



PIAO 2025-2027

OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO

INDICE

PAG.

OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO

1 – Direzione Ufficio del Sindaco	3
2 – Struttura Autonoma del Consiglio Comunale	13
4 – Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali	15
7 – Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile	20
9 – Direzione Sistema Tramviario Metropolitano	43
A – Direzione Avvocatura	77
B – Direzione Risorse Umane	79
C – Direzione Sistemi Informativi	105
E – Direzione Risorse Finanziarie	134
G – Direzione Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	138
I – Direzione Istruzione	163
J – Ufficio Speciale Attuazione Grandi Progetti	181
K – Ufficio Speciale Abitare e Housing	188
L – Direzione Cultura e Sport	200
N – Direzione Servizi Sociali	233
P – Direzione Patrimonio Immobiliare	242
Q – Direzione Attività Economiche e Turismo	259
R – Direzione Corpo Polizia Municipale	273
S – Direzione Urbanistica	296
T – Direzione Ambiente	306
V – Direzione Servizi Tecnici	333
X – Direzione Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	360
Y – Direzione Società Partecipate, Associazioni, Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico	364
5 – Direzione Generale	368

2025_Z101

Rafforzamento della partecipazione dei cittadini

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	ACHILLI MASSIMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	UFFICIO DEL SINDACO	Dirigente	ACHILLI MASSIMO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del 2.1.03
D.U.P.

2025_Z101

Rafforzamento della partecipazione dei cittadini

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nel perseguimento dell'obiettivo di rafforzare il coinvolgimento dei cittadini, la Direzione Ufficio del Sindaco assumerà - in ordine alle iniziative di partecipazione del Comune (ulteriori rispetto a quelle previste obbligatoriamente per legge) - un ruolo di coordinamento generale, anche per promuovere i Quartieri quali punto di riferimento strategico per lo svolgimento di dette iniziative.

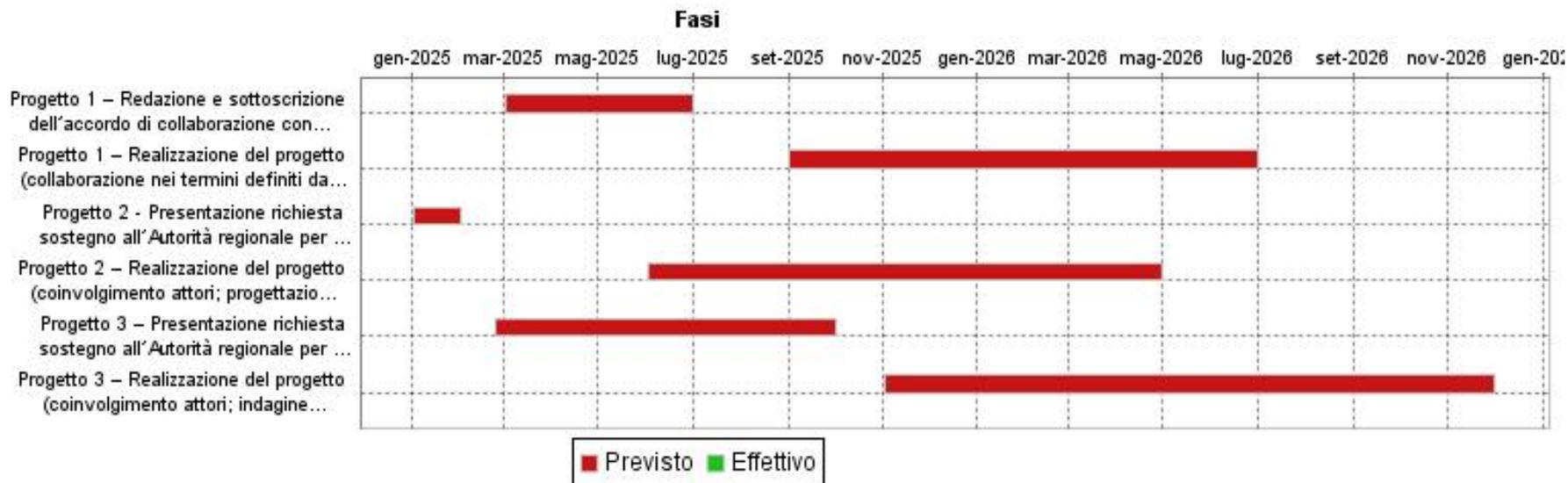
Nel corrente anno 2025 il Comune lavorerà sui tre seguenti progetti di partecipazione, le cui fasi di lavoro coinvolgeranno anche l'anno 2026:

Progetto 1: collaborazione con l'Università di Firenze – DIDA per la realizzazione di un processo partecipativo avente ad oggetto il miglioramento della qualità ambientale degli spazi urbani. Sarà coinvolto in particolare il Quartiere 4, che potrà allo scopo sottoscrivere un apposito accordo di collaborazione con l'Università.

Il progetto prevede: l'esame di determinate aree urbane in ordine alla qualità ambientale e alla resilienza al cambiamento climatico; l'analisi e la creazione di soluzioni innovative migliorative della qualità ambientale degli spazi urbani attraverso un processo di partecipazione e co-progettazione che prenderà avvio con un workshop i cui attori saranno cittadini (in particolare rappresentanti dei gruppi vulnerabili) e soggetti del territorio (PA, associazioni, ecc.).

Progetto 2: il progetto mira al coinvolgimento delle neomamme (e dei neogenitori), e in generale delle comunità di quartiere, per la costruzione partecipata di spazi di dialogo, informazione, ascolto e condivisione sui temi dell'accessibilità e vivibilità dello spazio pubblico, dei diritti delle donne e dei servizi a supporto alla genitorialità. Il processo partecipativo è quindi finalizzato alla elaborazione di indirizzi strategici per una più attenta progettazione degli spazi pubblici e dei servizi, e quindi alla individuazione di livelli minimi di servizio in città per neo-mamme e neo-genitori. La realizzazione del progetto è subordinata alla ammissione al finanziamento di sostegno ai sensi della l.r. 46/2013.

Progetto 3: processo partecipativo "Geografia del lavoro povero, da bisogni a strategie per Firenze", finalizzato a promuovere il miglioramento delle condizioni lavorative. Il progetto mira in particolare a: comprendere le condizioni dei lavoratori poveri ed individuare gli strumenti attivabili per il loro concreto miglioramento; realizzare una mappatura delle geografie del lavoro povero in città per costruire un corpus conoscitivo capace di offrire una rappresentazione dettagliata delle sfide territoriali da affrontare; contribuire ad esplorare le intersezioni tra il lavoro povero e gli altri ambiti di intervento urbano per rendere disponibili traiettorie di intervento mirate e compatibili con le politiche e gli strumenti dell'amministrazione comunale. La realizzazione del progetto è subordinata alla ammissione al finanziamento ai sensi della l.r. 46/2013.

2025_Z101
Rafforzamento della partecipazione dei cittadini
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progetto 1 – Redazione e sottoscrizione dell'accordo di collaborazione con l'Università di Firenze		02/03/2025	30/06/2025	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	Progetto 1: vedi campo TESTO
Progetto 1 – Realizzazione del progetto (collaborazione nei termini definiti dall'accordo alle fasi di co-progettazione, incluso il workshop, e restituzione)		01/09/2025	30/06/2026	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	Progetto 1: vedi campo TESTO
Progetto 2 - Presentazione richiesta sostegno all'Autorità regionale per la garanzia e promozione della Partecipazione (Legge Regionale sulla Partecipazione L.R. 46/2013)		02/01/2025	31/01/2025	TOPPINO ELENA	SERV.SPORT E POL. GIOVANILI	Progetto 2: vedi campo TESTO
Progetto 2 – Realizzazione del progetto (coinvolgimento attori; progettazione partecipata; restituzione)		02/06/2025	30/04/2026	TOPPINO ELENA	SERV.SPORT E POL. GIOVANILI	Progetto 2: vedi campo TESTO
Progetto 3 – Presentazione richiesta sostegno all'Autorità regionale per la garanzia e promozione della Partecipazione (Legge Regionale sulla Partecipazione L.R. 46/2013)		24/02/2025	30/09/2025	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	Progetto 3: vedi campo TESTO
Progetto 3 – Realizzazione del progetto (coinvolgimento attori; indagine e progettazione partecipata; restituzione)		02/11/2025	30/11/2026	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	Progetto 3: vedi campo TESTO

2025_Z101
Rafforzamento della partecipazione dei cittadini

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25Z101_01	Progetto 1: sottoscrizione dell'accordo di collaborazione con l'Università di Firenze: entro il:	RISULTATO	30/06/2025
25Z101_02	Progetto 1: svolgimento del workshop tra gli attori del progetto: entro il:	RISULTATO	30/10/2025
	Progetto 1: restituzione dei risultati del progetto attraverso una iniziativa di presentazione degli stessi: entro il:	RISULTATO	30/06/2026
25Z101_03	Progetto 2: presentazione richiesta sostegno all'Autorità regionale per la garanzia e promozione della Partecipazione (Legge Regionale sulla Partecipazione L.R. 46/2013): entro il:	RISULTATO	31/01/2025
	Progetto 2: iniziativa pubblica di restituzione degli esiti alla città (nota: condizionato all'assegnazione del finanziamento richiesto): entro il:	RISULTATO	30/04/2026
25Z101_04	Progetto 3: presentazione richiesta sostegno all'Autorità regionale per la garanzia e promozione della Partecipazione (Legge Regionale sulla Partecipazione L.R. 46/2013): entro il:	RISULTATO	30/09/2025
	Progetto 3: iniziativa pubblica di restituzione degli esiti alla città entro il:	RISULTATO	30/11/2026

2025_Z102
Sviluppo dei Quartieri sia per l'avvicinamento dei servizi dell'Amministrazione ai cittadini, sia per il miglioramento delle attività degli Sportelli al cittadino.

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	ACHILLI MASSIMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E QUARTIERI	Dirigente	CAPANTINI MASSIMO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Accessibilità**
Codice Operativo del 2.1.2
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Verrà sviluppato il supporto ai cittadini per la fruizione di servizi comunali, anche in modalità digitale. In particolare, con la collaborazione della Direzione Mobilità e di Servizi alla Strada spa, verranno formati progressivamente gli addetti agli Sportelli al Cittadino - URP per fornire ai cittadini un supporto di primo livello rispetto all'attuazione del nuovo sistema delle ZCS che ha sostituito quello delle vetrofanie ritirate nei Quartieri.

Su richiesta e in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate verranno organizzati presso i Quartieri una serie di incontri aperti alla cittadinanza per il Progetto "Precompilata 2025", con contestuale formazione delle/degli addette/i agli sportelli URP per fornire ai cittadini informazioni e facilitazioni di primo livello per l'utilizzo in via digitale di tale modalità di assolvimento degli annuali obblighi fiscali.

Le/gli addette/i agli Sportelli Urp saranno messi in condizione, in collaborazione con la Direzione Servizi Territoriali, di fornire inoltre assistenza ai cittadini per il "Servizio "Certificati facili" con cui essi possono acquisire autonomamente online i certificati anagrafici e di stato civile.

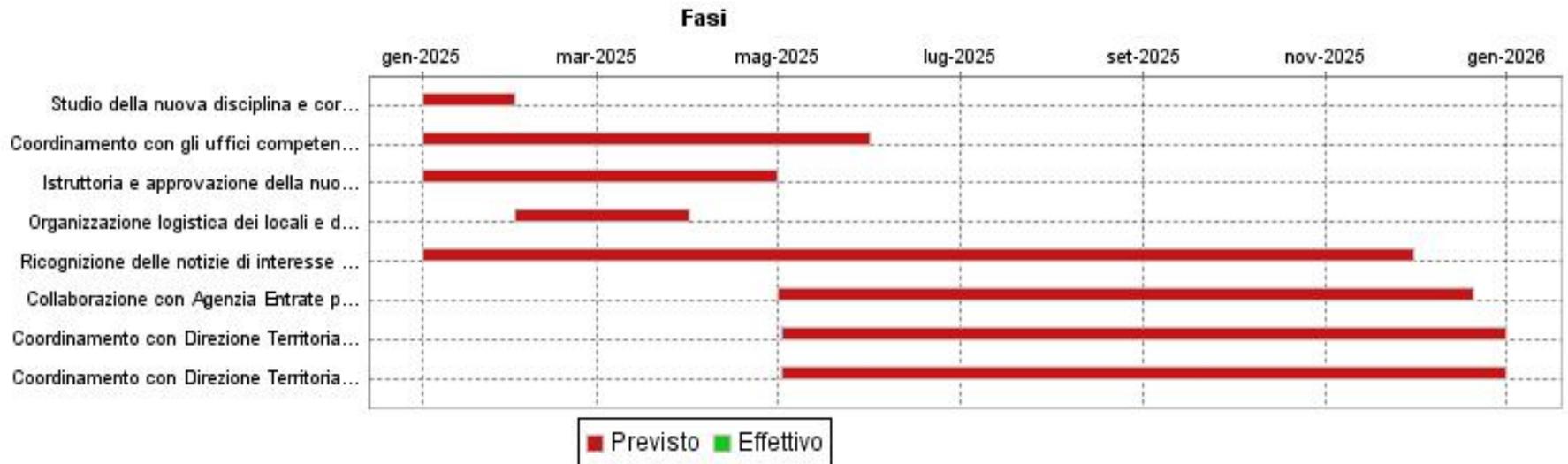
Gli Sportelli inoltre saranno di supporto alla Direzione Servizi Territoriali Integrati per il servizio "Anagrafe a casa" (principalmente per il rilascio a domicilio della Carta di Identità) con la raccolta della documentazione per accedere allo stesso.

Verrà migliorata l'accessibilità fisica degli Sportelli al cittadino - Urp, in particolare trasferendo dal 1° piano al piano terra lo Sportello del Quartiere 1, attualmente unico dei 5 Quartieri a non avere lo Sportello ubicato al piano terra.

In collaborazione con la Direzione Servizi Territoriali Integrati, competente per gli aspetti amministrativi, si provvederà a garantire la disponibilità di locali individuati nelle 5 sedi di Quartiere per lo svolgimento di matrimoni/unioni civili (gratuiti per i residenti a Firenze) una volta a settimana a rotazione in ciascuna di dette sedi.

Anche a seguito dei risultati raccolti col questionario di customer satisfaction somministrato relativamente al 2024, e in attuazione della direttiva diramata dal Direttore generale con nota prot. 308019/2023, aggiornare la Carta dei Servizi degli Sportelli al cittadino.

Saranno realizzati, "in house" con l'Ufficio comunicazione, brevi video in LIS (Lingua Italiana dei Segni), con sottotitoli e speakeraggio, per fornire indicazioni circa l'uscita di nuovi avvisi, bandi e notizie in genere, anche indicati dalle Direzioni competenti. Tali video saranno raggiungibili dalla pertinente pagina della Rete civica.

2025_Z102
Sviluppo dei Quartieri sia per l'avvicinamento dei servizi dell'Amministrazione ai cittadini, sia per il miglioramento delle attività degli Sportelli al cittadino.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Studio della nuova disciplina e corso informativo con Servizi alla Strada SPA.		01/01/2025	31/01/2025	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
Coordinamento con gli uffici competenti all'adeguamento tecnico e dei locali e al trasloco dello Sportello del Q.1 al piano terra.		01/01/2025	31/05/2025	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
Istruttoria e approvazione della nuova disciplina relativa all'effettuazione dei matrimoni/unioni civili (anche) nei Quartieri.		01/01/2025	30/04/2025	DE PONTI CARLA	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Organizzazione logistica dei locali e del personale coinvolto e pubblicizzazione dell'iniziativa,		01/02/2025	31/03/2025	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
Ricognizione delle notizie di interesse da pubblicizzare e preparazione del video in Lis nella Rete Civica.		01/01/2025	30/11/2025	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
Collaborazione con Agenzia Entrate per Progetto Precompilata 2025		01/05/2025	20/12/2025	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	Fase nuova - DG/2025/00239
Coordinamento con Direzione Territoriale Integrati per il supporto degli Sportelli al servizio "Anagrafe a casa"		02/05/2025	31/12/2025	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	Fase nuova - DG/2025/00239

2025_Z102
Sviluppo dei Quartieri sia per l'avvicinamento dei servizi dell'Amministrazione ai cittadini, sia per il miglioramento delle attività degli Sportelli al cittadino.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Coordinamento con Direzione Territoriale Integrati per il supporto ai cittadini per ottenere on line certificati anagrafici e di stato civile ("Certificati facili")		02/05/2025	31/12/2025	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	Fase nuova - DG/2025/00239

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25Z102_01	Incontro informativo con Servizi alla Strada SPA: numero dipendenti partecipanti	RISULTATO	8,00
25Z102_02	Apertura dello Sportello del Quartiere 1 al piano terra.	RISULTATO	31/05/2025
25Z102_03	Apertura delle iscrizioni per matrimoni/unioni civili nei 5 Quartieri.	RISULTATO	01/05/2025
25Z102_05	Numero video pubblicati	RISULTATO	3,00
25Z102_06	Numero incontri nei Quartieri per il Progetto Precompilata 2025 aperti alla cittadinanza.	RISULTATO	5/5
25Z102_07	Numero di addetti URP formati e avviati al servizio di supporto "Certificati facili" per i cittadini presso le sedi dei Quartieri	RISULTATO	9
25Z102_08	Numero di addetti URP formati e avviati al servizio di supporto "Anagrafe a casa" per i cittadini presso le sedi dei Quartieri	RISULTATO	9

2025_Z103

Comunicazione e partecipazione relative al passante Alta Velocità di Firenze

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	ACHILLI MASSIMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	UFFICIO DEL SINDACO	Dirigente	ACHILLI MASSIMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

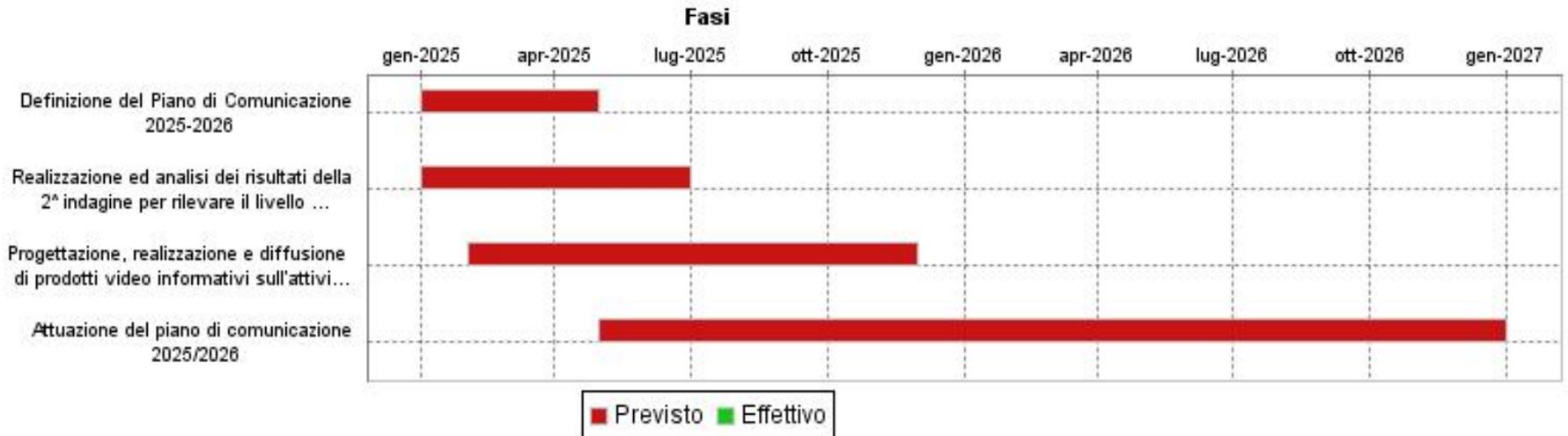
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_01 SISTEMA TRAMVIARIO FERROVIARIO

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Codice Operativo del D.U.P. Riferimento punto 4.1 del DUP. Operativo 4.1.03

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Dopo la ripresa dei lavori del Passante Av Firenze, si sviluppano le attività di comunicazione e partecipazione, anche attraverso la valorizzazione nel racconto del punto di vista delle maestranze. Con riferimento all'attività di partecipazione dei cittadini, in particolare, l'ufficio da una parte gestirà la realizzazione della 2^ indagine conoscitiva, dall'altro garantirà puntuale assistenza organizzativa agli incontri civici in sede pubbliche con i cittadini.
L'ufficio coordinerà il comitato per la comunicazione e la partecipazione istituito nel 2023 e si procederà a programmare il piano di comunicazione per il biennio 2025-2026

2025_Z103
Comunicazione e partecipazione relative al passante Alta Velocità di Firenze
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Definizione del Piano di Comunicazione 2025-2026		01/01/2025	30/04/2025	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	UFFICIO DEL SINDACO	
Realizzazione ed analisi dei risultati della 2ª indagine per rilevare il livello di informazione della cittadinanza sul passante AV		01/01/2025	30/06/2025	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	UFFICIO DEL SINDACO	
Progettazione, realizzazione e diffusione di prodotti video informativi sull'attività di realizzazione dell'opera passante AV e stazione Belfiore		01/02/2025	30/11/2025	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	UFFICIO DEL SINDACO	

2025_Z103
Comunicazione e partecipazione relative al passante Alta Velocità di Firenze

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attuazione del piano di comunicazione 2025/2026		01/05/2025	31/12/2026	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	UFFICIO DEL SINDACO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z103_01	Definizione del Piano di Comunicazione 2025-2026	RISULTATO	30/04/2025
25_Z103_02	Seconda indagine per rilevare il livello di informazione della cittadinanza sul passante AV	RISULTATO	SI
25_Z103_03	Prodotti video informativi sull'attività di realizzazione dell'opera passante AV e stazione Belfiore	RISULTATO	6,00
26_Z103_04	Assistenza organizzativa per la realizzazione degli incontri civici (n. di incontri civici seguiti su n. di incontri per i quali è richiesta assistenza)	RISULTATO	100%

2025_Z201
Competenze del Consiglio comunale in seno ai regolamenti del comune di Firenze

Direzione		Direttore		Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	STRUTTURA AUTONOMA DEL CONSIGLIO COMUNALE	Dirigente	NOCENTINI RICCARDO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

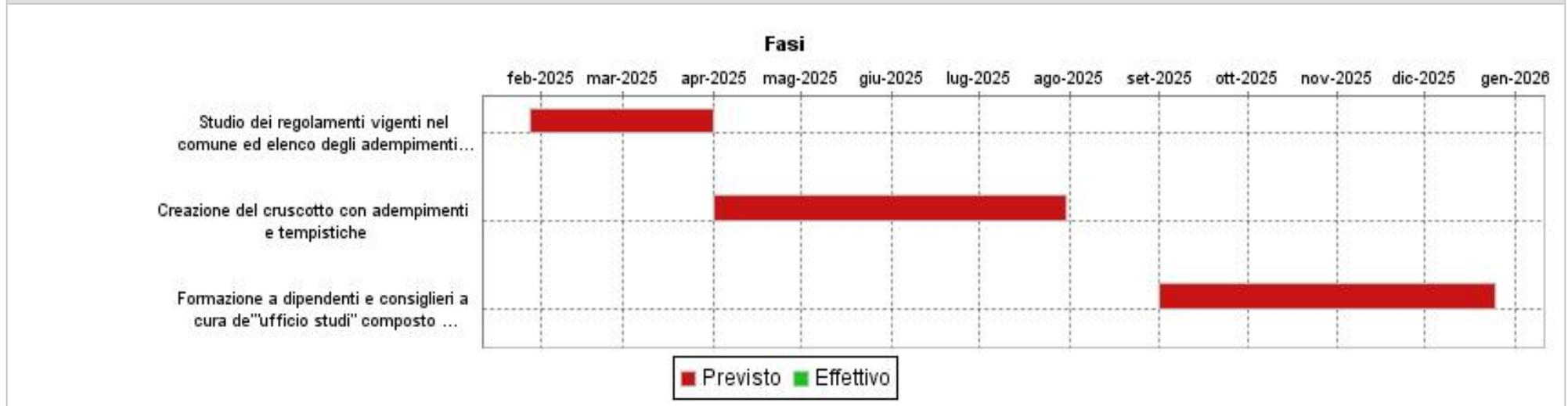
INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Semplificazione**
Codice Operativo del 2.1.03

D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Questa struttura ha, nel corso degli anni, portato avanti un lavoro approfondito, anche attraverso una convenzione con l'Università di Firenze, sui regolamenti del Comune di Firenze. È stato analizzato il linguaggio normativo, prodotto un vademecum ed effettuata una formazione successiva. In coerenza con quanto effettuata negli anni passati la Struttura del Consiglio comunale si pone l'obiettivo di analizzare i regolamenti pubblicati sulla rete civica del Comune di Firenze al fine di verificare le attività nelle quali è coinvolto il Consiglio comunale. Verrà creato un cruscotto delle attività e degli adempimenti di competenza del Consiglio comunale che, sulla base dei regolamenti, debbono essere svolti. Verranno valutate anche proposte tecniche di modifica dei regolamenti nel caso questi risultino non più attuali o applicabili. Sulla base dell'analisi svolta e delle proposte emerse, verrà effettuata apposita formazione rivolta a dipendenti e consiglieri comunali.

2025_Z201
Competenze del Consiglio comunale in seno ai regolamenti del comune di Firenze
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Studio dei regolamenti vigenti nel comune ed elenco degli adempimenti del Consiglio comunale		28/01/2025	31/03/2025	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	UNA Po delle persone incaricate dell'analisi si riunisce ogni martedì (ufficio studi)
Creazione del cruscotto con adempimenti e tempistiche		01/04/2025	30/07/2025	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	
Formazione a dipendenti e consiglieri a cura de "ufficio studi" composto da funzionari amministrativi segretari di commissione.		01/09/2025	24/12/2025	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z201_1	Attività di analisi dei regolamenti: n. regolamenti presenti sulla rete civica del comune/n. regolamenti analizzati	RISULTATO	120/120
25_Z201_2	Presentazione del documento di sintesi che mette in evidenza attività e adempimenti del Consiglio ed eventuali proposte di miglioramento: rispetto dei tempi	RISULTATO	31.3.2025
25_Z201_3	Numero dei dipendenti formati	RISULTATO	30

2025_Z401**Gestione Documentale e Privacy**

Direzione	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTITUZIONALI	Dirigente	FARSI GABRIELLA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA**OBIETTIVO STRATEGICO:** 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'Categoria PIAO **Digitalizzazione****Codice Operativo del** 2.1.04
D.U.P.**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

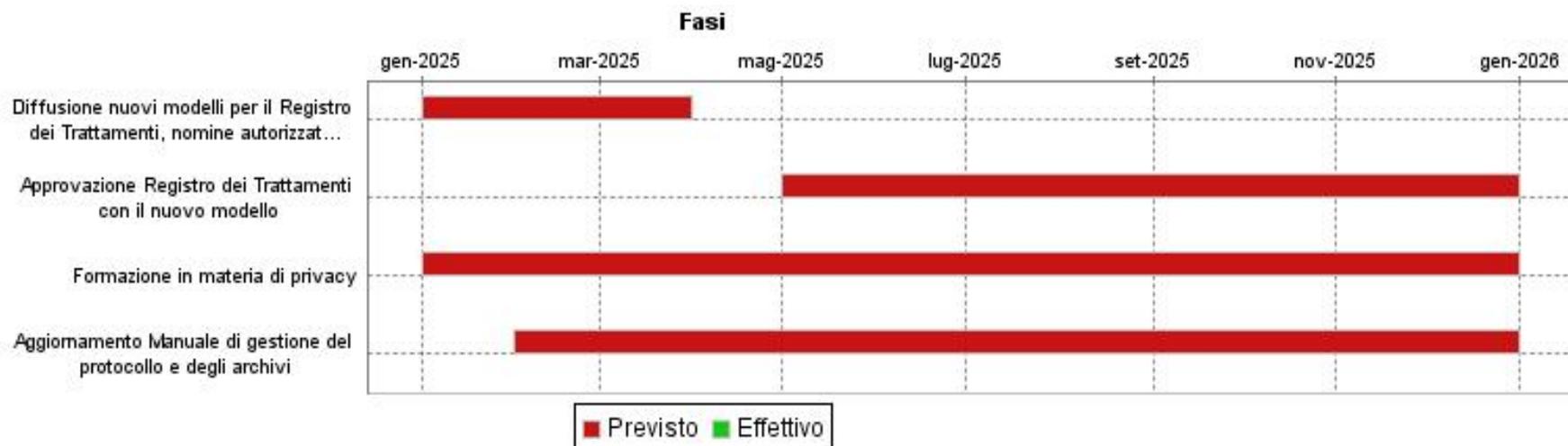
Sarà migliorata la gestione documentale dell'Ente sia sotto il profilo dei flussi degli atti amministrativi che della gestione di specifici applicativi. Sarà dato supporto alle Direzioni e saranno analizzate e risolte eventuali criticità. Sarà implementata la manualistica, in particolare sarà rivisto il Manuale di Gestione del protocollo e degli archivi del Comune di Firenze in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi e la Direzione Cultura.

Per garantire il rispetto del GDPR e rafforzare la governance in materia di sicurezza dei dati si continuerà il percorso formativo dedicato ai dipendenti e ai Referenti privacy dell'Ente, finalizzato a ripercorrere i concetti chiave, i principi e i presidi di compliance al GDPR e rafforzare la consapevolezza in tema di tutela dei dati personali;

Sarà potenziata la conservazione degli atti e documenti dando impulso alla revisione del piano di conservazione. Si continuerà nella digitalizzazione dei contratti e nella digitalizzazione del flusso delle notifiche alla casa comunale.

Continuerà la gestione dell'helpdesk Sigedo.

Aggiornamento registro dei trattamenti dei dati personali.

2025_Z401
Gestione Documentale e Privacy
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Diffusione nuovi modelli per il Registro dei Trattamenti, nomine autorizzati, Responsabili esterni, procedura segnalazione data breach e DPIA		01/01/2025	31/03/2025	FERRINI CATERINA - E.Q. ATTI E SUPP. GIURIDICO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
Approvazione Registro dei Trattamenti con il nuovo modello		01/05/2025	31/12/2025	FARSI GABRIELLA	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
Formazione in materia di privacy		01/01/2025	31/12/2025	FERRINI CATERINA - E.Q. ATTI E SUPP. GIURIDICO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
Aggiornamento Manuale di gestione del protocollo e degli archivi		01/02/2025	31/12/2025	FERRINI CATERINA - E.Q. ATTI E SUPP. GIURIDICO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z410_01	Modelli nomine aggiornati e diffusi	RISULTATO	4/4
25_Z401_02	Giornate di formazione privacy	RISULTATO	5,00
25_Z401_03	Aggiornamento Registro dei Trattamenti	RISULTATO	31/12/2025

2025_Z408
Anticorruzione: redazione nel PIAO e realizzazione delle attività

Direzione	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTITUZIONALI	Dirigente	FARSI GABRIELLA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.4

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo interdirezionale rappresenta l'effettiva modalità con cui si traducono le indicazioni della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" all'interno del piano della Performance in coerente applicazione della normativa che auspica una loro sempre maggiore integrazione nell'ambito del PIAO. Tra le attività previste rilevano gli interventi formativi che si prevede di svolgere volti a rafforzare le competenze con riferimento alle procedure di affidamento di beni, servizi e lavori; agli Enti partecipati dal comune di Firenze e nello specifico: acquisizione del personale, esternalizzazione e natura degli Enti partecipati; alle attività relative al PN Metro plus; al consolidamento delle competenze in materia di anticiclaggio e infine con riferimento agli aspetti giuridici, organizzativi e contrattuali nell'ambito della gestione del personale. Verrà inoltre realizzata un'azione di monitoraggio sistematico delle misure di mitigazione del rischio proposte dalle Direzioni che si articolerà in due momenti: nel primo semestre per misurarne lo stato di avanzamento, nel secondo per misurare l'effettivo grado di raggiungimento al fine di valutarne la persistente efficacia e di raccogliere, con la decisiva collaborazione delle Direzioni, ulteriori proposte ed indicazioni. Infine, sarà realizzata l'attività istruttoria e di supporto al Servizio ispettivo di cui al regolamento per gli incarichi extraistituzionali in collaborazione con le risorse umane.

2025_Z408
Anticorruzione: redazione nel PIAO e realizzazione delle attività
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progettazione e/o erogazione corsi di formazione su competenze trasversali (soft e tecnico-professionali) propedeutici all'attuazione della rotazione.	5,00	01/01/2025	31/12/2025	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	Centro di responsabilità e responsabile variato - DG/2025/00239
Svolgimento di incarichi d'ufficio - attività e incarichi extra-istituzionali - diffusione della regolamentazione - monitoraggio sull'effettiva applicazione della disciplina	5,00	01/01/2025	31/12/2025	GIAMPIETRO CLAUDIA	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	
Attività preordinate allo svolgimento delle istruttorie per il servizio ispettivo di cui al regolamento per gli incarichi extra-istituzionali	15,00	01/02/2025	31/12/2025	FARSI GABRIELLA	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
Inconferibilità di incarichi dirigenziali - effettuazione di controlli interni su base campionaria	5,00	01/01/2025	31/12/2025	GIAMPIETRO CLAUDIA	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	L'attività viene svolta con riferimento a tutti gli incarichi dirigenziali esistenti.
Controllo adempimenti anticorruzione nei confronti delle società partecipate e/o controllate	5,00	01/01/2025	31/12/2025	PERUZZI ENRICO MARIA	SOC.PARTECIP.ASSOCIAZ.FONDAZ.	

2025_Z408
Anticorruzione: redazione nel PIAO e realizzazione delle attività

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività specifica di monitoraggio sull'applicazione delle misure di mitigazione del rischio proposte all'interno della sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	25,00	01/03/2025	31/12/2025	FARSI GABRIELLA	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	Monitoraggio in due momenti: per misurare stato di avanzamento delle misure (30.06.2025) e per misurare il grado di raggiungimento degli ob. (30.11.2025)
Azione di sensibilizzazione e rapporto con la società civile - realizzazione di iniziative rivolte alle scuole	5,00	01/01/2025	31/12/2025	MATERASSI MARCO E.Q.PROGETTI EDUCATIVI E COMUNICAZ	DIREZIONE ISTRUZIONE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z408_1	Monitoraggio sull'applicazione delle misure di mitigazione del rischio previste nella Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO: numero misure monitorate rispetto al numero di misure previste.	RISULTATO	80/80
25_Z408_2	Realizzazione di iniziative di sensibilizzazione rivolte alle scuole dei tre gradi di istruzione nell'ambito del progetto denominato "Le Chiavi della Città" (Direzione Istruzione)	RISULTATO	>20
25_Z408_3	Verifica di cause di inconfiribilità degli incarichi dirigenziali, effettuazione di controlli interni su base campionaria: numero dichiarazioni controllate/totale dichiarazioni	RISULTATO	10%

2025_Z701
Archivio Nazionale Stato Civile_Prosecuzione sperimentazione e subentro

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Dirigente	DE PONTI CARLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

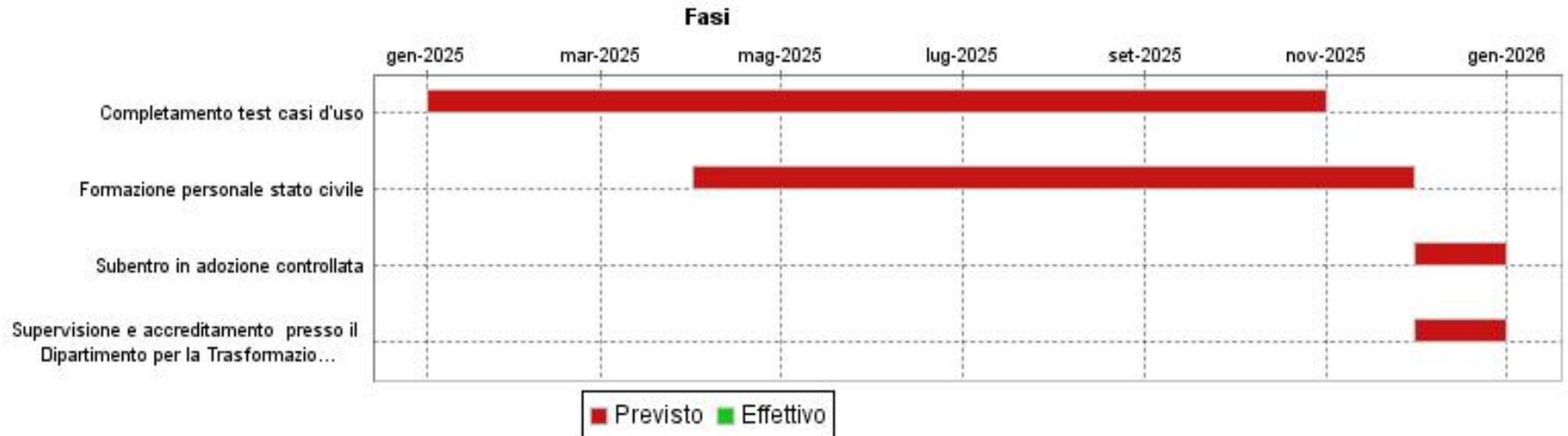
 Categoria PIAO **Digitalizzazione**
Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il progetto rientra nel complessivo programma di digitalizzazione della pubblica amministrazione italiana, denominato PA Digitale-2026 ed è finalizzato alla redazione e alla firma degli atti di stato civile unicamente in modalità digitale su una piattaforma nazionale, cd. A.N.S.C. "Archivio Nazionale Stato Civile".

Il Comune di Firenze, come tutti i medio grandi comuni italiani, ha deciso adattare il sistema informatico utilizzato dal comune, sui cui lavorano tutti gli uffici dei demografici, (denominato @kropolis), sviluppando, in cooperazione applicativa, l'invio sistematico a valle della redazione di ciascun atto di stato civile, di flussi di comunicazione contenuti i "meta dati che caratterizzano l'atto di stato civile" sulla base dei tracciati W/S messi a disposizione dalla piattaforma nazionale ANSC

Nel 2024 gli uffici di Stato civile hanno completato i test su 181 flussi/programmi, rilasciati dalla software house proprietaria di @kropolis. Considerato che i flussi/programmi, rilasciati dalla software nel 2024 rappresentano l'85% delle attività e degli eventi di Stato civile che dovranno essere gestiti sulla piattaforma nazionale ANSC, l'obiettivo del 2024 prevede la prosecuzione della sperimentazione nonché l'avvio della sperimentazione delle nuove soluzioni tecnologiche di gestione delle successive pratiche anagrafiche.

Entro l'anno è previsto il subentro in "Adozione Controllata" che avverrà, non solo quando saranno disponibili almeno il 95% delle attività collegate alla gestione degli atti e degli eventi in modalità digitale su ANSC; bensì anche in considerazione di un'adeguata stabilità del sistema e di adeguate soluzioni per la firma digitale degli Ufficiali dello Stato Civile.

2025_Z701
Archivio Nazionale Stato Civile_Prosecuzione sperimentazione e subentro
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Completamento test casi d'uso		01/01/2025	31/10/2025	GANDOLFO VALERIA - E.Q. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Formazione personale stato civile		01/04/2025	30/11/2025	GANDOLFO VALERIA - E.Q. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Subentro in adozione controllata		01/12/2025	31/12/2025	GANDOLFO VALERIA - E.Q. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Supervisione e accreditamento presso il Dipartimento per la Trasformazione Digitale		01/12/2025	31/12/2025	DE PONTI CARLA	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z701_1	Sperimentazione del 100% dei casi d'uso rilasciati dalla software house nel 2025	RISULTATO	30/09/2025

2025_Z701**Archivio Nazionale Stato Civile_Prosecuzione sperimentazione e subentro**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z701_2	Sperimentazione nuove funzionalità di gestione notifiche e di lavorazione delle pratiche anagrafiche generate a valle degli atti digitali	RISULTATO	30/09/2025
25_Z701_3	Organizzazione Formazione su nuovi atti digitali a tutto il personale dello Stato civile	RISULTATO	31/10/2025
25_Z701_4	Subentro in ANSC a mezzo adozione controllata	RISULTATO	31/12/2025

2025_Z703
Trasferimento uffici anagrafici da Palazzo Vecchio al Parterre

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	Dirigente	GIANNESI IACOPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nel corso del 2025 sarà realizzato il trasferimento del Servizio anagrafe dai locali di Palazzo Vecchio al Parterre. Tale trasferimento consentirà il recupero di 3 cubi del parterre da anni non utilizzati quindi con un recupero importante di uno spazio pubblico, ad oggi utilizzato solo in parte, con il trasferimento di tutti gli uffici dell'anagrafe attualmente ubicati in palazzo vecchio.

Il trasferimento degli uffici dell'anagrafe è un aspetto essenziale per ottenere il certificato di prevenzione incendi per Palazzo Vecchio una volta liberati gli archivi del materiale cartaceo esistente.

Lo spostamento degli uffici e di parte degli archivi cartacei consentirà di realizzare , con un programma già deciso, i lavori nell'archivio di via dei Leoni.

Gli uffici liberati in Palazzo Vecchio dall'anagrafe saranno destinati ad altre funzioni decise dall'amministrazione.

Lo spostamento di tutti gli uffici dell'anagrafe al Parterre consentirà una miglior accesso ai cittadini, vista la fermata PARTERRE della nuova linea tramviaria , rispetto all'accesso a Palazzo Vecchio.

La contiguità degli uffici trasferiti con il punto principale del parterre per il pubblico al cubo 1 consentirà una maggior sinergia fra gli sportelli al pubblico con gli uffici di back office, a beneficio dei cittadini. Gli sportelli del cubo 1 dell'anagrafe sono il punto principale anagrafico di apertura al pubblico, con 13 sportelli disponibili.

Le fasi del trasloco saranno 2, con un primo trasferimento solo di alcuni ufficio, non essendo immediatamente disponibili gli armadi compattati destinati ad archivio; un volta disponibili gli armadi compattati si procederà al trasloco di tutti gli uffici e di 786 metri di archivio cartaceo. La secondo e principale fase del trasloco si svolgerà una volta svoltisi i referendum, che si terranno fra il 15 aprile e il 15 giugno 2025.

