

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Francesca Padula
Incarico attuale	Portavoce della sindaca di Firenze Sara Funaro
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	055 2768035
E-mail istituzionale	portavoce.sindaca@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea quinquennale, vecchio ordinamento, in Scienze della comunicazione, indirizzo Comunicazioni di massa, aprile 2004, Università degli Studi di Siena.
Altri titoli studio e/o professionali	Master di I livello in 'Comunicazione e informazione nelle pubbliche amministrazioni', ottobre 2006, Università degli studi di Siena, UnisIPA-Centro per l'innovazione e la qualità nelle pubbliche amministrazioni. Diploma di Maturità linguistica, giugno 1995, Istituto professionale di stato per i servizi commerciali, turistici e della pubblicità 'F. Enriques', Castelfiorentino (Fi).

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	- 2 agosto 2024 - attuale: Comune di Firenze, portavoce della sindaca Sara Funaro. - 14 giugno 2019 - 26 giugno 2024: Coordinatrice Ufficio stampa Comune di Firenze. Addetta stampa del sindaco Dario Nardella e dell'assessore a Educazione, Welfare e Immigrazione Sara Funaro (fino a ottobre 2020 addetta stampa dell'assessore Andrea Vannucci con deleghe a Welfare e Sanità, Accoglienza e Integrazione, Associazionismo e volontariato, Casa, Lavoro, Sicurezza urbana, Lotta alla solitudine e Tradizioni popolari; - 13 giugno 2014 - 29 maggio 2019: Ufficio stampa del Comune di Firenze. Addetta stampa del sindaco Dario Nardella e dell'assessore a Welfare, Casa, Sanità, Accoglienza e Integrazione e Pari opportunità Sara Funaro. - 10 luglio 2009 - 31 marzo 2014: Funzionario giornalista presso l'Ufficio stampa del Comune di Firenze, piazza della Signoria 1. Addetta stampa del sindaco Matteo Renzi. - Giugno 2005 - luglio 2009: Collaborazione con il quotidiano 'Il Tirreno', redazione di Empoli. - Luglio - ottobre 2008: Sostituzione con contratto giornalistico al quotidiano 'L'Unità' di Firenze. - 26 - 28 settembre 2008: Ufficio stampa del Festival della salute di Viareggio. - Aprile - maggio 2008: Ufficio stampa del 'Genio Fiorentino', manifestazione culturale organizzata dalla Provincia di Firenze. - Dicembre 2007 - marzo 2008: Collaborazione con l'Agenzia per l'informazione del Consiglio regionale della Toscana. Ho curato il progetto di video on demand 'e.Consiglio' e mi sono occupata del monitoraggio qualitativo delle trasmissioni televisive istituzionali, collaborando con l'Osservatorio di Pavia. - Febbraio 2006 - agosto 2007: Incarico professionale presso l'Ufficio stampa del Consiglio regionale della Toscana (diventato poi Agenzia per l'informazione). Ho realizzato il progetto di video on demand 'e.Consiglio'. - Gennaio - marzo 2007: Collaborazione con il Comune di Montespertoli, incarico presso l'Ufficio stampa. Addetta stampa dell'Ente. - Luglio - novembre 2005: Stage presso l'Ufficio stampa del Consiglio regionale della Toscana. - Novembre 2004 - maggio 2005: Stage presso l'Ufficio stampa del Centro Comunicazione e marketing dell'Università degli Studi di Siena.
---	---

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
Altre lingue	Francese	Buono	Ottimo	Ottimo
	Inglese	Buono	Ottimo	Ottimo

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Pacchetto Microsoft Office: Eccellente Gestione dei Social Network: Eccellente
---	---

Data 10.06.2025

FIRMA *Francesca Podda*