazione 16-64 anni) per grande comune - anni 2018-2022



Per ulteriori approfondimenti è possibile consultare i Bollettini di statistica curati dall'Ufficio comunale di statistica, al link <https://www.comune.fi.it/statistica>

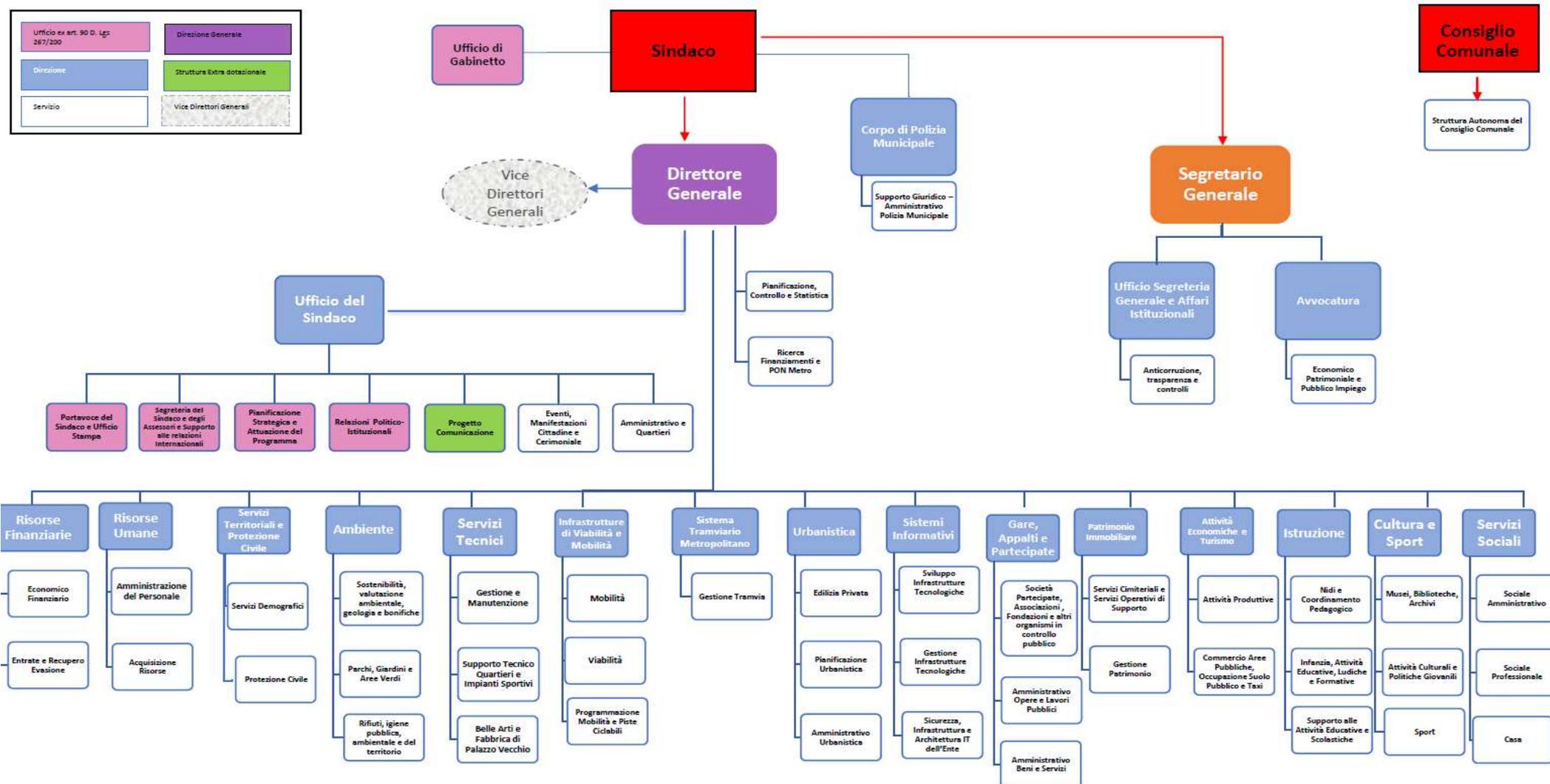


COMUNE DI
FIRENZE

2. CONTESTO INTERNO

2.1 LA MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 31.12.22

Sono state due le modifiche in corso d'anno: la prima (delibera G.C. n.26 del 08.02) ha riguardato l'articolazione dei Servizi della Direzione Sistemi Informativi e della Direzione Attività Economiche e Turismo; la seconda (delibera G.C. n.323 del 05.07) ha coinvolto varie strutture dell'Ente e ha visto l'istituzione di una nuova Direzione denominata «Sistema Tramviario Metropolitan».



Essa è frutto di un percorso di riorganizzazione virtuoso e costante volto allo snellimento e alla semplificazione è attuativo delle linee programmatiche e di indirizzo strategico dell'Ente (mandato 2019-2024). Il percorso avviato già dal 2019 ha restituito una riduzione dei livelli di articolazione organizzativa delle strutture dirigenziali (da n. 71 a n. 65) e delle posizioni organizzative (da n. 173 a n. 168), mantenendo inalterati l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei processi e servizi erogati.

2.2 CENTRI DI RESPONSABILITÀ AL 31.12.2022

SINDACO		Dario Nardella	CONSIGLIO COMUNALE		
R0	Direzione Corpo Polizia Municipale	Giacomo Parenti (per assorbimento)	2A	Struttura autonoma del Consiglio Comunale	Riccardo Nocentini
R6	Servizio Supporto Giuridico Amministrativo	Simona Nardi			
SEGRETARIO GENERALE					
4A	Direzione Segreteria Generale e Affari Istituzionali	Giacomo Parenti	A0	Direzione Avvocatura	Antonella Pisapia
4G	Servizio Anticorruzione Trasparenza e Controlli	Luca Rugi	A3	Servizio economico, patrimoniale e pubblico impiego	Chiara Canuti
DIRETTORE GENERALE					
1A	Direzione Ufficio del Sindaco	Francesca Santoro	B0	Direzione Risorse Umane	Annarita Settesoldi
1M	Eventi, manifestazioni cittadine e cerimoniale	Carmela Valdevies	B3	Servizio amministrazione del personale	Andrea Biagiotti
1P	Progetto Comunicazione	Simona Errico	B7	Servizio acquisizione risorse	Claudia Giampietro
1Q	Servizio Amministrativo e Quartieri	Massimo Capantini	C0	Direzione Sistemi informativi	Caterina Graziani
5A	Direzione Generale	Giacomo Parenti	C7	Servizio gestione infrastrutture tecnologiche	Benedetto Femia
5R	Pianificazione, controllo e statistica	Chiara Marunti	C8	Servizio sviluppo infrastrutture tecnologiche	Ferdinando Abate (dal 01/07/2022)
5S	Ricerca finanziamenti e PON Metro	Alessandra Barbieri	C9	Servizio sicurezza, infrastruttura e architettura IT dell'ente	Luca Bertelli (dal 01/04/2022)
8A	Direzione gare appalti e partecipate	Domenico Palladino	E0	Direzione Risorse Finanziarie	Francesca Cassandrini
8B	Servizio Società Partecipate, Associazioni Fondazioni e altri organismi di controllo pubblico	Salvatore Santoro	E1	Servizio economico finanziario	Francesca Cassandrini (per assorbimento)
8C	Servizio amministrativo opere e lavori pubblici	Rita Mantovani	E8	Servizio entrate e recupero evasione	Davide Zenti
8D	Servizio amministrativo beni e servizi	Alessandra Battaglini	G0	Direzione Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	Vincenzo Tartaglia
7A	Direzione servizi territoriali e protezione civile	Carla De Ponti	G1	Servizio mobilità	Alessandro Ceoloni
7B	Servizi Demografici	Iacopo Giannesi	G2	Servizio viabilità	Alessandro Mercaldo (dal 15/03/2022)
7C	Protezione civile	Carla De Ponti (per assorbimento)	G4	Servizio programmazione mobilità e piste ciclabili	Giuseppe Carone
9A	Direzione sistema tramviario metropolitano	Michele Priore	I0	Direzione Istruzione	Lucia Bartoli
9B	Servizio gestione tramvia	Filippo Martinelli (dal 20/09/2022)	I3	Servizio supporto alle attività educative e scolastiche	Alessandro Baroncelli
P0	Direzione Patrimonio immobiliare	Francesca Saveria Pascuzzi	I5	Servizio nidi e coordinamento pedagogico	Alba Cortecchi (dal 01/07/2022)
P2	Servizio gestione patrimonio	Chiara Michelacci (dal 15/12/2022)	I6	Servizio infanzia, attività educative, ludiche e formative	Simona Boboli
P6	Servizi cimiteriali e servizi operativi di supporto	Giovanni Bonifazi	L0	Direzione Cultura e Sport	Gabriella Farsi
Q0	Direzione Attività Economiche e Turismo	Lucia Bartoli (dal 31/12/2022)	L3	Servizio attività culturali e politiche giovanili	Maria Teresa Timpano
Q2	Servizio attività produttive	Valerio Cantafio Casamaggi	L6	Servizio sport	Elena Toppino (dal 01/08/2022)
Q3	Servizio commercio aree pubbliche occupazione suolo pubblico e taxi	Marta Fallani	L9	Servizio Musei, Biblioteche, Archivi	Marina Gardini
S0	Direzione Urbanistica	Stefania Fanfani	N0	Direzione Servizi Sociali	Vincenzo Cavalleri
S1	Servizio pianificazione urbanistica	Stefania Fanfani (per assorbimento)	N4	Servizio sociale amministrativo	Raffaele Uccello
S2	Servizio amministrativo urbanistica	Eleonora Cisternino	N8	Servizio sociale professionale	Alessandro Licitra
S3	Servizio edilizia privata	Elisabetta Fancelli (dal 15/03/2022)	N9	Servizio casa	Alessandro Licitra
T0	Direzione Ambiente	Ilaria Nasti	V0	Direzione Servizi Tecnici	Alessandro Dreoni
T1	Servizio parchi giardini e aree verdi	Cecilia Cantini	V2	Servizio gestione e manutenzione	Filippo Cioni
T2	Servizio sostenibilità, valutazione ambientale, geologica e bonifiche	Raffaele Guldani (dal 12/12/2022)	V3	Servizio supporto tecnico quartieri e impianti sportivi	Pietro Geroni (dal 02/11/2022)
T3	Servizio rifiuti igiene pubblica ambientale e del territorio	Ilaria Nasti (per assorbimento)	V4	Servizio belle arti e Fabbrica di Palazzo Vecchio	Giorgio Caselli

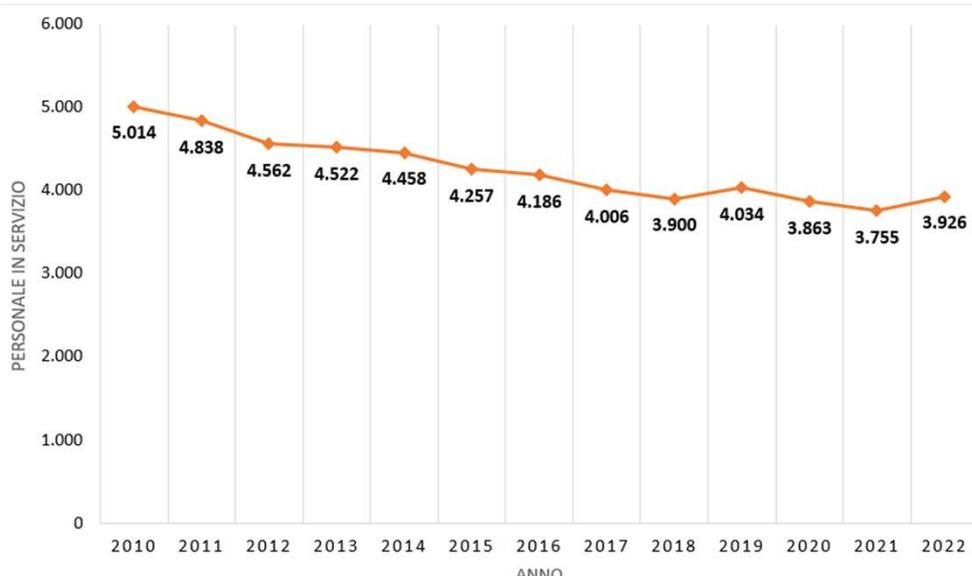
2.3 RISORSE UMANE

Al 31.12.22 il personale in servizio a tempo indeterminato è pari a 3.926 unità. Aggiungendo 33 unità di personale di supporto agli organi politici ex art. 90, 4 unità di personale comandato, il Segretario Generale, il Direttore Generale e un Dirigente a tempo determinato fuori dotazione organica (ex art. 110 c.2), si arriva ad un totale di **3.966** unità di personale in servizio.

Più nel dettaglio si evidenzia che:

- ▶ il numero complessivo dei **Dirigenti** è pari a 60 di cui 46 a tempo indeterminato e 14 a tempo determinato;
- ▶ le unità di **personale di supporto agli organi di direzione politica** ex art. 90 del Tuel sono 33;
- ▶ le **Posizioni Organizzative** istituite sono 168; al 31.12.2021 erano 168.

**Personale in servizio
(con contratto a tempo indeterminato)**



**Rapporto tra popolazione residente e personale in servizio
(tutte le tipologie)**

Data	Personale in servizio	Popolazione residente	Rapporto Residenti/ Personale in servizio
31.12.2010	5.084	371.282	73,03
31.12.2011	4.910	375.441	76,46
31.12.2012	4.638	378.376	81,58
31.12.2013	4.594	375.479	81,73
31.12.2014	4.510	377.300	83,66
31.12.2015	4.303	378.174	87,89
31.12.2016	4.242	377.625	89,02
31.12.2017	4.066	377.392	92,82
31.12.2018	3.958	376.529	95,13
31.12.2019	4.089	372.905	91,20
31.12.2020	3.918	365.437	93,27
31.12.2021	3.810	365.946	96,05
31.12.2022	3.966	367.500	92,66

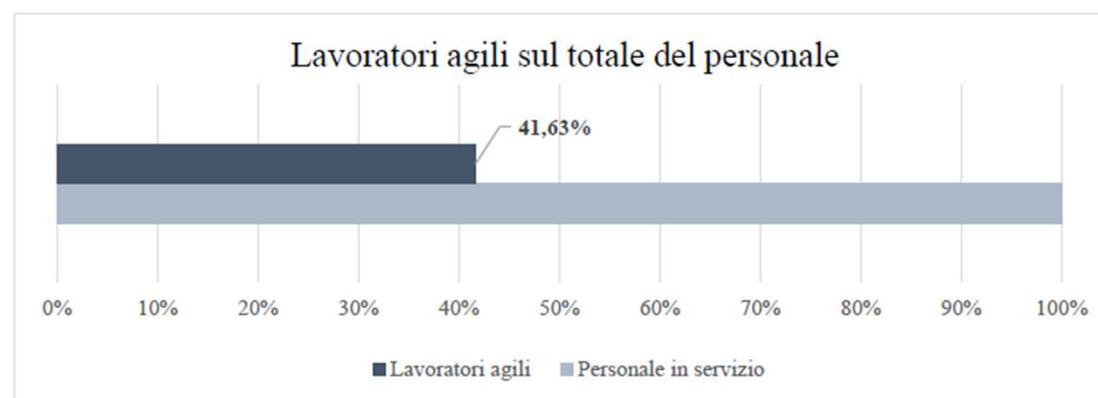
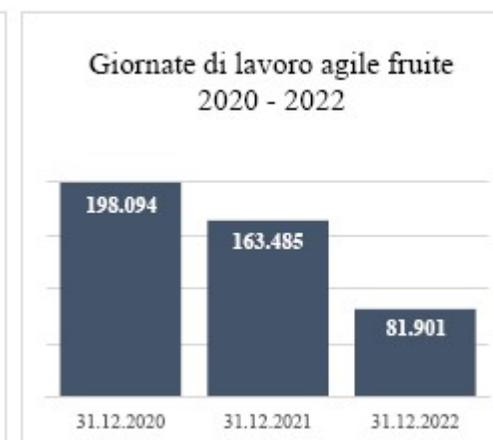
2.3 RISORSE UMANE

Il lavoro agile nel 2022 è divenuta una modalità ordinaria di lavoro, non più emergenziale. Con delibera di Giunta n. 104 del 05 aprile 2022 sono state date le «*linee di indirizzo per la strategia in tema di sviluppo di modelli innovativi di organizzazione del lavoro da remoto nell'Ente e del Regolamento sul lavoro a distanza*».

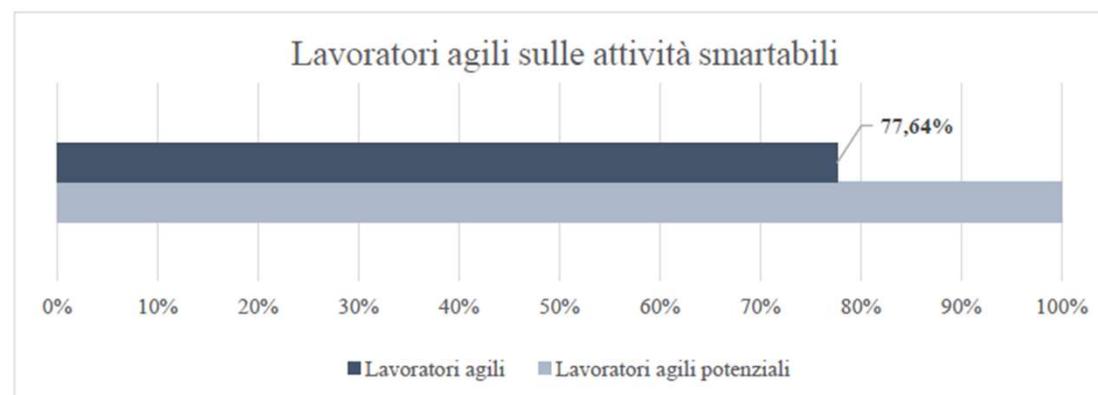
Nei grafici a fianco alcuni dati sull'utilizzo del lavoro agile e sulla % dei lavoratori con accordo di lavoro agile in corso al 31/12/2022, rispetto al personale in servizio e rispetto ai lavoratori agili potenziali (profili smartabili o parzialmente smartabili), tratti dalla sezione 3 «Organizzazione e Capitale Umano» del Piao 2023-25.

Tra gli sviluppi più significativi realizzati nel 2022 si segnala:

- digitalizzazione della procedura di accesso e della gestione dell'accordo di lavoro agile ordinario;
- attuazione del lavoro agile straordinario;
- attività di monitoraggio;
- istituzione della giornata di lavoro agile comune a tutto l'Ente con l'obiettivo del risparmio energetico;
- attivazione di spazi di co-working aziendale;
- introduzione degli indicatori di Performance organizzativa relativi agli impatti esterni del lavoro agile.



La percentuale è calcolata sul totale dei dipendenti in servizio comprensivo del personale dirigenziale, incluso il tempo determinato, al 31.12.2022.



La percentuale è calcolata sulla somma dei dipendenti con profilo smartabile o parzialmente smartabile (art. 5 Regolamento sul lavoro a distanza) al 31.12.2022.

2.4 BENESSERE ORGANIZZATIVO

L'indagine 2022 è stata svolta online dal 20.02.23 al 13.03.23 e ha coinvolto 3.978 dipendenti con un tasso di partecipazione del 64,5% (+ 4,8 % sul 2021), con 2.565 questionari compilati contro i 2.333 del 2021.

La struttura del questionario è divisa in tre sezioni (secondo questionario ANAC) più una sezione integrativa: “benessere organizzativo”, “grado di condivisione del sistema di valutazione”, “valutazione del superiore gerarchico”, “il rapporto con l'esterno/utenti esterni”.

Rispetto al benessere organizzativo il valore medio dei giudizi riportati in un range da 1 a 6 è stato di 4,2, nel 2021 era risultato pari a 4,1. Il valore risulta superiore a tutte le precedenti rilevazioni.

La tabella a fianco riporta il risultato complessivo e il suo trend (sintetizzati in un giudizio medio; la scala dei valori varia da 1 a 6).

L'ambito con valore medio più basso è quello sul grado di condivisione del sistema di valutazione, che ottiene comunque un valore medio in crescita rispetto agli anni precedenti, pari a 3,6 nel 2022 era 2,9 nel 2017. Segue l'ambito sulla valutazione del superiore gerarchico con voto medio pari a 4,2, in crescita rispetto alle altre edizioni.

Sezioni/Ambiti di indagine	Dimensioni/aspetti analizzati	Rilevazione 2017	Rilevazione 2018	Rilevazione 2019	Rilevazione 2020	Rilevazione 2021	Rilevazione 2022
BENESSERE ORGANIZZATIVO	Sicurezza e salute sul luogo di lavoro e stress lavoro correlato	4,3	4,5	4,4	4,5	4,5	4,6
	Le discriminazioni	5,1	5,2	5,1	5,2	5,2	5,2
	L'equità nella mia amministrazione	3,1	3,3	3,2	3,4	3,4	3,6
	Carriera e sviluppo professionale	2,8	3,0	3,0	3,2	3,2	3,4
	Il mio lavoro	4,3	4,4	4,1	4,2	4,2	4,3
	I miei colleghi	4,4	4,5	4,2	4,3	4,3	4,5
	Il contesto del mio lavoro	3,3	3,4	3,4	3,6	3,6	3,8
	Il senso di appartenenza	4,0	4,2	4,2	4,3	4,2	4,3
	L'immagine della mia amministrazione	4,0	4,1	4,0	4,1	4,1	4,1
Risultato complessivo		3,9	4,1	4,0	4,1	4,1	4,2
GRADO DI CONDIVISIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE	La mia organizzazione	2,8	3,0	3,1	3,3	3,3	3,5
	Le mie performance	3,3	3,5	3,3	3,4	3,5	3,9
	Il funzionamento del sistema	2,7	2,9	2,9	3,0	3,1	3,5
Risultato complessivo		2,9	3,1	3,1	3,2	3,3	3,6
VALUTAZIONE DEL SUPERIORE GERARCHICO	Il mio capo e la mia crescita	3,8	4,0	3,7	3,8	3,9	4,1
	Il mio capo e l'equità	3,9	4,0	3,9	3,9	4,0	4,2
Risultato complessivo		3,8	4,0	3,8	3,9	4,0	4,2

 L'indagine completa è in corso di pubblicazione e sarà consultabile, insieme alle precedenti, al link: <https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazione-trasparente-altri-contenuti/dati-ulteriori>

2.5 PARI OPPORTUNITÀ

Si è concluso nel 2022 il Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2020 – 2022 (approvato con Delibera G.C. n.346/2020 e aggiornato con Delibera G.C. n.337/2022)

75% di azioni realizzate
distribuite su 4 aree

Discriminazioni

Istituito il *Servizio Sociale Aziendale* (DGC 89/2022 e successiva DT) riservato ai dipendenti che riportano situazioni di disagio inerente il benessere organizzativo dell'Ente. Azione svolta in luogo della prevista istituzione di uno Sportello di ascolto e/o la nomina della Consigliera di Fiducia alla luce dello studio di fattibilità attuato. Oltre all'ascolto offre un potenziamento al CUG e all'Amministrazione con una periodica restituzione in forma anonima delle situazioni critiche e delle esigenze organizzative rilevate per offrire eventuali soluzioni

Benessere Organizzativo

Varie le azioni realizzate, tra cui:
-template *Banca dati dei CV* dei dipendenti;
-applicativo gestionale online per le richieste di *mobilità interna*;
-*procedure* standard e omogenee di gestione delle Risorse Umane;
-interventi formativi mirati a colmare il *digital divide*;
-previsione di forme contrattuali per *valorizzare lo sviluppo e la carriera professionale* dei dipendenti, piani di informazione e formazione sul tema rivolti ai responsabili (dirigenti e PO),
-inserimento di appositi *indicatori nel SMVP* oltre a un'analisi dettagliata dei risultati scaturiti dall'indagine interna su benessere organizzativo e stress lavoro-correlato

Pari Opportunità

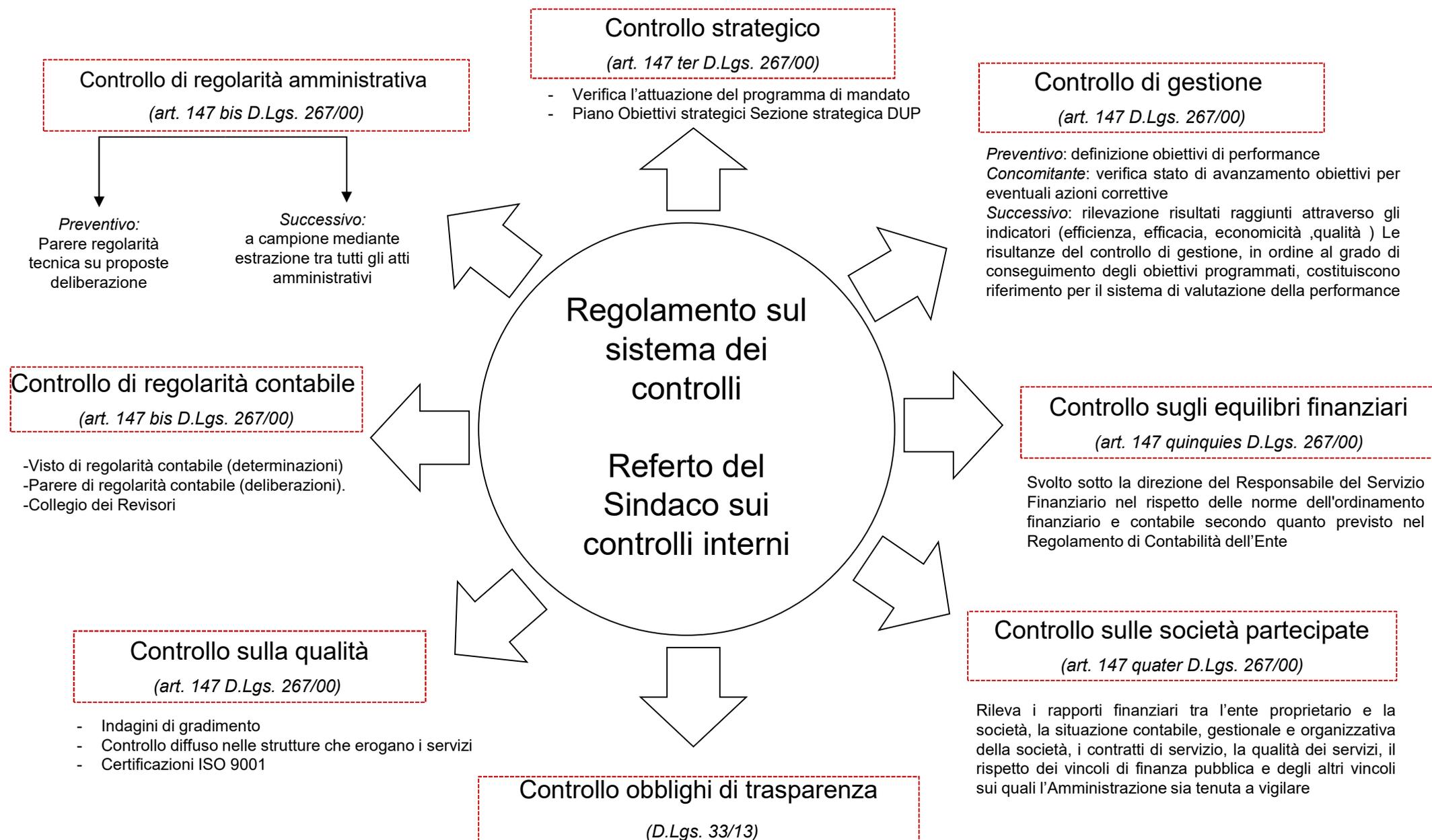
Azioni tutte già realizzate nel biennio 2020-21:
-previsione di *interventi formativi*;
-inserimento della normativa tra le *materie di esame* sia dei concorsi che delle selezioni interne;
-organizzazione di eventi formativi e/o corsi in materia di "*bilancio di genere*" rivolto ai Dirigenti e agli incaricati di PO;
-rivisitazione della normativa interna per incrementare gli *strumenti di flessibilità* come orario di lavoro, telelavoro, part-time, mobilità e favorire la sperimentazione di nuove modalità spazio temporali di svolgimento del lavoro

Promozione Comitato Unico Garanzia

Nel triennio si segnalano le seguenti azioni realizzate:
-*diffusione della conoscenza della normativa* in materia;
-aggiornamento e popolamento periodico della *pagina del Portale* delle risorse umane in merito all'attività del CUG;
-*formazione continua* per i componenti del CUG

2.6 I CONTROLLI INTERNI

Di seguito un quadro sintetico dei controlli interni applicati dall'Ente, mentre nelle due slide a seguire un dettaglio delle attività svolte.



2.6 I CONTROLLI INTERNI

Controllo di regolarità amministrativa: il controllo successivo può dar luogo a rilievi anche solo di tipo qualitativo che riguardano aspetti non inficianti l'atto perché di tipo formale (es. redazione oggetto, coerenza generale, chiarezza, riferimenti normativi errati o non aggiornati ecc.). E' gestito dal Servizio Anticorruzione, Trasparenza e Controlli. Nel 2022 gli atti senza rilievo rispetto a quelli estratti sono stati il 74,92% (260/347).

I dati relativi agli esiti dell'attività svolta nel corso del 2022 sono i seguenti:

- ▶ Attico (Sistema Gestione Atti): 272 estratti/10.891 determinazioni emesse (2,49%);
- ▶ Gespra (atti Direzione Urbanistica): 44 atti estratti/3.711 provvedimenti emessi (1,18%);
- ▶ Sigepro (atti Direzione Attività Economiche): 23 atti estratti/2.338 provvedimenti emessi (0,98%)
- ▶ PON Metro: 8 atti estratti/202 provvedimenti emessi (3,96%)

Controllo di regolarità contabile: per le spese inerenti il personale, il visto è di competenza dell'ufficio decentrato del Servizio finanziario presso la Direzione Risorse Umane, costituito con specifico provvedimento.

Il **controllo della qualità** è un processo diffuso che si avvale delle Strutture che erogano servizi e del Servizio Pianificazione, controllo e statistica che effettua le indagini sulla soddisfazione dell'utenza e monitora gli indicatori di qualità presenti nel Piano della performance assorbito dal Piao. Alcuni servizi hanno conseguito la certificazione di qualità ISO 9001 rinnovata per il 2022: il Servizio Pianificazione Controllo e Statistica, la Polizia Municipale, l'Agenzia Formativa (che si occupa di formazione professionale) e la Direzione Sistemi Informativi.

Il **controllo strategico** nel 2022, è stato esercitato in particolare:

- ▶ in occasione della redazione del DUP attraverso la verifica dello stato di attuazione delle annualità precedenti, come previsto dal punto 4.2, lett. a) all. 4/1 al d.Lgs. 118/2011 (stato di attuazione annualità 2022 primo semestre) e al 31.12 con il rendiconto di gestione 2022;
- ▶ mediante lo stretto collegamento che lega a cascata la pianificazione degli obiettivi, da quelli strategici inseriti nel DUP ai quelli gestionali del PIAO che danno loro attuazione. In questo modo, attraverso una reportistica specifica, è esercitato un controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici con la rendicontazione degli indicatori collegati;
- ▶ mediante verifica dello stato di attuazione del mandato a cura dell'Ufficio del Sindaco. Nel 2022 in particolare attraverso l'ufficio "Pianificazione Strategica e Attuazione del Programma" che è stato istituito con deliberazione GC n. 340 del 02/07/2019 tra gli uffici di supporto agli organi di direzione politica (ex art.90 Tuel);
- ▶ attraverso la Relazione della Performance, a conclusione del ciclo di gestione della performance.

2.6 I CONTROLLI INTERNI

Il **controllo di gestione**: la funzione tecnica e operativa, sovrintesa dal Direttore Generale, è svolta dal Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica, che progetta e aggiorna la metodologia e gli strumenti del controllo, cura la predisposizione del piano della performance confluito nel PIAO, il monitoraggio dei programmi e degli obiettivi e gestisce il sistema di reporting. In particolare, per il 2022 è stato esercitato:

- ▶ attraverso due monitoraggi sull'attuazione degli obiettivi gestionali, al 30/06 e al 31/12, sia per gli obiettivi collegati agli strategici (v. controllo strategico), sia per le schede di sintesi che rappresentano le attività ordinarie dei Servizi, sia per le schede di dettaglio che rappresentano le attività ordinarie delle singole Posizioni Organizzative (nel 2023 divenute EQ);
- ▶ attraverso la verifica di 168 indicatori che misurano, per la performance di Ente, lo stato di salute dei Servizi, nonché la salute organizzativa e la valutazione partecipativa in attuazione della delibera G.C. n.311/2022 « Performance organizzativa di Ente 2022: approvazione indicatori». Inoltre, nel referto del controllo di gestione, in fase di predisposizione, insieme alla rendicontazione sulle percentuali di raggiungimento degli obiettivi è inserito il report di contabilità analitica elaborato dalla contabilità economico-finanziaria 2022.

Il **controllo sugli equilibri finanziari**: volto a garantire la costante verifica degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei Responsabili dei Servizi.

Il **controllo sulle partecipate**: esercitato, oltre che dal Servizio Società Partecipate, anche dalle singole Direzioni rispetto ai contratti di servizio di competenza. A dicembre è stata approvata dal Consiglio Comunale, con Deliberazione n. 57/2022, la razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del D.Lgs. 175/16 con la ricognizione delle partecipazioni detenute, l'individuazione partecipazioni da razionalizzare e la relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione adottate con deliberazione 2021/CC/55.

Il **controllo sugli obblighi di trasparenza**: la funzione di RT e quella di RPC sono svolte dal Segretario Generale (RPCT). Il Servizio Anticorruzione, Trasparenza e Controlli supporta e collabora alla definizione del Piano triennale per la Prevenzione Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) confluito nel PIAO, con il presidio del Direttore e controlla l'adempimento degli obblighi di pubblicazione. Il RPCT redige la relazione sull'assolvimento degli obblighi della trasparenza pubblicata in "Amministrazione trasparente -> Altri contenuti -> Prevenzione della corruzione" dove è disponibile il documento relativo al 2022. Inoltre il Nucleo di Valutazione attesta annualmente di aver provveduto alla verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione secondo le indicazioni impartite dall'Anac. L'attestazione del Nucleo di Valutazione è pubblicata in "Amministrazione Trasparente -> Controlli e rilievi -> Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione.

2.7 LE RISORSE FINANZIARIE

Il bilancio finanziario per gli esercizi 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 6 del 28 febbraio 2022 e successivamente variato con più atti. Il rendiconto di gestione per l'anno 2022 è stato approvato dal Consiglio con deliberazione n. 19 del 27 aprile 2023.

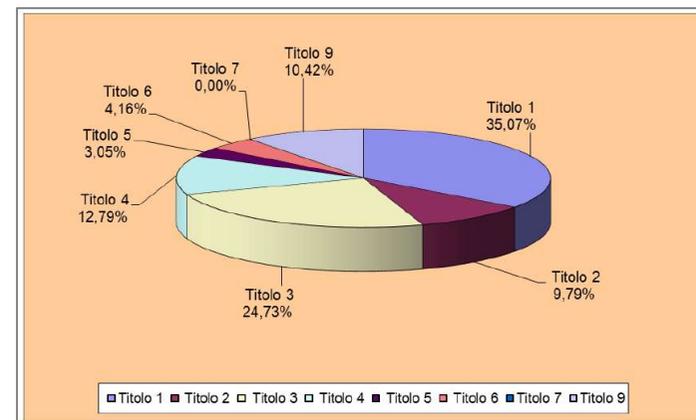
Come emerge dalla relazione della Giunta allegata al rendiconto 2022, la consistenza iniziale dell'esercizio ammontava ad € 3.618.296.389,97 (€ 2.018.406.379,97 al netto dello stanziamento per servizi conto terzi), di cui € 720.383.803,54 per spese correnti ed € 946.186.976,15 per spese in conto capitale. Nel corso dell'esercizio sono state apportate delle variazioni che hanno diminuito lo stanziamento iniziale di un importo complessivo di € 136.062.616,63 per una riduzione pari al 3,76%.

Si riportano alcune risultanze finali rispetto a entrate e spese, tratte dal documento citato cui si rinvia per un'analisi dettagliata, consultabile all'indirizzo <https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazione-trasparente/bilanci>.

GESTIONE DI COMPETENZA

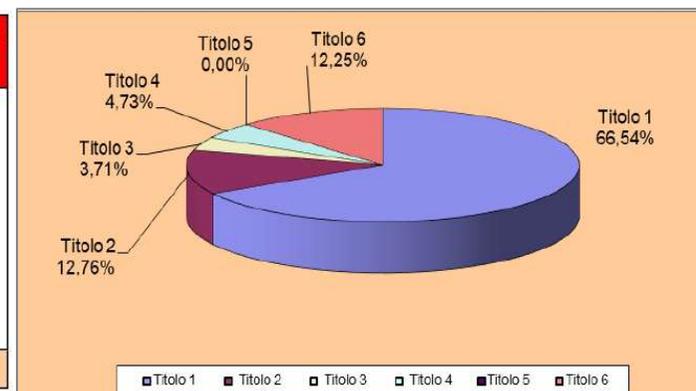
ENTRATE
(accertate)

TITOLI	2021	Percentuale	2022	Percentuale
1- Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	354.156.951,69	29,59	393.589.601,11	35,07
2 - Trasferimenti correnti	149.509.080,81	12,49	109.883.808,38	9,79
3 - Entrate extratributarie	179.861.503,47	15,03	277.497.934,59	24,73
4 - Entrate in conto capitale	88.876.412,31	7,43	143.579.573,39	12,79
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.802.158,60	0,32	34.213.749,34	3,05
6 - Accensione prestiti	48.711.931,19	4,07	46.666.531,20	4,16
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	371.905.455,17	31,07	116.905.709,46	10,42
Totale	1.196.823.493,24	100,00	1.122.336.907,47	100,00



SPESE
(impegnate)

TITOLI	2021	Percentuale	2022	Percentuale
1 - Spese correnti	589.744.746,35	54,11	634.938.595,09	66,54
2 - Spese in conto capitale	83.034.877,33	7,62	121.776.684,50	12,76
3 - Spese per incremento attività finanziarie	2.468.957,61	0,23	35.420.448,00	3,71
4 - Rimborso prestiti	42.761.280,24	3,92	45.109.897,19	4,73
5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	371.905.455,17	34,12	116.905.709,46	12,25
Totale	1.089.915.316,70	100,00	954.151.334,24	100,00



2.7 LE RISORSE FINANZIARIE: LE ENTRATE

Complessivamente le entrate, al netto di quelle di cui al titolo IX «Entrate per conto terzi e partite di giro», sono aumentate del 21,88% passando da € 824.918.038,07 nel 2021 a € 1.005.431.198,01 nel 2022.

Per quanto riguarda le **entrate di cui al titolo I** (tributarie) gli accertamenti 2022 risultano superiori del 11,13% rispetto al precedente esercizio in cui erano stati fortemente condizionati dalla pandemia da Covid-19, che aveva comportato una notevole riduzione dei flussi turistici e delle normali attività rispetto agli anni pre-pandemia, con ricadute in termini di gettiti tributari.

I principali scostamenti rispetto al precedente esercizio sono dovuti:

- al maggior gettito relativo all'IMU per 0,7 milioni ca. al quale fa fronte un minor gettito relativo recupero evasione per 0,9 milioni ca.;
- al maggior gettito di 26 milioni ca. per l'Imposta di soggiorno;
- al maggior gettito TARI – Tassa sui rifiuti di 11 milioni ca. e del relativo recupero evasione di 1,6 milioni ca.

Per quanto riguarda le **entrate di cui al titolo II** (trasferimenti correnti) l'andamento per l'esercizio 2022 ha registrato una flessione in buona parte riconducibile ai minori trasferimenti straordinari riconducibili all'emergenza Covid-19. Le entrate straordinarie strettamente legate all'emergenza di cui sopra comunque registrate nell'esercizio 2022 sono state:

- circa 18,2 milioni quali trasferimenti statali compensativi per l'imposta di soggiorno e il canone unico patrimoniale;
- circa 0,35 milioni quali contributi della Regione per il sostegno alle famiglie.

Nel 2021 si erano registrati accertamenti di entrate straordinarie legate all'emergenza Covid-19 per circa 78 milioni e nel 2022 sono scesi a circa 18 milioni. I minori accertamenti rispetto alle previsioni assestate sono parzialmente compensati da alcuni maggiori accertamenti per circa 2,4 milioni, tra questi quello più rilevante è relativo al contributo statale a fronte dell'incremento delle spese per le utenze di energia elettrica e gas per circa 1,5 milioni.

Anche per quanto riguarda il **titolo III** (entrate extratributarie) come per quelle tributarie la graduale ripresa dei flussi turistici e delle attività ha comportato una ricaduta positiva in termini di accertamenti del +54,28% passando da € 179.861.503,47 nel 2021 a € 277.497.934,59 nel 2022.

Anche le **entrate del titolo IV** ossia quelle derivanti da alienazioni di beni, da trasferimenti dello Stato o di altri enti del settore pubblico allargato e da privati, destinate a finanziare le spese d'investimento, hanno subito uno scostamento positivo del 61,55% passando da € 88.876.412,31 nel 2021 a € 143.579.573,39 nel 2022.

Anche le **entrate del titolo V** (entrate da riduzione attività finanziarie) hanno subito un aumento di € 30.321.590,74 derivante dall'alienazione di partecipazioni, di quote di fondi di investimento e di titoli obbligazionari, dalla riscossione di crediti e da eventuali prelievi dai conti di deposito per indebitamento assunto con la Cassa Depositi e Prestiti.

2.7 LE RISORSE FINANZIARIE: LE SPESE

Complessivamente le spese, al netto di quelle di cui al titolo VII «Uscite per conto terzi e partite di giro», sono aumentate del 16,61% passando da € 718.009.861,53 nel 2021 a € 837.245.624,781 nel 2022.

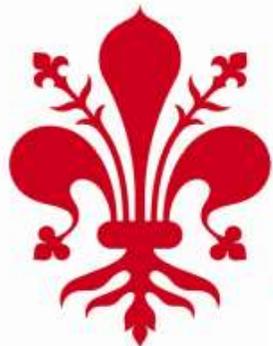
Si evidenzia che nel 2022 la **spesa corrente** impegnata (€ 634.938.595,09) ha registrato un incremento di € 45.193.848,74 (+ 7,66%) rispetto a quella dell'anno precedente.

TITOLO 1 – Spese Correnti per macroaggregati	2021	2022	Var. %
1 - Redditi da lavoro dipendente	155.035.625,79	164.561.139,30	+6,14%
2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	9.561.710,96	9.144.178,73	-4,37%
3 - Acquisto di beni e servizi	355.617.115,03	390.203.139,21	+9,73%
4 - Trasferimenti correnti	45.206.066,94	47.173.899,08	+4,35%
7 - Interessi Passivi	12.734.213,54	12.364.003,61	-2,90%
9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.659.911,69	2.635.275,80	-0,93%
10 - Altre spese correnti	8.930.102,40	8.856.959,36	-0,82%

Per quanto riguarda le **spese in conto capitale** gli impegni hanno registrato un incremento di € 38.741.807,17 rispetto a quanto impegnato nel 2021 (+ 46,66%), così distribuite:

TITOLO 2 – Spesa in conto capitale per macroaggregati	2021	2022	Var. %
2 – Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	78.622.167,90	96.171.135,29	+22,32%
3 – Contributi agli investimenti	4.412.709,43	25.605.549,21	+ 480,3%

Per un esame più analitico degli investimenti previsti, progettati e finanziati nel 2022, di cui al titolo II, si rinvia al volume stato di attuazione del DUP, in particolare alla sezione stato di attuazione degli investimenti.



COMUNE DI
FIRENZE

FOCUS

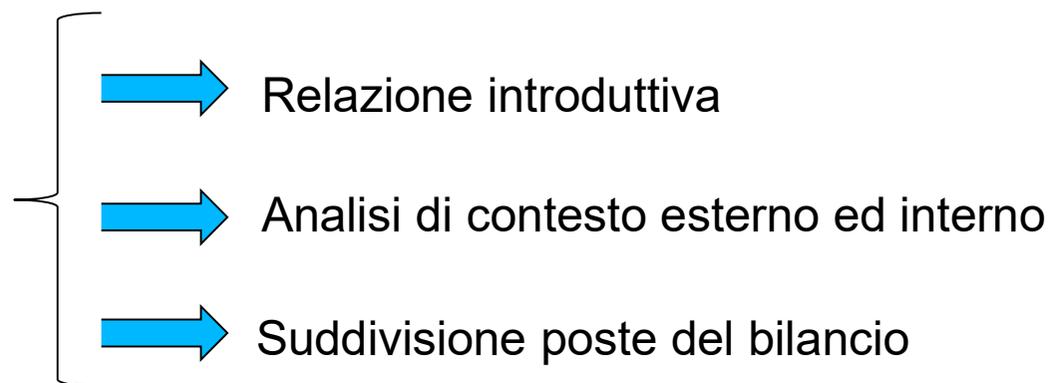
BILANCIO DI GENERE

2.8 FOCUS SUL BILANCIO DI GENERE

Le linee guida della Funzione Pubblica n.3/2018 sulla Relazione annuale della Performance dispongono che *“la Relazione annuale deve contenere il bilancio di genere realizzato dall’amministrazione (articolo 10, comma 1, lett. b, d.lgs. 105/2009) al fine di evidenziare il diverso impatto che le politiche e le attività dell’amministrazione hanno determinato in relazione alla diversità di genere. Le amministrazioni possono evidenziare all’interno della Relazione le principali azioni intraprese, rinviando, tramite apposito link, per i contenuti di dettaglio, al bilancio di genere pubblicato sul sito istituzionale”*.