2025_Z703
Trasferimento uffici anagrafici da Palazzo Vecchio al Parterre
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Trasferimento di una parte degli uffici dell'anagrafe al Cubo 4 Parterre, a seguito del completamento lavori	30,00	01/01/2025	31/03/2025	GIANNESI IACOPO	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Completamento del trasferimento degli uffici dell'anagrafe e dei relativi archivi, da Palazzo Vecchio ai Cubi 2 e 3 del Parterre (ristrutturati)	70,00	01/04/2025	31/12/2025	GIANNESI IACOPO	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z703_1	Spazi d'archivio liberati in Palazzo Vecchio a seguito di trasloco (in metri lineari)	RISULTATO	790,00
25_Z703_2	Stanze/uffici liberati in Palazzo Vecchio e trasferiti al Parterre	RISULTATO	8,00

2025_Z704**Gestione delle posizioni anagrafiche in seguito ad eventi di stato civile successivi al subentro del Comune di Firenze nell'Archivio Nazionale di Stato Civile.**

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	Dirigente	GIANNESI IACOPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA**OBIETTIVO STRATEGICO:** 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'Categoria PIAO **Digitalizzazione****Codice Operativo del** 2.1.04
D.U.P.**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

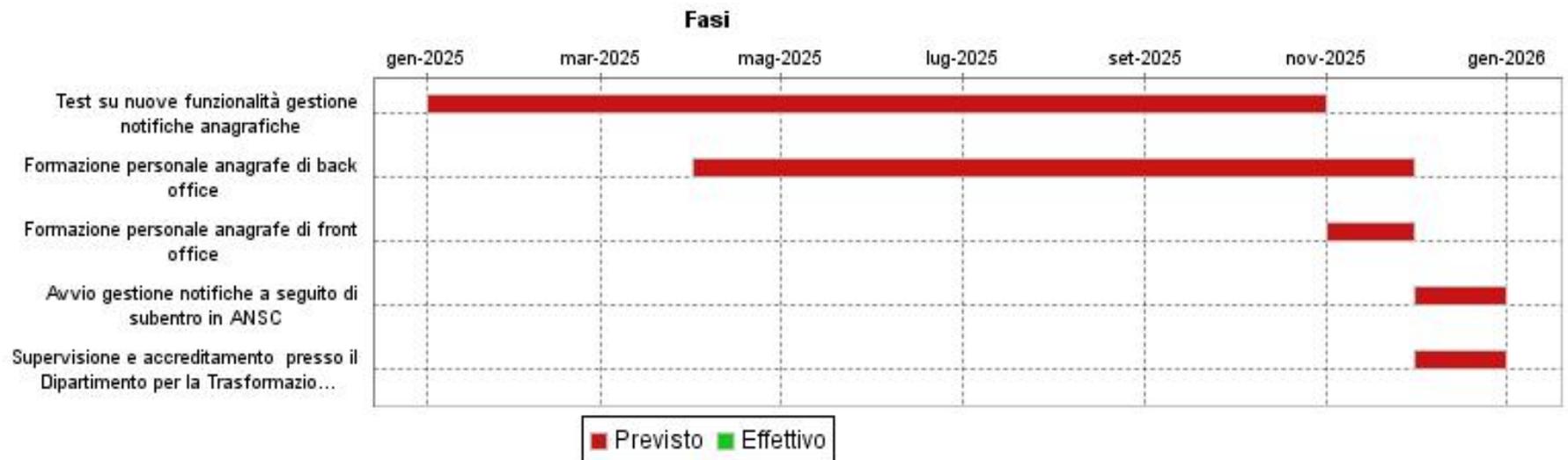
Il subentro del Comune di Firenze nell'Archivio Nazionale di Stato Civile (ANSC) è parte della digitalizzazione delle banche dati dei Servizi Demografici iniziata da anni dal Ministero dell'interno prima col subentro dell'Anagrafe in ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) e poi delle Liste elettorali sempre in ANPR.

La stretta connessione fra Anagrafe e Stato Civile, che si riflette sulle posizioni dei cittadini, ha iter procedurali diversi per aspetti normativi delle due diverse materie con differente complessità e rilevanza. Con il subentro dello Stato Civile in ANSC si rende quindi necessaria una attenta ed impegnativa fase di test che consenta di creare gestioni informatiche corrette e quanto più snelle. Tale attività impegnerà per molti mesi e risulta quindi la fase più delicata, complessa ed importante.

Conseguentemente sarà necessario formare tutto il personale del Back Office anagrafico per renderlo in grado di poter gestire le notifiche provenienti dalla piattaforma ANSC su ANPR e procedere quindi alla conseguente lavorazione per la corretta registrazione dell'evento di Stato Civile che ha riflessi sulla posizione anagrafica del cittadino.

Oltre a ciò viene prevista anche la formazione dei Responsabili e Vice Responsabili dei Punti Anagrafici Decentrati che dovranno acquisire le necessarie informazioni per procedere alla certificazione di Stato Civile.

Tutta l'attività, una volta che lo Stato Civile sarà subentrato in ANSC dovrà essere supervisionata per garantire la correttezza delle procedure e consentire successivamente il monitoraggio da parte del Ministero dell'interno e l'accreditamento presso il Dipartimento della Trasformazione Digitale.

2025_Z704
Gestione delle posizioni anagrafiche in seguito ad eventi di stato civile successivi al subentro del Comune di Firenze nell'Archivio Nazionale di Stato Civile.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Test su nuove funzionalità gestione notifiche anagrafiche	40,00	01/01/2025	31/10/2025	LASTRUCCI ANGELA - E.Q. ANAGRAFE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Formazione personale anagrafe di back office	25,00	01/04/2025	30/11/2025	LASTRUCCI ANGELA - E.Q. ANAGRAFE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Formazione personale anagrafe di front office	5,00	01/11/2025	30/11/2025	LASTRUCCI ANGELA - E.Q. ANAGRAFE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Avvio gestione notifiche a seguito di subentro in ANSC	20,00	01/12/2025	31/12/2025	LASTRUCCI ANGELA - E.Q. ANAGRAFE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Supervisione e accreditamento presso il Dipartimento per la Trasformazione Digitale	10,00	01/12/2025	31/12/2025	GIANNESI IACOPO	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	

2025_Z704**Gestione delle posizioni anagrafiche in seguito ad eventi di stato civile successivi al subentro del Comune di Firenze nell'Archivio Nazionale di Stato Civile.**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z704_1	Sperimentazione nuove funzionalità di gestione notifiche e di lavorazione delle pratiche anagrafiche generate a valle degli atti digitali di stato civile: rispetto tempi	RISULTATO	30/09/2025
25_Z704_2	Formazione su gestione notifiche: personale da formare	RISULTATO	>=25
25_Z704_3	Avvio gestione notifiche anagrafiche a seguito di subentro in ANSC: rispetto tempi	RISULTATO	01/12/2025

2025_Z705
Percorso di formazione specialistica per i Presidenti di Seggio iscritti e non iscritti all'apposito albo.

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	Dirigente	GIANNESI IACOPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

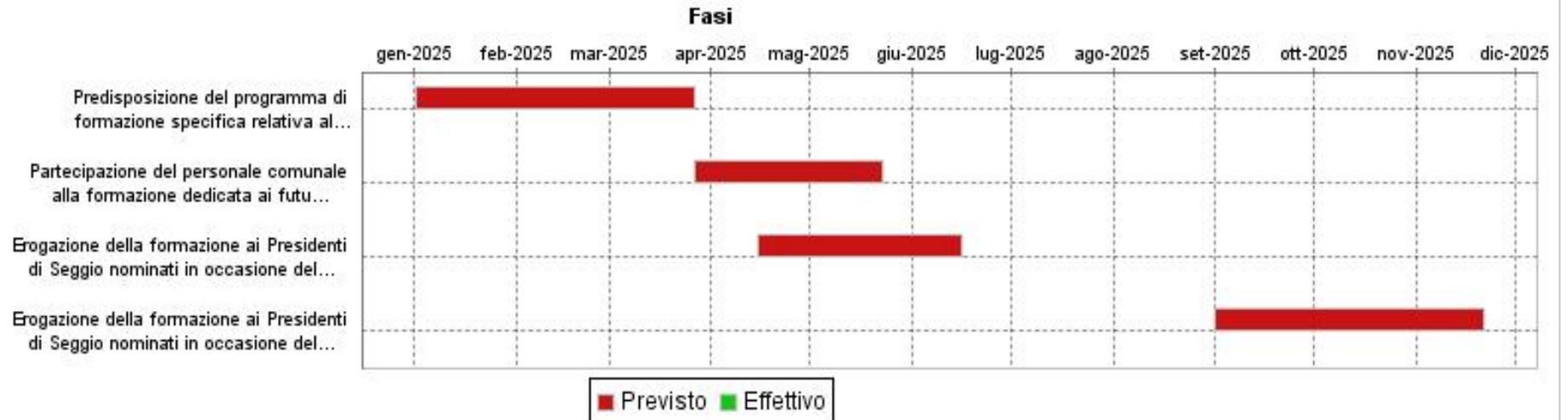
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 2.1.02
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie di garantire la tempestiva ed integrale copertura dei seggi sul territorio cittadino, attività che presenta numerose criticità, con particolare riferimento al reperimento dei Presidenti di Seggio chiamati a svolgere un ruolo delicato che richiede adeguate capacità e preparazione. Le attività formative, dapprima in un'ottica di sperimentazione istituzionale in collaborazione con l'Università degli Studi di Firenze, Regione Toscana e Corte d'Appello di Firenze - con i quali verrà sottoscritto apposito protocollo d'intesa approvato con Delibera di giunta n. 2024/00601 del 31.12.2024 - saranno inizialmente rivolte agli studenti frequentanti corsi di laurea triennale e magistrale o equivalenti, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, master di primo e di secondo livello, nonché a tutta la cittadinanza residente e domiciliata sul territorio toscano che abbia almeno conseguito, quale titolo di studio, il diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Successivamente il Comune di Firenze, in via esclusiva, continuerà il percorso formativo specificatamente indirizzato ai presidenti di seggio nominati in occasione delle consultazioni dell'anno 2025 (referendum e regionali).

L'obiettivo comune è quello di fornire ai partecipanti le necessarie conoscenze tecniche e pratiche così da intervenire in maniera concreta nella delicata materia della formazione dei Presidenti di Seggio, attori fondamentali per la buona riuscita delle operazioni elettorali.

2025_Z705
Percorso di formazione specialistica per i Presidenti di Seggio iscritti e non iscritti all'apposito albo.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione del programma di formazione specifica relativa alle consultazioni referendarie e regionali		01/01/2025	26/03/2025	CRISCI ROCCO - E.Q. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Partecipazione del personale comunale alla formazione dedicata ai futuri presidenti di seggio		27/03/2025	22/05/2025	CRISCI ROCCO - E.Q. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Erogazione della formazione ai Presidenti di Seggio nominati in occasione della elezioni referendarie		15/04/2025	15/06/2025	CRISCI ROCCO - E.Q. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	La data effettiva di inizio e fine della fase dipendono dalla data della consultazione elettorale ad oggi non conosciuta

2025_Z705
Percorso di formazione specialistica per i Presidenti di Seggio iscritti e non iscritti all'apposito albo.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Erogazione della formazione ai Presidenti di Seggio nominati in occasione delle elezioni Regionali		01/09/2025	20/11/2025	CRISCI ROCCO - E.Q. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	La data effettiva di inizio e fine della fase dipendono dalla data della consultazione elettorale ad oggi non conosciuta

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z705_1	Predisposizione programma di formazione rispetto dei tempi	RISULTATO	<=26/03/2025
25_Z705_2	Personale dell'Ufficio Elettorale formato	RISULTATO	>=5
25_Z705_3	Presidenti di Seggio nominati dalla Corte d'Appello complessivamente formati	RISULTATO	>=300

2025_Z706
Sviluppo delle attività finalizzate al buon esito dei referendum nazionali anno 2025

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	Dirigente	GIANNESI IACOPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

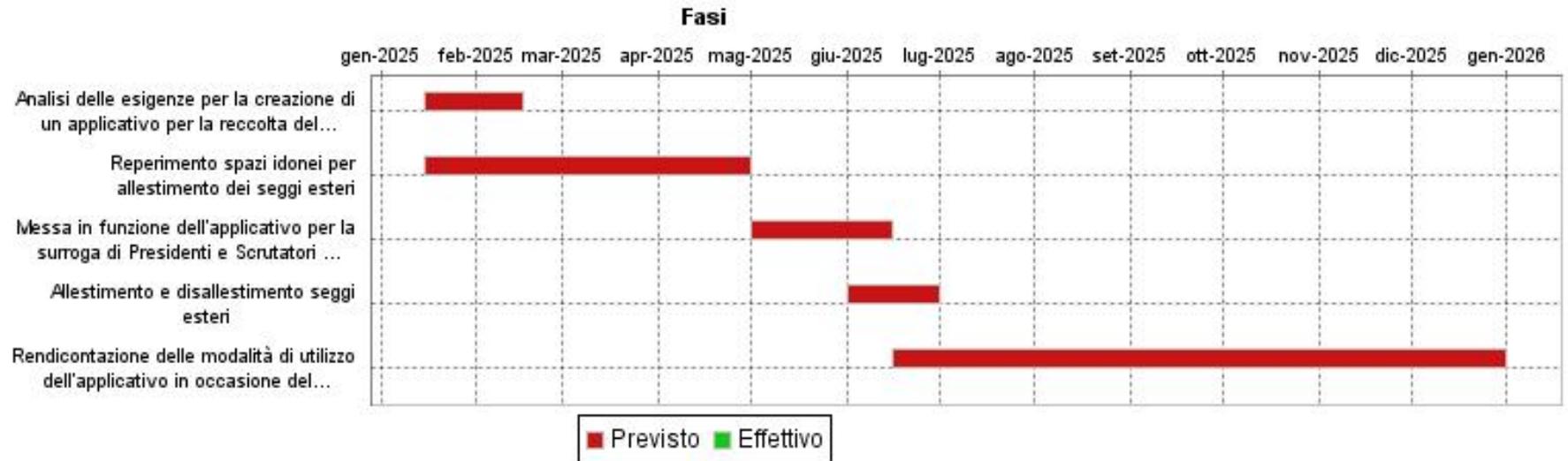
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 2.1.02
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di intervenire concretamente nella delicata materia della nomina dei componenti dei seggi elettorali oltre che nelle attività di ricerca degli spazi idonei, compartimentazione e arredo dei seggi dedicati allo spoglio del voto degli italiani all'estero, in conseguenza dell'istituzione di un ufficio decentrato per la circoscrizione Estero presso le Corti di Appello di Milano, Bologna, Firenze e Napoli, in aggiunta all'ufficio centrale di Roma, di cui all'art. 7, comma 1-quater del D.L. 4 maggio 2022 n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 giugno 2022 n. 84.

In vista dei referendum previsti per la primavera dell'anno in corso, al fine di garantire il servizio di copertura dei seggi elettorali esteri si procederà, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, alla creazione di un apposito form online gestito digitalmente. affinché possano inserirvi la propria disponibilità elettori volontari, iscritti o non iscritti all'albo dei presidenti e/o degli scrutatori di seggio. Inoltre si terrà conto delle precedenti indicazioni Ministeriali nelle attività di reperimento ed arredo dei locali sede di seggi esteri, organizzando da un punto di vista logistico tutte le fasi precedenti e successive all'insediamento dei seggi, incluso il ritiro delle buste destinate all'Ufficio decentrato istituito presso la Corte d'Appello e l'individuazione delle risorse strumentali utilizzate presso i seggi.

Trattasi di ulteriore strumento del Comune di Firenze per migliorare il procedimento elettorale ed in particolare l'accessibilità del cittadino alla funzione di presidente o scrutatore di seggio fermo restando le prerogative della Corte d'Appello in materia di presidenti di seggio e le competenze della Commissione Elettorale Comunale chiamata ad adempiere alle nomine degli scrutatori con le modalità e i criteri previsti dalla normativa vigente (art. 13 comma 2 della L. n. 459/2001, art. 19 co. 3 del D.P.R. n. 104/2003 ed art. 6 della legge 8 marzo 1985 n. 95).

2025_Z706
Sviluppo delle attività finalizzate al buon esito dei referendum nazionali anno 2025
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi delle esigenze per la creazione di un applicativo per la raccolta delle disponibilità al ruolo di presidente e scrutatore presso i seggi esteri	10,00	15/01/2025	15/02/2025	CRISCI ROCCO - E.Q. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Reperimento spazi idonei per allestimento dei seggi esteri	30,00	15/01/2025	30/04/2025	CRISCI ROCCO - E.Q. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Messa in funzione dell'applicativo per la surroga di Presidenti e Scrutatori di Seggi Esteri	30,00	01/05/2025	15/06/2025	CRISCI ROCCO - E.Q. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
Allestimento e disallestimento seggi esteri	15,00	01/06/2025	30/06/2025	CRISCI ROCCO - E.Q. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	

2025_Z706
Sviluppo delle attività finalizzate al buon esito dei referendum nazionali anno 2025

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Rendicontazione delle modalità di utilizzo dell'applicativo in occasione delle consultazioni	15,00	16/06/2025	31/12/2025	CRISCI ROCCO - E.Q. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z706_1	Allestimento dei seggi: rispetto dei tempi	RISULTATO	<=15/06/2025
25_Z706_2	Messa in produzione applicativo:rispetto dei tempi	RISULTATO	<=1/5/2025
25_Z706_3	Domande pervenute gestite: rispetto dei tempi	RISULTATO	<=15/06/2025

2025_Z707
Attuazione Accordo Quadro con Città Metropolitana di Firenze per la gestione della Sala Unificata di Protezione Civile

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	Dirigente	DE PONTI CARLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 3.1.03
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nel mese di giugno 2024 è stato sottoscritto un importante Accordo Quadro, della durata di 3 anni, tra il Comune di Firenze e la Città Metropolitana di Firenze per la gestione in collaborazione di attività di protezione civile (D.G.C. n. 293/2024). L'Accordo si prefigge, in particolare, la realizzazione della Sala unificata di protezione civile "Sala Firenze", mettendo in comune il personale dei due Enti e le relative risorse strumentali, per la gestione di tutti i flussi comunicativi, procedure e processi in carico alle due Sale operative di protezione civile del Comune e della Città Metropolitana.

Il presente obiettivo pluriennale rappresenta attuazione del suddetto Accordo Quadro - che a sua volta rinvia a successivi Accordi attuativi - e si articola nelle seguenti fasi di cui, le prime due, da realizzare nel corso del 2025:

FASE 1: Stesura bozza accordo attuativo e predisposizione della relativa deliberazione di Giunta

FASE 2: Formazione su attività e procedure, training on site, affiancamento in sala operativa

FASE 3: Analisi finalizzata alla adozione di un unico software applicativo e prosecuzione training su procedure

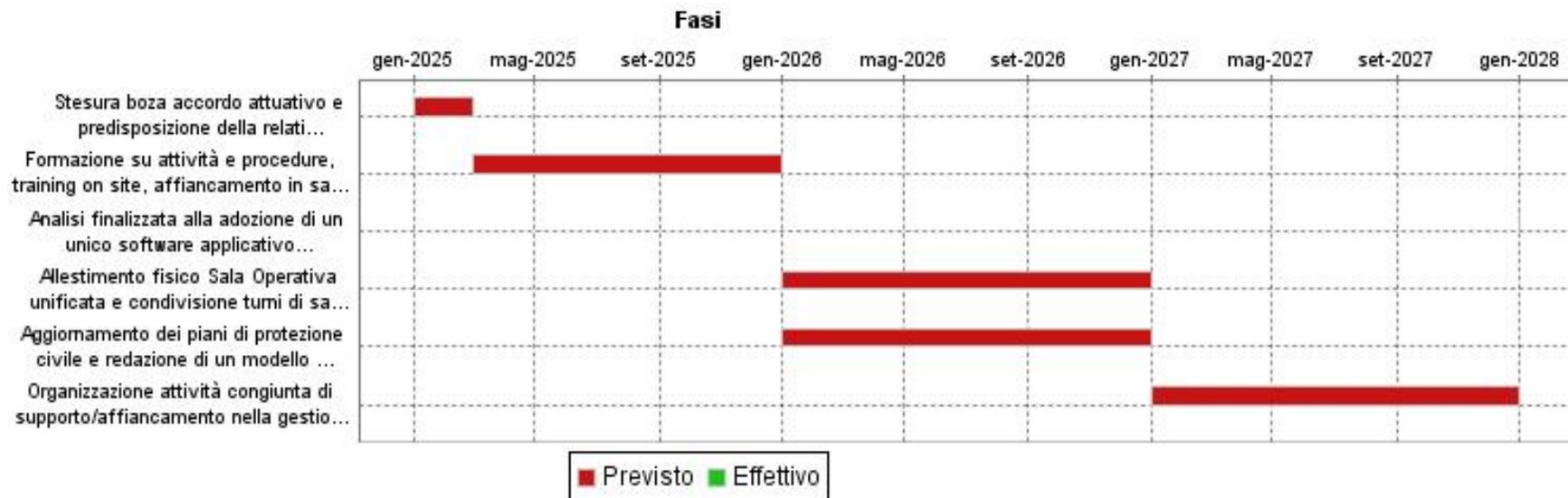
FASE 2026:

FASE 4: Allestimento fisico Sala Operativa unificata e condivisione turni di sala operativa

FASE 5: Aggiornamento dei piani di protezione civile e redazione di un modello di intervento integrato tra Città Metropolitana e Comune di Firenze

FASE 2027:

FASE 6: Organizzazione attività congiunta di supporto/affiancamento nella gestione dell'emergenza

2025_Z707
Attuazione Accordo Quadro con Città Metropolitana di Firenze per la gestione della Sala Unificata di Protezione Civile
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Stesura boza accordo attuativo e predisposizione della relativa deliberazione di Giunta		01/01/2025	28/02/2025		SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
Formazione su attività e procedure, training on site, affiancamento in sala operativa		01/03/2025	31/12/2025		SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
Analisi finalizzata alla adozione di un unico software applicativo e prosecuzione training su procedure					SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
Allestimento fisico Sala Operativa unificata e condivisione turni di sala operativa		01/01/2026	31/12/2026		SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
Aggiornamento dei piani di protezione civile e redazione di un modello di intervento integrato tra Città Metropolitana e Comune di Firenze		01/01/2026	31/12/2026		SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
Organizzazione attività congiunta di supporto/affiancamento nella gestione dell'emergenza		01/01/2027	31/12/2027		SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	

2025_Z707

Attuazione Accordo Quadro con Città Metropolitana di Firenze per la gestione della Sala Unificata di Protezione Civile

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z707_1	Predisposizione bozza accordo e delibera, rispetto tempi	RISULTATO	28/02/2025
25_Z707_2	Unico software applicativo, rispetto tempi	RISULTATO	31/12/2025

2025_Z708

Piano comunale di Protezione Civile: attivazione tavoli interdirezionali per la definizione delle azioni conseguenti alle fasi operative e integrazione delle procedure

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	Dirigente	DE PONTI CARLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 3.1.03

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

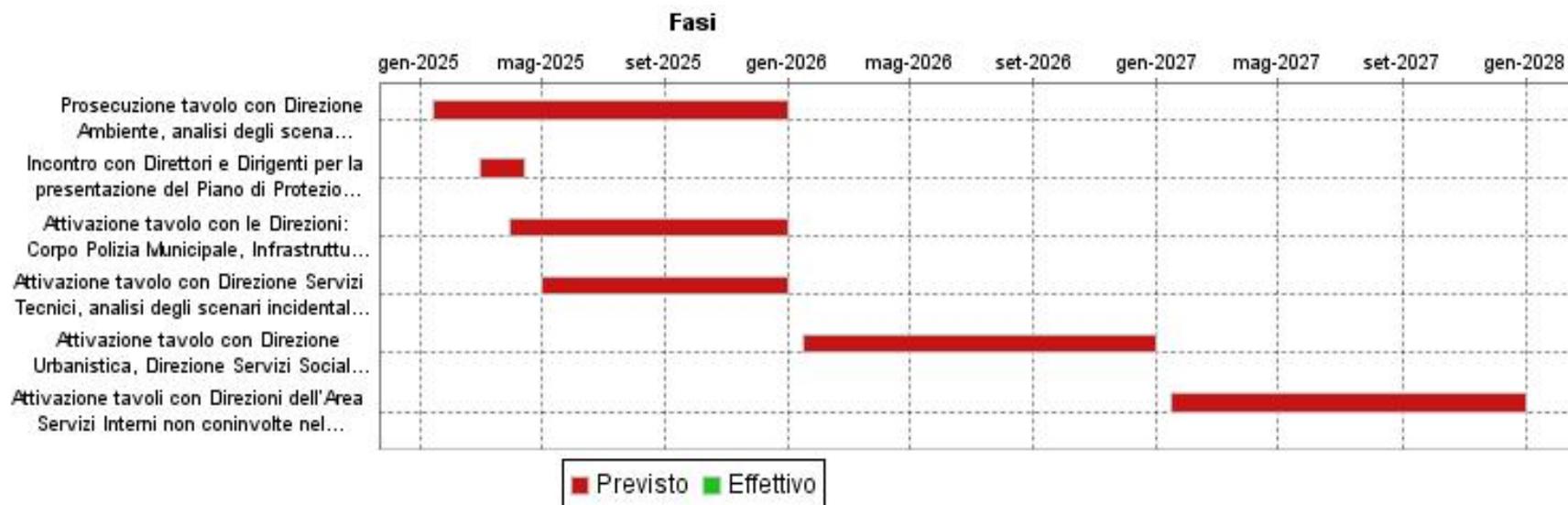
Il Piano comunale di Protezione Civile è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 15/4/2024, successivamente al recepimento delle osservazioni di Regione Toscana e Città Metropolitana di Firenze.

A seguito dell'approvazione del Piano, si rende necessario attivare tavoli di lavoro interdirezionali con le altre articolazioni organizzative del Comune - parti integranti del COC - per la definizione delle azioni di rispettiva competenza conseguenti alle fasi operative del Piano e per l'integrazione delle procedure.

L'obiettivo di durata pluriennale prevede, nella prima annualità, l'attivazione di tavoli di lavoro con le direzioni maggiormente interessate e, successivamente, con tutte le altre direzioni, al fine di definire le esigenze e le iniziative di ciascuna articolazione organizzativa, sia in fase di quiete che in emergenza.

In particolare, nella prima annualità proseguirà il tavolo di lavoro - già attivo - con la Direzione Ambiente e saranno attivati 2 ulteriori tavoli di lavoro, rispettivamente, con le direzioni Polizia Municipale - Mobilità - Sistema Tramviario e con la direzione Servizi Tecnici, con l'obiettivo di integrare le azioni di competenza di ciascuna Direzione da inserire nelle fasi operative del Piano, anche con riferimento all'attività di comunicazione.

I tavoli di lavoro avranno altresì l'obiettivo di uniformare ed integrare le basi dati delle attività di pianificazione con un aggiornamento preciso e costante.

2025_Z708
Piano comunale di Protezione Civile: attivazione tavoli interdirezionali per la definizione delle azioni conseguenti alle fasi operative e integrazione delle procedure
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Prosecuzione tavolo con Direzione Ambiente, analisi degli scenari incidentali, definizione delle azioni di competenza della direzione e dei flussi di comunicazione		15/01/2025	31/12/2025	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
Incontro con Direttori e Dirigenti per la presentazione del Piano di Protezione Civile e dell'obiettivo		01/03/2025	15/04/2025	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
Attivazione tavolo con le Direzioni: Corpo Polizia Municipale, Infrastrutture Viabilità Mobilità e Sistema Tramviario Metropolitano. Analisi degli scenari incidentali, definizione delle competenze di ciascuna direzione e flussi di comunicazione		01/04/2025	31/12/2025	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
Attivazione tavolo con Direzione Servizi Tecnici, analisi degli scenari incidentali, definizione delle competenze della direzione e dei flussi di comunicazione		01/05/2025	31/12/2025	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	

2025_Z708
Piano comunale di Protezione Civile: attivazione tavoli interdirezionali per la definizione delle azioni conseguenti alle fasi operative e integrazione delle procedure

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attivazione tavolo con Direzione Urbanistica, Direzione Servizi Sociali, Direzione Istruzione, Direzione Cultura e Sport. Analisi degli scenari incidentali, definizione delle competenze della direzione e flussi di comunicazione		15/01/2026	31/12/2026	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
Attivazione tavoli con Direzioni dell'Area Servizi Interni non coinvolte nelle annualità precedenti e con Dir. Attività Economiche e Turismo. Analisi degli scenari incidentali, definizione delle competenze di ciascuna direzione e flussi di comunicazione		15/01/2027	31/12/2027	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	Direzioni:Supporto Amm.vo Dir.Tecniche, Sistemi Informativi, Patrimonio Immob.re, Gare Appalti, Soc.Partecipate Ass.ni Fond.ni altri Org. in controllo pubblico, Uff. Sindaco, Uff. Segreteria Gen. Affari Isti.li, Avvocatura, Attività Economiche Turismo

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z708_1	Attivazione tavoli di lavoro e individuazione minima di n°3 azioni per direzione	RISULTATO	= >3
25_Z708_2	Aggiornamento procedure piano PC a seguito delle azioni individuate dai tavoli: rispetto tempi	RISULTATO	31/12/2025

2025_Z702

Riconoscimento cittadinanza onoraria ai minori stranieri

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Dirigente	DE PONTI CARLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_07 FIRENZE PARITARIA E INTEGRATA

Categoria PIAO **Altro**

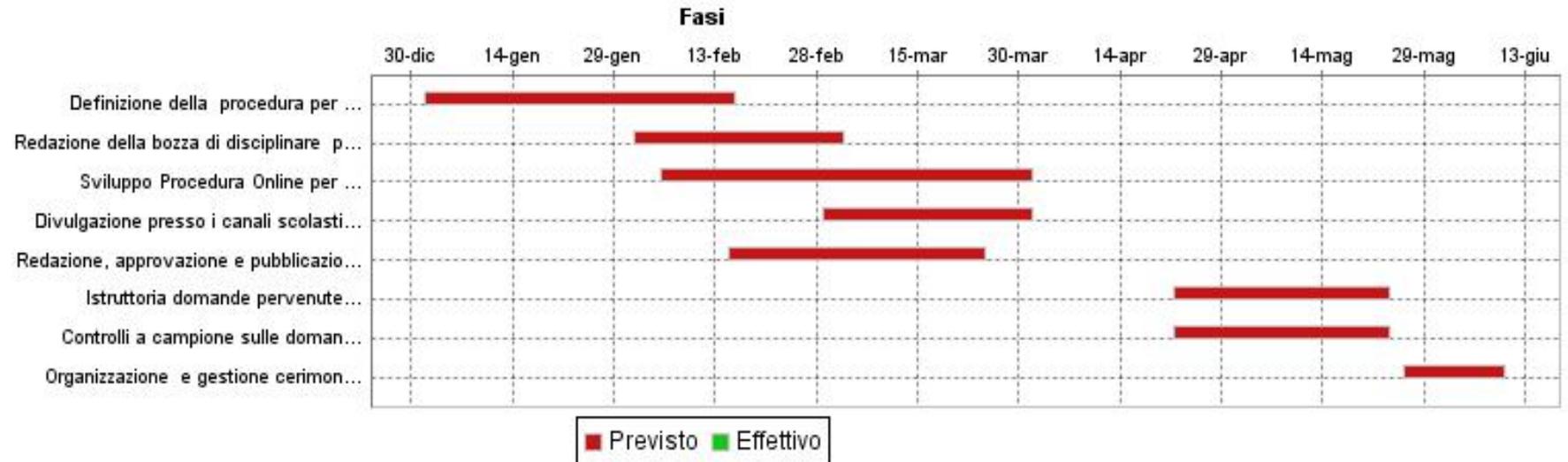
Codice Operativo del 5.7.2
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Sulla base dell'ordine del giorno approvato dal Consiglio Comunale il 16/09/2024, l'obiettivo prevede di porre in essere, le procedure volte al riconoscimento, su richiesta volontaria, della cittadinanza onoraria ai minori stranieri residenti a Firenze, nati in Italia da genitori stranieri regolarmente soggiornanti o nati all'estero, che abbiano:

- completato in Italia almeno un ciclo scolastico con l'ottenimento di un diploma (o l'attestazione delle competenze finali della scuola primaria di primo grado) presso istituzioni scolastiche statali o paritarie appartenenti al sistema educativo di istruzione e di formazione nazionale;
- ottenuto un attestato di qualifica e/o un diploma professionale a seguito di un percorso di formazione professionale (IEFP) presso istituzioni scolastiche statali appartenenti al sistema educativo di istruzione e di formazione nazionale o presso agenzie formative accreditate.

L'obiettivo prevede altresì l'organizzazione e la gestione - da parte del Cerimoniale dell'Ufficio del Sindaco - della cerimonia di conferimento della cittadinanza onoraria da parte della Sindaca

2025_Z702
Riconoscimento cittadinanza onoraria ai minori stranieri
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Definizione della procedura per il conferimento della cittadinanza onoraria in collaborazione con la Direzione Istruzione		01/01/2025	15/02/2025	DE PONTI CARLA	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Redazione della bozza di disciplinare per il conferimento della cittadinanza onoraria e predisposizione delibera di approvazione da sottoporre alla Giunta Comunale in collaborazione con la Direzione Istruzione.		01/02/2025	03/03/2025	GANDOLFO VALERIA - E.Q. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Sviluppo Procedura Online per la presentazione delle istanze di conferimento della cittadinanza onoraria		05/02/2025	31/03/2025	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
Divulgazione presso i canali scolastici del nuovo Disciplinare sulla Cittadinanza Onoraria adottato dal Comune di Firenze		01/03/2025	31/03/2025	BARONCELLI ALESSANDRO	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	
Redazione, approvazione e pubblicazione sulla Rete Civica dell'Avviso pubblico per la presentazione delle domande di conferimento della cittadinanza onoraria, in applicazione del disciplinare		15/02/2025	24/03/2025	GANDOLFO VALERIA - E.Q. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	

2025_Z702
Riconoscimento cittadinanza onoraria ai minori stranieri

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Istruttoria domande pervenute e predisposizione dell'elenco dei minori a cui verrà conferita la cittadinanza onoraria		22/04/2025	23/05/2025	GANDOLFO VALERIA - E.Q. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
Controlli a campione sulle domande pervenute		22/04/2025	23/05/2025	LUCCI ANNA - E.Q.DIMENS.SCOLAST SUPP.INFORMATICO	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	
Organizzazione e gestione cerimonia pubblica di conferimento della cittadinanza onoraria		26/05/2025	09/06/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z702_1	Redazione bozza di delibera di Giunta di approvazione del disciplinare per il conferimento della cittadinanza onoraria: rispetto tempi	RISULTATO	31/03/2025
25_Z702_2	Pubblicazione Avviso: rispetto tempi	RISULTATO	01/04/2025
25_Z702_3	Istruttoria delle Istanze di cittadinanza onoraria pervenute nei termini previsti.	RISULTATO	23/05/2025
25_Z702_4	Effettuazione dei controlli a campione in base alla percentuale che verrà indicata nel Disciplinare:rispetto tempi.	RISULTATO	23/05/2025

2025_Z901
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 4.1.01

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Obiettivo collegato al precedente pluriennale 2022_ZG29

Nel 2024 è stato consegnato dai progettisti il progetto definitivo, compresa una variante al tracciato, e la documentazione è stata sottoposta agli Enti competenti nell'ambito del Provvedimento Autorizzatorio Unico (PAU) attualmente in corso. Inoltre, a fine anno è stato bandito l'appalto per il servizio di DL e CSE.

Nel corso del 2025 si prevede di approvare il PD ed avviare la progettazione esecutiva. Inoltre, sarà affidato il servizio di DL e CSE.

Più precisamente, sono previste le seguenti fasi:

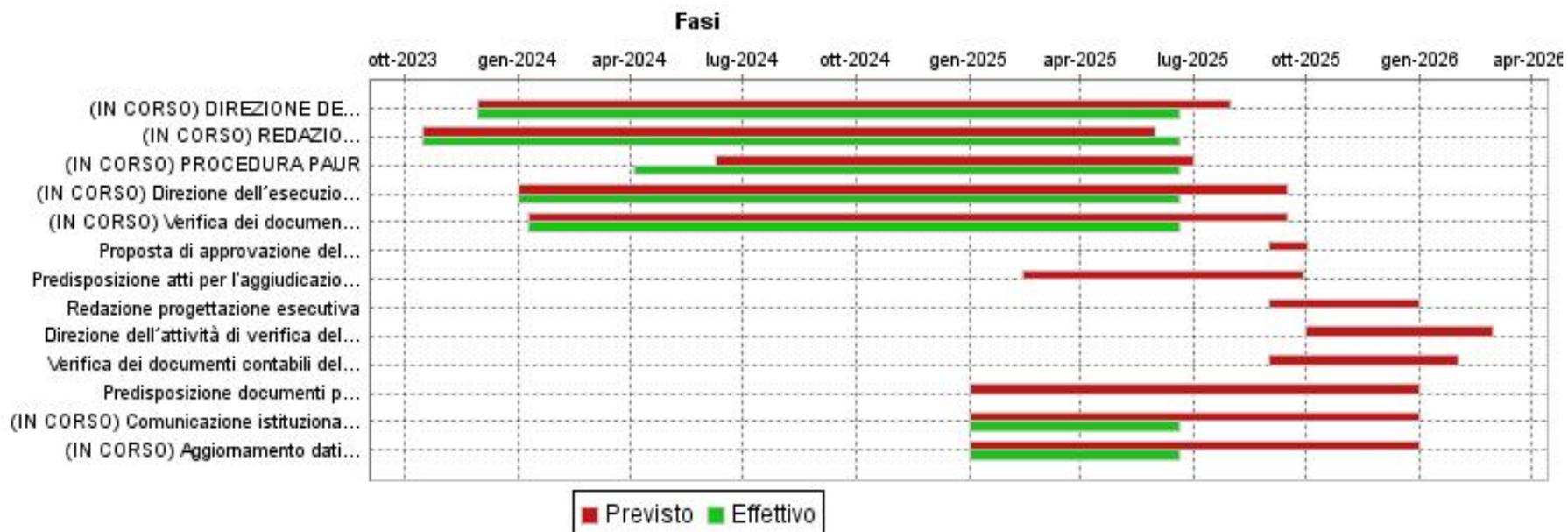
Affidamento del servizio di Direzione Lavori e CSE. Nei primi mesi dell'anno l'ufficio sarà coinvolto nella procedura per l'affidamento del servizio di DL e CSE, per il quale ha predisposto e pubblicato la documentazione di gara al termine del 2024.

Redazione progettazione definitiva. I progettisti dovranno produrre le integrazioni richieste dagli Enti all'interno del PAU, oltre agli eventuali rilievi sollevati dal verificatore, per consegnare entro la prima metà dell'anno un progetto da sottoporre a validazione. Sarà poi formulata dall'ufficio una proposta di approvazione del progetto definitivo da sottoporre alle Amministrazioni coinvolte.

Procedura PAUR. Si prevede di concludere entro la prima metà del 2025 la procedura autorizzatoria attualmente in corso, che si sta protrahendo oltre quanto inizialmente preventivato a causa della complessità del progetto e degli interessi pubblici coinvolti, sia di tipo ambientale, che tecnico e politico, che hanno comportato – tra le altre – l'introduzione di alcune varianti al progetto.

Redazione progettazione esecutiva. Dopo aver approvato il PD, i progettisti dovranno sviluppare e consegnare entro l'anno il progetto esecutivo, da sottoporre poi al verificatore.

L'EQ sarà impegnata nella gestione delle suddette fasi e in particolare dovrà dirigere l'esecuzione del servizio di progettazione, dovrà verificare i documenti contabili presentati dal RTI e dovrà dirigere il servizio di verifica della progettazione, il tutto tanto per il PD quanto per il PE.

2025_Z901
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA		30/11/2023	30/07/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. TRAMVIA LINEE 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	

2025_Z901
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
REDAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA		16/10/2023	31/05/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. TRAMVIA LINEE 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Con prot. 302302 del 25/09/2023 sono state consegnate le prestazioni e i lavori in via d'urgenza ai sensi del D.Lgs. 50/2016 indicando le attività che l'appaltatore doveva preliminarmente eseguire. Le attività di progettazione sono quindi iniziate.
PROCEDURA PAUR		10/06/2024	30/06/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. TRAMVIA LINEE 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	La fase è stata avviata in data 04/04/2024 con la trasmissione della documentazione all'Autorità competente, con nota prot. n. 115434, in anticipo rispetto alle previsioni.
Direzione dell'esecuzione dell'attività di progettazione definitiva		01/01/2024	15/09/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Verifica dei documenti contabili della progettazione definitiva		10/01/2024	15/09/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Proposta di approvazione della progettazione definitiva		01/09/2025	01/10/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Predisposizione atti per l'aggiudicazione del servizio di Direzione Lavori e CSE		13/02/2025	27/09/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	

2025_Z901
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Redazione progettazione esecutiva		01/09/2025	31/12/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Direzione dell'attività di verifica della progettazione esecutiva		01/10/2025	28/02/2026	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Verifica dei documenti contabili della progettazione esecutiva		01/09/2025	31/01/2026	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Predisposizione documenti per affidamento incarichi necessari.		01/01/2025	31/12/2025	ARETINI MARCO - E.Q.SUP.AMM.CONT. 4.2	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE TRAMVIA	Resp. fase variato con DGC 239/2025. Agnese Jwad fino al 17.04.2025.
Comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini.		01/01/2025	31/12/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	Aggiornamento dati inseriti nel sito internet.
Aggiornamento dati e comunicazioni nel sito istituzionale		01/01/2025	31/12/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	Inserimento dati e pubblicazioni

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z901_01	Atto conclusivo del Provvedimento Autorizzatorio Unico - PAU	RISULTATO	1
25_Z901_02	Rapporti di controllo inviati dal verificatore	RISULTATO	2
25_Z901_03	Verifica delle richieste di pagamento sui documenti contabili presentati	RISULTATO	100%
25_Z901_04	Attività di competenza dell'Ufficio. Verifiche e documenti predisposti inerenti all'attività effettuati nei tempi contrattuali o di legge/verifiche e documenti da predisporre	RISULTATO	100%
25_Z901_05	Attività di competenza dell'Ufficio. Riunioni interne ed esterne all'amministrazione tenutesi nell'anno solare	RISULTATO	12,00
25_Z901_06	Affidamento servizi di Direzione dei Lavori (DL), Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE)	RISULTATO	1
25_Z901_07	Realizzazione campagna di comunicazione	RISULTATO	1,00
25_Z901_08	Supporto alla gestione ed implementazione dei dati e delle informazioni nel sito istituzionale da parte DSI.	RISULTATO	1,00

2025_Z902

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del 4.1.01
D.U.P.

2025_Z902

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Obiettivo collegato al precedente pluriennale 2022_ZG30

Nel 2024 è stato approvato in linea tecnica da entrambe le Amministrazioni il PFTE ed è stata affidata e avviata la progettazione definitiva.

Nel corso del 2025 sarà sviluppata e approvata la progettazione definitiva, con le attività ad essa connesse, tra cui la verifica del progetto, e sarà formulata un'istanza di finanziamento al MIT per reperire la copertura finanziaria completa dell'intervento; infine, sarà avviata la procedura di affidamento dell'appalto integrato.

Più precisamente, sono previste le seguenti fasi:

Direzione dell'esecuzione dell'attività di progettazione definitiva. L'ufficio sarà impegnato nella direzione del contratto di progettazione per garantire l'esecuzione del servizio nel rispetto dei termini contrattuali e di legge e per formulare entro l'anno una proposta di approvazione da parte dell'Amministrazione.

Conferenza di Servizi Decisoria. Nell'ambito della fase di progettazione sarà condotta dall'ufficio la conferenza di servizi decisoria per raccogliere tutte le autorizzazioni e i nulla osta necessari.

Direzione dell'esecuzione dell'attività di verifica della progettazione definitiva.