Il percorso intrapreso dal Comune di Firenze, in relazione al bilancio di genere, ha fatto seguito agli atti di indirizzo espressi dal Consiglio Comunale in alcune mozioni (n.616 e n.1331 del 2020) e nel contesto della delibera n. 17 del 26.04.2021 di approvazione del rendiconto finanziario 2020.

Il primo step di bilancio di genere 2021 si è articolato come segue:



La prima stesura elaborata dalla Direzione Generale, Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica e dalla Direzione Risorse Finanziarie per il 2021 è stata aggiornata al 2022 per la parte di relazione e analisi di contesto ed è in corso di aggiornamento per la suddivisione delle poste di bilancio.

2.8 FOCUS SUL BILANCIO DI GENERE

Il **contesto di indagine** ha riguardato i seguenti aspetti:

- Struttura per età e cittadinanza
- La natalità
- La struttura delle famiglie
- La permanenza dei giovani nella famiglia di origine
- I dati sull'istruzione e la loro evoluzione
- L'istruzione universitaria e il profilo delle laureate e dei laureati
- Il lavoro dopo la laurea
- I dati sul lavoro
- l'imprenditoria femminile
- I redditi
- I dipendenti comunali

Sono stati inoltre indagati aspetti della vita sociale e in particolare:

- Le differenze di genere nella percezione della sicurezza cittadina
- La percezione dell'insicurezza economica
- L'utilizzo e il gradimento dei servizi pubblici di trasporto
- Le informazioni sui servizi e sulle iniziative comunali
- Indagine sulla condizione giovanile e loro rapporto con l'Europa

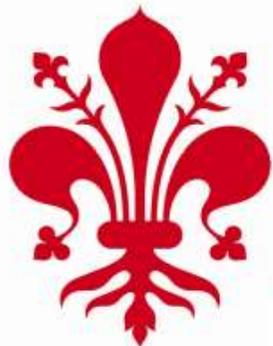
2.8 FOCUS SUL BILANCIO DI GENERE

In linea con la metodologia generale del bilancio di genere, di cui al DPCM del 16.06.2017, in sede di previsione del bilancio 2022/2024 le poste del bilancio del Comune di Firenze sono state ripartite in quattro aree così determinate:

1. aree **direttamente inerenti il genere**: riguardano tutte le iniziative e le attività destinate esplicitamente alla promozione della pari opportunità e interventi specifici a tal proposito previsti;
2. aree **indirettamente inerenti il genere, rispetto alla persona e alla famiglia**: si tratta di tutta l'area dei servizi all'infanzia e agli anziani, del sociale, a favore delle fasce deboli o a rischio di marginalità, i servizi per la famiglia e per la casa, l'area per il lavoro e la formazione e, infine, le politiche giovanili. Nel complesso tale area afferisce in gran parte a tutti i servizi che incidono sulla attività lavorativa e di cura e di assistenza , consentendo una migliore conciliazione tra vita professionale e vita familiare;
3. aree **indirettamente inerenti il genere rispetto alla qualità della vita e all'ambiente**. Si tratta dei trasporti, delle aree verdi , della Polizia Municipale, degli interventi per la sicurezza, della cultura, lo sport e lo spettacolo. In tal caso il cittadino può usufruire di servizi che incidono sulla qualità della vita in termini più ampi e generici, non direttamente connessi con la famiglia e con l'esigenza di conciliazione. Il beneficio, considerate le differenze del genere, ha comunque un' intensità e una ricaduta differente sulle donne e sugli uomini;
4. area **neutra** che rappresenta le attività dell'Ente per le quali non si rilevano effetti significativi nei confronti delle differenze di genere, impattando in misura equivalente su tutta la cittadinanza .

Il percorso in divenire verso il bilancio di genere, fatto dal Comune di Firenze, è stato oggetto di presentazione in un convegno nel marzo 2022 “La dimensione di genere tra bilanci e gendergap” promosso dalla settima commissione consiliare .

Il passaggio successivo, ancora da definire, sarà la condivisione di un set di indicatori di monitoraggio delle politiche sul fronte del genere e la loro messa a sistema.



COMUNE DI
FIRENZE

3. SERVIZI OFFERTI E INDAGINI DI GRADIMENTO

3.1 MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI

Modalità di gestione dei servizi

I Servizi comunali sono gestiti in parte in economia e, in parte, sono affidati a società partecipate e a terzi.

La gestione in economia, oltre ai servizi storicamente svolti dai Comuni - quali gli organi istituzionali, la partecipazione e il decentramento, l'organizzazione, la gestione economico-finanziaria e delle entrate tributarie, la gestione dei beni, l'ufficio tecnico, la pianificazione e il controllo del territorio e dell'ambiente, le autorizzazioni amministrative, l'anagrafe, lo stato civile e l'elettorale - comprende, in parte, anche servizi alla persona – quali il sociale, l'educativo, gli asili nido e le scuole materne, le attività sportive e culturali - e la gestione di biblioteche, musei, archivio storico, cimiteri e altro.

I principali servizi affidati alle società partecipate in concessione o con contratto di servizio, sono: i parcheggi pubblici; i servizi alla strada; l'illuminazione pubblica; il sistema idrico integrato (tramite l'Autorità Idrica Toscana); la raccolta e smaltimento rifiuti; la rete del gas; i mercati all'ingrosso; le farmacie comunali; gli alloggi di edilizia residenziale pubblica. Nel Documento Unico di Programmazione Volume I – sezione Strategica sono riportate delle tabelle che elencano i servizi comunali distinti per modalità di gestione, differenziando tra gestione interna diretta e/o indiretta e gestione esterna.

Il documento è consultabile in rete civica (sezione Amministrazione Trasparente, voce “Performance”) al link:

<https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazione-trasparente-performance/piano-della-performance>

3.2 LE CARTE DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi è il documento nel quale chi eroga un servizio pubblico ne delinea all'utenza le modalità, i canali di accesso e gli standard qualitativi della propria prestazione. Così facendo, l'erogatore del servizio si impegna a garantire all'utenza un livello pattuito di qualità del servizio stesso. Nel 2021, su input del Direttore Generale, il numero delle Carte dei Servizi a gestione interna è aumentato di dieci unità, passando da nove a diciannove. Nell'anno 2022 si è aggiunta la Carta dei Servizi per l'inclusione scolastica approvata con determinazione n. 2022/10208. A seguire si elencano, al 31.12.2022, i servizi comunali con Carta di Servizio e il relativo anno di aggiornamento, suddivisi tra gestione interna (diretta o indiretta) ed esterna (in affidamento mediante contratto di servizio a società partecipata).

Servizi a gestione interna

- Servizi Territoriali e Protezione Civile (2022)
- Direzione Servizi Sociali - Servizio Casa (2021)
- Direzione Urbanistica (2021)
- Direzione Sistemi Informativi (2022)
- Direzione Generale – Pianificazione Controllo e Statistica (2022)
- Direzione Istruzione – Servizi educativi 0-3 (2014)
- Direzione Istruzione – Servizi per l'inclusione scolastica (2022)
- Polizia Municipale (2021)
- Direzione Cultura e Sport: Musei civici fiorentini (2022)
- Direzione Cultura e Sport: Biblioteche comunali fiorentine (2022)
- Direzione Cultura e Sport – Servizio Sport (2021)
- Ufficio del Sindaco – Servizio Quartieri – Sportelli al cittadino (2022)
- Direzione Infrastrutture di Viabilità e Mobilità (2021)
- Direzione Patrimonio Immobiliare – Servizi Cimiteriali (2021)
- Direzione Risorse Umane – Servizio Acquisizione Risorse (2021)
- Direzione Risorse Finanziarie (2021)
- Direzione Ambiente – Servizio Parchi Giardini e Aree Verdi (2021)
- Direzione Ambiente – Servizio Sostenibilità, Valutazioni ambientali, Geologia e Bonifiche (2021)
- Direzione Ambiente – Igiene Pubblica Ambientale e Vivibilità Urbana (2021)
- Direzione Servizi Tecnici Disciplinare abbattimento barriere architettoniche (2021)

Servizi a gestione esterna

- Gestione rifiuti urbani (Alia spa; 2022)
- Edilizia residenziale pubblica (Casa spa; 2017)
- Autolinee Toscana Trasporto pubblico locale (2023)
- Parcheggi pubblici (Firenze Parcheggi spa; 2016)
- Servizi alla strada (Sas spa; 2019/20)
- Firenze smart (2016-Silfi)
- Servizio idrico integrato (Publiacqua spa; 2022)
- Distribuzione del gas (Toscana energia; 2020)
- Farmacie comunali (Afam spa).

3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

La qualità percepita su alcuni Servizi

La struttura interna deputata a eseguire le indagini di gradimento è l'ufficio Statistica che utilizza sia il metodo CATI (Computer Assisted Telephone Interviewing), sia il metodo CAWI (Computer Assisted Web Interviewing). Il primo consiste in una rilevazione diretta, dove l'intervistatore legge le domande per telefono all'intervistato e registra le risposte su computer tramite apposito software; il secondo permette di condurre indagini on-line attraverso gli indirizzi e-mail dei potenziali rispondenti tramite software che gestisce l'invio delle mail e le risposte date attraverso la compilazione di un questionario on-line. Le indagini effettuate sono pubblicate, con il consenso del committente, nel bollettino mensile di statistica in rete civica. Nel 2022 sono state svolte 26 indagini due in più rispetto al 2021 anno in cui, su input del Direttore Generale, il loro numero è stato consistentemente incrementato rispetto al biennio precedente (+9). Nelle pagine che seguono si riportano, in estratto, i risultati disponibili delle indagini elencate, indicando quelle già pubblicate e quelle in corso di pubblicazione:

- ▶ “Gradimento dei Servizi Demografici” *(anno 2022 pubblicata nel febbraio 2023)*
- ▶ “Gradimento Servizio Asilo Nido e Spazi gioco” *(anno scolastico 2021/22 in corso di pubblicazione)*
- ▶ “Gradimento Servizi Scuola dell'infanzia” *(anno scolastico 2021/22 in corso di pubblicazione)*
- ▶ “Gradimento del servizio Contact Center 055 055» *(anno 2022 in corso di pubblicazione)*
- ▶ “Gradimento balneazione estiva presso piscina Costoli” *(anno 2022 pubblicata a dicembre 2022)*
- ▶ “Gradimento delle iniziative “Bibliopassi-Verdepassi-Artepassi” *(anno 2022 pubblicata a marzo 2023)*
- ▶ “Gradimento vacanze anziani” *(anno 2022 in corso di pubblicazione)*
- ▶ “Gradimento centri estivi comunali e ludoteche” *(anno 2022)*
- ▶ “Gradimento Sportelli al Cittadino” *(anno 2022 pubblicata a marzo 2023)*
- ▶ “Gradimento Servizi bibliotecari” *(anno 2022 pubblicata ad aprile 2023)*
- ▶ “Gradimento interno Ufficio Gare Lavori Pubblici (da parte delle Direzioni Tecniche)” *(anno 2022)*
- ▶ “Opinione dei cittadini sull'estensione del sistema tramviario” *(gennaio 2023)*

Altre indagini non presidiate dall' ufficio Statistica:

- ▶ indagine di gradimento sul servizio offerto dalla tramvia, commissionata dalla società di gestione Gest *(anno 2022)*

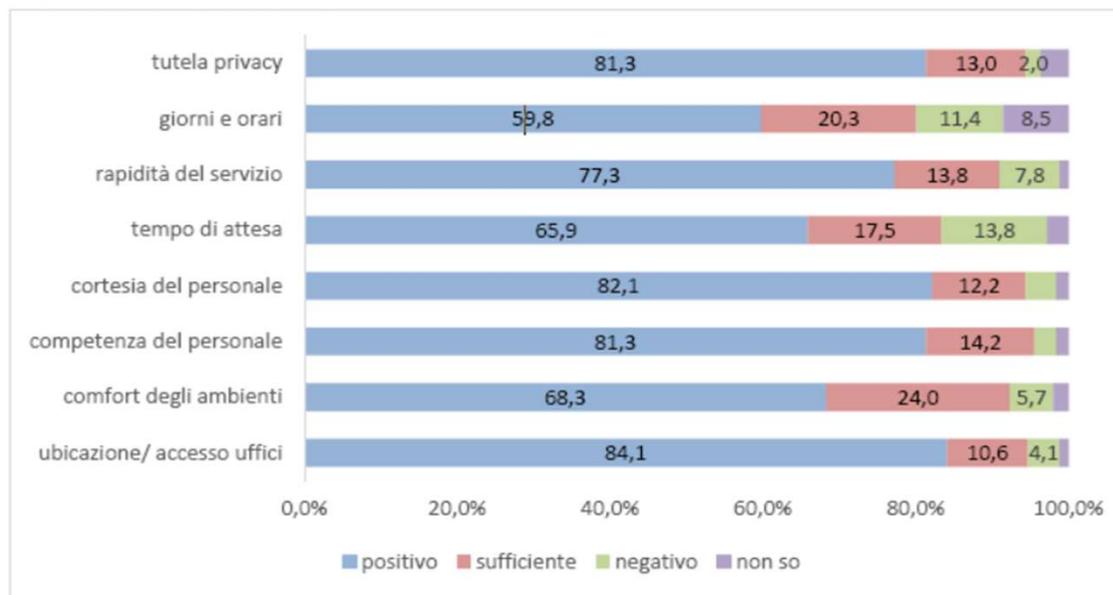
3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento dei Servizi Demografici - anno 2022 (PAD)

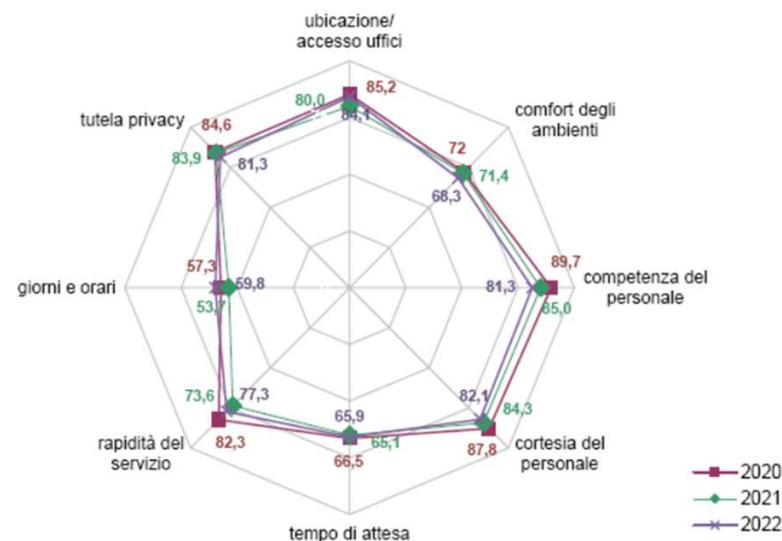
(fonte: bollettino mensile ufficio statistica febbraio 2023)

Questa indagine è stata effettuata a dicembre 2022 con metodo CATI. Emerge in sintesi quanto segue: rispetto al 2021 alcuni degli aspetti considerati mostrano un calo delle valutazioni positive della soddisfazione, mentre per altri si rileva un aumento. Nel dettaglio risultano molto elevati, anche se in diminuzione rispetto all'anno precedente, i giudizi positivi per gli aspetti che riguardano il personale (competenza e cortesia 81,3% e 82,1%, rispettivamente in calo di 3,7 e 2,2 punti percentuali rispetto all'anno precedente) e la tutela della privacy (81,3%) anch'essa in calo di 2,6 punti rispetto all'anno precedente. Molto buone le valutazioni positive per l'ubicazione/accesso agli uffici (84,1%, +4,1 punti rispetto al 2021) e buone anche quelle per la rapidità del servizio (77,3%, +3,7 punti rispetto al 2021). Il comfort degli ambienti registra il 68,3% di giudizi positivi, in calo di 3,1 punti rispetto al 2021 mentre il tempo di attesa è sostanzialmente stabile con 65,9% di valutazioni positive. Più basse le opinioni positive per i giorni e gli orari di apertura, che registrano il 59,8% ma in aumento di ben 6,1 punti rispetto al 2021.

Valutazione dei Punti Anagrafici Decentrati* (PAD) - 2022



Valutazioni positive dei PAD Anni 2020-21-22



*I PAD sono uffici presso i quali si possono chiedere certificati, fare la carta d'identità, richiedere il cambio di residenza/abitazione ecc. Sono dislocati in 7 sedi: Parterre, Villa Arrivabene, Villa Vogel, Via Carlo Bini, Villa Pallini, Santa Croce e Via Tagliamento.

3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento dei Servizi Demografici - anno 2022 (valutazione complessiva)

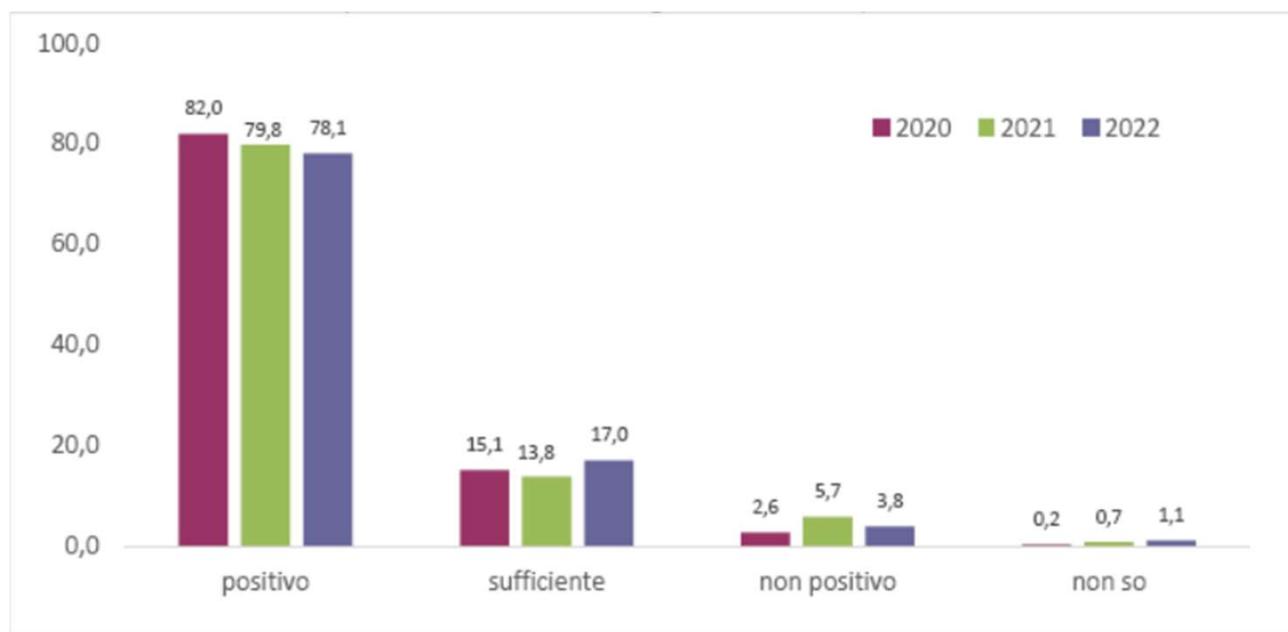
(fonte: bollettino mensile ufficio statistica febbraio 2023)

Nell'ambito della predetta indagine, che ha visto raccolti 1.002 questionari, le ultime due domande del questionario sono state rivolte solo a coloro che hanno utilizzato almeno uno dei servizi demografici nell'anno precedente l'indagine stessa. In particolare, sono state chieste una valutazione complessiva del servizio e una valutazione rispetto alle aspettative dell'utente.

Il 78,1% degli utenti ha giudicato positivamente i servizi ricevuti, in calo di 1,7 punti percentuali rispetto al 2021.

Sono aumentate le valutazioni sufficienti (17,0%, era 13,8% nel 2021). I giudizi negativi sono passati dal 5,7% al 3,8%.

Valutazione complessiva dei Servizi Demografici anni 2020 - 2021 - 2022



L'indagine completa è consultabile al link: <https://www.comune.fi.it/pagina/statistica-pubblicazioni/2023>

3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

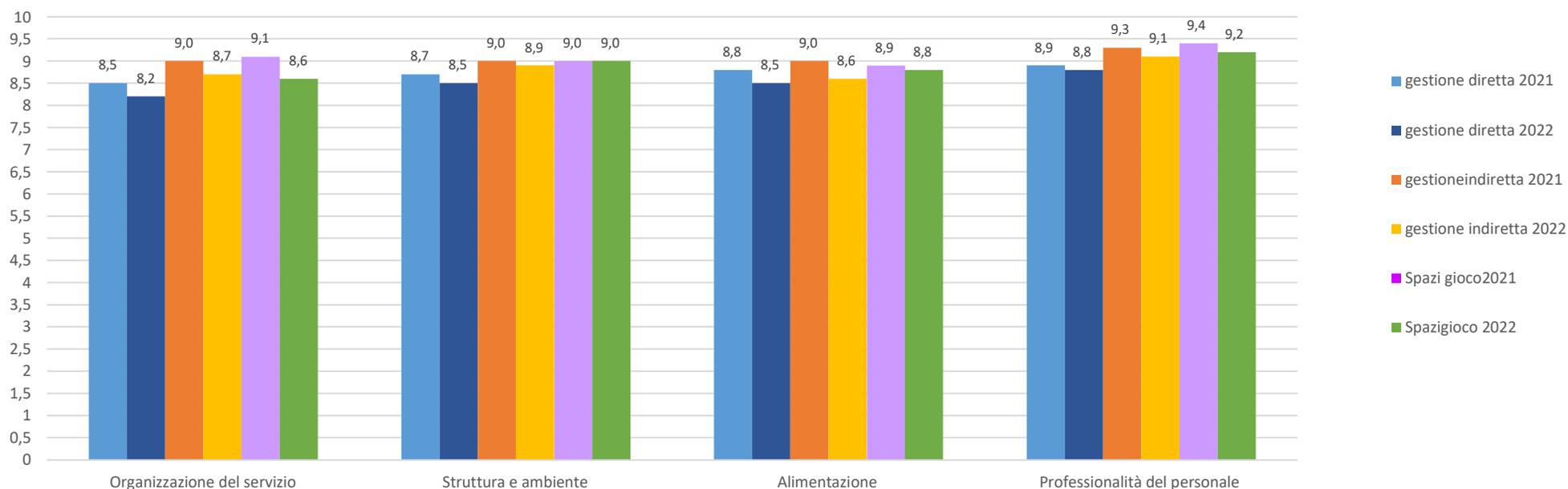
Il gradimento dei Servizi di asilo nido - anno 2022

Un altro servizio di rilievo per la comunità è quello offerto dai **Nidi d'infanzia e Spazi Gioco**, che viene gestito in parte in forma diretta e in parte indiretta (appalto e concessione). Il gradimento da parte delle famiglie viene rilevato con sistematicità per attivare percorsi di miglioramento al fine di potenziarne la qualità.

Nel grafico che segue alcuni dei risultati dell'indagine effettuata a maggio-giugno 2022 (a.s. 21-22), suddivisi tra gestione diretta-indiretta e spazio gioco e confrontati con l'anno 2021. Sono stati distribuiti 2.273 questionari e ne sono stati compilati 1.006.

La valutazione complessiva del servizio non ha riservato sorprese riportando una valutazione media di 8,4 nella gestione diretta, di 8,9 in quella indiretta e di 8,8 per gli spazi gioco (nel 2021 la valutazione media era stata di 8,6 su 10 sulla gestione diretta, di 9,1 su 10 su quella indiretta e di 9 su 10 sugli spazi gioco).

Soddisfazione complessiva delle famiglie suddivisa per ambiti e tipologia di servizio educativo



L'indagine completa è in corso di pubblicazione

a cura di: **Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica**

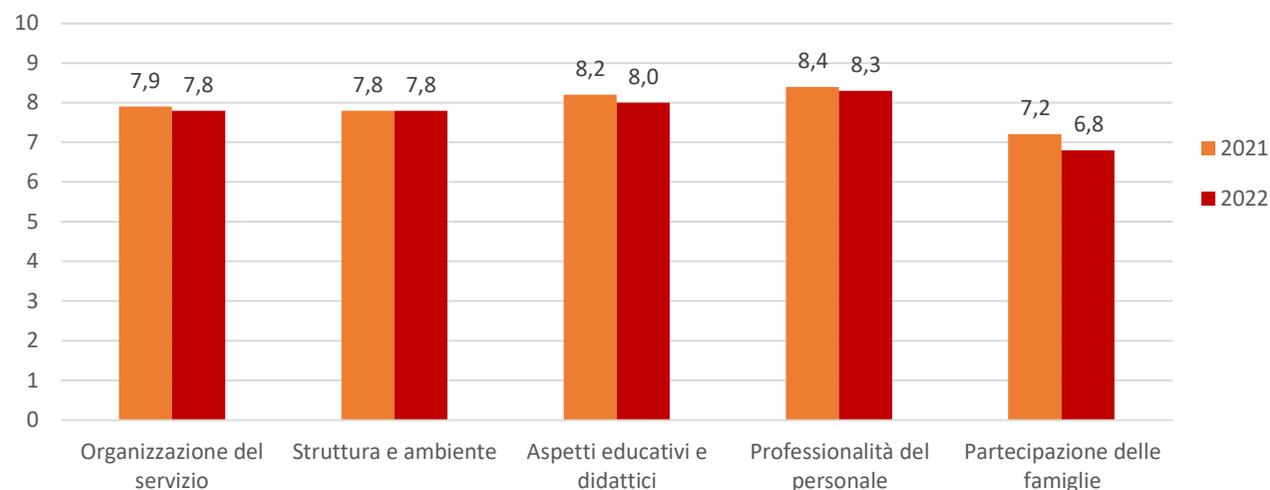
3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento dei Servizi scuola dell'infanzia - anno 2022

Il Comune di Firenze gestisce direttamente 27 scuole materne, dislocate su 28 sedi. L'indagine di gradimento è stata fatta nei mesi di maggio/giugno 2022 per l'a.s. 2021/2022. I questionari elaborati sono stati 541 con una percentuale di risposta del 26,9. La soddisfazione complessiva del servizio riporta un valore medio di 7,9 in una scala da 1 a 10; in particolare:

- soddisfazione elevata per quanto riguarda l'organizzazione del servizio; buono anche il supporto amministrativo;
- valutazioni molto positive per la qualità delle strutture e l'organizzazione degli ambienti; leggermente più basse per gli spazi esterni e l'ubicazione;
- buona corrispondenza fra le aspettative dei genitori e le competenze acquisite dai/dalle bambini/e nel contesto educativo; ai primi posti troviamo lo sviluppo dell'autonomia, della socialità e della creatività;
- molto elevati i livelli di soddisfazione per la professionalità del personale;
- buone le valutazioni sulla partecipazione delle famiglie, in lieve calo rispetto allo scorso anno.

Si riporta un grafico con i principali risultati conseguiti a confronto con quelli del 2021, anno in cui è stato somministrato un questionario strutturato in maniera totalmente rinnovata rispetto alle rilevazioni precedenti.



L'indagine completa è in corso di pubblicazione

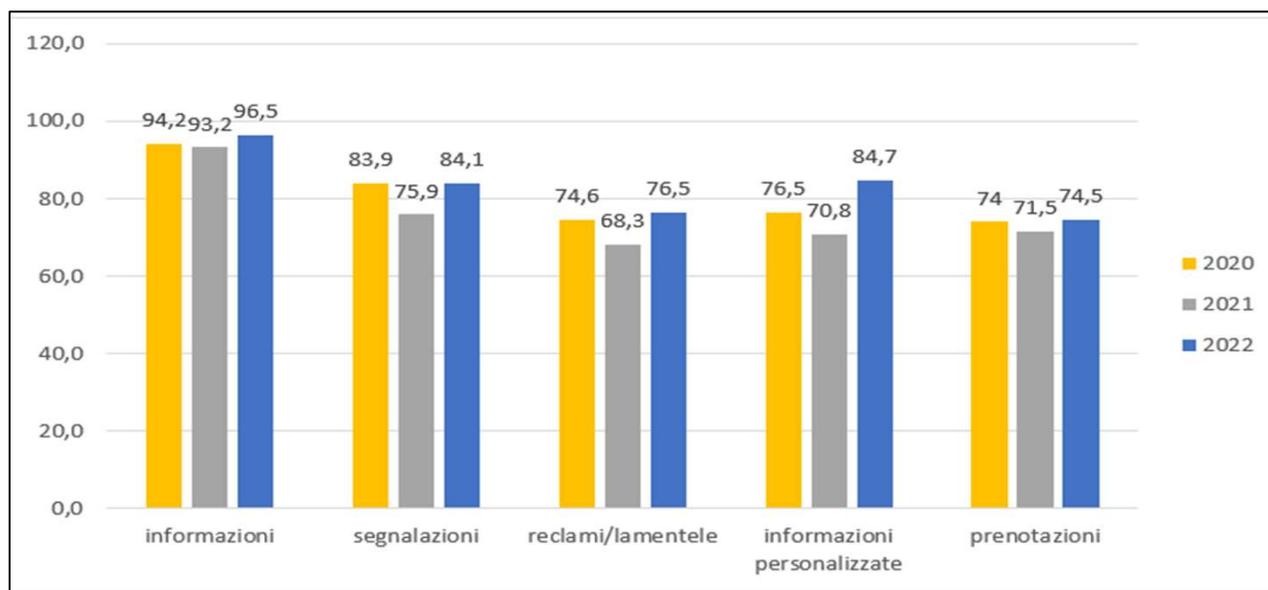
3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento del servizio di Contact Center 055 055 - anno 2022

(fonte: bollettino mensile ufficio statistica maggio 2023)

Il servizio di Contact Center 055055 è gestito da Firenze Smart, nuovo logo di Silfi spa. Esso accoglie, ascolta, informa, indirizza e orienta il cittadino su uffici e servizi degli Enti aderenti, effettua prenotazioni per servizi specifici, raccoglie segnalazioni e suggerimenti, svolge la funzione di centralino e gestisce le richieste dell'utente al 1° livello, inoltrando quelle più specialistiche e personali agli uffici preposti (2° livello). Da diversi anni viene sistematicamente rilevato il gradimento dell'utenza per coglierne i punti di forza e gli elementi di attenzione, i margini di miglioramento e possibili sviluppi ulteriori. Sono state effettuate 1.006 interviste telefoniche ad utenti che nel 2022 hanno contattato lo 055055. In riferimento all'utilità del Contact Center, gli utenti intervistati risultano soddisfatti del servizio ricevuto e in particolare lo ritengono utile per chiedere informazioni (96,5%), per effettuare segnalazioni (84,1%), per inoltrare reclami e lamentele (75,6%), per richiedere informazioni personalizzate (84,7%) e per prendere prenotazioni (74,5%). Osservando il grafico si nota una ripresa della percezione sull'utilità del Contact Center nei diversi aspetti, con percentuali che rimangono sempre alte. Il giudizio complessivo «ottimo» è cresciuto di 3 punti (scala che va da ottimo a insufficiente). 84,6 è stata la percentuale di valutazione molto positiva (buono o ottimo).

Giudizio sull'utilità del Contact Center (2020, 2021 e 2022)



Giudizio complessivo 2022

	%
ottimo	41,6
buono	43
sufficiente	11
insufficiente	4,3



L'indagine completa è consultabile al link: <https://www.comune.fi.it/pagina/statistica-pubblicazioni/2022>

3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento della balneazione estiva piscina Costoli - anno 2022

(fonte: bollettino mensile ufficio statistica dicembre 2022)

Anche per l'indagine 2022, è stato riproposto il questionario realizzato con il software per indagini online (CAWI) e con lo stesso sistema si è provveduto all'invio delle mail per la compilazione del questionario e dei successivi solleciti.

Per l'elenco degli utenti si è attinto alla lista di coloro che negli anni passati si erano registrati tramite la prenotazione online. È stato, quindi, necessario inserire una domanda filtro che selezionasse gli effettivi fruitori della piscina nel 2022. Gli utenti complessivi invitati a partecipare sono stati 7.722, i questionari compilati sono stati 1.691 con un tasso di partecipazione pari al 21,9%; tra questi il 67,1% ha dichiarato di aver frequentato la piscina nel 2022 e ha quindi potuto proseguire il questionario esprimendo il proprio gradimento. I rifiuti espliciti sono stati 584, pari al 7,6% mentre coloro che hanno iniziato a compilare il questionario ma non l'hanno portato a compimento sono stati 164, pari al 2,1%. La rilevazione è stata condotta dal primo settembre 2022, giorno successivo alla chiusura della piscina, fino al 10 ottobre 2022.

Grafico 18. Voti medi sulla pulizia spazi interni ed esterni. Distinti per genere e classi di età. Anni 2021- 2022

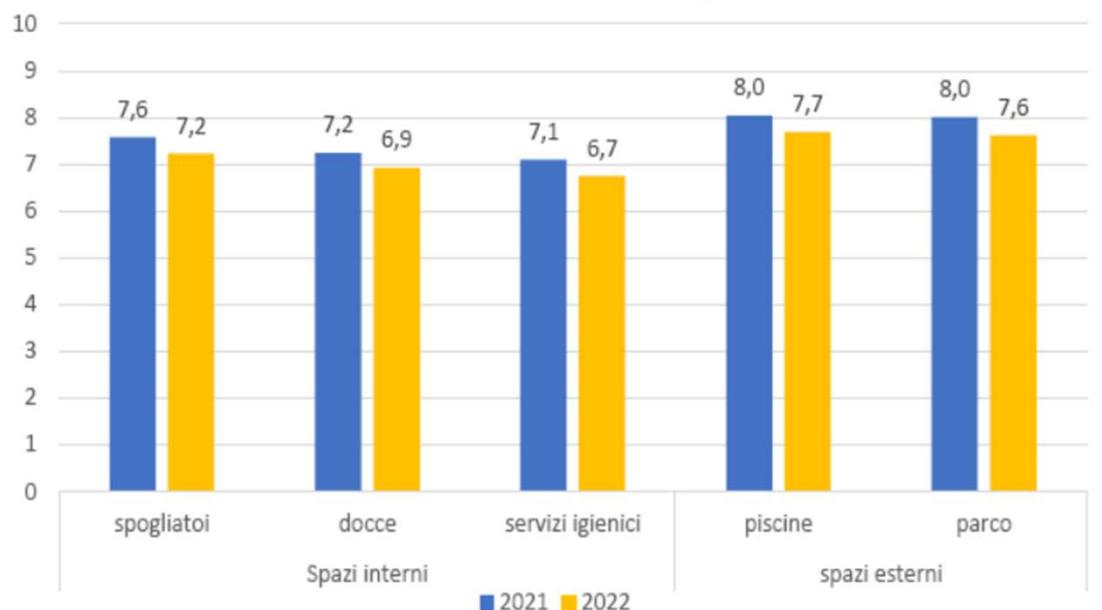
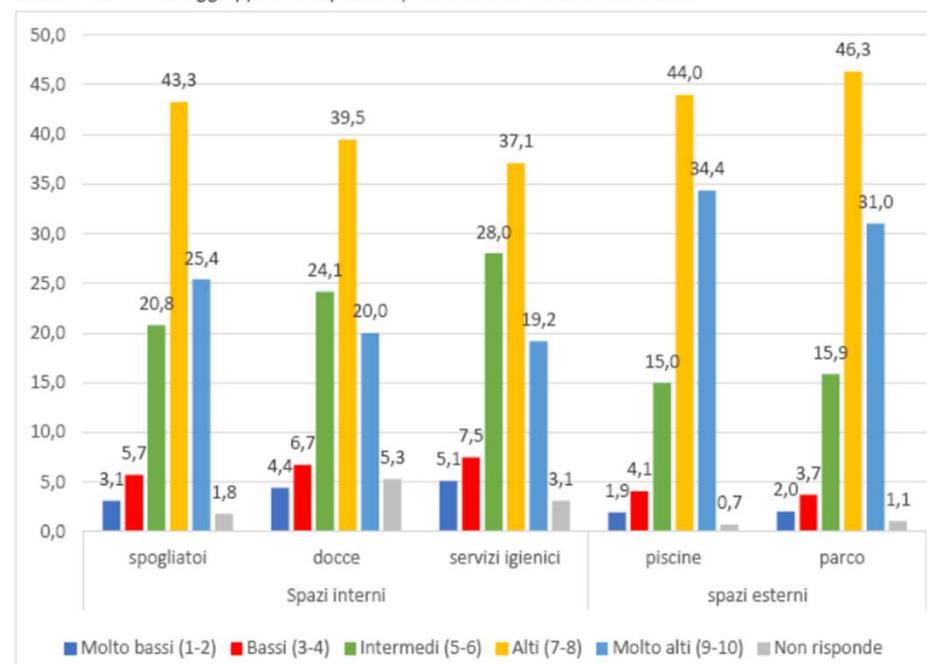


Grafico 19. Voti % raggruppati sulla pulizia spazi interni ed esterni. Anno 2022



L'indagine completa è consultabile al link: <https://www.comune.fi.it/pagina/statistica-pubblicazioni/2022>

3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento della iniziative Bibliopassi, Verdepassi e Artepassi - anno 2022

(fonte: bollettino mensile ufficio statistica marzo 2023)

La IX edizione del 2022, denominata «Street-art edition», si è voluta rinnovare ripartendo sempre in versione ridotta, a causa degli effetti della pandemia. Le passeggiate, gratuite per i partecipanti, sono state tre, riservate a gruppi di massimo 30 persone. In totale sono stati raccolti 15 questionari.

Le principali motivazioni che spingono a iscriversi sono l'interesse culturale seguito dall'opportunità di camminare. Il 66,7% dei rispondenti non ha partecipato alle passeggiate in passato; il 53,3% dei partecipanti ritiene che il progetto stimoli 'molto' l'interesse culturale; il 53,3% dei partecipanti ritiene che il progetto contrasti 'molto' la sedentarietà.

Nel complesso si rilevano valutazioni molto positive ('molto' o 'abbastanza') per gli itinerari proposti, gli accompagnatori e le guide specifiche.

Soddisfazione per alcuni aspetti delle passeggiate. Valori assoluti e percentuali.

		Totale	
		N	%
itinerario	molto	10	66,7
	abbastanza	5	33,3
	Totale	15	100,0
accompagnatore/trice	molto	13	86,7
	non risponde	2	13,3
	Totale	15	100,0
guida	molto	12	80,0
	abbastanza	1	6,7
	non risponde	2	13,3
	Totale	15	100,0



L'indagine completa è consultabile al link: <https://www.comune.fi.it/pagina/statistica-pubblicazioni/2023>

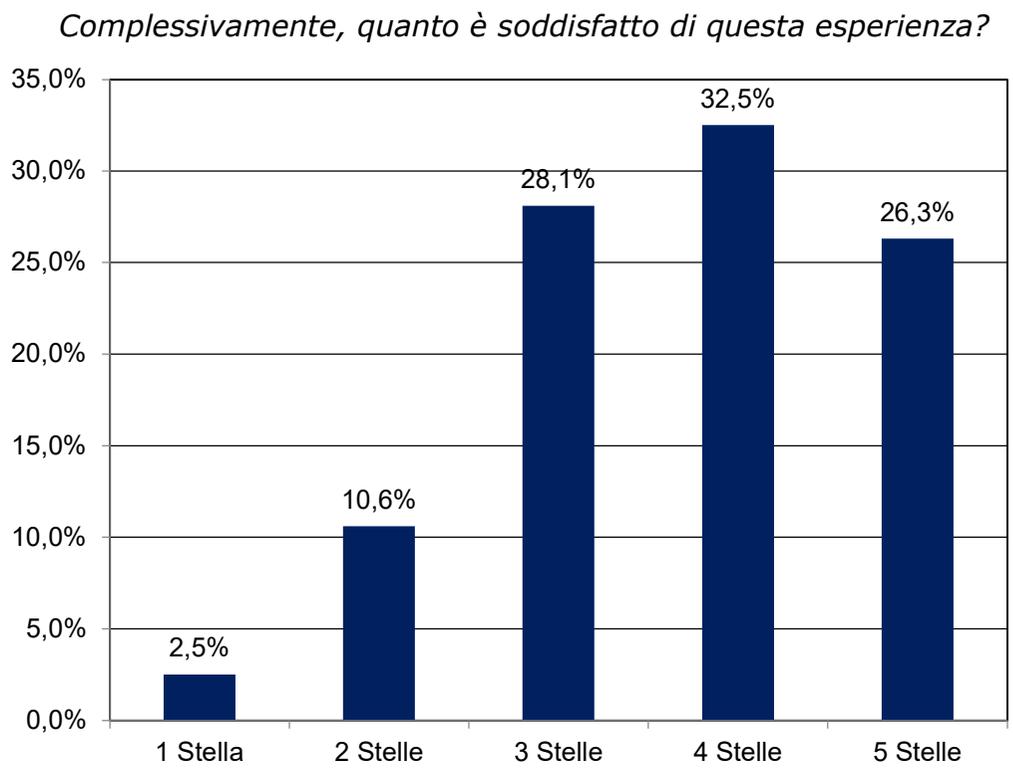
3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento del servizio Vacanze Anziani - anno 2022

Tra le nuove indagini di gradimento fatte nel 2022 a cura del Servizio Statistica vi è quella del Servizio Vacanze Anziani. L'indagine ha riguardato i soggiorni nelle strutture di Abano Terme, Pian degli Ontani, Forio D'Ischia, Cavedago, Rimini Marina Centro, Lido Camaiore, Rimini e Pesaro e ha coinvolto 338 utenti.

La maggior parte degli intervistati (46,7%) ha dichiarato che è venuta a conoscenza del servizio da amici e conoscenti e che aveva già avuto esperienze dirette dello stesso genere (42,9%).