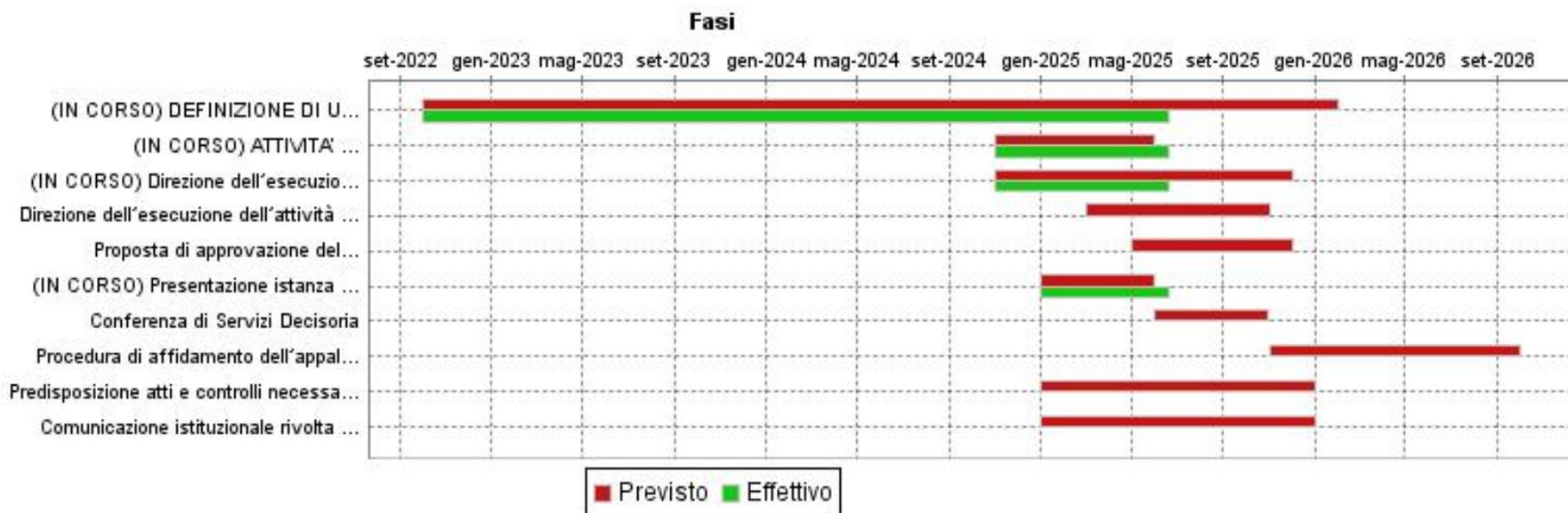
Nel corso del 2025 sarà effettuata anche la verifica del PD; pertanto, l'ufficio dovrà procedere all'attivazione dell'opzione contrattuale e occuparsi della direzione del contratto.

Presentazione istanza di finanziamento nell'ambito dell'avviso n. 3 del MIT. Sarà formulata un'istanza di finanziamento al MIT per ottenere il finanziamento completo dell'opera.

Proposta di approvazione della progettazione definitiva. Nel corso del 2025 sarà formulata dall'ufficio una proposta di approvazione del progetto da sottoporre alle Amministrazioni coinvolte.

Procedura di affidamento dell'appalto integrato. Parallelamente alla conclusione della progettazione definitiva sarà avviata anche la fase di affidamento dell'appalto integrato. In particolare, si prevede di iniziare nel 2025 la redazione dei documenti di gara, mentre l'effettiva procedura sarà l'attività principale della prima metà del 2026, a valle del necessario ottenimento dell'integrale copertura finanziaria dell'opera.

Infine, si prevede di concludere nei primi mesi del 2025 la fase di archeologia preventiva avviata nella seconda metà del 2024, consistente nella realizzazione di saggi archeologici necessari per ampliare il quadro conoscitivo.

2025_Z902
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
DEFINIZIONE DI UNA PROPOSTA DI APPROVAZIONE ECONOMICA DELL'INTERVENTO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE A VALLE DELL'ACQUISIZIONE DI TUTTI I FINANZIAMENTI PUBBLICI		01/10/2022	31/01/2026	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. TRAMVIA LINEE 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
ATTIVITA' DI ARCHEOLOGIA PREVENTIVA		01/11/2024	30/05/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Le Attività di Archeologia Preventiva prestazioni sono iniziate in data 19/09/2024. (data in cui il RTP ha iniziato l'attività di indagine/progettazione)

2025_Z902
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Direzione dell'esecuzione dell'attività di progettazione definitiva		01/11/2024	01/12/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	le Attività di Direzione dell'esecuzione dell'attività di progettazione definitiva sono iniziate in data 19/09/2024. (data in cui il RTP ha iniziato l'attività di indagine/progettazione)
Direzione dell'esecuzione dell'attività di verifica della progettazione definitiva		01/03/2025	01/11/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Proposta di approvazione della progettazione definitiva		01/05/2025	01/12/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Presentazione istanza di finanziamento nell'ambito dell'avviso n. 3 del MIT		01/01/2025	31/05/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Conferenza di Servizi Decisoria		01/06/2025	30/10/2025	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Procedura di affidamento dell'appalto integrato		01/11/2025	30/09/2026	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Proposta di approvazione della progettazione definitiva		01/12/2025	31/01/2026	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Predisposizione atti e controlli necessari per stipula contratto.		01/01/2025	31/12/2025	CINANNI GIOVANNI - E.Q.GES.AMM.CONT. 2.2	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE LL.PP.TRAM	Resp. fase variato con DGC 239/2025. Agnese Jwad fino al 17.04.2025

2025_Z902
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini.		01/01/2025	31/12/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z902_01	Attività di competenza dell'Ufficio. Verifiche e documenti predisposti inerenti all'attività effettuati nei tempi contrattuali o di legge/verifiche e documenti da predisporre	RISULTATO	100%
25_Z902_02	Sopralluoghi sui siti di indagine - Verbali di sopralluogo	RISULTATO	4,00
25_Z902_03	Rapporti di controllo inviati dal verificatore	RISULTATO	2,00
25_Z902_04	Attività di competenza dell'Ufficio. Riunioni interne ed esterne all'amministrazione tenutesi nell'anno solare	RISULTATO	6,00
25_Z902_05	Stipula contratto opzione per progettazione definitiva.	RISULTATO	1,00
25_Z902_06	Realizzazione campagna di comunicazione	RISULTATO	1,00

2025_Z903
Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Dirigente	PRIORE MICHELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_01 SISTEMA TRAMVIARIO FERROVIARIO

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 4.1.01

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

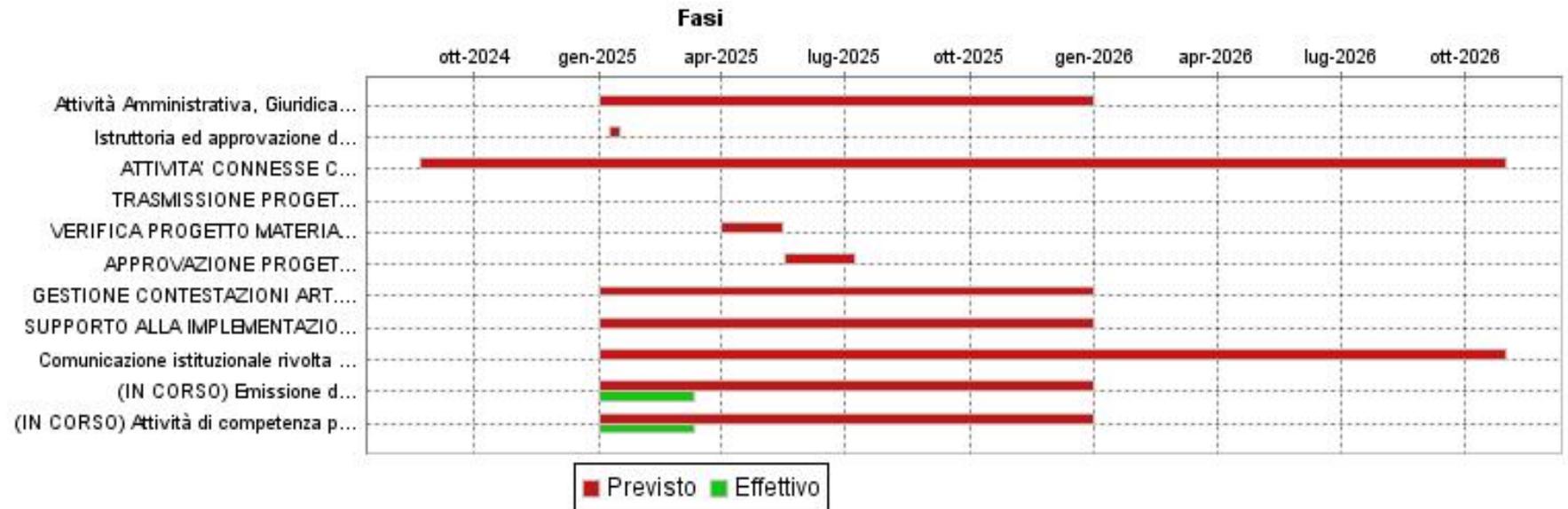
Obiettivo collegato al precedente pluriennale 2022_ZG37.

Il Progetto in esame è inserito nell'accordo di programma per il completamento sistema tramviario dell'area fiorentina e l'estensione nell'area metropolitana tra i Comuni interessati, Città Metropolitana e Regione Toscana. L'intervento è finanziato con fondi MIT di cui al DPR 607/2019, Fondi FSC, quote del Comune di Firenze e del Comune di Bagno a Ripoli e una quota di partecipazione privata da parte dell'attuale Concessionario del sistema tramviario Fiorentino, Tram di Firenze S.p.A. Con DM 448/2021 l'intervento è stato inserito nell'allegato 2 degli interventi a legislazione vigente finanziati con fondi PNRR. A dicembre 2024 è stato acquisito un mutuo CDP.

Nel 2024 è stato sottoscritto il contratto (7° Atto aggiuntivo alla Convenzione di Concessione) sottoscrizione del contratto e del closing finanziario e avviare i lavori. In data 15/5/2024 è stato sottoscritto il 7° Atto aggiuntivo alla Convenzione di Concessione cui è seguito in data 10/07/2024 il closing finanziario.

Sono stati avviati i lavori di Fase di Fase 1 relativi a viabilità alternativa e parcheggi scambiatori e Fase 2 relativamente ai cantieri di linea, al nuovo ponte, al deposito e altre opere puntuali minori oltre alle correlate sistemazioni urbane.

Per il 2025 l'obiettivo è quello di eseguire i lavori nel rispetto del cronoprogramma aggiornato ed accelerato presentato dal Concessionario a dicembre 2024 e addivenire al completamento delle attività necessarie per dare completa esecuzione all'opera ovvero all'approvazione degli elaborati esecutivi relativi alla parte economica e al progetto del veicolo.

2025_Z903
Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività Amministrativa, Giuridica e Contabile inerente il presente obiettivo		01/01/2025	31/12/2025	JWAD AGNESE - E.Q. AMM.VA CONTABILE TRAMVIA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Atti predisposti dalla EQ. Gestione Amministrativa e Contabile.
Istruttoria ed approvazione del cronoprogramma revisionato trasmesso dal Concessionario in data 20/12/2024		08/01/2025	16/01/2025	MENCULINI CRISTIANA - E.Q. TRAMVIA LINEE 3.1 3.2.	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
ATTIVITA' CONNESSE CON L'ESECUZIONE LAVORI		22/08/2024	30/10/2026	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata DG 443/2024 Verbale consegna lavori fase 1 22/8/2024 Verbale consegna Fase 2 27/11/2024

2025_Z903
Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
TRASMISSIONE PROGETTO MATERIALE ROTABILE DA PARTE DEL CONCESSIONARIO		31/03/2025	31/03/2025	MENCULINI CRISTIANA - E.Q. TRAMVIA LINEE 3.1 3.2.	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
VERIFICA PROGETTO MATERIALE ROTABILE		01/04/2025	16/05/2025	MENCULINI CRISTIANA - E.Q. TRAMVIA LINEE 3.1 3.2.	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
APPROVAZIONE PROGETTO MATERIALE ROTABILE		18/05/2025	08/07/2025	MENCULINI CRISTIANA - E.Q. TRAMVIA LINEE 3.1 3.2.	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
GESTIONE CONTESTAZIONI ART.28 CONCESSIONE e CONTRODEDUZIONE DELLE RISERVE APPOSTE IN CONTABILITA'		01/01/2025	31/12/2025	MENCULINI CRISTIANA - E.Q. TRAMVIA LINEE 3.1 3.2.	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
SUPPORTO ALLA IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE DEGLI STRATI INFORMATIVI UTILI AL MONITORAGGIO DELLE CANTIERIZZAZIONI		01/01/2025	31/12/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
Comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini.		01/01/2025		ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	Aggiornamento dei dati inseriti nel sito internet in collaborazione con la DSI.
Emissione dei provvedimenti di traffico necessari all'esecuzione dei lavori		01/01/2025	31/12/2025	CEOLONI ALESSANDRO	SERVIZIO MOBILITA'	
Attività di competenza per l'acquisizione delle aree necessarie all'esecuzione dei lavori		01/01/2025	31/12/2025	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z903_01	Predisposizione degli atti per l'approvazione del cronoprogramma aggiornato	RISULTATO	1
25_Z903_02	Predisposizione atti per approvazione progetto esecutivo materiale rotabile. Entro 30 giorni da rapporto di verifica positivo	RISULTATO	30
25_Z903_03	Gestione delle contestazioni art.28 Concessione. Note di risposta entro i termini previsti dal contratto. Note contestazione/note di risposta nei termini	RISULTATO	100%

2025_Z903
Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tramviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z903_04	Predisposizione istruttoria per approvazione perizie di variante. Perizie inviate/perizie istruite	RISULTATO	100%
25_Z903_05	Erogazione supporto alla gestione ed implementazione degli strati informativi utili alla progettazione e gestione dei cantieri da parte DSI. Entro i tempi indicati	RISULTATO	31/12/2025
25_Z903_06	Report relativi alle visite in cantiere effettuate.	RISULTATO	20
25_Z903_07	Predisposizione atti amministrativi / atti necessari al raggiungimento dell'obiettivo	RISULTATO	1
25_Z903_08	Realizzazione campagna di comunicazione	RISULTATO	1
25_Z903_09	Attività di verifica dei SAL entro 30gg dall'arrivo	RISULTATO	100%
25_Z903_10	Emissione dei provvedimenti di traffico necessari all'esecuzione dei lavori entro 21 gg	RISULTATO	100%
25_Z903_11	Emissione degli atti di competenza per l'acquisizione delle aree necessarie all'esecuzione dei lavori secondo cronoprogramma	RISULTATO	100%

2025_Z904
Progettazione e realizzazione delle opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, Parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_01 SISTEMA TRAMVIARIO FERROVIARIO

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 4.1.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

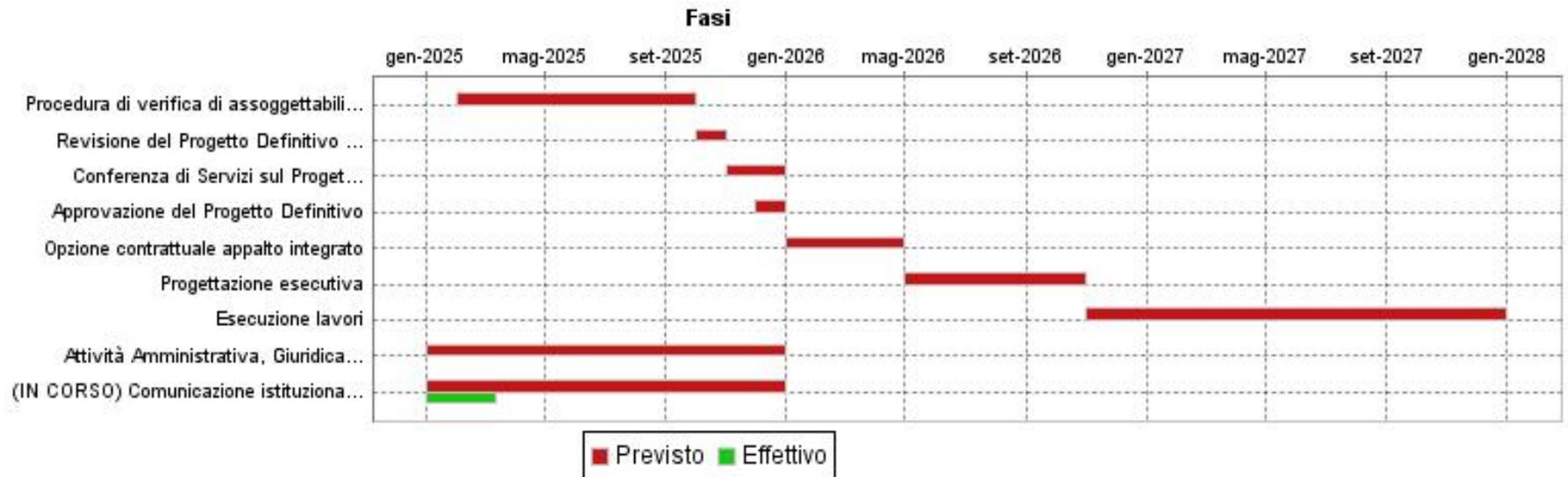
Collegato obiettivo al precedente pluriennale 2022_ZG38

Nel corso del 2024 sono stati effettuati vari incontri e confronti con i Servizi comunali competenti in merito alle interferenze tra lo stato attuale e il progetto (in particolare, Canale Macinante), al fine di definire le linee guida dell'azione comune.

Nei primi mesi del 2025 si prevede la ripresa dell'attività di progettazione, con l'obiettivo di presentare una nuova istanza di verifica di assoggettabilità a VIA; parallelamente, la Direzione Ambiente, coinvolgendo Publiacqua, approfondirà la conoscenza delle dinamiche idrauliche del Canale Macinante al fine di potersi esprimere adeguatamente in merito alla sostenibilità delle inevitabili modifiche che il progetto dell'opera stradale produce sul canale.

A valle della procedura di VIA, in funzione degli esiti, sarà possibile sviluppare i necessari approfondimenti progettuali e riattivare la Conferenza dei Servizi, al fine di prevedere l'approvazione del progetto definitivo dell'opera (di competenza comunale).

La previsione di contributo regionale al finanziamento dell'opera renderà necessaria la dovuta attività di monitoraggio e rendicontazione finanziaria.

2025_Z904
Progettazione e realizzazione delle opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, Parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA		01/02/2025	30/09/2025	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Revisione del Progetto Definitivo in esito a procedura di VIA		01/10/2025	31/10/2025	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Conferenza di Servizi sul Progetto Definitivo		01/11/2025	31/12/2025	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Approvazione del Progetto Definitivo		01/12/2025	31/12/2025	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Opzione contrattuale appalto integrato		01/01/2026	30/04/2026	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	

2025_Z904
Progettazione e realizzazione delle opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, Parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progettazione esecutiva		01/05/2026	31/10/2026	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Esecuzione lavori		01/11/2026	31/12/2027	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Attività Amministrativa, Giuridica e Contabile inerente il presente obiettivo		01/01/2025	31/12/2025	JWAD AGNESE - E.Q. AMM.VA CONTABILE TRAMVIA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Atti predisposti dalla EQ. Gestione Amministrativa e Contabile.
Comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini		01/01/2025	31/12/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z904_01	Predisposizione documentazione per avvio istanza di verifica di assoggettabilità a VIA	RISULTATO	30/09/2025
25_Z904_02	Predisposizione nota di riattivazione Conferenza di Servizi sul progetto definitivo	RISULTATO	31/12/2025
25_Z904_03	Predisposizione atti amministrativi necessari al raggiungimento dell'obiettivo entro le tempistiche previste da normativa	RISULTATO	3
25_Z904_04	Realizzazione campagna di comunicazione	RISULTATO	100%

2025_Z905
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_01 SISTEMA TRAMVIARIO FERROVIARIO

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 4.1.01
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

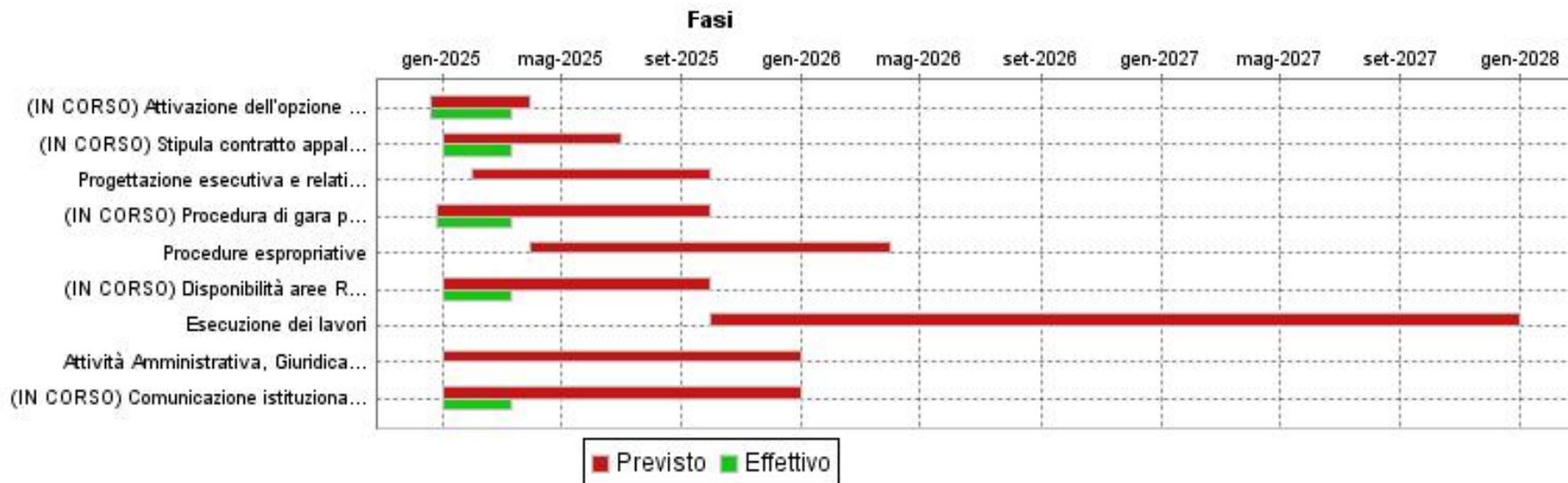
Obiettivo collegato al precedente pluriennale 2022_ZG39

Nel corso della seduta del 19/12/2024 il CIPESS ha approvato il progetto definitivo della linea tramviaria 4.1 Leopolda-Piagge; l'iter amministrativo relativo a tale delibera risulta in corso nei primi mesi del 2025: si prevede che la delibera acquisisca efficacia nel corso del primo semestre 2025 (salvo esito positivo delle verifiche di competenza ministeriale e rispetto delle tempistiche a carico degli stessi uffici ministeriali). L'efficacia della delibera costituirà autorizzazione all'intervento e conferma dei finanziamenti statali.

In parallelo a quanto sopra, sulla scorta della previsione di opzione contrattuale inserita nell'appalto integrato relativo alla linea tramviaria 4.2, si prevede di dare avvio alla fase di progettazione esecutiva nei primi mesi del 2025 e alla relativa verifica (senza cioè necessità di procedura di gara). La successiva approvazione del progetto esecutivo, salvo modifiche sostanziali, ad ora non previste, sarà di competenza comunale. Trattandosi di opera strategica nazionale, sarà necessario stipulare specifici protocolli con Prefettura, Appaltatore e Enti coinvolti ai fini del monitoraggio finanziario e della tutela della legalità e della sicurezza dei lavoratori.

Successivamente, si potrà dare avvio alla fase di esecuzione lavori, anch'essa prevista nella citata opzione contrattuale.

A tal fine, nel corso del 2025 sarà necessario effettuare le procedure espropriative previste e concludere con RFI e i vari Servizi comunali coinvolti il passaggio delle aree precedentemente occupate dalla linea ferroviaria Leopolda-Cascine.

2025_Z905
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attivazione dell'opzione di gara per appalto integrato linea 4.1		20/12/2024	31/03/2025	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Stipula contratto appalto integrato		01/01/2025	30/06/2025	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Si specifica che ai fini della stipula del contratto è propedeutica la raggiunta efficacia della Delibera CIPESS di approvazione del progetto definitivo
Progettazione esecutiva e relativa verifica		01/02/2025	30/09/2025	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	

2025_Z905
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Procedura di gara per affidamento servizi di Direzione Lavori / Coordinamento Sicurezza / Collaudo		27/12/2024	30/09/2025	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Procedure espropriative		01/04/2025	31/03/2026	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Si specifica che ai fini dell'avvio delle procedure è propedeutica la raggiunta efficacia della Delibera CIPESS di approvazione del progetto definitivo
Disponibilità aree RFI precedente linea ferroviaria		01/01/2025	30/09/2025	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Esecuzione dei lavori		01/10/2025	31/12/2027	GARDENTI MARCO - E.Q. LINEA 4.1 INF FERR E AUTOSTR	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Si specifica che ai fini dell'avvio dei lavori è propedeutica la raggiunta efficacia della Delibera CIPESS di approvazione del progetto definitivo
Attività Amministrativa, Giuridica e Contabile inerente il presente obiettivo		01/01/2025	31/12/2025	JWAD AGNESE - E.Q. AMM.VA CONTABILE TRAMVIA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Atti predisposti dalla EQ. Gestione Amministrativa e Contabile
Comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini.		01/01/2025	31/12/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	Aggiornamento dati sul sito istituzionale dell'Ente

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z905_01	Predisposizione della richiesta del RUP di attivazione dell'opzione contrattuale	RISULTATO	30/06/2025
25_Z905_02	Predisposizione del contratto di appalto integrato	RISULTATO	30/06/2025
25_Z905_03	Predisposizione verbale di avvio della prestazione di progettazione esecutiva	RISULTATO	30/09/2025
25_Z905_04	Predisposizione del verbale di modalità di esecuzione della prestazione di Direzione Lavori / CSE	RISULTATO	31/12/2025

2025_Z905**Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z905_05	Predisposizione della richiesta del RUP di avvio delle procedure espropriative	RISULTATO	30/09/2025
25_Z905_06	Predisposizione del verbale di consegna delle aree RFI	RISULTATO	30/09/2025
25_Z905_07	Predisposizione atti amministrativi necessari al raggiungimento dell'obiettivo entro le tempistiche previste da normativa	RISULTATO	3
25_Z905_08	Realizzazione campagna di comunicazione	RISULTATO	100%

2025_Z906

Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Dirigente	PRIORE MICHELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_01 SISTEMA TRAMVIARIO FERROVIARIO

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del 4.1.01
D.U.P.

2025_Z906

Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Obiettivo collegato al precedente pluriennale 2022_ZG40.

In data 24/4/2014 è stato sottoscritto l'accordo di programma per il completamento del sistema tramviario dell'area fiorentina e l'estensione nell'area metropolitana.

Ai sensi dell'articolo 6 la Regione ha finanziato la redazione di appositi studi di fattibilità e progetti verso Sesto Fiorentino, Campi Bisenzio e Bagno a Ripoli che la Regione esegue direttamente. Ai sensi dell'articolo 8 è prevista la costituzione di un gruppo tecnico per la verifica dello stato di attuazione degli studi di fattibilità e della progettazione rappresentato da tutti i soggetti sottoscrittori.

In data 18/3/2015 sono stati presentati al Collegio di Vigilanza gli studi di fattibilità.

Nell'ambito delle attività 2015 del Collegio di Vigilanza è stato deciso di procedere ad un nuovo accordo di programma per definire le modalità di avanzamento delle attività in merito a finanziamento progettazione e realizzazione delle estensioni del sistema tramviario.

Approvati gli studi di fattibilità si è proceduto a supportare l'amministrazione per la definizione di un nuovo accordo che definisse operativamente i futuri sviluppi.

In data 5/5/2016 è stato approvato l'Accordo di Programmazione che prevede la progettazione delle estensioni del sistema tramviario fiorentino. Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha pubblicato in data 01/03/2018 l'Avviso di presentazione istanze per accesso alle risorse per il Trasporto Rapido di Massa (TRM), con termine di scadenza per la presentazione alla data del 31/12/2018, il Comune di Firenze ha quindi inoltrato al M.I.T. con nota prot. n. 291070 del 17/09/2018 l'istanza per accedere alle risorse del trasporto rapido di massa per la realizzazione della Linea 3.2.a tratta Libertà – Rovezzano.

L'intervento, successivamente, è stato ammesso al finanziamento.

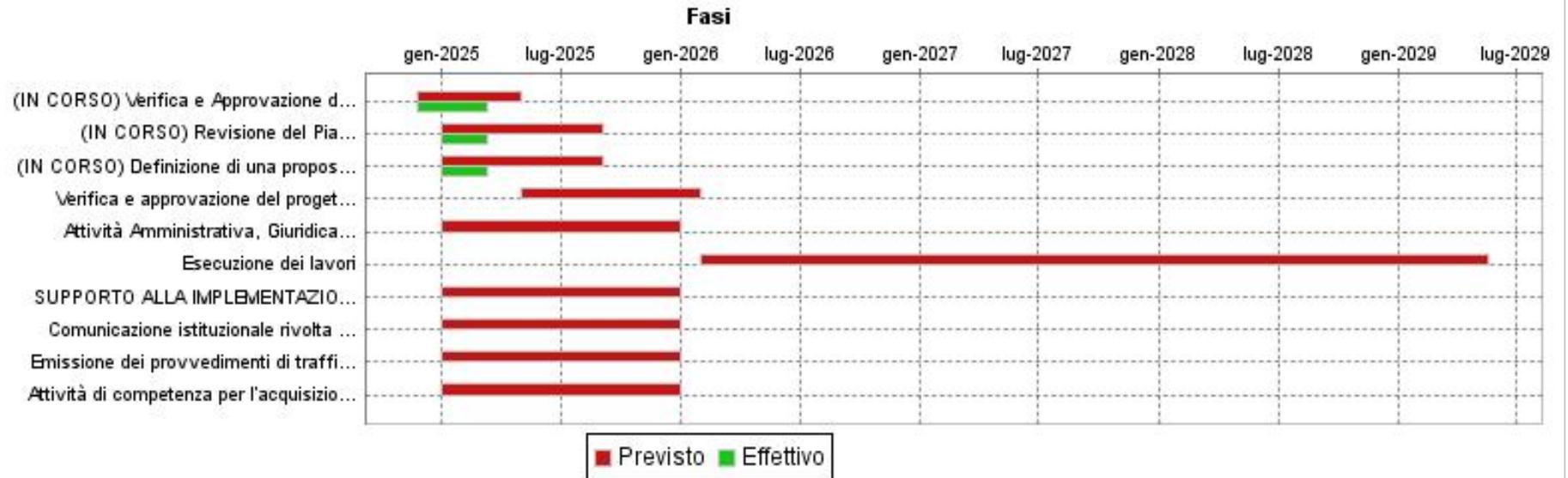
Le attività sopra descritte sono da ricollegare principalmente al Progr. e intervento rilevante del DUP (2019-2021) Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità" Programma 02 "Trasporto pubblico locale" Obiettivo Strategico 06.03 "Completare il sistema tramviario"

Obiettivo Operativo:

- Studi di fattibilità e progettazione per il completamento della rete tramviaria con particolare riguardo al collegamento del settore est della città.

Nel 2025 le attività programmate sono le seguenti:

- Approvazione del progetto definitivo a seguito della Verifica di progetto;
- Esecuzione dei lavori propedeutici;
- Affidamento delle attività di progettazione Esecutiva e realizzazione delle opere a Tram di Firenze

2025_Z906
Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Verifica e Approvazione del Progetto Definitivo		25/11/2024	30/04/2025	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG 2024/443 - Affidamento a Rina Check s.r.l. con con DD/2024/09077. Fase variata a seguito redazione obiettivi 2025.
Revisione del Piano Economico Finanziario		01/01/2025	01/09/2025	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata DG 443/2024. Fase variata a seguito redazione obiettivi 2025.

2025_Z906
Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Definizione di una proposta di approvazione del necessario atto aggiuntivo alla Concessione		01/01/2025	01/09/2025	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata DG 443/2024. Fase variata a seguito redazione obiettivi 2025.
Verifica e approvazione del progetto esecutivo		01/05/2025	31/01/2026	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata DG 443/2024. Fase variata a seguito redazione obiettivi 2025.
Attività Amministrativa, Giuridica e Contabile inerente il presente obiettivo		01/01/2025	31/12/2025	JWAD AGNESE - E.Q. AMM.VA CONTABILE TRAMVIA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Atti predisposti dalla EQ. Gestione Amministrativa e Contabile
Esecuzione dei lavori		01/02/2026	16/05/2029	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
SUPPORTO ALLA IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE DEGLI STRATI INFORMATIVI UTILI AL MONITORAGGIO DELLE CANTIERIZZAZIONI		01/01/2025	31/12/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
Comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini.		01/01/2025	31/12/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	Aggiornamento dei dati inseriti nel sito internet in collaborazione con la DSI.
Emissione dei provvedimenti di traffico necessari all'esecuzione dei lavori		01/01/2025	31/12/2025	CEOLONI ALESSANDRO	SERVIZIO MOBILITA'	
Attività di competenza per l'acquisizione delle aree necessarie all'esecuzione dei lavori		01/01/2025	31/12/2025	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z906_01	Verifica del progetto definitivo	RISULTATO	1
25_Z906_02	Approvazione del progetto definitivo	RISULTATO	1
25_Z906_03	Contrattualizzazione con il Concessionario Tram di Firenze dell'esecuzione delle opere	RISULTATO	1
25_Z906_04	Predisposizione atti amministrativi / atti necessari al raggiungimento dell'obiettivo	RISULTATO	100%

2025_Z906**Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z906_05	Realizzazione campagna di comunicazione	RISULTATO	31/12/2025
25_Z906_06	Emissione dei provvedimenti di traffico necessari all'esecuzione dei lavori entro 21 gg	RISULTATO	100%
25_Z906_07	Emissione degli atti di competenza per l'acquisizione delle aree necessarie all'esecuzione dei lavori secondo cronoprogramma	RISULTATO	100%

2025_Z908
Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Dirigente	PRIORE MICHELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_01 SISTEMA TRAMVIARIO FERROVIARIO

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 4.1.01

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Obiettivo collegato al precedente pluriennale 2022_ZG98.

Nell'ambito del programma per la realizzazione della Linea 3.1 della Tramvia di Firenze è stato installato nel dicembre 2014, con autorizzazione idraulica provvisoria (riferimenti Omologa R.D. 523/1904 Regione Toscana – Genio Civile prot. 227852 del 10/08/2012), un ponte provvisorio a quattro corsie sul torrente Mugnone che permetteva il collegamento di viale Milton con via XX Settembre, il tutto in sostituzione della preesistente passerella pedonale.

La realizzazione del nuovo attraversamento fluviale a carattere temporaneo derivava dalla necessità di assorbire parte del traffico sul collegamento Fortezza-Statuto in fase di realizzazione delle opere denominate “Sottopassi Milton-Strozzi” e degli interventi sul Ponte esistente sul Mugnone.

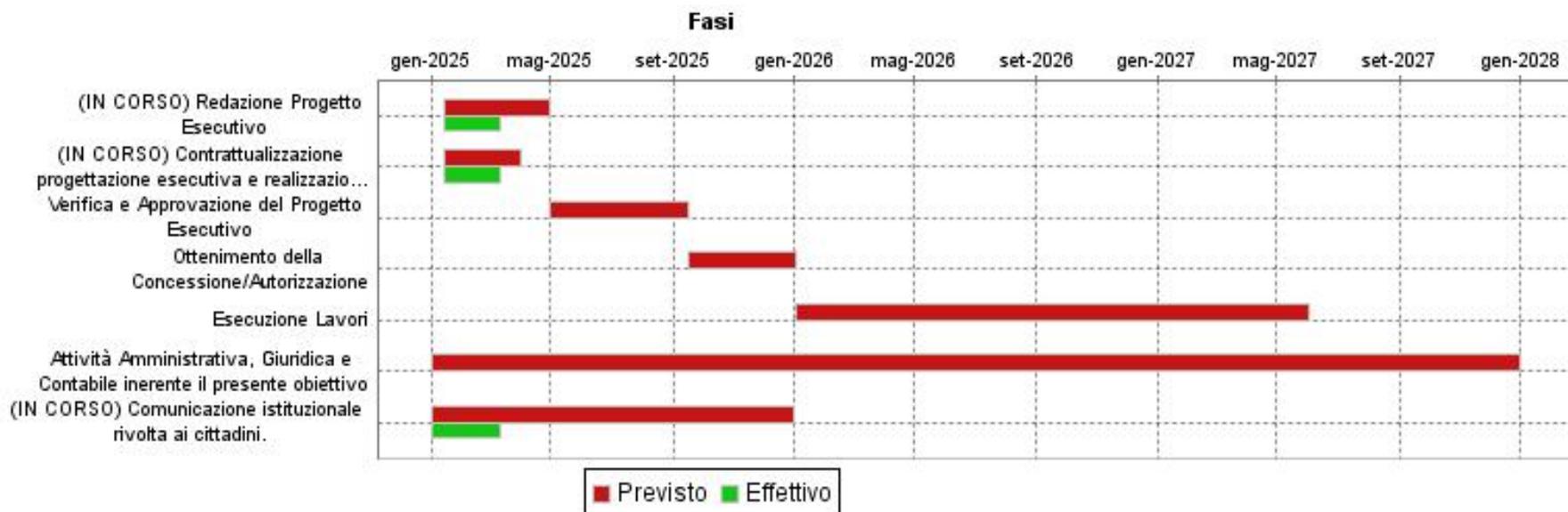
Durante lo svolgimento dei lavori, in realtà, la mobilità dettata dal nuovo collegamento è risultata particolarmente efficiente (e quindi di conseguenza valutata molto positivamente) in quanto ha consentito di attivare una forte viabilità alternativa a Via dello Statuto in direzione Careggi, così come per altro previsto dallo strumento urbanistico adottato (vedi Nota Tecnica prot.0317216 del 12/10/2017).

Pertanto, l'Amministrazione Comunale, visti i buoni risultati e la funzionalità del collegamento carrabile costituito dal Ponte sul Mugnone, e viste altresì le previsioni pianificatorie, ha avanzato la richiesta di procedere alla realizzazione di un Ponte Definitivo.

OBIETTIVO APPROVATO con D.G. 484 del 18/10/2022 in quanto per mero errore materiale l'obiettivo 2022_ZG98 “Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi” non è stato approvato con gli altri obiettivi del PEG 2022-2024 assorbito nel PIAO 2022-2024.

Nel 2025 le attività programmate sono le seguenti:

- la Contrattualizzazione alla Tram di Firenze della redazione del progetto Esecutivo e della realizzazione dell'opera;
- la redazione da parte della Tram di Firenze del progetto esecutivo;
- la verifica del progetto esecutivo trasmesso;
- l'approvazione del progetto esecutivo trasmesso.

2025_Z908
Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Redazione Progetto Esecutivo		14/01/2025	30/04/2025	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG/2023/00442. Fase variata DG 443/2024. Fase variata a seguito redazione obiettivi 2025. VERBALE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO IN VIA D'URGENZA DEL NUOVO PONTE SUL MUGNONE E RELATIVA VIABILITÀ DI ACCESSO del 14/01/2025

2025_Z908
Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Contrattualizzazione progettazione esecutiva e realizzazione dell'opera		14/01/2025	31/03/2025	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
Verifica e Approvazione del Progetto Esecutivo		01/05/2025	15/09/2025	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata DG 443/2024. Fase variata a seguito redazione obiettivi 2025.
Ottenimento della Concessione/Autorizzazione		16/09/2025	01/01/2026	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
Esecuzione Lavori		02/01/2026	01/06/2027	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata DG 443/2024. Fase variata a seguito redazione obiettivi 2025.
Attività Amministrativa, Giuridica e Contabile inerente il presente obiettivo		01/01/2025	31/12/2027	JWAD AGNESE - E.Q. AMM.VA CONTABILE TRAMVIA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Atti predisposti dalla EQ. Gestione Amministrativa e Contabile
Comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini.		01/01/2025	31/12/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	Aggiornamento sito istituzionale dell'Ente

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z908_01	Contrattualizzazione al Concessionario Tram di Firenze della redazione del progetto esecutivo e della realizzazione del ponte	RISULTATO	1
25_Z908_02	Validazione del progetto esecutivo presentato dal Concessionario Tram di Firenze	RISULTATO	1
25_Z908_03	Approvazione del progetto esecutivo presentato dal Concessionario Tram di Firenze	RISULTATO	1
25_Z908_04	Predisposizione atti amministrativi / atti necessari al raggiungimento dell'obiettivo	RISULTATO	100%
25_Z908_05	Realizzazione campagna di comunicazione	RISULTATO	31/12/2025

2025_Z909

Collaudo Linea Tramviaria 2 lotto 2 della Variante al Centro Storico - VACS

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Dirigente	PRIORE MICHELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_01 SISTEMA TRAMVIARIO FERROVIARIO

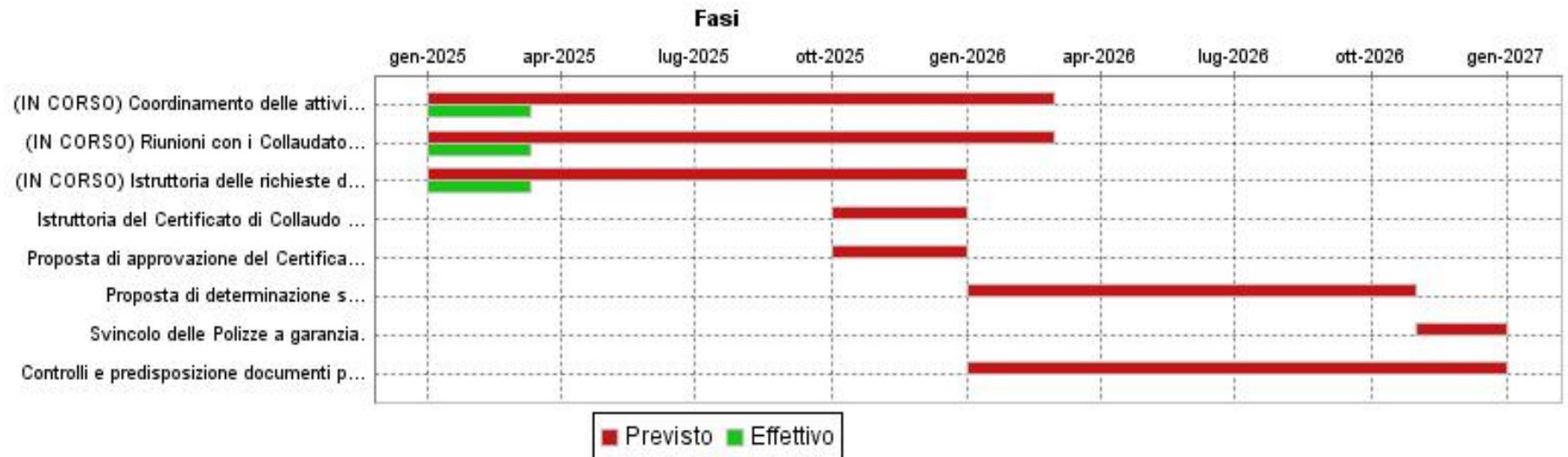
Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del 4.1.01
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nel luglio 22 sono iniziate le lavorazioni volte alla realizzazione della linea tramviaria, per l'anno 23 e 24 le attività della PO si sono esplicate sostanzialmente nel controllo e nella gestione di dette lavorazioni che sono terminate al termine dell'anno. In particolare sono stati seguiti i lavori in cantiere attraverso visite con cadenza quindicinale, recepiti ed istruiti i SAL per il loro relativo pagamento.