Solo il 10,7% ha reputato il rapporto qualità-prezzo poco o per niente buono, mentre il 60,1% si è ritenuto abbastanza soddisfatto. Il quesito riepilogativo sulla soddisfazione complessiva ha riportato i risultato che seguono:



L'indagine completa sarà pubblicata in uno dei prossimi bollettini di statistica

3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento del servizio Centri estivi e delle Ludoteche - anno 2022

Nel periodo tra il 04/07/2022 e il 27/09/2022 sono stati inviati 2.074 questionari alle famiglie con bambini interessati dai centri estivi. Il 66,5% degli interpellati (1.379) ha risposto ai quesiti riguardanti diversi aspetti del servizio. Allo stesso modo, a proposito delle ludoteche, nel periodo tra il 16/12/2022 e al 9/01/2023 sono stati inviati 571 questionari. In questo caso il tasso di risposta è stato il 21,9% (125). Nelle seguenti tabelle il riepilogo dei risultati:

Gradimento Centri estivi		Voto medio
Iscrizione	Soddisfazione iscrizione online	8,1
Comunicazione	Soddisfazione in relazione alle comunicazioni pubblicate sul sito del Comune	7,5
	Soddisfatto delle informazioni ricevute dall'organizzazione del centro estivo prima dell'avvio e durante il Centro estivo	7,0
Locali – Soddisfazione in merito ai seguenti aspetti	Ubicazione (collegamenti con mezzi di trasporto pubblici, parcheggi)	8,1
	Accessibilità della struttura (facilità di accesso con passeggini, assenza di barriere architettoniche...)	8,5
	Sicurezza degli ambienti	8,3
	Condizioni degli spazi esterni	7,8
	Condizioni igieniche dell'ambiente	8,0
Servizi refezione	Soddisfazione complessiva del servizio refezione offerto durante i centri estivi	7,4
Servizio trasporti	Soddisfazione complessiva del servizio trasporti offerto durante i centri estivi	8,2

Gradimento Ludoteche		Voto medio
Iscrizione ai laboratori	Soddisfazione della procedura di iscrizione via e-mail	7,9
	Soddisfazione della procedura di iscrizione telefonica	8,4
Comunicazione	Soddisfazione in relazione alle comunicazioni pubblicate sul sito del Comune relative al servizio ludoteche	6,9
	Soddisfazione delle informazioni ricevute sull'organizzazione del servizio durante l'anno	7,2
Attività	Soddisfazione in relazione alle attività svolte (giochi, laboratori, etc)	8,6
	Soddisfazione in relazione alle proposte a distanza	7,3
Sicurezza - Soddisfazione degli aspetti relativi alla struttura e al contesto in cui si sono svolte le attività in merito alle seguenti voci	Momento dell'accoglienza (triage)	8,6
	Accessibilità della struttura (facilità di accesso con passeggini, assenza di barriere architettoniche...)	7,9
	Distanziamento all'interno degli ambienti	8,2
	Organizzazione degli spazi interni	8,6
	Delle condizioni igieniche dell'ambiente	8,6
Personale - Giudizio sulla professionalità degli/le educatori/trici e operatori/trici in relazione a :	Qualità delle relazioni con i bambini/e, ragazzi e ragazze	9,1
	Attività di vigilanza sulle misure di distanziamento da parte dei bambini	8,3
	Attività di vigilanza sulle misure di distanziamento da parte dei genitori	8,3
	Relazioni e comunicazioni con i genitori	8,6



L'indagine completa sarà pubblicata in uno dei prossimi bollettini di statistica

3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

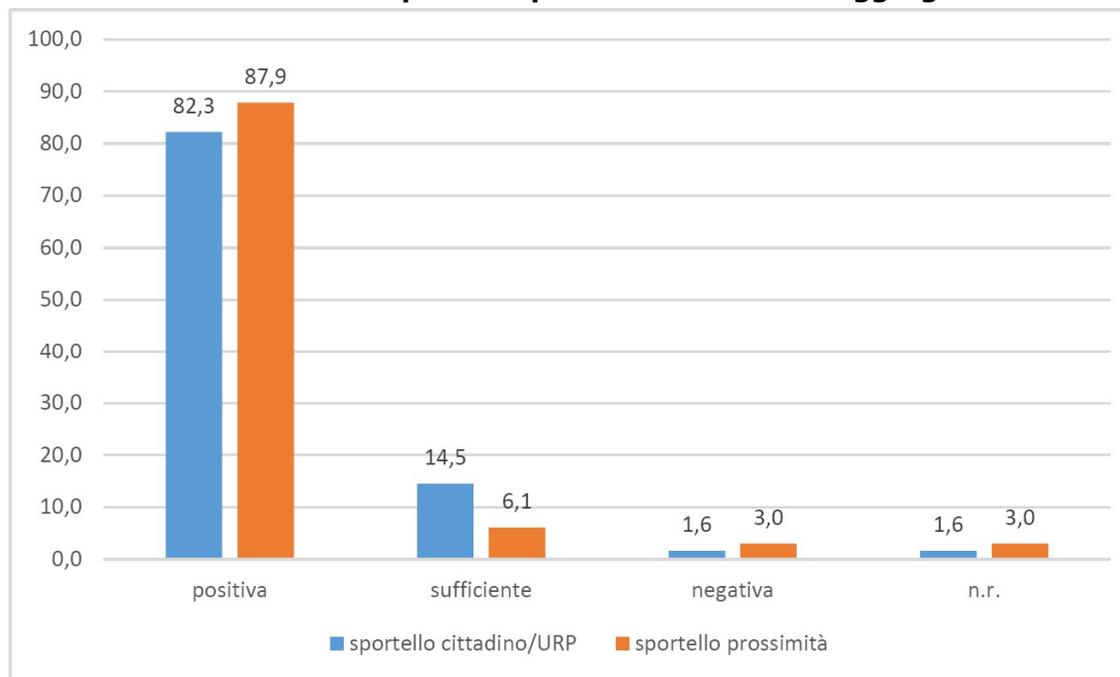
Il gradimento del servizio Sportelli al cittadino - anno 2022

(fonte: bollettino mensile ufficio statistica marzo 2023)

Questa indagine viene svolta sistematicamente da diversi anni e si è svolta in modalità Cawi (online) dal 7 novembre al 9 dicembre 2022. Sono stati contattati 446 utenti che hanno usufruito dei servizi «Sportello cittadino/Urp» e «Sportello prossimità» e sono stati raccolti 94 questionari compilati pari al 21,1% degli utenti. Si ricorda che, da fine maggio 2022, in tre quartieri (1, 2 e 5), gli Sportelli al Cittadino/URP promuovono l'inclusione sociale a favore delle persone con disabilità uditive offrendo il servizio nella Lingua Italiana dei segni (LIS), e quindi l'indagine ha riguardato anche questo servizio nell'ambito Urp. Gli aspetti che ricevono maggiori valutazioni positive sono quelli relativi alla competenza e cortesia del personale (79,0% e 80,6% sportelli al cittadino/URP e 87,9% e 91,0% ufficio di prossimità), mentre l'aspetto più critico risulta essere quello dei giorni e orari di apertura (58,1% e 45,4% di valutazioni positive).

A livello complessivo l'87,9% degli utenti è molto soddisfatto del servizio ricevuto dall'ufficio di prossimità, in leggero ribasso rispetto al 2021 quando era il 90,7%. Le valutazioni positive per i servizi ricevuti presso lo sportello al cittadino sono l'82,3%, in netto miglioramento rispetto al 69,8% dello scorso anno.

Valutazione complessiva per servizio. Giudizi aggregati.



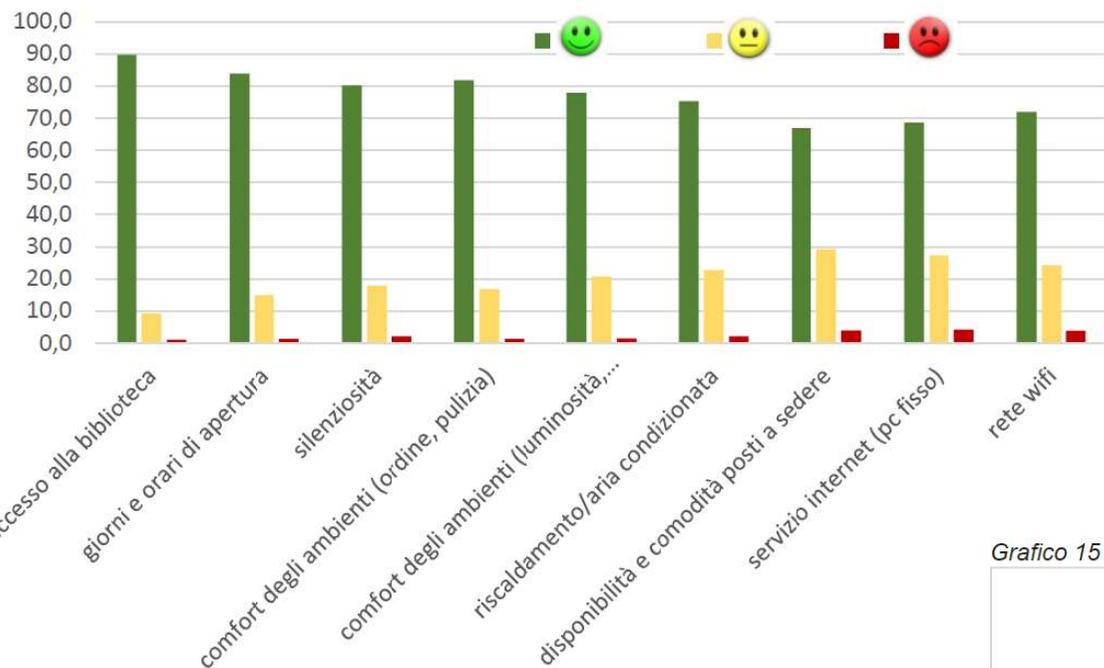
L'indagine completa è consultabile al link: <https://www.comune.fi.it/pagina/statistica-pubblicazioni/2023>

a cura di: **Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica**

3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento dei servizi bibliotecari - anno 2022

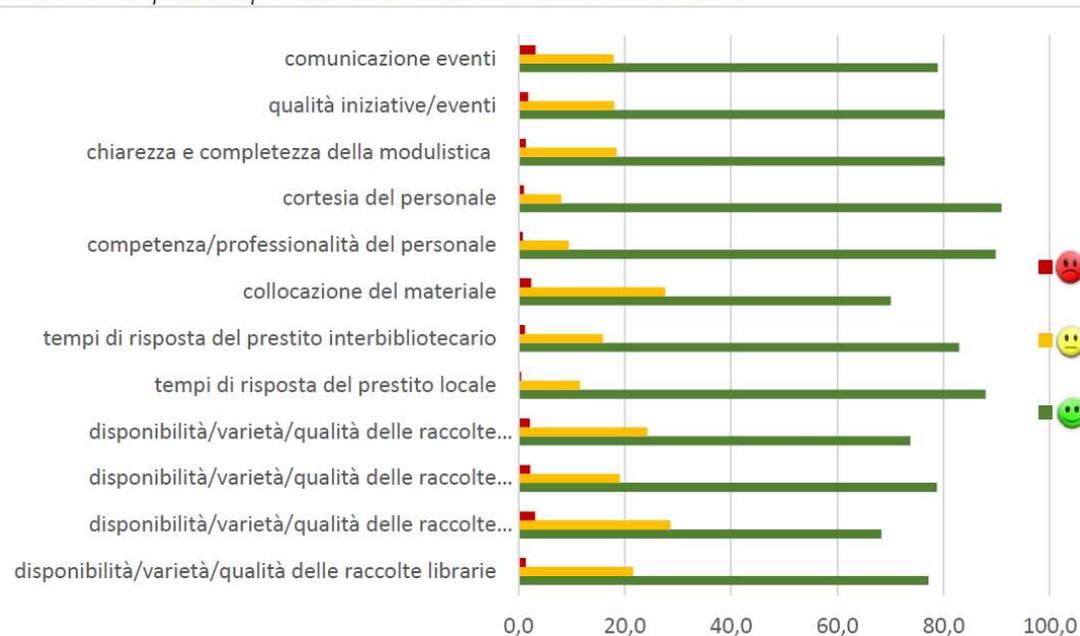
Grafico 14 - Rispondenti per valutazione degli aspetti strutturali della biblioteca



Per la parte «struttura» rispetto al 2021 tutte le valutazioni positive sono in crescita, in particolare la disponibilità/comodità dei posti a sedere (+6,9 punti percentuali), il comfort degli ambienti (ordine e pulizia) (+5,5 punti percentuali) e i giorni e orari di apertura (+5,4 punti percentuali). Anche per la parte «servizi» tutte le valutazioni positive sono in crescita, in particolare la comunicazione degli eventi (+4,8 punti percentuali). Inoltre, registra +3,0 punti percentuali rispetto allo scorso anno la disponibilità/varietà/qualità delle raccolte multimediali e +3,6 punti la disponibilità/varietà/qualità delle raccolte librerie/multimediali per bambini e ragazzi.

La rilevazione del gradimento dei servizi bibliotecari si è svolta dal 9 al 30 novembre 2022, per il terzo anno dopo l'interruzione del 2020, causa la pandemia. Sono state svolte 9.961 interviste su 120.526 questionari, distribuiti su due canali diversi: via web agli iscritti alle Biblioteche Comunali Fiorentine e in limitatissima parte in cartaceo. Il giudizio complessivo delle biblioteche riporta l'88,8% di rispondenti soddisfatti, il 9,7% di né soddisfatti né insoddisfatti e un residuale 0,5% di insoddisfatti. L'1,1% non esprime un giudizio. Si riportano, estratti dall'indagine, i risultati del gradimento sugli aspetti strutturali e sui servizi della biblioteca.

Grafico 15 - Rispondenti per valutazione di alcuni servizi della biblioteca



3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

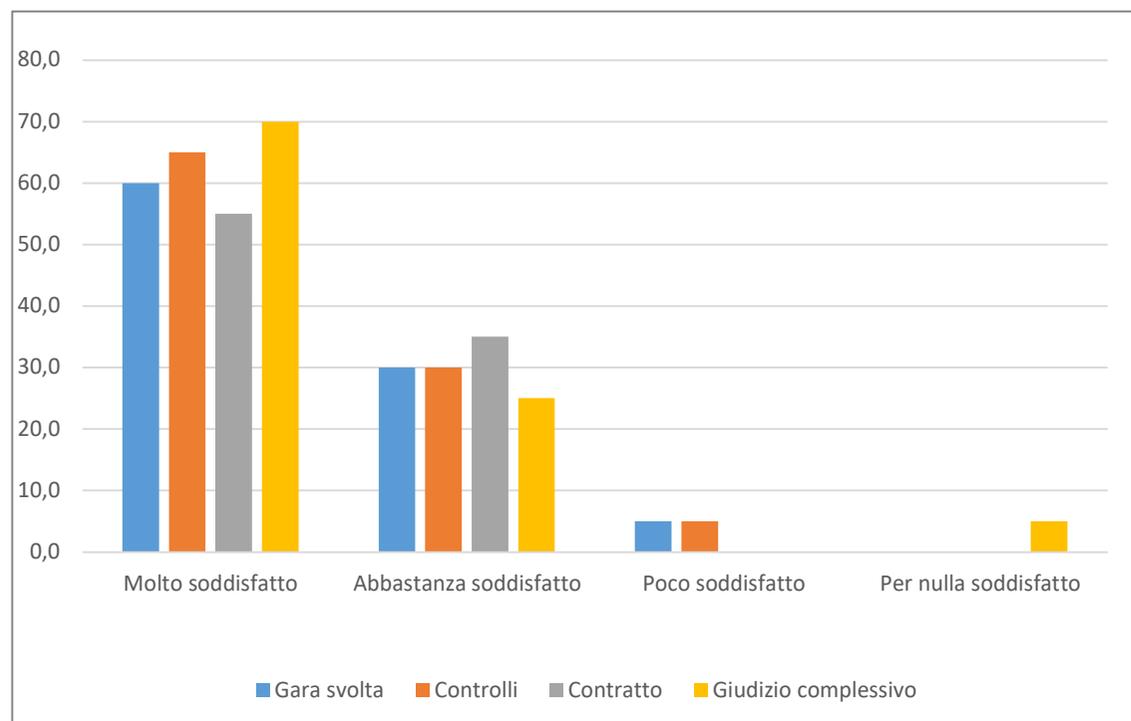
Il gradimento interno rispetto alle gare d'appalto di opere e lavori pubblici - anno 2022

Tra le nuove indagini di gradimento 2022 c'è quella commissionata al Servizio Statistica dal Servizio Amministrativo Opere e Lavori Pubblici (Direzione Gare, Appalti e Partecipate). L'indagine, che riguarda il gradimento dell'espletamento delle gare di appalto per conto delle Direzioni richiedenti, è stata rivolta all'utenza interna distribuita tra seguenti Direzioni tecniche: Servizi Tecnici, Ambiente, Infrastrutture di Viabilità e Mobilità.

Complessivamente i questionari completati sono stati 20 su 33 intervistati, con un tasso di risposta del 60,6%. Il giudizio complessivo riguardo l'attività svolta dal Servizio Amministrativo Opere e Lavori è stato positivo con il 70% di risposte "molto soddisfatto", il 25% "abbastanza soddisfatto" e il 5% per "nulla soddisfatto".

Nel dettaglio sono stati positivi i giudizi espressi in merito alla completezza e all'esaustività delle informazioni trasmesse dal Servizio Amministrativo Opere e Lavori riguardo: la gara svolta, i controlli effettuati, i contratti stipulati.

Riportiamo, nel grafico che segue, l'esito dell'indagine.



3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Il gradimento del servizio Tramvia - anno 2022

Da parte della società di gestione GEST S.p.A. viene annualmente affidata l'esecuzione di un'indagine per rilevare il gradimento rispetto al sistema tramviario fiorentino. Nel 2022 la rilevazione è stata fatta con interviste a bordo mezzo da un team di rilevatori nel mese di settembre sulle due linee T1 e T2; sono state fatte 1.512 interviste (1.007 linea T1 e 505 linea T2). Di seguito, un estratto degli esiti dell'indagine confrontata con le precedenti annualità:

ID	Fattore qualità	Campagna 2022		Campagna 2021		Campagna 2020
		% Soddisfatti v. ≥ 6		% Soddisfatti v. ≥ 6		% Soddisfatti v. ≥ 6
B01	Condotta di guida del conducente, sicurezza del mezzo	98,91	→	98,86	↑	98,26
B02	Sicurezza del viaggio in termini di capacità della tramvia	97,25	→	97,59	↓	97,82
B03	Sicurezza rispetto a furti, borseggi o molestie a bordo mezzo	85,42	↑	82,36	↑	84,13
B04	Puntualità e regolarità del servizio	99,11	→	99,59	→	99,37
B05	Frequenza delle corse, numero delle corse	97,85	↓	98,73	→	97,57
B06	Pulizia e condizioni igieniche dei mezzi	91,94	→	91,61	→	92,35
B07	Pulizia e decoro delle fermate	94,66	↑	93,02	↑	93,81
B08	Comfort del viaggio rispetto alla climatizzazione	96,77	→	97,17	↑	95,21
B09	Comfort del viaggio rispetto all'affollamento	74,63	→	74,49	↑	73,09
B10	Completezza e chiarezza delle informazioni in fermata	98,43	→	98,91	→	97,99
B11	Informazioni a bordo a mezzo di avvisi visivi e sonori	98,45	→	98,76	→	98,10
B12	Informazioni in fermata a mezzo di avvisi visivi e sonori	98,91	→	99,24	→	98,48
B13	Cortesìa ed educazione del personale di guida	97,03	→	97,02	↓	97,72
B14	Cortesìa del personale preposto alla verifica dei titoli di viaggio	91,12	↓	93,42	↓	93,46
B15	Facilità di reperimento di biglietti ed abbonamenti	96,85	↓	97,56	→	97,03
B16	Risposte ai reclami scritti o telefonici	63,86	↓	90,66	↓	91,12
B17	Servizi rivolti a PRM a bordo mezzo	95,82	↓	96,40	↑	93,79
B18	Coincidenze con altri servizi di trasporto pubblico	90,70	↓	93,80	→	90,42
B19	Attenzione all'ambiente	95,83	→	95,69	→	95,68
B20	SERVIZIO NEL COMPLESSO	99,58	→	99,44	↑	98,93



Il documento completo è consultabile al link: https://mobilita.comune.fi.it/export/sites/mobilita/materiali/12_02_11_GEST2022_CustomerSatisfaction.pdf

a cura di: Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica

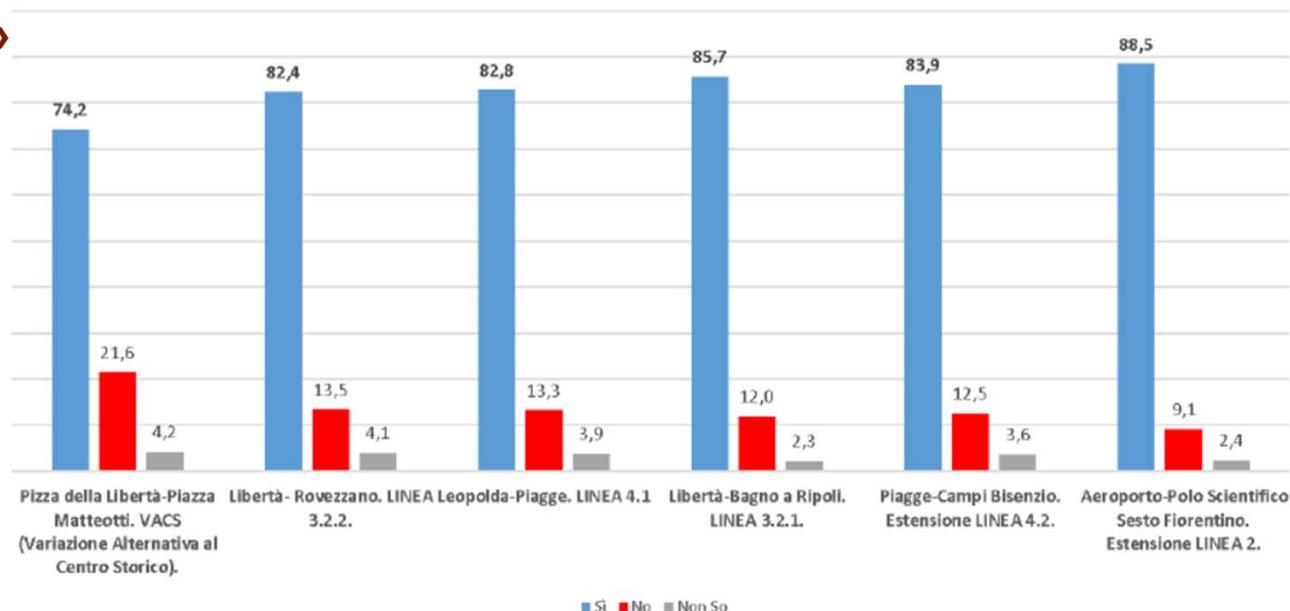
3.3 INDAGINI DI GRADIMENTO E QUALITÀ DEI SERVIZI

Risultati indagine «L'opinione dei cittadini sull'estensione della tramvia»

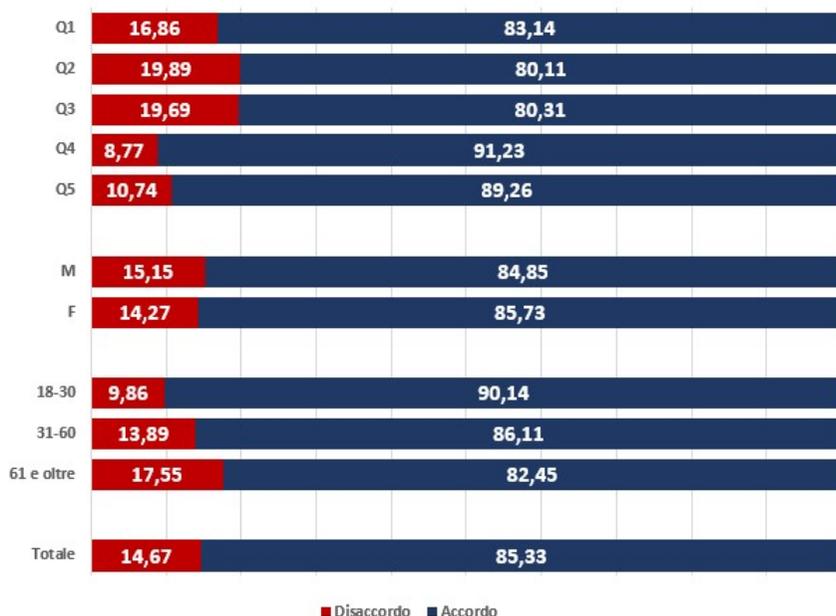
Nel mese di gennaio 2023, l'Ufficio Statistica ha condotto un'indagine, su un campione stratificato per genere, classi di età e quartiere di 1.180 fiorentini, allo scopo di conoscere l'opinione dei cittadini sulle nuove linee della tramvia.

Nel grafico a destra le opinioni degli intervistati sulle realizzazioni delle singole linee.

Opinione sull'ampliamento delle nuove linee della tramvia

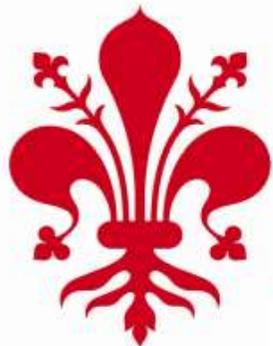


Percentuale in accordo e disaccordo con la realizzazione del sistema tramviario distinta anche per quartiere, genere e classi di età



Più in generale l'indagine ha evidenziato che l'85,3% dei cittadini intervistati è d'accordo con la realizzazione del sistema tramviario, quale soluzione più accreditata per risolvere i problemi della viabilità.

In particolare, si riportano nel grafico a sinistra, i risultati delle risposte pervenute suddivise per quartiere di residenza, per genere e per classe di età anagrafica.



COMUNE DI
FIRENZE

4. RISULTATI IN EVIDENZA E AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU

4. RISULTATI IN EVIDENZA E AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU

Nella prima parte di questa sezione sono riportati alcuni dei principali risultati conseguiti nel 2022, in attuazione del programma di mandato, ripartiti per indirizzi strategici del DUP. La maggior parte delle immagini riportate nelle slide che seguono sono tratte dalla sezione della rete civica chiamata «*programma di mandato*» (<https://www.comune.fi.it/istruzione/pagina/programma-di-mandato>) a cui si rimanda per ulteriori approfondimenti.



Nelle seconda parte della sezione sono presentati i progetti del Comune finanziati dal NextGenerationEU (NGEU), un programma con cui l'UE ha inteso stimolare l'economia e la crescita dei paesi membri. Per quanto riguarda il Comune di Firenze l'attenzione sarà focalizzata sulle azioni avviate nei seguenti ambiti:

- ▶ **PNRR – PNC:** progetti per oltre 813 milioni di euro;
- ▶ **REACT-EU:** progetti per oltre 81 milioni di euro che si aggiungono alla dotazione iniziale del PON Metro Firenze portandola ad oltre 122 milioni di euro.

 **Finanziato dall'Unione europea**
NextGenerationEU

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 1 *Mobilità intermodale*

Porta Rossa – nuova pavimentazione in pietra e sottoservizi rinnovati



Piazza Goldoni – investimento da 850.000€



Parcheggio Ponte a Mensola – nuovo parcheggio da 100 posti nel Q2



Piazza Balducci – completamento della riqualificazione della piazza



4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 1 *Mobilità intermodale*



Car sharing e contributi per sostituzione veicoli

Attivate 50 nuove autovetture elettriche, quale ulteriore misura per contribuire alla riduzione dell'inquinamento dell'aria. Nel corso del 2022 si è inoltre proceduto alla predisposizione di due nuovi bandi, uno rivolto alle persone fisiche, l'altro a quelle giuridiche, per la concessione di contributi per la sostituzione di veicoli con altri a basso impatto ambientale quali veicoli ad alimentazione esclusivamente elettrica ed ibridi.

Tariffe TPL



Sul fronte del sistema tariffario integrato del trasporto pubblico a scala metropolitana (treno, tram, bus urbani ed extraurbani) è stato confermato e ampliato, in accordo con la Regione e con i Comuni limitrofi, il sistema tariffario «Unico Metropolitano», l'abbonamento mensile introdotto per dare la possibilità agli utenti di utilizzare un solo titolo di viaggio per spostarsi con i bus urbani, con la tramvia e con i treni regionali all'interno della Piana fiorentina. Rinnovata, inoltre, con il nuovo gestore del TPL regionale la convenzione relativa alle agevolazioni tariffarie per gli studenti dell'ateneo fiorentino.

Nodi di interscambio



Nel 2022, a partire dal periodo estivo, sono stati attivati i nodi di interscambio con il TPL extraurbano di Montelungo e Vittorio Veneto, con l'integrazione tariffaria fra il servizio extraurbano e la tramvia, al fine di migliorare la regolarità del servizio sui gomma e ridurre la congestione di traffico nella zona della Stazione SMN.

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 2 *Firenze verde ed ecosostenibile*

Parco di S. Bartolo a Cintoia



Quattro ettari di nuovo verde con aree sportive e spazi per bambini e anziani, nel Quartiere 4.

Ampliamento del parco di S. Donato



Aperta anche la zona ovest, entrata nella disponibilità del Comune. Il 29 novembre 2022 è nato un nuovo parco al suo interno dedicato alla Giustizia, all'Ambiente e alla Salute.

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 3 *Crescere con la scuola* (Edilizia scolastica)

Scuola De Filippo - Plesso A



Nell'edificio scolastico, situato nel Quartiere 4, sono stati realizzati lavori di risanamento delle facciate mediante la realizzazione di un cappotto isolante e la sostituzione degli infissi

Scuola dell'infanzia Fioretta Mazzei



Nell'edificio scolastico, situato nel Quartiere 1, è stato attuato un intervento di miglioramento sismico mediante realizzazione di un piano rigido in acciaio

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 3 *Crescere con la scuola*



Outdoor education

Realizzati 78 tra incontri ed eventi incentrati sul rapporto tra bambini/e e natura con il personale dei nidi e delle scuole e avvalendosi della collaborazione di Enti, Associazioni e Istituzioni cittadine.



Dispersione scolastica

Siglata la nuova versione del protocollo per il contrasto all'evasione dell'obbligo di istruzione e formazione, condiviso con l'Ufficio Scolastico territoriale. Viene prevista la realizzazione di azioni congiunte tra enti del territorio, istituzioni scolastiche e stakeholders per intercettare il disagio giovanile nelle sue molteplici forme e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica. Tra queste iniziative, rientrano i convegni ed eventi in tema di inclusione scolastica, organizzati dalla Direzione Istruzione, a cui hanno partecipato le Istituzioni e il mondo della scuola.

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 4 *Sicurezza urbana e legalità*



↳ Videosorveglianza cittadina

Nel corso del 2022 sono proseguiti lo sviluppo e la gestione dei sistemi di videosorveglianza, estendendo la rete fino a 1.521 telecamere, che sono aumentate di 120 rispetto al 2021.



↳ Illuminazione a led

Il primo piano di illuminazione a led è stato concluso nel 2021 e nel corso del 2022 si è proceduto ad ulteriori sostituzioni, con l'installazione di più di 43.500 punti luce a LED complessivi ed una riduzione del consumo energetico dell'ordine del 50%.

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 5 *Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale*



➤ **Iniziative di sensibilizzazione**

Alla Limonaia di Villa Strozzi è stato organizzato il festival degli stili di vita promosso da Comune, Azienda UsI Toscana Centro e Società della Salute. Si è tenuta la 6° edizione del Festival dei diritti per la sensibilizzazione sui temi del contrasto alla violenza sulle donne, alla violenza assistita e alla discriminazione di genere, alla discriminazione in tema LGBTIQA e alla promozione dei diritti delle donne e delle persone.



➤ **RSA**

Inaugurata la *'Residenza sanitaria assistita 1'*, dopo la conclusione dei lavori di ristrutturazione iniziati nel 2021: sono 19 camere per gli ospiti.



➤ **Alloggi ERP**

Publicata la graduatoria definitiva del bando per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP).

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 6 *Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica*



Piano Operativo e Regolamento Urbanistico

Il 31.05.2022 sono scaduti i termini per la presentazione di manifestazioni di interesse e contributi per il Piano Operativo. Sono state raccolte e sono in istruttoria circa 330 contributi pervenuti da privati ed enti come risposta all’avviso pubblico. Si sono concluse le attività propedeutiche alla redazione del Piano Strutturale e del Piano Operativo, per la successiva adozione da parte del Consiglio Comunale. Nel frattempo il 07.11.2022 è stata adottata la variante alle NTA del Piano Strutturale e del Regolamento Urbanistico (la cui scadenza è stata prorogata al 31.12.2023) inerente l’installazione di impianti fotovoltaici e solari termici.

Rigenerazione urbana

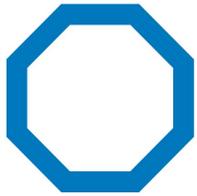


Nel corso dell’anno sono state sottoscritte le seguenti convenzioni:



PDR 08.04 Ex Manifattura Tabacchi – variante 2021	PUC AT 12.43 Ex Ospedale Militare San Gallo	PDR ATt 03.13 Campofiore 1 – ATa 06.09 Montepulciano
PDR via De Amicis (approvato in vigenza del PRG)	PUC AT 12.05 Ex Caserma Vittorio Veneto	PDR AT 06.03 Pisana
IEDC AT 12.12 Ex Telecom Masaccio	IEDC AT 01.15 Impianti Sportivi Chimera	PDR Muricce 2

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzi strategici 7 e 11 *Sviluppo economico e turismo*



FIRENZE
PATRIMONIO
MONDIALE



Iniziative
per il turismo



Tra le varie iniziative sviluppate nell'anno si ricorda:

- l'approvazione e l'avvio del progetto di Ambito Turistico Firenze e Area Fiorentina (di cui il Comune è Capofila) «*un territorio mille esperienze*»;
- il progetto *Grandi Destinazioni Turistiche* finanziato dal Ministero del Turismo con le cui risorse il Comune ha pubblicato un avviso pubblico per progetti di valorizzazione del territorio in chiave turistica promossi da associazioni o soggetti senza fini di lucro, articolato in misure diverse (es: Firenze insolita, Firenze fuori stagione, Firenze accessibile, Firenze green & clean e progetti di valorizzazione del tessuto urbano);
- l'approvazione del progetto collegato al finanziamento ottenuto dal Ministero del Turismo rivolto alla valorizzazione dei Comuni a vocazione turistico-culturale nei cui territori sono ubicati *siti riconosciuti dall'Unesco patrimonio dell'umanità*.



www.esserefirenze.it



Turismo
congressuale

Nel 2022 è ripreso il turismo congressuale, anche nella rinnovata sede del Palazzo degli Affari, recentemente ristrutturato.



4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 9 *Cultura e memoria*



Mundi
-
Museo Nazionale della lingua Italiana

Sono state aperte, in via temporanea, le prime due sale del museo nel complesso di S. Maria Novella e stanno proseguendo i lavori di ampliamento.



Percorso museale Santa Maria Novella
-
Archivi visitabili

Trattasi di lavori eseguiti nell'ambito dell'appalto di SM Novella - Ampliamento percorso museali.

Con tale appalto si è realizzato il primo nucleo di archivi che riunifica tutta la collezione di opere d'arte di proprietà civica (circa 50mila pezzi attualmente disperse nei vari depositi c.li)

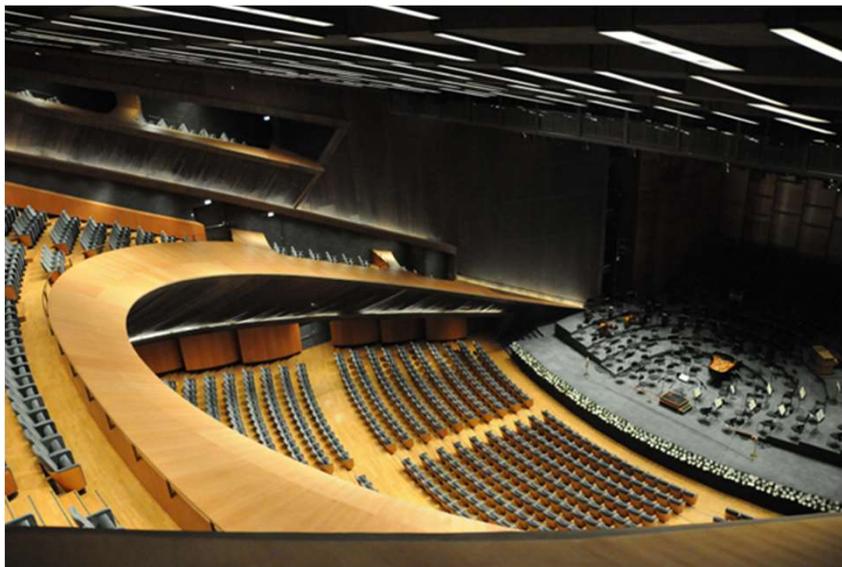


4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 9 *Cultura e memoria*



Museo Palazzo Vecchio - Sala delle carte geografiche

Riaperta, dopo il restauro, la sala delle carte geografiche, nell'ambito del programma «Florence I Care».



Teatro del Maggio Musicale Fiorentino

E' stata ultimata, con la scenotecnica inferiore della sala grande, tutta la macchina scenica del Teatro del Maggio musicale. Il 27 dicembre l'inaugurazione del rinnovato palcoscenico.

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 10 *Firenze 2030 e lo sport*

Street art



➤ Nel Quartiere 2 l'opera dell'artista ucraino Aleksei Bordusovd dedicata all'astrofisica Margherita Hack, per i suoi 100 anni dalla nascita



➤ Nel Quartiere 4 l'opera dedicata ad Anna Frank inaugurata nella Giornata della memoria, presso la scuola che porta il suo nome

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA - Indirizzo strategico 12 *Città Internazionale*



Incontro dei Sindaci e dei Vescovi del Mediterraneo

Si è svolto a Firenze dal 23 al 27 febbraio 2022, con l'obiettivo di rilanciare l'interesse verso l'area mediterranea, attraverso il dialogo tra le sue principali città, favorendo e promuovendo azioni di supporto per la cooperazione e la pace.



Presidenza Eurocities

Il Sindaco di Firenze è Presidente di Eurocities, un grande network di Città europee con più di 250.000 abitanti e, da gennaio 2022, membro del Comitato Europeo delle Regioni.



Feel Florence

Il progetto fiorentino «Feel Florence» è stato presentato allo 'Smart City Expo World Congress' di Barcellona.



Festival d'Europa

Firenze come laboratorio di comunicazione europea per il grande pubblico grazie al Festival d'Europa, una settimana di incontri, condivisione e riflessione sull'Europa, cofinanziata dal Parlamento Europeo, nell'ambito delle azioni rivolte al coinvolgimento dei cittadini dell'UE.



Gemellaggi

E' stato sottoscritto il protocollo di gemellaggio tra lo Storico Mercato Centrale (piano terra), il più antico della città, e la Boqueria di Barcellona, uno dei mercati spagnoli più famosi.

4.1 RISULTATI IN EVIDENZA Indirizzo strategico 13 *Buona Amministrazione, Quartieri e Città Metropolitana*

Innovazione digitale



Firenze è stata riconosciuta dall'ICity Rank per il 3° anno consecutivo 1° Città in Italia per la trasformazione digitale.



L'iniziativa nasce grazie alla collaborazione tra il Comune, la Regione Toscana, la Camera di Commercio, Confservizi Cispel Toscana e le aziende di servizio pubblico fiorentine, alle quali, nel 2021, si uniscono Anci Toscana, Confindustria Firenze e Università di Firenze. Nel 2022 sono stati conseguiti tutti gli obiettivi assegnati dal relativo piano di azione.

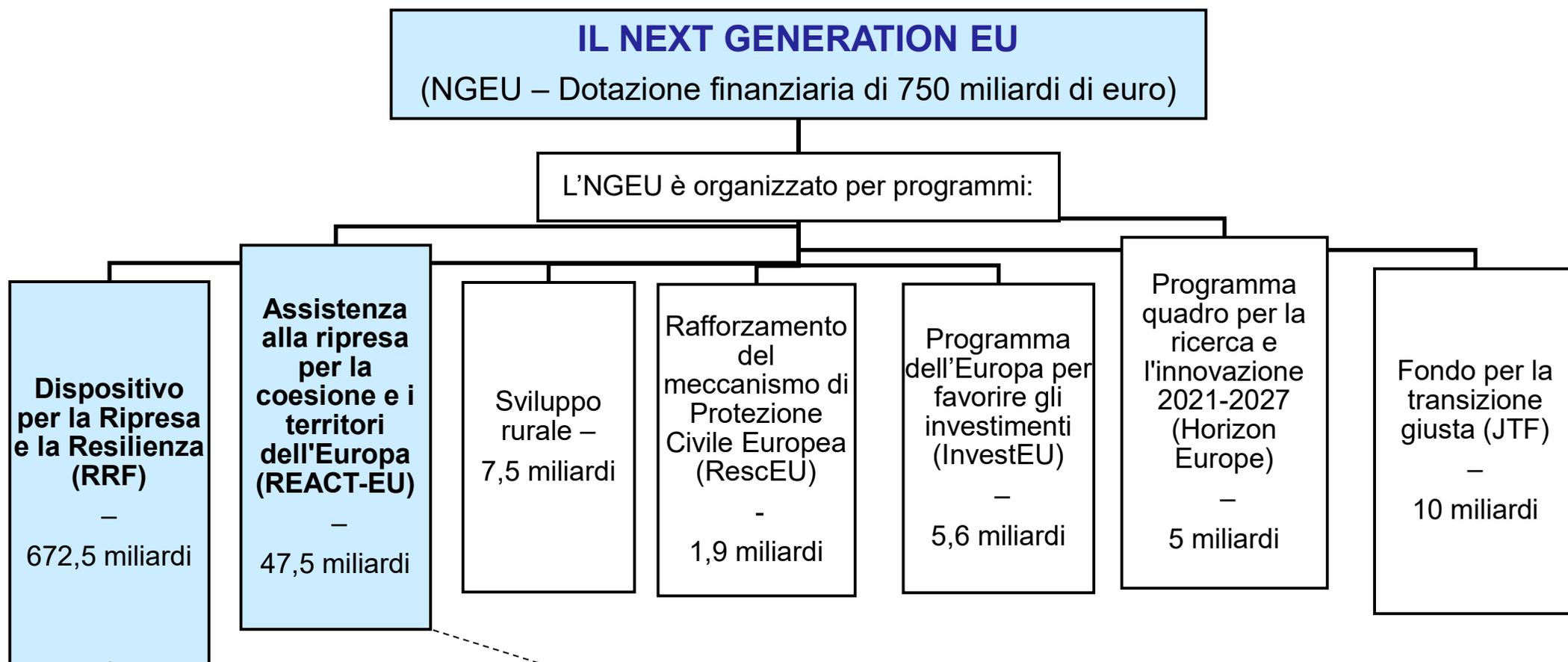


Sono stati presentati due progetti di Servizio civile digitale, che sono stati entrambi approvati dal Dipartimento per le Politiche giovanili e che vedono, da metà dicembre 2022, 10 giovani volontari impegnati in attività di supporto alla crescita delle competenze digitali di cittadini e city user.



Avviata la sperimentazione con utenza amica dei servizi online di edilizia e ambiente, ai fini dell'attivazione dello Sportello Digitale Edilizia e Ambiente (SDEA), in particolare sono stati resi disponibili i servizi di visura pratiche edilizie, procedimenti commissione paesaggistica e pratiche di competenza della Direzione Ambiente.

4.2 AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU - PREMESSA

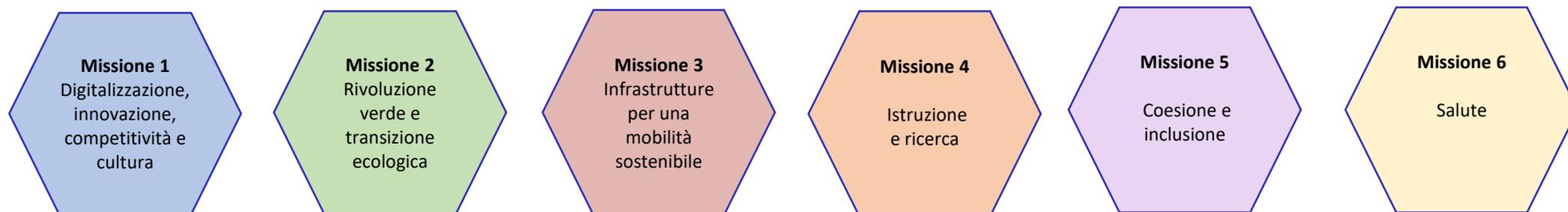


Per beneficiare del sostegno del **Dispositivo RRF**, gli Stati membri dell'Unione europea devono presentare alla Commissione UE dei pacchetti di investimenti e riforme da attuare entro la fine del 2026 sulla base di una dotazione finanziaria concordata, ovvero i loro **PIANI NAZIONALI DI RIPRESA E RESILIENZA**

Il **REACT-EU** è lo strumento europeo che dà seguito e amplia le misure di risposta alla crisi generata dal Covid-19 e rappresenta un ponte tra la Politica di Coesione 2014-2020 e la nuova programmazione dei fondi europei. L'iniziativa REACT-EU assegna infatti risorse supplementari del bilancio EU 2021-2027 alla politica di coesione per gli anni 2021 e 2022: dei 50,6 miliardi a prezzi correnti, 14,4 sono andati all'Italia di cui oltre 1 miliardo al **PON METRO**

IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) è lo strumento che traccia gli obiettivi che l'Italia intende realizzare per raggiungere le finalità europee, divenendo così un Paese più verde, sostenibile, equo ed inclusivo, con un'economia maggiormente improntata all'innovazione e alla competitività. Oltre a promuovere la transizione ecologica e digitale, infatti, il PNRR mira ad innovare il sistema produttivo (investendo in settori chiave per l'Italia, quali il turismo e la cultura) ed a favorire la sostenibilità e la resilienza del sistema economico, assicurando una transizione equa e inclusiva.

Il PNRR si divide in **6 missioni (M)** e **16 componenti (C)**, a sua volta suddivise per riforme e linee di investimento. In particolare le 6 missioni hanno ad oggetto:

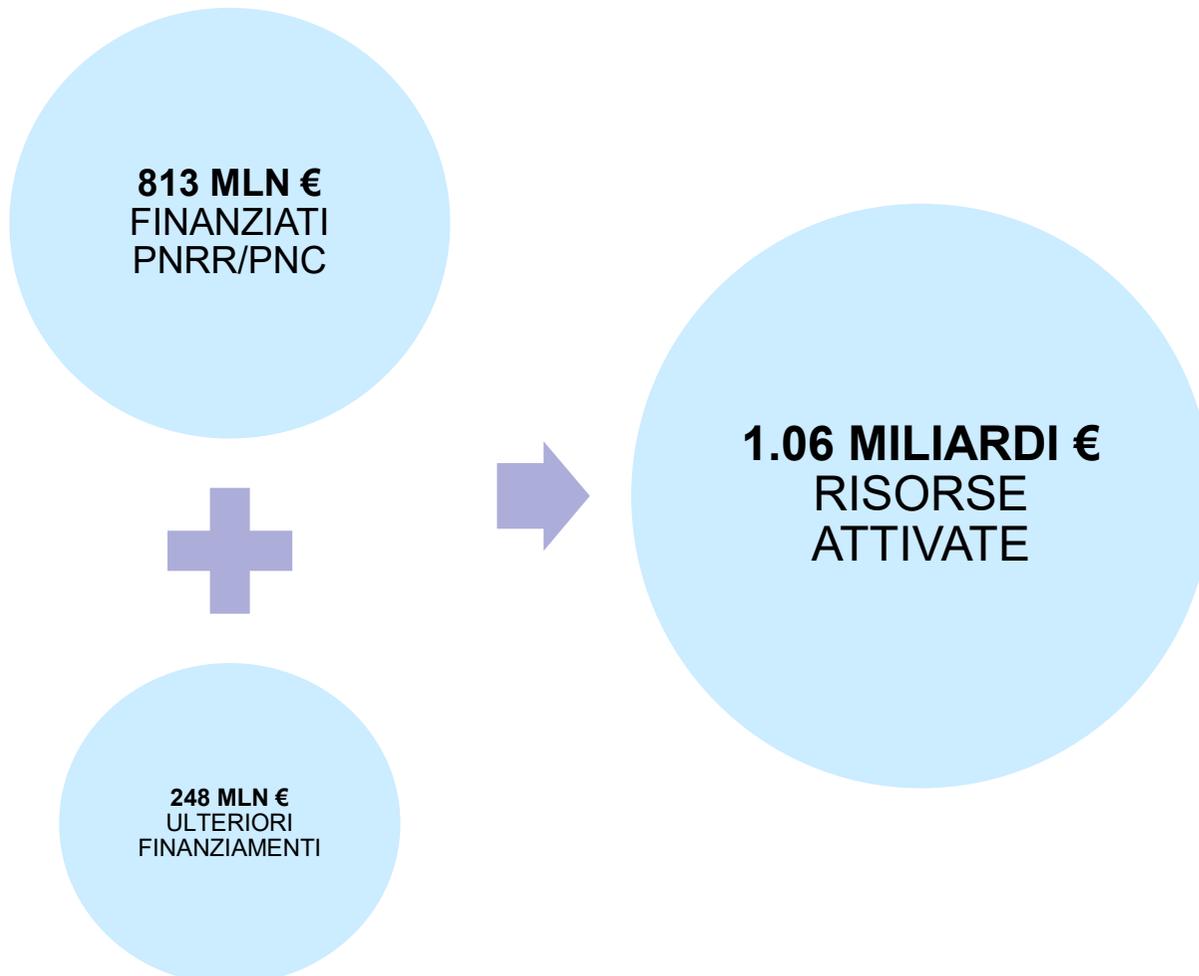


Il PNRR si configura come un **programma di performance**, poiché l'erogazione dei finanziamenti europei è subordinata al conseguimento di Milestone e Target predeterminati.

4.2 AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU - RRF

PNRR/PNC: L'AVVIO DEGLI INVESTIMENTI NEL COMUNE DI FIRENZE AL 31/12/2022

Al 31 dicembre 2022 il Comune di Firenze è risultato aggiudicatario di **20 linee di investimento** – suddivise in oltre **60 codici unici di progetto (CUP)** – per un totale di più di **813 milioni di euro** (incluse le somme relative alla c.d. “revisione prezzi” derivanti dal Fondo per l’avvio di opere indifferibili 2022 nonché le ulteriori risorse riconosciute a valere sul Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR - PNC). Considerate anche altre linee di co-finanziamento (risorse proprie e/o di terzi), l’importo totale dei quadri economici dei progetti finanziati dal PNRR e dal PNC supera il **miliardo di euro**.



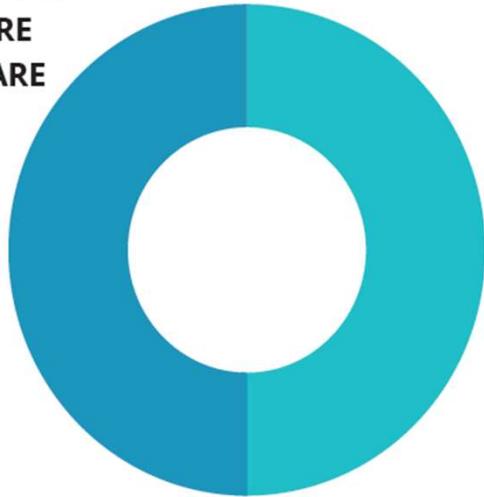
Le risorse ottenute dal PNRR, in coerenza con le Missioni in cui si articola tale linea di finanziamento, sono state destinate, in particolare:

1. Alla Prima missione → ca. 8 mln €;
2. Alla Seconda missione → ca. 560 mln €;
3. Alla Quarta missione → ca. 12 mln €;
4. Alla Quinta missione → più di 106 mln €.

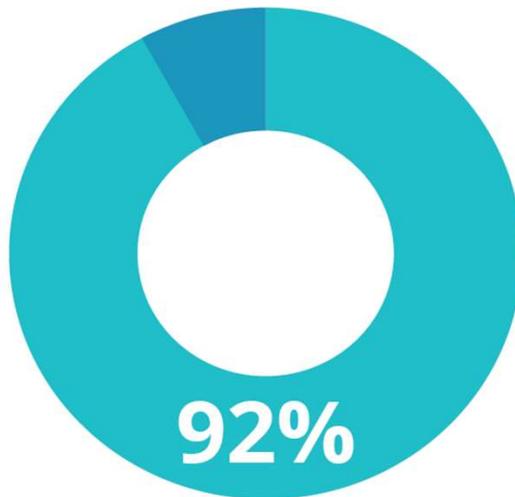
Finanziamenti riconosciuti a valere sulle risorse del PNC → più di 127mln €.

PNRR/PNC: L'AVVIO DEGLI INVESTIMENTI NEL COMUNE DI FIRENZE AL 31/12/2022

PROGETTI CON
PROCEDURE
DA ATTIVARE



PROGETTI
AGGIUDICATI
O IN GARA



30 GIÀ AGGIUDICATI O IN GARA

**cioè il 50% dei
progetti finanziati**

IMPORTO PROCEDURE DI GARA
AGGIUDICATE O
IN CORSO DI AGGIUDICAZIONE

978 MLN €
su 1.06 MLD €

**cioè il 92%
di tutte le risorse attivate**

4.2 AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU - RRF

PNRR/PNC: L'AVVIO DEGLI INVESTIMENTI NEL COMUNE DI FIRENZE AL 31/12/2022

INTERVENTO	DESCRIZIONE	IMPORTO	AFFIDAMENTO AL 31/12
PNC D1 (MIC) Piano di investimenti strategici sui siti del patrimonio culturale, edifici e aree naturali; M5-C2 2.2 (MINT) PUI (Piani urbani integrati) (MiC - MINT)	Riqualificazione Stadio Artemio Franchi Lotto 1	194.234.400,90€ Di cui: • 95 mln € PNC – MIC (+ ca. 28.975 mln € di revisione prezzi); • 55 mln € PNRR (PUI – Città Metro) – MINT (+ ca. 15.259.400,90 mln € di revisione prezzi)	 Procedura di affidamento avviata
PNC-PNRR, M1-C1, 1.4.6. Mobility as a service for Italy- Maas4italy (PC DTD)	Sviluppo di servizi di infomobilità e di mobility as a service mediante la piattaforma comunale "IF - Infomobilità Firenze" e digitalizzazione del Trasporto Pubblico Locale (TPL)	3.300.000,00€ Di cui: • 2,5 mln € per i servizi di infomobilità • 800 mila € per il TPL	 Procedura di affidamento da avviare
M1-C1, 1.2 Abilitazione al cloud per le PA Locali (PC DTD)	Implementazione di un Piano di migrazione al cloud	4.788.872,00€	 Procedura di affidamento da avviare
M1-C1, 1.3 Piattaforma digitale nazionale dati (PC DTD)	Interoperabilità dei dati pubblici	474.775,00€	 Procedura di affidamento da avviare
M1-C1, 1.4 Servizi e cittadinanza digitale (PC DTD)	<ol style="list-style-type: none"> Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici per ca. 1,12 milioni di €; Adozione app IO per ca. 70,11 mila €; Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE per 14 mila €; Piattaforma Notifiche Digitali per ca. 97,24 mila €. 	1.303.076,00€	 Procedura di affidamento da avviare
M1-C3, 1.2 Rimozione barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi (MiC)	<ol style="list-style-type: none"> Museo del Novecento complesso monumentale dell'ex ospedale di San Paolo in Piazza Santa Maria Novella per 499,99 mila €; Museo di Palazzo Vecchio per 500 mila €. 	999.990,00€	 Procedura di affidamento da avviare

4.2 AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU - RRF

PNRR/PNC: L'AVVIO DEGLI INVESTIMENTI NEL COMUNE DI FIRENZE AL 31/12/2022

INTERVENTO	DESCRIZIONE	IMPORTO	AFFIDAMENTO AL 31/12
M1-C3, 1.3 Ecoefficienza e riduzione dei consumi energetici in teatri e cinema (MiC)	Teatro della Pergola "Antichi Quartieri"	305.425,97€ Di cui: • 281.088,00 mila € PNRR • 24.337,97 mila € di revisione prezzi 2022	 Procedura di affidamento avviata
M2-C2, 4.1 Rafforzamento della mobilità ciclistica (MIT)	Costruzione di km aggiuntivi di piste ciclabili urbane e metropolitane, da realizzare nelle città che ospitano le principali università, collegandole ai relativi nodi ferroviari o metropolitani. In particolare, 9 km di piste ciclabili, nel rispetto dei seguenti target: 3 km entro il 31/12/23 6 km entro 30/06/26 Al raggiungimento dei target contribuiscono tre ulteriori progetti finanziati al Comune con DM n. 344 del 12.08.2020 (c.d. «progetti in essere»), per un importo complessivo di ca. 1,96 milioni di €.	4.731.988,34€ Di cui: • 2.406.314,00 mln € PNRR • 360.947,10 mila € di revisione prezzi 2022 • 1.964.727,24 mln € di «progetti in essere»	 Procedura di affidamento avviata
M2-C2, 4.2 Sviluppo trasporto rapido di massa (MIT)	1. Linea tramviaria 4.2: tratta le piagge - campi bisenzio (ca. 222,48 mln € + ca. 48,98 mln € di revisione prezzi) 2. Linea tramviaria 3 (2° lotto): tratta libertà - bagno a ripoli (3.2.1) (ca. 150 mln € + ca. 71,84 mln € di revisione prezzi)	493.314.302,27€ Di cui: • 372.485.838,60 mln € PNRR • 120.828.463,67 mln € revisione prezzi 2022	 Procedura di affidamento avviata
M2-C2, 4.4.1 Rinnovo flotte bus e treni verdi (MIT)	Acquisto di autobus ad emissioni zero con alimentazione elettrica o ad idrogeno; realizzazione delle relative infrastrutture di supporto all'alimentazione, • 18 autobus entro il 31/12/24; • 68 autobus complessivi entro il 30/06/26.	48.411.560,00€	 Procedura di affidamento da avviare
M2-C3, 1.1 Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici (MIUR)	Ricostruzione della scuola Calvino di piazza delle Cure	7.650.000,00€	 Procedura di affidamento da avviare

4.2 AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU - RRF



PNRR/PNC: L'AVVIO DEGLI INVESTIMENTI NEL COMUNE DI FIRENZE AL 31/12/2022

INTERVENTO	DESCRIZIONE	IMPORTO	AFFIDAMENTO AL 31/12
M2-C4, 2.2 Resilienza, valorizzazione del territorio ed efficienza energetica dei comuni - Messa in sicurezza di edifici e territorio (MINT)	<p>Messa in sicurezza degli edifici e del territorio ex L. 145/2018 (art. 1 co. 139 e ss.) – c.d. «progetti in essere» confluiti nel PNRR.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.650.000 milioni di € per scuole, di cui: 190 mila € per la Carducci; 630 mila € per la Padre Cairoli; 380 mila € per la De Filippo (plesso B infanzia); 250 mila € per la Dionisi; 340 mila € per la scuola sec.I° grado Gramsci; 320 mila € per la Rodari; 320 mila € per la prim. Don Milani e 220 mila € per la Nuccio; 1.515.000 milioni di € per messa in sicurezza stradale, di cui 650 mila € per la riqualificazione di Via Faenza (a cui si aggiungono ca. 65 mila € per la revisione prezzi) e 800 mila € la manutenzione straordinaria di strutture, guard rail e giunti dilatazione rete viaria 	<p>4.165.000,00€</p> <p>Di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.100.000,00 mln € PNRR 65.000,00 mila € revisione prezzi 2022 	 <p>Procedura di affidamento avviata</p>
M2-C4, 2.2 Resilienza, valorizzazione del territorio ed efficienza energetica dei comuni - Messa in sicurezza di edifici e territorio (MINT)	<p>Efficientamento energetico e lo sviluppo territoriale sostenibile ex L. 160/2019 (art. 1 co. 29 e ss.) – c.d. «progetti in essere» confluiti nel PNRR.</p> <p>6 finanziamenti suddivisi per annualità, di cui: 250 mila € nel 2020 per l'efficientamento della Scuola Carducci; 250 mila € per la messa in sicurezza dell'ex Chiesa dei Barnabiti nel 2021 (€) e 250 mila € per l'efficientamento della palestra Raggetti; 250 mila € nel 2022 per un intervento impiantistico Palazzo Strozzi; 250 mila € nel 2023 per l'efficientamento del Museo del Novecento e 250 mila € nel 2024 per l'efficientamento del Saloncino Goldoni.</p>	<p>1.500.000,00€</p>	  <p>Procedura di affidamento conclusa per interventi annualità 2020-2021; avviata per interventi 2022; da avviare per gli interventi sul 2023 e 2024</p>
M4-C1, 1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (MIUR)	<ol style="list-style-type: none"> Asilo nido Stregatto via Pampaloni 1,65 mln € + ca. 164,76 mila € di revisione prezzi 2022; Asilo nido Pandiramerino via Martini 670 mila € + ca. 54,8 mila € di alla revisione prezzi 2022; Asilo nido Arcovata viale Corsica 1,43 mln €; Asilo nido delle Cascine piazza delle Cascine 1,06 mln €; Polo d'infanzia Fortini via Fortini 1,43 milioni di €; Asilo nido Pollicino 937,83 mila €; Asilo nido Madama Dorè 530 mila €; Asilo nido L. il Magnifico 730 mila €; Asilo nido Lo scoiattolo 688,64 mila €; Asilo Il Merlo 698,24 mila €. 	<p>10.054.970,62 mln €</p> <p>Di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> 9.835.410,00 mln € PNRR 219.560,62 mila € revisione prezzi 2022 	 <p>Procedura di affidamento avviata per l'Asilo Nido Stregatto e per il Pandiramerino</p>

4.2 AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU - RRF



PNRR/PNC: L'AVVIO DEGLI INVESTIMENTI NEL COMUNE DI FIRENZE AL 31/12/2022

INTERVENTO	DESCRIZIONE	IMPORTO	AFFIDAMENTO AL 31/12
M4-C1, 1.2 Piano di estensione del tempo pieno e mense (MIUR)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scuola Matteotti per 799,5 mila €; 2. Scuola primaria Salviati per 585 mila €, oltre a ca. 79,56 mila € di revisione prezzi 2022 	1.464.062,03€ Di cui: <ul style="list-style-type: none"> • 1.384.500,00 mln € PNRR • 79.562,03 mila € revisione prezzi 2022 	 Procedura di affidamento avviata per la Scuola primaria Salviati
M5-C2, 1.1 Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - 1.3 Housing temporaneo e stazioni di posta (MLPS)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini mediante servizio educativo domiciliare: ca. 211,50 mila € 2) Autonomia degli anziani non autosufficienti – realizzazione appartamenti «Villaggio Montedomini»: ca. 2,46 mln € 3) Povertà estrema - Housing first - ristrutturazione 2 immobili comunali (via dell'Anconella e via Pier Capponi): ca. 1,42 mln € 4) Povertà estrema - Stazioni di posta – potenziamento Centro Servizi La Felice: ca. 1,09 mln € 	5.181.500,00€	 Procedura di affidamento da avviare
M5C2, 2.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana (MINT)	Ridurre le situazioni di marginalizzazione e degrado sociale e migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale. Realizzazione di progetti nell'ambito delle seguenti macrofunzioni: Scuola secondaria di 1° Ghiberti; Impianto sportivo Olimpia; Istituto comprensivo Niccolini-Ghiberti; Sede dei Vigili urbani reparto Q4 Isolotto; Residenze Casa Spa; Viabilità pubblica consistente nella via di Legnaia e la via di Scandicci; Opere a verde.	23.868.784,22€ Di cui: <ul style="list-style-type: none"> • 19.599.973,00 mln € PNRR • 4.268.811,22 mln € revisione prezzi 2022 	 Procedura di affidamento avviata
M5-C2, 3.1 Sport e inclusione sociale (PC – DSPORT)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizzazione di un impianto natatorio a San Bartolo a Cintoia per 5 mln di € (+ ca. 635 mila € di revisione prezzi); 2. Rigenerazione Complesso Sportivo Polivalente Paganelli per 1,5 mln di € (+ ca. 196,35 mila € di revisione prezzi) 	7.331.354,97€ Di cui: <ul style="list-style-type: none"> • 6.500.000,00 mln € PNRR • 831.354,97 mila € revisione prezzi 2022 	 Procedura di affidamento avviata

Per i finanziamenti sopra elencati è stato garantito il raccordo con gli obiettivi definiti dal ciclo della performance, sia per quelli inclusi nella sezione operativa del presente documento, sia per gli obiettivi gestionali del piano esecutivo di gestione, che a partire dal 2022 è stato assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (c.d. PIAO). Oltre ai progetti già assegnatari di un finanziamento PNRR/PNC, infine, si fa presente che il Comune di Firenze ha presentato, talvolta anche in collaborazione con altri soggetti, ulteriori candidature che attualmente sono in attesa della pubblicazione degli esiti delle attività istruttorie svolte dalle amministrazioni centrali titolari dei progetti. Altrettanti progetti, invece, sono ancora in fase di predisposizione in vista dell'apertura di nuovi bandi d'interesse comunale. Per maggiori approfondimenti sui progetti del Comune, delle società partecipate e degli altri soggetti operanti sul territorio metropolitano è possibile consultare la sezione dedicata al PNRR al link: <https://www.comune.fi.it/pnrr>

4.2 AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU - REACT-EU

PON METRO REACT-EU NEL COMUNE DI FIRENZE

I primi finanziamenti NextGenerationEu atterrati a Firenze sono quelli derivati dal REACT-EU. Grazie a tali risorse, che dovranno essere utilizzate e rendicontate a chiusura del programma (e quindi entro il 31 dicembre 2023), l'impianto originario del PON Metro si è più che triplicato. Il Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-2020 PON Metro) è un programma pilota dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea e con gli obiettivi di Europa 2020, affronta le principali sfide territoriali e organizzative che interessano i contesti metropolitani. Nasce per sostenere lo sviluppo e la coesione sociale nelle aree urbane, considerate centrali per la ripresa del Paese e coinvolge le 14 Città Metropolitane italiane che vedono nel capoluogo l'Organismo Intermedio (OI) di riferimento. Al budget iniziale di ca. 40 mln di € (suddivisi su 5 Assi di intervento), sono stati così aggiunti oltre 81 mln di € (distribuiti su ulteriori 3 Assi) per un totale complessivo di oltre **122 mln di €**



4.2 AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU - REACT-EU

PON METRO REACT-EU NEL COMUNE DI FIRENZE

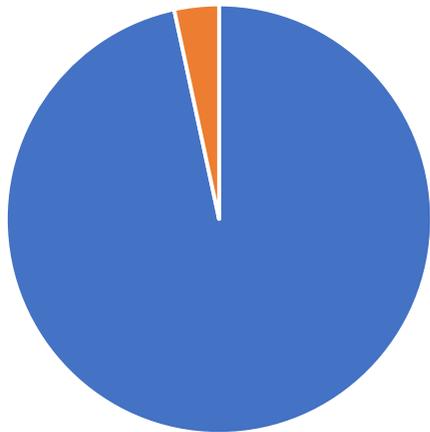
A valere su tali risorse aggiuntive, nell'ambito del PON Metro, il Comune di Firenze ha definito 30 nuove azioni di intervento che vanno dal verde pubblico all'economia circolare, dai trasporti sostenibili all'efficienza energetica e alla resilienza, dalla transizione digitale ad azioni di ripresa ed inclusione nei settori cultura, sport, giovani e sociale e che si aggiungono alle 29 già previste nel Piano degli Interventi di partenza. A queste si uniscono attività di supporto ed accompagnamento all'attuazione favorendo il rafforzamento della capacity building dell'amministrazione oltre che di assistenza tecnica specialistica per il monitoraggio, la sorveglianza, e la valutazione del piano degli interventi nonché un rafforzamento del piano di comunicazione collegato.

ASSE	TITOLO ASSE	N. PROGETTI	interventi collegati	RISORSE ASSEGNATE
Asse 1	Agenda Digitale Metropolitana	5	18	6.860.730
Asse 2	Sostenibilità dei servizi pubblici e della mobilità urbana	12	14	15.940.175
Asse 3	Servizi per l'inclusione sociale	5	5	10.589.515
Asse 4	Infrastrutture per l'inclusione sociale	2	3	5.909.239
Asse 5	Assistenza tecnica	5	5	1.055.485
Asse 6	Ripresa verde, digitale e resiliente (REACT-EU)	22	70	69.891.729
Asse 7	Ripresa sociale, economica e occupazionale (REACT-EU)	6	9	5.263.153
Asse 8	Assistenza tecnica (REACT-EU)	2	5	7.080.560
Totale				122.590.586

4.2 AZIONI FINANZIATE CON RISORSE NGEU - REACT-EU

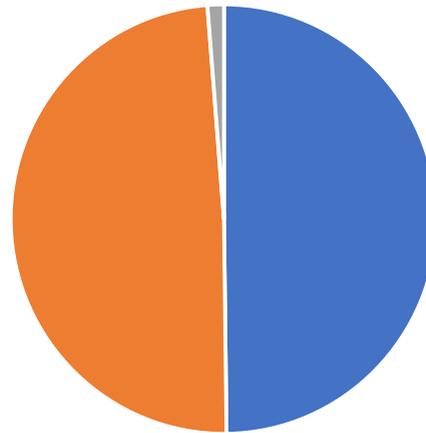
PON METRO REACT-EU NEL COMUNE DI FIRENZE – LO STATO DI AVANZAMENTO

ammissioni



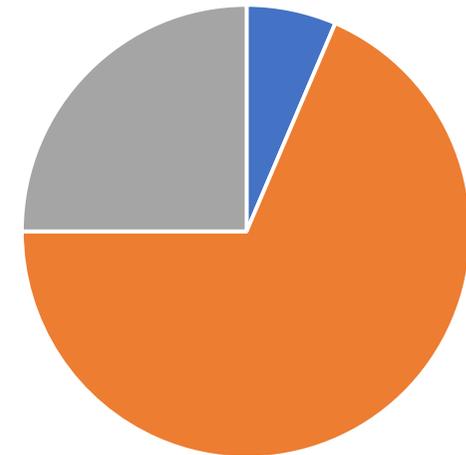
■ completate ■ in corso

interventi



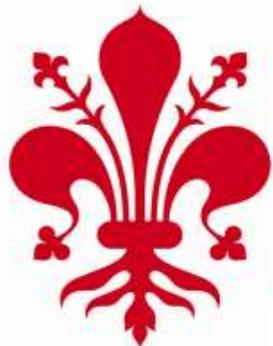
■ avviati ■ aggiudicati ■ da avviare

attuazione interventi



■ da avviare ■ in attuazione ■ conclusi

Per maggiori approfondimenti sul Piano degli Interventi di Firenze, è possibile consultare la sezione dedicata al link: <https://www.comune.fi.it/pagina/territorio/pon-metro>



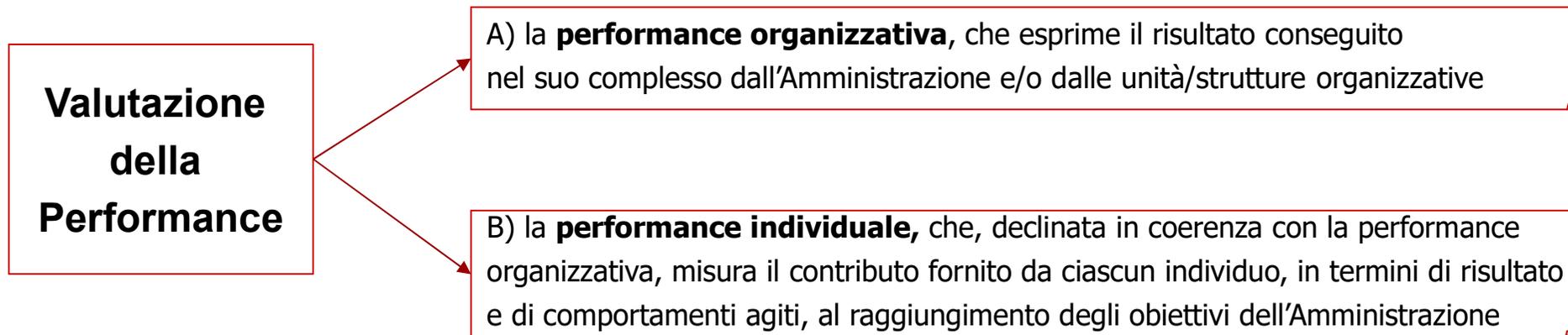
COMUNE DI
FIRENZE

5. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

5.1 IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.M.V.P)

Con Deliberazione della Giunta comunale n. 147 del 02.04.19 è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.M.V.P.). Esso ha recepito le novità introdotte dal d.lgs. 74/17 in materia di ottimizzazione della produttività' del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle P.A., tenuto conto dell'esperienza acquisita, dell'assetto e della cultura organizzativa dell'Ente. Il Sistema, inoltre, è stato progettato con la finalità di apprezzare e valorizzare le capacità dei collaboratori e individuarne eventuali criticità, al fine di migliorarle nonché di consentire una gestione trasparente e appropriata della valutazione, nel rispetto della normativa. Come previsto dalla normativa, il S.M.V.P. è sottoposto a revisioni annuali, per migliorarne l'applicazione e per tenerlo aggiornato rispetto all'evoluzione giuridica e organizzativa. Nel 2022 è stato aggiornato con Delibera G.C. 205 del 17 maggio per alcuni aspetti relativi al numero di competenze attribuite, alla scala di valutazione e alle voci del dizionario delle competenze.



Le dimensioni della valutazione sopra individuate hanno un impatto diverso a seconda del ruolo di ciascun dipendente.

 Il S.M.V.P è consultabile all'indirizzo: <https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazione-trasparente-performance/sistema-di-misurazione-e-valutazione-della>

5.2 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2022

La **performance organizzativa** esprime il risultato conseguito nel suo complesso dall'Amministrazione e/o dalle unità/strutture organizzative e si collega alla volontà del legislatore di ancorare le valutazioni dei singoli alla valutazione complessiva dell'Ente al fine di rendere la valutazione stessa agli occhi di terzi più equilibrata e al tempo stesso contribuire a rafforzare il senso di appartenenza, la trasversalità e la collaborazione.

Modifiche alla performance organizzativa con l'aggiornamento del S.M.V.P. per il 2021 e confermate per il 2022:

- è stata tolta l'equiparazione «*performance organizzativa - performance di Ente*», pur confermando che la misurazione della performance organizzativa continua ad essere effettuata a livello di Ente, in continuità con quanto fatto negli anni scorsi, ma lasciando la possibilità, per gli anni futuri, di ulteriori sviluppi nella sua misurazione anche a livello di Servizio;
- è stata modificata l'articolazione che passa da tre a cinque dimensioni e la pesatura delle stesse. Sono state introdotte le due nuove dimensioni: "salute organizzativa" e "valutazione partecipativa" sulla base delle indicazioni metodologiche di cui alle linee guida n. 4/2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica sulla valutazione partecipativa nelle Amministrazioni Pubbliche.



La performance organizzativa è misurata attraverso un sistema di indicatori componenti le cinque dimensioni che sono approvati dalla Giunta Comunale su proposta del Direttore Generale, previa validazione del Nucleo di Valutazione. La batteria degli indicatori per il 2022 è stata approvata con delibera G.C. n. 311/2022. Nella slide seguente una breve sintesi dei contenuti delle dimensioni in cui è articolata.

5.2 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2022

DIMENSIONE	COSA MISURA	COME MISURA
Stato di salute finanziaria	Lo stato delle risorse finanziarie e del loro impiego.	Mediante 18 indicatori, di cui 4 ripristinati dopo la sospensione 2020 e 2021, prevalentemente tratti dal “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio” previsto dall’art. 18-bis del d.lgs 118/2011, con sintetica descrizione, formula di calcolo e valore atteso 2022.
Stato di salute organizzativa	Lo stato di salute organizzativo dell'Ente, con particolare attenzione allo stato delle risorse umane, la promozione delle pari opportunità, il benessere organizzativo, lo stato di attuazione del lavoro agile e i suoi impatti e la digitalizzazione di processi e servizi.	Mediante 24 indicatori; tra questi sono stati introdotti 5 nuovi indicatori per misurare gli impatti sociali, economici e ambientali del lavoro agile, con una sintetica descrizione e formula di calcolo e l’indicazione del valore atteso 2022.
Capacità di raggiungimento dei risultati programmati	L’efficacia della macchina comunale nel suo complesso, ovvero della sua capacità di attuare gli obiettivi che confluiscono nel PEG-PIAO.	Mediante unico indicatore rappresentato dalla % media di raggiungimento degli obiettivi del PEG/PIAO (sviluppo, miglioramento e sintesi). Per ciascun obiettivo la % di raggiungimento finale è calcolata in base grado di raggiungimento degli indicatori (media della % dei vari indicatori), calcolato con sistema proporzionale che misura lo scostamento tra valore raggiunto e valore atteso.
Stato di salute dei Servizi resi al cittadino	La qualità e quantità delle prestazioni erogate, il rispetto degli standard di qualità di cui alle Carte dei Servizi, il rispetto dei tempi di erogazione dei Servizi, la capacità di raggiungimento di risultati programmati.	Mediante 121 indicatori, in aumento rispetto ai 118 del 2021, suddivisi per Indirizzo Strategico e Direzione di riferimento, con descrizione, formula di calcolo, valore atteso per il 2022 e unità di misura.
Valutazione partecipativa	Il livello di soddisfazione dell’utenza mediante l’esito delle indagini di gradimento e la partecipazione della cittadinanza alla progettazione delle attività e dei servizi.	Mediante 23 indicatori tutti relativi al livello di soddisfazione dell’utenza tranne uno che attiene alle iniziative di partecipazione dell’Ente. Gli indicatori relativi alle indagini di gradimento si misurano considerando come valore raggiunto la media dei giudizi espressi dagli utenti rispetto al massimo attribuibile dagli stessi mentre per quello sulla partecipazione è riportato il valore atteso per il 2022.

5.2 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2022

Con deliberazione n. 289 del 06.06.2023 la Giunta ha preso atto dei risultati della **performance organizzativa di Ente** validati dal Nucleo di Valutazione, oltre al consuntivo degli obiettivi del Peg/Piao 2022-24. Di seguito il risultato delle varie dimensioni e il risultato complessivo per l'annualità 2022.

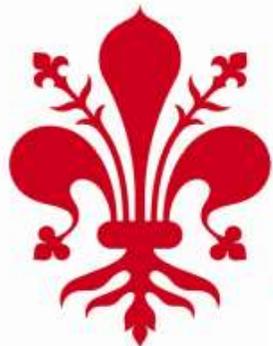
Le dimensioni della Performance Organizzativa <u>2022</u>				
1	2	3	4	5
Stato salute finanziaria	Salute organizzativa	Capacità di raggiungere risultati programmati	Stato salute Servizi resi	Valutazione partecipativa
20%	10%	25%	40%	5%
98,11	97,33	99,89	99,70	82,73
MEDIA PONDERATA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2022				98,35

In allegato A si riporta il **calcolo completo della performance di Ente 2022** con il dettaglio dei risultati delle dimensioni e dei relativi indicatori esaminati nel loro trend (rispetto alla batteria iniziale, due indicatori non sono stati considerati nel consuntivo 2022 perché non più monitorabili). Il dettaglio della dimensione relativa alla capacità di raggiungimento degli obiettivi programmati è invece inserito nell'Allegato B «Albero della performance».

Risultati anni precedenti:

- anno 2021: 97,41%
- anno 2020: 99,44%
- anno 2019: 98,75%

(NB: per le annualità precedenti il 2022 il SMVP prevedeva 3 dimensioni di rilevazione con diversa ponderazione %)



COMUNE DI
FIRENZE

6. PROGRAMMAZIONE E PERFORMANCE: I RISULTATI RISPETTO AGLI OBIETTIVI

6.1 IL PROCESSO DI COSTRUZIONE DELLA PIANIFICAZIONE STRATEGICA E I SUOI STRUMENTI

In questa parte della relazione diamo evidenza a quelli che sono stati i risultati raggiunti nel 2022 rispetto agli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione-Piano della Performance 2022-24, approvato dalla Giunta con Deliberazione n. 209 del 17 maggio 2022 e confluito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazione n. 337 del 12 luglio 2022.

Questi obiettivi hanno dato attuazione, nell'anno 2022, agli indirizzi strategici ed agli obiettivi strategici quinquennali declinati nella sezione strategica del Documento Unico di Programmazione (DUP), che trova origine nel Programma di mandato.

Le Linee Programmatiche di Mandato, che hanno sviluppato il programma elettorale "*Firenze è la città che siamo*", presentato alle elezioni amministrative del 26 maggio 2019, sono state tradotte in quattordici indirizzi strategici, articolati a loro volta in ventisette obiettivi strategici da realizzare nell'arco del mandato 2019/2024.

Gli indirizzi strategici rappresentano le aree tematiche di azione dell'Amministrazione e sono stati definiti in coerenza con le missioni di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011; mentre gli obiettivi strategici esprimono, nei singoli indirizzi di competenza, le priorità prefissate da perseguire nel quinquennio attraverso obiettivi operativi di medio periodo.

Si ricorda che il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), ai sensi dell'art. 170 del d.lgs. 267/00, è la guida strategica e operativa dell'ente a carattere generale e si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo (cinque anni) mentre la seconda pari a quello del bilancio di previsione (tre anni).



6.1 IL PROCESSO DI COSTRUZIONE DELLA PIANIFICAZIONE STRATEGICA E I SUOI STRUMENTI

Di seguito la rappresentazione grafica e schematica del lavoro di definizione dei contenuti delle Linee Programmatiche 2019/24 sulla base dei contenuti del programma elettorale e che sono state ripartite in 14 indirizzi strategici e 27 obiettivi strategici.



6.1 IL PROCESSO DI COSTRUZIONE DELLA PIANIFICAZIONE STRATEGICA E I SUOI STRUMENTI

Di seguito la rappresentazione grafica e schematica del collegamento, a partire dal DUP 2020 – 2022 e confermata nei DUP successivi, tra indirizzi strategici, che rappresentano le aree tematiche di azione dell'Amministrazione, e le missioni di bilancio.

DUP 2020/22: MISSIONI DI BILANCIO E INDIRIZZI STRATEGICI				
Descrizione				
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	→	Indirizzo 13 Buona amministrazione, innovazione, quartieri e città metropolitana
MISSIONE	02	Giustizia		
MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza	→	Indirizzo 4 Sicurezza urbana e legalità
MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio	→	Indirizzo 3 Crescere con la scuola
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	→	Indirizzo 9 Il valore della cultura e della memoria
MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	→	Indirizzo 10 Firenze 2030 e lo sport
MISSIONE	07	Turismo	→	Indirizzo 11 Un turismo di qualità
MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	→	Indirizzo 6 Un nuovo modello di città circolare - urbanistica
MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	→	Indirizzo 2 Firenze verde ed ecosostenibile
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità	→	Indirizzo 1 Mobilità intermodale
MISSIONE	11	Soccorso civile	→	Indirizzo 14 Protezione civile e città resiliente
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	→	Indirizzo 5 Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale
MISSIONE	13	Tutela della salute		
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività	→	Indirizzo 7 Sviluppo economico, competitività e alta formazione
MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	→	Indirizzo 8 Per il lavoro e la formazione professionale
MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche		
MISSIONE	19	Relazioni internazionali	→	Indirizzo 12 Relazioni internazionali

6.2 PROGRAMMAZIONE E PERFORMANCE: GLI STRUMENTI DELLA PIANIFICAZIONE

Il 2022 è stato caratterizzato da una novità nell'ambito degli strumenti di pianificazione gestionale, con l'entrata in vigore del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) che ha assorbito vari strumenti di pianificazione, tra cui il piano della performance che fino al 2022, per i Comuni, era stato unificato organicamente nel PEG (Piano esecutivo di gestione) ai sensi dell'art. 169 Tuel.

Non rientrano, invece, nel PIAO gli adempimenti di carattere finanziario che permangono nel PEG.



Nei termini previsti dalla normativa è stato quindi approvato il PIAO 2022-24 (Deliberazione G.C. n. 337 del 12 luglio 2022) recependo tutta una serie di strumenti di programmazione già approvati dall'Ente nella prima parte dell'anno.

Nella slide che segue una breve approfondimento sul PIAO e sugli atti recepiti al suo interno.

6.2 PROGRAMMAZIONE E PERFORMANCE: GLI STRUMENTI DELLA PIANIFICAZIONE

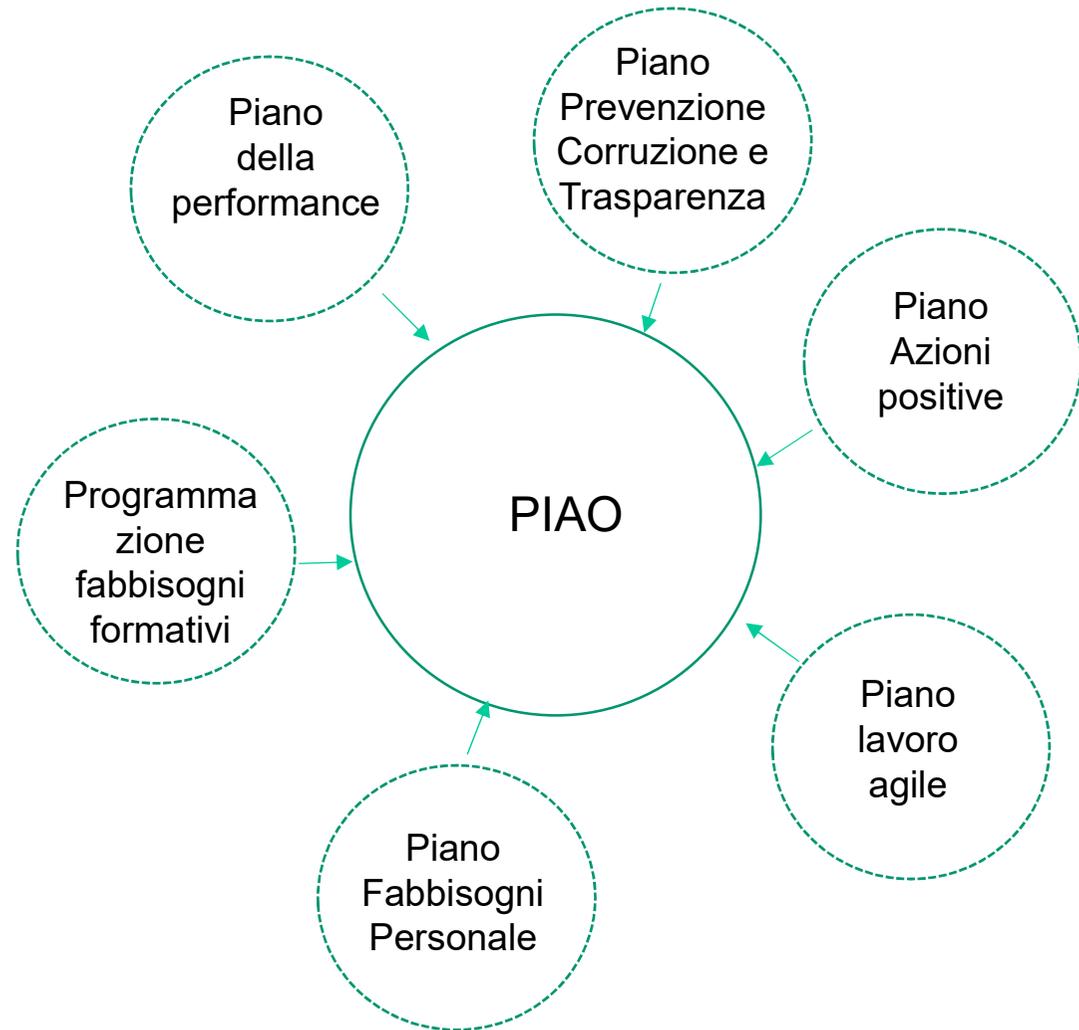
IL PIAO (art. 6 D.L. n. 80/2021)

Nel PIAO confluiscono (giuridicamente la normativa parla di «assorbimento») diversi strumenti di programmazione (rappresentati sulla destra) che, fino ad oggi, avevano una loro autonomia quanto a tempistiche, contenuti e norme di riferimento.

La finalità di questa novità normativa è quella di semplificare e integrare in un unico atto una serie di documenti programmatici previgenti, al fine di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*.

Nel giugno 2022 sono stati approvati i decreti attuativi necessari alla sua entrata in vigore, ovvero:

- DPR 24 giugno 2022, n. 81 «*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*»
- DM 30 giugno 2022, n. 132 «*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*»

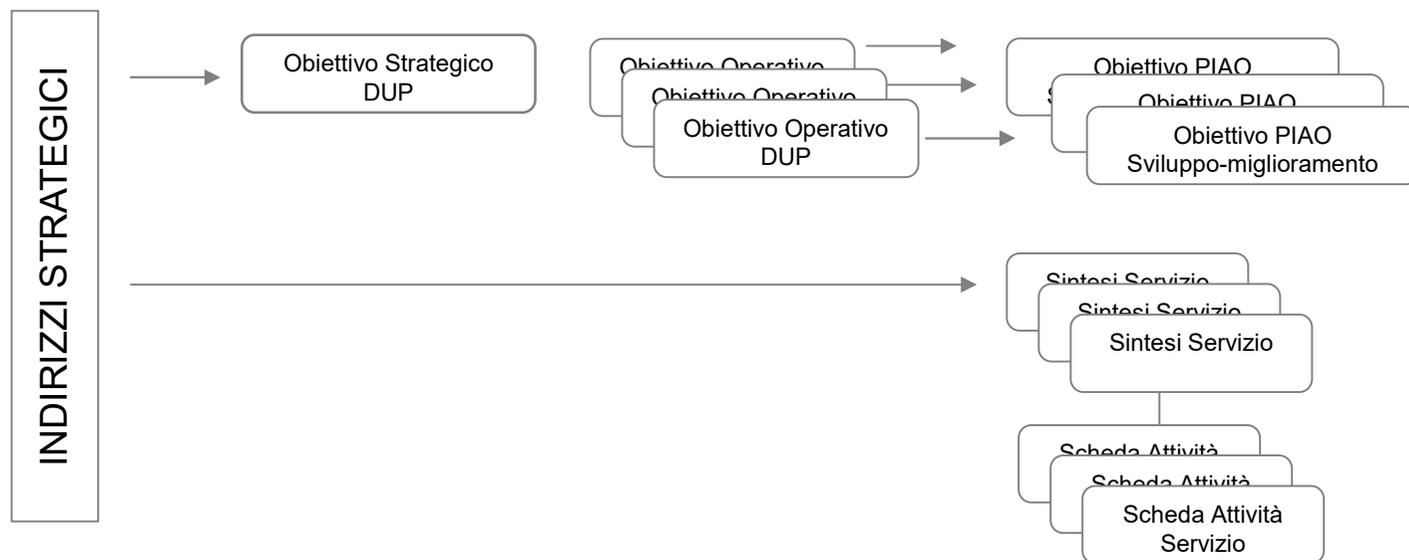


6.2 PROGRAMMAZIONE E PERFORMANCE: GLI STRUMENTI DELLA PIANIFICAZIONE

L'ALBERO DELLA PERFORMANCE

Il sistema di programmazione e controllo del Comune di Firenze si caratterizza per l'immediata riconducibilità alla pianificazione strategica e la tracciabilità dei collegamenti tra i vari livelli. Gli obiettivi strategici di cui al DUP sono direttamente collegati, nel sistema, alla pianificazione sottostante del PIAO secondo un **modello ad albero** che parte dagli indirizzi strategici e che è funzionale alla rendicontazione dei risultati raggiunti secondo un percorso inverso, che parte dagli obiettivi gestionali e arriva al più generale programma di mandato.