In data 25/01/2025 è stata messa in esercizio la linea VACS. A seguito dei lavori eseguiti il Contratto prevede l'emissione del Collaudo in corso d'opera da parte della terna di collaudatori. Le visite di collaudo si sono susseguite per tutto il tempo della lavorazione e nel 2025 sono previste le visite di collaudo "finali" volte alla successiva emissione del certificato di collaudo.

2025_Z909
Collaudo Linea Tramviaria 2 lotto 2 della Variante al Centro Storico - VACS
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Coordinamento delle attività di collaudo da parte dei collaudatori;		01/01/2025	28/02/2026	PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	
Riunioni con i Collaudatori per l'esame delle problematiche sollevate;		01/01/2025	28/02/2026	PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	
Istruttoria delle richieste dei Collaudatori ai fini dell'emissione del Certificato di Collaudo;		01/01/2025	31/12/2025	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	
Istruttoria del Certificato di Collaudo ai fini della sua approvazione;		01/10/2025	31/12/2025	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	
Proposta di approvazione del Certificato di Collaudo;		01/10/2025	31/12/2025	PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	
Proposta di determinazione sul Certificato di Collaudo		01/01/2026	31/10/2026	PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	

2025_Z909
Collaudo Linea Tramviaria 2 lotto 2 della Variante al Centro Storico - VACS

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Svincolo delle Polizze a garanzia.		01/11/2026	31/12/2026	PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	
Controlli e predisposizione documenti per approvazione Collaudo		01/01/2026	31/12/2026	JWAD AGNESE - E.Q. AMM.VA CONTABILE TRAMVIA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
2025_Z9_01	2025 - Riunioni con Collaudatori per l'esame delle problematiche sollevate	RISULTATO	3,00
2025_Z9_02	2025 - Istruttoria delle richieste dei Collaudatori ai fini dell'emissione del Certificato di Collaudo (Richieste fatte/Richieste istruite)	RISULTATO	100%
2025_Z9_03	2025 - Istruttoria del Certificato di Collaudo ai fini della sua ammissibilità	RISULTATO	1,00
2025_Z9_04	2025 - Proposta di ammissibilità del Certificato di Collaudo	RISULTATO	1,00
2025_Z9_05	2025 - Definizione della proposta di ammissibilità del certificato di collaudo	RISULTATO	31/12/2025
	2026 - Proposta di approvazione del Certificato di Collaudo	RISULTATO	1,00
	2026 -Definizione della proposta di approvazione del certificato di collaudo	RISULTATO	1,00

2025_Z907
Adeguamento dei locali dell'ippodromo del Visarno per trasferimento delle scuderie dei fiaccherai

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

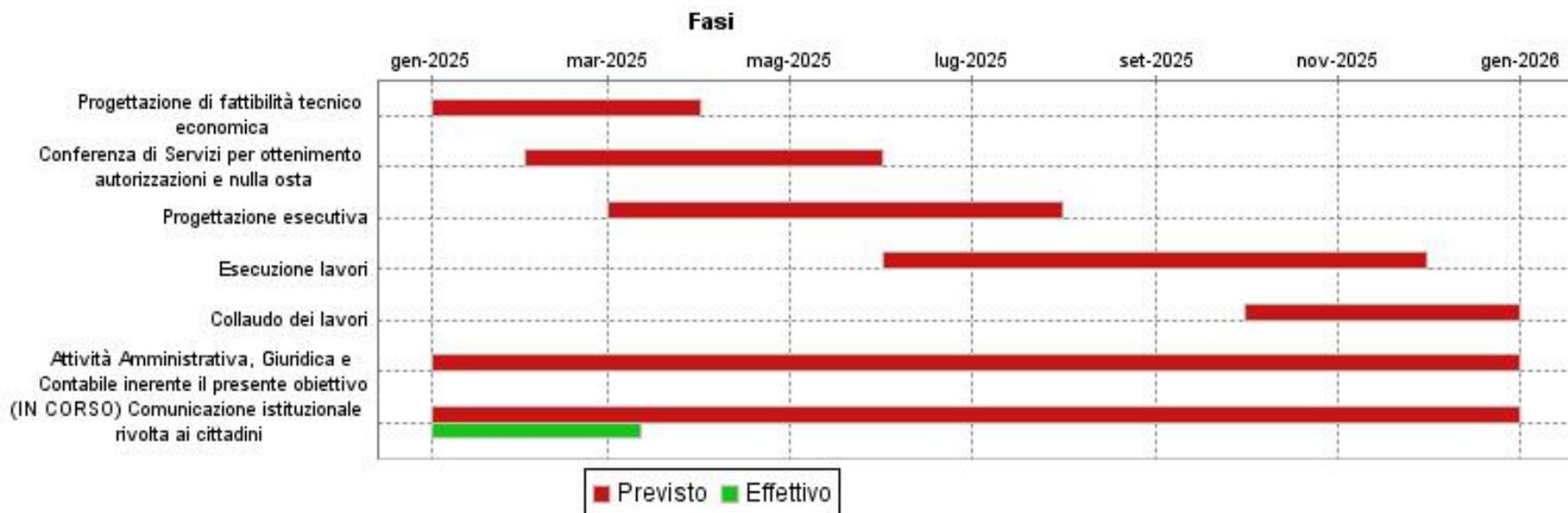
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_02 MOBILITA' SOSTENIBILE

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 4.1.2
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Obiettivo collegato al precedente 2024_ZG60.

Considerata l'interferenza tra l'attuale sede (di proprietà comunale) dei Fiaccherai presso via delle Cascine e le opere viarie connesse alla linea tramviaria 4.1 Leopolda-Piagge, l'Amministrazione ha previsto la necessità di individuare una nuova sede per le scuderie dei Fiaccherai. La Direzione Patrimonio Immobiliare ha individuato tale sede in 2 locali del complesso dell'Ippodromo del Visarno, evidenziando la necessità di realizzarne un adeguamento funzionale.

Nel corso del 2025 si prevede, in continuità con quanto effettuato nel 2024, di completare la progettazione dell'intervento dandone approvazione in Giunta comunale e, successivamente, di eseguire i lavori, nell'ottica di consentire il trasferimento dei Fiaccherai e di liberare così le aree ai fini della realizzazione delle opere viarie connesse alla linea tramviaria 4.1 Leopolda-Piagge.

2025_Z907
Adeguamento dei locali dell'ippodromo del Visarno per trasferimento delle scuderie dei fiaccherai
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progettazione di fattibilità tecnico economica		01/01/2025	31/03/2025	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Conferenza di Servizi per ottenimento autorizzazioni e nulla osta		01/02/2025	31/05/2025	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Progettazione esecutiva		01/03/2025	31/07/2025	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Esecuzione lavori		01/06/2025	30/11/2025	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Collaudo dei lavori		01/10/2025	31/12/2025	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Attività Amministrativa, Giuridica e Contabile inerente il presente obiettivo		01/01/2025	31/12/2025	JWAD AGNESE - E.Q. AMM.VA CONTABILE TRAMVIA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Atti predisposti dalla EQ. Gestione Amministrativa e Contabile

2025_Z907
Adeguamento dei locali dell'ippodromo del Visarno per trasferimento delle scuderie dei fiaccherai

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Comunicazione istituzionale rivolta ai cittadini		01/01/2025	31/12/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z907_01	Predisposizione documentazione per avvio Conferenza di Servizi sul PFTE	RISULTATO	30/06/2025
25_Z907_02	Predisposizione documentazione per approvazione progetto esecutivo	RISULTATO	30/09/2025
25_Z907_03	Predisposizione atti amministrativi necessari al raggiungimento dell'obiettivo entro le tempistiche previste da normativa	RISULTATO	3
25_Z907_04	Realizzazione campagna di comunicazione	RISULTATO	100%

2025_ZA01

Formazione connessa alle aree di rischio potenziale.

Direzione	AVVOCATURA	Direttore	PISAPIA ANTONELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE AVVOCATURA	Dirigente	PISAPIA ANTONELLA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 2.1.04

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo ha ad oggetto la formazione, individuata quale misura trasversale di contenimento dei rischi corruttivi, sulle aree di rischio potenziale individuate dal piano e si prefigge di affrontare, con apposite circolari esplicative o incontri formativi o vademecum, argomenti e problematiche di particolare interesse delle Direzioni (ivi compresa la Direzione Avvocatura), al fine di orientare l'azione amministrativa secondo principi di maggiore efficacia ed efficienza.

GANTT



2025_ZA01
Formazione connessa alle aree di rischio potenziale.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Formazione connessa alle aree di rischio potenziale, mediante implementazione delle conoscenze e delle prassi corrette negli argomenti prescelti, anche per un possibile contenimento del contenzioso potenziale connesso.		01/03/2025	31/12/2025	PISAPIA ANTONELLA	DIREZIONE AVVOCATURA	
Formazione connessa alle aree di rischio potenziale con particolare riferimento alle materie del Servizio Economico, patrimoniale e pubblico impiego		01/03/2025	31/12/2025	CANUTI CHIARA	DIREZIONE AVVOCATURA	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZA01_01	Circolari informative e/o corsi formativi e/o vedemecum con particolare riferimento a materie di tipo trasversale	RISULTATO	1,00
25_ZA01_02	Circolari informative e/o corsi informativi con particolare riferimento alle materie del Servizio Economico, patrimoniale e pubblico impiego	RISULTATO	1,00

2023_ZB04
Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE RISORSE UMANE	Dirigente	SANTORO FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**
Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo, di durata biennale, individua alcuni interventi che saranno realizzati attraverso l'azione integrata della Direzione Risorse Umane e della Direzione Sistemi Informativi, finalizzati ad attuare un rinnovamento organizzativo, attraverso l'informatizzazione dei processi e la digitalizzazione degli strumenti di Governance, oltre che del patrimonio informativo sulle competenze del personale.

Questi interventi sono:

- integrazione tra funzionigramma e organigramma nel gestionale informatico;
- piattaforma digitale per le selezioni interne (interpello dirigenti; manifestazioni interesse Master, rinnovo CUG ...)
- banca dati CV per rilevazione competenze e integrazione con la piattaforma delle selezioni interne
- sviluppo di un sistema uniforme di rendicontazione dell'attività in modalità agile;

Per quanto riguarda l'attività da svolgere nel corso del 2024, avendo sperimentato l'utilizzo diffuso degli applicativi per la rendicontazione del Lavoro Agile e della banca Dati CV, provvederemo, in collaborazione con la DRU a sperimentare delle funzioni aggiuntive che permettano l'estrazione e, quindi, l'elaborazione e l'utilizzo dei dati inseriti.

Per quanto riguarda la Piattaforma per le Selezioni Interne, provvederemo all'individuazione del nucleo minimo di requisiti del modello, sia per le funzionalità del front-office, che del back-office, nel corso di quest'anno, in modo da avviare la fase di sviluppo ed avere la Piattaforma in produzione entro aprile 2025.

Infine, potenzieremo il sistema Formateca per semplificare l'inserimento massivo delle presenze ai corsi di formazione in modalità webinar sincrona.

L'attività del 2025 sarà concentrata sullo sviluppo e la messa in produzione di un applicativo per la gestione delle selezioni interne che sarà utilizzato per le Progressioni Verticali.

Inoltre, nel corso dell'anno, saranno svolte le attività necessarie a digitalizzare gli accordi di Lavoro Agile del personale dirigente. Infine, sarà messa a punto una Piattaforma per la gestione digitalizzata del Funzionigramma.

2023_ZB04
Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Formateca - aggiornamento piattaforma con funzionalità finalizzate ad automatizzare inserimento dati massivi		01/02/2024	31/05/2024	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Formateca - aggiornamento piattaforma con funzionalità finalizzate ad automatizzare inserimento dati massivi - attività di testing e avvio in produzione		01/06/2024	30/06/2024	VERGARI NICOLETTA - E.Q. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	Avvio in produzione 20/06/2024
Piattaforma del Funzionigramma - Aggiornamento della piattaforma con ulteriori funzionalità e integrazione tra funzionigramma e organigramma		01/01/2023	31/12/2023	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Piattaforma per le selezioni interne - Analisi preliminare		01/01/2023	31/12/2023	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Piattaforma per le selezioni interne - progressioni verticali - individuazione nucleo minimo di requisiti del modello, delle funzionalità del front office.		01/04/2024	30/04/2024	GIAMPIETRO CLAUDIA	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Piattaforma per le selezioni interne - progressioni verticali - individuazione nucleo minimo di requisiti del modello, delle funzionalità del back-office (istruttoria).		01/10/2024	31/12/2024	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Implementazione sperimentazione Banca dati CV - Individuazione nucleo minimo di requisiti del modello, delle funzionalità del back-office		01/01/2023	30/04/2023	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Implementazione sperimentazione Banca dati CV - verifica interoperabilità con portale nazionale e definizione delle modalità di acquisizione dati (importazione o richiesta diretta del dipendente)		01/01/2023	30/05/2023	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Implementazione sperimentazione Banca Dati CV - sviluppo di una versione prototipale (front-end e back-end)		01/04/2023	30/09/2023	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Implementazione sperimentazione Banca Dati CV - attività d'indirizzo e test delle release		01/06/2023	15/11/2023	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	

2023_ZB04
Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Implementazione sperimentazione Banca Dati CV - eventuali adeguamenti successivi all'attività di testing e avvio in produzione		01/10/2023	15/12/2023	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Implementazione sperimentazione Banca Dati CV - campagna di comunicazione e diffusione, monitoraggio		15/10/2023	31/12/2023	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	Prot. 369828
banca Dati CV - aggiornamento funzionalità (estrazione dati, ecc. ecc.)		01/01/2024	30/04/2024	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	
banca Dati CV - attività di testing		01/05/2024	31/05/2024	VERGARI NICOLETTA - E.Q. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
banca Dati CV - eventuali adeguamenti successivi all'attività di testing		16/05/2024	31/05/2024	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	
banca Dati CV - campagna di comunicazione nuove funzionalità e avvio in produzione		01/06/2024	30/06/2024	VERGARI NICOLETTA - E.Q. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Sistema uniforme di rendicontazione dell'attività in modalità agile - Avvio in produzione		01/01/2023	31/10/2023	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2023/00442
Sistema uniforme di rendicontazione dell'attività in modalità agile - aggiornamento funzionalità (estrazione dati)		01/01/2024	30/04/2024	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	
Sistema uniforme di rendicontazione dell'attività in modalità agile - attività di testing		01/05/2024	31/05/2024	VERGARI NICOLETTA - E.Q. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	

2023_ZB04
Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Sistema uniforme di rendicontazione dell'attività in modalità agile - eventuali adeguamenti successivi all'attività di testing		16/05/2024	31/05/2024	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
Sistema uniforme di rendicontazione dell'attività in modalità agile - campagna di comunicazione nuove funzionalità e avvio in produzione		01/06/2024	30/06/2024	VERGARI NICOLETTA - E.Q. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Funzionigramma: implementazione di attributi da associare alle macrofunzioni (come ad esempio caratterizzanti, di supporto, istituzionali)		01/01/2025	15/09/2025	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
Funzionigramma: Attività di testing delle nuove funzionalità e ulteriori verifiche per sviluppi futuri per l'interoperabilità con altre piattaforme in uso presso la Direzione Risorse Umane		16/09/2025	31/10/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025
Funzionigramma: eventuali revisioni e avvio in produzione delle nuove funzionalità		01/11/2025	31/12/2025	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
Piattaforma per le selezioni interne - progressioni verticali - sviluppo e messa in produzione.		01/06/2024	30/04/2025	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Servizio software disponibile all'interno della Piattaforma per le selezioni interne (Leonardo).
Digitalizzazione procedure Lavoro Agile relative al personale con qualifica dirigenziale – Ottimizzazione della gestione degli accordi di lavoro agile dei dirigenti ed analisi della procedura cartacea		01/01/2025	31/12/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025 Fase variata - DG/2025/00239
Digitalizzazione procedure Lavoro Agile relative al personale con qualifica dirigenziale – Digitalizzazione della procedura per la stipula degli accordi di lavoro agile dei dirigenti		01/04/2025	31/07/2025	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
Digitalizzazione procedure Lavoro Agile relative al personale con qualifica dirigenziale – Attività di testing		01/08/2025	31/12/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025 Fase variata - DG/2025/00239

2023_ZB04
Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Digitalizzazione procedure Lavoro Agile relative al personale con qualifica dirigenziale – Avvio in produzione		15/10/2025	15/11/2025	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
Analisi della procedura cartacea finalizzata alla stipula degli accordi di telelavoro: diagramma di flusso etc. e invio alla DSI per una futura digitalizzazione		01/01/2025	31/12/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025 Fase variata - DG/2025/00239
Identità Alias: attuazione della regolamentazione, attraverso l'allineamento sistemi informatici e di qualsiasi altro strumento identificativo del dipendente.		01/01/2026	31/12/2026	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	Una volta approvato il Regolamento. Fase variata - DG/2025/00239

INDICATORI				
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	
23_ZB04_01	Avvio sistema uniforme di rendicontazione del lavoro Agile	RISULTATO	31/10/2023	
23_ZB04_02	Integrazione tra funzionigramma e organigramma nel gestionale informatico	RISULTATO	31/12/2023	
23_ZB04_03	Avvio in produzione sperimentazione Banca Dati CV	RISULTATO	31/12/2023	
24_ZB04_01	Formateca - aggiornamento piattaforma con funzionalità finalizzate ad automatizzare inserimento dati massivi	RISULTATO	30/06/2024	
24_ZB04_02	Banca dati CV -avvio in produzione degli aggiornamenti alla piattaforma	RISULTATO	30/06/2024	
24_ZB04_03	LARA -avvio in produzione degli aggiornamenti alla piattaforma	RISULTATO	30/06/2024	
25_ZB04_01	Piattaforma per le selezioni interne - Progressioni Verticali - Disponibilità dell'applicativo per l'espletamento delle procedure legate alle progressioni verticali	RISULTATO	30/04/2025	
25_ZB04_02	Conclusione attività di testing per accordi lavoro agile Dirigenti	RISULTATO	31/12/2025	

2024_ZB06

Obiettivo pluriennale Riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente e attività correlate

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE RISORSE UMANE	Dirigente	SANTORO FRANCESCA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si pone la finalità di svolgere tutti gli interventi di revisione sulla disciplina regolamentare e sulla struttura organizzativa collegati alla scadenza del mandato amministrativo e all'insediamento della nuova Amministrazione.

In sintesi si tratta delle seguenti attività:

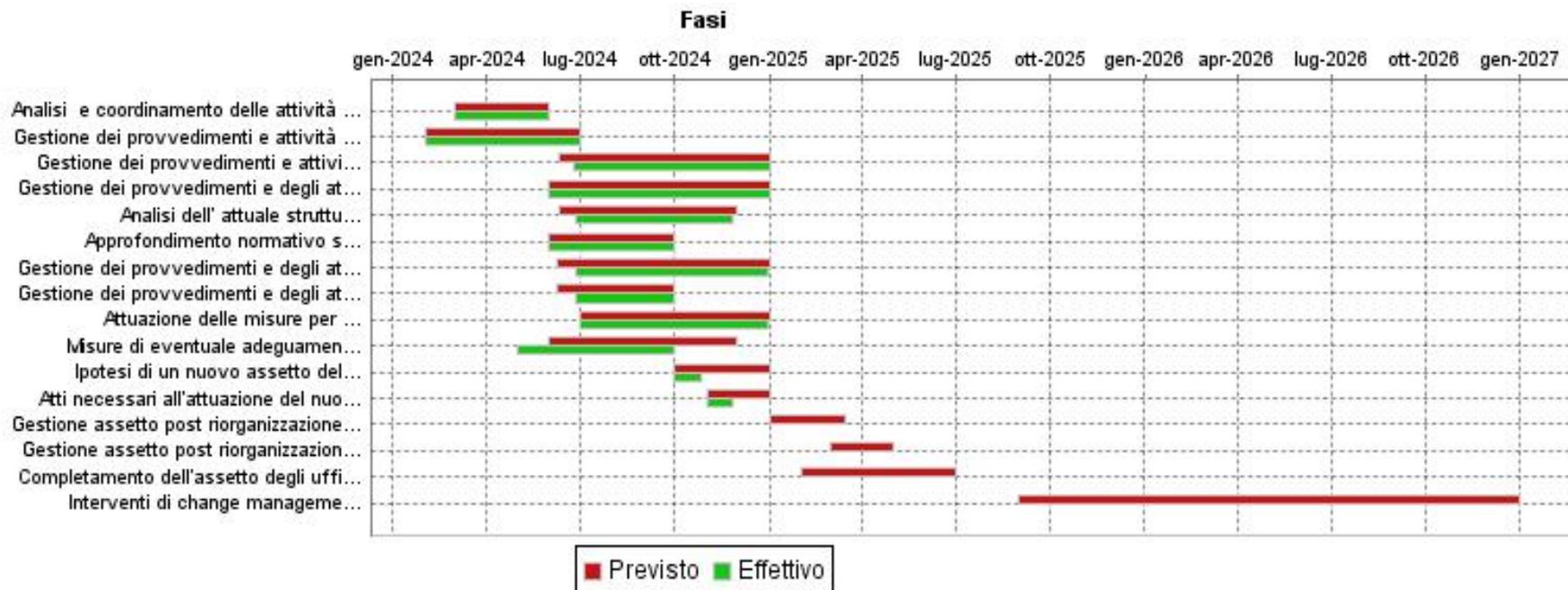
- gestione delle pratiche di cessazione del personale art. 90 e 110 e degli amministratori;
- riorganizzazione della struttura dell'Ente ed eventuali revisioni regolamentari;
- riorganizzazione dell'assetto degli uffici di diretto supporto al Sindaco e agli Assessori e conferimento dei relativi incarichi;
- interpello e assegnazioni degli incarichi dirigenziali al personale di ruolo e ex art. 110 D.Lgs. 267/2000;
- riorganizzazione della microstruttura dell'Ente (assetto delle E.Q.);
- conferimento degli incarichi di E.Q.;
- attuazione indirizzi per la prosecuzione del Lavoro Agile e del Lavoro da Remoto;

L'operazione è tesa al perseguimento di obiettivi di semplificazione e trasparenza dell'apparato amministrativo e di miglioramento dell'efficacia dell'attività dell'Ente, anche attraverso una più efficiente organizzazione interna. Le relative attività di competenza del Servizio sono svolte sotto il coordinamento e la supervisione del Direttore Generale.

L'obiettivo ha valenza pluriennale.

2025

Completamento della riorganizzazione legata all'inizio mandato: completamento assetto uffici di staff; revisione assetto delle Elevate Qualificazioni e conferimento incarichi.

2024_ZB06
Obiettivo pluriennale Riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente e attività correlate
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi e coordinamento delle attività da svolgere in relazione alla cessazione del mandato.		01/03/2024	31/05/2024	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	Dal mese di marzo, si è svolta un attività di analisi su numerosi aspetti relativi al cambio di mandato, nel corso del mese di maggio e giugno si sono svolte 6 riunioni per pianificare il coordinamento delle attività di competenza della Direzione.

2024_ZB06
Obiettivo pluriennale Riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente e attività correlate

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Gestione dei provvedimenti e attività di fine mandato finalizzati ad assicurare il regolare svolgimento dei servizi e delle funzioni gestionali.		01/02/2024	30/06/2024	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	decreto n. 23 del 21/05/2024, con cui gli incarichi dirigenziali a tempo determinato conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1, TUEL, sono stati prorogati per 30 giorni dalla scadenza del mandato, in applicazione dell'art. 20 bis del ROUS
Gestione dei provvedimenti e attività d'inizio mandato finalizzati ad assicurare il regolare svolgimento delle attività.		10/06/2024	31/12/2024	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	inizio fase posticipato per ballottaggio
Gestione dei provvedimenti e degli atti relativi alle cessazioni del personale ex art. 90 e 110.		01/06/2024	31/12/2024	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	gestite cessazioni art 90, direttore generale e 110 comma 2
Analisi dell' attuale struttura organizzativa e ipotesi di nuovi assetti organizzativi (struttura di supporto; modello organizzativo, ruoli, responsabilità) in linea con gli indirizzi e gli obiettivi strategici della nuova Amministrazione.		10/06/2024	30/11/2024	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	inizio fase posticipato per ballottaggio
Approfondimento normativo sui molteplici aspetti economici e giuridici nella gestione dei contributi degli amministratori comunali.		01/06/2024	30/09/2024	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	approfondimenti giuridici su effetti sentenza cassazione 24615/2023 e adeguamento modulistica
Gestione dei provvedimenti e degli atti relativi alle assunzioni del personale ex art. 90 e 110.		09/06/2024	31/12/2024	GIAMPIETRO CLAUDIA	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	inizio fase posticipato per ballottaggio
Gestione dei provvedimenti e degli atti relativi alla riapertura delle posizioni contributive del personale ex art. 90 e 110.		09/06/2024	30/09/2024	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	inizio fase posticipato per ballottaggio
Attuazione delle misure per la riorganizzazione (macrostruttura/funzionigramma, revisione regolamento, interpello, incarichi, aggiornamento Amministrazione Trasparente, adeguamento applicativi)		01/07/2024	31/12/2024	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	

2024_ZB06
Obiettivo pluriennale Riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente e attività correlate

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Misure di eventuale adeguamento regolamentare e organizzativo per la prosecuzione del Lavoro Agile e del Lavoro da Remoto;		01/06/2024	30/11/2024	VERGARI NICOLETTA - E.Q. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	Predisposta nuova proroga del Lavoro Agile al 30/04/2024
Ipotesi di un nuovo assetto delle Elevate Qualificazioni in linea con la macrostruttura da approvare con atto del Direttore generale		01/10/2024	31/12/2024	VERGARI NICOLETTA - E.Q. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	Con dd n. 9124 del 22/10/2024 della direttrice generale è stato modificato e approvato, con decorrenza dal 25/11/2024, il nuovo assetto delle posizioni di Elevata Qualificazione dell'Ente.
Atti necessari all'attuazione del nuovo assetto delle E.Q. in coerenza con la nuova macrostruttura.		01/11/2024	31/12/2024	VERGARI NICOLETTA - E.Q. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	Sono stati predisposte tutte le modifiche su SOA
Gestione assetto post riorganizzazione – Attività funzionali e predisposizione documenti e atti funzionali all'approvazione del nuovo assetto E.Q. e al conferimento dei nuovi incarichi.		01/01/2025	15/03/2025	VERGARI NICOLETTA - E.Q. AMM.VA SCUOLA INFANZIA	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Gestione assetto post riorganizzazione – Gestione bando E.Q. e degli adempimenti successivi al conferimento degli incarichi (atto ricognitivo, GPS e fascicolo documentale)		01/03/2025	30/04/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.Z.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile EQ Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025
Completamento dell'assetto degli uffici di staff (personale art. 90)		01/02/2025	30/06/2025	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	
Interventi di change management (gestione del cambiamento) a seguito del nuovo modello organizzativo dell'Ente: verifica e proposta di interventi, anche formativi, per l'attuazione della macro organizzazione.		01/09/2025	31/12/2026	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2025/00239
INDICATORI						
Codice	Descrizione				Tipo	Valore Atteso
24_ZB06_01	Provvedimenti di fine mandato.				RISULTATO	>=1
24_ZB06_02	Atti inerenti la cessazione degli incarichi a tempo determinato				RISULTATO	100%

2024_ZB06

Obiettivo pluriennale Riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente e attività correlate

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
24_ZB06_03	Predisposizione atti di macro organizzazione (macrostruttura e funzionigramma)	RISULTATO	>=1
24_ZB06_04	Ipotesi nuovo assetto delle Elevate Qualificazioni	RISULTATO	31/12/2024
25_ZB06_01	Gestione bando generale E.Q. ed eventuali ulteriori bandi	RISULTATO	=>1,00
	(2026) Interventi di change management	RISULTATO	=>1,00

2025_ZB01
Attivazione tirocini extracurricolari

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	Dirigente	BIAGIOTTI ANDREA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.04

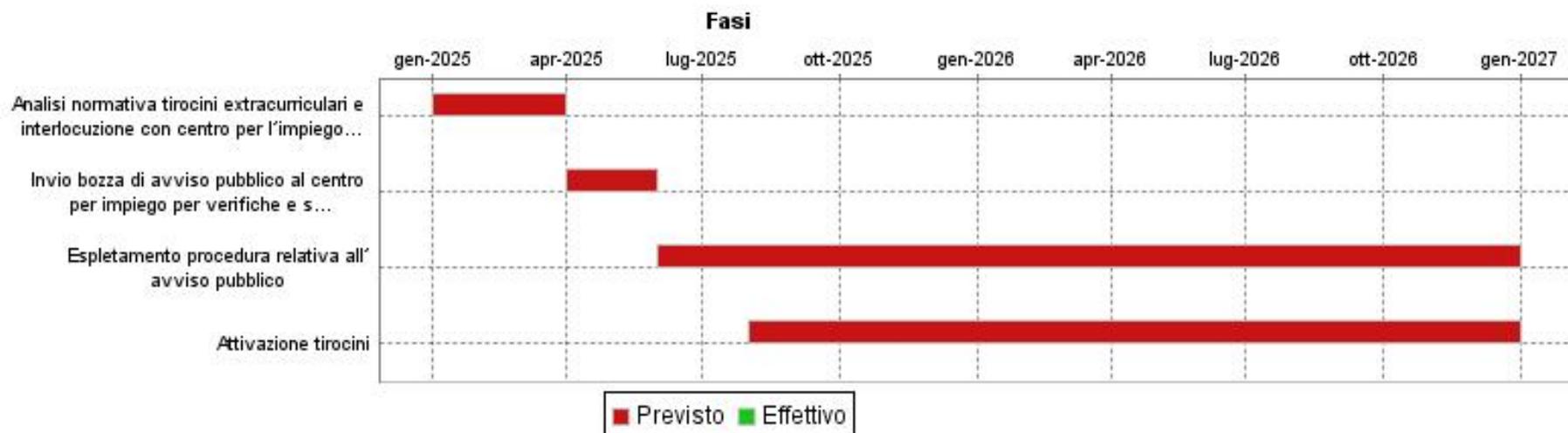
Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo ha come finalità quello di attivare l'istituto dei tirocini extracurricolari, in aggiunta a quelli curricolari già oggetto di una convenzione in essere con l'Università di Firenze.

Per finanziare tale intervento, è stato istituito un nuovo stanziamento di bilancio pari ad € 50.000 (capitolo 18985), oltre irap, per ciascun anno del triennio 2025-2027.

L'attivazione di tirocini rappresenta una opportunità sia per i neolaureati, che per l'Amministrazione Comunale: i primi potranno beneficiare di una prima esperienza d'inserimento nel mondo del lavoro retribuita, mentre l'Ente avrà a disposizione personale giovane e qualificato, da impiegare in progetti innovativi quali la transizione digitale ed ecologica, gli interventi relativi alla "smart city", nonché le attività in ambito sociale, culturale e di comunicazione pubblica.

Il processo di attivazione prevede un percorso definito dalla disciplina regionale in materia, da effettuarsi in sinergia con il Centro per l'Impiego: la procedura si avvia attraverso un Avviso Pubblico elaborato dal Comune e inviato al Centro per l'Impiego; una volta acquisite le manifestazioni di interesse da parte degli aspiranti tirocinanti, si procede alla selezione delle candidature presentate e, infine, all'attivazione del tirocinio stesso che avrà durata di 6 mesi (eventualmente prorogabile fino ad un massimo di ulteriori 6 su proposta dell'Amministrazione Comunale) con un compenso mensile al lordo di ritenuta fiscale di € 800,00.

2025_ZB01
Attivazione tirocini extracurricolari
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi normativa tirocini extracurricolari e interlocuzione con centro per l'impiego e con l'assessora al personale		01/01/2025	31/03/2025	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
Invio bozza di avviso pubblico al centro per impiego per verifiche e sua successiva pubblicazione		01/04/2025	31/05/2025	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
Espletamento procedura relativa all'avviso pubblico		01/06/2025	31/12/2026	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2025/00239
Attivazione tirocini		01/08/2025	31/12/2026	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	Fase variata - DG/2025/00239

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZB01_01	Elaborazione avviso pubblico e invio al centro per l'impiego	RISULTATO	1,00
25_ZB01_02	Attivazione tirocini extracurricolari	RISULTATO	31/12/2026

2025_ZB02
Sviluppo welfare aziendale

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	Dirigente	BIAGIOTTI ANDREA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.04

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Il Comune di Firenze, già da molti anni, svolge due attività di welfare a favore dei propri dipendenti, senza costi diretti per il bilancio comunale, consistenti l'una nell'istituto della "cassa prestiti" cioè prestiti a breve termine da restituire in un massimo di 24 rate tramite cedolino stipendiale ad un costo pari al tasso di interesse legale più il costo di apertura pratica e l'altra riguardante agevolazioni in materia di trasporto pubblico locale sulla base di una convenzione con il gestore autolinee toscane che prevede uno sconto su alcune tipologie di abbonamento annuale e, per tutti gli abbonamenti annuali, una rateizzazione in busta paga in 12 rate del costo sostenuto dal dipendente.

L'obiettivo ha come finalità quello di avviare un'analisi e studio di ulteriori iniziative di welfare aziendale e, se del caso, di attivarne alcune compatibilmente con la rilevante limitazione disposta dalla legge stabilità 2025 che ha espressamente stabilito l'assoggettamento di tali iniziative al limite di spesa relativo al salario accessorio impedendo di fatto quindi (se non con speculare riduzione della spesa per il premio ai dipendenti) la possibilità di destinare specifiche risorse aggiuntive a carico del bilancio per tale finalità.

Le attività possibili, nel quadro normativo delineato, sono quelle che non comportano oneri per il comune, quali, ad esempio, scontistica a favore del personale dipendente per l'accesso a eventi culturali, sportivi o simili da realizzarsi mediante convenzionamento con enti che potranno trarre, a loro volta, benefici economici dall'ampliamento della propria clientela nonché un positivo ritorno di immagine per la sinergia instaurata con il Comune di Firenze. Tali interventi richiederanno anche un'interlocuzione con le direzioni comunali competenti per materia (ad esempio cultura nel caso di convenzioni con teatri o musei) e potranno essere resi operativi già in corso d'anno non appena saranno predisposti tutti gli strumenti amministrativi e gestionali necessari.

Un'altra specifica misura oggetto di studio sarà quella della progettazione di un unico spazio all'interno della Direzione Risorse Umane (direzione pilota per questo intervento con possibilità di estensione ad altre direzioni dell'iniziativa) da destinare alla pausa caffè e alla pausa pranzo, ivi compresi gli aspetti organizzativi di regolamentazione aziendale di fruizione di detto spazio nel rispetto delle disposizioni contrattuali e giurisprudenziali in merito.

2025_ZB02
Sviluppo welfare aziendale
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi normativa e di fattibilità degli istituti di welfare attivabili e/o attivati nel rispetto del quadro normativo vigente.		01/01/2025	31/12/2025	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	Fase variata - DG/2025/00239
Elaborazione progettuale spazio unico all'interno della direzione Risorse Umane		01/10/2025	31/12/2025	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2025/00239

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZB02_01	Elaborazione report sugli interventi attivabili e/o attivati per dru e assessora al personale	RISULTATO	1,00
25_ZB02_02	Progetto spazio unico da inviare a dru e assessora al personale	RISULTATO	1,00

2025_ZB03

Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE RISORSE UMANE	Dirigente	SANTORO FRANCESCA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.

2025_ZB03

Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

In coerenza con le linee e gli obiettivi indicati nella sezione strategie formative del PIAO, saranno progettati e realizzati/erogati i seguenti interventi formativi, meglio specificati nella sezione "Fasi".

1. Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura

- Area delle competenze trasversali

- Area delle competenze digitali

2. Formazione Anticorruzione e Trasparenza

3. Aggiornamento professionale e formazione specialistica

- Area Normativa

- Area Informatica

- Area Specialistica di settore

- Area Amministrativa/Contabile

- Area Linguistica

4. Formazione per la sicurezza sul lavoro

5. Formazione sui temi del Piano delle azioni Positive (benessere organizzativo, antidiscriminazione, antiviolenza)

6. Formazione di ingresso

- Area Normativa

- Area Informatica

- Area Amministrativa/Contabile

- Area Organizzativa

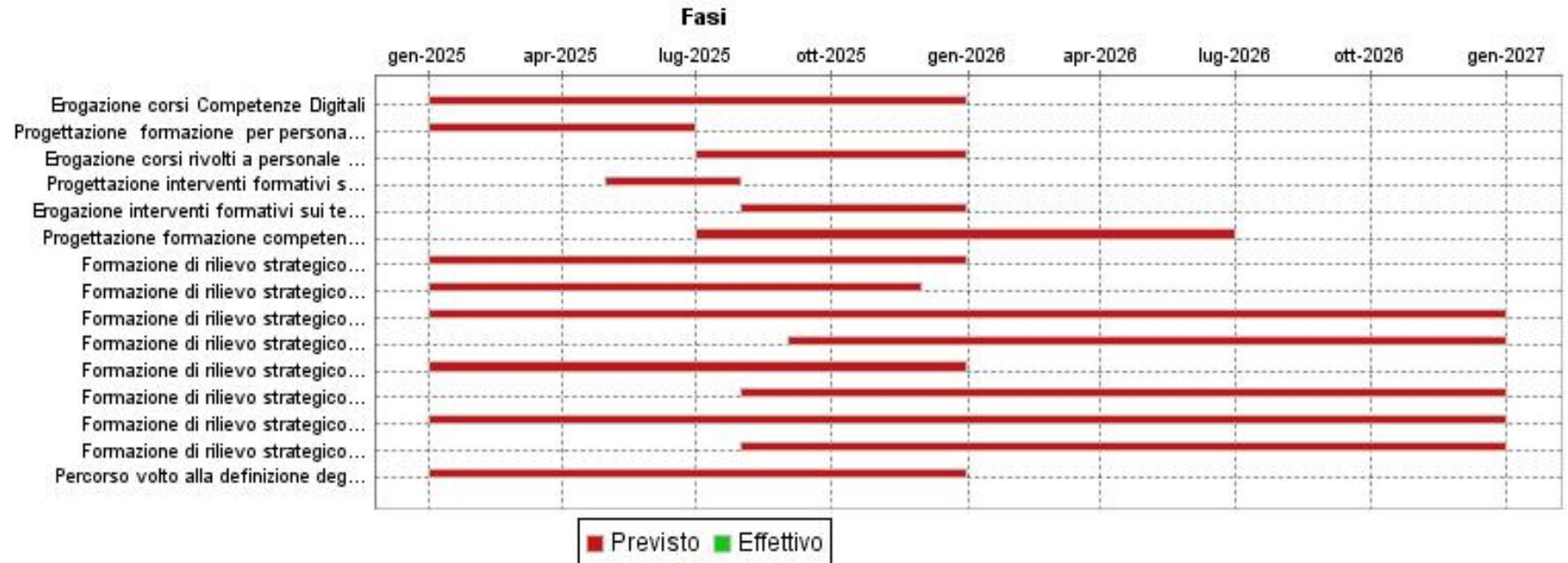
In particolare, in accordo con le direttive vigenti, la formazione sarà tesa:

- a strutturare dei percorsi di formazione iniziale per l'inserimento del personale neoassunto, allo scopo di fornire competenze e conoscenze finalizzate al ruolo che lo stesso andrà a ricoprire nell'ambito di ciascuna amministrazione, comprensivi di processi di mentoring a supporto dell'apprendimento e percorsi per il personale adibito a nuove funzioni o mansioni, per effetto di processi di mobilità, volontaria o obbligatoria o progressioni professionali o riqualificazione;

- a sviluppare le soft skills, ovvero delle competenze trasversali, legate alla leadership, al lavoro in team, alla capacità di adattamento al cambiamento, alle capacità comunicative" e in particolare, la formazione dei dirigenti pubblici sui temi della leadership, sulle competenze manageriali e sulle soft skills;

- alla formazione sui valori e ai principi che contraddistinguono il sistema culturale di pubbliche amministrazioni moderne improntate all'inclusione, all'etica, all'integrità, alla sicurezza e alla trasparenza.

Nel 2025 è prevista la progettazione e l'avvio dell'erogazione di un corso sul digital twin; la progettazione verrà concordata con le direzioni interessate e con la responsabile della transizione digitale.