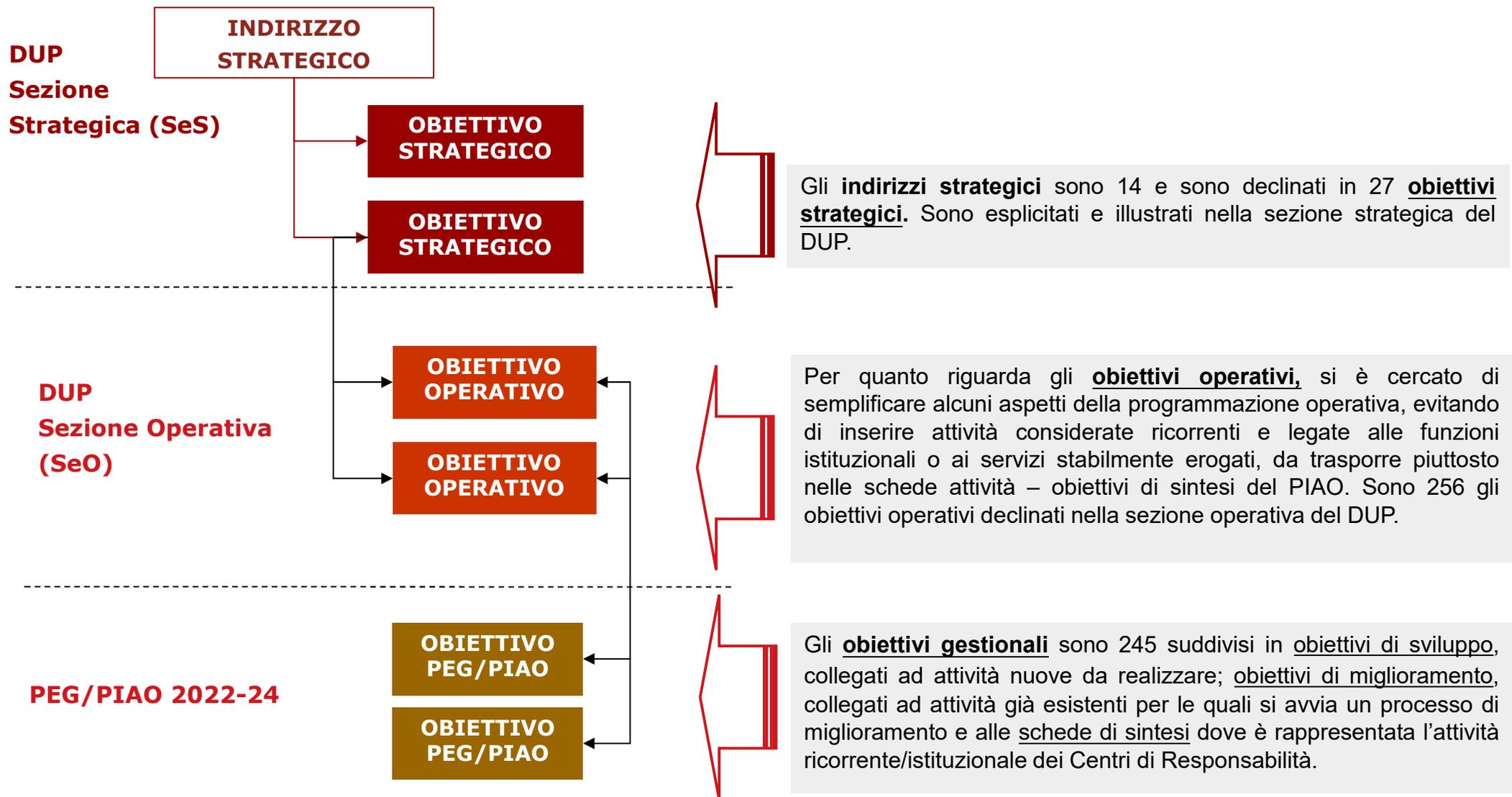
Come illustrato nell'immagine sotto, gli obiettivi di sviluppo o miglioramento del PIAO, sono collegati agli obiettivi strategici del DUP attraverso gli obiettivi operativi di cui alla sezione operativa del DUP stesso di riferimento, mentre le schede di sintesi dei Servizi derivano direttamente dagli indirizzi strategici. Le schede di sintesi, infatti, esprimono le attività istituzionali dei Servizi e ad esse sono collegate anche le schede attività delle Posizioni Organizzative (dal 2023 ridenominati «Incarichi di elevata qualificazione») facenti parte del Servizio.



Nel corso del 2022 è stato portato avanti un percorso di semplificazione che ha portato, a partire dall'annualità 2023, alla soppressione delle schede attività e alla trasformazione delle sintesi in Schede Servizio parte del più ampio «Portafoglio dei Servizi».

6.2 PROGRAMMAZIONE E PERFORMANCE: GLI STRUMENTI DELLA PIANIFICAZIONE

Ecco una rappresentazione grafica, accompagnata da indicazioni numeriche degli obiettivi, tipologie e collegamenti degli obiettivi strategici e operativi di cui al DUP 2022/2024 e gestionali del PEG/PIAO 2022-24.



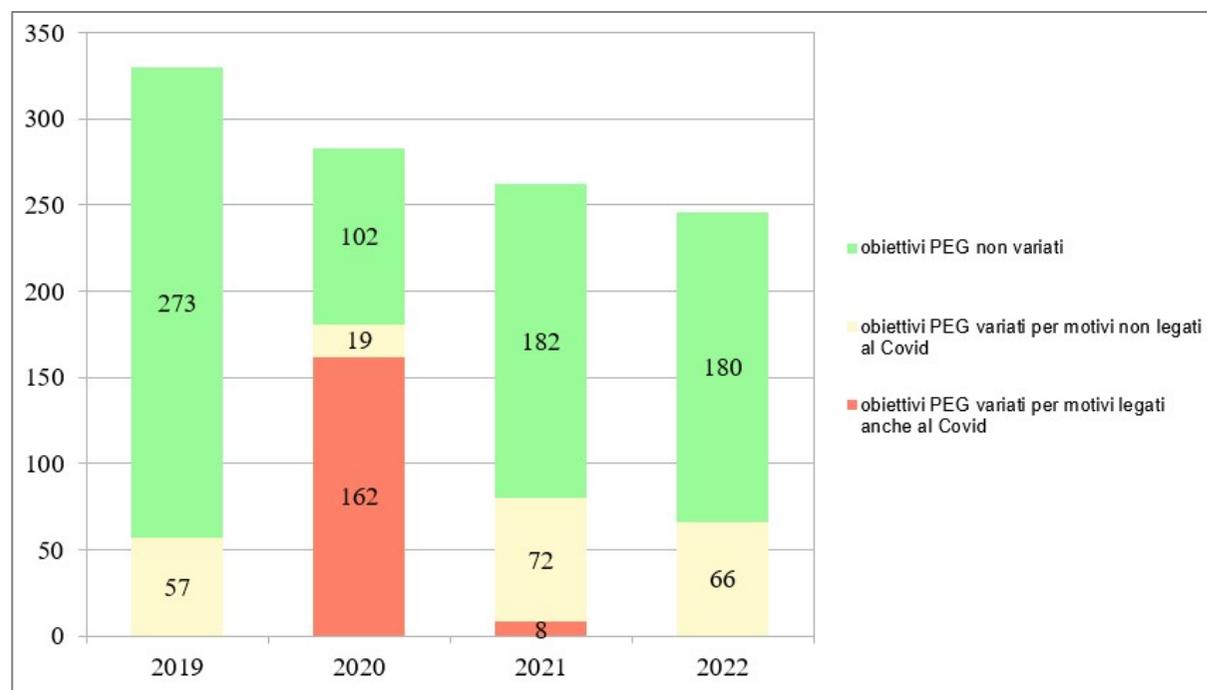
6.3 VARIAZIONI AL PEG/PIAO 2022-2024

Il PEG/PIAO 22-24, relativamente alla pianificazione degli obiettivi, è stato oggetto di tre delibere di variazione nel corso del 2022; in particolare:

- variazione G.C. n. 289 del 14.06.2022;
- variazione G.C. n. 484 del 18.10.2022 a seguito di istruttoria sulle richieste di variazione pervenute dagli uffici dopo la verifica intermedia;
- variazione G.C. n. 632 del 13.12.2022.

Sotto è riportato un grafico riepilogativo degli obiettivi e delle variazioni apportate nel 2022, con un confronto sull'ultimo quadriennio. Nel 2022 rispetto ai 245 obiettivi complessivi ne sono stati variati 66 (un obiettivo vale due perché variato 2 volte).

Si evidenzia, inoltre, la costante riduzione del numero degli obiettivi complessivi che sono passati da 330 del 2019 a 262 del 2021 (-20%) e 245 nel 2022 (- 6,5%).



6.4 PROGRAMMAZIONE E PERFORMANCE: I RISULTATI RISPETTO AGLI OBIETTIVI

Nella tabella che segue, per ciascun indirizzo strategico, si riporta la suddivisione degli obiettivi tra sviluppo, miglioramento e sintesi dei Servizi con la loro percentuale media di realizzazione al 31.12.2022 calcolata in base alle percentuali finali di raggiungimento dei singoli indicatori degli obiettivi.

Indirizzo strategico	Totale obiettivi	Obiettivi sviluppo	Obiettivi miglioramento	Schede Sintesi	Di cui Obiettivi non al 100%	% media realizzazione
1 Mobilità intermodale	32	23	3	6	5	99,62
2 Firenze verde ed eco-sostenibile	22	10	8	4	4	99,55
3 Crescere con la scuola	18	9	5	4	0	100
4 Sicurezza urbana e legalità	16	11	3	2	0	100
5 Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	14	1	9	4	0	100
6 Un nuovo modello di città circolare-Urbanistica	8	4	0	4	0	100
7 Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7	4	0	3	0	100
8 Per il lavoro e la formazione professionale	3	2	1	0	0	100
9 Il valore della cultura e della memoria	21	13	3	5	0	100
10 Firenze 2030 e lo sport	9	4	3	2	0	100
11 Un turismo di qualità	1	1	0	0	0	100
12 Città internazionale	6	5	0	1	0	100
13 Buona amministrazione, innovazione, quartieri e città metropolitana	83	39	12	32	3	99,96
14 Protezione civile e città resiliente	5	1	3	1	0	100
TOTALE	245	127	50	68	12	

Nell'allegato B), come suggerito dalle Linee Guida n. 4 della Funzione Pubblica, per ciascun indirizzo strategico abbiamo riportato l'**albero della performance**, evidenziando le tipologie di obiettivi (sviluppo, miglioramento o sintesi), il raggiungimento percentuale finale e le eventuali variazioni intervenute in corso d'anno con le relative sintetiche motivazioni.

6.5 ANALISI SWOT DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE: PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE

A chiusura della Relazione si propone una riflessione, utilizzando la c.d. “analisi swot”, sui profili che caratterizzano il ciclo di gestione della performance del Comune di Firenze.

Punti di forza (Strengths)

- ▶ Pianificazione a cascata – Albero della performance con sistema di codifica (indirizzo strategico- obiettivo strategico - obiettivo gestionale);
- ▶ Negoziazione degli obiettivi gestionali (Direttore Generale-Dirigenti) e condivisione degli stessi ai livelli apicali delle Direzioni;
- ▶ Valutazione partecipativa: il giudizio dato dall’utenza dei servizi confluisce direttamente nella misurazione della performance organizzativa di Ente;
- ▶ Consolidata rete dei referenti che interagisce con il Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica;
- ▶ Stato attuazione del DUP è allegato al rendiconto di gestione.

Punti di debolezza (Weaknesses)

- ▶ Eccessivo dettaglio degli obiettivi operativi del DUP;
- ▶ Obiettivi gestionali di sviluppo e miglioramento non sempre sfidanti/autoreferenziali e/o pianificati senza coinvolgere gli stakeholders;
- ▶ Indicatori delle attività ordinarie non sempre rappresentativi delle attività svolte;
- ▶ Assenza di un sistema di ponderazione degli obiettivi;
- ▶ Elevato numero di obiettivi con % di realizzazione al 100;
- ▶ Performance organizzativa misurata solo a livello di Ente.

Opportunità (Opportunities)

- ▶ Applicativo unico: gestisce obiettivi e risorse finanziarie (parte corrente e investimento);
- ▶ Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per una pianificazione più integrata nella produzione di valore pubblico;
- ▶ Indicatori BES (Benessere equo e sostenibile) contenuti nel DUP;
- ▶ Semplificazioni introdotte a partire dal 2023: indicatori trasversali per alcune attività, possibilità di assegnazione di indicatori nella performance individuale, introduzione del portafoglio dei Servizi
- ▶ PNRR e PNC: ottenute ingenti risorse;
- ▶ Mappatura degli stakeholders da parte di ciascuna Direzione e coprogettazione dei servizi.

Minacce (Threats)

- ▶ Timori di valutazione bassa per mancato raggiungimento obiettivi;
- ▶ Scarsa percezione dell’utilità della pianificazione;
- ▶ Eccessivo tecnicismo con conseguente scarsa comprensione per i non addetti ai lavori;
- ▶ PIAO: rischio di frammentazione a scapito dell’integrazione del documento con conseguente difficoltà di lettura;
- ▶ PNRR: aumento dei prezzi dei materiali, frammentazione delle procedure a livello di singoli Ministeri con rischi di mancato rispetto nelle tempistiche PNRR.

Le dimensioni della Performance Organizzativa 2022				
1	2	3	4	5
Stato salute finanziaria	Salute organizzativa	Capacità di raggiungere risultati programmati	Stato salute Servizi resi	Valutazione partecipativa
peso 20%	peso 10%	peso 25%	peso 40%	peso 5%
98,11%	97,33%	99,89%	99,70%	82,73%
Media ponderata performance organizzativa 2022: 98,35%				

PRIMA DIMENSIONE DELLA PERFORMANCE DI ENTE 2022
STATO DI SALUTE FINANZIARIA

LEGENDA



Indicatore raggiunto al 100%



Indicatore con raggiungimento tra 99% e 95%



Indicatore con raggiungimento inferiore al 95%

COD.	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	CODICE INDICATORE DI BILANCIO	TIPOLOGIA	INDICATORE	VALORE ATTESO 2022		VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
					criterio di determinazione	valore					
1.1	13	1.1	RIGIDITA' STRUTTURALE DI BILANCIO	INCIDENZA SPESE RIGIDE (ripiano disavanzo, personale e debito) SU ENTRATE CORRENTI	INCREMENTO NON > AL 5% MEDIA DEI VALORI CONSUNTIVI ULTIMI TRE ANNI	<= 34,90%	32,77%	30,13%	100		*limite deficitarietà: Non > al 48%.
1.2	13	2.2	ENTRATE CORRENTI	INCIDENZA DEGLI ACCERTAMENTI DI PARTE CORRENTE (primi tre titoli di entrata) SULLE PREVISIONI DEFINITIVE DI PARTE CORRENTE	PERCENTUALE NON INFERIORE ALLA MEDIA DEGLI ULTIMI 3 ANNI	>= 95,35%	93,41%	98,65%	100		-
1.15	13	2.6	ENTRATE CORRENTI	INCIDENZA DEGLI INCASSI CORRENTI (primi tre titoli di entrata) SULLE PREVISIONI DEFINITIVE DI PARTE CORRENTE	PERCENTUALE NON INFERIORE ALLA MEDIA DEGLI ULTIMI TRE ANNI CON TOLLERANZA DEL 10%	>= 69,24%	81,57%	72,71%	100		Indicatore ripristinato dopo sospensione 2020 e 2021 La soglia di tolleranza del 10% è già compresa nel valore atteso.
1.16	13	2.8	ENTRATE CORRENTI	INCIDENZA DEGLI INCASSI DELLE ENTRATE PROPRIE SULLE PREVISIONI DEFINITIVE DI PARTE CORRENTE	PERCENTUALE NON INFERIORE ALLA MEDIA DEGLI ULTIMI TRE ANNI CON TOLLERANZA DEL 10%	>= 48,08%	55,61%	55,54%	100		Indicatore ripristinato dopo sospensione 2020 e 2021 La soglia di tolleranza del 10% è già compresa nel valore atteso.
1.3	13	3.1	ANTICIPAZIONI DELL'ISTITUTO TESORIERE	UTILIZZO MEDIO GIORNALIERO ANTICIPAZIONI DI TESORERIA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO	STABILE RISPETTO AL VALORE CONSUNTIVO ANNO PRECEDENTE	0	0,00	0,00	100		-

COD.	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	CODICE INDICATORE DI BILANCIO	TIPOLOGIA	INDICATORE	VALORE ATTESO 2022		VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
					criterio di determinazione	valore					
1.4	13	4.4	SPESA DI PERSONALE	SPESA DI PERSONALE PRO-CAPITE	NON SUPERIORE AL RAPPORTO STANZIAMENTI DI COMPETENZA E POPOLAZIONE RESIDENTE (CALCOLATO COME DA PIANO INDICATORI DI BILANCIO)	€ 497,31	€ 446,21	€ 470,85	100	😊	-
1.5	13	6.2	INTERESSI PASSIVI	INCIDENZA DEGLI INTERESSI PASSIVI SULLE ANTICIPAZIONI SUL TOTALE DELLA SPESA PER INTERESSI PASSIVI	STABILE RISPETTO AL CONSUNTIVO ANNO PRECEDENTE	0	0,00	0,00	100	😊	-
1.6	13	7.1	INVESTIMENTI	INCIDENZA DEGLI INVESTIMENTI SUL TOTALE DELLA SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE	STABILE RISPETTO MEDIA VALORI CONSUNTIVI ULTIMI TRE ANNI	>= 13,47%	12,34%	16,09%	100	😊	-
1.7	13	7.4	INVESTIMENTI	INVESTIMENTI COMPLESSIVI PRO-CAPITE (IN VALORE ASSOLUTO)	STABILE RISPETTO ALLA MEDIA DEI VALORI CONSUNTIVI DEGLI ULTIMI TRE ANNI	>= 246,24	227,3	332,77	100	😊	-
1.8	13	8.1	ANALISI RESIDUI	INCIDENZA NUOVI RESIDUI PASSIVI DI PARTE CORRENTE SU STOCK RESIDUI PASSIVI CORRENTI	< ALLA MEDIA DEI VALORI CONSUNTIVI DEGLI ULTIMI TRE ANNI CON SOGLIA DI TOLLERANZA DEL 5%	<= 81,59%	76,00%	76,40%	100	😊	La soglia di tolleranza del 5% è già compresa nel valore atteso.
1.9	13	8.2	ANALISI RESIDUI	INCIDENZA NUOVI RESIDUI PASSIVI IN CONTO CAPITALE SU STOCK RESIDUI PASSIVI IN CONTO CAPITALE AL 31.12	< ALLA MEDIA DEI VALORI CONSUNTIVI DEGLI ULTIMI TRE ANNI CON SOGLIA DI TOLLERANZA DEL 10%	<= 76,10%	55,44%	83,52%	91,12	😞	La soglia di tolleranza del 10% è già compresa nel valore atteso.
1.17	13	8.4	ANALISI RESIDUI	INCIDENZA NUOVI RESIDUI ATTIVI DI PARTE CORRENTE SU STOCK RESIDUI ATTIVI DI PARTE CORRENTE	< ALLA MEDIA DEI VALORI CONSUNTIVI DEGLI ULTIMI TRE ANNI CON SOGLIA DI TOLLERANZA DEL 10%	<= 37,32%	38,64%	49,80%	74,94	😞	Indicatore ripristinato dopo sospensione 2020 e 2021 La soglia di tolleranza del 10% è già compresa nel valore atteso.

COD.	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	CODICE INDICATORE DI BILANCIO	TIPOLOGIA	INDICATORE	VALORE ATTESO 2022		VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
					criterio di determinazione	valore					
1.10	13	9.1	SMALTIMENTO DEBITI NON FINANZIARI	SMALTIMENTO DEBITI COMMERCIALI NATI NELL'ESERCIZIO	STABILE RISPETTO ALLA MEDIA DEI VALORI CONSUNTIVI DEGLI ULTIMI TRE ANNI CON SOGLIA DI TOLLERANZA DEL 10%	>= 68,32%	76,94%	75,25%	100	😊	La soglia di tolleranza del 10% è già compresa nel valore atteso.
1.11	13	9.2	SMALTIMENTO DEBITI NON FINANZIARI	SMALTIMENTO DEBITI COMMERCIALI NATI IN ESERCIZI PRECEDENTI	STABILE RISPETTO ALLA MEDIA DEI VALORI CONSUNTIVI DEGLI ULTIMI TRE ANNI CON SOGLIA DI TOLLERANZA DEL 10%	>= 66,57%	65,99%	68,15%	100	😊	La soglia di tolleranza del 10% è già compresa nel valore atteso.
1.18	13	10.4	INDEBITAMENTO	INDEBITAMENTO PRO-CAPITE (in valore assoluto)	< ALLA MEDIA DEI VALORI CONSUNTIVI DEGLI ULTIMI TRE ANNI CON SOGLIA DI TOLLERANZA DEL 10%	1.418,77	1.244,71	1.363,13	100	😊	Indicatore ripristinato dopo sospensione 2020 e 2021 La soglia di tolleranza del 10% è già compresa nel valore atteso.
1.12	13	9.5	TEMPESTIVITA' PAGAMENTI	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI (ARTICOLO 9 COMMA 1, DPCM DEL 22 SETTEMBRE 2014)	COME DA PARAMETRI DI LEGGE (VALORE NEGATIVO)	valore negativo	-12,57	-11,21	100	😊	-
1.13	13	/	INDEBITAMENTO (DEBITI FINANZIARI)	INDEBITAMENTO EFFETTIVO RISPETTO AL TASSO CONSENTITO DI LEGGE PARI AL 10% DELLE ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DEL RENDICONTO DEL PENULTIMO ANNO A QUELLO IN CUI VIENE PREVISTA LA ASSUNZIONE DEI MUTUI (art. 204 TUEL.)	< 3% (7 PUNTI MENO RISPETTO AL LIMITE DI LEGGE)	< 3%	1,88%	2,06%	100,00	😊	-

COD.	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	CODICE INDICATORE DI BILANCIO	TIPOLOGIA	INDICATORE	VALORE ATTESO 2022		VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
					criterio di determinazione	valore					
1.14	13	/	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE DI FINE ANNO	DISAVANZO DI FINE ANNO MINORE RISPETTO AL DISAVANZO DI INIZIO ANNO (IN MODO DA CONSENTIRE IL RECUPERO DELLA RATA DEL DISAVANZO PARI A 5.509.103,19)	<= € 39.819.643,97	€ 16.341.497,00	18.610.713,88	100,00		-

MEDIA98,11

**SECONDA DIMENSIONE DELLA PERFORMANCE DI ENTE 2022
STATO DI SALUTE ORGANIZZATIVA**

LEGENDA



Indicatore raggiunto al 100%



Indicatore con raggiungimento tra 99% e 95%



Indicatore con raggiungimento inferiore al 95%

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA	UNITÀ DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
2.1	13	DIREZIONE GENERALE	INDAGINE SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO: TASSO DI PARTECIPAZIONE	DIPENDENTI CHE HANNO RISPOSTO AL QUESTIONARIO/DIPENDENTI A CUI E' STATO SOMMINISTRATO IL QUESTIONARIO	%	/	/	59,70	≥59,7%	64,5%	100	😊	-
2.2	13	DIREZIONE GENERALE	INDAGINE SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO: RISULTATO	VALORE MEDIO DEI GIUDIZI RISULTANTI DALL'INDAGINE SULLA SPECIFICA DIMENSIONE DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO (RANGE DA 1 A 6)	SCALA VALORI	/	/	4,10	≥4,1	4,2	100	😊	-
2.4	13	RISORSE UMANE	TASSO DI ASSENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE	GIORNI ASSENZA TOTALI/ GIORNI LAVORATIVI	%	/	/	21,56	≤21%	22,07 %	95,15	😞	Per calcolare il valore dell'indicatore utilizziamo il dato aggregato corrispondente alla somma dei dati mensili pubblicati in Amministrazione Trasparente. Il valore raggiunto nel 2022 è di circa mezzo punto superiore rispetto a quello dell'anno scorso e superiore di circa un punto rispetto al valore atteso. Si ritiene che il mancato raggiungimento dell'obiettivo possa essere dovuto, principalmente, a due fattori: da una parte il "fattore COVID", che anche nel corso del 2022 ha avuto degli effetti non solo per il tasso d'incidenza della malattia, ma anche per le assenze conseguenti all'applicazione dell'obbligo vaccinale per gli ultracinquantenni (art. 4- quinquies del D.L. 44/2021); dall'altra, l'aumento delle assenze connesse agli istituti a tutela della genitorialità, aumentati a seguito delle assunzioni di personale più giovane rispetto alla media. In effetti il dato, che si riferisce ad assenze comunque aventi titoli giustificativi previsti dalla legge o dal contratto, avrebbe un significato solo se fosse disponibile un benchmark di riferimento per le Pubbliche Amministrazioni, con cui confrontarsi, come aveva previsto l'art. 70 del CCNL 21.5.2018, richiamato dall'art. 6 del CCNL 16.11.2022.
2.5	13	RISORSE UMANE	ETA' ANAGRAFICA MEDIA DEI DIPENDENTI	CALCOLO MEDIA	ANNI	/	/	50,78	≤52	50,12	100	😊	-
2.6	13	RISORSE UMANE	RESIDENTI PER DIPENDENTE	N. RESIDENTI / DIPENDENTI	N. RESIDENTI ESPRESSO DAL RAPPORTO	91,19 (372.905/4.089)	93,92 (365.437/3.916)	96,07	≥91	92,66 (367.500/3.966)	100	😊	-
2.7	13	RISORSE UMANE	DIPENDENTI PER DIRIGENTE	N. DIPENDENTI / DIRIGENTI	N. DIPENDENTI ESPRESSO DAL RAPPORTO	70,05% (4.089/58)	68,74% (3.918/57)	70,56	≥62	66,1 (3.966/60)	100	😊	-
2.8	13	RISORSE UMANE	SPESA PER FORMAZIONE PRO-CAPITE ANNUA	SPESA PER FORMAZIONE/N. DIPENDENTI	€	/	/	82,72	≥50	60,08 € (23.6017,76/ 3.928)	100	😊	=236.017,76/3.928 DENOMINATORE = dipendenti in servizio al netto dei tempi determinati (inclusi Dirigenti e comparto Scuola), comandati in entrata, personale a tempo determinato, Dirigenti (art. 110) e personale assunto ex art.90 (ESCLUSI i fuori struttura).
2.9	13	RISORSE UMANE	OFFERTA FORMATIVA PRO-CAPITE/ANNUA	N. ORE DI FORMAZIONE EROGATA (COMPRESA SU SICUREZZA DEL LAVORO) / N. DIPENDENTI IN SERVIZIO	ORE	16,47 (67.344/4.089)	14,82 (58.076/3.918)	49,03 (192.600,30/3.928)	≥25	20,98 (82.418/3.928)	83,92	😞	82.418/3.928 =20,58 DENOMINATORE = dipendenti in servizio al netto dei tempi determinati (inclusi Dirigenti e comparto Scuola), comandati in entrata, personale a tempo determinato, Dirigenti (art. 110) e personale assunto ex art.90 (esclusi i fuori struttura). La scelta di non includere i dipendenti a tempo determinato è dettata dal fatto di non avere un dato normalizzato sul personale non di ruolo: il dato dei dipendenti a tempo determinato alla data del 31/12/2022 non è significativo. Il valore raggiunto è, se pur di poco, inferiore rispetto al valore atteso, anche per la natura dei corsi che sono stati svolti, in molti casi, attraverso pillole formative dirette a tutti i dipendenti e anche in conseguenza del corso base massivo per le competenze digitali che ha probabilmente alterato il dato del 2021 su cui è stato costruito il valore atteso 2022, anno nel quale il corso di competenze digitali intermedio è stato invece effettuato a cavallo delle annualità (fine 2022 e inizio 2023).
2.10	13	RISORSE UMANE	COINVOLGIMENTO DEI DIPENDENTI NELLE PROCEDURE SMVP	N. COLLOQUI EFFETTUATI / N. DIPENDENTI	N. COLLOQUI ESPRESSO DAL RAPPORTO	/	/	1,06	≥1	1,29 (5.110/3.966)	100	😊	5110 / 3966 = 1,28845 = 1,29 Il numero dei colloqui sulla valutazione fatti nel 2022 è 110. Il dato è la somma dei colloqui di feedback fatti nel 2022 per il processo valutativo 2021 (2293) e quelli di assegnazione fatti nel 2022 (2817)

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA	UNITÀ DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
2.11	13	RISORSE UMANE	PARI OPPORTUNITA' : LIVELLO DI AVANZAMENTO DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE	N. AZIONI ATTUATE / N. AZIONI PREVISTE NEL PIANO	%	/	/	70%	>=60%	72% (8/11)	100	😊	Le azioni previste dal PAP che dovevano essere realizzate nel corso dell'annualità 2022 erano 11: a) le 5 azioni rientranti nell'area di azione "discriminazione"- art. - Contrasto alla discriminazione e violenza morale o psichica; b) le 6 azioni rientranti nell'area di azione "benessere organizzativo" - art. 2 - un'organizzazione attenta che valorizza le Risorse Umane, ovvero le 5 azioni previste al punto 1 e l'ultima azione prevista la punto 3. Di queste ne sono state svolte 8 (8/11=72%). La realizzazione del Servizio Sociale Aziendale è stato un intervento molto importante che, per come è stato organizzato, risponde sia all'obiettivo di contrastare qualsiasi forma di discriminazione sul posto di lavoro che al rispetto della Direttiva n. 2/2019.
2.12	13	RISORSE UMANE	LAVORO AGILE: TASSO DI ASSENZA DEL PERSONALE DIPENDENTE IN LAVORO AGILE	GIORNI ASSENZA TOTALI DEI LAVORATORI AGILI/ GIORNI LAVORATIVI	%	/	/	27,25	<=21	21,54 %	97,50	😞	Il dato sul tasso di assenza dei Lavoratori Agili è calcolato attraverso un'estrazione di dati dal sistema informatico di gestione dell'orario di lavoro del personale dipendente (IRISWin), quindi è calcolato in maniera diversa rispetto a quello pubblicato in Amministrazione Trasparente, che è un dato aggregato. Per calcolare il valore di questo indicatore, invece, estraiamo dal sistema tutti i Lavoratori Agili che hanno un accordo attivo al 31/12/2022, su questa platea calcoliamo il totale dei giorni lavorativi (in agile, timbrati o giustificati per un'assenza) e calcoliamo il rapporto con il totale dei giorni giustificati con un'assenza. Come si può vedere, il tasso di assenza dei Lavoratori Agili è più basso rispetto a quello generale pubblicato su Amministrazione Trasparente, ma la differenza è maggiormente evidente se lo confrontiamo con il tasso di assenza generale calcolato con le stesse modalità, che è pari al 26,08%.
2.13	13	RISORSE UMANE	LAVORO AGILE: % LAVORATORI AGILI EFFETTIVI SULLE ATTIVITA' SMARTIZZABILI	LAVORATORI AGILI EFFETTIVI / LAVORATORI AGILI POTENZIALI*100	%	/	/	60,47 (1.265/2.092)	>=30	75,6 %	100	😊	CON DIRIGENTI 1677/2218= 75,60 % NUMERATORE (1677) = 1622 (lavoratori agili comparto al 31/12/2022) +55 (dirigenti in lavoro agile al 31/12/2022 - tolta la De Siero in quanto dimessa il 30/12/2022, lasciato Femia poiché il suo primo giorno non lavorato è il 01/01/2023 - dato verificato con Benedetta) DENOMINATORE (2218) = 2160 (profili compatibili e parzialmente compatibili comparto al 31/12/2022, differisce di una unità rispetto al dato inviato all'assessore poiché Lorenzo ha mandato una piccola rettifica il 12/01 ma i dati erano già stati inviati all'assessore) + 58 (profili compatibili e parzialmente compatibili dirigenza).
2.17	13	SISTEMI INFORMATIVI	SPESA IN DIGITALIZZAZIONE DI SERVIZI PROGETTI, PROCESSI	SPESA ANNUA	€	/	/	€ 4.534.633,93	€ 6.500.000,00	€ 9.124.952,83	100	😊	Si conferma il trend di crescita della spesa destinata all'innovazione tramite ICT, ricorrendo a fondi propri o comunitari.
2.18	13	SISTEMI INFORMATIVI	INVESTIMENTI NELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	% DI UTILIZZO DEGLI IMPORTI STANZIATI PER TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	%	/	/	90,13%	80%	99,82% (€ 4.717.933,39/ €4.726.423,94)	100	😊	Si conferma l'impegno a massimizzare l'effettivo utilizzo delle risorse assegnate.
2.20	13	SISTEMI INFORMATIVI	SPESA IN SUPPORTI HARDWARE E INFRASTRUTTURE DIGITALI FUNZIONALI AL LAVORO AGILE	SPESA ANNUA	€	/	/	€ 1.289.512,25	>=250.000	668.645,26	100	😊	Sono comprese le spese per l'ambiente di lavoro collaborativo in cloud (Teams, OneDrive, ecc.) e le forniture che prevedono portatili e mini PC.
2.21	13	SISTEMI INFORMATIVI	% PC PORTATILI PER LAVORO AGILE	N. PC PORTATILI PER LAVORATORI AGILE / N. PC TOTALI	%	/	/	38,24% (483/1.263)	>=33	40% (637/1.592)	100	😊	Una percentuale rilevante di lavoratori agili ha adesso in dotazione un portatile: ulteriori acquisti e assegnazioni di portatili sono previste nel 2023.
2.22	13	SISTEMI INFORMATIVI	LAVORATORI AGILI CHE POSSONO ACCEDERE TRAMITE VPN O REMOTE DESKTOP GATEWAY	N. LAVORATORI AGILI CON ACCESSO VPN O RDG/ N. LAVORATORI AGILI TOTALI	%	/	/	88,2% (1.114/1.263)	83,00%	100% (1.592/1.592)	100	😊	Le tecnologie di connessione remota messe in campo consentono di coprire il 100% dei lavoratori agili.
2.23	13	SISTEMI INFORMATIVI	LAVORATORI AGILI CHE UTILIZZANO SISTEMI DI COLLABORATION (ES. TEAMS)	N. LAVORATORI AGILI CHE UTILIZZANO SISTEMI COLLABORATION / N. LAVORATORI AGILI TOTALI	%	/	/	74,74% (944/1.263)	83,00%	99,7% (1.577/1.592)	100	😊	Quasi tutti i lavoratori agili sono ormai dotati dell'ambiente di lavoro collaborativo in cloud.
2.24	13	RISORSE UMANE	IMPATTO SOCIALE LAVORO AGILE: RIDUZIONE ORE PER COMMUTING CASA-LAVORO	N. ORE RISPARMIATE PER LAVORO AGILE	ORE	/	/	/	>=21,60	23,71	100	😊	tempo medio casa-lavoro (a/r) singolo LA * giornate fruito singolo LA [MEDIA] .
2.25	13	RISORSE UMANE	IMPATTO ECONOMICO LAVORO AGILE: RISPARMIO PER RIDUZIONE COMMUTING CASA-LAVORO CON MEZZO DI TRASPORTO PRIVATO	COSTO CHILOMETRICO CARBURANTE*KM RISPARMIATI PER LAVORATORE AGILE CON MEZZO PRIVATO	€	/	/	/	>=64,73	81,09 €	100	😊	solo per lavoratori agili con mezzo privato (auto, motociclo o ciclomotore) Costo chilometrico carburante (0,13€/km) * Km risparmiati per singolo LA con mezzo privato (distanza media giornaliera singolo LA * giornate fruito singolo LA) [MEDIA].
2.26	13	RISORSE UMANE	IMPATTO AMBIENTALE LAVORO AGILE: MINOR LIVELLO DI EMISSIONI CO2 PER RIDUZIONE COMMUTING CASA-LAVORO CON MEZZO DI TRASPORTO PRIVATO	G/KM CO2 DEI MEZZI DI TRASPORTO PRIVATI*KM RISPARMIATI DA TUTTI I LAVORATORI AGILI CON MEZZO PRIVATO	t CO2	/	/	/	>=41,5 t	79,47	100	😊	solo per lavoratori agili con mezzo privato (auto, motociclo o ciclomotore) Media emissioni Co2 auto, motocicli e ciclomotori (162,84 / 107,2 / 56,47 g/km (a seconda del mezzo utilizzato) * km risparmiati per singolo LA con mezzo privato (distanza media giornaliera singolo LA * giornate fruito singolo LA) [VALORE COMPLESSIVO].

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA	UNITÀ DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
2.27	13	RISORSE UMANE	IMPATTO AMBIENTALE LAVORO AGILE: MINOR LIVELLO DI EMISSIONI OSSIDI DI AZOTO PER RIDUZIONE COMMUTING CASA-LAVORO CON MEZZO DI TRASPORTO PRIVATO	G/KM NOx DEI MEZZI DI TRASPORTO PRIVATI*KM RISPARMIATI DA TUTTI I LAVORATORI AGILI CON MEZZO PRIVATO	kg NO2	/	/	/	>=71 kg	146,31	100	😊	solo per lavoratori agili con mezzo privato (auto, motociclo o ciclomotore) Media emissioni NOx auto, motocicli e ciclomotori (0,3 / 0,1 / 0,14 g/km) (a seconda del mezzo utilizzato) * km risparmiati per singolo LA con mezzo privato (distanza media giornaliera singolo LA * giornate fruite singolo LA) [VALORE COMPLESSIVO].
2.28	13	RISORSE UMANE	IMPATTO AMBIENTALE LAVORO AGILE: MINOR LIVELLO DI EMISSIONI MATERIALE PARTICOLATO (POLVERI SOTTILI) PER RIDUZIONE COMMUTING CASA-LAVORO CON MEZZO DI TRASPORTO PRIVATO	G/KM PM ₁₀ DEI MEZZI DI TRASPORTO PRIVATI*KM RISPARMIATI DA TUTTI I LAVORATORI AGILI CON MEZZO PRIVATO	kg PM ₁₀	/	/	/	>=11,9 kg	16,87	100	😊	solo per lavoratori agili con mezzo privato (auto, motociclo o ciclomotore) Media emissioni PM10 auto, motocicli e ciclomotori (0,3 / 0,3 / 0,7 g/km) (a seconda del mezzo utilizzato) * km risparmiati per singolo LA con mezzo privato (distanza media giornaliera singolo LA * giornate fruite singolo LA) [VALORE COMPLESSIVO].
2.29	13	SISTEMI INFORMATIVI	DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI	N. DI ACCESSI AI SERVIZI DIGITALI 2022 / N. DI ACCESSI AI SERVIZI DIGITALI 2021	%	/	/	+ 37,23%	>= +85%	+ 50,37%	59,26	😞	Dopo la crescita costante e significativa di accessi registrata dal 2020 in poi, probabilmente si sta raggiungendo una fisiologica stabilizzazione del dato. Per completezza si precisa che a fronte di una stima di accessi di n. 584.250, se ne sono poi contati a consuntivo 430.843.

MEDIA

97,33

TERZA DIMENSIONE DELLA PERFORMANCE DI ENTE 2022 CAPACITA' DI RAGGIUNGERE RISULTATI PROGRAMMATI
I RISULTATI RISPETTO AGLI OBIETTIVI DEL PEG
INDICATORE UNICO: MEDIA DI RAGGIUNGIMENTO IN % DEGLI OBIETTIVI DEL PEG/PIAO
FORMULA DI CALCOLO: SOMMA DELLE % DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PEG/PIAO (SVILUPPO-MIGLIORAMENTO-SINTESI) / N. COMPLESSIVO DI OBIETTIVI (SVILUPPO-MIGLIORAMENTO-SINTESI)
La verifica finale degli obiettivi di sviluppo, miglioramento e sintesi del PEG/PIAO 2022 è stata effettuata su 245 obiettivi di cui n. 127 di sviluppo, n. 50 di miglioramento e n. 68 di sintesi.
La media % semplice delle % di realizzazione è pari al <u>99,89%</u>

QUARTA DIMENSIONE DELLA PERFORMANCE DI ENTE 2022
STATO DI SALUTE DEI SERVIZI RESI

LEGENDA



Indicatore raggiunto al 100%



Indicatore con raggiungimento tra 99% e 95%



Indicatore con raggiungimento inferiore al 95%

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.1	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	N. VARCHI E CORSIE PREFERENZIALI CONTROLLATI TELEMATICAMENTE	TOTALE VARCHI + CORSIE PREFERENZIALI CON CONTROLLO TELECAMERE	N. VARCHI E CORSIE PREFERENZIALI CON CONTROLLO TELEMATICO	59	59	63	65	65	100		-
4.119	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	COPERTURA CONTROLLO NOTTURNO TELEMATICO DEI VARCHI DI ACCESSO ALLA ZTL	ORE ANNUE NOTTURNE DI CONTROLLO VARCHI ACCESSO ALLA ZTL	ORE		SOSPESO	SOSPESO	240	312	100		Indicatore ripristinato dopo sospensione 2020 e 2021. Il valore atteso 2022 è collegato alla policy di gestione della ZTL notturna modificata a seguito della pandemia.
4.2	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	IMPORTO LORDO LAVORI ESEGUITI RELATIVI A RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DI STRADE E PIAZZE (RIQUALIFICAZIONE STRADALE)	IMPORTO COMPLESSIVO LAVORI ESEGUITI 2021	€	5.120.373,25	5.992.216,70	€ 1.868.374,46	≥=1.200.000,00	1.642.410,70	100		Indicatore obiettivo 2022_ZG04 (realizzazione interventi di riqualificazione stradale nel Q1).
4.3	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	IMPORTO LORDO LAVORI ESEGUITI RELATIVI A INFRASTRUTTURE E PER LA SICUREZZA STRADALE, CIRCOLAZIONE E SOSTA	IMPORTO COMPLESSIVO LAVORI ESEGUITI	€	1.686.156,16	1.928.816,60	€ 1.866.734,23	≥=1.000.000,00	2.527.102,69	100		Indicatore obiettivo 2022_ZG05 (realizzazione lavori relativi a interventi infrastrutturali di miglioramento della viabilità, della sosta e della sicurezza stradale).
4.4	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	OFFERTA PRESE RICARICA ELETTRICA	N. PRESE RICARICA ELETTRICA	N. PRESE RICARICA ELETTRICA	383	412	420	420	420	100		-
4.5	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	IMPIANTI SEMAFORICI CENTRALIZZATI	N. COMPLESSIVO IMPIANTI SEMAFORICI CENTRALIZZATI	N. IMPIANTI SEMAFORICI CENTRALIZZATI	290	321	350	350	360	100		-
4.6	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	N. POSTI AUTO DISPONIBILI IN AREE DI PARCHEGGIO INTERRATE E DI SUPERFICIE	N. POSTI SOSTA COMPLESSIVI IN AREE DI PARCHEGGIO	N. POSTI SOSTA IN AREE DI PARCHEGGIO	8.200	8.200	8.200	+100 (8.300)	+100 (8.300)	100		Totale dei posti sosta 8.300.
4.7	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	PARCOMETRI INSTALLATI CON TASTIERA ALFANUMERICA	N. PARCOMETRI INSTALLATI CON TASTIERA ALFANUMERICA	N. PARCOMETRI CON TASTIERA ALFANUMERICA	165	243	248	270	280	100		- 10

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.8	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	STRADE OGGETTO DI MANUTENZIONE	ESTENSIONE IN KM STRADE OGGETTO DI MANUTENZIONE	KM	54	35,7	47,16	>=35	35,50	100	😊	-
4.9	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	STRADE LASTRICATE OGGETTO DI MANUTENZIONE	ESTENSIONE IN MQ STRADE LASTRICATE OGGETTO DI MANUTENZIONE O RIQUALIFICAZIONE	MQ	5.248	2.630	2.600	>= 2.500	3.279	100	😊	-
4.10	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	MARCIAPIEDI OGGETTO DI MANUTENZIONE	ESTENSIONE IN KM DEI MARCIAPIEDI OGGETTO DI MANUTENZIONE	KM	33	11,4	12,75	>=12	11,9	99,17	😞	-
4.11	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	VERIFICHE SVOLTE SU ATTIVITA' SVOLTE IN APPALTO GLOBAL SERVICE (manutenzione strade e segnaletica)	N.VERIFICHE MANUTENZIONE STRADE Q1, Q2345 E SEGNALETICA VERTICALE E ORIZZONTALE	N.VERIFICHE	1.543	1.406	1.497	>= 1.000	1.598	100	😊	-
4.12	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	ANOMALIE RILEVATE MEDIANTE SORVEGLIANZA GLOBAL SERVICE	N. COMPLESSIVO ANOMALIE RILEVATE	N. ANOMALIE	3.078	2.948	2.626	<= 3.000	2.620	100	😊	-
4.120	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	TEMPESTIVITA' DEL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO DEL GLOBAL SERVICE	% DI INTERVENTI EFFETTUATI NEI TEMPI PREVISTI DAL CAPITOLATO PREATAZIONALE TECNICO	%	/	/	/	>90%	100	100	😊	Nuovo indicatore 2022.
4.13	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	CONTROLLI SU SILFISpA NELL'AMBITO DEL DISCIPLINARE TECNICO DEL 01/03/2016	N. CONTROLLI ESEGUITI	N. CONTROLLI	75	55	57	>=50	54	100	😊	-
4.14	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	ILLUMINAZIONE A LED	APPARECCHI ILLUMINANTI A LED / TOTALE APPARECCHI ILLUMINANTI*100	%	57,65% (27.403/47.530)	74,04% (35.717/48.237)	84,17% (40.884/48.575)	86% (42.000/48.575)	87,9% (43.500/49.493)	100	😊	-

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.15	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	SPORTELLI PUBBLICI: TEMPISTICA DI RILASCIO PRATICHE OCCUPAZIONE E ALTERAZIONE (CITYWORKS E CITYSPACE)	PRATICHE ALTERAZIONI SUOLO PUBBLICO+ OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO RILASCIATE ENTRO 60 GG. DALLA RICHIESTA/PRATICHE RILASCIATE*100	%	93,07% (9.165/9.847)	94% (8.371/8.905)	93,61% (4.509/4.817)	90%	94%	100	😊	-
4.16	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	NUOVE PISTE CICLABILI	KM NUOVE PISTE CICLABILI REALIZZATE	KM	10	2	5,04	4	7,1	100	😊	-
4.17	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	POSTI SOSTA BICI	N. COMPLESSIVO POSTI SOSTA BICI IN RASTRELLIERE E RISERVATI AL BIKE SHARING	N. POSTI BICI	/	18.600 (+ 500 del 2019)	21.780 (+3.180 del 2020)	+1.000 (22.780)	22.802	100	😊	-
4.18	1	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	PISTE CICLABILI OGGETTO MANUTENZIONE (PIANO ROTOLAMENTO)	KM PIANI ROTOLAMENTO PISTE CICLABILI OGGETTO DI MANUTENZIONE	KM	2,98	2,57	0,6	>=0,3	0,31	100	😊	-
4.19	1	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	TRAMVIA: POSTI A KM LINEA OFFERTI	N. CORSE ANNUE * NUMERO POSTI A BORDO	VOLUME POSTI A KM	642.400.157	651.015.056	660.304.944	>=620.000.000	658.255.444	100	😊	-
4.20	2	AMBIENTE	TASSO ADOZIONE CANI OSPITATI NEL CANILE	CANI ADOTTATI / CANI OSPITATI*100	%	83,59% (81/97)	76,92% (80/104)	74,29% (78/105)	>=72%	86,87% (86/99)	100	😊	-
4.21	2	AMBIENTE	ESTENSIONE DEL VERDE URBANO PRO-CAPITE	MQ SUPERFICIE VERDE FRUIBILE (INCLUSO VERDE SPORTIVO) / RESIDENTI	MQ	20,77% (7.746.673/372.905)	21,33 (7.795.175/365.437)	23,78 (8.553.279/359.675)	>=21	24,16 (8.878.163/367.500)	100	😊	-
4.22	2	AMBIENTE	TAGLIO ERBA	INTERVENTI EFFETTUATI NEI 5 QUARTIERI / INTERVENTI PROGRAMMATI NEI 5 QUARTIERI	N. INTERVENTI	25/25	25/25	25/25	25/25	25/25	100	😊	-
4.23	2	AMBIENTE	INCREMENTO % DEL PATRIMONIO ARBOREO RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE	(PATRIMONIO ARBOREO 2022 - PATRIMONIO ARBOREO 2021) *100 / PATRIMONIO ARBOREO 2021	%	/	+1,504%	2,06% (74074-72580)/72580	>=+1,5%	1,50% (74.430-73.329)/73.329	100	😊	-

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.24	2	AMBIENTE	TASSO CONTROLLO STABILITA' DEGLI ALBERI	ALBERI SOTTOPOSTI A CONTROLLO STABILITA' / TOTALE ALBERI (CON DIAMETRO FUSTO >= A 20cm)	%	22,70%	20% (9.308/46.532)	27,7% (11.840/42.737)	>=20%	78,00% (31.300/40.126)	100	😊	-
4.25	2	AMBIENTE	TASSO RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI	RACCOLTA DIFFERENZIATA / RIFIUTI PRODOTTI (t)	%	53,70%	53,95% (11.309.192/247.659,257)	54,51% (116.350/213.430)	>=56,5%	56,10%	99,29	😐	Lieve scostamento percentuale dovuto ad un complessivo rallentamento delle attività relative a Firenze Città Circolare.
4.121	2	AMBIENTE	CASSONETTI SMART STRADALI	N. NUOVE POSTAZIONI	N. POSTAZIONI	/	/	/	500	580	100	😊	-
4.27	2	AMBIENTE	TEMPI MEDI DI RILASCIO PARERI RICHIESTI SU RELAZIONI GEOLOGICHE	GIORNI LAVORATIVI COMPLESSIVI IMPIEGATI PER RILASCIO PARERI / N. PARERI RILASCIATI	GIORNI	/	2	1,07 (350/327)	<=1,4 (350/250)	1,33 (368/277)/100	100	😊	-
4.28	2	AMBIENTE	IMPIANTI TERMICI PERICOLOSI	ADEGUAMENTI FATTI NEL RISPETTO TERMINI / DIFFIDE EMESSE DALL'UFFICIO A FRONTE SEGNALAZIONI DI PERICOLOSITA'	%	/	92% (23/25)	88% (22/25)	>=90% (18/20)	100% (18/18)	100	😊	-
4.29	3	ISTRUZIONE	COPERTURA SERVIZIO MATERNE	BAMBINI INSERITI / BAMBINI DA INSERIRE*100	%	100% (2.320/2.320)	100% (2.320/2.320)	100% (2.073/2.073)	100% (2.030/2.030)	100% (2.073/2.073)	100	😊	Nel 2022 il valore si è mantenuto stabile rispetto all'anno precedente, con la copertura totale dei posti disponibili nelle diverse scuole, la cui capienza iniziale era stata leggermente rivista nel 2021 in relazione alle esigenze di maggior distanziamento in aula legate alla pandemia.
4.30	3	ISTRUZIONE	COPERTURA RICHIESTA LABORATORI LINGUISTICI	DOMANDE ACCOLTE / DOMANDE PERVENUTE*100	%	98,23% (1.110/1.130)	98,31% (928/944)	95,37% (969/1.016)	>=95%	96,01% (939/978)	100	😊	Gli interventi dei centri di alfabetizzazione di supporto linguistico agli alunni stranieri, mediazione linguistica, traduzione di modulistica e materiale informativo sulla vita scolastica e sulle misure anti Covid si sono svolti regolarmente, consentendo il mantenimento del trend positivo registrato negli anni precedenti.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.31	3	ISTRUZIONE	COPERTURA RICHIESTA SERVIZIO ASSISTENZA EDUCATIVA	INTERVENTI ATTIVATI / RICHIESTE PERVENUTE NEI TERMINI DALLE SCUOLE	%	98,54% (946/960)	95,13% (976/1026)	92,01% (1.014/1.102)	>=90%	92,05% (1.054/1.145)	100	😊	Gli interventi di assistenza educativa scolastica erogati complessivamente in favore di alunni e studenti (certificati ai sensi della L.104/92 o con Bisogni Educativi Speciali), si sono svolti regolarmente, proseguendo il trend in crescita già evidenziato negli scorsi anni scolastici e garantendo un servizio qualitativamente molto buono e adeguato alle esigenze dei beneficiari.
4.32	3	ISTRUZIONE	CONTROLLI CENTRI COTTURA IN APPALTO	CONTROLLI ATTIVITA' CENTRI COTTURA IN APPALTO E REFETTORI SCOLASTICI / N° GIORNI MEDI EROGAZIONE PASTI	N. CONTROLLI	1,7 (290/170)	290/112 (2,59)	>=1,59 (270/170)	1,29 (220/170)	1,29 (220/170)/100	100	😊	Dal 2019 al 2022 il numero dei controlli è diminuito in seguito all'uso di strumenti e a una organizzazione diversa delle metodologie di controllo che rendano tali procedure più efficaci ed efficienti (utilizzo di check list rispondenti al Capitolato d'appalto, schede di rilevazione per controllo manutenzioni attrezzature ed impianti, elenco dei beni presenti nei Centri Cottura, ecc.).
4.33	3	PATRIMONIO IMMOBILIARE	COPERTURA DOMANDA TRASPORTO ALUNNI (DIRETTA E APPALTO)	ALUNNI INSERITI / DOMANDE RICEVUTE*100	%	97,17% (858/883)	sospeso	98,84% (595/602)	>=95,2% (600/630)	96,45% (625/648)	100	😊	Dopo l'approvazione delle nuove linee guida che hanno modificato i criteri di attribuzione del servizio, le domande sono notevolmente diminuite ma la richiesta è stata ampiamente soddisfatta.
4.34	3	PATRIMONIO IMMOBILIARE	COPERTURA DOMANDA TRASPORTO ALUNNI DISABILI (DIRETTA E APPALTO)	ALUNNI INSERITI / DOMANDE RICEVUTE*100	%	97,3% (72/74)	sospeso	>=94,52% (69/73)	>=79,3% (50/63)	98,75% (79/80)	100	😊	Si segnala che è stato possibile migliorare il servizio inserendo alcuni alunni con disabilità su itinerari già attivi.
4.35	3	ISTRUZIONE	COPERTURA DOMANDA SERVIZIO PRE E POST SCUOLA	ALUNNI INSERITI / DOMANDE PERVENUTE	%	98,55% (2.712/2.752)	sospeso	99,76% (2.050/2.055)	99,76% (2.050/2.055)	99,91% (2.282/2.284)	100	😊	L'indicatore è in linea con gli anni precedenti e il leggero incremento è collegato alla ricettività garantita dalle istituzioni scolastiche interessate.
4.36	3	ISTRUZIONE	FREQUENZA MEDIA GIORNALIERA NELLE LUDOTECHE	TOTALE FREQUENTANTI / GG. APERTURA (tutte le ludoteche)	N. FREQUENTANTI	31,5	sospeso	10,02 (18.175/1.814)	>10	13,44 (23.797/ 1.771)/100	100	😊	La frequenza media delle ludoteche, pur risentendo ancora degli effetti delle limitazioni agli accessi legati alle misure pandemiche, è in graduale ripresa, anche in conseguenza delle azioni di promozione realizzate a livello territoriale nel 2022.
4.38	3	ISTRUZIONE	CHIAVI DELLA CITTA': ADESIONE AI PROGETTI PROPOSTI	PROGETTI ATTIVATI / PROGETTI PROPOSTI	%	90,64% (494/545)	377/443 (85,10%)	87,90% (436/496)	>=80%	92,04% (474/515)	100	😊	Si conferma il trend in aumento, a conferma del fatto che i progetti delle Chiavi delle Città sono sempre più graditi e apprezzati dagli istituti scolastici.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.39	3	SERVIZI TECNICI	EDILIZIA SCOLASTICA: CAPACITA' PROGETTUALE	PROGETTI REDATTI DA TUTTI I SERVIZI COMPETENTI / PROGETTI PREVISTI NEL P.T.I. (CON RAGIONEVOLE ASPETTATIVA DI FINANZIAMENTO)	%	100% (33/33)	100% (54/54)	100% (37/37)	100% (30/30)	100% (42/42)	100	😊	L'attività di progettazione è stata implementata principalmente in considerazione di finanziamenti esterni a cui si aggiungono, inoltre, gli ulteriori investimenti collocati nel P.T.I. con variazioni di bilancio e PEG.
4.40	3	SERVIZI TECNICI	EDILIZIA SCOLASTICA: CAPACITA' REALIZZATIVA DEGLI APPALTI	LAVORI ESEGUITI / LAVORI PROGRAMMATI	%	100% (33/33)	100% (35/35)	100% (48/48)	100% (30/30)	100% (35/35)	100	😊	Le esecuzioni realizzate risultano con valori maggiori rispetto alla programmazione.
4.41	4	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TEMPISTICA INTERVENTO RILEVAZIONE INCIDENTI	INTERVENTI ENTRO 15 MINUTI DALLA RICHIESTA CON CODICE ROSSO (come classificati dal Servizio di Emergenza Sanitaria o con esito mortale) / INTERVENTI COMPLESSIVI CON CODICE ROSSO *100	%	91,08% (245/269)	93,14% (190/204)	96,49% (275/285)	>=90%	96,47% (301/312)	100	😊	Si conferma la % delle prestazioni rese dello scorso anno, seppure con un aumento delle richieste di intervento per incidenti classificati in codice rosso che sono passate da 285 a 312.
4.42	4	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TASSO EVASIONE RICHIESTE INTERVENTO (CENTRALE OPERATIVA)	RICHIESTE EVASE / RICHIESTE PERVENUTE *100	%	81,24% (38.198/47.020)	86,81% (28.976/33.379)	85,64% (34.539/40.330)	>=80%	82,99% (34.551/41.632)	100	😊	La lieve flessione della percentuale è riconducibile all'incremento delle richieste pervenute in Centrale rispetto al 2021, mentre è rimasto costante il numero delle richieste evase anche a fronte del decremento del personale con profilo di vigilanza.
4.43	4	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	TASSO ANNULLAMENTO VERBALI	VERBALI ANNULLATI PER VIOLAZIONE DI LEGGE (nell'anno di riferimento) / VIOLAZIONI ACCERTATE (nell'anno di riferimento) *100	%	0,23% (1.659/714.001)	0,24% (1.841/754.576)	0,42% (3.257/780.842)	<=0,50%	0,43% (6.437/1.512.233)	100	😊	La % dei verbali annullati rispetto alle violazioni accertate si conferma sui livelli dell'anno 2021.
4.44	4	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	CAPACITA' DI RISCOSSIONE DELLE SANZIONI NOTIFICATE	IMPORTO RISCOSSO NELL'ANNO DI RIFERIMENTO / IMPORTO SANZIONI NOTIFICATE NELL'ANNO DI RIFERIMENTO	%	53,67% (32.513.321,58/ 60.581.395,74)	58,01% (34.919.697,41/ 60.196.100,91)	61,77% (34.003.661/ 55.046.848)	>=40%	50,64% (52.058.311,65/ 102.793.109,52)	100	😊	La flessione della percentuale di riscossione delle sanzioni è dovuta al fortissimo incremento dei verbali notificati nell'anno 2022 (quasi il raddoppio) che ha causato un forte impatto anche sulla struttura deputata alla lavorazione che è rimasta invece invariata. L'importo riscosso nell'anno 2022 ha subito anch'esso un fortissimo incremento.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.45	4	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	CAPACITA' DI NOTIFICA IN ITALIA	VERBALI DI ACCERTAMENTO NOTIFICATI / VERBALI ACCERTAMENTO EMESSI	%	93,31% (507.715/544.105)	93,57% (606.489/648.141)	92,94% (585.097/629.538)	>=80%	94,11% (1.156.838/1.229.189)	100	😊	Si registra un incremento della capacità di notifica dei verbali in Italia nonostante che vi sia stato un incremento esponenziale dei verbali emessi, e quindi anche di quelli notificati.
4.46	4	SERVIZI TECNICI	TELECAMERE DI SICUREZZA INSTALLATE	N. TELECAMERE VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO	N. TELECAMERE	+ 490 (TOTALE 1.000)	+ 240 (TOTALE 1.240)	+100 (TOTALE 1.340)	+40 (TOTALE 1.280)	+170 (TOTALE 1450)	100	😊	L'acquisizione di ulteriori risorse ha permesso il raggiungimento del risultato.
4.47	5	ISTRUZIONE	OFFERTA POSTI NIDO	SOMMA POSTI PER TUTTE (3) LE TIPOLOGIE DI GESTIONE	N. POSTI	2.477	2.468	2.499	2.509	2.509	100	😊	Andamento in linea con le previsioni. Per gli anni a venire, con la riorganizzazione attuata per incrementare i posti dei piccoli nidi a gestione diretta, si assisterà ad un lieve aumento dei posti totali offerti, dovuto all'incremento dei posti piccoli, accompagnato da una diminuzione dei posti per i bambini medi e grandi.
4.48	5	ISTRUZIONE	COPERTURA DEL SERVIZIO NIDI	BAMBINI INSERITI / BAMBINI DA INSERIRE *100	%	58,06% (1.426/2.456)	90,54% (1.942/2.145)	83,75% (1.963/2.344)	>=70%	71,76% (1.898/2.645)	100	😊	Andamento in linea con le previsioni. Al fine di valutare bene l'indicatore si devono analizzare e prendere a riferimento gli anni pre-pandemia perché nel 2020 e 2021 la pandemia ha ridotto molto il volume della domanda.
4.49	5	ISTRUZIONE	UNIVERSITA' ETA' LIBERA: COPERTURA MEDIA POSTI OFFERTI NEI CORSI	POSTI COMPLESSIVI COPERTI / POSTI COMPLESSIVI OFFERTI	%	81,63% (7.520/9.212)	81,93% (7641/9326)	65,01% (2.555/3.390)	>=50%	64,81% (4.722/7.286)	100	😊	Gli effetti della pandemia, che ha determinato una riduzione del numero degli iscritti ai corsi UEL rispetto agli anni precedenti l'emergenza epidemiologica, in particolare nel gruppo di utenti più anziani, si sono fatti sentire anche nel 2022. La decisione di differenziare i canali di fruizione, prevedendo anche la modalità online, sta però gradualmente facendo risalire il numero degli iscritti.
4.50	5	SERVIZI SOCIALI	ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI: UTENTI ASSISTITI	N. ASSISTITI	N.UTENTI	1.286	1.289	1.296	1.296	1.307	100	😊	L'indicatore ha registrato un lieve incremento degli utenti assistiti rispetto agli anni scorsi grazie alla razionalizzazione di risorse e procedure derivante dai processi di integrazione socio-sanitaria attivati con la Società della Salute.
4.51	5	SERVIZI SOCIALI	PERCENTUALE DI ASSEGNAZIONE DEGLI ORTI SOCIALI	ORTI SOCIALI ASSEGNATI / ORTO SOCIALI DA ASSEGNARE *100	%	100% (884/884)	100% (892/892)	100% (892/892)	100% (892/892)	100% (892/892)	100	😊	Sono stati mantenuti gli standard previsti
4.52	5	SERVIZI SOCIALI	UTENZA SPORTELLO UNICO IMMIGRAZIONE	N. COMPLESSIVO UTENTI	N. UTENTI	24.000	20.000	24.000	24.000	24.000	100	😊	Indicatore in linea rispetto agli anni passati.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.53	5	SERVIZI SOCIALI	VACANZE ANZIANI: UTENTI PARTECIPANTI	N. ISCRITTI (PARTECIPANTI ESCLUSO RINUNCE)	N. ISCRITTI	736	SOSPESO	160	>=300	440	100	😊	Consistente aumento dei partecipanti rispetto agli anni della pandemia.
4.54	5	SERVIZI SOCIALI	ERP: ESECUZIONE SGOMBERI O RILASCI ALLOGGI OCCUPATI ABUSIVAMENTE O SENZA TITOLO	SGOMBERI ESEGUITI E/O ALLOGGI RILASCIATI / ALLOGGI ERP OCCUPATI ABUSIVAMENTE O SENZA TITOLO AL 01/01	N. ALLOGGI	/	SOSPESO	23/127	12/124	23/124	100	😊	Dopo una fase di sospensione a causa COVID, i rilasci coattivi con l'ausilio della PM sono stati riprogrammati nel corso di tutto l'anno. Abbiamo avuto anche molti rilasci volontari a seguito dell'emanazione di provvedimenti di decadenza e occupazione senza titolo.
4.55	5	SERVIZI SOCIALI	ERP: OFFERTA ALLOGGI	N. ALLOGGI ERP DI PROPRIETA' DEL COMUNE	N. ALLOGGI	8.004	7.992	7.976	7.966	7.976	100	😊	Lavariazione è dovuta a disponibilità di alloggi comunicata da soggetto gestore.
4.56	5	SERVIZI SOCIALI	ERP: ASSEGNAZIONE ALLOGGI	N. ALLOGGI ERP DI PROPRIETA' DEL COMUNE (RI)ASSEGNATI OGNI ANNO E CONCESSI IN UTILIZZO AUTORIZZATO / N. ALLOGGI TOTALI/*100	%	1% (80/8.004)	2,16% (173/7.992)	0,69% (55/7.976)	0,9% (70/7.976)	0,79% (63/7.976)	90	😞	Il numero delle assegnazioni in utilizzo autorizzato è stato leggermente inferiore rispetto a quanto previsto poiché sono rientrati in disponibilità meno alloggi da parte di Casa SpA. Ciò è stato dovuto al fatto che molti alloggi sono stati riservati alla mobilità straordinaria per il ripristino degli alloggi in via dell'Accademia del Cimento 14.
4.57	5	SERVIZI SOCIALI	ERP: COPERTURA DOMANDA E GESTIONE GRADUATORIA	N. ALLOGGI ERP ASSEGNATI / N. NUCLEI FAMILIARI IN GRADUATORIA*100	%	3,5% (83/2.324)	4,95% (100/2.019)	5,06% (100/1.978)	>=2,5% (2,50%) (46/1.843)	2,55% (47/1.843)	100	😊	Obiettivo in linea nonostante le difficoltà dovute alla mobilità straordinaria per il ripristino degli alloggi in via dell'Accademia del Cimento 14.
4.58	5	SERVIZI SOCIALI	CONTRIBUTO AFFITTO: COPERTURA DELLA DOMANDA	DOMANDE AMMESSE A CONTRIBUTO / DOMANDE RICEVUTE*100	%	79,00%	77,71% (1.862/2.396)	70,57% (3.776/5.351)	>=70% (2.100/3.000)*100	86,21% (2.763/3.205)	100	😊	Obiettivo in linea nonostante l'incremento del 35% delle domande ricevute rispetto al 2020.
4.59	6	URBANISTICA	RIGENERAZIONE URBANA: EFFICACIA DEL COORDINAMENTO O IN TERMINI DI SEMPLIFICAZIONE E PER UTENZA	PROCEDIMENTI CONDOTTI NELL'AMBITO DEL COORDINAMENTO O IN MODALITÀ CONFERENZA DI SERVIZI (SINCRONA O ASINCRONA) O CON CONTESTUALE RACCOLTA PARERI/ PROCEDIMENTI CON DOCUMENTAZIONE COMPLETATA	%	/	15/15	100% (11/11)	100%	9/9	100	😊	Procedimenti condotti con queste modalità: 1. PDR ex FIAT Novoli 2. PRU fuori ambito viale Europa 3. ATt 03.13 Campofiore 1 – ATa 06.09 Montepulciano 4. AT 06.03 Pisana 5. AT 08.04 Ex Manifattura Tabacchi 6. AT 09.01 Arginsecco 7. ATs 12.32 Sant'Orsola 8. PDR De Amicis 9. AT12_12ExTelecomMasaccio.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.60	6	URBANISTICA	TEMPISTICA MEDIA DI RILASCIO DEI CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	SOMMATORIA GIORNI LAVORATIVI CHE INTERCORRONO TRA DATA RICHIESTA E DATA RILASCIO /N. CDU RILASCIATI	GIORNI	/	5	4	=<10 GG	4	100	😊	-
4.61	6	URBANISTICA	VISURE DIGITALI	VISURE EVASE IN FORMATO DIGITALE / TOTALE VISURE *100	%	/	91%	85,13% (6.544/7.687)	>=50%	81% (4.841/5.934)	100	😊	-
4.62	6	URBANISTICA	TEMPO MEDIO DI VERIFICA DELLE SCIA EDILIZIE E DEI PERMESSI DI COSTRUIRE SOSTITUTIVI DI SCIA	CALCOLATO IN AUTOMATICO DA SISTEMA GESPREA	GIORNI	24,9	25	25	<=25	25	100	😊	-
4.63	6	URBANISTICA	GRADO DI COPERTURA DEL CONTROLLO SULLE SCIA (CONTROLLO SOSTANZIALE)	N. SCIA CONTROLLATE / N. SCIA PERVENUTE *100	%	2.905/2.905	2.651/2.651	100% (3.059/3.059)	100%	100% (2.938/2.938)	100	😊	-
4.64	6	URBANISTICA	TEMPI MEDI DI CONTROLLO OTTEMPERANZA ALLE ORDINANZE DECORSI I 90 GG. PER L'OTTEMPERANZA	CALCOLATO IN AUTOMATICO DA SISTEMA GESPREA	GIORNI	30	30	30	<=30	30	100	😊	-
4.65	6	URBANISTICA	CAPACITÀ DI CHIUSURA DELLE POSIZIONI DI CONDONO	N. POSIZIONI CONDONO CHIUSE / N. POSIZIONI CONDONO DA CHIUDERE *100	%	43,66% (2.550/5.841)	45% (1.493/3.291)	72,87% (2.444/3.354)	100%	100% (988/988)	100	😊	Nel corso dell'anno sono emerse ulteriori 80 posizioni da definire rispetto al residuo programmato.
4.66	7	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	ATTIVITA' FIORENTINE D'ECCELLENZA SCHEDATE	N. COMPLESSIVO	N. ATTIVITA'	365	389	402	424 (412 STORICHE)	436 (414 STORICHE)	100	😊	Il valore raggiunto nel 2022 è in linea con l'andamento progressivo delle attività fiorentine d'eccellenza schedate e portate all'esame della commissione di valutazione.
4.67	7	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	TASSO PROCEDIMENTI INTERAMENTE ON LINE	TASSO PROCEDIMENTI INTERAMENTE CONDUCIBILI ON LINE / TOTALE PROCEDIMENTI	%	100% (867/867)	100% (895/895)	100% (899/899)	100%	100% (863/863)	100	😊	Si tratta di procedimenti attivi e attivati sul canale SUAP - endoprocedimenti attivi. Il numero è inferiore agli anni precedenti perché sono stati disabilitati procedimenti non più usati o confluiti su STAR (Sistema Telematico di Accettazione Regionale).

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.68	7	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	SUAP: TASSO PRATICHE ATTIVATE ON LINE	PRATICHE ATTIVATE ON LINE / PRATICHE COMPLESSIVE*100	%	88,65% (10.179/12.316)	88,71% (10.700/12.062)	85,89% (11.186/13.023)	>=81%	92,96% (11.524/12.397)	100	😊	Nel 2022 l'utilizzo della PEC è diminuito per attivazione procedure online.
4.69	9	CULTURA E SPORT	ACCESSI AI MUSEI CIVICI	N. ACCESSI COMPLESSIVI AI MUSEI CIVICI (INCLUDE TORRI)	N. ACCESSI	1.342.190	256.811	444.529	550.000	868.490	100	😊	L'incremento dei visitatori nel corso del 2022 è stato ragguardevole rispetto alle aspettative grazie anche alla ripresa del turismo post covid e all'offerta culturale proposta.
4.70	9	CULTURA E SPORT	APERTURA DEI MUSEI CIVICI	N. GIORNATE DI APERTURA DEI MUSEI CIVICI (INCLUDE TORRI)	GIORNI	2.720	1.097	1.744	2.400	2.355	98,13	😞	Lo scostamento è stato determinato per il protrarsi dei lavori di ristrutturazione del Memoriale di Auschwitz per tutto il 2022 (la riapertura era inizialmente prevista a fine marzo 2022).
4.71	9	CULTURA E SPORT	PARTECIPAZIONE AGLI EVENTI CULTURALI NELLE BIBLIOTECHE CITTADINE	N. PARTECIPANTI COMPLESSIVO	N. PARTECIPANTI	75.737	20.279	22.302	25.000	38.825	100	😊	La previsione del valore atteso 2022 era stata condizionata dal perdurare dell'emergenza Covid.
4.72	9	CULTURA E SPORT	INIZIATIVE CULTURALI SUL TERRITORIO (NON BIBLIOTECHE)	N. INIZIATIVE OFFERTE ALLA CITTADINANZA	N. INIZIATIVE OFFERTE	620	370	1.015	700	1.100	100	😊	L'incremento delle risorse finanziarie, principalmente grazie al fondo PON Metro, ha reso possibile sostenere ulteriori iniziative rispetto a quelle inizialmente programmate.
4.73	9	CULTURA E SPORT	ORE APERTURA SETTIMANALE DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI (ANCHE ITINERANTI)	ORE APERTURA SETTIMANALE	ORE	50	45	48,31	>=50	48,23	96,46	😞	All'inizio del 2022 si prevedeva il ripristino dell'orario di apertura precovid ma motivi di bilancio hanno portato a dover ridurre gli orari di apertura di alcune biblioteche oltre al fatto che per il primo semestre dell'anno non vi sono state aperture serali.
4.74	9	CULTURA E SPORT	INDICE DI CIRCOLAZIONE DELLA DOTAZIONE DOCUMENTALE DELLE BIBLIOTECHE	N. PRESTITI / DOTAZIONE DOCUMENTALE TOTALE AL PRESTITO	N. PRESTITI	0,47 (284.581/604.687)	0,24	0,36 (178.250/494.195)	0,36	0,48 (233.686/478.603)	100	😊	-
4.75	9	CULTURA E SPORT	CONSULTAZIONI ARCHIVISTICHE (FISICHE E DIGITALI)	N. COMPLESSIVO CONSULTAZIONI	N. CONSULTAZIONI	16.252	14.938	20.172	15.000	15.182	100	😊	Si evidenzia che, a seguito dell'implementazione di risorse digitali online, in particolare della serie "Abitabilità", dal 2022 gli utenti possono consultare e scaricare dalla rete documentazione archivistica senza doverla consultare fisicamente, garantendone anche una maggiore conservazione nel tempo. Pertanto, questa azione positiva per la tutela del patrimonio, potrebbe portare in futuro ad una riduzione della movimentazione fisica di unità archivistiche.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.76	9	SERVIZI TECNICI	BELLE ARTI: CAPACITA' PROGETTUALE	PROGETTI REDATTI / PROGETTI PREVISTI NEL P.T.I.	%	100% (17/17)	100% (19/19)	100% (25/25)	100% (10/10)	100% (33/33)	100	😊	L'attività progettazione è stata implementata principalmente in considerazione di finanziamenti esterni a cui si aggiungono, inoltre, gli ulteriori investimenti collocati nel P.T.I. con variazioni di bilancio e PEG.
4.77	9	SERVIZI TECNICI	BELLE ARTI: CAPACITA' REALIZZATIVA DEGLI APPALTI	LAVORI ESEGUITI / LAVORI PROGRAMMATI	%	100% (28/28)	100% (26/26)	100% (23/23)	100% (22/22)	100% (22/22)	100	😊	La programmazione dei lavori chiusi è stata rispettata.
4.78	9	SERVIZI TECNICI	BELLE ARTI: CAPACITA' DI OTTENIMENTO FINANZIAMENTI DA PRIVATI	PROGETTI FINANZIATI DA PRIVATI	N. PROGETTI FINANZIATI	5	3	10	≥3	7	100	😊	Si sono riscontrati esiti positivi a seguito delle attività svolte finalizzate a coinvolgere interessi di partner privati in azioni conservative del patrimonio dell'ente, nonostante le difficoltà del mercato post pandemia e l'aumento dei costi dei materiali da costruzione.
4.122	9	SERVIZI TECNICI	MUSEI CIVICI: ESTENSIONE SUPERFICIE MUSEALE	SUPERFICIE ESPOSITIVA	MQ	/	/	SOSPESO	14.580	14.720	100	😊	L'aumento della superficie espositiva è collegata all'apertura di n. 2 sale di MUNDI (Museo nazionale dell'italiano) all'interno del complesso di Santa Maria Novella.
4.79	9	UFFICIO DEL SINDACO	EVENTI OSPITATI NELLE SALE MONUMENTALI	N. EVENTI OSPITATI	N. EVENTI		71	70	≥75	135	100	😊	Dopo i primi tre mesi ancora condizionati dal covid, il sistema eventi ha recuperato gli anni della pandemia. Sono state superate anche le previsioni di entrata delle sale monumentali.
4.87	9	UFFICIO DEL SINDACO	TRADIZIONI POPOLARI: OFFERTA EVENTI	N. COMPLESSIVO DI EVENTI OFFERTI INERENTI LE TRADIZIONI POPOLARI FIORENTINE	N. EVENTI	28	25	9	≥15	29	100	😊	Archiviati i rigidi protocolli Covid sulle presenze e distanze vi è stata una ripresa delle manifestazioni delle tradizioni popolari.
4.80	10	CULTURA E SPORT	UTENTI DEL SERVIZIO INFORMAGIOVANI	N. COMPLESSIVO UTENTI (SIA SPORTELLO FISICO CHE ONLINE)	N. UTENTI	7.238	4.131	1.296.909	800.000	887.818	100	😊	Il valore raggiunto si mantiene in linea con le previsioni iniziali. Si rappresenta una sostanziale continuità di interesse da parte dei fruitori del Portale.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.81	10	CULTURA E SPORT	INFO PUBBLICATE SU PORTALE GIOVANI	N. COMPLESSIVO INFO PUBBLICATE SUL PORTALE GIOVANI	N. INFO	8.604	7.130	8.076	7.500	6.210	82,80		L'indicatore in questione ha riportato un valore effettivo inferiore a causa della diversa organizzazione del servizio che, nel nell'anno, ha registrato un cambio appalto. Ciò ha comportato sia una sospensione delle attività di pubblicazione delle informazioni sul Portale Giovani che una diversa organizzazione del periodo di fruizione delle ferie da parte dei dipendenti dell'appaltatore. La sospensione delle attività nel periodo marzo/aprile (cambio appalto) e in quello estivo (due settimane) e natalizio (dieci giorni) ha determinato l'interruzione della pubblicazione delle notizie nei giorni di chiusura e una necessità di aggiornare le informazioni alla riapertura, con un conseguente rallentamento delle tempistiche ordinarie di pubblicazione news. A queste ragioni, si deve aggiungere anche l'assenza nel 2022 degli operatori assunti tramite Servizio Civile Nazionale che negli anni precedenti avevano fornito un contributo redazionale ai dipendenti del Portale.
4.82	10	CULTURA E SPORT	MONITORAGGIO ADEMPIMENTI CONTRATTUALI DEI CONCESSIONARI IMPIANTI SPORTIVI	N .ISPEZIONI EFFETTUATE / N. IMPIANTI IN CONCESSIONE soggetti a controllo su attività contrattuali*100	%	43,54% (27/62)	45,16% (28/62)	68,49% (50/73)	43,08% (28/65)	47,69% (31/65)	100		L'attività si svolge nel corso dell'anno e include sia i controlli sugli adempimenti contrattuali da parte dei concessionari (manutenzioni, bilanci etc.), sia appositi sopralluoghi presso le sedi degli impianti
4.83	10	CULTURA E SPORT	COPERTURA DELLA ASSEGNAZIONE RISPETTO ALLA DISPONIBILITA' ORARIA IMPIANTI A GESTIONE DIRETTA E PISCINE	ORE ASSEGNATE / ORE DISPONIBILI*100	%	95,66% (595/622)	87,5% (553/632)	86,39% (546/632)	>=86%	96,68% (611/632)	100		-
4.84	10	SERVIZI TECNICI	IMPIANTI SPORTIVI: CAPACITA' PROGETTUALE	PROGETTI REDATTI / PROGETTI PREVISTI NEL P.T.I.	%	100% (11/11)	100% (6/6)	100% (14/14)	100% (15/15)	100% (19/19)	100		L'attività progettazione è stata implementata principalmente in considerazione di finanziamenti esterni a cui si aggiungono, inoltre, gli ulteriori investimenti collocati nel P.T.I. con variazioni di bilancio e PEG.
4.85	10	SERVIZI TECNICI	IMPIANTISTICA SPORTIVA: CAPACITA' REALIZZATIVA DEGLI APPALTI	LAVORI ESEGUITI / LAVORI PROGRAMMATI	%	100% (23/23)	100% (15/15)	100% (12/12)	100% (7/7)	100% (8/8)	100		La programmazione dei lavori chiusi è stata rispettata.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.86	10	UFFICIO DEL SINDACO	EVENTI-INIZIATIVE SPORTIVE SUPPORTATI E/O ORGANIZZATI ANCHE NEI QUARTIERI	N. COMPLESSIVO	N. EVENTI-INIZIATIVE	124	32	42	>=40	69	100		Il numero è largamente maggiore rispetto alle previsioni, effettuate in una fase ancora di piena pandemia.
4.89	13	DIREZIONE GENERALE	CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE: REPORT PERIODICI PRODOTTI E APPROVATI CON DELIBERAZIONE	N. REPORT PERIODICI PRODOTTI E APPROVATI CON DELIBERAZIONE	N. REPORT	8	8	9	8	9	100		-
4.90	13	DIREZIONE GENERALE	SERVIZI DEL COMUNE CON RINNOVATA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ ISO 9001	N. SERVIZI CERTIFICATI ISO 9001	N. CERTIFICAZIONI ISO 9001	4	4	4	4	4	100		Confermate le seguenti cerrificazioni: Servizio Pianificazione Controllo e Statistica, Agenzia formativa, Direzione Sistemi Informativi, Polizia Municipale.
4.91	13	DIREZIONE GENERALE	CARTE DEI SERVIZI PER L'UTENZA	N. CARTE DI SERVIZI ADOTTATE	N. CARTE SERVIZI	8	9	19	19	20	100		Nel 2022 approvata con DT 2022/10208 in attuazione di obiettivo PEG 2022_Z116 la nuova Carta dei servizi per l'inclusione scolastica.
4.92	13	DIREZIONE GENERALE	PON METRO: RISPETTO DELLA CAPACITA' REALIZZATIVA STABILITA NEI 5 ASSI DI INTERVENTO	IMPORTO DEI PAGAMENTI EFFETTUATI / TARGET DI SPESA DEI 5 ASSI DI INTERVENTO	%	125% (€ 6.015.000/ € 4.800.000)	119,5% (€ 8.622.245,81)	101,4% (€ 7.425.000/ € 7.323.652,5)	100% (€ 8.940.000)	101,3% (€ 8.973.249,56/ € 8.940.000)	100		-
4.124	13	DIREZIONE GENERALE	PON METRO REACT-EU: RISPETTO DELLA CAPACITA' REALIZZATIVA DEI 3 NUOVI ASSI DI INTERVENTO	NUMERO DEGLI INTERVENTI ATTIVATI / TARGET DI INTERVENTI ATTIVATI DEI 3 NUOVI ASSI DI INTERVENTO	N. INTERVENTI	/	/	/	100% (25/25)	168% (42/25)	100		-
4.93	13	DIREZIONE GENERALE	CAPACITA DI ABBATTIMENTO DEL PREMIO ASSICURATIVO INAIL: ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA DI SCONTO SUL PREMIO ASSICURATIVO DENOMINATO "OSCILLAZIONE PER PREVENZIONE"	SI/NO			SI	SI	SI	SI	100		-

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.94	13	DIREZIONE GENERALE	INDAGINI DI GRADIMENTO SUI SERVIZI OFFERTI	N. COMPLESSIVO INDAGINI CURATE DALL'UFFICIO STATISTICA	N. INDAGINI	15	15	24	24	26	100		Negli ultimi due anni il numero di indagini di gradimento svolte sono in forte crescita.
4.95	13	DIREZIONE GENERALE	N. RAPPORTI DI STATISTICA A DIMENSIONE METROPOLITANA	N. RAPPORTI	N. RAPPORTI	3	3	3	3	3	100		Le indagini svolte a livello metropolitano nel 2022 sono relative a: pendolarismo nella Città Metropolitana; previsioni demografiche; condizione economica delle famiglie.
4.96	13	GARE, APPALTI E PARTECIPATE	GRADO DI COPERTURA DEL CONTROLLO SULLE SOCIETÀ IN HOUSE	N. SOCIETÀ IN HOUSE CONTROLLATE / N. COMPLESSIVO SOCIETÀ IN HOUSE*100	%	100% (3/3)	100% (3/3)	100% (3/3)	100% (3/3)	100% (3/3)	100		Obiettivo raggiunto, in linea con gli anni precedenti. Sono stati infatti effettuati i controlli previsti dalla legge (TUSP) e dal relativo Regolamento comunale.
4.97	13	GARE, APPALTI E PARTECIPATE	GRADO DI COPERTURA DEL CONTROLLO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE	N. SOCIETÀ PARTECIPATE CONTROLLATE / N. COMPLESSIVO PARTECIPATE*100	%	100% (14/14)	100% (13/13)	100% (13/13)	100% (13/13)	100% (13/13)	100		Obiettivo raggiunto, in linea con gli anni precedenti. Sono stati infatti effettuati i controlli previsti dalla legge (TUSP) e dal relativo Regolamento comunale.
4.125	13	GARE, APPALTI E PARTECIPATE	PERCENTUALE ACQUISTI GPP	N. ACQUISTI VERDI / TOTALE ACQUISTI PER I QUALI SUSSISTE CAM APPLICABILI	%	/	/	/	100%	100% (2/2)	100		L'indicatore è di nuova introduzione ed è in linea con quanto atteso, data l'attenzione rivolta agli acquisti verdi.
4.98	13	PATRIMONIO IMMOBILIARE	OFFERTA DEL SERVIZIO NAVETTA ALL'INTERNO DEL CIMITERO DI TRESPIANO	N. SERVIZI (INTESI COME GIRI EFFETTUATI CON I BUS IN SERVIZIO)/GIORNI EFFETTUATO IL SERVIZIO	N. SERVIZI	/	28,67 (8.200/286)	23,28 (8.500/365)	23,28 (8.500/365)	26,95 (9.838/365)/100	100		L'aumento di servizi è conseguente alla fine delle restrizioni dovute alla pandemia.
4.99	13	PATRIMONIO IMMOBILIARE	GRADO DI UTILIZZO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	IMMOBILI UTILIZZATI / IMMOBILI COMPLESSIVI*100	%	94,74% (18.000/19.000)	14.000/14.500	96% (14.000/14.500)	96% (14.000/14.500)	96,55% (14.000/14.500)	100		Indicatore in linea con le previsioni.
4.100	13	PATRIMONIO IMMOBILIARE	TEMPI DI RILASCIO AUTORIZZAZIONI AD INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU SEPOLTURE PRIVATE	TEMPO MEDIO (TEMPI TOTALI / N. RICHIESTE)	GIORNI LAVORATIVI	3 giorni lavorativi	3 giorni lavorativi	3 giorni lavorativi	3 giorni lavorativi	3 giorni lavorativi	100		Indicatore in linea con le previsioni.
4.101	13	PATRIMONIO IMMOBILIARE	TEMPI DI RILASCIO ATTO DI CONCESSIONE LOCULO CIMITERIALE	TEMPO MEDIO (TEMPI TOTALI / N. RICHIESTE)	GIORNI LAVORATIVI	2 giorni lavorativi	2 giorni lavorativi	2 giorni lavorativi	2 giorni lavorativi	2 giorni lavorativi	100		Indicatore in linea con le previsioni.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.102	13	RISORSE FINANZIARIE	RISPETTO TEMPORALE DELLA PROGRAMMAZIONE E DELLA RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E DI RENDICONTAZIONE FINANZIARIA PRESENTATI NEI TEMPI LEGGE / DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA DA PRESENTARE*100	%	100% (3/3)	100% (2/2)	100%	100%	100%	100	😊	-
4.103	13	RISORSE FINANZIARIE	TASSO RISCOSSIONE ACCERTAMENTI FISCALI IMU E TARI	IMPORTO INCASSATO / IMPORTO ACCERTAMENTO FISCALE (IMU E TARI)*100	%	41,87% (8.787.939,16/20.989.230,44)	16% (7,4/46,3 MLN)	6,37%	>=6%	26,96%	100	😊	Incassato in competenza / accertato in competenza capitoli 1250, 1260 e 3035.
4.104	13	RISORSE FINANZIARIE	QUALITA' ATTIVITA' ACCERTATIVA IMU E TARI	ATTI ANNULLATI / ATTI EMESSI*100	%	5,11% (755/14.761)	1,66% (181/10.892)	3,88%	<=10%	3,92%	100	😊	-
4.105	13	RISORSE FINANZIARIE	GRADO DI REALIZZO DELLE ENTRATE DA TRIBUTI COMUNALI E CANONI (COMPRESO RECUPERO EVASIONE)	IMPORTO ACCERTAMENTI / IMPORTO PREVISIONE ASSESTATA*100	%	>100% (348.419.480,02/346.749.627,71)	104%	99,06%	>=90%	100,83%	100	😊	Il valore raggiunto considera l'accelerato in competenza / assestato di tutti i capitoli CdR E8 (con accertamento IMU ridotto a quanto incassato a febbraio, cioè la somma delle reversali in competenza 2022 e quelle emesse nel 2023 in conto residui 2022).
4.106	13	RISORSE FINANZIARIE	CAPACITA' DI ACCERTAMENTO DELL'EVASIONE	ENTRATE ACCERTATE DA RECUPERO EVASIONE TRIBUTI E CANONI COMUNALI / ENTRATE CORRENTI AL NETTO DEI CORRELATI*100	%	4,49%	2%	5,12%	>=3%	5,18%	100	😊	Riportati i dati per il numeratore, ovvero gli accertamenti in conto competenza dei capitoli 1250, 1260, 3035, 24718, 1000 e 24728.
4.107	13	SERVIZI TERRITORIALI e PROTEZIONE CIVILE	TASSO CERTIFICAZIONI ONLINE	CERTIFICATI ONLINE / CERTIFICATI TOTALI*100	%	61,22% (70.082/114.476)	>=54% (70466/117349 = 60%)	58,60% (92.238/157.372)	>=58%	64,26% (88.519/137.757)	100	😊	-
4.108	13	SERVIZI TERRITORIALI e PROTEZIONE CIVILE	ACCESSIBILITA': PUNTI RILASCIO CERTIFICATI	N. PUNTI RILASCIO	N. PUNTI RILASCIO	200	210	210	210	210	100	😊	Il progetto Reti Diffuse si può considerare concluso e i punti di rilascio ormai definitivi e non ci saranno ulteriori aumenti.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.109	13	SISTEMI INFORMATIVI	MEDIA ACCESSI GIORNALIERI ALLA RETE WI-FI	N. ACCESSI COMPLESSIVI ANNUALI ALLA RETE WI-FI / N. GIORNI DELL'ANNO	VOLUME MEDIO GIORNALIERO ACCESSI	37.676 (13.751.740/365)	21.225 (7.768.350/366)	23.677 (8.642.337/365)	>=18.000	27.222 (9.936.150/365)	100	😊	Stiamo registrando un deciso incremento su tale indicatore (crescita di accessi), in tal senso sono stati previsti anche interventi con fondi PNRR per potenziare l'infrastruttura wi-fi esistente e sarà necessario potenziare anche la connettività verso Internet per soddisfare pienamente l'incremento di richieste.
4.110	13	SISTEMI INFORMATIVI	CAPACITA' DI PUBBLICAZIONE DATA SET	N. DATA SET PUBBLICATI NEL PORTALE OPEN DATA	N. DATA SET	1.624	1.843	1.882	1.912	1.932	100	😊	-
4.88	13	STRUTTURA AUTONOMA CONSIGLIO COMUNALE	GRADO DI COPERTURA DELLA PUBBLICAZIONE ON LINE DEGLI ORDINI ED ESITI DEI LAVORI E DELLA DIRETTA STREAMING DELLE SEDUTE	N. SEDUTE DEL CONSIGLIO CON PUBBLICATI ORDINI ED ESITI LAVORI E IN DIRETTA STREAMING / N. SEDUTE DEL CONSIGLIO	%	100% (40/40)	100% (45/45)	100% (49/49)	100%	47/47 (100%)	100	😊	-
4.123	13	STRUTTURA AUTONOMA DEL CONSIGLIO COMUNALE	VERBALI SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI PUBBLICATI IN RETE CIVICA	N. VERBALI COMMISSIONI PUBBLICATI IN RETE / N. VERBALI APPROVATI	%	/	/	/	100%	529/529 (100%)	100	😊	-
4.112	13	UFFICIO DEL SINDACO	FOLLOWERS NELLE PAGINE ISTITUZIONALI SOCIAL DEL COMUNE	N°FOLLOWERS FACEBOOK+INSTAGRAM+TWITTER+YOUTUBE+TELEGRAM	N. FOLLOWERS	210.054	250.006	266.006	>=310.000	312.956	100	😊	Si è confermata anche nel 2022 la crescita dei social istituzionali del Comune di Firenze, grazie al presidio quotidiano degli stessi.
4.113	13	UFFICIO DEL SINDACO	SEGNALAZIONI DEI CITTADINI	SEGNALAZIONI INSERITE IN GETICO / SEGNALAZIONI RICEVUTE DAI CITTADINI	%	/	/	100% (891/891)	100%	100% (890/890)	100	😊	Andamento in linea, anche numericamente in valore assoluto, con quello del 2022.
4.114	13	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI	QUALITA' ATTI: ATTI QUALITATIVAMENTE BUONI (SENZA RILIEVI A SEGUITO CONTROLLO)	N. ATTI SENZA RILIEVI QUALITATIVI / N. ATTI CONTROLLATI *100	%	74,86% (227/350)	78,31% (213/272)	77,42% (247/319)	60%	74,92% (260/347)	100	😊	Il lieve peggioramento dell'indicatore in questione, che comunque si riattesta ai valori del 2019, non altera sostanzialmente la situazione .Si delinea comunque la necessità di un'azione volta ad un miglioramento della qualità degli atti prodotti.
4.115	13	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI	GRADO DI COPERTURA DELLA FORMAZIONE IN TEMA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	N. DIRIGENTI E P.O. FORMATI IN ALMENO UN' INIZIATIVA / DIRIGENTI E P.O. EFFETTIVAMENTE PRESENTI IN SERVIZIO *100	%	88,29% (181/205)	93,18% (53+152 / 57+163)	90% (196/218)	90%	88,58% (194/219)	98,42	😞	-

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA CALCOLO	UNITA' DI MISURA	VALORE RAGGIUNTO 2019	VALORE RAGGIUNTO 2020	VALORE RAGGIUNTO 2021	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	ESITO	NOTE
4.116	13	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI	INDICE DI TRASPARENZA DEL SITO WEB (COMPLETEZZA SEZIONI PUBBLICATE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE)	N. SEZIONI OGGETTO DELLA GRIGLIA DI RILEVAZIONE ANAC/N. SEZIONI ATTESTATE DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE *100	%	/	100% (6/6)	100% (6/6)	100%	100% (6/6)	100	😊	-
4.111	13	UFFICIO DEL SINDACO	RETE CIVICA: N° SESSIONI	N° SESSIONI INTERNE ED ESTERNE MONITORATE ATTRAVERSO GOOGLE ANALYTICS	N. SESSIONI	3.052.231	3.193.587	4.292.367	>=3.500.00	NON MONITORABILI	/	-	Con il provvedimento del 23 giugno 2022 il Garante per la protezione dei dati personali ha affermato che il sito web che utilizza il servizio Google Analytics (GA) senza le garanzie previste dal Regolamento Ue, viola la normativa sulla protezione dei dati perché trasferisce negli Stati Uniti, Paese privo di un adeguato livello di protezione, i dati degli utenti. L'Autorità pertanto ha richiamato all'attenzione di tutti i gestori italiani di siti web, pubblici e privati, l'illiceità dei trasferimenti effettuati verso gli Stati Uniti attraverso GA, anche in considerazione delle numerose segnalazioni e quesiti che stanno pervenendo all'Ufficio. Per questo non è stato possibile monitorare l'indicatore con la formula di calcolo qui esplicitata.