2025_ZB03
Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Erogazione corsi Competenze Digitali		01/01/2025	31/12/2025	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	le proposte di corsi sulle competenze digitali vengono elaborate dalla responsabile per la transizione digitale. Fase variata - DG/2025/00239
Progettazione formazione per personale da riquilificare a seguito di esonero		01/01/2025	30/06/2025	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2025/00239
Erogazione corsi rivolti a personale da riquilificare a seguito di esonero		01/07/2025	31/12/2025	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2025/00239

2025_ZB03
Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progettazione interventi formativi sui temi del PTAP		01/05/2025	31/07/2025	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2025/00239
Erogazione interventi formativi sui temi del PTAP		01/08/2025	31/12/2025	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2025/00239
Progettazione formazione competenze trasversali (rapporto con utenza fragile)		01/07/2025	30/06/2026	SANTORO FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2025/00239
Formazione di rilievo strategico – Percorso di progettazione finalizzato alla progettazione e/o individuazione di corsi di alta formazione universitaria con Unifi: Bozza di convenzione.		01/01/2025	31/12/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.Z.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025. Fase variata - DG/2025/00239
Formazione di rilievo strategico - Formazione per formatori dell'Ente - individuazione dei destinatari ed erogazione del corso.		01/01/2025	30/11/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.Z.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025
Formazione di rilievo strategico - Formazione per l'assunzione e l'esercizio del ruolo di mentore da parte della dirigenza – Progettazione dell'intervento ed individuazione della procedura.		01/01/2025	31/12/2026	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.Z.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025. Fase variata - DG/2025/00239
Formazione di rilievo strategico - Formazione per l'assunzione e l'esercizio del ruolo di mentore da parte della dirigenza – Affidamento dell'intervento formativo a soggetti esterni ed erogazione.		01/09/2025	31/12/2026	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.Z.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025. Fase variata - DG/2025/00239
Formazione di rilievo strategico - Formazione rivolta agli incaricati di E.Q., sulle competenze trasversali – Progettazione.		01/01/2025	31/12/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.Z.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025. Fase variata - DG/2025/00239
Formazione di rilievo strategico - Formazione rivolta agli incaricati di E.Q., sulle competenze trasversali – Affidamento dell'intervento formativo ed erogazione.		01/08/2025	31/12/2026	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.Z.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025
Formazione di rilievo strategico - Formazione rivolta ai Dirigenti sulla gestione del conflitto – Progettazione.		01/01/2025	31/12/2026	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.Z.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025. Fase variata - DG/2025/00239

2025_ZB03
Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Formazione di rilievo strategico - Formazione rivolta ai Dirigenti sulla gestione del conflitto – Procedura per l'affidamento dell'intervento formativo ed erogazione dell'intervento.		01/08/2025	31/12/2026	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025. Fase variata - DG/2025/00239
Percorso volto alla definizione degli obiettivi formativi del personale dirigente e dipendente e dei responsabili della gestione delle risorse umane (e della formazione)		01/01/2025	31/12/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZA.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Estratto dal PTF. Responsabile E.Q. Nicoletta Vergari fino al 17.04.2025

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZB03_01	Formazione di rilievo strategico e sui temi del Piano Triennale delle Azioni Positive. Numero di dipendenti formati nel 2025	RISULTATO	>= 250
25_ZB03_02	Formazione specifica per i componenti del Comitato Unico di Garanzia. Dipendenti formati	RISULTATO	=>20
25_ZB03_03	Formazione riqualificazione - n. dei dipendenti formati/n. delle richieste di formazione	RISULTATO	100%
25_ZB03_04	Elaborazione proposta di Convenzione con l'Università	RISULTATO	31/12/2025
	(2026) Formazione rivolta ai Dirigenti sulla gestione del conflitto - dirigenti formati	RISULTATO	=>40

2025_ZB05

Valorizzazione del personale e rafforzamento servizi essenziali

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	Dirigente	GIAMPIETRO CLAUDIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

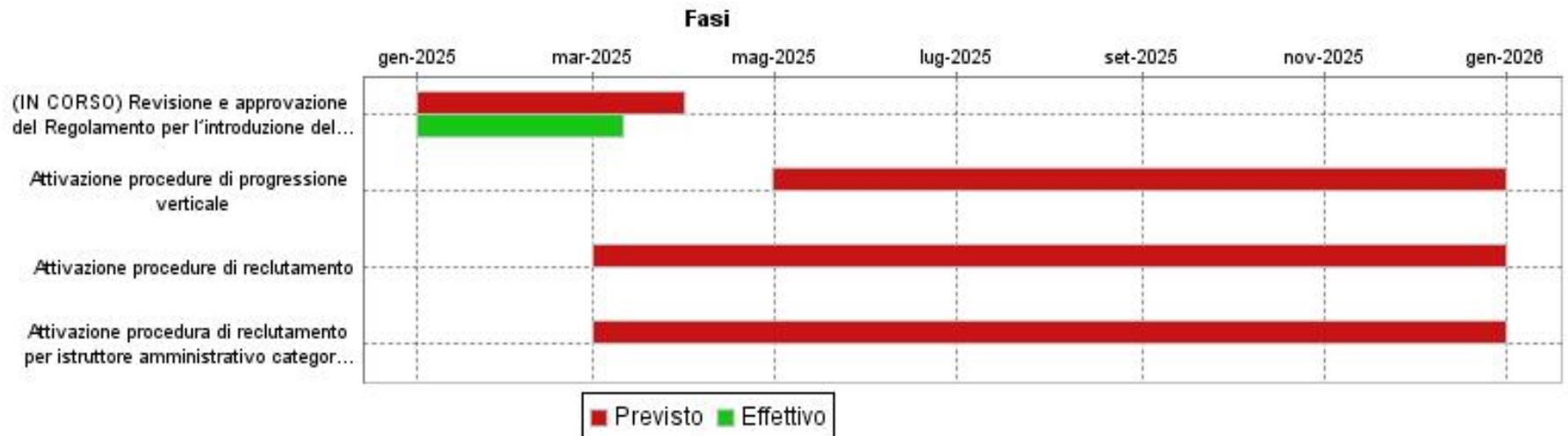
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Accessibilità**

Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di proseguire nell'attività di adeguamento-aggiornamento del vigente Regolamento al fine di renderlo coerente e rispondente alle novità introdotte a seguito dell'entrata in vigore del nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, portando a termine l'attività che si è svolta per tutto il 2024 con riferimento alle procedure di progressione verticale in deroga, per approvare la disciplina delle progressioni verticali in deroga e procedere quindi con l'attivazione delle stesse.
Sarà inoltre necessario attivare le procedure di reclutamento per alcuni profili che saranno individuati sulla base delle esigenze di fabbisogno più rilevanti dell'Ente, per garantire la continuità dei servizi, considerata anche la prossima scadenza di alcune graduatorie, nonché attivare e attuare la Convenzione sottoscritta con ARTI, per assicurare le quote d'obbligo (assunzione istruttore amministrativo ex art. 1 L. 68/99).

2025_ZB05
Valorizzazione del personale e rafforzamento servizi essenziali
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Revisione e approvazione del Regolamento per l'introduzione della disciplina PV in deroga		01/01/2025	31/03/2025	ALESSANDRI CAROLINA - P.O. ACQUISIZIONE RISORSE	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	
Attivazione procedure di progressione verticale		30/04/2025	31/12/2025	ALESSANDRI CAROLINA - E.Q. ACQUISIZIONE RISORSE	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	
Attivazione procedure di reclutamento		01/03/2025	31/12/2025	ALESSANDRI CAROLINA - P.O. ACQUISIZIONE RISORSE	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	
Attivazione procedura di reclutamento per istruttore amministrativo categorie protette		01/03/2025	31/12/2025	ALESSANDRI CAROLINA - P.O. ACQUISIZIONE RISORSE	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	

2025_ZB05

Valorizzazione del personale e rafforzamento servizi essenziali

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZB05_01	Approvazione regolamento PV	RISULTATO	31/03/2025
25_ZB05_02	Attivazione procedure di reclutamento	RISULTATO	4/4

2025_ZB07

Disciplina orari di lavoro e incentivazione del personale

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	Dirigente	GIAMPIETRO CLAUDIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.

2025_ZB07

Disciplina orari di lavoro e incentivazione del personale

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

1. Prosecuzione della sistematizzazione degli istituti che concernono la disciplina dell'orario di lavoro dei dipendenti. Nello specifico gli interventi del 2025 si focalizzeranno su:

a) La revisione delle modalità di gestione del turno

Gli ultimi due contratti collettivi del 2018 e del 2022 sono intervenuti sulla disciplina del turno specificando alcuni aspetti organizzativi. Risulta dunque necessario un adeguamento delle disposizioni applicative che risultano ancora disciplinate da circolari risalenti al 2014. Il passaggio della polizia municipale al gestionale IRISWIN ha permesso di definire con maggiore precisione le procedure di conteggio dei turni, pertanto, anche alla luce di questa sperimentazione, è necessario (al fine di assicurare uniformità di trattamento) estendere le stesse modalità applicative e gestionali a tutti i servizi organizzati a turni.

b) L'aggiornamento delle disposizioni sui congedi parentali alla luce delle recenti novità introdotte dalla legge di bilancio

2. Forme di valorizzazione e di sostegno rivolte ai dipendenti

a) Progressioni Economiche Orizzontali

Completamento della procedura per il conferimento delle progressioni 2024.

La procedura di selezione per il conferimento delle PEO è stata avviata il 25.11.24 a seguito della sottoscrizione dell'accordo integrativo del 21.11.23 che ha identificato il numero delle progressioni da conferire. Nell'annualità 2025 ricade tutta l'attività, per l'ufficio, di controllo dei dati inseriti, verifica dei requisiti di ammissione, calcolo del punteggio per la graduatoria provvisoria, gestione dei ricorsi e pubblicazione graduatoria definitiva. Attività che risulterà particolarmente delicata considerando che si tratta della prima applicazione dei nuovi criteri di selezione stabiliti dalle disposizioni contrattuali e di messa a regime del sistema informatico sviluppato.

Dovrà essere anche avviata la procedura per il conferimento delle PEO per l'anno 2025, verificando la possibilità di destinare a tale istituto le risorse rese disponibili sul fondo del salario accessorio a seguito di cessazioni.

b) Forme di sostegno al personale

Oltre alla valorizzazione di tutti gli istituti economici che possono essere destinati al salario accessorio dei dipendenti, si procederà alla modifica della disciplina per il riconoscimento dei buoni pasto attraverso la riduzione delle ore di prestazione minima (attuali 8 ore)

Per i giorni 14, 15 e 16 aprile sono indette le elezioni della RSU e RLS.

Gli uffici dovranno fornire tutto il supporto necessario per assicurare corretto espletamento delle elezioni (estrazione deleghe sindacali, predisposizioni elenchi elettori, ricerca sedi, allestimento seggi, produzione materiale informativo e elettorale, supporto alla commissione elettorale), e per tutti gli adempimenti successivi correlati alla formalizzazione degli esiti.

2025_ZB07
Disciplina orari di lavoro e incentivazione del personale
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
elezioni RSU supporto alla Commissione elettorale per il corretto svolgimento delle procedure elettorali		02/01/2025	30/05/2025	ALESSANDRI CAROLINA - E.Q. RELAZ.SIND.INC.EXTRAIMP	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	Responsabile E.Q. Frezza Paola fino al 17/04/2025
conclusione procedura di conferimento delle PEO 2024		02/01/2025	30/06/2025	ALESSANDRI CAROLINA - E.Q. RELAZ.SIND.INC.EXTRAIMP	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	Responsabile E.Q. Frezza Paola fino al 17/04/2025
avvio procedura per il conferimento delle PEO 2025		01/07/2025	31/12/2025	ALESSANDRI CAROLINA - E.Q. RELAZ.SIND.INC.EXTRAIMP	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	Responsabile E.Q. Frezza Paola fino al 17/04/2025
revisione regole turno		01/01/2025	31/12/2025	DOLFI LISA - E.Q. FORMAZ. E ATTUAZ.ORGANIZZAZ.	DIREZIONE RISORSE UMANE	Responsabile E.Q. Frezza Paola fino al 17/04/2025 Fase variata - DG/2025/00239

2025_ZB07
Disciplina orari di lavoro e incentivazione del personale

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
aggiornamento disciplina congedi parentali		02/01/2025	31/03/2025	FREZZA PAOLA-E.Q. RELAZ.SIN.GEST.PRES.E ORARI LAV.	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	
revisione disciplina buoni pasto		02/01/2025	30/06/2025	ALESSANDRI CAROLINA - E.Q. RELAZ.SIND.INC.EXTRAIMP	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	Responsabile E.Q. Frezza Paola fino al 17/04/2025

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZB07_01	numero PEO 2024 conferite: 100% di quelle conferibili	RISULTATO	100% di quelle conferibili
25_ZB07_02	predisposizione proposta circolare su congedi parentali	RISULTATO	31/03/2025
25_ZB07_03	predisposizione proposta circolare sul turno	RISULTATO	31/12/2025
25_ZB07_04	n ore per riconoscimento buono pasto	RISULTATO	minore di 8

2023_ZC07
Semplificazione dei servizi digitali e automazione dei processi ad essi collegati (PNRR ed Agenda Semplificazioni)

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore	GRAZIANI CATERINA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	Dirigente	ABATE FERDINANDO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.04

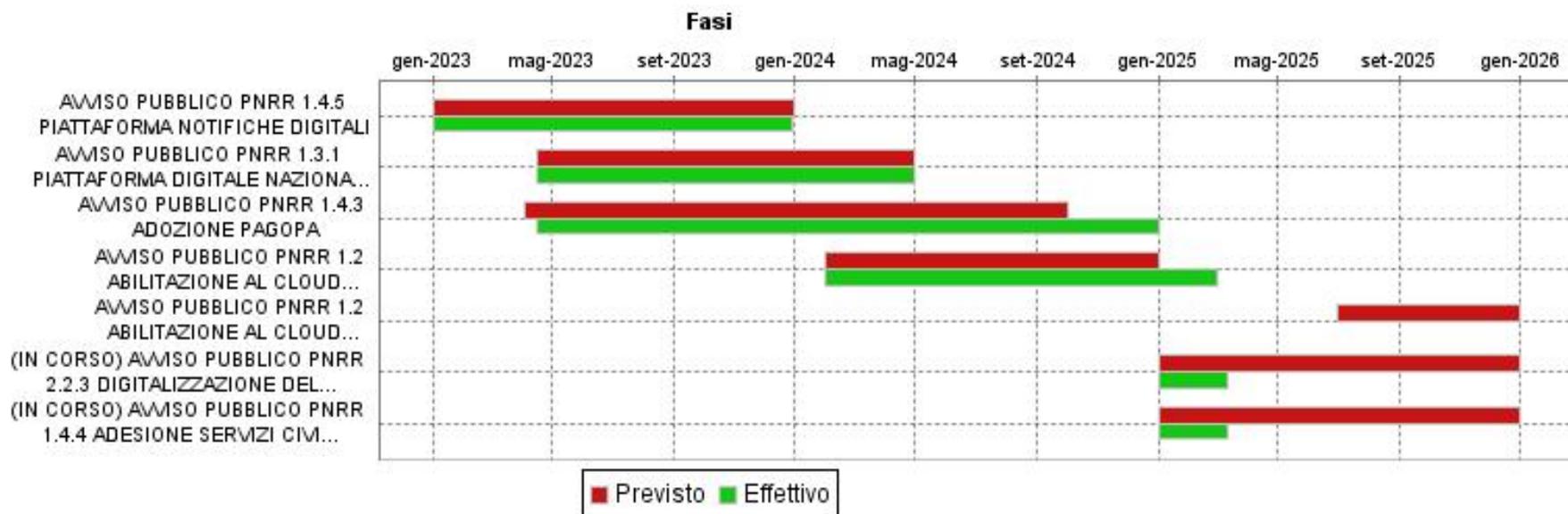
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nell'ambito della realizzazione di progetti PNRR per la digitalizzazione e la trasformazione digitale il presente obiettivo riguarda a una sempre maggiore semplificazione e automazione adottando i principi dell'Agenda Semplificazione, si tratta di conferire ai servizi digitali caratteristiche tali da renderne il loro utilizzo sempre più agevole, automatizzato ed autoconsistente, in tal modo si intende facilitare l'esecuzione dei processi dei back-office fornendo loro un input più completo e strutturato, conseguendo di fatto una maggiore velocità nella capacità di soddisfare i bisogni della cittadinanza e del tessuto sociale ed economico del territorio.

Lo scenario generale a cui si riguarda è un contesto in cui senza limitazioni di orari e spazi i servizi digitali siano pienamente utilizzabili dagli utenti, a prescindere dai canali e dagli strumenti utilizzati.

Sono quindi centrali il completamento dei progetti legati alle Misure PNRR, in particolare:

- Misura 1.2 – Abilitazione al Cloud
- Misura 1.3.1 – Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)
- Misura 1.4.3 – Adozione PagoPA
- Misura 1.4.3 – Adozione AppIO
- Misura 1.4.5 – Piattaforma Notifiche Digitali (SEND)

2023_ZC07
Semplificazione dei servizi digitali e automazione dei processi ad essi collegati (PNRR ed Agenda Semplificazioni)
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI		01/01/2023	31/12/2023	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	Fase variata - DG/2023/00442
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI		17/04/2023	30/04/2024	GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Fase variata - DG/2023/00442
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA		03/04/2023	30/09/2024	LO GIUDICE FABIO - E.Q. PROGETTI INNOV.SIST.INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	Fase variata - DG/2023/00442
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD - CONTRATTUALIZZAZIONE		01/02/2024	31/12/2024	LO GIUDICE FABIO - E.Q. PROGETTI INNOV.SIST.INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	Fase variata

2023_ZC07
Semplificazione dei servizi digitali e automazione dei processi ad essi collegati (PNRR ed Agenda Semplificazioni)

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD - VERIFICHE TECNICHE IN ITENERE CON DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE		01/07/2025	31/12/2025	LO GIUDICE FABIO - E.Q. PROGETTI INNOV.SIST.INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
AVVISO PUBBLICO PNRR 2.2.3 DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)		01/01/2025	31/12/2025	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.4 ADESIONE SERVIZI CIVILE DIGITALE ANSC		01/01/2025	31/12/2025	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
23_ZC07_06	2023 - Numero servizi integrati con Piattaforma Digitale Notifiche (PND)	RISULTATO	2
24_ZC07_01	2024 - Numero API esposte su Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)	RISULTATO	6
24_ZC07_02	2024 - Numero di contratti sottoscritti e trasmessi alla piattaforma PA Digitale 2026 (ABILITAZIONE AL CLOUD)	RISULTATO	6,00
24_ZC07_04	2024 - Numero di Servizi PagoPA attivati o riclassificati	RISULTATO	22,00
24_ZC07_06	2024 - Numero di Servizi Attivati	RISULTATO	8
25_ZC07_01	2025 - Integrazione sistema Akropolis con Archivio Nazionale Stato Civile	RISULTATO	30/06/2025
25_ZC07_02	2025 - Esito positivo dei test della back box prevista per l'asseverazione	RISULTATO	30/12/2025

2024_ZC05

Rafforzamento accessibilità e usabilità dei servizi digitali (PNRR)

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore	GRAZIANI CATERINA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SVILUPPO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	Dirigente	MENCACCI MARCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Codice Operativo del D.U.P. 2.1.01, 1.3.02

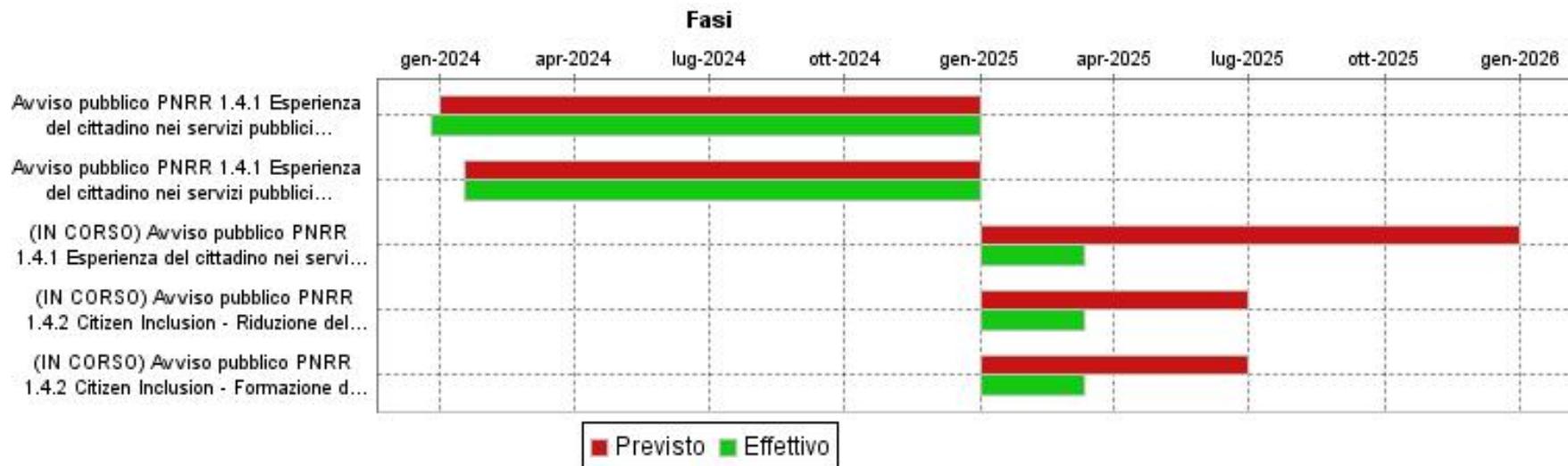
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo mira a sviluppare ulteriormente il grado di accessibilità virtuale e semplificazione nella loro fruizione dei servizi digitali che il comune di Firenze rende disponibile a cittadini, city user ed imprese. La finalità è quella di garantire loro il diritto alla cittadinanza digitale, le azioni previste si focalizzano sul momento in cui l'utenza si rapporta con l'amministrazione utilizzando i canali digitali e si sviluppano in due principali ambiti: l'accessibilità ai servizi e la semplificazione nella loro fruizione.

La misura 1.4.1. del PNRR per i Comuni prevede interventi sull'esperienza del cittadino, in pratica si tratta della reingegnerizzazione dei portali di accesso, alle informazioni ed ai servizi digitali che vengono resi disponibili, oltre che la realizzazione di un'area riservata dell'utente, attraverso la quale è possibile colloquiare con la pubblica amministrazione in merito ai propri interessi e bisogni.

In ambito semplificazione, adottando i principi dell'Agenda Semplificazione, si tratta di conferire ai servizi digitali caratteristiche tali da renderne il loro utilizzo sempre più agevole, automatizzato ed autoconsistente, in tal modo si intende facilitare l'esecuzione dei processi dei back-office fornendo loro un input più completo e strutturato, conseguendo di fatto una maggiore velocità nella capacità di soddisfare i bisogni della cittadinanza e del tessuto sociale ed economico del territorio.

Lo scenario generale a cui si riguarda è un contesto in cui senza limitazioni di orari e spazi i servizi digitali siano pienamente utilizzabili dagli utenti, a prescindere dai canali e dagli strumenti utilizzati.

2024_ZC05
Rafforzamento accessibilità e usabilità dei servizi digitali (PNRR)
GANTT

FASI

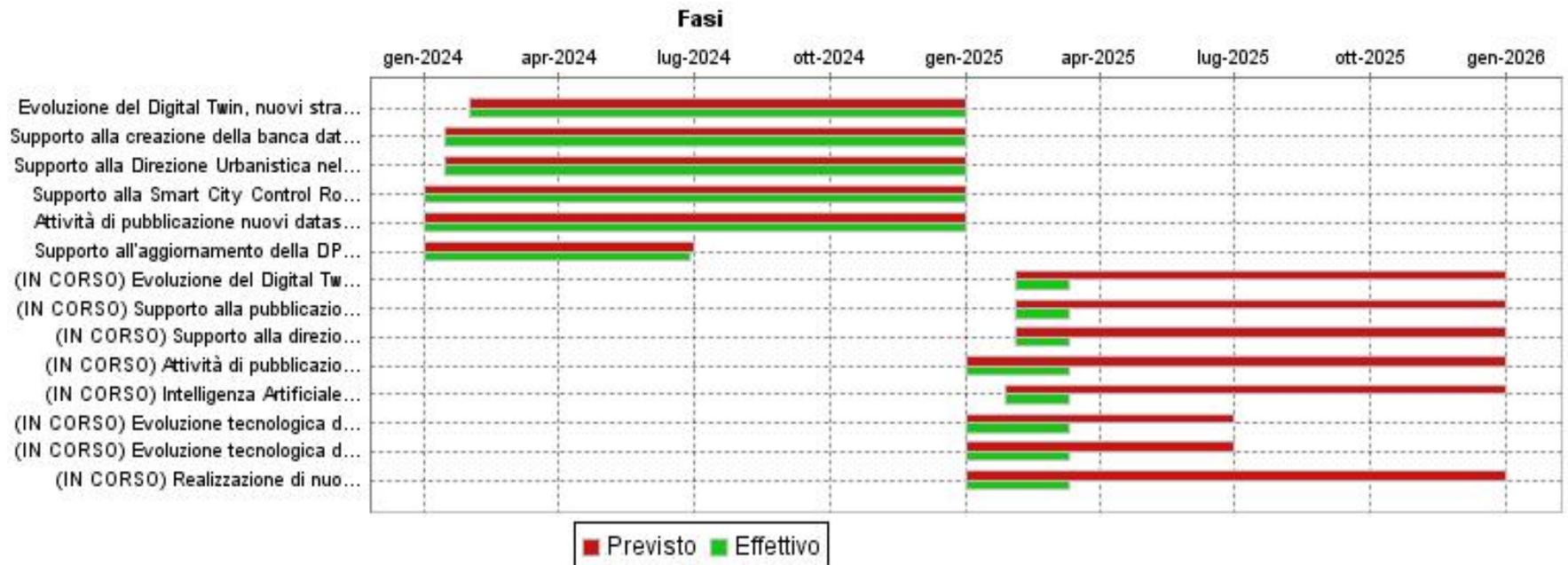
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Avviso pubblico PNRR 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Cittadino informato - Rete civica sviluppo		01/01/2024	31/12/2024	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	https://gitlab.comune.intranet/fronte
Avviso pubblico PNRR 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Cittadino informato - Rete civica contenuti		18/01/2024	31/12/2024	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	PROGETTO COMUNICAZIONE	https://gitlab.comune.fi.it/frontend/w
Avviso pubblico PNRR 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici		01/01/2025	31/12/2025	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
Avviso pubblico PNRR 1.4.2 Citizen Inclusion - Riduzione delle tipologie di errori di accessibilità su 2 servizi digitali		01/01/2025	30/06/2025	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
Avviso pubblico PNRR 1.4.2 Citizen Inclusion - Formazione dei dipendenti su temi di accessibilità digitale		01/01/2025	30/06/2025	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	

2024_ZC05

Rafforzamento accessibilità e usabilità dei servizi digitali (PNRR)

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
24_ZC05_01	2024 - Numero di servizi digitali attivati sulla nuova piattaforma	RISULTATO	2,00
24_ZC05_02	2024 - Sviluppo nuova rete civica	RISULTATO	31/12/2024
24_ZC05_03	2024 - Contenuti migrati nuova rete civica	RISULTATO	70%
25_ZC05_01	Avviso pubblico PNRR 1.4.1 - Realizzazione Area Personale del Cittadino	RISULTATO	1,00
25_ZC05_03	Avviso PNRR 1.4.2 - Numero di servizi digitali per cui sono state ridotte del 50% le tipologie di errore	RISULTATO	2
25_ZC05_04	Avviso PNRR 1.4.2 - Numero di corsi di formazione ai dipendenti completati	RISULTATO	3

2024_ZC06		Sviluppi relativi ai servizi digitali, alle risorse dati e al Digital Twin, anche mediante applicazioni di Intelligenza Artificiale			
Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore	GRAZIANI CATERINA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SVILUPPO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	Dirigente	MENCACCI MARCO	Tipologia	SVILUPPO
<p>Collegato a INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'</p>					
<p>Categoria PIAO Digitalizzazione</p>					
<p>Codice Operativo del D.U.P. 1.1.03, 2.1.03, 2.1.04, 2.1.05, 4.3.02, 4.3.06, 5.6.02</p>					
Descrizione dettagliata dell'obiettivo	<p>L'obiettivo include attività di sviluppo di servizi digitali ai cittadini, banche dati, e processi di integrazione di archivi e strati informativi, anche mediante tecniche di Intelligenza Artificiale, sulla base di esigenze degli Uffici e di quanto presente nel Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione e nel D.U.P. Nell'obiettivo sono anche inserite attività di sviluppo legate ai progetti PN Metro Plus 2021-2027 ed al mondo degli Open Data e BigData. L'obiettivo include anche l'evoluzione del portale FeelFlorence e della app FeelFlorence tramite fondi UNESCO.</p>				

2024_ZC06
Sviluppi relativi ai servizi digitali, alle risorse dati e al Digital Twin, anche mediante applicazioni di Intelligenza Artificiale
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Evoluzione del Digital Twin, nuovi strati informativi, utilizzo di intelligenza artificiale e nuove tecnologie		01/02/2024	31/12/2024	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Realizzazione di un nuovo rilievo 3D laserscanner e nuovi strati informativi (come da indicatore) anche tramite utilizzo di nuove tecnologie e IA. Inoltre, 7 incontri di disseminazione online con oltre 500 partecipanti e 2 in presenza presso le Direzioni.

2024_ZC06

Sviluppi relativi ai servizi digitali, alle risorse dati e al Digital Twin, anche mediante applicazioni di Intelligenza Artificiale

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Supporto alla creazione della banca dati, degli strati informativi e della piattaforma per la pubblicazione online per il Piano del Verde		15/01/2024	31/12/2024	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Costituzione di un gruppo di lavoro con Dir. Ambiente, SIT e Firenzesmart per l'analisi dei dati spaziali, consegna strati informativi estratti tramite IA e attivazione di un fornitore esterno per la piattaforma di pubblicazione del Piano del Verde
Supporto alla Direzione Urbanistica nella creazione di banche dati e strati informativi per la pianificazione Comunale generale e attuativa		15/01/2024	31/12/2024	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Sono stati effettuati vari incontri di controllo e taratura del nuovo applicativo per i piani attuativi e creata una nuova banca dati di riferimento. Sono stati aggiornate le norme in consultazione del PRG, in collaborazione con la EQ di riferimento
Supporto alla Smart City Control Room (strati informativi e dashboard)		01/01/2024	31/12/2024	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	supporto alla pianificazione e durante lo svolgimento del Grand Depart del Tour de France, produzione di strati informativi e dello strumento per la condivisione con gli stakeholders e realizzazione di una dashboard con tecnologia Tableau

2024_ZC06
Sviluppi relativi ai servizi digitali, alle risorse dati e al Digital Twin, anche mediante applicazioni di Intelligenza Artificiale

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività di pubblicazione nuovi dataset ed evoluzione del portale Open Data		01/01/2024	31/12/2024	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Publicati nuovi dataset relativi alle elezioni amministrative, al Grand Depart del Tour de France, alle scuole paritarie e all'iniziativa "balocco sospeso". Raggiunta nell'anno la quota di 2000 dataset pubblicati sul portale Open Data
Supporto all'aggiornamento della DPIA per BDPI2/Marte		01/01/2024	30/06/2024	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Documentazione trasmessa al DPO con Protocollo generale n° 221851 del 28/06/2024
Evoluzione del Digital Twin con nuovi rilievi e strati informativi anche tramite tecniche di IA		03/02/2025	31/12/2025	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
Supporto alla pubblicazione del Piano del Verde		03/02/2025	31/12/2025	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
Supporto alla direzione Tramvia (creazione di nuovi strati informativi su cantieri e informazioni alla cittadinanza)		03/02/2025	31/12/2025	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Primo incontro di pianificazione con Direzione Mobilità e Ufficio del Sindaco (Comunicazione) in data 03/02/2025
Supporto alla Smart City Control Room (strati informativi e dashboard)		16/02/2025	31/12/2025	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
Attività di pubblicazione nuovi dataset ed evoluzione del portale Open Data		01/01/2025	31/12/2025	GERI EMANUELE - E.Q. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	

2024_ZC06
Sviluppi relativi ai servizi digitali, alle risorse dati e al Digital Twin, anche mediante applicazioni di Intelligenza Artificiale

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Intelligenza Artificiale - Sviluppo di una piattaforma di IA generativa per la creazione di assistenti personali rivolti all'utenza		28/01/2025	31/12/2025	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Riunione di avvio progetto in data 28/01 con Silfi/FirenzeSmart, Assessora Laura Sparavigna, Caterina Graziani
Evoluzione tecnologica del sistema FeelFlorence - App		01/01/2025	30/06/2025	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
Evoluzione tecnologica del sistema FeelFlorence - Portale Web		01/01/2025	30/06/2025	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
Realizzazione di nuovi servizi digitali ed evoluzione dei servizi esistenti		01/01/2025	31/12/2025	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
24_ZC06_01	Numero di strati informativi/rilievi effettuati	RISULTATO	3,00
24_ZC06_02	Supporto alla creazione della banca dati, degli strati informativi e della piattaforma per la pubblicazione del Piano del Verde	RISULTATO	31/12/2024
24_ZC06_03	Supporto alla Direzione Urbanistica nella creazione di banche dati e strati informativi per la pianificazione Comunale generale e attuativa	RISULTATO	31/12/2024
24_ZC06_04	Strati informativi e dashboard aggiornati per la Smart City Control Room	RISULTATO	2,00
24_ZC06_05	Numero nuovi DataSet pubblicati nell'anno	RISULTATO	20,00
24_ZC06_06	Supporto all'aggiornamento della DPIA	RISULTATO	30/06/2024
24_ZC06_07	Affidamento incarico evolutivo portale web FeelFlorence	RISULTATO	1
24_ZC06_08	Affidamento incarico evolutivo app FeelFlorence	RISULTATO	1
25_ZC06_01	Numero di strati informativi/rilievi effettuati	RISULTATO	3,00
25_ZC06_02	Supporto alla Direzione Ambiente nella creazione degli strati informativi e della piattaforma per la pubblicazione del Piano del Verde	RISULTATO	31/12/2025
25_ZC06_03	Supporto alla Direzione Tramvia nella creazione di nuovi strati informativi sui cantieri e informazioni alla cittadinanza	RISULTATO	31/12/2025

2024_ZC06**Sviluppi relativi ai servizi digitali, alle risorse dati e al Digital Twin, anche mediante applicazioni di Intelligenza Artificiale**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZC06_04	Strati informativi e dashboard aggiornati per la Smart City Control Room	RISULTATO	2,00
25_ZC06_05	Numero nuovi DataSet pubblicati/aggiornati nell'anno	RISULTATO	15,00
25_ZC06_06	Piattaforma di IA generativa implementata	RISULTATO	1,00
25_ZC06_07	Portale web FeelFlorence pubblicato	RISULTATO	1,00
25_ZC06_08	App FeelFlorence pubblicata	RISULTATO	1,00
25_ZC06_09	Numero di servizi digitali realizzati o evoluti	RISULTATO	5,00

2024_ZC10

Realizzazione del progetto di potenziamento infrastruttura digitale, servizisecondo il paradigma Infrastructure-as-a-Service (IaaS), e attività collegate alla Governance in sicurezza dei sistemi digitali (entrambi solo con fondi PN Metro Plus)

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore	GRAZIANI CATERINA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SICUREZZA, INFRASTRUTTURA E ARCHITETTURA IT DELL'ENTE	Dirigente	BERTELLI LUCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Codice Operativo del D.U.P. 2.1.02, 2.1.04, 2.3.01, 4.2.02, 4.2.06, 5.6.02

2024_ZC10

Realizzazione del progetto di potenziamento infrastruttura digitale, servisecondo il paradigma Infrastructure-as-a-Service (IaaS), e attività collegate alla Governance in sicurezza dei sistemi digitali (entrambi solo con fondi PN Metro Plus)**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il Comune, grazie a fonti di finanziamento europee, ha avviato da tempo il percorso di migrazione al cloud e, in conseguenza della recente pandemia, sono state adottate anche nuove modalità per lo svolgimento delle prestazioni lavorative che richiedono una velocizzazione nella digitalizzazione dei servizi e nella predisposizione di adeguate infrastrutture tecnologiche.

In questo progetto rientra l'adesione a servizi cloud certificati di tipo IaaS (Infrastructure as a Service) ad alte prestazioni con il contestuale miglioramento di capacità e resilienza, in conformità al Piano Triennale per l'Informatica nella PA. Si vuole rafforzare la migrazione per assicurare:

- la scalabilità ad oggi richiesta;
- l'aggiornamento costante e trasparente dei sottosistemi;
- il superamento dell'attuale soluzione mista di salvataggio dei dati digitali con l'adozione di soluzioni complete in cloud;
- l'adeguamento dei livelli di servizio esistenti.

Per le infrastrutture tecnologiche del Centro Servizi Territoriale (CST), gestito dalla in-house SILFIspa, si prevedono delle attività di rafforzamento puntando a rendere la tecnologia su cui si basano i servizi offerti adeguata alle necessità derivanti dall'accelerazione che la trasformazione digitale sta imponendo. L'intervento è volto al potenziamento e all'evoluzione del datacenter e dello stack applicativo del CST, rendendolo adeguato a sostenere l'erogazione dei servizi in sicurezza.

Infine, si prevede il dispiegamento del paradigma desktop-as-a-service che l'infrastruttura VDI (Virtual Desktop Infrastructure) garantisce, abilitando così in maniera efficace il lavoro da intendersi come benessere organizzativo nell'approccio human-centric alla base delle scelte dell'amministrazione, ma anche alla possibilità di effettuare e garantire in ogni sede, in ogni ambiente e in ogni situazione, lo svolgimento dell'attività lavorativa tramite l'impiego di strumentazione informatica più standard, in maggiore sicurezza e sulla quale si può fornire più facilmente assistenza.

Il progetto si pone come soluzione migliorativa dell'esperienza ad oggi attuata in Comune, realizzata impiegando una soluzione open-source, che sta evidenziando, comunque, alcune limitazioni tecnologiche e un livello di user-experience non adeguato.

Destinatari dell'intervento VDI saranno i dipendenti dell'Ente, inizialmente quelli già interessati dal lavoro agile, ma con la prospettiva, in futuro, di ampliare i fruitori della piattaforma per includere un maggior numero di utenti.

Il progetto VDI (F11.1.2.1.a) può essere considerato in complementarità con l'intervento IaaS (F11.1.2.1.c); nello specifico, si possono prevedere delle ottimizzazioni nell'ottica di conseguire delle sinergie tra le infrastrutture ICT (desktop e infrastrutture), rendere più efficienti le modalità di gestione, garantire un maggiore livello di resilienza, condividere e ottimizzare le risorse informatiche necessari

2024_ZC10
Realizzazione del progetto di potenziamento infrastruttura digitale, servisecondo il paradigma Infrastructure-as-a-Service (IaaS), e attività collegate alla Governance in sicurezza dei sistemi digitali (entrambi solo con fondi PN Metro Plus)
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
C1-2024 - Progettazione evoluzione IaaS con servizi quali BaaS, DRaaS e/o BCaaS	15,00	20/01/2024	31/12/2024	CARBONCINI VALERIO - E.Q.DATA CENTER SISTEMI CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAS.T.ARCH.IT	Avviate anche procedure di affidamento

2024_ZC10
Realizzazione del progetto di potenziamento infrastruttura digitale, servisecondo il paradigma Infrastructure-as-a-Service (IaaS), e attività collegate alla Governance in sicurezza dei sistemi digitali (entrambi solo con fondi PN Metro Plus)

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
C2-2024 - Progettazione soluzione VDI	15,00	20/01/2024	31/12/2024	GALIA NICOLO' - E.Q. INTERNET COSE MULTIMEDIALITA'	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	La progettazione in ambito VDI ha portato al riscontro dell'insostenibilità del progetto stesso e si è proceduto a chiederne la sostituzione con altro in ambito cybersecurity denominato "Governance in sicurezza dei servizi digitali".
C1-2025 - Avvio soluzione IaaS evoluto con uno dei servizi aggiuntivi della tipologia BaaS, DRaaS e/o BCaaS	15,00	01/01/2025	31/12/2025	CARBONCINI VALERIO-P.O.DATA CENTER, SISTEMI, CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	Affidamento in fase di conclusione per poi avviare le relative attività.
C2-2025 - Avvio progetto Governance in sicurezza dei servizi digitali	15,00	01/01/2025	31/12/2025	GALIA NICOLO' - E.Q. INTERNET COSE MULTIMEDIALITA'	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	Analisi attuale postura di sicurezza, valutazione gap, realizzazione primi interventi
C1-2026 - Prosecuzione attivazione in IaaS dei servizi aggiuntivi/potenziati/evoluiti progettati e individuati nel precedente anno	20,00	01/01/2026	31/12/2026	CARBONCINI VALERIO-P.O.DATA CENTER, SISTEMI, CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	
C2-2026 - Predisposizione documentazione, revisione procedure, individuazione misure e controlli per la Governance in sicurezza dei servizi digitali	20,00	01/01/2026	31/12/2026	GALIA NICOLO' - E.Q. INTERNET COSE MULTIMEDIALITA'	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
24_ZC10_1	C1-2024 - Progettazione IaaS conclusa	RISULTATO	1,00
24_ZC10_2	C2-2024 - Progettazione VDI conclusa	RISULTATO	1,00
25_ZC10_1	C1-2025 - IaaS evoluto/potenziato attivato almeno uno dei servizi aggiuntivi	RISULTATO	1,00

2024_ZC10**Realizzazione del progetto di potenziamento infrastruttura digitale, servisecondo il paradigma Infrastructure-as-a-Service (IaaS), e attività collegate alla Governance in sicurezza dei sistemi digitali (entrambi solo con fondi PN Metro Plus)**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZC10_2	C1-2025 - Governance in sicurezza dei servizi digitali, attività contrattualizzate e avviate	RISULTATO	1,00
	(C1-2026) IaaS evoluto dispiegato con servizio di protezione aggiuntivo	RISULTATO	1,00
	(C1-2026) Governance in sicurezza dei servizi digitali, attività e documentazione prodotta	RISULTATO	1,00

2025_ZC01 **Supporto alla transizione digitale, rafforzamento permanente Data protection e privacy della Direzione Sistemi informativi**
Direzione **SISTEMI INFORMATIVI** Direttore **GRAZIANI CATERINA** Classificazione **DIREZIONALE**
Servizio **DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI** Dirigente **GRAZIANI CATERINA** Tipologia **MIGLIORAMENTO**

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**
Codice Operativo del 2.1.04

D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Le Pubbliche Amministrazioni sono impegnate in un complesso percorso di innovazione basato sulle tecnologie digitali. Ciò si traduce in una serie di obblighi posti a carico dell'Amministrazione e dei suoi Dirigenti, soggetti a pianificazione e scadenze. Per accompagnare questo percorso, è fondamentale supportare i processi di cambiamento in atto, agevolando il percorso di innovazione e svolgere un'azione di presidio e coordinamento trasversale, garantendo sempre un adeguato livello di sicurezza e di tutela dei dati personali. L'obiettivo rappresenta l'insieme delle attività svolte nei seguenti ambiti: coordinamento della gestione dei finanziamenti assegnati; coordinamento attività transizione digitale su piattaforme abilitanti; abilitazione al cloud; fruizione ed accessibilità dei servizi pubblici digitali; digitalizzazione SUAP & SUE; adesione allo Stato Civile digitale (ANSC); supporto all'attuazione della L. 90/2024 e del D.Lgs. 138/2024 per il rafforzamento della sicurezza informatica.

2025_ZC01
Supporto alla transizione digitale, rafforzamento permanente Data protection e privacy della Direzione Sistemi informativi
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
L. 90/2024 e Dlgs. 138/2024. Nomina referente cyber e registrazione portale ACN	20,00	01/01/2025	28/02/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
Digitalizzazione SUAP/SUE. Promozione utilizzo portale regionale STAR	10,00	01/02/2025	30/04/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
Affiancamento ad ufficio assicurazioni per rinnovo polizza cyber risk	5,00	01/01/2025	30/06/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
Coordinamento della gestione dei finanziamenti comunitari assegnati alla Direzione	35,00	01/01/2025	31/12/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
Coordinamento attività piattaforme abilitanti e digitalizzazione dei processi	30,00	01/01/2025	31/12/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZC01_01	Cybersecurity: nomina referente e registrazione sul portale ACN	RISULTATO	2/2 al 28/2
25_ZC01_02	Transizione digitale: rispetto della tempistica prevista dagli avvisi PNRR per i progetti presentati dall'Ente	PERFORMANCE	100%

2025_ZC01**Supporto alla transizione digitale, rafforzamento permanente Data protection e privacy della Direzione Sistemi informativi**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZC01_03	Transizione digitale: SUAP/SUE, promozione del portale regionale STAR	RISULTATO	1/1 al 30/4
25_ZC01_04	Cybersecurity: predisposizione documentazione per rinnovo della polizza cyber risk	PERFORMANCE	30/06/2025

2025_ZC02

Attività di supporto alla crescita ed alla disseminazione delle competenze digitali

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore	GRAZIANI CATERINA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	Dirigente	GRAZIANI CATERINA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il Piano Triennale per l'Informatica nella la PA ed il Codice dell'Amministrazione digitale nel promuovere l'attuazione dei principi della cittadinanza digitale e dell'open government, impegnano le Pubbliche Amministrazioni in un complesso percorso di innovazione basato sulle tecnologie digitali nei diversi settori in cui si esplicano le competenze dell'Amministrazione. Ciò si traduce in una serie di obblighi posti dal Codice a carico delle Amministrazione e dei suoi Dirigenti, soggetti a pianificazione e scadenze a livello normativo o del Piano triennale. Per accompagnare questo percorso di transizione digitale, è fondamentale supportare i processi di cambiamento in atto ed accompagnare ed agevolare il percorso di innovazione facendo crescere le competenze digitali sia di chi opera nell'Amministrazione, sia dei cittadini e dei city user, contribuendo al superamento del digital divide.