MEDIA**99,70**

QUINTA DIMENSIONE DELLA PERFORMANCE DI ENTE 2022
STATO SALUTE VALUTAZIONE PARTECIPATIVA

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	UNITÀ DI MISURA	NOTE
5.1	1	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AL SERVIZIO OFFERTO DALLA TRAMVIA	VALUTAZIONE MEDIA DEL SERVIZIO NEL SUO COMPLESSO	(*)	8,25/10	82,5	%	L'indagine è riferita all'anno 2022 ed è effettuata a cura della società GEST S.p.A. Il valore medio raggiunto si basa su 1.512 interviste relative al servizio nel complesso (T1 e T2) ponderate (1.007 sulla Linea T1 e 505 sulla Linea T2) Link: https://mobilita.comune.fi.it/tramvia/informazioni_generali/statistiche.html .
5.2	3	ISTRUZIONE	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AL SERVIZIO ASILO NIDO A GESTIONE DIRETTA E INDIRETTA	VALORE MEDIO PONDERATO OTTENUTO SU SPECIFICA DOMANDA RELATIVA A SODDISFAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO	(*)	8,6/10	86	MEDIA PONDERATA GESTIONE DIRETTA E INDIRETTA	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante dall'indagine come da formula e calcolato d'ufficio facendo la media ponderata delle risposte ricevute sulla soddisfazione complessiva media del servizio a gestione diretta e a gestione indiretta. L'indagine è riferita all'anno scolastico 2021/2022. Le interviste svolte sono state n. 1.006 e i questionari inviati n. 2.273.
5.3	3	ISTRUZIONE	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AL SERVIZIO SCUOLA DELL'INFANZIA	VALORE MEDIO DELLE RISPOSTE OTTENUTO SU SPECIFICA DOMANDA RELATIVA A SODDISFAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO	(*)	7,9	79	VALORE MEDIO	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante dall'indagine come da formula rispetto alla valutazione complessiva del servizio ricevuto (scala 1-10). Le interviste svolte sono state n.541 e i questionari inviati n. 2.014.
5.4	3	ISTRUZIONE	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AL SERVIZIO CENTRI ESTIVI	INDICE SINTETICO DI GRADIMENTO DEL SERVIZIO CENTRI ESTIVI	(*)	7,9	79	VALORE MEDIO	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante come da formula relativa all'indagine in PEG 2022_ZI17. Le interviste svolte sono state n. 1.379 e i questionari inviati n. 2.074.
5.5	3	ISTRUZIONE	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AL SERVIZIO LUDOTECHE	INDICE SINTETICO DI GRADIMENTO DEI SERVIZI EROGATI DALLE LUDOTECHE	(*)	8,2	82	VALORE MEDIO	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante come da formula relativa all'indagine in obiettivo 2022_ZI17. Le interviste svolte sono state n. 125 e i questionari inviati n. 571.
5.6	3	ISTRUZIONE	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA DOCENTE RISPETTO AI PROGETTI PRESENTATI CHIAVI DELLA CITTÀ	VALORE MEDIO GRADIMENTO DA PARTE DEI DOCENTI SUI PROGETTI PRESENTATI (DA 1 A 3)	(*)	2,8/3	93,33	VALORE MEDIO	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante come da formula. Su un totale di 4.600 attività proposte sono stati raccolti 560 questionari.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	UNITÀ DI MISURA	NOTE
5.7	3	ISTRUZIONE	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA (GENITORI) RISPETTO AL SERVIZIO COMPLESSIVO ALLA MENSA SCOLASTICA	QUESTIONARI CON RISPOSTE POSITIVE (MOLTO; ABBASTANZA) / TOTALE QUESTIONARI COMPILATI *100	(*)	55,52% (1906/3433)	55,52	%	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante dall'indagine calcolato come da formula rispetto a domanda specifica sulla valutazione complessiva del servizio offerto rivolta ai genitori. Sono stati compilati n. 3.433 questionari su 20.000 circa distribuiti.
5.8	4	POLIZIA MUNICIPALE	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AL SERVIZIO DELLA PM	QUESTIONARI CON RISPOSTE POSITIVE (MOLTISSIMO; MOLTO; ABBASTANZA) / TOTALE QUESTIONARI COMPILATI *100	(*)	ND	ND	%	Per motivi organizzativi i risultati dell'indagine non sono ancora disponibili in quanto l'avvio della rilevazione è stato posticipato al 2° trimestre 2023.
5.9	5	SERVIZI SOCIALI	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AL SERVIZIO VACANZE ANZIANI	GIUDIZIO MEDIO OTTENUTO SU SPECIFICA DOMANDA RELATIVA A SODDISFAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO	(*)	3,7/5	74	VALORE MEDIO	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante dall'indagine calcolato come da formula su specifica domanda di gradimento complessivo del servizio. Sono state svolte n. 337 interviste.
5.25	9	CULTURA E SPORT	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AI SERVIZI BIBLIOTECARI	VALORE MEDIO DELLE RISPOSTE OTTENUTO SU SPECIFICA DOMANDA RELATIVA A SODDISFAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO	(*)	8,9/10	89	VALORE MEDIO	Nuovo indicatore 2022. Sono state svolte n. 9.961 interviste su n. 120.526 questionari inviati.
5.26	9	CULTURA E SPORT	CUSTOMER SATISFACTION RISPETTO AI MUSEI CIVICI FIORENTINI	GIUDIZIO MEDIO ESPRESSO DAGLI UTENTI	(*)	3,18/4	79,5	VALORE MEDIO	Nuovo indicatore 2022. Le rilevazioni di customer satisfaction sono affidate all'associazione MUSE nell'ambito del contratto di servizio. Hanno partecipato all'indagine n. 263 utenti per 217.329 potenziali (visitatori periodo di rilevazione). La somministrazione consiste nel mettere a disposizione tablet o questionari cartacei per partecipare all'indagine e non è né assistita né veicolata.
5.27	9	CULTURA E SPORT	CUSTOMER SATISFACTION RISPETTO ALL'ACQUISTO BIGLETTI MUSEI ON LINE	VOTO MEDIO ESPRESSO DAGLI UTENTI	(*)	3,8/5	76	VALORE MEDIO	Nuovo indicatore 2022. Le rilevazioni sono effettuate da Silfi. Hanno partecipato n. 2.827 utenti per 35.997 potenziali. Si precisa che sono state conteggiate il numero delle transazioni sulla biglietteria on line in quanto la somministrazione del grado di soddisfazione del servizio avviene automaticamente ad ogni transazione.
5.10	10	CULTURA E SPORT	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO ALLE INIZIATIVE DEL CAMMINARE ALL'APERTO	GIUDIZIO MEDIO OTTENUTO SU SPECIFICA DOMANDA RELATIVA A SODDISFAZIONE COMPLESSIVA DELLE INIZIATIVE	(*)	10/10	100	VALORE MEDIO	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante dall'indagine come da formula rispetto alla soddisfazione complessiva delle iniziative. Sono state svolte n. 15 interviste.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	UNITÀ DI MISURA	NOTE
5.28	10	CULTURA E SPORT	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AL SERVIZIO DI BALNEAZIONE ESTIVA PRESSO LA PISCINA COSTOLI	VALORE MEDIO DELLE RISPOSTE OTTENUTO SU SPECIFICA DOMANDA RELATIVA A SODDISFAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO	(*)	7,8/10	78	VALORE MEDIO	Nuovo indicatore 2022. Sono state svolte n. 1.691 interviste e sono stati inviati n. 7.722 questionari. Link pubblicazione: https://www.comune.fi.it/system/files/2022-12/Bollettino_dicembre22.pdf .
5.11	11	ATTIVITÀ ECONOMICHE E TURISMO	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AL SERVIZIO INFOPOINT	N. UTENTI CHE HANNO ESPRESSO GIUDIZIO POSITIVO (FACCINA SORRIDENTE DEL SISTEMA "TOUCH") / N. UTENTI CHE HANNO ESPRESSO GIUDIZIO NEGATIVO	(*)	2532/2535	99,8	%	Il valore raggiunto è calcolato tenendo conto del numero di risposte con soddisfazione "alta" (2532) rispetto al numero di risposte totali ricevute (2535).
5.24	11	ATTIVITÀ ECONOMICHE E TURISMO	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AI SERVIZI ONLINE DELLA DIREZIONE ATTIVITÀ ECONOMICHE E TURISMO	VOTO MEDIO ESPRESSO DAGLI UTENTI	(*)	4,31/5	86,2	VALORE MEDIO	Nuovo indicatore 2022. Sono state svolte n. 226 interviste mediante invio di questionari con link all'indagine con accesso libero.
5.13	13	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA DEL SERVIZIO RESO DAI SERVIZI DEMOGRAFICI	QUESTIONARI CON VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO POSITIVA / QUESTIONARI COMPLESSIVI COMPILATI*100	(*)	78,1%	78,1	%	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante dall'indagine come da formula rispetto a specifica domanda sulla valutazione complessiva del servizio. Sono state svolte n. 1.002 interviste. Link pubblicazione: https://www.comune.fi.it/system/files/2023-03/Bollettino_febbraio23_0.pdf .
5.14	13	SISTEMI INFORMATIVI	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AI SERVIZI ONLINE (INCLUSE LE APP)	MEDIA PONDERATA (SUL NUMERO DEI RISPONDENTI) UTENTI CHE HANNO RISPOSTO (MOLTO E ABBASTANZA) RISPETTO ALL'EFFICIENZA DEI SINGOLI SERVIZI ON LINE	(*)	4,26/5	85,00	%	E' stata considerata l'indagine "Feedback dei servizi online 2022" svolta all'inizio del 2022 mediante introduzione di un form dove il singolo utente poteva rilasciare un feedback sul servizio online appena utilizzato, permettendo così un rapido resoconto del monitoraggio dell'efficienza. Per ogni servizio è stato calcolato il punteggio medio ottenuto tra 1 e 5 e il valore raggiunto è stato calcolato come media semplice tra tutte le dimensioni considerate per i 16 servizi online coinvolti dall'indagine.
5.15	13	UFFICIO DEL SINDACO	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA DEL SERVIZIO RESO DAL CONTACT CENTER 055/055	QUESTIONARI CON VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO BUONA E OTTIMA / QUESTIONARI TOTALI*100	(*)	84,6%	84,6	%	Il valore raggiunto a consuntivo è direttamente quello risultante dall'indagine rispetto alla valutazione complessiva del servizio ricevuto come da formula. 1006 gli intervistati complessivi
5.17	13	UFFICIO DEL SINDACO	NUMERO DI INIZIATIVE DI PARTECIPAZIONE	INIZIATIVE DI PARTECIPAZIONE	1	3	100	N. INIZIATIVE	Oltre all'iniziativa prevista di presentazione del documento "Essere Firenze – Bilancio di metà mandato di una Città in evoluzione" ve ne sono state altre due: su Campo di Marte/Stadio e su Multiutility.

CODICE	INDIRIZZO STRATEGICO DUP	DIREZIONE	INDICATORE	FORMULA	VALORE ATTESO 2022	VALORE RAGGIUNTO 2022	% DI RAGGIUNGIMENTO	UNITÀ DI MISURA	NOTE
5.23	13	GARE APPALTI E PARTECIPATE-SERVIZIO AMMINISTRATIVO OPERE E LAVORI PUBBLICI	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO ALLA SEZIONE DEDICATA ALL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI (AFFIDAMENTO LAVORI).	VALORE MEDIO DELLE RISPOSTE OTTENUTO SU SPECIFICA DOMANDA RELATIVA A SODDISFAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO	(*)	81,8%	81,8	VALORE MEDIO	Nuovo indicatore 2022. A fine 2022 è stata svolta un'indagine specifica rivolta agli operatori economici effettivamente iscritti al servizio. Il valore raggiunto rappresenta la percentuale di chi ha espresso un giudizio complessivo sul servizio "molto buono" o "buono".
5.29	13	SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO ALLE PAGINE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DELLA RETE CIVICA	VALORE MEDIO DELLE RISPOSTE OTTENUTO SU SPECIFICHE DOMANDE RELATIVA A: 1.se l'informazione cercata viene trovata consultando la sezione "Amministrazione trasparente" 2.Se la sezione "Amministrazione trasparente" garantisce la conoscenza dell'organizzazione e dell'attività del Comune di Firenze	(*)	68,8%	68,8	VALORE MEDIO	Nuovo indicatore 2022.
5.30	13	UFFICIO DEL SINDACO	VALUTAZIONE DA PARTE DELL'UTENZA RISPETTO AI SERVIZI OFFERTI DAGLI SPORTELLI AL CITTADINO/URI	VALORE MEDIO DELLE RISPOSTE OTTENUTO SU SPECIFICA DOMANDA RELATIVA A SODDISFAZIONE COMPLESSIVA DEL SERVIZIO	(*)	8,2/10	82	VALORE MEDIO	Nuovo indicatore 2022.
(*) Per gli indicatori di valutazione da parte dell'utenza non sono definiti a preventivo i valori attesi. Per la misurazione si considera come valore raggiunto la media dei giudizi espressi dagli utenti rispetto al massimo attribuibile dagli stessi.									
						MEDIA	82,73		

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZT11	SVILUPPO	VAS e VIA e supporto geologico	Ambiente	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	RAFFAELE GUALDANI dal 12/12/22	DIREZIONALE	100,00	
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG06	SVILUPPO Soppresso al 18/10	Tramvia	Nuove infrastrutture e Mobilità	DIREZIONE INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONALE	soppresso	
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG29	SVILUPPO	Tramvia Estensioni L4.2	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	Lieve slittamento delle tempistiche (comunque entro l'anno) nella approvazione del PFTE della linea 4.2 per effetto dei pareri con prescrizione (e nuova fase per compatibilizzazione con l'intervento di ALIA che insisteva parzialmente sulla stessa area) e nell'approvazione del progetto dei saggi archeologici da parte della SABAP. L'affidamento slitta a causa della necessità di approfondimenti legali sulle procedure da adottare, il via libera da parte degli enti sottoscrittori l'accordo di programma è intervenuto solo nel mese di luglio 2022.
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG30	SVILUPPO	Tramvia Estensioni L2.2	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	Slittano, comunque entro l'anno i tempi di avvio di alcune fasi, in quanto i tempi di redazione della variante al PFTE, come richiesta dalla Regione Toscana in sede di CDS, si sono allungati per effetto della lunga discussione generata dall'analisi delle diverse soluzioni proposte
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG34	SVILUPPO	Tram collaudo L2 e L3.1	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG36	SVILUPPO	Tramvia Lotto 2 VACS	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	La progettazione esecutiva, la stipula del contratto, la revisione del PEF e quant'altro prodromico all'inizio dei lavori hanno subito dei ritardi a causa dell'emanazione del DL 50/2022 (Caro materiali nel settore dei lavori pubblici). Va rilevato infatti che, per quanto il materiale fosse già sostanzialmente pronto, vi si è dovuto rimettere mano a seguito appunto del decreto sopra citato che ha comportato un contraddittorio tra le parti, intercalato da interpellazioni al Ministero e relativa richiesta di emendamenti alla legge in emanazione che ha, seppur di poco, allungato i tempi di avvio delle lavorazioni
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG37	SVILUPPO	Tramvia Linea 3.2.1 Bagno a R.	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	L'avvio delle procedure esproprie a causa dei diversi soggetti coinvolti ha comportato lo slittamento di alcune fasi Inoltre la situazione legata alla questione del caro materiali ha reso complessa la definizione del computo metrico e del quadro economico dell'intervento, e la conseguente verifica da parte dell'organismo incaricato. In relazione a questa tematica viene variato l'indicatore relativo all'invio dei documenti al MIMS con tempi più lunghi per la sua redazione.
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG39	SVILUPPO	Tramvia Linea 4 Leop.-Piagge	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	Slittano di alcuni mesi le fasi di progettazione e di verifica della progettazione per adeguare il progetto a quanto rilevato in sede di verifica, in particolare per quanto riguarda la documentazione economica. Conseguentemente, non è stato possibile trasmettere il progetto al MIMS. Si è protratto il termine per parere di R.Toscana e ARPAT per integrazioni chieste, che ha ritardato le attività di progettazione. Quanto sopra non ha consentito l'avvio della fase della procedura approvativa di competenza del CIPESS. Pur avendo dato inizio alla redazione dei documenti relativi alla procedura di gara non è stato possibile completare tali attività a causa di quanto sopra, nonché per l'intervenuta entrata in vigore del DL 50/2022 Aiuti che rende necessario l'aggiornamento dei prezzi del progetto
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG40	SVILUPPO	Tramvia Linea 3.2.2 Rovezzano	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	Il contratto pronto alla sottoscrizione è stato contestato dal soggetto firmatario e, a seguito di contraddittorio e successiva accettazione dello stesso, è stato nuovamente firmato dall'Amministrazione in data 27/05/2022 e controfirmato dalla controparte in data 12/07/2022, con però la richiesta di inserimento di una clausola che faceva partire l'inizio della progettazione al settembre 2022. I ritardi nelle sopra descritte fasi progettuali impattano conseguentemente nelle altre attività del cronoprogramma. L'indicatore n°3 relativo alla indizione della conferenza dei servizi a seguito della trasmissione del progetto definitivo da parte del concessionario è eliminato in quanto a seguito delle variazioni slitta all'anno 2023

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
1	Mobilità intermodale	1.1	Estendere il sistema tramviario	2022_ZG99	SVILUPPO	Tram Capitolato d'oneri	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	95,00	
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG02	SVILUPPO	Mob. Sostenibile – PONMetro	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONALE	100,00	Lieve slittamento nella tempistica attesa di pubblicazione del secondo bando per la concessione incentivi per la sostituzione di veicoli diesel fino ad euro 4
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG04	SVILUPPO	Riqualificazione Urbana	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONALE	100,00	Slittamenti nella tempistica e conseguenti abbattimento negli avanzamenti attesi in quanto l'uscita del D.L. 50/2022 in merito alle compensazioni per caro materiali ha portato alla necessità di revisionare il progetto con il nuovo prezzario regionale di luglio 2022
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG05	SVILUPPO	Infrastrutture per mobilità	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	DIREZIONE INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONALE	97,48	Variazione parzialmente accolta. Ha riguardato i lavori consolidamento fondazione Ponte Vespucci per cui si è reso necessario procedere ad un nuovo affidamento dei lavori residui, previa revisione del progetto esecutivo alla luce del D.L. 50/2022 sul caro prezzi e del nuovo prezzario regionale di luglio 2022.FASE 17 e
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG19	SVILUPPO	Riqualificazione aree cittadine	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	CARONE GIUSEPPE	DIREZIONALE	100,00	
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG11	MIGLIORAMENTO	Manutenzione e riqualificazione strade	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	VIABILITA'	MERCALDO ALESSANDRO	DIREZIONALE	97,54	Slittamento di alcune temistiche con parziale accoglimento della richiesta presentata. Si ridicono, in particolare, valori attesi di due indicatori Km attesi di strade e marciapiedi oggetto di manutenzione a causa de decreti sulla compensazione dei prezzi
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG24	SVILUPPO	Ponte dei Cazzotti	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	La fase di esecuzione delle opere è rimandata al 2023.e di conseguenza viene meno indicatore sulla predisposizione documenti per consegna dei lavori. Slittamento di alcune temistiche con parziale accoglimento della richiesta presentata
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG25	SVILUPPO	By-Pass Ugnano-Mantignano	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	Slittamento delle temistiche, comunque entro l'anno, in quanto sono stati rinvenuti danni all'impianto elettrico che hanno reso necessarie verifiche e successive sostituzioni dei componenti danneggiati
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG26	SVILUPPO	Nuovo ramo Aeroporto	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	Slittamento delle temistiche in quanto non è stato poi possibile avviare la procedura di gara per necessità di aggiornamento dell'elenco annuale lavori; conseguentemente, l'entrata in vigore del DL 50/2022 Aiuti ha reso necessario un ulteriore aggiornamento progettuale per quanto riguarda i prezzi adottati nella computazione delle opere.
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG38	SVILUPPO	Opere varie connesse Linea 4.1	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	Il carico di lavoro dell'ufficio e le maggiori attività e discostamenti rispetto alle previsioni relative alla procedura per la linea tramviaria 4.1 non hanno consentito l'avanzamento della progettazione delle opere varie connesse.
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG41	SVILUPPO	Via delle Bagnese	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	L'obiettivo slitta nelle tempistiche a che al 2023 Cper problemi di finanziamento (risorse provenienti da RFI nell'ambito degli accordi legati al sottoattraversamento AV)
1	Mobilità intermodale	1.2	Realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile	2022_ZG98	SVILUPPO Nuovo obiettivo	Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZG03	SVILUPPO	Firenze Smart City – PonMetro	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	DIREZIONE INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONALE	98,29	
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZG21	SVILUPPO	Realizzazione infrastrutture	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	CARONE GIUSEPPE	DIREZIONALE	100,00	L'obiettivo viene varriato in alcune temistiche con slittamento al 2023 con riferimento alla realizzazione della Smart city contro room e al parcheggio scambiatore di Ponte a Greve, per l'invremento dei prezzi
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZG10	MIGLIORAMENTO	Gestione Global Service	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	VIABILITA'	MERCALDO ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZG13	MIGLIORAMENTO	Implementazione sistemi di gestione del suolo pubblico	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	VIABILITA'	MERCALDO ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	La variazione è collegata al nNecessario Allineamento di un indicatore con fase corrispondente.
1	Mobilità intermodale	1.3	Governare il traffico urbano	2022_ZP01	SVILUPPO	Acquisizione aree necessarie alla realizzazione: Parcheggio Ponte a Greve- Linea Tramviaria 3.2.1 Piazza Libertà/ Bagno a Ripoli - Linea tramviaria 4.1 Leopolda/ Le Piagge	Patrimonio immobiliare	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	PASCUZZI FRANCESCA	DIREZIONALE	100,00	
1	Mobilità intermodale	1.4	Favorire la mobilità ciclabile e i sistemi per una sharing city	2022_ZG20	SVILUPPO	Sviluppo mobilità ciclabile 22	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	CARONE GIUSEPPE	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
1	Mobilità intermodale			2022_ZG01	SINTESI	Sintesi Direzione - Attività trasversali, complementari e strategiche di competenza del Direttore per la gestione della mobilità e della viabilità	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	DIREZIONE INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONALE	99,44	Slittamenti temporali prevalentemente collegati alla revisione dei prezzi
1	Mobilità intermodale			2022_ZG09	SINTESI	Sintesi Servizio Mobilità	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	MOBILITA'	CEOLONI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
1	Mobilità intermodale			2022_ZG16	SINTESI	Sintesi Servizio Programmazione mobilità e piste ciclabili	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	CARONE GIUSEPPE	DIREZIONALE	100,00	
1	Mobilità intermodale			2022_ZG15	SINTESI	Sintesi Servizio Viabilità	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	VIABILITA'	MERCALDO ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
1	Mobilità intermodale			2022_ZG18	SINTESI Chiuso al 14/07 confluisce in Z901 e Z902	Sintesi del Servizio Tramvia, TAV e autostrade	Nuove infrastrutture e Mobilità	UFFICIO TRAMVIA INTERVENTI TAV E AUTOSTRADE	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	CHIUSO E CONFLUITO IN Z901 E Z902	
1	Mobilità intermodale			2022_Z901	SINTESI dal 15/07	Sintesi della Direzione Sistema Tramviario Metropolitan	Sistema Tramviario Metropolitan	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	PRIORE MICHELE	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT25	MIGLIORAMENTO	Promozione dei progetti di "forestazione urbana"	Ambiente	DIREZIONE AMBIENTE	NASTI ILARIA	INTERDIREZIONALE	100,00	Per erronea programmazione rispetto a indicatore che non tiene conto della ciclicità e continuità delle attività di forestazione urbana
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT16	MIGLIORAMENTO	Obiettivo pluriennale Redazione e approvazione del Piano comunale del Verde ai sensi della L. 10/2013 Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani.	Ambiente	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	CANTINI CECILIA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT22	MIGLIORAMENTO	Recupero aree inesitate	Ambiente	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	CANTINI CECILIA	DIREZIONALE	93,41	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT23	MIGLIORAMENTO	Valorizz. Parchi e Aree verdi	Ambiente	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	CANTINI CECILIA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT24	MIGLIORAMENTO	Servizio di gestione delle aree verdi	Ambiente	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	CANTINI CECILIA	DIREZIONALE	99,18	Per slittamenti temporali di fasi e indicatori per una diversa strutturazione delle procedure di gara che rende necessario prevedere tempi più lunghi.
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT02	SVILUPPO	Canile rifugio: coinvolgimento Comuni contermini per servizio in convenzione e servizio pensione.	Ambiente	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	NASTI ILARIA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT21	SVILUPPO	Progetti Europei finanziati (Nemo - E-VIA - SNEAK)	Ambiente	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	NASTI ILARIA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT09	SVILUPPO	Difesa del suolo: prevenzione rischi idrogeologici e sismici e tutela della qualità dei suoli e del sottosuolo	Ambiente	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	RAFFAELE GUALDANI dal 12/12/22	DIREZIONALE	100,00	Slittamento delle tempistiche, comunque entro l'anno, per la necessità di affidare il ruolo di Responsabile della sicurezza sul cantiere a personale interno e stante per la mole di lavoro e la diminuzione del numero di soggetti idonei
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_ZT10	SVILUPPO	Rafforzamento della rete ecologica, valorizzazione delle area fluviali.	Ambiente	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	RAFFAELE GUALDANI dal 12/12/22	DIREZIONALE	100,00	Erronea programmazione tempistiche fasi rispetto a indicatori e relativo riallineamento
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.1	Valorizzare i parchi urbani, le aree verdi e la loro fruibilità per le persone e gli animali domestici	2022_Z514	SVILUPPO	Masterplan Cascine ed Ex Gover	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	PALLADINO DOMENICO	INTERDIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente	2022_ZT26P	SVILUPPO	Interventi React Direzione Ambiente	Ambiente	DIREZIONE AMBIENTE	NASTI ILARIA	DIREZIONALE	100,00	Alcuni interventi sono stati rimodulati, in termini esecutivi e finanziari. Tale rimodulazione ha comportato una dilatazione dei tempistiche sono stati differiti

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente	2022_ZT04	MIGLIORAMENTO	Progetti Europei Ambiente	Ambiente	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	NASTI ILARIA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente	2022_ZT18	MIGLIORAMENTO	Gestione contratto concessione rifiuti	Ambiente	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	NASTI ILARIA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente	2022_ZT19	MIGLIORAMENTO	Aggiornamento della Mappa Acustica Strategica.	Ambiente	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	NASTI ILARIA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente	2022_ZT06	SVILUPPO	Miglioramento della qualità dell'aria: azioni di sviluppo.	Ambiente	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	RAFFAELE GUALDANI dal 12/12/22	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente	2022_ZT20	SVILUPPO	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente: promuovere, valorizzare e diffondere una cultura ecosostenibile	Ambiente	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	RAFFAELE GUALDANI dal 12/12/22	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente	2022_Z804	SVILUPPO	Diffondere la cultura del Green Public Procurement negli acquisti di beni e servizi	Gare Appalti e Partecipate	SERVIZIO AMMINISTRATIVO BENI E SERVIZI	BATTAGLINI ALESSANDRA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile	2.2	Promuovere un'economia circolare e per l'ambiente	2022_ZV07	SVILUPPO	Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro 2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3	Servizi tecnici	GESTIONE E MANUTENZIONE	CIONI FILIPPO	DIREZIONALE	100,00	La variazione riguarda il valore dell'indicatore relativo alla fase di espletamento delle procedure di gara per affidamento lavori di efficientamento energetico -impianti e piscine; centri giovani. E' stato infatti necessario definire ulteriori priorità e deciso di dare sviluppo a quelle procedure che, pena perdita di finanziamenti, devono concludersi entro il 31.12.22.
2	Firenze verde ed ecosostenibile			2022_ZT03	SINTESI	Programmazione attività della Direzione. Atti di indirizzo dell'attività ambientale, delle procedure di gara di lavori pubblici, servizi e forniture.	Ambiente	DIREZIONE AMBIENTE	NASTI ILARIA	DIREZIONALE	98,13	A seguito di slittamento della scadenza per la trasmissione dei dati relativi al conto annuale e alla rendicontazione spostato al 29.08.2022. E' inoltre ridotto il valore atteso di indicatore sul n.pareri, interrogazioni, question time, mozioni e similar inferiore a quello programmato similare allo scorso anno
2	Firenze verde ed ecosostenibile			2022_ZT08	SINTESI	Manutenzione aree a verde dei quartieri 1-2-3-4 e 5 e programma pluriennale delle attività	Ambiente	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	CANTINI CECILIA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile			2022_ZT01	SINTESI	Sintesi servizio Igiene Pubblica, Ambientale e Vivibilità Urbana	Ambiente	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	NASTI ILARIA	DIREZIONALE	100,00	
2	Firenze verde ed ecosostenibile			2022_ZT05	SINTESI	Gestione delle pratiche e delle attività degli uffici afferenti al Servizio Sostenibilità, Valutazione Ambientale, Geologia e Bonifiche	Ambiente	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	RAFFAELE GUALDANI dal 12/12/22	DIREZIONALE	99,42	
2	Mobilità intermodale			2022_Z902	SINTESI dal 15/07	Sintesi del Servizio Gestione Tramvia	Sistema Tramviario Metropolitano	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	MARTINELLI FILIPPO	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2021_ZI16P	SVILUPPO	Corresponsabilità e miglioramento organizzativo servizi 0-6	Istruzione	DIREZIONE ISTRUZIONE	BARTOLI LUCIA	PROPOSTA PROGETTO Art.15 c.5 CCNL 01/04/1999	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI01	MIGLIORAMENTO	Sviluppo Rete Progetti Educativi: ampliamento dell'offerta educativa e formativa per le scuole del territorio fiorentino	Istruzione	DIREZIONE ISTRUZIONE	BARTOLI LUCIA	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI13	MIGLIORAMENTO	La direzione Istruzione Comunica	Istruzione	DIREZIONE ISTRUZIONE	BARTOLI LUCIA	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI02	MIGLIORAMENTO	Formazione in servizio per generare qualità attraverso lo sviluppo delle competenze del personale dei servizi educativi e scolastici del sistema integrato di educazione e istruzione 06	Istruzione	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	BOBOLI SIMONA	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI05	SVILUPPO	Progettazione e realizzazione iniziative all'esterno dei locali delle ludoteche e dello spazio adolescenti per una maggiore integrazione con il territorio di riferimento	Istruzione	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	BOBOLI SIMONA	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI06	SVILUPPO	Censimento, raccolta informazioni ed analisi gestionale delle realtà private che offrono centri estivi sul territorio per eventuale riposizionamento dei Centri Estivi comunali	Istruzione	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	BOBOLI SIMONA	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI07	SVILUPPO	Esperienze di educazione attiva all'aperto e progetti verdi rivolti alle famiglie nei contesti educativi e scolastici 06	Istruzione	SERVIZIO NIDI E COORDINAMENTO PEDAGOGICO	CORTECCI ALBA	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI11	MIGLIORAMENTO	Pre-Postscuola: strumenti di monitoraggio per un servizio di qualità	Istruzione	SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE	BARONCELLI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZI12	SVILUPPO	Continuazione indagine panoramica a 360° sugli aspetti gestionali verso la ridefinizione del servizio di refezione scolastica	Istruzione	SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE	BARONCELLI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.1	Educare alla cittadinanza nella sua integrazione sociale	2022_ZP09	SVILUPPO	Servizio di trasporto scolastico	Patrimonio immobiliare	SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO	BONIFAZI GIOVANNI	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.2	Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture	2022_ZI09	SVILUPPO	Tra Scuola e Città	Istruzione	SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE	BARONCELLI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.2	Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture	2022_ZV04	MIGLIORAMENTO	Interventi di edilizia scolastica e sviluppo del programma di prevenzione antincendio, efficienza sismica, sicurezza statica	Servizi tecnici	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola	3.2	Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture	2022_ZV06	SVILUPPO	Realizzare nuove scuole -biennio ISIS, Don Milani, Ghiberti	Servizi tecnici	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	Slittamento delle temistiche non sempre entro l'anno per le difficoltà del mercato per l'approvvigionamento dei materiali a cui va aggiunto il "caro prezzi" e la normativa introdotta finalizzata agli adeguamenti di questi, sia per gli appalti in corso che per quelli da approvare.
3	Crescere con la scuola	3.2	Educare alla cittadinanza migliorando la scuola nelle sue strutture	2022_ZV05	SVILUPPO	Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti - prosecuzione attività	Servizi tecnici	GESTIONE E MANUTENZIONE	CIONI FILIPPO	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola			2022_ZI14	SINTESI	Personale e formazione, bilancio e programmazione economico-finanziaria ed economato, progetti educativi e comunicazione, staff e supporto giuridico specialistico e vice-direzione generale	Istruzione	DIREZIONE ISTRUZIONE	BARTOLI LUCIA	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola			2022_ZI17	SINTESI	Gestione delle attività dell'infanzia, attività educative, ludiche e formative	Istruzione	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	BOBOLI SIMONA	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola			2022_ZI15	SINTESI	Attività del Servizio Nidi e Coordinamento pedagogico	Istruzione	SERVIZIO NIDI E COORDINAMENTO PEDAGOGICO	CORTECCI ALBA	DIREZIONALE	100,00	
3	Crescere con la scuola			2022_ZI16	SINTESI	Servizio supporto alle attività educative scolastiche	Istruzione	SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE	BARONCELLI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR01	SVILUPPO	Istituzione del Nucleo Cinofilo presso la Direzione	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR02	SVILUPPO	Rafforzamento dei servizi di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e dei reati predatori	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR03	SVILUPPO	Prevenzione dei fenomeni di devianza giovanile negli spazi di aggregazione quali parchi giardini piazze ecc	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR04	SVILUPPO	MOVIDA-Attività integrata di contrasto al disturbo della quiete pubblica e consumo alcolici	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR05	SVILUPPO	Servizi integrati fra i reparti dell'Area e altri reparti della P.M. per contrastare la produzione e l'abbandono dei rifiuti	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	Rimodulazione dell'obiettivo a seguito della presentazione di un piano straordinario di contrasto agli abbandoni di rifiuti richiesto dall'Assessorato all'Ambiente e concordato con gli Ispettori di ALIA, a causa delle difficoltà emerse nella realizzazione delle nuove modalità di raccolta del rifiuto solido urbano secondo le direttive dell'Amministrazione Comunale.
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR06	SVILUPPO	Sviluppo servizi polizia di prossimità nelle zone del Centro Storico	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR07	SVILUPPO	Sviluppo dei servizi di polizia di prossimità a presidio del territorio di Riva Destra in collaborazione con i quartieri e i comitati di legalità di riferimento	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR08	SVILUPPO	Sviluppo servizi polizia di prossimità nella Riva Sinistra	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR09	SVILUPPO	Nuova gestione delle attività di videosorveglianza	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR12	SINTESI	Attività tipiche della Polizia Municipale	Corpo Polizia Municipale	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR10	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale Revisione delle procedure relative al sistema sanzionatorio	Corpo Polizia Municipale	SERVIZIO SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO	NARDI SIMONA	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR11	SVILUPPO	Attività propedeutica, progettazione e predisposizione documentazione per la successiva procedura di gara per la sottoscrizione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico per la fornitura di capi di vestiario, calzature ed altri accessori	Corpo Polizia Municipale	SERVIZIO SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO	NARDI SIMONA	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZR13	SINTESI	Attività Istituzionale Servizio Supporto Giuridico Amministrativo Polizia Municipale	Corpo Polizia Municipale	SERVIZIO SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO	NARDI SIMONA	DIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_Z511	MIGLIORAMENTO	Contrasto occupazioni abusive	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	BARTOLI LUCIA	INTERDIREZIONALE	100,00	
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZG12	MIGLIORAMENTO	Gestione del contratto di servizio con la società Silfi Spa	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	VIABILITA'	MERCALDO ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	Variano i valori attesi di alcuni indicatori a seguito dello slittamento di parte del lavoro di posa nuovi LED al 2023 nella rimodulazione del PDI causa rincari energetici. Inoltre vi è stato un ingente ritardo nella consegna di software e hardware di comunicazione dei quadri telecontrollo in seguito alla contingente problematica di fornitura dei materiali.
4	Sicurezza urbana e legalità	4.1	Percepire la sicurezza	2022_ZV08	MIGLIORAMENTO	Videosorveglianza cittadina - Proseguire il Piano di installazione di nuove telecamere	Servizi tecnici	GESTIONE E MANUTENZIONE	CIONI FILIPPO	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.1	Sostenere le famiglie	2022_ZI08	MIGLIORAMENTO	Riorganizzazione del coordinamento pedagogico su base territoriale e proposta di regolamento per il sistema integrato 06 fiorentino	Istruzione	SERVIZIO NIDI E COORDINAMENTO PEDAGOGICO	CORTECCI ALBA	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.1	Sostenere le famiglie	2022_ZN02	MIGLIORAMENTO	Promozione del benessere sociale della popolazione anziana in collaborazione con la Società della Salute Firenze	Servizi Sociali	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIVO	UCCELLO RAFFAELE	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.1	Sostenere le famiglie	2022_ZN12	MIGLIORAMENTO	Sviluppo procedure online servizi sociali compreso il bonus nuovi nati	Servizi Sociali	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIVO	UCCELLO RAFFAELE	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.1	Sostenere le famiglie	2022_ZN01	MIGLIORAMENTO	interventi a favore di minori e giovani e azioni a supporto delle famiglie	Servizi Sociali	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	LICITRA ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.2	Promuovere e sostenere il benessere sociale	2022_ZN03	MIGLIORAMENTO	Avvio gestione diretta SdS delle attività ad alta integrazione socio-sanitaria, rafforzamento degli interventi per anziani, azioni per l'inclusione sociale dei disabili e azioni integrate per la promozione di corretti stili di vita e di prevenzione	Servizi Sociali	DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	CAVALLERI VINCENZO	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.2	Promuovere e sostenere il benessere sociale	2022_ZN04	MIGLIORAMENTO	Interventi di inclusione e percorsi di accompagnamento lavorativo e formativo per i soggetti a rischio di esclusione sociale (multiutenza)	Servizi Sociali	DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	CAVALLERI VINCENZO	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.2	Promuovere e sostenere il benessere sociale	2022_ZV09	MIGLIORAMENTO	Adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità - Gestione contributi a privati cittadini per interventi in edifici privati - attività 2022	Servizi tecnici	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.3	Assicurare il diritto alla casa	2022_Z524	SVILUPPO	Sostegno sociale all'abitare	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	BARTOLI LUCIA	INTERDIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.3	Assicurare il diritto alla casa	2022_ZN09	SINTESI	Attuazione delle politiche inerenti la gestione e lo sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica e le varie forme di sostegno all'abitare sociale promosse dal Comune di Firenze	Servizi Sociali	SERVIZIO CASA	LICITRA ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.3	Assicurare il diritto alla casa	2022_ZN10	MIGLIORAMENTO	Interventi di sostegno e aiuti differenziati alle famiglie della c.d. fascia grigia della popolazione	Servizi Sociali	SERVIZIO CASA	LICITRA ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale	5.3	Assicurare il diritto alla casa	2022_ZN11	MIGLIORAMENTO	Realizzazione Piano Casa	Servizi Sociali	SERVIZIO CASA	LICITRA ALESSANDRO	INTERDIREZIONALE	100,00	Sono slttate alcune tempistiche, comunque entro l'anno, a causa delle disposizioni normative connesse all'aumento dei prezzi dei materiali da costruzione
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale			2022_ZN05	SINTESI	Obiettivo di sintesi Direttore Direzione Servizi Sociali	Servizi Sociali	DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	CAVALLERI VINCENZO	DIREZIONALE	100,00	La Regione Toscana ha prorogato al 02/11/2021 il termine per la presentazione telematica dei requisiti di autorizzazione all'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private e degli studi medici. Ciò ha comportato un importante carico di lavoro per l'ufficio che è riuscito solo parzialmente ad evadere le pratiche presentate nel 2022 dovendo gestire, dopo la proroga della Regione Toscana, anche le pratiche arretrate 2021 (n.426). Per questo è stati cariato valore atteso del relativo indicatore
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale			2022_ZN06	SINTESI	Sintesi Servizio Sociale Amministrativo	Servizi Sociali	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIVO	UCCELLO RAFFAELE	DIREZIONALE	100,00	
5	Per le famiglie, la solidarietà e il benessere sociale			2022_ZN08	SINTESI	Servizio Sociale Professionale	Servizi Sociali	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	LICITRA ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	6.1	Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo	2022_ZS3_1	SVILUPPO	Modifiche al Regolamento edilizio in adeguamento alle innovazioni normative e al piano operativo	Urbanistica	EDILIZIA PRIVATA	FANCELLI ELISABETTA	DIREZIONALE	100,00	
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	6.1	Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo	2022_ZS1_1	SVILUPPO	Coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana	Urbanistica	PIANIFICAZIONE URBANISTICA	FANFANI STEFANIA	DIREZIONALE	100,00	
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	6.1	Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo	2022_ZS1_2	SVILUPPO	Varianti opere pubbliche	Urbanistica	PIANIFICAZIONE URBANISTICA	FANFANI STEFANIA	DIREZIONALE	100,00	
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica	6.1	Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo	2022_ZS1_3	SVILUPPO	Piano Operativo e nuovo Piano Strutturale. Attività propedeutiche.	Urbanistica	PIANIFICAZIONE URBANISTICA	FANFANI STEFANIA	INTERDIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica			2022_ZS0	SINTESI	Sintesi Direzione - Atti di indirizzo alla programmazione dell'attività di pianificazione urbanistica conseguenti a modifiche normative e sviluppo delle relative procedure, attività di confronto con realtà istituzionali, professionali e sociali	Urbanistica	DIREZIONE URBANISTICA	FANFANI STEFANIA	DIREZIONALE	100,00	
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica			2022_ZS3	SINTESI	Sintesi Gestione edilizia privata	Urbanistica	EDILIZIA PRIVATA	FANCELLI ELISABETTA	DIREZIONALE	100,00	
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica			2022_ZS1	SINTESI	Coordinamento attività di pianificazione urbanistica	Urbanistica	PIANIFICAZIONE URBANISTICA	FANFANI STEFANIA	DIREZIONALE	100,00	
6	Un nuovo modello di città circolare - Urbanistica			2022_ZS2	SINTESI	Coordinamento attività giuridiche ed amministrative della Direzione	Urbanistica	SERVIZIO AMMINISTRATIVO URBANISTICA	CISTERNINO ELEONORA	DIREZIONALE	100,00	
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7.2	Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità	2022_ZQ06	SVILUPPO	Overview sullo stato di attuazione del "Regolamento per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del Centro Storico": caratteristiche, benchmarking, controlli, impatto	Attività economiche e turismo	ATTIVITA' PRODUTTIVE	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	DIREZIONALE	100,00	Slittamento entro l'anno e ampliamento delle attività per collaborazione ad attività di controllo straordinaria della Polizia Municipale avviata a maggio 2022
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7.2	Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità	2022_ZQ10	SVILUPPO	Riorganizzazione e revisione degli archivi cartacei e digitali, avvio della App Mercatix, attività propedeutiche all'elaborazione del Piano del Commercio su area Pubblica e successiva elaborazione della proposta di Piano.	Attività economiche e turismo	COMMERCIO AREE PUBBLICHE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E TAXI	FALLANI MARTA	DIREZIONALE	100,00	Slittamento delle tempistiche entro l'anno per l'esigenza di approvare il Piano del Commercio in più step,
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7.2	Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità	2022_ZQ03	SVILUPPO	Attività dedicate alla valorizzazione e promozione del tessuto economico fiorentino con particolare riferimento alla valorizzazione del territorio quale eccellenza legata alla tradizione, al "saper fare" e all'innovazione	Attività economiche e turismo	DIREZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	DE SIERVO LUCIA	DIREZIONALE	100,00	
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione	7.2	Valorizzare Firenze come eccellenza nell'economia, nell'artigianato, nella ricerca e nel "Made in Florence" di qualità	2022_ZV10	SVILUPPO	Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso con interventi tecnologicamente avanzati attraverso la realizzazione del nuovo Padiglione Bellavista, la riqualificazione dei Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura	Servizi tecnici	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	Slittamento nelle tempistiche dell'anno 2022 per i maggiori costi derivanti dalla revisione prezzi (DL 50 del 17.5.22), e per l'esigenza di attendere l'esito dei lavori di bonifica bellica
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione			2022_ZQ05	SINTESI	Programmazione, regolamentazione, organizzazione, gestione e controllo dei procedimenti e delle funzioni di competenza del Servizio Attività Produttive.	Attività economiche e turismo	ATTIVITA' PRODUTTIVE	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	DIREZIONALE	100,00	
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione			2022_ZQ07	SINTESI	Servizio Commercio Area Pubblica, Suolo Pubblico e Taxi	Attività economiche e turismo	COMMERCIO AREE PUBBLICHE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E TAXI	FALLANI MARTA	DIREZIONALE	100,00	
7	Sviluppo economico, competitività e alta formazione			2022_ZQ01	SINTESI	Coordinamento dell'attività della Direzione	Attività economiche e turismo	DIREZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	DE SIERVO LUCIA	DIREZIONALE	100,00	
8	Per il lavoro e la formazione professionale	8.1	Supportare e garantire il lavoro	2022_ZS13	SVILUPPO	Supportare il lavoro	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	BARTOLI LUCIA	INTERDIREZIONALE	100,00	
8	Per il lavoro e la formazione professionale	8.1	Supportare e garantire il lavoro	2022_ZI03	SVILUPPO	Rafforzare la rete di contatti con scuole e associazioni rappresentanti di categoria per definire le necessità territoriali di orientamento e formazione	Istruzione	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	BOBOLI SIMONA	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
8	Per il lavoro e la formazione professionale	8.1	Supportare e garantire il lavoro	2022_ZI04	MIGLIORAMENTO	Sviluppo partenariati per la progettazione e l'attuazione di percorsi formativi drop-out ed altri corsi e sostegno allo sviluppo degli ITS ed alla formazione post diploma	Istruzione	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	BOBOLI SIMONA	DIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2022_ZL02	SVILUPPO	Realizzazione del progetto Firenze Forma Continua. Valorizzazione del circuito Porte, Torri, Fortezze della città nell'anno 2022	Cultura e Sport	DIREZIONE CULTURA E SPORT	FARSI GABRIELLA	DIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2022_ZL11	SVILUPPO	Valorizzazione e informatizzazione musei civici	Cultura e Sport	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	GARDINI MARINA	DIREZIONALE	100,00	La variazione è legata a necessità emerse in incontro del 24 maggio 2022 del tavolo tecnico operativo federalismo demaniale in particolare per il passaggio in proprietà al Comune di Palazzo Strozzi. E' risultato opportuno procedere, prima della definizione dell'accordo di valorizzazione, all'accatastamento del palazzo per la definizione del vincolo sul palazzo da parte della Soprintendenza.
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2020_Z519P22	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale Patrimonio UNESCO - Valorizzazione del patrimonio di interesse religioso	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	BARTOLI LUCIA	INTERDIREZIONALE	100,00	Slitta da luglio ad ottobre la fase , con il relativo indicatore temporale, di adeguamento bozza di concessione gratuita a favore degli organi religiosi per l'uso e lo sviluppo degli spazi del Complesso di Santa Croce, per il prolungarsi accordi necessari
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2022_ZV17	SVILUPPO	Realizzare un allestimento permanente per il Memoriale di Auschwitz, centro di attività culturali e didattiche per scuole e cittadinanza, favorendo l'utilizzazione degli spazi per attività collegate alla memoria del passato organizzate dal Quartiere	Servizi tecnici	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	La variazione riguarda l'appalto misto di servizi e forniture di progettazione e realizzazione dell'allestimento permanente del memoriale che al 31.12 è realizzata non nella interezza ma al 90% in quanto il Comitato Scientifico deve fornire delle ulteriori indicazioni per consentirne il completamento
9	Il valore della cultura e della memoria	9.1	Valorizzare il sistema museale, la memoria del passato e le tradizioni popolari	2022_ZI03	SVILUPPO	Promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche fiorentine.	Ufficio del Sindaco	EVENTI MANIFESTAZIONI CITTADINE E CERIMONIALE	VALDEVIES CARMELA	DIREZIONALE	100,00	Per assenza di risorse viene meno la fase e l'indicatore temporale di realizzazione di uno studio di fattibilità per la produzione di un prodotto audiovisivo sulle origini, il significato, le regole del Calcio Storico Fiorentino. La fase viene rivista per inserire l'attività di elaborazione di nuovi accordi di concessione della sede e dei campi di allenamento alle Associazioni di Colore. Anche l'indicatore temporale è così sostituito.
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL04	SVILUPPO	Attività di comunicazione condivise per promozione iniziative culturali e implementazione canali di competenza della Direzione Cultura e Sport	Cultura e Sport	DIREZIONE CULTURA E SPORT	FARSI GABRIELLA	INTERDIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL06	MIGLIORAMENTO	Proseguire con la valorizzazione dell'Estate Fiorentina realizzata anche grazie a fondi Pon Metro. Diffondere la cultura anche nelle piazze e nei parchi decentrati. Aumentare contributi per attività e centri culturali nelle zone meno frequentate	Cultura e Sport	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI	TIMPANO MARIATERESA	DIREZIONALE	100,00	Per subentrata esigenza di inserimento di una nuova attività relativa ad assegnazione di contributi economici per la realizzazione di eventi organizzati nell'ambito del progetto Autunno Fiorentino 2022
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL12	SVILUPPO	Valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.	Cultura e Sport	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	GARDINI MARINA	DIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL13	SVILUPPO	Valorizzazione degli spazi dell'Archivio storico e sviluppo dei servizi digitali del Sistema SDIAF e dell'Archivio	Cultura e Sport	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	GARDINI MARINA	INTERDIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZL14	SVILUPPO	Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine	Cultura e Sport	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	GARDINI MARINA	INTERDIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2020_Z529P22	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale Ridefinizione del contratto di servizio con il soggetto valorizzatore dei Musei civici comunali (Associazione MUS.E.)	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	BARTOLI LUCIA	INTERDIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_Z510	SVILUPPO	Pietre di Inciampo: adesione al progetto e gestione delle attività amministrative connesse.	Direzione Generale	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E STATISTICA	MARUNTI CHIARA	DIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZV12	SVILUPPO	Proseguire il completamento del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino realizzando la scenotecnica inferiore della sala lirica, le sale prova Regia e Coro, la buvette vip, gli ambienti di servizio alle attività della Fondazione e il parcheggio interrato	Servizi tecnici	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	CASELLI GIORGIO	INTERDIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZV13	SVILUPPO	Favorire il reperimento di risorse private per la cultura, coinvolgendo il mondo delle imprese e del lavoro alla conoscenza ed alla conservazione dell'eccezionale patrimonio storico artistico cittadino - attività 2022.	Servizi tecnici	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	CASELLI GIORGIO	DIREZIONALE	100,00	Per necessità di slittare, entro l'anno, il termine previsto per la pubblicazione dell'avviso di sponsorizzazione correlata alle varie relazioni in corso con soggetti privati per il sostegno delle azioni previste su beni culturali dell'ente
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZV14	MIGLIORAMENTO	Proseguire con la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione avviate negli esercizi precedenti - attività 2022	Servizi tecnici	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	CASELLI GIORGIO	DIREZIONALE	100,00	In quanto si è reso necessario un riallineamento di alcune tempistiche e l'inserimento di ulteriore attività. Lo sviluppo previsto di opere in programmazione è stato condizionato da sopravvenute esigenze, disposizioni di legge (in particolare, gli adeguamenti prezzi ex DL 50/2022), acquisizione di finanziamenti esterni.
9	Il valore della cultura e della memoria	9.2	Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura	2022_ZV21	MIGLIORAMENTO	Proseguire con la valorizzazione dei Musei civici sviluppando attività di progettazione relative ai complessi di Palazzo Vecchio, S.M.Novella, Novecento, Stibbert ecc al fine di ampliare gli orizzonti di fruizione con l'incremento delle dotazioni interne	Servizi tecnici	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	CASELLI GIORGIO	DIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_ZL01	SINTESI	Attività Direzione Cultura e Sport	Cultura e Sport	DIREZIONE CULTURA E SPORT	FARSI GABRIELLA	DIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_ZL05	SINTESI	Sostegno alle politiche giovanili e alle pari opportunità. Valorizzazione dell'Estate Fiorentina con progetti speciali artistico culturali	Cultura e Sport	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI	TIMPANO MARIATERESA	DIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_ZL10	SINTESI	Coordinamento delle Attività del Servizio Musei, Biblioteche, Archivi	Cultura e Sport	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	GARDINI MARINA	DIREZIONALE	100,00	La variazione ha riguardato i valori attesi di due indicatori. L'uno per la forte diminuzione delle consulenze archivistiche su visure edilizie storiche hanno subito una non essendo più attivi i bonus statali di settore. L'altro per esigenze legate alle risorse finanziarie
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_ZV15	SINTESI	Sintesi del Servizio Belle Arti e Fabbrica di Palazzo Vecchio.	Servizi tecnici	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	CASELLI GIORGIO	DIREZIONALE	100,00	
9	Il valore della cultura e della memoria			2022_Z107	SINTESI	Sintesi Servizio Eventi Manifestazioni cittadine e Cerimoniale: attività istituzionale	Ufficio del Sindaco	EVENTI MANIFESTAZIONI CITTADINE E CERIMONIALE	VALDEVIES CARMELA	DIREZIONALE	100,00	
10	Firenze 2030 e lo sport	10.1	Attuare il progetto 2030 per la Firenze del futuro	2022_ZL07	MIGLIORAMENTO	Strumenti a sostegno dei giovani. Valorizzazione dei centri giovani e del servizio educativa di strada. Prosecuzione della Street Art e arte urbana. Sostegno alle pari opportunità e alle politiche di genere	Cultura e Sport	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI	TIMPANO MARIATERESA	DIREZIONALE	100,00	
10	Firenze 2030 e lo sport	10.1	Attuare il progetto 2030 per la Firenze del futuro	2022_ZI10	SVILUPPO	Adozione di un protocollo operativo per il contrasto della dispersione scolastica	Istruzione	SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE	BARONCELLI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
10	Firenze 2030 e lo sport	10.1	Attuare il progetto 2030 per la Firenze del futuro	2022_ZV19	SVILUPPO	Realizzare un centro socio-culturale di quartiere rivolto agli adolescenti e ai giovani ristrutturando l'ex biblioteca di viale dei Pini	Servizi tecnici	SUPPORTO TECNICO QUARTIERI E IMPIANTI SPORTIVI	GERONI PIETRO	INTERDIREZIONALE	100,00	Vi è stata una consistente riduzione del valore atteso delle lavorazioni al 31.12.22, di cui a specifico indicatore, in seguito alle disposizioni normative connesse all'aumento dei prezzi dei materiali da costruzione

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
10	Firenze 2030 e lo sport	10.2	Potenziare e innovare lo sport per tutti	2022_ZL09	MIGLIORAMENTO	Potenziare e innovare lo Sport per tutti, facilitando l'accesso alla pratica sportiva non strutturata e valorizzando i progetti legati al camminare e alla promozione di stili di vita sani	Cultura e Sport	SPORT	TOPPINO ELENA	DIREZIONALE	100,00	
10	Firenze 2030 e lo sport	10.2	Potenziare e innovare lo sport per tutti	2021_Z516P	SVILUPPO	Riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	PARENTI GIACOMO	INTERDIREZIONALE	100,00	
10	Firenze 2030 e lo sport	10.2	Potenziare e innovare lo sport per tutti	2022_ZV16	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale Nuova impiantistica sportiva: - costruire nuove palestre polifunzionali in Via Geminiani e in Via di Sa Salvi; - costruire un nuovo grande polo sportivo nell'area di San Bartolo a Cintoia; - ricostruire la Piscina Paganelli	Servizi tecnici	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	Slittamenti nella tempistica, in parte entro l'anno in parte al 2023 a causa delle criticità nello sviluppo degli appalti conseguono alle nuove disposizioni normative connesse all'aumento dei prezzi dei materiali da costruzione
10	Firenze 2030 e lo sport	10.2	Potenziare e innovare lo sport per tutti	2022_ZV18	MIGLIORAMENTO	Proseguire gli interventi per l'efficientamento energetico, la messa in sicurezza, ristrutturazione, adeguamento degli impianti sportivi e palestre scolastiche, con particolare riferimento al programma di interventi sull'antincendio e sulla sismica	Servizi tecnici	SUPPORTO TECNICO QUARTIERI E IMPIANTI SPORTIVI	GERONI PIETRO	DIREZIONALE	100,00	
10	Firenze 2030 e lo sport			2022_ZL08	SINTESI	Attività Istituzionale Servizio Sport	Cultura e Sport	SPORT	TOPPINO ELENA	DIREZIONALE	100,00	Lieve slittamento di tempistica per la protrazione dei lavori di manutenzione delle vasche della Piscina Costoli
10	Firenze 2030 e lo sport			2022_ZV11	SINTESI	Sintesi Servizio Supporto Tecnico Quartieri e Impianti Sportivi.	Servizi tecnici	SUPPORTO TECNICO QUARTIERI E IMPIANTI SPORTIVI	GERONI PIETRO	DIREZIONALE	100,00	
11	Un turismo di qualità	11.1	Firenze destinazione smart: sviluppo sostenibile del turismo	2022_ZQ04	SVILUPPO	Accoglienza, informazione e promozione turistica: sviluppo progetto di consolidamento Ambito Turistico, gestione offerta turistica integrata attraverso strumenti digitali, redazione diffusa contenuti, monitoraggio dati e strumenti di analisi e governance.	Attività economiche e turismo	DIREZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	DE SIERVO LUCIA	DIREZIONALE	100,00	Per esigenza di inserimento nuova fase e nuovi indicatori relativi alla realizzazione di Firenze Light Festival 2022 e necessità di rispondere ai bandi del Ministero del Turismo pubblicati ad Aprile 2022.
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2021_Z519P	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale Firenze presiede Eurocities	Direzione Generale	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	BARBIERI ALESSANDRA	DIREZIONALE	100,00	
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2021_Z520P	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale Firenze obiettivo 2030	Direzione Generale	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	BARBIERI ALESSANDRA	INTERDIREZIONALE	100,00	
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2021_Z521P	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale Investire e vivere a Firenze	Direzione Generale	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	BARBIERI ALESSANDRA	DIREZIONALE	100,00	
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2021_Z522P	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale L'Europa e le città: opportunità di finanziamento	Direzione Generale	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	BARBIERI ALESSANDRA	DIREZIONALE	100,00	
12	Città internazionale	12.1	Firenze città del mondo capitale d'Europa	2022_Z104	SVILUPPO	Eventi di rilevanza europea e internazionale: Conferenza internazionale dei Sindaci del Mediterraneo e Festival d'Europa.	Ufficio del Sindaco	UFFICIO DEL SINDACO	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONALE	100,00	
12	Città internazionale			2022_Z518	SINTESI	Attività del Servizio Ricerca Finanziamenti e Pon Metro	Direzione Generale	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	BARBIERI ALESSANDRA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZQ08	SVILUPPO	Implementazione e razionalizzazione servizio oggetti trovati	Attività economiche e turismo	COMMERCIO AREE PUBBLICHE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E TAXI	FALLANI MARTA	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZQ09	SVILUPPO	Aggiornamento e digitalizzazione di archivi e procedure	Attività economiche e turismo	COMMERCIO AREE PUBBLICHE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E TAXI	FALLANI MARTA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZQ11	SVILUPPO	Dehors straordinari e gestione procedure estate fiorentina	Attività economiche e turismo	COMMERCIO AREE PUBBLICHE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E TAXI	FALLANI MARTA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZQ02	SVILUPPO	Razionalizzazione di adempimenti e procedure nonché riorganizzazione dell'ufficio nell'ottica del contenzioso giudiziale e stragiudiziale.	Attività economiche e turismo	DIREZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	DE SIERVO LUCIA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZA05	MIGLIORAMENTO	Formazione connessa alle aree di rischio potenziale.	Avvocatura	DIREZIONE AVVOCATURA	PISAPIA ANTONELLA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z505	MIGLIORAMENTO	Implementazione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL).	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z512	SVILUPPO	Analisi degli impatti della pandemia sulla struttura produttiva attraverso l'utilizzo della banca dati della Camera di Commercio di Firenze e l'incrocio con altre banche dati disponibili	Direzione Generale	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E STATISTICA	MARUNTI CHIARA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z515	SVILUPPO	Valorizzare la Pianificazione attraverso azioni di semplificazione e potenziamento	Direzione Generale	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E STATISTICA	MARUNTI CHIARA	DIREZIONALE	100,00	Per le attività aggiuntive di coordinamento nella stesura del PIAO , presentazione della proposta di delibera e pubblicazione nel portale ministeriale
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z805	MIGLIORAMENTO	Miglioramento e sviluppo della gestione dell'inventario dei beni mobili durevoli dell'Ente	Gare Appalti e Partecipate	SERVIZIO AMMINISTRATIVO BENI E SERVIZI	BATTAGLINI ALESSANDRA	INTERDIREZIONALE	100,00	Correzione errore materiale per allineamento indicatore con fasi/eventi dell'obiettivo per incongruenza tra l'indicatore e la relativa fase che prevedeva la fine della sperimentazione della DSI al 31 marzo 2023.
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z802	MIGLIORAMENTO	Revisione elenchi	Gare Appalti e Partecipate	SERVIZIO AMMINISTRATIVO OPERE E LAVORI PUBBLICI	MANTOVANI RITA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z807	SVILUPPO	Studio e analisi di strategie di governance delle imprese partecipate e di strategia di crescita attraverso operazioni straordinarie al fine di supportare gli organi di governo dell'Ente.	Gare Appalti e Partecipate	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ALTRI ORGANISMI IN CONTROLLO PUBBLICO	SANTORO SALVATORE	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZP03	SVILUPPO	Gestione del portafoglio assicurativo dell'Ente	Patrimonio immobiliare	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	PASCUZZI FRANCESCA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZP05	SVILUPPO	Archivi storici cimiteriali	Patrimonio immobiliare	SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO	BONIFAZI GIOVANNI	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZP06	SVILUPPO	Attività mirate alla riacquisizione nella disponibilità dell'AC di cappelle gentilizie e sepolcreti in abbandono e per la ricollocazione a concessionari privati	Patrimonio immobiliare	SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO	BONIFAZI GIOVANNI	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZE25	MIGLIORAMENTO	Emissione mandati di pagamento nominativi relativi al pagamento di contributi a privati	Risorse finanziarie	ECONOMICO FINANZIARIO	CASSANDRINI FRANCESCA	INTERDIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZE06	SVILUPPO	Potenziamento delle azioni esecutive per il recupero del credito Potenziamento servizi di Supporto al Cittadino per la Riscossione	Risorse finanziarie	SERVIZIO ENTRATE E RECUPERO EVASIONE	ZENTI DAVIDE	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZE07	SVILUPPO	Migliorie per automatizzare i processi (es notifiche Pec) e ad eliminare fasi ridondanti di inserimento dei dati, collegando i software di gestione delle entrate con i software utilizzati in altre Direzioni ed, ove possibile, con banche dati esterne	Risorse finanziarie	SERVIZIO ENTRATE E RECUPERO EVASIONE	ZENTI DAVIDE	DIREZIONALE	100,00	Slittamento della conclusione di due fasi, comunque nell'anno, dovuto alla difficoltà delle softwarehouse a gestire contemporaneamente i molteplici sviluppi richiesti
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB02	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale - Strumenti di governance organizzativa per creare valore pubblico	Risorse Umane	DIREZIONE RISORSE UMANE	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB03	SVILUPPO	Lavoro Agile	Risorse Umane	DIREZIONE RISORSE UMANE	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB08	SVILUPPO	Adeguamento concorsi	Risorse Umane	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	GIAMPIETRO CLAUDIA	DIREZIONALE	100,00	Lieve slittamento, entro l'anno, della proposta di delibera di Giunta per adeguare il Regolamento al fine di renderlo più coerente e rispondente alle misure organizzative richieste dai recenti provvedimenti governativi in materia di procedure concorsuali. Eliminazione Avvio delle procedure concorsuali nei profili di Educatore Asilo Nidoè motivata dal fatto che sono necessarie verifiche sulla base del nuovo CCNL relativo al profilo da bandire.
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB09	MIGLIORAMENTO	Disposizioni contrattuali	Risorse Umane	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	GIAMPIETRO CLAUDIA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB10	MIGLIORAMENTO	Miglioramento procedure	Risorse Umane	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	GIAMPIETRO CLAUDIA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB05	SVILUPPO	Rinnovo Contrattuale	Risorse Umane	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	BIAGIOTTI ANDREA	DIREZIONALE	100,00	Obiettivo coinvolto in 2 delibere di variazione. La prima per lievi slittamenti di tempistiche e inserimento nuova fase a seguito procedura telematica di gestione del trattamento di fine rapporto (circolare inps 185/2021). Nella seconda varia la descrizione di indicatore a causa della posticipata sottoscrizione del contratto per Enti Locali
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZB06	MIGLIORAMENTO	Formazione d'ingresso	Risorse Umane	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	BIAGIOTTI ANDREA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z408	MIGLIORAMENTO	Attuazione Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza	Segr.Generale/Affari Istituz.	SERVIZIO ANTICORRUZIONE TRASPARENZA E CONTROLLI	RUGI LUCA	INTERDIREZIONALE	99,77	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z401	SVILUPPO	Gestione Documentale	Segr.Generale/Affari Istituz.	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTITUZIONALI	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZV01	MIGLIORAMENTO	Proseguire nella riqualificazione dei cimiteri comunali, compresi quelli minori	Servizi tecnici	GESTIONE E MANUTENZIONE	CIONI FILIPPO	DIREZIONALE	100,00	La variazione attiene alla percentuale di realizzazione di intervento di riqualificazione della cappella Romagnoli al cimitero delle Porte Sante, di cui a indicatore specifico, a seguito di rinuncia dell'operatore economico dell'intervento di riqualificazione del Cimitero delle Porte Sante, della Cappella Romanelli, è stato necessario riporre a gara il progetto con conseguente slittamento dei tempi previsti per l'esecuzione dell'appalto.
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZV20	MIGLIORAMENTO	Manutenzione, conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, interventi finalizzati alla sicurezza luoghi di lavoro e gestione utenze - attività 2022	Servizi tecnici	GESTIONE E MANUTENZIONE	CIONI FILIPPO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z7A2	SVILUPPO	Sviluppo e adeguamento procedure stato civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile	DIREZIONE SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	DE PONTI CARLA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z7B1	SVILUPPO	Presidenti di Seggio - Formazione	Servizi Territoriali e Prot.Civile	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	GIANNESI IACOPO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z7B2	SVILUPPO	Rinnovo del software per la gestione delle fasi di presentazione delle liste e candidature presso la Commissione Elettorale Circondariale e implementazione di nuove funzionalità	Servizi Territoriali e Prot.Civile	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	GIANNESI IACOPO	DIREZIONALE	100,00	In considerazione della sopravvenuta gestione di tutte le attività elettorali e post-elettorali l'obiettivo è stato implementato con una relativa fase e indicatore. Di pari passo è venuta meno, anche per novità legislativa, che prevede che i servizi dell'ANPR siano erogati in modalità web service, oppure attraverso una web application, entrambi disponibili a decorrere dal prossimo 1° dicembre.

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z7B3	SVILUPPO	Digitalizzazione anagrafe e recupero arretrato iscrizioni e mutazioni anagrafiche	Servizi Territoriali e Prot.Civile	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	GIANNESI IACOPO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC01	SVILUPPO	Comune smart	Sistemi Informativi	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC03	SVILUPPO	Sviluppo degli applicativi dell'Ente	Sistemi Informativi	GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	FEMIA BENEDETTO	DIREZIONALE	100,00	L'obiettivo è stato ridimensionato alla luce delle carenze del personale e dell'imprevisto anticipo delle elezioni politiche al prossimo 25 settembre, che ha imposto "in corsa" una radicale revisione delle priorità dell'intera Direzione, e in particolare della PO Progetti di innovazione del sistema informativo, il cui personale, che è quello specificamente impegnato nella realizzazione dell'obiettivo
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC04	SVILUPPO	Sviluppo progetti applicativi	Sistemi Informativi	GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	FEMIA BENEDETTO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC05	SVILUPPO	Progetti speciali	Sistemi Informativi	GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	FEMIA BENEDETTO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC11	SVILUPPO	Sviluppi sicurezza e architettura IT	Sistemi Informativi	SICUREZZA, INFRASTRUTTURA E ARCHITETTURA IT DELL'ENTE	BERTELLI LUCA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_ZC10	SVILUPPO	Sviluppi front end e dati	Sistemi Informativi	SVILUPPO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	ABATE FERDINANDO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z202	SVILUPPO	Vademecum sulla redazione dei testi normativi e sua concreta applicazione	Struttura Autonoma del Consiglio Comunale	STRUTTURA AUTONOMA DEL CONSIGLIO COMUNALE	NOCENTINI RICCARDO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z203	SVILUPPO	Informatizzazione e diffusione attività del Consiglio Comunale	Struttura Autonoma del Consiglio Comunale	STRUTTURA AUTONOMA DEL CONSIGLIO COMUNALE	NOCENTINI RICCARDO	INTERDIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z108	SVILUPPO	Analisi dei bisogni comunicativi, progettazione e realizzazione dei prodotti comunicativi dei servizi demografici e di protezione civile	Ufficio del Sindaco	PROGETTO COMUNICAZIONE	ERRICO SIMONA	INTERDIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.1	Attuare un Comune efficiente e partecipato	2022_Z109	SVILUPPO	Stato di attuazione del programma di mandato e processi di innovazione urbana	Ufficio del Sindaco	UFFICIO DEL SINDACO	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.2	Per una città intelligente	2022_ZS0_1	SVILUPPO	Piattaforma on line edilizia-urbanistica, visure e nuovo gestionale	Urbanistica	DIREZIONE URBANISTICA	FANFANI STEFANIA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.2	Per una città intelligente	2022_ZS0_2	MIGLIORAMENTO	Dematerializzazione pratiche archivio edilizia e archivio piani urbanistici	Urbanistica	DIREZIONE URBANISTICA	FANFANI STEFANIA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2020_Z533P22	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale Coordinamento degli interventi del "Patto per Firenze"	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	Per una più corretta descrizione di indicatore considerato che l'approvazione della Relazione di Attuazione PSC, sostituita con la parola predisposizione, dipende dalla disponibilità dei membri che lo compongono
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z501	SVILUPPO	Ripresa e resilienza a Firenze: attuazione del PNRR	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z502	SVILUPPO	Bandi periferie	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_ZP02	SVILUPPO	Aggiornamento del "Regolamento sui beni immobili del Comune di Firenze"	Patrimonio immobiliare	GESTIONE PATRIMONIO	MICHELACCI CHIARA dal 15/12/22	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z002	SVILUPPO	Supporto giuridico all'obiettivo strategico "La Grande Firenze" in concorso ed in sinergia con la Città Metropolitana	Segretario Generale	SEGRETARIO GENERALE	ASCIONE GIUSEPPE	DIREZIONALE	96,67	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z105	SVILUPPO	Valorizzazione e potenziamento delle funzioni dello sportello al cittadino presso le sedi di ogni Quartiere	Ufficio del Sindaco	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E QUARTIERI	CAPANTINI MASSIMO	DIREZIONALE	100,00	Per esigenze operative segnalate da Sas, slitta da settembre a novembre la progettazione, della consegna di contrassegni ZTL e telepass (variata fase e indicatore temporale)
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana	13.3	Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri Fiorentini	2022_Z106	SVILUPPO	Valorizzazione dei Quartieri nel perseguimento degli obiettivi dell'Ente	Ufficio del Sindaco	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E QUARTIERI	CAPANTINI MASSIMO	DIREZIONALE	100,00	Slitta da giugno a novembre la fase di organizzazione di mercatini per hobbisti per l'opportunità di coinvolgimento di tutti i Presidenti di Quartiere. I tre incontri tra Giunta e cittadinanza nell'ambito di Consigli di Quartiere non sono stati possibili ma è da confermare l'obiettivo di realizzare tre incontri tra l'Amministrazione Comunale ed i cittadini dei Quartieri entro l'anno. I servizi aggiuntivi nei quartieri restano nel numero di 1 ma come progettazione non come attivazione.
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZA01	SINTESI	Coordinamento di tutta l'attività di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione e consulenza legale su tutte le questioni giuridiche.	Avvocatura	DIREZIONE AVVOCATURA	PISAPIA ANTONELLA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZA04	SINTESI	Assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione Comunale in materia di rilevanza economico patrimoniale, servizi e pubblico impiego.	Avvocatura	ECONOMICO PATRIMONIALE E DEL PUBBLICO IMPIEGO	CANUTI CHIARA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZA02	SINTESI Chiusa al 14/07(soppressione servizio) confluisce nello ZA04	Assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione in materia di lavori pubblici e attività contrattuali.	Avvocatura	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E ATTIVITA' CONTRATTUALI	PISAPIA ANTONELLA	DIREZIONALE	CHIUSO E CONFLUITO IN ZA04	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z517	SINTESI	Attività della Direzione Generale	Direzione Generale	DIREZIONE GENERALE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z504	SINTESI	Attività di coordinamento e supporto del Servizio	Direzione Generale	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E STATISTICA	MARUNTI CHIARA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z506	SINTESI Chiuso al 14/07(soppressione servizio) indicatori confluiti in Z517	Attività del Servizio Prevenzione e Protezione (SPP)	Direzione Generale	SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	CHIUSO E CONFLUITO IN Z517	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z801	SINTESI	Coordinamento attività della Direzione, monitoraggio, incentivo funzioni tecniche e attività varie.	Gare Appalti e Partecipate	DIREZIONE GARE APPALTI E PARTECIPATE	PALLADINO DOMENICO	DIREZIONALE	100,00	Per slittamento tenpistiche , entro l'anno, nell'aggiornamento del regolamento incentivo funzioni tecniche poiché sono emerse questioni meritevoli di ulteriore approfondimento.
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z806	SINTESI	Economato - Provveditorato e supporto ai Rup nell'espletamento gare d'appalto.	Gare Appalti e Partecipate	SERVIZIO AMMINISTRATIVO BENI E SERVIZI	BATTAGLINI ALESSANDRA	DIREZIONALE	100,00	A seguito Determinazione del Direttore Generale n. 4966 del 14.07.22 il servizio svolge funzioni seggio di gara per le gare si competenza delle Direzioni, ovvero fino alla soglia comunitaria. Per questo viene ridotta l'esigenza di incontri formativi inerenti i contratti con le Direzioni e l'attività di supporto ai seggi di gara diviene attività di espletamento dei seggi direttamente.
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z803	SINTESI	Lavori,elenchi, Programmazione	Gare Appalti e Partecipate	SERVIZIO AMMINISTRATIVO OPERE E LAVORI PUBBLICI	MANTOVANI RITA	DIREZIONALE	100,00	Sono ridotti i valori attesi di alcuni indicatori: il n. gare concluse tenuto conto delle richieste, il n. aggiornamenti elenchi operatori economici in quanto è stata effettuata la revisione straordinaria, il cui termine di scadenza ha coinciso con uno degli aggiornamenti trimestrali, il n. scritture private predisposte, tenuto conto che la maggior parte delle procedure di gara verrà indetta nei mesi finali dell'anno e il n.gare di Servizi di Ingegneria sopra la soglia di rilevanza comunitaria per mancata esigenza
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z808	SINTESI	Attività giuridico-amministrativa ed economico-finanziaria finalizzata ai controlli sulle società partecipate.	Gare Appalti e Partecipate	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ALTRI ORGANISMI IN CONTROLLO PUBBLICO	SANTORO SALVATORE	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZP08	SINTESI	Organizzazione, coordinamento, indirizzo e controllo delle attività e dei programmi della Direzione.	Patrimonio immobiliare	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	MICHELACCI CHIARA dal 15/12/22	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZP04	SINTESI	Gestione del patrimonio non ERP dell'Ente.	Patrimonio immobiliare	GESTIONE PATRIMONIO	MICHELACCI CHIARA dal 15/12/22	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZP07	SINTESI	Obiettivo di sintesi Servizio Servizi Cimiteriali	Patrimonio immobiliare	SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO	BONIFAZI GIOVANNI	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZE01	SINTESI	Attività della Direzione Risorse Finanziarie	Risorse finanziarie	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE	CASSANDRINI FRANCESCA	DIREZIONALE	100,00	Per sopravvenuta esigenza di eliminare indicatore su prova evacuazione
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZE02	SINTESI	Attività del Servizio Economico Finanziario	Risorse finanziarie	ECONOMICO FINANZIARIO	CASSANDRINI FRANCESCA	DIREZIONALE	100,00	E' stato modificato valore atteso di un indicatore per esigenze non prevedibili dipendenti della PO in LAS
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZE03	SINTESI	Attività Servizio Entrate e Recupero Evasione	Risorse finanziarie	SERVIZIO ENTRATE E RECUPERO EVASIONE	ZENTI DAVIDE	DIREZIONALE	100,00	E' stato allineato un indicatore con la relativa previsione del bilancio finanziario (capitolo 3035)
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZB01	SINTESI	Sintesi attività uffici afferenti al Direttore	Risorse Umane	DIREZIONE RISORSE UMANE	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONALE	100,00	Viene posticipato da fine maggio a metà luglio indicatore di tipo data per ampliare la platea candidati nuovo Cug
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZB07	SINTESI	Sintesi del Servizio Acquisizione Risorse	Risorse Umane	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	GIAMPIETRO CLAUDIA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZB04	SINTESI	Sintesi delle attività del Servizio "Amministrazione del Personale"	Risorse Umane	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	BIAGIOTTI ANDREA	DIREZIONALE	100,00	Il valore atteso dell' indicatore sul numero ore di formazione erogate per competenze digitali è notevolmente ridotto . La previsione era stata fatta su base del corso 20/21 mentre il corso 21/22 ha durata teorica minore. Legato anche al finanziamento del corso, la sua partenza a fine ottobre 2022
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z406	SINTESI	Sintesi Servizio Anticorruzione trasparenza controlli	Segr.Generale/Affari Istituz.	SERVIZIO ANTICORRUZIONE TRASPARENZA E CONTROLLI	RUGI LUCA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z407	SINTESI	Sintesi Affari Istituzionali	Segr.Generale/Affari Istituz.	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTITUZIONALI	PARENTI GIACOMO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z001	SINTESI	Sintesi Svolgimento funzioni Segretario generale di cui all'articolo 97 TUEL	Segretario Generale	SEGRETARIO GENERALE	ASCIONE GIUSEPPE	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZV02	SINTESI	Sintesi del Direttore	Servizi tecnici	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZV03	SINTESI	Sintesi del Servizio Gestione e Manutenzione.	Servizi tecnici	GESTIONE E MANUTENZIONE	CIONI FILIPPO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z7A	SINTESI	Sintesi Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile	DIREZIONE SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	DE PONTI CARLA	DIREZIONALE	99,84	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z7B	SINTESI	Sintesi Servizio Servizi Demografici	Servizi Territoriali e Prot.Civile	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	GIANNESI IACOPO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZC00	SINTESI	Attività di coordinamento della gestione ordinaria e di interesse di tutta la Direzione Sistemi Informativi	Sistemi Informativi	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZC06	SINTESI	Scheda di sintesi delle attività del Servizio Gestione Infrastrutture Tecnologiche	Sistemi Informativi	GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	FEMIA BENEDETTO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZC09	SINTESI	Scheda di sintesi delle attività del Servizio Sicurezza, Infrastrutture e Architettura IT	Sistemi Informativi	SICUREZZA, INFRASTRUTTURA E ARCHITETTURA IT DELL'ENTE	BERTELLI LUCA	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_ZC08	SINTESI	Attività ordinarie del Servizio legate alla gestione dei sistemi originati da progetti di innovazione, supporto IT alla sottomissione nuovi progetti europei, supporto alla gestione sistemi PA digitale	Sistemi Informativi	SVILUPPO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	ABATE FERDINANDO	DIREZIONALE	100,00	
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z201	SINTESI	Attività della Struttura Autonoma del Consiglio Comunale	Struttura Autonoma del Consiglio Comunale	STRUTTURA AUTONOMA DEL CONSIGLIO COMUNALE	NOCENTINI RICCARDO	DIREZIONALE	100,00	

ALBERO DELLA PERFORMANCE 2022

Indirizzo Strategico DUP	Descrizione Indirizzo Strategico	Obiettivo Strategico DUP	Descrizione Obiettivo Strategico	Codice Obiettivo PEG/PIAO	Tipo Obiettivo PEG/PIAO	Titolo Obiettivo PEG/PIAO	Direzione	Centro di Responsabilità	Responsabile	Classificazione Obiettivo PEG/PIAO	Percentuale finale di realizzazione	Oggetto in sintesi della variazione (le motivazioni dettagliate sono agli atti dell'ufficio)
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z102	SINTESI	Sintesi Attività istituzionale del Progetto comunicazione	Ufficio del Sindaco	PROGETTO COMUNICAZIONE	ERRICO SIMONA	DIREZIONALE	100,00	Ridotto il valore atteso indicatore relativo alla percentuale di incremento follower del profilo Instagram Città di Firenze rispetto al 2021 per modifiche strutturali al canale social Instagram che hanno determinato un rallentamento significativo del sistema di crescita non a pagamento
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z110	SINTESI	Sintesi Supporto Amministrativo della Direzione e coordinamento dell'attività di assistenza agli organi istituzionali dei Quartieri	Ufficio del Sindaco	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E QUARTIERI	CAPANTINI MASSIMO	DIREZIONALE	100,00	Per sopravvenuta esigenza di integrazione con attività relativa truttoria per l'avvio della gara del servizio esternalizzato dei servizi tipografici, in stretta collaborazione col servizio progetto comunicazione
13	Buona amministrazione, innovazione, Quartieri e Città Metropolitana			2022_Z101	SINTESI	Attività gestionali della Direzione Ufficio del Sindaco	Ufficio del Sindaco	UFFICIO DEL SINDACO	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONALE	100,00	
14	Protezione civile e città resiliente	14.1	Attuare in maniera ottimale il sistema di protezione civile	2019_Z104P22	SVILUPPO	Obiettivo pluriennale- Rafforzamento della capacità operativa della protezione civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	DE PONTI CARLA	INTERDIREZIONALE	100,00	
14	Protezione civile e città resiliente	14.1	Attuare in maniera ottimale il sistema di protezione civile	2022_Z7C1	MIGLIORAMENTO	Istituire gli stati generali della protezione civile individuando forme di collaborazione e procedure di raccordo.	Servizi Territoriali e Prot.Civile	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	DE PONTI CARLA	DIREZIONALE	100,00	
14	Protezione civile e città resiliente	14.1	Attuare in maniera ottimale il sistema di protezione civile	2022_Z7C2	MIGLIORAMENTO	Aggiornare il Piano di protezione civile quale strumento di tutela della popolazione, degli animali, dei beni e dell'ambiente	Servizi Territoriali e Prot.Civile	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	DE PONTI CARLA	DIREZIONALE	100,00	
14	Protezione civile e città resiliente	14.1	Attuare in maniera ottimale il sistema di protezione civile	2022_Z7C3	MIGLIORAMENTO	Innovazione digitale degli strumenti di Protezione Civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	DE PONTI CARLA	DIREZIONALE	100,00	
14	Protezione civile e città resiliente			2022_Z7C	SINTESI	Sintesi Servizio Protezione Civile	Servizi Territoriali e Prot.Civile	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	DE PONTI CARLA	DIREZIONALE	100,00	