L'obiettivo rappresenta l'insieme delle attività poste in essere dalla Direzione Sistemi Informativi per sostenere il percorso di crescita di conoscenze e consapevolezza digitale sia all'interno che all'esterno dell'Amministrazione, con particolare attenzione delle seguenti attività:

- la prosecuzione della formazione dei dipendenti in tema di competenze digitali;
- la realizzazione di iniziative per cittadini e studenti per vstimolare competenze e consapevolezza digitale;
- la prosecuzione delle attività di disseminazione svolte nell'ambito del progetto Firenze digitale.

2025_ZC02
Attività di supporto alla crescita ed alla disseminazione delle competenze digitali
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Definizione ulteriori misure di rafforzamento e diffusione delle competenze digitali nell'Ente	10,00	01/01/2025	28/02/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
Predisposizione del progetto per il bando per il Servizio Civile Digitale 2025 in risposta al bando del Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale	30,00	01/02/2025	30/06/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
Organizzazione di incontri e/o eventi con cittadini o studenti per l'accrescimento della consapevolezza e delle competenze digitali	30,00	01/01/2025	31/12/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
Firenze digitale: coordinamento attività di progetto per il Comune	30,00	01/01/2025	31/12/2025	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZC02_01	Transizione digitale: formulazione ulteriore proposta di interventi di rafforzamento e diffusione competenze digitali	RISULTATO	1/1 al 28/2
25_ZC02_02	Servizio Civile Digitale (SCD): progetto predisposto nei termini indicati nel Bando	PERFORMANCE	1/1 al 30/06/2025

2025_ZC02**Attività di supporto alla crescita ed alla disseminazione delle competenze digitali**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZC02_03	Incontri e/o eventi per cittadini o studenti svolti nel 2025	RISULTATO	3/3 al 31/12/2025
25_ZC02_04	Firenze digitale: raggiungimento dei target del piano delle attività 2025	PERFORMANCE	90%

2025_ZC03

Interventi di sviluppo evolutivo per i seguenti sistemi software: Teleforum, Aruba OTP Mobile, Concilium, Attico, PLEC

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore	GRAZIANI CATERINA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	Dirigente	ABATE FERDINANDO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo ha origine dal processo di trasformazione digitale dell'amministrazione con interventi di evoluzione e sviluppo di alcune aree del sistema informativo, in particolare nel 2025 sono previste azioni di sviluppo delle applicazioni software in tema di:

- Sistema Informativo Affari Legali con l'attivazione di una nuova piattaforma tecnologica
- Adeguamento del meccanismo di generazione OTP per le credenziali di firma digitale remota
- Adeguamenti applicativi finalizzati allo svolgimento di tornate elettorali (referendum e regionali)
- Integrazione applicativa tra il sistema di gestione della Sala Consiglio Comunale e sistema informativo degli atti amministrativi
- Realizzazione nuova applicazione per gestione domicilia digitali
- Adeguamento applicativo per la gestione delle elezioni RSU
- Altri interventi di diffusi di evoluzione e sviluppo del parco applicativo

2025_ZC03
Interventi di sviluppo evolutivo per i seguenti sistemi software: Teleforum, Aruba OTP Mobile, Concilium, Attico, PLEC
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
ATTIVAZIONE PIATTAFORMA TELEFORUM IN MODALITA' DI EROGAZIONE SAAS	15,00	01/01/2025	30/09/2025	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
ADEGUAMENTO MODALITA' DI GENERAZIONE GENERAZIONE OTP PER FIRME DIGITALI REMOTE	15,00	01/02/2025	30/06/2025	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
ADEGUAMENTI APPLICATIVI PER REFERENDUM 2025 ED ELEZIONI REGIONALI 2025	15,00	01/03/2025	30/12/2025	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	

2025_ZC03
Interventi di sviluppo evolutivo per i seguenti sistemi software: Teleforum, Aruba OTP Mobile, Concilium, Attico, PLEC

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
INTEGRAZIONE SISTEMI CONCILIVM-ATTICO PER TRASFERIMENTO ESITO VOTAZIONI	15,00	01/01/2025	31/12/2025	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	
REALIZZAZIONE APPLICATIVO DOMIDI PER LA GESTIONE DEI DOMICILI DIGITALI	15,00	01/01/2025	31/12/2025	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	
ANALISI REIGEGNERIZZAZIONE SISTEMA PLEC	10,00	01/04/2025	31/12/2025	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	
ADEGUAMENTO APPLICATIVO PER ELEZIONI RSU	15,00	01/01/2025	30/04/2025	VANNETTI RICCARDO - E.Q. SVIL.PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZC03_01	ATTIVAZIONE IN ESERCIZIO PIATTAFORMA TELEFORUM SAAS	RISULTATO	30/09/2025
25_ZC03_02	NUMERO DI INTEGRAZIONI DELLA PIATTAFORMA TELEFORUM SAAS CON ALTRI SISTEMI IN ESERCIZIO	RISULTATO	2,00
25_ZC03_03	NUMERO CREDENZIALI DI FIRMA DIGITALE REMOTA ATTIVE CON OTP MOBILE	RISULTATO	200,00
25_ZC03_04	INTEGRAZIONE ATTICO-CONCILIVM PER ACQUISIZIONE ESITO VOTAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE	RISULTATO	31/12/2025
25_ZC03_05	NUMERO DOCUMENTI DI ANALISI PER REIGEGNERIZZAZIONE SISTEMA PLEC	RISULTATO	1,00
25_ZC03_06	NUMERO PROGRESSIONI VERTICALI GESTITE CON NUOVO SISTEMA APPLICATIVO	RISULTATO	1,00
25_ZC03_10	NUMERO APPLICATIVI ADEGUATI PER REFERENDUM ED ELEZIONI REGIONALI 2025	RISULTATO	2,00
25_ZC03_07	FUNZIONALITA' GESTIONE DOMICILI DIGITALI DISPONIBILI	RISULTATO	2/3
25_ZC03_08	COMPLETAMENTO ELEZIONI RSU GESTITE MEDIANTE APPLICATIVI	RISULTATO	30/06/2025
25_ZC03_09	MESSA IN ESSERCIZIO APPLICATIVO PER GESTIONE ELEZIONI RSU	RISULTATO	31/03/2025
25_ZC03_11	NUMERO APPLICATIVI ADEGUATI ALLA MODALITA' OTP MOBILE	RISULTATO	6,00

2025_ZC08 **Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando solo fondi interni)**

Direzione **SISTEMI INFORMATIVI** Direttore **GRAZIANI CATERINA** Classificazione **DIREZIONALE**

Servizio **SICUREZZA, INFRASTRUTTURA E ARCHITETTURA IT DELL'ENTE** Dirigente **BERTELLI LUCA** Tipologia **SVILUPPO**

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Codice Operativo del D.U.P. 1.1.03, 2.1.01, 2.1.02, 2.1.04, 2.3.01, 4.2.02, 4.2.06, 5.1.01, 5.6.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Progetti di SVILUPPO, quindi nuovi dispiegamenti, potenziamenti, estensione, migrazione o innovazione nelle aree di competenza del Servizio Sicurezza, Infrastruttura e Architettura IT e delle sue unità EQ:

C9EQ1 - Reti, Internet delle Cose e Multimedialità

C9EQ2 - Data Center, Sistemi e Cloud

Per quanto riguarda le infrastrutture di sistema e di rete, i progetti prevedono l'introduzione di nuove tecnologie o lo sviluppo e l'ammodernamento sostanziale di quelle esistenti e la collaborazione su nuovi progetti di altre direzioni/uffici.

Per C9EQ1 si prevedono interventi e attività per progetti di sviluppo e di innovazione:

- per l'ottimizzazione e l'efficientamento delle postazioni di lavoro;
- sulla rete metropolitana, nelle sedi dell'Ente e per l'infrastruttura wifi;
- per la multimedialità e in ambito Internet delle Cose.

Per C9EQ2 si prevedono invece le fasi di:

- dispiegamenti o supporto nei progetti di nuovi sistemi informatici centralizzati per la Direzione Sistemi Informativi e per altre Direzioni, comprese le aziende municipalizzate, partecipate e gli enti controllati (FirenzeSmart, ATO Toscana Centro, SDS, ...);
- interventi centralizzati negli ambiti della qualità, privacy e sicurezza informatica;
- progetti e interventi per la progressiva adozione di soluzioni cloud nei vari ambiti di competenza.

2025_ZC08
Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando solo fondi interni)
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
C9EQ1_1 - Endpoint: distribuzione tecnologie assistive, agg. endpoint obsoleti, immagini PXE in DSI, ricognizione cifratura Bitlocker portatili, sperimentazione Intune, riduzione Windows XP, tuning IPS/IDS, sessione formativa referenti, nuovo telelavoro	17,00	04/01/2025	23/12/2025	GALIA NICOLO'	SERVIZIO SICUR.INFRAS.T.ARCH.IT	
C9EQ1_2 - Rete e WiFi: uscita al TIX con HA, ampliamento NAC, MFA su VPN ditte, MFA su VPN per DSI, MFA su NGFW, potenziamento POP alla P.C., studio apparati POP, nuova rete Ambiente, attivare VLAN per PXE, configurazione IPS/IDS, studio rete MUSE	18,00	07/01/2025	27/12/2025	GALIA NICOLO'	SERVIZIO SICUR.INFRAS.T.ARCH.IT	
C9EQ1_3 - Internet delle Cose e Multimedialità: totem Memorie per quartieri, sensori Braccacci, sensori Accessi, studio per sala Commissioni, postazioni videoconferenza, sala Q4, supporto su API per people counting, monitor a Demidoff	15,00	05/01/2025	20/12/2025	GALIA NICOLO'	SERVIZIO SICUR.INFRAS.T.ARCH.IT	

2025_ZC08
Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando solo fondi interni)

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
C9EQ1_1 - Sistemi IT: migrazione dominio Gitlab, supporto migrazione SaaS, aggiornamento SQUID, aggiornamento Guacamole, supporto per VM Semafori, aggiornamento SIVEP, ambiente per Istruzione, VM per PXE	17,00	02/01/2025	31/12/2025	CARBONCINI VALERIO - E.Q.DATA CENTER SISTEMI CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	
C9EQ2_2 - Cybersecurity: dominio a v2016, regole per MFA per DSI, aggiornamento policy sistemi, aggiornamento Vademecum, account GMSA su dominio, tuning WAF, tuning antiAPT, aggiornamento OpenVAS	18,00	07/01/2025	21/12/2025	CARBONCINI VALERIO - E.Q.DATA CENTER SISTEMI CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	
C9EQ2_3 - Cloud: protezione ricezione posta in cloud, MFA su O365 altre strutture, sperimentazione cyberark, MFA su Rubrik, migrazione console Rubrik in cloud, migrazione di region per Azure, sottoscrizioni policy cloud riviste	15,00	03/01/2025	22/12/2025	CARBONCINI VALERIO - E.Q.DATA CENTER SISTEMI CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZC08_01	Attività inerenti alle postazioni di lavoro (attività nuove, progetti, ecc.)	RISULTATO	6,00
25_ZC08_02	Attività inerenti rete e WiFi (potenziamenti, nuovi progetti, ecc.)	RISULTATO	8,00
25_ZC08_03	Attività in ambito Internet delle cose e Multimedialità (innovazione, progetti, evoluzione, ecc.).	RISULTATO	5,00
25_ZC08_04	Attività di sviluppo sugli ambienti informatici centralizzati (nuovi progetti, dispiegamenti, evoluzioni sistemi esistenti)	RISULTATO	6,00
25_ZC08_05	Attività eseguite in ambito qualità, privacy e sicurezza informatica	RISULTATO	6,00
25_ZC08_06	Attività sviluppo eseguite su ambienti cloud (sperimentazioni, attivazione, migrazione, ecc.).	RISULTATO	5,00

2025_ZE01
Adozione Contabilità ACCRUAL nell'Ente

Direzione	RISORSE FINANZIARIE	Direttore	CASSANDRINI FRANCESCA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE	Dirigente	CASSANDRINI FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Semplificazione**
Codice Operativo del 2.01.04
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

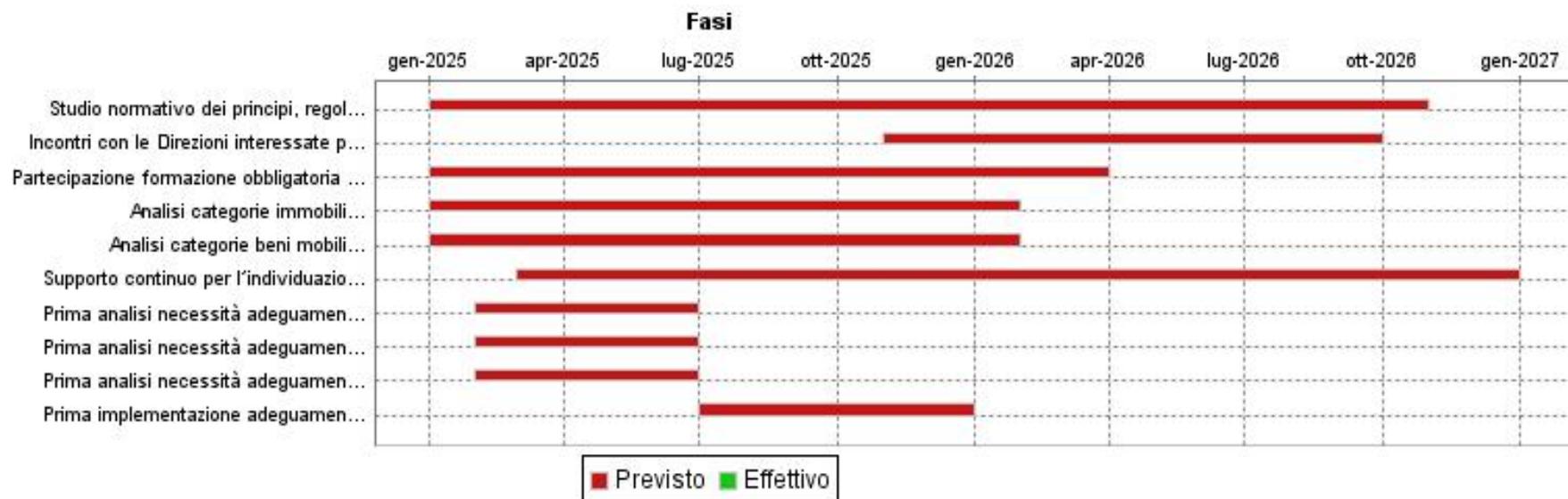
Anno 2025/2026

La Riforma 1.15 del PNRR prevede l'adozione di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual per tutte le amministrazioni pubbliche entro il 2026. A seguito della individuazione delle amministrazioni pilota, tra cui il Comune di Firenze, è necessario delineare un percorso di sviluppo che preveda momenti/fasi di studio, di formazione e di approfondimento teorico-pratico per conoscere i principi e le regole (standard contabili ITAS) in modo tale da poter successivamente definire le modalità e i tempi di applicazione della contabilità Accrual.

Per lo studio normativo e la formazione del personale si utilizzerà, soprattutto, il sito web del MEF e in particolare l'apposita sezione dedicata alla contabilità Accrual (cd "Portale della formazione", accessibile dalla home del sito Accrual MEF). Ci sarà inoltre la partecipazione ad altre iniziative di approfondimento sulla contabilità Accrual offerte da attori specializzati (Anutel, Anci, ecc.).

Il completamento del ciclo di formazione di base sui principi e le regole del sistema contabile, oltre a fornire le informazioni utili ai fini della corretta produzione degli schemi di bilancio, costituisce infatti il target M1C1-117 della Riforma 1.15 del PNRR e tutte le amministrazioni pubbliche devono concorrere al suo raggiungimento. Il completamento del ciclo di formazione iniziale rappresenta il requisito necessario per poter accedere ai successivi corsi di formazione specialistici e settoriali che verranno successivamente organizzati dal MEF.

In tale contesto è opportuno accompagnare lo studio e la formazione con gli aspetti applicativi e con momenti di confronto e di sviluppo con la Software house che dovrà implementare il sistema informativo contabile per renderlo strumento efficace di lavoro anche in vista di successive personalizzazioni delle procedure contabili incentrate sull'organizzazione del Comune di Firenze.

2025_ZE01
Adozione Contabilità ACCRUAL nell'Ente
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Studio normativo dei principi, regole, linee guida e manuali operativi – Approfondimento ACCRUAL da modulare secondo le tematiche specifiche di interesse per Direzione		01/01/2025	31/10/2026	CASSANDRINI FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE	
Incontri con le Direzioni interessate per analizzare gli aspetti Accrual		01/11/2025	30/09/2026	SANTORO SALVATORE	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE	
Partecipazione formazione obbligatoria di base M.E.F. - Ragioneria generale dello Stato		01/01/2025	31/03/2026	CASSANDRINI FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE	
Analisi categorie immobili e riclassificazione sulla base dei nuovi principi contabili Accrual		01/01/2025	30/01/2026	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
Analisi categorie beni mobili e riclassificazione sulla base dei nuovi principi contabili Accrual		01/01/2025	30/01/2026	TIMPANO MARIATERESA	SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI	
Supporto continuo per l'individuazione delle misure di carattere informatico per l'attuazione della riforma Accrual		01/03/2025	31/12/2026	ABATE FERDINANDO	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	

2025_ZE01
Adozione Contabilità ACCRUAL nell'Ente

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Prima analisi necessità adeguamenti applicativi interni (PATRIM) e connesse modifiche		01/02/2025	30/06/2025	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	Responsabile Direzione Patrimonio servizio gestione patrimonio e Direzione sistemi Informativi servizio gest. infrastrutture tecnologiche
Prima analisi necessità adeguamenti applicativi in uso (JENTE) e connesse modifiche		01/02/2025	30/06/2025	TIMPANO MARIATERESA	SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI	Responsabile Direzione gare e appalti servizio amm.vo beni e servizi e DSI servizio gest. infrastrutture tecnologiche
Prima analisi necessità adeguamenti applicativi in uso (JENTE contabilità) e connesse modifiche		01/02/2025	30/06/2025	CASSANDRINI FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE	Responsabile Direzione risorse finanziarie e DSI servizio gest. infrastrutture tecnologiche
Prima implementazione adeguamenti applicativi in uso e connesse modifiche		01/07/2025	31/12/2025	ABATE FERDINANDO	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	Responsabile DSI servizio gest.infrastrutte tecnologiche con Direzione Risorse Finanziarie, Direzione patrimonio servizio gestione patrimonio e Direzione beni e servizi servizio amm.vo beni e servizi

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZE01_01	Numero Corsi formativi MEF ACCRUAL per dipendente	RISULTATO	13
25_ZE01_02	Numero Incontri con società software house	RISULTATO	3
25_ZE01_03	Numero incontri con le Direzioni	RISULTATO	4

2025_ZE01**Adozione Contabilità ACCRUAL nell'Ente**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZE01_04	Prima Implementazione applicativi	RISULTATO	31/12/2025
	(2026) Studio normativo nuova contabilità ACCRUAL	RISULTATO	31/10/2026

2025_ZG10

Gestione Global Service - Appalto pluriennale di gestione e manutenzione stradale

Direzione	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	VIABILITA'	Dirigente	MERCALDO ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_02 RIQUALIFICARE STRADE E PIAZZE

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del 3.2.02
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si prefigge di controllare le tempistiche previste dal contratto di Global Service per le attività di miglioramento e conoscenza del patrimonio stradale.

GANTT



2025_ZG10
Gestione Global Service - Appalto pluriennale di gestione e manutenzione stradale

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Verifiche sull'esecuzione delle attività previste nel primo semestre contrattuale		12/03/2025	12/12/2025	CAMPOLMI ANDREA - P.O. MANUT. STRAD. QUART.2-3-4-5	SERVIZIO VIABILITA'	
Completamento delle attività di consegna del nuovo appalto di Global Service		01/01/2025	30/06/2025	CAMPOLMI ANDREA - E.Q. MANUTENZ. STRADE Q.2-3-4-5	SERVIZIO VIABILITA'	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG10_01	Numero di verifiche sulle attività svolte dall'appaltatore del Global Service, relativamente al Quartiere 1	RISULTATO	200,00
25_ZG10_02	Numero di verifiche sulle attività svolte dall'appaltatore del Global Service, relativamente ai Quartieri 2, 3, 4, 5.	RISULTATO	800,00
25_ZG10_03	Numero di verifiche sulle attività svolte dal Global Service, relativamente ai Manufatti Stradali	RISULTATO	100,00
25_ZG10_04	Verifica dell'espletamento delle campagne di monitoraggio relative al primo semestre contrattuale	RISULTATO	12/12/2025
25_ZG10_05	Verifica dell'esecuzione del 90% dei lavori di manutenzione ordinaria programmata previsti nel Capitolato Prestazionale Tecnico d'Appalto per il primo semestre contrattuale	RISULTATO	12/12/2025

2025_ZG12

Gestione del contratto di servizio con la società Firenze Smart

Direzione	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	VIABILITA'	Dirigente	MERCALDO ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_02 RIQUALIFICARE STRADE E PIAZZE

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 3.2.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Nell'ambito della gestione della pubblica illuminazione effettuata dalla società Firenze Smart l'obiettivo riguarda lo svolgimento delle attività necessarie alla valutazione dei Livelli di Servizio previsti nel disciplinare tecnico.

GANTT



2025_ZG12
Gestione del contratto di servizio con la società Firenze Smart

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Verifica dell'esecuzione dei servizi previsti nell'affidamento Silfi		01/01/2025	31/07/2025	LUNARDI FABRIZIO-P.O.MANUFATTI IMPIANTI STRADALI	SERVIZIO VIABILITA' FATTI	
Esecuzione degli interventi di efficientamento energetico		01/03/2025	31/12/2025	LUNARDI FABRIZIO-P.O.MANUFATTI IMPIANTI STRADALI	SERVIZIO VIABILITA' FATTI	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG12_01	Numero di verifiche sulle attività prestazionali svolte dalla Società Firenze Smart	RISULTATO	50,00
25_ZG12_02	Riqualficazione meccanica sostegni, bracci a muro pastorali artistici e restauro lanterne del centro storico Unesco e minori	RISULTATO	100,00
25_ZG12_03	Verifica impianti di terra ai sensi del DPR 462/2001	RISULTATO	200,00
25_ZG12_04	Sostituzione sostegni di impianti di Illuminazione Pubblica	RISULTATO	200,00
25_ZG12_05	Certificazione della vita utile residua dei sostegni degli impianti di Illuminazione Pubblica	RISULTATO	2.000,00
25_ZG12_06	Sostituzione quadri elettrici di protezione e telecontrollo impianti di Illuminazione Pubblica	RISULTATO	200,00

2025_ZG19

Riqualificazione di aree cittadine e interventi di riqualificazione arredo urbano 2025

Direzione	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	Dirigente	CARONE GIUSEPPE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_02 RIQUALIFICARE STRADE E PIAZZE

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 3.2.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

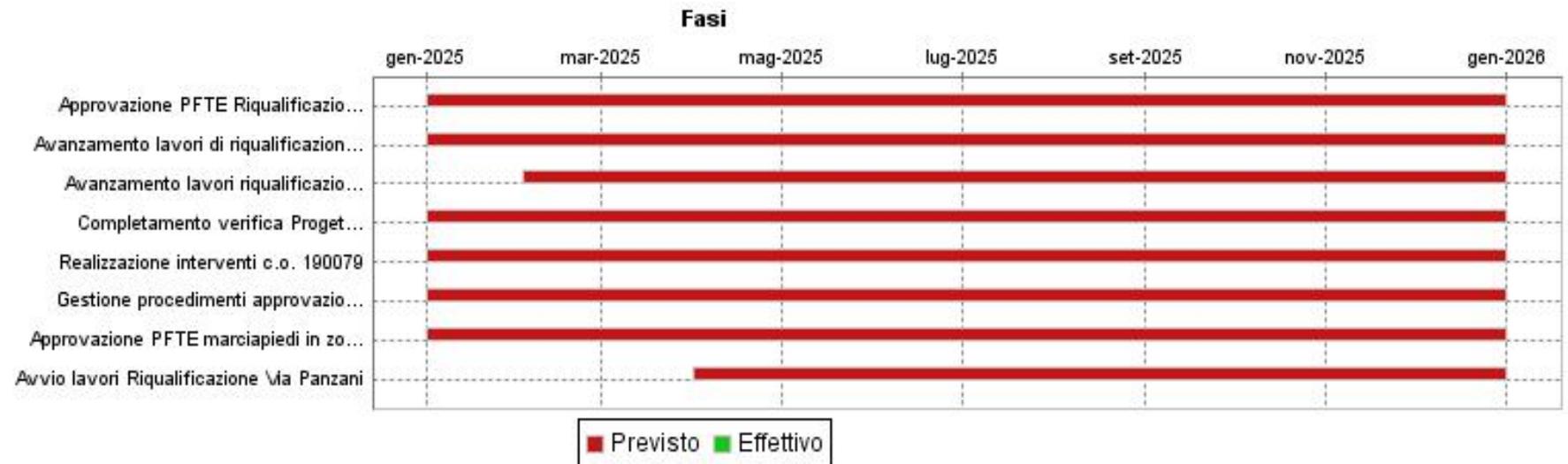
L'obiettivo è finalizzato alla valorizzazione degli interventi di riqualificazione e decoro degli spazi urbani; si pone attenzione al mantenimento della qualità delle pavimentazioni lapidee e dell'arredo urbano, al recupero di aree urbane a nuove funzioni ed a realizzare interventi di miglioramento della funzionalità e qualità degli spazi urbani.

Per l'anno 2025 l'attività si concentra sia sulla parte progettuale che sulla parte realizzativa degli interventi richiesti dall'Amministrazione Comunale.

In particolare si evidenziano le seguenti attività di progettazione e realizzazione:

- Progettazione definitiva Piazza dell'Unità
- Avanzamento progettazione collegamento Piazza Nannotti - Via Francesco De Sanctis
- Verifica Progettazione Riqualificazione Piazza Vittorio Veneto
- Avanzamento dei lavori di riqualificazione Via de Pepi e Canto alle Rondini
- Avanzamento dei lavori di riqualificazione mercato via giardini della Bizzarria
- Verifica progettazione Lotto 2 - Svincolo di Ponte a Greve
- Realizzazione interventi c.o. 190079
- Approvazione PFTE marciapiedi in zona Via delle tre pietre
- Realizzazione lavori di Riqualificazione in Via Panzani

a tali attività si aggiunge la gestione dei procedimenti approvazione progetti e collaudi di OO.UU. da realizzarsi nell'ambito di convenzioni urbanistiche

2025_ZG19
Riqualificazione di aree cittadine e interventi di riqualificazione arredo urbano 2025
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione PFTE Riqualificazione Piazza dell'Unità		01/01/2025	31/12/2025	TONELLI ANDREA - E.Q. PROG.REALIZ.INT.RIQUALIF.SPA	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Avanzamento lavori di riqualificazione Via de Pepi e Canto alle Rondini		01/01/2025	31/12/2025	TONELLI ANDREA - E.Q. PROG.REALIZ.INT.RIQUALIF.SPA	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Avanzamento lavori riqualificazione mercato via Giardini della Bizzarria		03/02/2025	31/12/2025	TONELLI ANDREA - E.Q. PROG.REALIZ.INT.RIQUALIF.SPA	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Completamento verifica Progetto Definitivo Lotto 2 - Svincolo di Ponte a Greve		01/01/2025	31/12/2025	TONELLI ANDREA - E.Q. PROG.REALIZ.INT.RIQUALIF.SPA	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Realizzazione interventi c.o. 190079		01/01/2025	31/12/2025	TONELLI ANDREA - E.Q. PROG.REALIZ.INT.RIQUALIF.SPA	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	realizzazione fermata bus Via dell'argingrosso e marciapiede Via Mazzetta

2025_ZG19
Riqualificazione di aree cittadine e interventi di riqualificazione arredo urbano 2025

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Gestione procedimenti approvazione progetti e collaudi di OO.UU. da realizzarsi nell'ambito di convenzioni urbanistiche		01/01/2025	31/12/2025	TONELLI ANDREA - E.Q. PROG.REALIZ.INT.RIQUALIF.SPA	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Approvazione PFTE marciapiedi in zona Via delle tre pietre		01/01/2025	31/12/2025	TONELLI ANDREA - E.Q. PROG.REALIZ.INT.RIQUALIF.SPA	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Avvio lavori Riqualificazione Via Panzani		01/04/2025	31/12/2025	TONELLI ANDREA - E.Q. PROG.REALIZ.INT.RIQUALIF.SPA	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG19_1	lavori di riqualificazione spazi urbani	RISULTATO	4,00
25_ZG19_2	progettazione interventi riqualificazione spazi urbani	RISULTATO	3,00
25_ZG19_3	Gestione procedimenti OO.UU.	RISULTATO	100%

2025_ZG01
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità e delle reti connesse

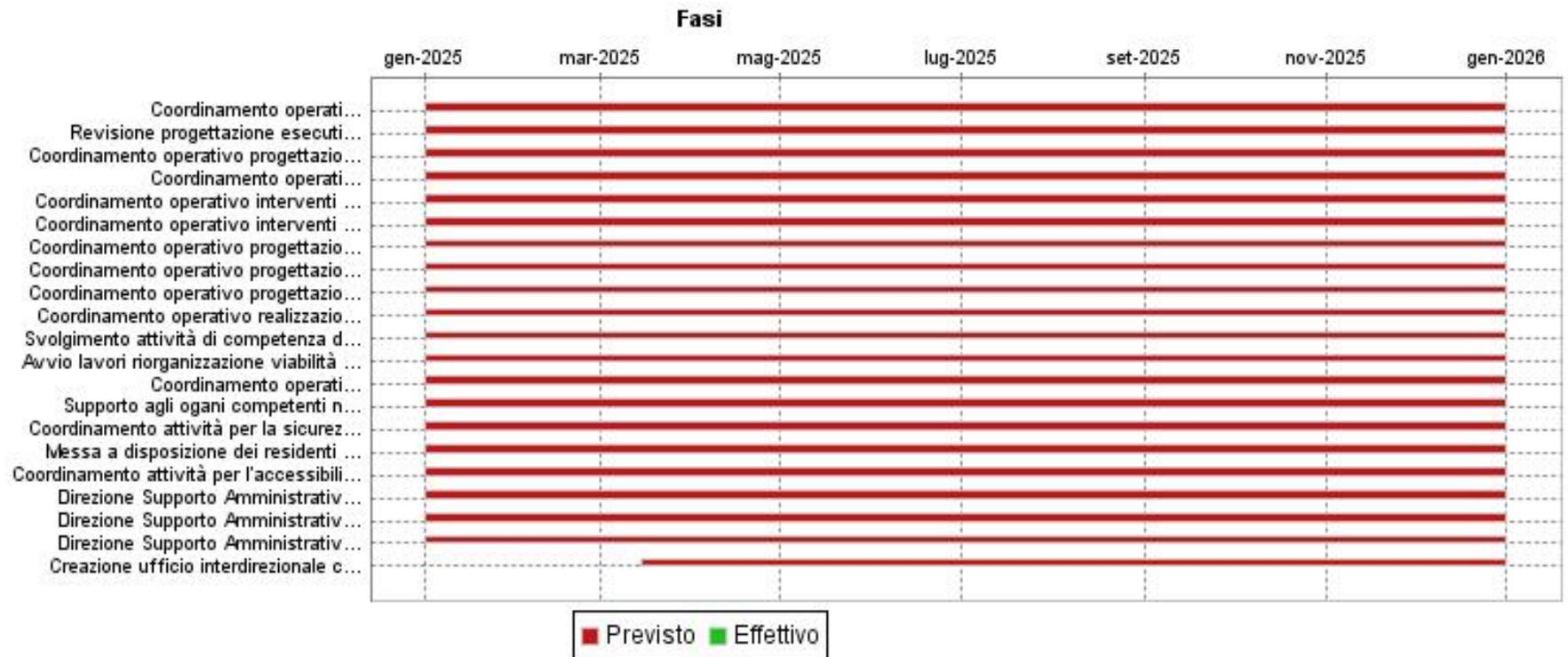
Direzione	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Dirigente	TARTAGLIA VINCENZO	Tipologia	SVILUPPO

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 3.2.02, 4.2.04, 3.2.03

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo rappresenta le attività necessarie alla manutenzione e riqualificazione del patrimonio stradale dell'ente, con particolare cura alla rigenerazione di strade e piazze storiche, ed alla realizzazione di nuove infrastrutture stradali. Prevede inoltre attività per migliorare il sistema delle soste e l'intermodalità, realizzando parcheggi pubblici e favorendo l'utilizzo dei mezzi pubblici con nodi di scambio e parcheggi scambiatori. Di particolare rilievo: Piazza Vittorio Veneto, Piazza dell'Unità, Piazza Brunelleschi, Via Panzani e Via Pietrapiana (ex Palazzo Poste), la riqualificazione dell'area mercatale di Via Giardino della Bizzarria. Per proseguire gli interventi nel Centro Storico, si prevede il completamento della progettazione su Borgo San Jacopo (strumento Accordo Quadro con Publiacqua) e la progettazione degli interventi di riqualificazione del centro UNESCO finanziati mediante il Pon Metro Plus. Proseguirà l'ordinaria attività manutentiva su circa 30 km di strade e 12 km di marciapiedi, anche grazie al nuovo appalto di global service.

Gli interventi infrastrutturali riguarderanno il potenziamento di nodi rilevanti della viabilità, lo Svincolo di Peretola e di Ponte a Greve, l'adeguamento della viabilità nella zona di Ponte a Ema nell'ambito del progetto di realizzazione della 3° corsia autostradale Firenze sud-Incisa. Rientrano nell'obiettivo anche la realizzazione di nuove opere d'arte stradali come la nuova passerella ciclopedonale Argingrosso – Cascine (bando "Periferie") e il nuovo Ponte alla Certosa del Galluzzo, e gli interventi sull'esistente, quali il consolidamento del Ponte Vespucci, in fase di ultimazione e il restauro di Ponte Vecchio. Nell'ambito del miglioramento del piano delle soste cittadine si provvederà alla progettazione di fattibilità di nuovi parcheggi pubblici (fondi decreto MIMS n.16208/21) quali il parcheggio Porta Romana, di via Villamagna, di Piazza del Cestello e la realizzazione di parcheggi scambiatori lungo le linee tramviarie. E' prevista inoltre la progettazione di interventi infrastrutturali per la sicurezza stradale in alcuni punti sensibili e lungo alcune direttrici di particolare criticità, nonché di opere prioritarie PUMS con finanziamento statale (decreto MIT n.171/19 e decreto MIMS n.16208/21) quali: l'intervento previsto nell'area Varlungo-Rovezzano, l'intervento sul nodo Europa-Chini, quello sul nodo Libertà Parterre, il check point sud bus turistici, il sottopasso fra via Mannelli e via Luca Giordano, il sottoattraversamento del Sodo e la viabilità Chimera-Palazzeschi.

2025_ZG01
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità e delle reti connesse
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Coordinamento operativo avvio/avanzamento dei lavori di riqualificazione aree del Centro Storico (Piazza Unità, Via Panzani, Via de' Pepi-Canto alle Rondini, Piazza Brunelleschi)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Revisione progettazione esecutiva Piazza Vittorio Veneto		01/01/2025	31/12/2025	CARONE GIUSEPPE	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento operativo progettazione lavori di riqualificazione aree del Centro Storico (Borgo San Jacopo, Via della Mattonaia)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	

2025_ZG01
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità e delle reti connesse

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Coordinamento operativo avvio/avanzamento dei lavori di riqualificazione nei quartieri (Giardino della Bizzarria, Lungo l'Affrico, via di Legnania, via di Scandicci)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento operativo interventi di manutenzione delle strade nei quartieri 1-2-3-4-5		01/01/2025	31/12/2025	MERCALDO ALESSANDRO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento operativo interventi di manutenzione dei marciapiedi nei quartieri 1-2-3-4-5		01/01/2025	31/12/2025	MERCALDO ALESSANDRO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento operativo progettazione interinterventi infrastrutturali per sicurezza stradale/fluidità della circolazione/trasporto pubblico (nodo interscambio Viale Europa, viabilità Fortezza-Panciaticchi, svincolo Ponte a Greve Il Lotto, viabilità Leopolda-		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento operativo progettazione interinterventi infrastrutturali inseriti fra le opere prioritarie PUMS di cui ai DM del MIT n.171/2019, 594/2019 e 16208/2021 (Varlungo-Villamagna, Varlungo-Rovezzano e Hub Rovezzano, Chimera-Palazzeschi, Sottoattraver		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento operativo progettazione infrastrutture per la sosta inserite fra le opere prioritarie PUMS di cui ai DM del MIT n.171/2019, 594/2019 e 16208/2021 (parcheggi Porta Romana, Cestello, Villamagna, collegamento spola Linea 4-parcheggio Osmanoro		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento operativo realizzazione interinterventi infrastrutturali per sicurezza stradale/fluidità della circolazione (rotatoria Viale Righi, attraversamento pedonali MIT, collegamento Lucania-Osteria)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Svolgimento attività di competenza del Comune per l'avvio delle opere propedeutiche dell'intervento di realizzazione del nuovo Svincolo di Peretola (eliminazione interferenze)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Avvio lavori riorganizzazione viabilità di Ponte a Ema (nell'ambito dei lavori terza corsia Firenze Sud - Incisa)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento operativo progettazione/realizzazione interventi su opere di attraversamento fluviale (Ponte Arno Bellariva, Ponte Certosa Galluzzo, Ponte Leone X, Ponte Vespucci, passerella Arno Argingrosso,)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Supporto agli organi competenti nel procedimento di approvazione del Piano Operativo e Piano Strutturale.		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento attività per la sicurezza stradale		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Messa a disposizione dei residenti di posti auto in parcheggi di terzi per riduzione disagi cantierizzazioni		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	

2025_ZG01
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità e delle reti connesse

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Coordinamento attività per l'accessibilità degli spazi pubblici		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Direzione Supporto Amministrativo: rendicontazione progetto sicurezza attraversamenti stradali finanziato MIT		01/01/2025	31/12/2025	ARETINI MARCO - E.Q.SUP.AMM.CONT. 4.2	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Responsabile fase variato con DGC 239/2025. Francesca Pascuzzi responsabile fino al 17.04.2025
Direzione Supporto Amministrativo: rendicontazione progettazione opere prioritarie PUMS		01/01/2025	31/12/2025	ARETINI MARCO - E.Q.SUP.AMM.CONT. 4.2	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Responsabile fase variato con DGC 239/2025. Francesca Pascuzzi responsabile fino al 17.04.2025
Direzione Supporto Amministrativo: rendicontazione su REGIS interventi sulla viabilità finanziati con fondi PNC-PNRR		01/01/2025	31/12/2025	CINANNI GIOVANNI - E.Q.GES.AMM.CONT. 2.2	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE LL.PP.TRAM	Responsabile fase variato con DGC 239/2025. Francesca Pascuzzi responsabile fino al 17.04.2025
Creazione ufficio interdirezionale con Direzione Ambiente e Direzione Servizi Tecnici per accessibilità delle persone con disabilità		15/03/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG01_1	Importo complessivo dei lavori di riqualificazione nel Quartiere 1 progettati al 31/12/2025 (importo di quadro economico, qualunque livello di progettazione)	RISULTATO	2.000.000,00
25_ZG01_2	Importo complessivo dei lavori di riqualificazione stradale nel Quartiere 1 affidati o con procedura di aggiudicazione avviata al 31/12/2024 (importo di quadro economico al lordo del ribasso)	RISULTATO	2.000.000,00
25_ZG01_3	Realizzazione interventi di riqualificazione stradale nel Q1. Importo lordo eseguito al 31/12/2024	RISULTATO	1.000.000,00
25_ZG01_4	Avanzamento degli interventi di manutenzione stradale nei quartieri 1-2-3-4-5 (km corsie)	RISULTATO	30,00
25_ZG01_5	Avanzamento degli interventi di manutenzione marciapiedi nei quartieri 1-2-3-4-5 (km)	RISULTATO	12,00
25_ZG01_6	Avvio lavori di riqualificazione Via Lungo l'Affrico	RISULTATO	31/03/2025
25_ZG01_7	Avvio lavori di riqualificazione area mercatale Via Giardino della Bizzarria	RISULTATO	31/03/2025
25_ZG01_8	Avvio lavori di riqualificazione area ex Palazzo Poste Via Pietrapiana (Canto alle Rondini, Via dei Pepi)	RISULTATO	31/03/2025

2025_ZG01
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità e delle reti connesse

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG01_9	Realizzazione di lavori relativi ad interventi infrastrutturali di miglioramento della viabilità, della sosta, della sicurezza e dell'accessibilità stradale. Importo lordo eseguito al 31/12/2025	RISULTATO	1.000.000,00
25_ZG01_10	Importo interventi di realizzazione nuove infrastrutture e/o opere d'arte stradali progettati o in corso di progettazione al 31/12 (qualunque livello di progettazione)	RISULTATO	5.000.000,00
25_ZG01_11	Numero di progettazioni PFTE eseguite o in corso nell'ambito della progettazione opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui ai decreti direttoriali del MIT n.171/2019, 594/2019 e 16208/2021	RISULTATO	2,00
25_ZG01_12	Aggiornamento Accordo di Programma con Regione Toscana adeguamento nodo viario Ponte a Greve Il Lotto	RISULTATO	30/09/2025
25_ZG01_13	Accordo di Programma con Regione Toscana per la realizzazione della strada di collegamento Le Piagge-Manifattura Tabacchi, opera viaria connessa alla linea tramviaria 4.1 "Leopolda-Le Piagge"	RISULTATO	31/10/2025
25_ZG01_14	Completamento lavori per messa in sicurezza attraversamenti pedonali finanziati dal MIT	RISULTATO	30/09/2025
25_ZG01_15	Completamento lavori collegamento viario Osteria-Lucania	RISULTATO	30/09/2025
25_ZG01_16	Numero posti auto messi a disposizione dei residenti in parcheggi di terzi	RISULTATO	450,00
25_ZG01_17	Interventi di abbattimento barriere architettoniche per la mobilità. Importo lavori affidati con AQ.	RISULTATO	1.800.000,00
25_ZG01_18	Direzione Supporto Amministrativo: rendicontazione ex art. 158 TUEL progetto sicurezza attraversamenti stradali finanziato MIT	RISULTATO	28/02/2025
25_ZG01_19	Direzione Supporto Amministrativo: rendicontazione al MIT progettazioni finanziate con fondi per opere prioritarie PUMS. Numero documenti richiesti/numero documenti forniti nel rispetto dei tempi	RISULTATO	100%
25_ZG01_20	Direzione Supporto Amministrativo: rendicontazione su REGIS progetto viabilità finanziati PNRR. Numero documenti richiesti/numero documenti forniti nel rispetto dei tempi	RISULTATO	100%

2025_ZG02

Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

Direzione **INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'** Direttore **TARTAGLIA VINCENZO** Classificazione **INTERDIREZIONALE**

Servizio **DIREZIONE INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'** Dirigente **TARTAGLIA VINCENZO** Tipologia **SVILUPPO**

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 4.2.06

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo riguarda gli interventi necessari a trasformare il sistema della mobilità in chiave ecologica e digitale. Gli interventi per migliorare la sostenibilità ambientale della mobilità hanno il loro punto di riferimento nel PUMS. In particolare:

- pianificazione con gli altri enti futuro assetto servizi ferroviari metropolitani e miglioramento del TPL con passaggio ad una rete a nodi di interscambio ed incentivi all'uso (Bonus TPL, studenti universitari,...);
- acquisizione nuovi bus elettrici e realizzazione infrastrutture di deposito e ricarica
- sviluppo della mobilità ciclistica, con estensione rete piste ciclabili, consolidamento del bike sharing a flusso libero, incentivazione all'uso ed all'acquisto della bici, infrastrutture e servizi per la sosta biciclette (PNRR, Pon Metro);
- ammodernamento sistema di ricarica pubblica di mobilità elettrica, con progetti di ricarica veloce e soluzioni intermodali;
- consolidamento e ampliamento dei servizi di vehicle sharing a flusso libero;
- rafforzamento protezione dai veicoli inquinanti, attraverso lo "Scudo verde", e incentivi per la sostituzione.

Realizzazione di una struttura coordinata di sistemi tecnologici per la gestione della mobilità urbana e al servizio della viabilità. In particolare:

- coinvolgimento di direzioni/enti/aziende nella gestione della Smart City Control Room;
- gestione informatizzata della mobilità attraverso il sistema di Supervisione e la Centrale Operativa della Mobilità;
- consolidamento piattaforma IF quale canale digitale di accesso ai servizi di mobilità e per la comunicazione all'utenza;
- progetto Mobility as a Service, gestione sperimentazione Mass (PNRR);
- consolidamento sistemi di gestione informatizzata interventi viabilità: gestione delle alterazioni/occupazioni suolo pubblico e verifica dei ripristini stradali ed il sistema Geoworks per produzione e gestione delle ordinanze di traffico;

Prosecuzione gestione nuovo contratto di servizio con SILFI spa per gestione e manutenzione dei sistemi impiantistici e tecnologici di viabilità.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Verifica ed aggiornamento perimetrazione centro abitato ai sensi del Codice della Strada		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Partecipazione al Gruppo Tecnico Territoriale per la gestione associata del TPL regionale		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	

2025_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Modifiche dell'assetto della rete di trasporto pubblico conseguenti alla cantierizzazione della Linea Tramviaria Libertà-Bagno a Ripoli		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Definizione degli accordi per il mantenimento delle agevolazioni per l'accesso al TPL degli studenti universitari		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Bonus TPL Firenze: rilascio prolungamenti dell'agevolazione 2024-2025 (secondo abbonamento semestrale)		01/01/2025	30/06/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Bonus TPL Firenze: avvio dell'iniziativa di agevolazione 2025-2026		01/01/2025	30/09/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Definizione accordi di integrazione tariffaria sui nodi di interscambio del TPL (Vittorio Veneto, Montelungo, Guidoni)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Messa a punto e condivisione con i soggetti competenti del progetto di riorganizzazione della rete di trasporto pubblico integrata ferro-gomma in relazione agli ulteriori sviluppi della progettazione del sistema tranviario		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione dell'Accordo quadro con Regione Toscana ed Autolinee Toscane per l'esecuzione dell'investimento bus ecologici PNRR		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione della convenzione con Autolinee Toscane per l'attuazione dell'investimento bus ecologici PNRR		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Avanzamento lavori della nuova infrastruttura di ricarica bus elettrici PNRR in Viale XI Agosto		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Realizzazione della infrastruttura di ricarica bus elettrici PNRR in Via Pratese		01/01/2025	30/09/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Messa in esercizio prima tranche bus elettrici PNRR (18 autobus 12 metri) per TPL urbano		01/01/2025	30/09/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Messa in esercizio 12 bussini elettrici da 6 metri per TPL centro storico		01/01/2025	28/02/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione della convenzione con Autolinee Toscane per l'attuazione dell'investimento su sistema infoutenza con fondi Ministero Ambiente		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione della concessione del servizio di Bike Sharing a flusso libero		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione delle iniziative di agevolazione all'utenza per l'utilizzo congiunto di TPL e bike sharing		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione interventi di cui all'Accordo di programma 2023 per la Qualità dell'aria con Ministero dell'Ambiente e Regione Toscana		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	

2025_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Gestione Protocollo di intesa con Regione Toscana per "Piano straordinario di interventi per il miglioramento della qualità dell'aria"		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione delle autorizzazioni rilasciate agli operatori dei servizi di vehicle sharing		01/01/2025	31/12/2025	CEOLONI ALESSANDRO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione bando AdP2023 per la concessione incentivi per la sostituzione di veicoli diesel fino ad euro 5		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione iniziative di incentivazione degli spostamenti ciclabili (Pedala Firenze Ti Premia)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione iniziative di incentivazione all'acquisto di e-bike		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione iniziative di incentivazione all'acquisto di e-bike		01/01/2025	31/12/2025	CARONE GIUSEPPE	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Progettazione PFTE nuove piste ciclabili		01/01/2025	31/12/2025	CARONE GIUSEPPE	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Coordinamento realizzazione nuova infrastruttura di ricarica elettrica cittadina		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Predisposizione e gestione sistemi informatici e banche dati per la gestione dei varchi dello Scudo Verde		01/01/2025	31/12/2025	CEOLONI ALESSANDRO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Definizione ordinanza disciplina di regolazione dello Scudo Verde		01/01/2025	31/12/2025	CEOLONI ALESSANDRO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Avvio dell'esercizio dei varchi telematici dello Scudo Verde		01/04/2025	30/09/2025	CEOLONI ALESSANDRO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Prosecuzione interventi di riqualificazione energetica con lampade a LED degli impianti di illuminazione pubblica		01/01/2025	31/12/2025	MERCALDO ALESSANDRO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Avanzamento delle attività di rinnovamento della infrastruttura di ricarica elettrica mediante sostituzione delle attuali colonnine a bassa potenza		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Esercizio delle piattaforme Geoworks e Cityspace per la gestione informatizzata delle procedure di alterazione ed occupazione.		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Gestione della Smart City Control Room		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Implementazione della piattaforma del Supervisore del traffico presso la Smart City Control Room		01/01/2025	30/09/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	

2025_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Implementazione e gestione sistema controllo Bus turistici mediante dispositivi di bordo		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
App IF: rilascio ulteriori funzionalità di MaaS Operator (acquisto sosta e vehicle sharing)		01/01/2025	30/09/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
App IF: rilascio ulteriori funzionalità per iniziative di incentivazione (es. Bonus TPL, e-bike)		01/01/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Progetto PNRR-PNC Mobility as a service for Italy: gestione sperimentazione MaaS		01/01/2025	30/09/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Attività di Mobility Manager. Agevolazioni per bike sharing dipendenti.		01/01/2025	30/09/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Direzione Supporto Amministrativo: gestione amministrativa e rendicontazione su REGIS progetto PNRR bus elettrici		01/01/2025	31/12/2025	RUSSO ADA - E.Q.MENSE, REFEZ. SCOLAST. - TRASPORTI	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Approvazione obiettivo dopo DG/2025/239. Francesca Pascuzzi responsabile fino al 17.04.2025
Direzione Supporto Amministrativo: gestione amministrativa e rendicontazione interventi per la qualità dell'aria AdP2023 con Regione Toscana - MASE		01/01/2025	31/12/2025	RUSSO ADA - E.Q.MENSE, REFEZ. SCOLAST. - TRASPORTI	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Approvazione obiettivo dopo DG/2025/239. Francesca Pascuzzi responsabile fino al 17.04.2025

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG02_1	Numero sedute del Gruppo Tecnico Territoriale per la gestione associata del TPL regionale nel 2025	RISULTATO	6,00
25_ZG02_2	Numero di modifiche dell'assetto della rete di trasporto pubblico conseguenti alla cantierizzazione della Linea Tramviaria Libertà-Bagno a Ripoli	RISULTATO	5,00
25_ZG02_3	Definizione degli accordi per il mantenimento delle agevolazioni per l'accesso al TPL degli studenti universitari	RISULTATO	31/10/2025
25_ZG02_4	Bonus TPL Firenze: rilascio prima tranches dei prolungamenti dell'agevolazione (secondo abbonamento semestrale iniziativa 2024-25)	RISULTATO	30/04/2025
25_ZG02_5	Messa in esercizio 12 bussini elettrici 6m Pon Metro Plus	RISULTATO	31/03/2025
25_ZG02_6	Numero bus elettrici 12m PNRR in esercizio al 31-07-2025	RISULTATO	18,00
25_ZG02_7	Messa in funzione della nuova infrastruttura di ricarica bus elettrici PNRR in Via Pratese	RISULTATO	31/07/2025

2025_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG02_8	Stato avanzamento lavori nuova infrastruttura di ricarica bus elettrici PNRR in Viale XI Agosto al 31-12-2025	RISULTATO	50%
25_ZG02_9	Flotta monopattini del concessionario bike sharing in servizio al 30/06/2025	RISULTATO	500,00
25_ZG02_10	Numero di e-bike in servizio al 30/06/2025 nella concessione del bike sharing	RISULTATO	2.000,00
25_ZG02_11	Numero di utenti iscritti alla iniziativa Pedala Firenze ti Premia al 31/03/2025	RISULTATO	2.000,00
25_ZG02_12	Convenzione con Università di Firenze per ampliamento user-base utenti del progetto Pedale Firenze ti Premia	RISULTATO	28/02/2025
25_ZG02_13	Bando AdP 2023 per la concessione incentivi per la sostituzione di veicoli diesel fino ad euro 5. Somme liquidate nel 2025	RISULTATO	700.000,00
25_ZG02_14	Acquisto sensori contabili per intervento ADP 2023 MASE qualità dell'aria	RISULTATO	28/02/2025
25_ZG02_15	Ordinanza di definizione della disciplina di prima attivazione della ZTL Scudo Verde	RISULTATO	31/03/2025
25_ZG02_16	Numero lampade a LED degli impianti di illuminazione pubblica	RISULTATO	47.000,00
25_ZG02_17	Numero di ordinanze redatte mediante sistema Geoworks	RISULTATO	7.000,00
25_ZG02_18	Numero di messaggi annui su PMV inseriti da SCCR-COM	RISULTATO	150,00
25_ZG02_19	Numero di notifiche su eventi di circolazione trasmessi da IF	RISULTATO	2.000,00
25_ZG02_20	App IF: rilascio versione App "IF MaaS" per sperimentazione MaaS4Italy_Firenze	RISULTATO	28/02/2025
25_ZG02_21	Progetto PNRR-PNC MaaS4Italy_Firenze: avvio campagna di comunicazione per sperimentazione MaaS	RISULTATO	31/03/2025
25_ZG02_22	Smart City Control Room: numero direzioni/enti/aziende coinvolte nella gestione al 30/04/2025	RISULTATO	6,00
25_ZG02_23	Smart City Control Room: numero dispositivi di bordo instalati su autobus NCC al 30-06-25	RISULTATO	250,00
25_ZG02_24	Avvio iniziativa di Mobility Management verso i dipendenti (agevolazioni e-bike sharing)	RISULTATO	31/03/2025
25_ZG02_25	Numero PFTE nuove piste ciclabili	RISULTATO	2,00
25_ZG02_26	Numero colonnine di ricarica ad alta potenza installate nell'anno (sostituzione rete esistente)	RISULTATO	30,00
25_ZG02_27	Smart City Control Room: acquisizione sistemi supervisione del traffico OMNIA	RISULTATO	31/07/2025
25_ZG02_29	Direzione Supporto Amministrativo: rendicontazione su REGIS progetto PNRR bus elettrici. Numero documenti richiesti/numero documenti forniti nel rispetto dei tempi	RISULTATO	100
25_ZG02_28	Direzione Supporto Amministrativo: rendicontazione ex art. 158 TUEL interventi per la qualità dell'aria AdP2023 con Regione Toscana - MASE	RISULTATO	28/02/2025

2025_ZG11

Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze

Direzione	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	VIABILITA'	Dirigente	MERCALDO ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_02 MOBILITA' SOSTENIBILE

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del 3.2.02
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nell'ambito degli interventi di riqualificazione della viabilità, dei marciapiedi, delle strutture, sono previsti interventi di manutenzione straordinaria e/o di riqualificazione del patrimonio stradale del Comune di Firenze. In particolare l'obiettivo si prefigge di progettare o avviare i lavori programmati di particolare interesse o di completarli entro l'anno in corso.

GANTT



2025_ZG11
Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fine dei lavori dei principali interventi su Quartiere 1		01/01/2025	30/09/2025	GENUARDI DUILIO - P.O. MANUTENZIONE STRADALE Q.1	SERVIZIO VIABILITA'	
Fine dei lavori dei principali interventi sul Q2345		01/01/2025	30/09/2025	CAMPOLMI ANDREA - E.Q. MANUTENZ.STRADE Q.2-3-4-5	SERVIZIO VIABILITA'	
Avvio dell'esecuzione dei lavori di manutenzione sulle principali strutture di Viabilità		01/06/2025	30/09/2025	LUNARDI FABRIZIO-P.O.MANUFATTI IMPIANTI STRADALI	SERVIZIO VIABILITA'	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG11_01	Chilometri di strade mantenute	RISULTATO	30,00
25_ZG11_02	Chilometri di marciapiedi mantenuti	RISULTATO	12,00
25_ZG11_03	Metri quadrati di lastricati mantenuti	RISULTATO	2.500,00
25_ZG11_04	Abbattimenti Barriere Architettoniche realizzati o riqualificati in corrispondenza di attraversamenti pedonali	RISULTATO	100,00
25_ZG11_05	Redazione di almeno un livello di progettazione di interventi di manutenzione straordinaria o riqualificazione stradale	RISULTATO	20,00
25_ZG11_06	Approvazione di almeno un livello di progettazione di interventi di manutenzione straordinaria o riqualificazione stradale	RISULTATO	20,00
25_ZG11_07	Avvio dei lavori di interventi di manutenzione straordinaria o riqualificazione stradale	RISULTATO	15,00
25_ZG11_08	Fine lavori di interventi di manutenzione straordinaria o riqualificazione stradale	RISULTATO	15,00
25_ZG11_09	Redazione di almeno un livello di progettazione di interventi di manutenzione straordinaria o riqualificazione di opere d'arte stradali	RISULTATO	5,00
25_ZG11_10	Approvazione di almeno un livello di progettazione di interventi di manutenzione straordinaria o riqualificazione di opere d'arte stradali	RISULTATO	3,00
25_ZG11_11	Avvio dei lavori di interventi di manutenzione straordinaria o riqualificazione di opere d'arte stradali	RISULTATO	3,00
25_ZG11_12	Fine lavori di interventi di manutenzione straordinaria o riqualificazione di opere d'arte stradali	RISULTATO	3,00
25_ZG11_13	Avvio dei lavori di manutenzione straordinaria di via di Scandicci	RISULTATO	30/09/2025
25_ZG11_14	Avvio della sostituzione delle barriere di sicurezza del Ponte dell'Indiano	RISULTATO	31/08/2025
25_ZG11_15	Fine dei lavori di riqualificazione di Piazza Brunelleschi	RISULTATO	30/09/2025

2025_ZG20
Interventi ciclabilità 2025

Direzione	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	Dirigente	CARONE GIUSEPPE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_02 MOBILITA' SOSTENIBILE

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 4.2.05

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo rappresenta l'insieme delle attività necessarie per l'implementazione dei percorsi ciclabili cittadini, per la riqualificazione dei percorsi ciclabili esistenti, nonché l'incremento del numero di rastrelliere.

Gli indicatori, quindi, misurano quantitativamente i suddetti elementi.

Per quanto riguarda le attività si fa riferimento a specifici appalti di realizzazione dei percorsi ciclabili, nonché attività progettuali di piste e servizi di ingegneria così riassunti:

Realizzazione interventi manutenzione straordinaria

Progettazione PFTE nuovi interventi piste ciclabili finanziati con risorse Pon Metro 2021-2027

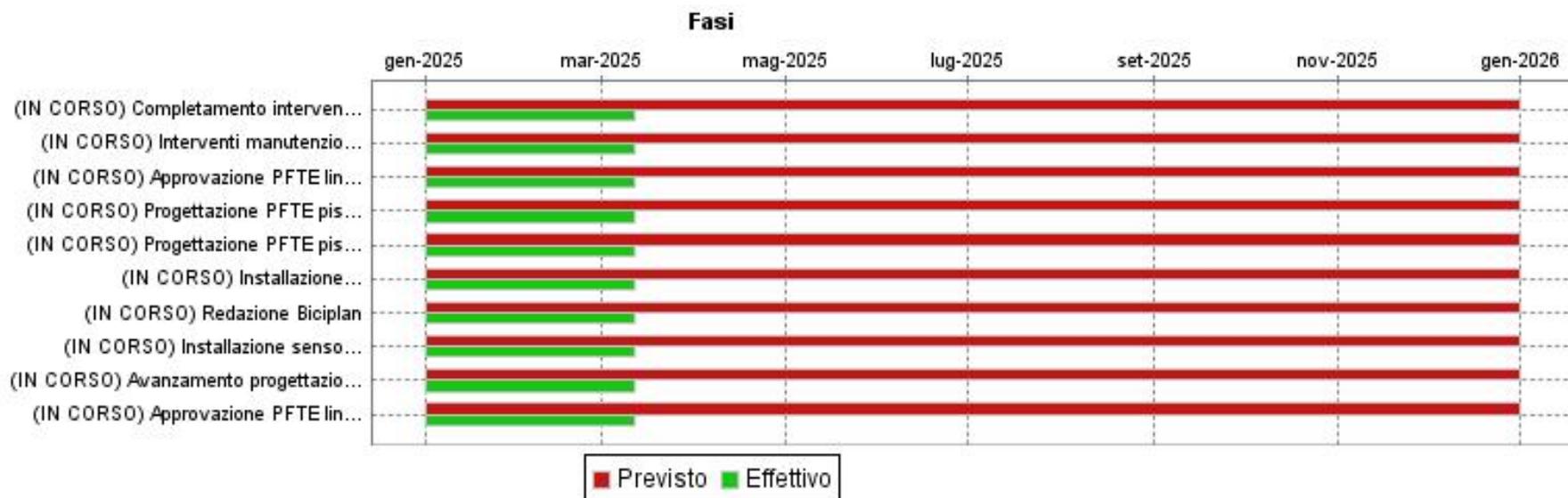
Installazione e manutenzione rastrelliere

Servizi vari:

Redazione del Biciplan

Installazione sensori contabici

Progettazione sistema di bike box ed autovelox

2025_ZG20
Interventi ciclabilità 2025
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Completamento interventi manutenzione straordinaria piste ciclabili in Via Massa e Via Modigliani		01/01/2025	31/12/2025	LONGINOTTI STEFANO - E.Q. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Interventi manutenzione straordinaria di piste ciclabili (Panciatichi Perfetti Ricasoli)		01/01/2025	31/12/2025	LONGINOTTI STEFANO - E.Q. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Approvazione PFTE linea viola Bicipolitana: tratto Viale Pratolini - Porta Romana		01/01/2025	31/12/2025	LONGINOTTI STEFANO - E.Q. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Finanziamenti PON Metro 21 - 27
Progettazione PFTE pista Via Doni		01/01/2025	31/12/2025	LONGINOTTI STEFANO - E.Q. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Finanziamenti Pon Metro 21 - 27

2025_ZG20
Interventi ciclabilità 2025

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progettazione PFTE pista Via Fabbroni		01/01/2025	31/12/2025	LONGINOTTI STEFANO - E.Q. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Finanziamenti Pon Metro 21 - 27
Installazione e manutenzione rastrelliere		01/01/2025	31/12/2025	LONGINOTTI STEFANO - E.Q. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Redazione Biciplan		01/01/2025	31/12/2025	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Installazione sensori contabici		01/01/2025	31/12/2025	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Avanzamento progettazione di un sistema di velostazioni e di bike-box per il parcheggio in sicurezza delle biciclette		01/01/2025	31/12/2025	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Approvazione PFTE linea viola Bicipolitana: tratto Viale Aleardi - Piazza Gaddi		01/01/2025	31/12/2025	LONGINOTTI STEFANO - E.Q. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Finanziamenti Pon Metro 21 - 27

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG20_1	realizzazione interventi manutenzione straordinaria (ml)	RISULTATO	1.200,00
25_ZG20_2	progettazione nuove piste ciclabili (ml)	RISULTATO	2.500,00
25_ZG20_3	installazione / sostituzione rastrelliere: posti bici	RISULTATO	500,00
25_ZG20_4	Installazione sensori contabici	RISULTATO	20,00
25_ZG20_5	servizi e forniture per la ciclabilità 2025	RISULTATO	2

2025_ZG21
Realizzazione di infrastrutture 2025

Direzione	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	Dirigente	CARONE GIUSEPPE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_02 MOBILITA' SOSTENIBILE

 Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P.

- 1.2.11
- 1.2.27
- 1.2.39
- 1.2.40
- 1.2.24

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo riguarda la realizzazione di infrastrutture e sistemi per la mobilità, con particolare riferimento alle seguenti attività:

- Completamento lavori rotatoria Righi-Nullò-Ojetti
- Realizzazione nuovi marciapiedi
- Progettazione esecutiva interventi sicurezza pedoni
- Avanzamento progettazioni interventi infrastrutturali previsti nel PUMS
- Installazione delle nuove colonine di ricarica dei mezzi elettrici
- Completamento lavori realizzazione nuova viabilità in zona Piagge

2025_ZG21
Realizzazione di infrastrutture 2025
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Completamento lavori rotatoria Righi-Nullò-Ojetti (c.o. 200095)		01/01/2025	31/12/2025	MANNUCCI SIMONE -E.Q. PROGET.REALIZ.INFRAS.T.MOB.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	(c.o. 200095)
Realizzazione nuovi marciapiedi		01/04/2025	31/12/2025	MANNUCCI SIMONE -E.Q. PROGET.REALIZ.INFRAS.T.MOB.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	(c.o. 200197)
Progettazione interventi infrastrutture stradali		01/01/2025	31/12/2025	MANNUCCI SIMONE -E.Q. PROGET.REALIZ.INFRAS.T.MOB.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Avanzamento progettazioni interventi infrastrutturali previsti dal PUMS		01/01/2025	31/12/2025	MANNUCCI SIMONE -E.Q. PROGET.REALIZ.INFRAS.T.MOB.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
Completamento lavori nuova viabilità zona Piagge		01/01/2025	01/09/2025	PARRETTI ADRIANO	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	(c.o. 190119)

2025_ZG21
Realizzazione di infrastrutture 2025

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Installazione / Sostituzione infrastrutture di ricarica veicoli elettrici		01/03/2025	31/12/2025	MANNUCCI SIMONE -E.Q. PROGET.REALIZ.INFRAS.T.MOB.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZG21_1	Progettazione nuove infrastrutture	RISULTATO	3,00
25_ZG21_2	Realizzazione nuove infrastrutture per la viabilità	RISULTATO	7,00
25_ZG21_3	Installazione nuove infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici	RISULTATO	30,00
25_ZG21_4	Avanzamento progettazioni PUMS	RISULTATO	2,00

2025_ZI02

Sviluppo sinergie per la progettazione e l'attuazione di percorsi formativi professionalizzanti, con il rafforzamento della collaborazione con i servizi sociali in una prospettiva inclusiva
Collaborazione con ITS partecipati

Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	CORTECCI ALBA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	Dirigente	BOBOLI SIMONA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_01 FIRENZE GIUSTA

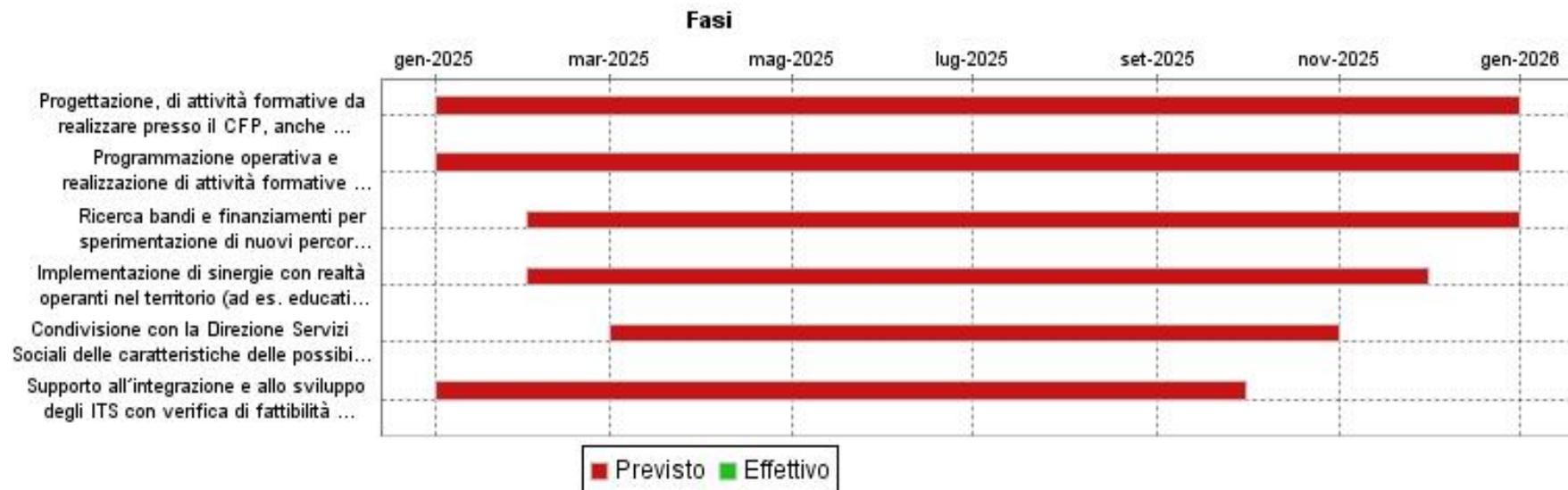
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_01_IS_OB_STR_02 PROMUOVERE FORMAZIONE

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Codice Operativo del D.U.P. 1.2.02 - Sviluppo e Formazione - Iniziative per favorire la formazione professionalizzante, l'occupazione e l'occupabilità attraverso il supporto alla Scuola di Scienze Aziendali (Competenza Direzione Attività Economiche) e agli ITS dei quali il Comune è socio
1.3.01 Centro di Formazione Professionale (CFP) : Rafforzamento nel contesto dei servizi sociali

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Sviluppare e gestire partenariati dell'Agenzia Formativa Comune di Firenze per la progettazione e attuazione di percorsi formativi e sperimentazione di ulteriori attività aperte ad un'utenza ampia per età, genere e stato occupazionale, con specifici percorsi compatibili con la fruibilità e caratteristiche delle strutture. Realizzazione attività per la rilocalizzazione delle attività formative presso due sedi di erogazione. Implementazione della coprogettazione con realtà associative che rappresentano le categorie produttive per la definizione di percorsi formative sempre più aderenti alle esigenze del modo del lavoro. Verifica, con la Direzione Servizi Sociali, della possibile progettazione di tipologie di intervento formativo rivolte a soggetti in condizione di maggiore fragilità. Supporto all'integrazione e allo sviluppo degli ITS partecipati che operano in settori coerenti con quelli del Centro di formazione Professionale con verifica di fattibilità di percorsi condivisi con l'Agenzia Formativa

2025_ZI02
**Sviluppo sinergie per la progettazione e l'attuazione di percorsi formativi professionalizzanti, con il rafforzamento della collaborazione con i servizi sociali in una prospettiva inclusiva
Collaborazione con ITS partecipati**
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progettazione, di attività formative da realizzare presso il CFP, anche in relazione al target IEFEP e alle misure inserite nel finanziamento PN Metro Plus, anche avuto riguardo alla specifica rendicontazione		01/01/2025	31/12/2025	BODDI ELISABETTA E.Q. AGENZIA FORM.ED EDUC.PERMAN.	SERVIZIO INF.ATT.EDUC.LUD.FORM	in collaborazione con la E.Q Direzione Didattica CFP
Programmazione operativa e realizzazione di attività formative da realizzare presso il CFP, anche in relazione al target IEFEP		01/01/2025	31/12/2025	BENCINI ELISABETTA - E.Q.DIREZIONE DIDATTICA C.F.P	SERVIZIO INF.ATT.EDUC.LUD.FORM	in collaborazione con la E.Q Agenzia Formativa ed Educazione Permanente
Ricerca bandi e finanziamenti per sperimentazione di nuovi percorsi formativi da gestire in partenariato, attraverso la presentazione di progetti comuni alla luce delle analisi dei fabbisogni lavorativi del territorio		01/02/2025	31/12/2025	BODDI ELISABETTA E.Q. AGENZIA FORM.ED EDUC.PERMAN.	SERVIZIO INF.ATT.EDUC.LUD.FORM	

2025_ZI02
**Sviluppo sinergie per la progettazione e l'attuazione di percorsi formativi professionalizzanti, con il rafforzamento della collaborazione con i servizi sociali in una prospettiva inclusiva
Collaborazione con ITS partecipati**

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Implementazione di sinergie con realtà operanti nel territorio (ad es. educativa di strada) per favorire la partecipazione alle attività formative di ragazzi e ragazze drop out o NEET		01/02/2025	30/11/2025	BENCINI ELISABETTA - E.Q.DIREZIONE DIDATTICA C.F.P	SERVIZIO INF.ATT.EDUC.LUD.FORM	in collaborazione con la E.Q Agenzia Formativa ed Educazione Permanente
Condivisione con la Direzione Servizi Sociali delle caratteristiche delle possibili tipologie di intervento formativo rivolte a soggetti in condizione di maggiore fragilità		01/03/2025	31/10/2025	BOBOLI SIMONA	SERVIZIO INF.ATT.EDUC.LUD.FORM	in collaborazione con EQ Direzione Didattica CFP ed EQ Agenzia Formativa ed educazione Permanente
Supporto all'integrazione e allo sviluppo degli ITS con verifica di fattibilità di percorsi condivisi con l'Agenzia Formativa Comune di Firenz		01/01/2025	30/09/2025	BODDI ELISABETTA E.Q. AGENZIA FORM.ED EDUC.PERMAN.	SERVIZIO INF.ATT.EDUC.LUD.FORM	in collaborazione con la E.Q Direzione Didattica CFP

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZI02_01	incontri con associazioni di categoria per definire le esigenze del territorio nei vari settori lavorativi affini alle tipologie laboratoriali dei CFP del Comune di Firenze	RISULTATO	>3
25_ZI02_02	presentazione e stesura progetti relativi alle esigenze verificate con le associazioni di categoria e leFP o altri progetti	RISULTATO	>2
25_ZI02_03	Raccolta ed invio di informazioni con offerte di lavoro a segreterie dei CFP per gli utenti iscritti alla mailing list a seguito dell'analisi dei fabbisogni lavorativi del territorio	RISULTATO	>5
25_ZI02_04	Elaborazione report su caratteristiche possibili tipologie di interventi formativi rivolte a soggetti in condizione di maggiore fragilità	RISULTATO	31/12/2025
25_ZI02_05	Incontri con ITS partecipati per verifica di fattibilità di percorsi condivisi	RISULTATO	>2

2025_ZI04

Ampliamento dell'orario dei servizi in appalto con accesso dei piccoli alla fascia 1730 e valutazione da parte del coordinamento pedagogico della possibilità di ampliamento nei nidi a gestione diretta

Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	CORTECCI ALBA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO NIDI E COORDINAMENTO PEDAGOGICO	Dirigente	CORTECCI ALBA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

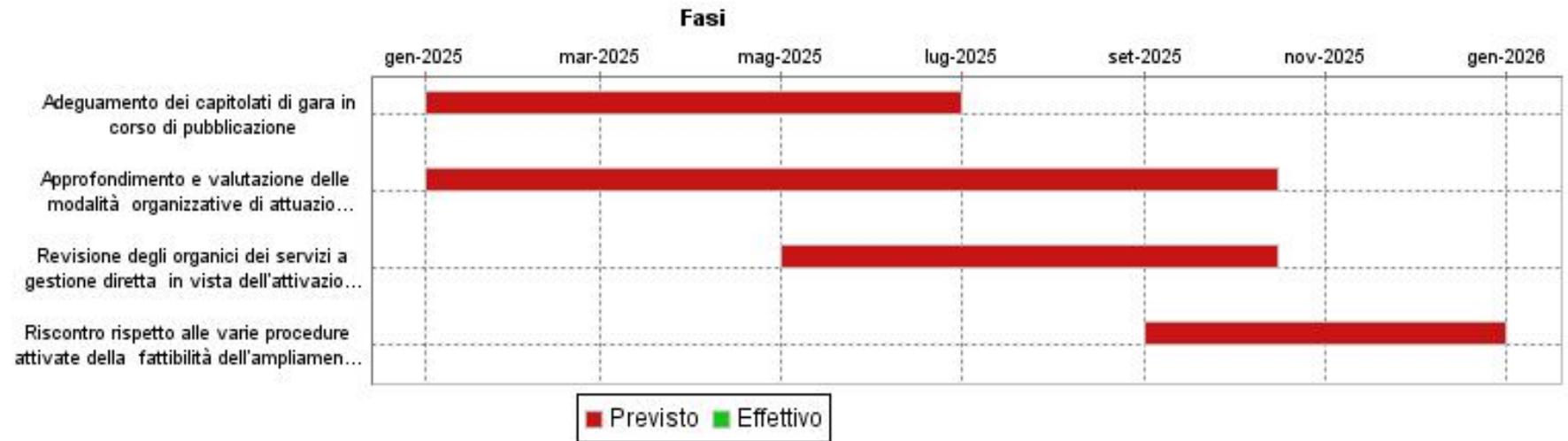
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_01 SERVIZI INFANZIA

Categoria PIAO **Accessibilità**

Codice Operativo del 5.1.01 (Potenziare i servizi per prima infanzia ed infanzia)
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Per rispondere ai bisogni delle famiglie favorendo la conciliazione si intende procedere ad ampliare l'orario dei servizi educativi in appalto e ad effettuare al contempo una valutazione di fattibilità nei nidi a gestione diretta in modo da poter applicare progressivamente i nuovi orari. I capitolati per l'affidamento dei servizi educativi in appalto verranno adeguati alle nuove esigenze. La valutazione di fattibilità verrà effettuata dagli uffici in collaborazione con il coordinamento pedagogico attivando occasioni di approfondimento basati sul benchmarking e mirati a livello zonale. In relazione ai cambiamenti organizzativi previsti saranno adeguati gli organici dei nidi a diretta interessati dal cambiamento. Con l'intenzione di offrire un servizio sempre più efficace si estenderanno gli orari di frequenza per la fascia dei piccoli nei nidi dove verrà effettuato l'orario aumentato delle 1730.

2025_ZI04
Ampliamento dell'orario dei servizi in appalto con accesso dei piccoli alla fascia 1730 e valutazione da parte del coordinamento pedagogico della possibilità di ampliamento nei nidi a gestione diretta
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Adeguamento dei capitolati di gara in corso di pubblicazione	25,00	01/01/2025	30/06/2025	SERIO ROSARIO - E.Q. SERVIZI EDUCATIVI PRIVATI	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	Fonte del dato: Atti di gara
Approfondimento e valutazione delle modalità organizzative di attuazione dell'ampliamento orario in alcuni servizi educativi a gestione diretta	30,00	01/01/2025	15/10/2025	RAVIGLIONE LUCIA E.Q.COORD.PEDAGOGICO PROF.LE	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	Fonte del dato: Report e verbali incontri di coordinamento
Revisione degli organici dei servizi a gestione diretta in vista dell'attivazione dell'ampliamento orario previsto	25,00	01/05/2025	15/10/2025	FOCARDI SIMONE - E.Q. AMMINISTRATIVA NIDI	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	fonte del dato: staff
Riscontro rispetto alle varie procedure attivate della fattibilità dell'ampliamento orario e valutazione impatto su sistema iscrizioni	20,00	01/09/2025	31/12/2025	CORTECCI ALBA	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	

2025_ZI04

Ampliamento dell'orario dei servizi in appalto con accesso dei piccoli alla fascia 1730 e valutazione da parte del coordinamento pedagogico della possibilità di ampliamento nei nidi a gestione diretta

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZI04_01	Numero nidi non gestiti direttamente con orario fino alle 17.30 per tutte le fasce di età	RISULTATO	>12
25_ZI04_02	Numero capitolati per procedure di gara adeguati alla nuova organizzazione	RISULTATO	>2
25_ZI04_03	Numero incontri del coordinamento pedagogico mirati alla definizione delle nuove modalità organizzative	RISULTATO	> 10
25_ZI04_04	Individuazione servizi a gestione diretta nei quali dovrà essere attivata la nuova organizzazione : rispetto dei tempi	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZI05	Per creare una diversificazione Maggiore dell'offerta educative sul territorio si intende creare un elenco comunale di baby sitters motivat*, format* e preparat* grazie a corsi di formazione, pensati e organizzati con la supervisione del coordiname				
Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	CORTECCI ALBA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO NIDI E COORDINAMENTO PEDAGOGICO	Dirigente	CORTECCI ALBA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_01 SERVIZI INFANZIA

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Codice Operativo del D.U.P. 5.1.02 (Potenziare i servizi per prima infanzia ed infanzia)

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Per creare una diversificazione maggiore dell'offerta educativa sul territorio si intende creare un Elenco comunale di baby sitters motivati/e, formate/i e preparate/i
 Per la creazione dell'elenco sarà necessario predisporre un avviso con selezione per titoli e attivare corsi di formazione, pensati e organizzati con la supervisione del coordinamento pedagogico, su un target suddiviso in due segmenti 0-6 e 7-12.
 Le tematiche trattate nei corsi dovranno essere tarate sui diversi target , alle/ai partecipanti verrà rilasciato un attestato di partecipazione che permetterà la loro iscrizione nell'apposito elenco che, dopo essere stato approvato, sarà messo a disposizione delle famiglie. Si prevede un attività di facilitazione/supporto nell'utilizzo dell'elenco da parte degli uffici dei servizi educativi privati.

2025_ZI05
Per creare una diversificazione Maggiore dell'offerta educative sul territorio si intende creare un elenco comunale di baby sitters motivat*, format* e preparat* grazie a corsi di formazione, pensati e organizzati con la supervisione del coordiname
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Individuazione delle varie fasi del progetto, elaborazione dell'avviso e istruttoria domande di partecipazione	45,00	01/03/2025	30/09/2025	SERIO ROSARIO - E.Q. SERVIZI EDUCATIVI PRIVATI	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
Progettazione dei corsi di formazione ed erogazione degli stessi	45,00	01/05/2025	30/11/2025	RAVIGLIONE LUCIA E.Q.COORD.PEDAGOG PROF.LE	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
Valutazione partecipazione ai corsi e validazione elenco baby sitters da mettere a disposizione delle famiglie	10,00	01/12/2025	31/12/2025	CORTECCI ALBA	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZI05_01	Numero di ore di formazione per il target 06	RISULTATO	20
25_ZI05_02	Numero di ore di formazione per il target 7-12	RISULTATO	20
25_ZI05_03	Numero domande istruite/ricevute	RISULTATO	100%

2025_ZI03

Valorizzazione delle attività svolte nelle ludoteche, attraverso il potenziamento della rete di rapporti con le realtà culturali del territorio di riferimento di tipo istituzionale e le realtà del terzo settore.

Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	CORTECCI ALBA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	Dirigente	BOBOLI SIMONA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_02 SUPPORTO ALLA SCUOLA

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Codice Operativo del 5.2.01

D.U.P.

Maggiori servizi ai bambini e alle bambine – Potenziare le ludoteche facendone “Case della cultura” dei bambini

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Valorizzazione delle attività svolte nelle ludoteche, attraverso il potenziamento della rete di rapporti con le realtà culturali del territorio di riferimento di tipo istituzionale, come le biblioteche comunali e le scuole, e le realtà del terzo settore. Mappatura e condivisione dei risultati. Selezione e progettazione di interventi integrati su un gruppo di ludoteche pilota.

2025_ZI03
Valorizzazione delle attività svolte nelle ludoteche, attraverso il potenziamento della rete di rapporti con le realtà culturali del territorio di riferimento di tipo istituzionale e le realtà del terzo settore.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Mappatura delle attività svolte in collaborazione con soggetti esterni, sia istituzionali che del terzo settore	25,00	01/01/2025	31/03/2025	ANSANI ALESSANDRO E.Q.	SERVIZIO INF.ATT.EDUC.LUD.FORM C.EST.LUDOT.ATT.EDUC.QUART.	
Selezione delle ludoteche e delle attività culturali da sviluppare attraverso la progettazione partecipata (coprogettazione)	25,00	01/04/2025	30/06/2025	ANSANI ALESSANDRO E.Q.	SERVIZIO INF.ATT.EDUC.LUD.FORM C.EST.LUDOT.ATT.EDUC.QUART.	
Progettazione attività integrate della rete delle ludoteche con i soggetti istituzionali e del terzo settore	50,00	30/06/2025	31/12/2025	ANSANI ALESSANDRO E.Q.	SERVIZIO INF.ATT.EDUC.LUD.FORM C.EST.LUDOT.ATT.EDUC.QUART.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZI03_01	Numero di ludoteche selezionate	RISULTATO	=>4
25_ZI03_02	Numero di soggetti esterni coinvolti	RISULTATO	=>3
25_ZI03_03	Numero di attività integrate coprogettate	RISULTATO	=>4

2025_ZI06

Educazione al cibo e orientamento ai consumi per contribuire alla riduzione degli sprechi nella mensa scolastica.

Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	CORTECCI ALBA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE	Dirigente	BARONCELLI ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

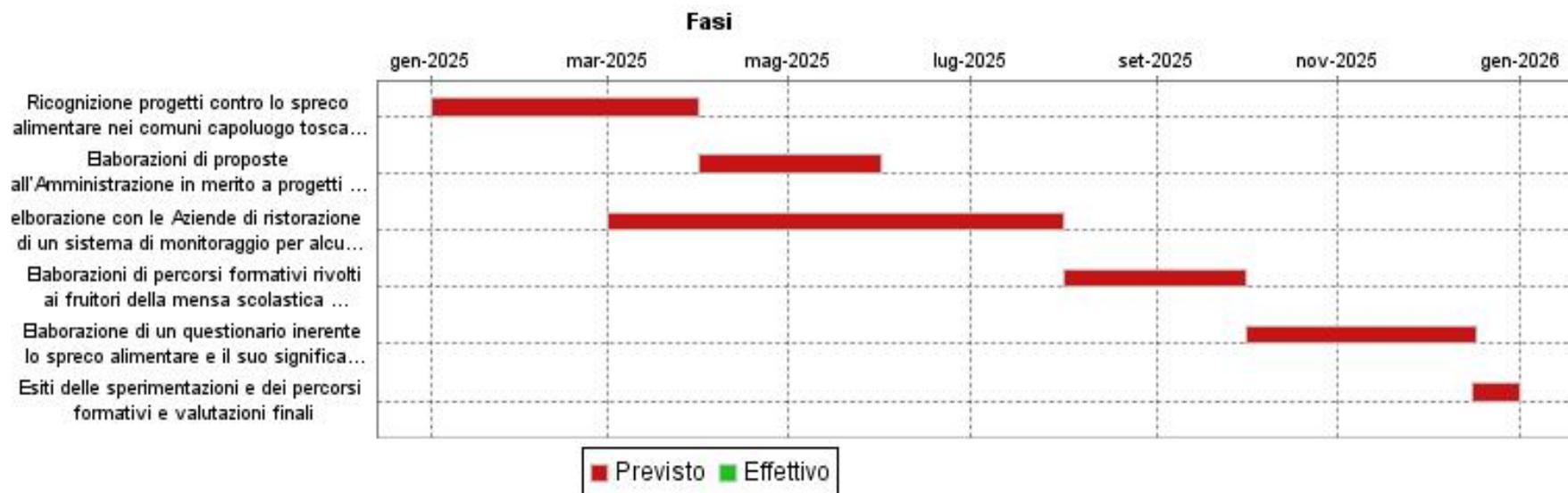
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_02 SUPPORTO ALLA SCUOLA

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 5.2.02 (Refezione scolastica)

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di sviluppare percorsi di educazione al cibo e l'orientamento ai consumi per contribuire alla riduzione degli sprechi nella mensa scolastica. Con tale obiettivo si intende procedere ad una ricognizione dei progetti contro lo spreco alimentare sia a Firenze che in altre città italiane al fine di elaborare una proposta per pianificare interventi ed azioni mirate per il recupero delle eccedenze alimentari della mensa scolastica, che comprendano anche il monitoraggio dello scarto in alcune scuole campione nel momento della fruizione della mensa. Inoltre si intende anche realizzare momenti formativi rivolti sia agli /alle alunne delle scuole che agli insegnanti e genitori sul tema del recupero del cibo e al suo consumo responsabile.

2025_ZI06
Educazione al cibo e orientamento ai consumi per contribuire alla riduzione degli sprechi nella mensa scolastica.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ricognizione progetti contro lo spreco alimentare nei comuni capoluogo toscani e alcune città capoluogo nazionali e nel Comune di Firenze	10,00	01/01/2025	31/03/2025	DALLAI LUCIA - E.Q. MENSE, REFEZ.SCOL.TRASPORTI	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	
Elaborazioni di proposte all'Amministrazione in merito a progetti di recupero delle eccedenze alimentari inerenti la refezione scolastica	20,00	01/04/2025	31/05/2025	DALLAI LUCIA - E.Q. MENSE, REFEZ.SCOL.TRASPORTI	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	
elaborazione con le Aziende di ristorazione di un sistema di monitoraggio per alcune scuole campione per valutare lo spreco alimentare	20,00	01/03/2025	31/07/2025	DALLAI LUCIA - E.Q. MENSE, REFEZ.SCOL.TRASPORTI	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	
Elaborazioni di percorsi formativi rivolti ai fruitori della mensa scolastica in merito all'orientamento ai consumi e il recupero delle eccedenze alimentari per limitare lo spreco alimentare a mensa	20,00	01/08/2025	30/09/2025	DALLAI LUCIA - E.Q. MENSE, REFEZ.SCOL.TRASPORTI	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	
Elaborazione di un questionario inerente lo spreco alimentare e il suo significato da inoltrare ai fruitori della mensa scolastica	20,00	01/10/2025	16/12/2025	DALLAI LUCIA - E.Q. MENSE, REFEZ.SCOL.TRASPORTI	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	

2025_ZI06
Educazione al cibo e orientamento ai consumi per contribuire alla riduzione degli sprechi nella mensa scolastica.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Esiti delle sperimentazioni e dei percorsi formativi e valutazioni finali	10,00	16/12/2025	31/12/2025	DALLAI LUCIA - E.Q. MENSE, REFEZ.SCOL.TRASPORTI	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZI06_01	Numero di scuole campione in cui sperimentare il nuovo sistema di monitoraggio dello spreco alimentare (una scuola per ciascun Quartiere)	PERFORMANCE	5,00
25_ZI06_02	n. documenti di sintesi per Amministrazione Comunale in merito alla rilevazione spreco alimentare	RISULTATO	1,00
25_ZI06_03	n. questionari inviati inerenti lo spreco alimentare	RISULTATO	>16.000

2025_ZI07
Prosecuzione del percorso diretto a ridefinire il sistema di gestione della refezione scolastica del Comune di Firenze

Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	CORTECCI ALBA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE	Dirigente	BARONCELLI ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 5.2.02 (Refezione scolastica)

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo si propone di proseguire il percorso diretto a ridefinire il sistema di gestione della refezione scolastica del Comune di Firenze, riattualizzando l'analisi di fattibilità attraverso un approfondimento tecnico-giuridico rispetto alle migliori modalità di gestione del servizio di refezione scolastica. Nel frattempo, verrà garantita la prosecuzione della mensa scolastica.

GANTT


2025_ZI07
Prosecuzione del percorso diretto a ridefinire il sistema di gestione della refezione scolastica del Comune di Firenze

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi comparativa per individuare le migliori forme e modalità di gestione del servizio di refezione scolastica	25,00	01/01/2025	30/06/2025	BARONCELLI ALESSANDRO	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	
Valutazione comparativa forme di gestione e cronoprogramma delle azioni e attività necessarie per la realizzazione di una ridefinizione del sistema di gestione	25,00	01/07/2025	30/09/2025	PERUZZI ENRICO MARIA	SOC.PARTECIP.ASSOCIAZ.FONDAZ.	
Monitoraggio del servizio attraverso i controlli dello stesso	25,00	01/01/2025	31/12/2025	BARONCELLI ALESSANDRO	SERVIZIO SUPP.ATT.EDUC.SCOLAST	
Invio proposta all'Amministrazione per la ridefinizione del sistema gestionale delle mense	25,00	01/12/2025	31/12/2025	PERUZZI ENRICO MARIA	SOC.PARTECIP.ASSOCIAZ.FONDAZ.	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZI07_01	Individuazione soggetto esterno per effettuazione servizio di analisi comparativa per definire le migliori forme e modalità di gestione del servizio di refezione scolastica	RISULTATO	30/06/2025
25_ZI07_02	Documento di sintesi con esame fattibilità sul percorso di riattualizzazione del nuovo modello di gestione del servizio di refezione scolastica	RISULTATO	1,00
25_ZI07_03	Cronoprogramma attività necessarie per la ridefinizione del sistema di gestione	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZI01	Potenziamento servizi nel tempo dell'extrascuola: implementazione di maggiori servizi in orari e periodi extrascolastici volti a garantire un maggior benessere dei bambini e delle bambine e promuovere la conciliazione dei tempi di vita delle famiglie				
Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	CORTECCI ALBA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE ISTRUZIONE	Dirigente	CORTECCI ALBA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Codice Operativo del D.U.P. 5.2.04 (Maggiori servizi ai bambini e alle bambine. Progetto extrascolastico per tenere aperte fino alle 18:30 le scuole dell'infanzia e della primaria; potenziare il prescuola e post scuola attivando il servizio nelle scuole dell'infanzia statali, il sistema dei centri estivi allungandone la copertura fino al mese di settembre)

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo è volto a garantire un maggior benessere dei bambini e delle bambine e a promuovere la conciliazione dei tempi di vita delle famiglie attraverso un percorso finalizzato all'estensione dei servizi extrascolastici, da attuare con una serie di azioni, tra le quali:

- l'attivazione dei servizi di pre scuola e post scuola pomeridiano in alcuni plessi delle scuole primarie statali dove al momento non sono presenti questi servizi;
- l'attivazione in via sperimentale dei servizi di pre e post scuola in alcune scuole dell'infanzia statali, scelte sulla base di una mappatura delle esigenze e disponibilità delle istituzioni scolastiche interessate;
- la mappatura dei progetti extrascolastici attivi negli Istituti Comprensivi del territorio con successiva rilevazione dei bisogni;
- la rilevazione dei progetti extrascolastici offerti dai soggetti privati e del terzo settore, a partire dai soggetti che partecipano alle "Chiavi della città";
- il potenziamento dell'offerta di Centri Estivi comunali, ampliandone la copertura fino al mese di settembre.

2025_ZI01
Potenziamento servizi nel tempo dell'extrascuola: implementazione di maggiori servizi in orari e periodi extrascolastici volti a garantire un maggior benessere dei bambini e delle bambine e promuovere la conciliazione dei tempi di vita delle famiglie
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Sperimentazione servizi di pre e postscuola delle scuole dell'infanzia statali AS 2024-2025	20,00	01/01/2025	30/06/2025	LUCCI ANNA	DIREZIONE ISTRUZIONE	
Progettazione estensione centri estivi con introduzione del quinto turno bisettimanale (ultima settimana di Agosto-prima settimana di settembre)	15,00	01/01/2025	30/04/2025	ANSANI ALESSANDRO E.Q. C.EST.LUDOT.ATT.EDUC.QUART.	DIREZIONE ISTRUZIONE	
Implementazione estensione centri estivi: predisposizione bando e realizzazione del servizio	20,00	05/05/2025	15/09/2025	ANSANI ALESSANDRO E.Q. C.EST.LUDOT.ATT.EDUC.QUART.	DIREZIONE ISTRUZIONE	
Sperimentazione servizi di pre e postscuola delle scuole dell'infanzia statali AS 2025-2026	15,00	01/07/2025	31/12/2025	LUCCI ANNA	DIREZIONE ISTRUZIONE	
Progetti extra-scuola negli Istituti Comprensivi - Mappatura stato attuale e rilevazione del bisogno potenziale	15,00	01/01/2025	30/06/2025	BARONCELLI ALESSANDRO	DIREZIONE ISTRUZIONE	

2025_ZI01
Potenziamento servizi nel tempo dell'extrascuola: implementazione di maggiori servizi in orari e periodi extrascolastici volti a garantire un maggior benessere dei bambini e delle bambine e promuovere la conciliazione dei tempi di vita delle famiglie

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progetti extra-scuola - Mappatura offerte dei soggetti del territorio fiorentino (soggetti privati e del terzo settore a partire dai soggetti coinvolti nelle "Chiavi della città")	15,00	01/01/2025	30/11/2025	MATERASSI MARCO E.Q.PROGETTI EDUCATIVI E COMUNICAZ	DIREZIONE ISTRUZIONE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZI01_01	Numero servizi ulteriori attivati	RISULTATO	3
25_ZI01_02	Copertura del 30% delle richieste di attivazione di servizi di pre/postscuola pervenute dalle scuole di infanzia statale per AS 2025/2026: numero richieste attivate/numero richieste pervenute	RISULTATO	30%
25_ZI01_03	Produzione report di sintesi relativo ai Progetti extra-scuola negli Istituti Comprensivi	RISULTATO	30/06/2025
25_ZI01_04	Produzione report di sintesi relativo alle offerte dei soggetti del territorio fiorentino	RISULTATO	30/11/2025
25_ZI01_05	Approvazione Bando di partecipazione Centri Estivi Comunali anno 2025	RISULTATO	20/05/2025

2025_ZJ01

Coordinamento degli interventi del Piano di Sviluppo e Coesione

Direzione	ATTUAZIONE GRANDI PROGETTI	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	UFFICIO SPECIALE ATTUAZIONE GRANDI PROGETTI	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 2.1.05

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Obiettivo in continuità con il precedente 2023_Z508. Prosegue l'attività di monitoraggio periodico degli interventi tramite piattaforma informatica SGP (Sistema Gestione Progetti) e relativa validazione dati su piattaforma informatica IGRUE e sistematico aggiornamento della pagina web dedicata. Focus delle attività è il controllo delle richieste di rimborso delle spese sostenute, con il coinvolgimento delle direzioni/uffici previsti nel SIGeCO in vigore, per l'inoltro delle richieste di rimborso al DPCoe

2025_ZJ01
Coordinamento degli interventi del Piano di Sviluppo e Coesione
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Monitoraggio degli interventi finanziati dal PSC		15/01/2025	31/12/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	
Gestione delle procedure volte ad ottenere il rimborso delle spese sostenute		15/01/2025	31/12/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	
Redazione della Relazione di Attuazione del PSC		01/05/2025	01/09/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	
Attività di controllo da svolgersi in attuazione di quanto previsto dal Si.Ge.Co. del PSC, a cura del responsabile Unico di Attuazione (RUA), in relazione agli interventi ammessi a finanziamento sul PSC		01/01/2025	31/12/2025	MANTOVANI RITA	DIREZIONE GARE E APPALTI	
Attività di controllo di I livello sulle spese sostenute in relazione agli interventi ammessi a finanziamento sul PSC in attuazione di quanto previsto dal Si.Ge.Co.		01/01/2025	31/12/2025	BARTOLI LUCIA	DIREZIONE GENERALE	
Attività dell'Organismo di Controllo sulle spese sostenute in relazione agli interventi ammessi a finanziamento sul PSC in attuazione di quanto previsto dal Si.Ge.Co.		01/01/2025	31/12/2025	CASSANDRINI FRANCESCA	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE	

2025_ZJ01
Coordinamento degli interventi del Piano di Sviluppo e Coesione

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_J01_01	Validazioni effettuate su banca IGRUE/validazioni da effettuare	RISULTATO	6
25_J01_02	Verifiche dei dati di monitoraggio inseriti su SGP effettuate/verifiche da effettuare	RISULTATO	6
25_J01_03	Predisposizione della Relazione di Attuazione PSC	RISULTATO	1
25_J01_04	Visto richieste di rimborso da parte del RUA, secondo le piste di controllo del Si.Ge.Co. del PSC al 31.12.2025/Richieste di rimborso trasmesse dai RUP complete della documentazione necessaria per l'istruttoria da parte del RUA al 30.09.2025	RISULTATO	100%
25_J01_05	Controlli di I livello amministrativo documentali effettuati entro il 31.12.2025/Richieste di verifica ai fini della certificazione della spesa pervenute complete della documentazione necessaria dal 01.07.2024 al 30.06.2025	RISULTATO	100%
25_J01_06	Convalida richieste di rimborso da parte dell'ODC effettuate entro il 31.12.2025/Controlli validati dal Servizio controlli di I livello al 30.09.2025 e trasmessi dal RUA	RISULTATO	100%
25_J01_07	Richieste di rimborso inoltrate al DPCoe al 31.12.2025/Richieste di rimborso certificate dall'ODC entro il 30.11.2025	RISULTATO	100%

2025_ZJ03

Bando periferie - Città diffusa

Direzione	ATTUAZIONE GRANDI PROGETTI	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	UFFICIO SPECIALE ATTUAZIONE GRANDI PROGETTI	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 2.1.05

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'ufficio è chiamato a coordinare l'attività di monitoraggio/rendicontazione dello stato di avanzamento degli interventi su apposita piattaforma informatica gestita dalla Presidenza del Consiglio. L'ufficio intrattiene poi i rapporti con il soggetto finanziatore del progetto rappresentato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, che a termini di Convenzione è chiamato a pronunciarsi sulle richieste di rimodulazione degli interventi di maggiore rilevanza, autorizzandole o meno.
L'attività sopra descritta verrà implementata con le richieste di rimborso delle spese sostenute alla Presidenza del Consiglio dei Ministri tesa al recupero degli importi risultanti e potenzialmente con la conclusione di tutti gli interventi inclusi nel progetto.

2025_ZJ03
Bando periferie - Città diffusa
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
2025: Monitoraggio interventi II semestre 2024		01/01/2025	31/01/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	
2025: richiesta rimborso spese sostenute a PCM XII tranche		01/01/2025	31/01/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	
2025: Monitoraggio interventi I semestre 2025		01/07/2025	31/07/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	
2025: richiesta rimborso spese sostenute a PCM XIII tranche		01/07/2025	31/07/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_J03_01	Monitoraggio stato di avanzamento degli interventi ricompresi nel progetto Città diffusa: n. rendicontazioni da effettuare	RISULTATO	2
25_J03_02	richieste di rimborso spese sostenute PCM nel progetto Città diffusa. Richieste necessarie/richieste inoltrate	RISULTATO	100%

2025_ZJ02

Completamento del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino

Direzione	ATTUAZIONE GRANDI PROGETTI	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	UFFICIO SPECIALE ATTUAZIONE GRANDI PROGETTI	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 2.3.4

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Perfezionare le attività tecniche ed amministrative dell'appalto svolto in coerenza con quanto previsto nell'accordo di programma siglato con il MIBACT

GANTT



2025_ZJ02
Completamento del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione del collaudo tecnico amministrativo dell'opera		01/01/2025	31/05/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	
Contatti e relazioni periodiche con il Ministero della Cultura finalizzati all'ottenimento delle somme necessarie alla positiva conclusione dell'intervento		01/01/2025	31/12/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	
Chiusura delle attività funzionali al completamento del Teatro		01/01/2025	31/12/2025	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_J02_01	Predisposizione delle richieste di rimborso da inoltrare all'Autorità finanziatrice dell'intervento, comprensive della documentazione necessaria all'accoglimento dell'istanza - n. istanze necessarie/n. istanze inoltrate	RISULTATO	100%
25_J02_02	Predisposizione degli atti amministrativi e delle liquidazioni all'affidatario dei lavori volte alla positiva conclusione dell'intervento - n. atti necessari/n. atti realizzati	RISULTATO	100%
25_J02_03	Monitoraggio bimestrale dell'intervento (avanzamento procedurale e spesa) sulla piattaforma dedicata SGP - n. monitoraggi previsti da effettuare	RISULTATO	6
25_J02_04	Predisposizione delle Relazioni semestrali e del relativo cronoprogramma da inviare al MIC per il monitoraggio dell'intervento - n. relazioni previste da inviare	RISULTATO	2

2025_ZK01

Realizzazione Piano Casa

Direzione	UFFICIO SPECIALE ABITARE E HOUSING	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO CASA	Dirigente	LICITRA ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_01 FIRENZE GIUSTA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_01_IS_OB_STR_01 GARANTIRE DIRITTO ALL'ABITARE

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 1.1.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Con il Piano Strutturale e successivamente con il Piano Operativo comunale è stato definito un nuovo approccio allo sviluppo della città, rivolto alla rigenerazione del patrimonio edilizio esistente nella logica dei "volumi zero".
Nello specifico ci si propone la ristrutturazione delle case popolari con l'obiettivo della massima valorizzazione del patrimonio ERP oggi sfritto, abbattendo il numero degli appartamenti da ristrutturare, anche con risorse derivanti dalla monetizzazione degli interventi conservativi a seguito dell'operatività del Piano Operativo.
Si intende realizzare altresì l'incremento degli appartamenti da concedere a canone calmierato da convenzioni urbanistiche, da riconversione del patrimonio pubblico e da interventi di recupero dei grandi contenitori vuoti in città (in attuazione del Patto per la Casa). Efficientamento energetico delle case popolari con installazione di pannelli fotovoltaici sul patrimonio ERP

2025_ZK01
Realizzazione Piano Casa
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Interventi di ristrutturazione alloggi ERP nell'ambito del Piano Casa (codice opera 250058)		01/01/2025	31/12/2025	LICITRA ALESSANDRO	SERVIZIO CASA	
Attività gestionali e di monitoraggio sugli interventi del Piano Casa		01/01/2025	31/12/2025	RINALDI MARCO - E.Q. GESTIONE PATRIMONIO ERP	SERVIZIO CASA	
Individuazione procedure per la disciplina della gestione degli alloggi di edilizia residenziale sociale (ERS)		01/01/2025	31/12/2025	LICITRA ALESSANDRO	SERVIZIO CASA	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZK01_01	Realizzazione piano straordinario di potenziamento dell'offerta ERP tramite ripristino e assegnazione alloggi di risulta.	PERFORMANCE	31/12/2025
25_ZK01_02	Controlli e monitoraggi sul programma dei lavori di Casa Spa (Piano Casa): n. verifiche effettuate/n. verifiche previste	RISULTATO	100%
25_ZK01_03	Individuazione procedure per la disciplina della gestione degli alloggi di edilizia residenziale sociale (ERS): n. disciplinari approvati/n. disciplinari previsti	RISULTATO	100%

2025_ZK02
Interventi di sostegno alla locazione e promozione dell'abitare sociale

Direzione	UFFICIO SPECIALE ABITARE E HOUSING	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO CASA	Dirigente	LICITRA ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_01 FIRENZE GIUSTA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_01_IS_OB_STR_01 GARANTIRE DIRITTO ALL'ABITARE

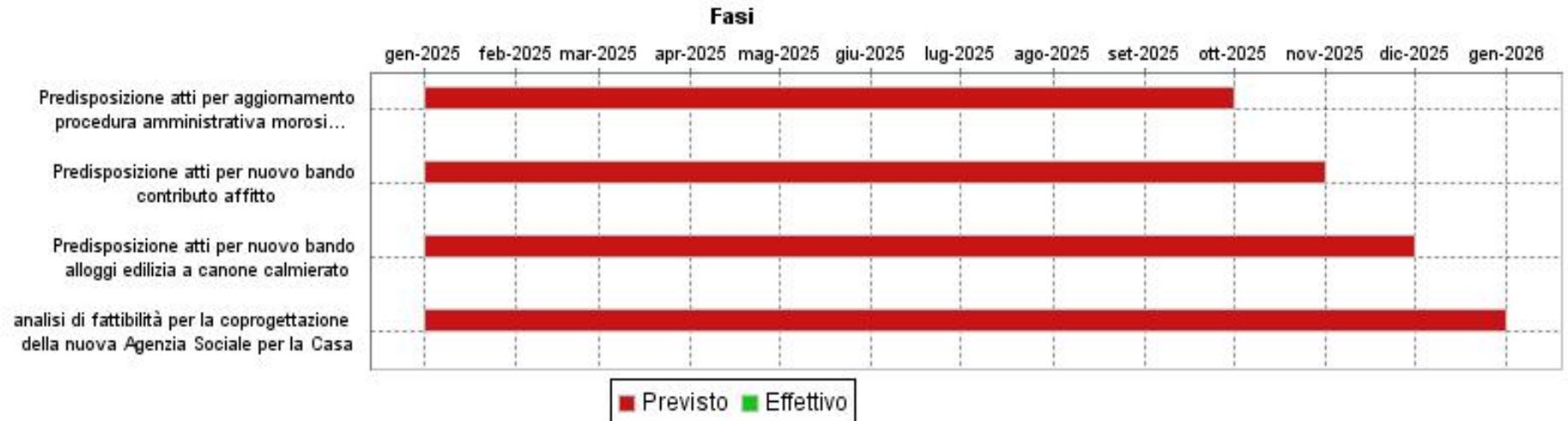
 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 1.1.04
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di sostenere con contributi e aiuti differenziati le famiglie della "fascia grigia" in linea con quanto erogato negli ultimi anni e rafforzare gli strumenti che possono dare un sostegno concreto alle famiglie per affitti e utenze, compreso il fondo morosità incolpevole, anche tramite risorse del PON METRO PLUS.

Nello specifico saranno pubblicati il bando per l'erogazione del contributo affitto sulla base delle disposizioni della Regione Toscana e il bando per l'erogazione dei contributi per morosità incolpevole diretto a coloro che non hanno potuto sostenere il pagamento del canone di locazione, sulla base delle nuove disposizioni ministeriali e regionali.

Con riguardo specifico agli alloggi a canone calmierato e nell'ottica della razionalizzazione delle procedure di gestione dei suddetti alloggi ci si propone la predisposizione dei contenuti finalizzati alla redazione di nuovo bando per l'individuazione dei nuclei assegnatari.

Si intende infine verificare la fattibilità per la coprogettazione di una nuova agenzia sociale della CASA finalizzata all'efficientamento della gestione di nuovi immobili privati a canone calmierato immessi sul mercato.

2025_ZK02
Interventi di sostegno alla locazione e promozione dell'abitare sociale
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione atti per aggiornamento procedura amministrativa morosità incolpevole		01/01/2025	30/09/2025	LICITRA ALESSANDRO	SERVIZIO CASA	
Predisposizione atti per nuovo bando contributo affitto		01/01/2025	31/10/2025	LICITRA ALESSANDRO	SERVIZIO CASA	
Predisposizione atti per nuovo bando alloggi edilizia a canone calmierato		01/01/2025	30/11/2025	LICITRA ALESSANDRO	SERVIZIO CASA	
analisi di fattibilità per la coprogettazione della nuova Agenzia Sociale per la Casa		01/01/2025	31/12/2025	LICITRA ALESSANDRO	SERVIZIO CASA	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZK02_01	Contributo morosità incolpevole: aggiornamento annuale avviso	RISULTATO	30/09/2025
25_ZK02_02	Pubblicazione Bando Contributo affitto 2025	RISULTATO	31/10/2025
25_ZK02_03	Analisi di fattibilità e predisposizione atti per bando alloggi edilizia a canone calmierato: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/11/2025
25_ZK02_04	Analisi di fattibilità per la coprogettazione della nuova Agenzia Sociale per la Casa: rispetto dei tempi	RISULTATO	31/12/2025

2023_Z506
Obiettivo pluriennale - Missione dell'UE "100 climate-neutral and smart cities by 2030"

Direzione	UFFICIO SPECIALE ABITARE E HOUSING	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	Dirigente	BARBIERI ALESSANDRA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.06

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

2023

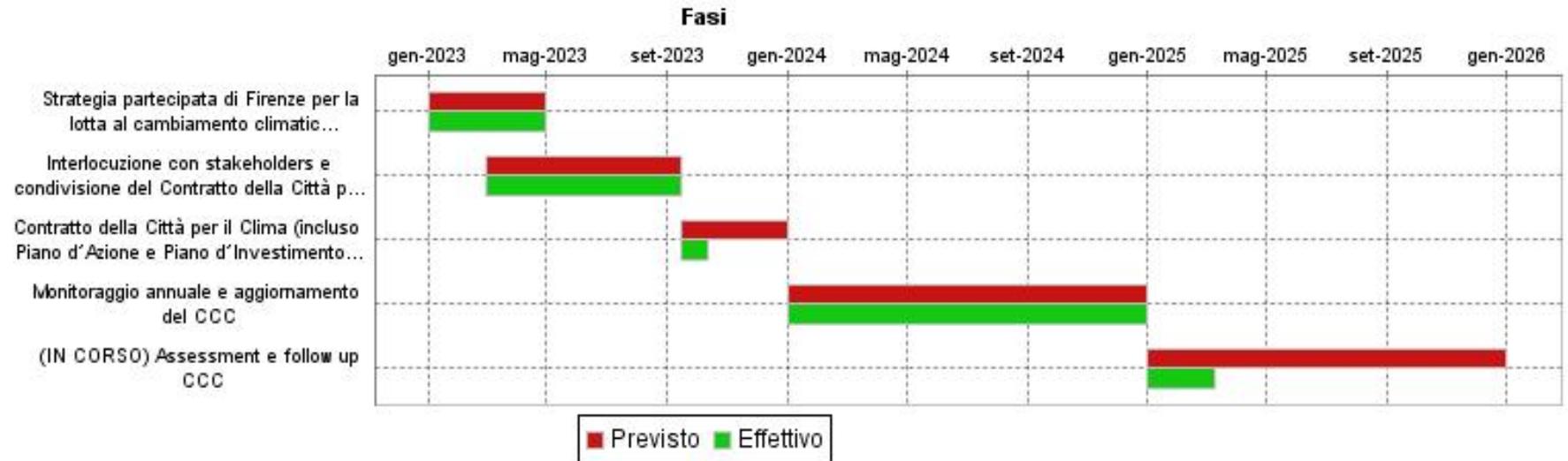
Firenze è stata selezionata insieme a Bergamo, Bologna, Milano, Padova, Parma, Prato, Roma e Torino tra le 100 città che partecipano alla missione dell'UE per creare città intelligenti e a impatto climatico zero entro il 2030. Grazie anche al supporto della piattaforma della missione gestita da NetZeroCities, verrà avviato il percorso per la definizione del CCC-Climate City Contract (PCC - Patto Climatico Cittadino) che include l'impegno, il Piano d'Azione e il Piano d'Investimento.

2024

Con la presentazione del CCC e la successiva sua validazione e sottoscrizione per l'acquisizione di una label per una maggiore visibilità e possibile premialità per accesso a sovvenzioni e finanziamenti nonché la possibilità di aderire a grandi azioni di innovazione e progetti pilota, Firenze si è candidata ad essere la prima delle città italiane ad ottenere tale riconoscimento. Saranno, inoltre, colte le opportunità di creare reti tra le città della Missione per promuovere lo scambio di buone pratiche e di azioni congiunte

2025

A seguito dell'ottenimento della label per il CCC, si prevede di implementare il Patto, i suoi contenuti e le collaborazioni pubblico-privato grazie anche alla partecipazione pilota a possibili forme di innovazione finanziaria derivanti dal progetto della Commissione Europea Climate City Capital Hub gestito dalla rete NetZeroCity in collaborazione con la Banca Europea di Investimenti, procedendo anche al suo assessment, e alla attività di comunicazione e disseminazione del Patto stesso.

2023_Z506
Obiettivo pluriennale - Missione dell'UE "100 climate-neutral and smart cities by 2030"
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Strategia partecipata di Firenze per la lotta al cambiamento climatico: elaborazione percorso		01/01/2023	30/04/2023	BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
Interlocuzione con stakeholders e condivisione del Contratto della Città per il Clima		01/03/2023	15/09/2023	BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	Patto Climatico Cittadino (ex Contratto della Città per il Clima)
Contratto della Città per il Clima (incluso Piano d'Azione e Piano d'Investimento): predisposizione		16/09/2023	31/12/2023	BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	Contratto della Città per il Clima ora Patto Climatico Cittadino: approvata prima versione DG/2023/00476 (PROPOSTA N.DG/2023/00553)
Monitoraggio annuale e aggiornamento del CCC		01/01/2024	31/12/2024	BARBIERI ALESSANDRA	RICERCA FINANZ. E PON METRO	

2023_Z506
Obiettivo pluriennale - Missione dell'UE "100 climate-neutral and smart cities by 2030"

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Assessment e follow up CCC		01/01/2025	31/12/2025	BARBIERI ALESSANDRA	RICERCA FINANZ. E PON METRO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
23_Z506_01	(2023) Incontri cabina di regia (Climate task force) del gruppo di lavoro interdipartimentale per la neutralità climatica	RISULTATO	3/3
23_Z506_02	(2023) Incontri della rete nazionale tra le 9 città selezionate nell'ambito della Missione	RISULTATO	3/3
23_Z506_03	(2023) Contratto della Città per il Clima: elaborazione	PERFORMANCE	31/10/2023
23_Z506_04	(2023) Strategia lotta cambiamento climatico e campagna di comunicazione e partecipazione	PERFORMANCE	1/1
23_Z506_05	(2023) Incontri con stakeholder locali e cittadinanza nell'ambito della campagna di comunicazione e partecipazione	RISULTATO	4/4
24_Z506_01	(2024) Label della Missione	PERFORMANCE	1/1
24_Z506_02	(2024) Eventi di disseminazione ed aggiornamento azioni ed interventi della città	PERFORMANCE	2/2
24_Z506_03	(2024) Incontri cabina di regia (Climate task force)	RISULTATO	3/3
24_Z506_04	(2024) Report monitoraggio	PERFORMANCE	1/1
24_Z506_05	(2024) Analisi call dedicate	PERFORMANCE	31/12/2024
25_Z506_01	(2025) Report di Assessment (milestone) e follow up	PERFORMANCE	1
25_Z506_02	(2025) Incontri cabina di regia (Climate task force)	RISULTATO	3
25_Z506_03	(2025) Città pilota al progetto della Commissione Europea Climate City Capital Hub gestito dalla rete NetZeroCity in collaborazione con la Banca Europea degli Investimenti	RISULTATO	30/06/2025
25_Z506_04	(2025) Attività di comunicazione e disseminazione del CCC/Patto Climatico Cittadino	PERFORMANCE	31/12/2025

2024_Z507
Obiettivo pluriennale Verso il 2027: le opportunità Europee

Direzione	UFFICIO SPECIALE ABITARE E HOUSING	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	Dirigente	BARBIERI ALESSANDRA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.06

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

2024

L'attività si focalizza sulla chiusura della programmazione 2014-2020 e sulla relativa valutazione di performance anche in un'ottica di capitalizzazione dell'esperienza. E' prevista inoltre la validazione e prima attuazione del Programma Operativo Complementare 2014-2020. A seguito dell'avvio della programmazione pluriennale di riferimento e in previsione dell'attuazione degli interventi a valere sul PN Metro Plus e Città medie Sud 2021-2027, è programmata la verifica del Piano Interventi approvato nel 2023 e il relativo aggiornamento tenendo conto degli obiettivi annuali di spesa e di risultato del programma. L'azione sarà inoltre caratterizzata da momenti di condivisione ed aggiornamento con le altre città metropolitane e l'Autorità di Gestione dei Programmi.

2025

L'attività si focalizza sulla finalizzazione della chiusura della programmazione 2014-2020 e sulla relativa valutazione di performance. E' previsto inoltre l'avvio dell'attuazione del Programma Operativo Complementare 2014-2020. Con anche la programmazione pluriennale di riferimento in corso e in previsione del raggiungimento degli obiettivi di framework ai fini della performance e della quota di flessibilità per gli interventi a valere sul PN Metro Plus e Città medie Sud 2021-2027, è programmato il monitoraggio e l'aggiornamento dello stato di attuazione del Piano Interventi, di cui alla presa d'atto di dicembre 2024, con particolare riferimento all'ammissione a finanziamento delle operazioni e in vista del raggiungimento della milestone di spesa per il riconoscimento della quota di flessibilità sul Programma. L'azione sarà inoltre caratterizzata da momenti di condivisione ed aggiornamento con i Beneficiari del Piano Interventi, le altre città metropolitane e l'Autorità di Gestione dei Programmi, anche per la sperimentazione del sistema informativo di rendicontazione del Programma stesso (SI-REGIS).

2024_Z507
Obiettivo pluriennale Verso il 2027: le opportunità Europee
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
PON Metro 2014-2020: chiusura amministrativa e validazione della performance		01/01/2024	31/12/2024	BARBIERI ALESSANDRA	RICERCA FINANZ. E PON METRO	
POC Metro 2014-2020		01/01/2024	31/12/2026	BARBIERI ALESSANDRA	RICERCA FINANZ. E PON METRO	
PN Metro Plus e Città medie Sud 2021-2027		01/01/2024	31/12/2026	BARBIERI ALESSANDRA	RICERCA FINANZ. E PON METRO	
Assistenza Tecnica a supporto dell'OI		01/01/2024	31/12/2026	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
24_Z507_01	(2024) PON Metro 2014-2020: chiusura amministrativa e validazione performance	RISULTATO	31/12/2024
24_Z507_02	(2024) POC Metro 2014-2020: validazione piano interventi e prima attuazione	RISULTATO	31/12/2024
24_Z507_03	(2024) PN Metro Plus e città medie sud 2021-2027: verifica piano interventi	RISULTATO	30/06/2024

2024_Z507
Obiettivo pluriennale Verso il 2027: le opportunità Europee

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
24_Z507_04	(2024) Assistenza tecnica: incontri di aggiornamento sullo stato di avanzamento con l'Organismo Intermedio e le Direzioni beneficiarie	RISULTATO	3/3
24_Z507_05	(2024) Incontri per la gestione dei programmi Autorità di Gestione/Organismo Intermedio	RISULTATO	3/3
25_Z507_01	(2025) PN Metro Plus e città medie Sud 2021-2027: verifica performance e flessibilità	RISULTATO	31/12/2025
25_Z507_02	(2025) Milestone di spesa	RISULTATO	20.500.000,00
25_Z507_03	(2025) Programma Operativo Complementare 2014-2020: aggiornamento stato attuazione	RISULTATO	31/12/2025
25_Z507_04	(2025) Incontri per la gestione dei programmi Autorità di Gestione/Organismo Intermedio, anche ai fini della sperimentazione del SI REGIS	RISULTATO	5
25_Z507_05	(2025) Assistenza tecnica: incontri di aggiornamento sullo stato di avanzamento con l'Organismo Intermedio e le Direzioni beneficiarie	RISULTATO	3
	(2026) Programma Operativo Complementare 2014-2020: verso la chiusura - assesment	RISULTATO	31/12/2026
	(2026) PN Metro Plus e città medie Sud 2021-2027: verifica periodica	RISULTATO	31/12/2026
	(2026) Incontri per la gestione dei programmi Autorità di Gestione/Organismo Intermedio	RISULTATO	3
	(2026) Assistenza tecnica: incontri di aggiornamento sullo stato di avanzamento con l'Organismo Intermedio e le Direzioni beneficiarie	RISULTATO	3

2024_Z511
Obiettivo pluriennale Piani e strategie verso il 2030

Direzione	UFFICIO SPECIALE ABITARE E HOUSING	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	Dirigente	BARBIERI ALESSANDRA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.06

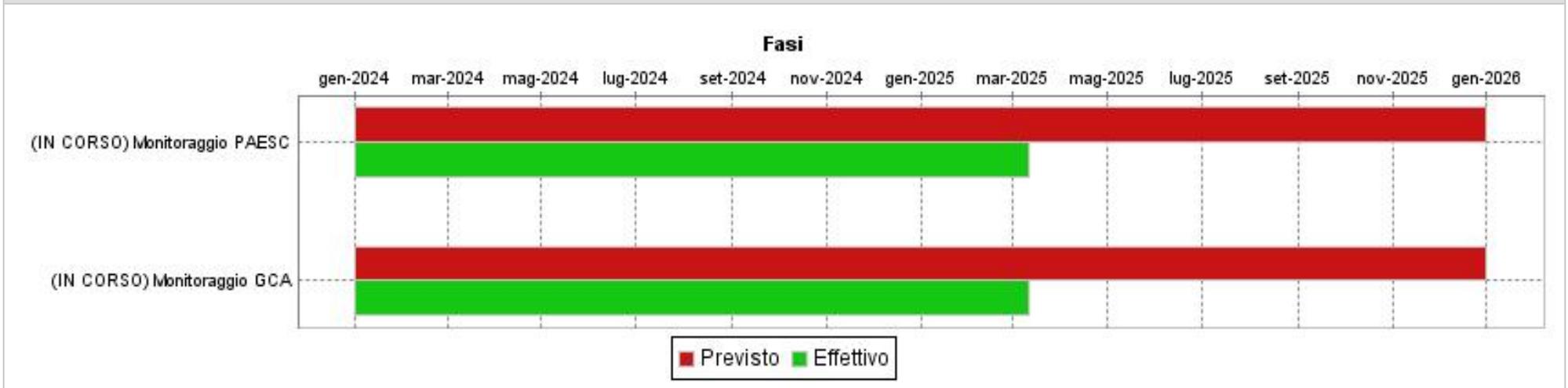
Descrizione dettagliata dell'obiettivo

2024

Nell'ambito delle attività coordinate dalla Task Force sul Clima (Cabina di Regia) verrà effettuato il monitoraggio dei piani presentati (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima-PAESC e Green City Accord-GCA), grazie anche all'implementazione del sistema dati a supporto, al fine di effettuare una lettura integrata del percorso verso il raggiungimento dei target al 2030. Saranno curati i rapporti con il Segretariato del GCA e Covenant of Mayors per la validazione dei piani e degli aggiornamenti.

2025

Nell'ambito delle attività coordinate dalla Task Force sul Clima (Cabina di Regia) proseguirà l'attività di monitoraggio dei piani presentati:
 -Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima-PAESC per il quale è prevista la presentazione della relazione di avanzamento per fini di valutazione, monitoraggio e verifica
 -Green City Accord-GCA per il quale è prevista la presentazione dell'Intermediate Report.
 Saranno curati i rapporti con il Segretariato del GCA e Covenant of Mayors per la validazione.

2024_Z511
Obiettivo pluriennale Piani e strategie verso il 2030
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Monitoraggio PAESC		01/01/2024	31/12/2025	BARBIERI ALESSANDRA	RICERCA FINANZ. E PON METRO	
Monitoraggio GCA		01/01/2024	31/12/2025	BARBIERI ALESSANDRA	RICERCA FINANZ. E PON METRO	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
24_Z511_01	(2024) Attività di verifica obiettivi PAESC	RISULTATO	31/12/2024
24_Z511_02	(2024) Validazione GCA	RISULTATO	31/12/2024
24_Z511_03	(2024) Incontri coordinamento Task force Clima (Cabina di Regia)	RISULTATO	3/3
25_Z511_01	(2025) Monitoraggio biennale SECAP	RISULTATO	31/12/2025
25_Z511_02	(2025) Monitoraggio GCA - Intermediate report	RISULTATO	31/12/2025
25_Z511_03	(2025) Incontri cabina di regia per allineamento dataset e azioni sinergiche	RISULTATO	5/5

2025_ZL05

Eventi di rilievo nazionale e/o internazionale a Firenze nel 2025

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO EVENTI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI	Dirigente	VALDEVIES CARMELA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

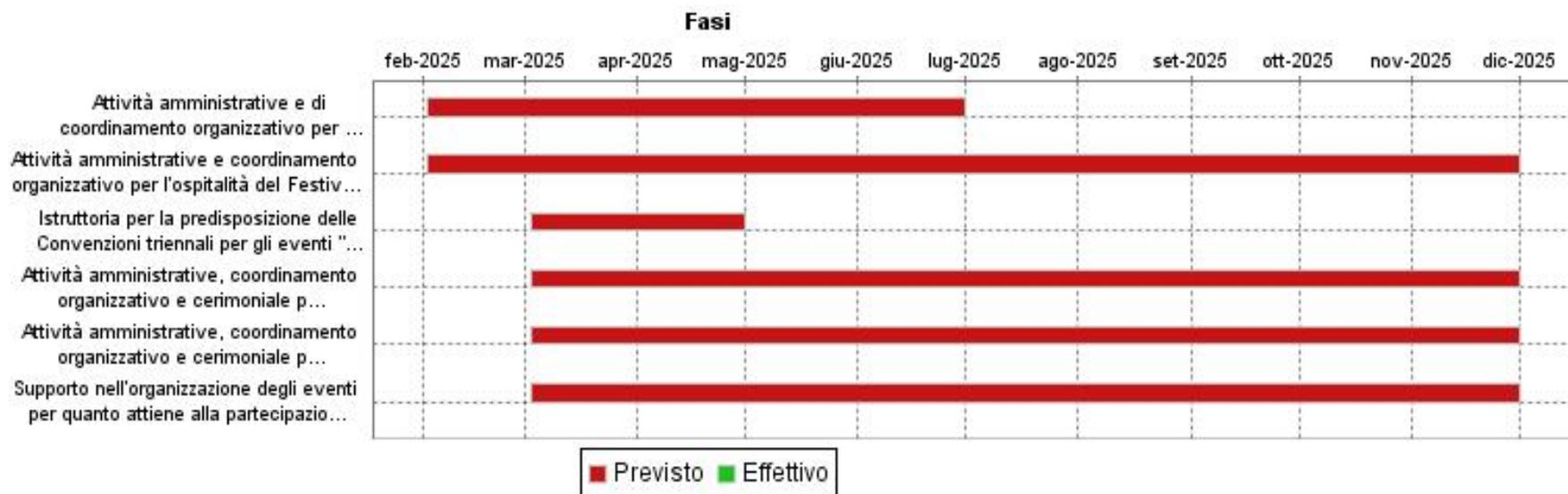
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. Obiettivo operativo 2.1.06

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo è incentrato sull'organizzazione o comunque il supporto organizzativo di eventi che hanno una rilevanza o caratteristiche tali da rafforzare il ruolo nazionale e/o internazionale di Firenze, sia sotto l'aspetto delle relazioni con altri Paesi, sia riguardo a temi che afferiscono al ruolo dell'Europa, all'economia, all'innovazione, allo sport, ai diritti fondamentali.

2025_ZL05
Eventi di rilievo nazionale e/o internazionale a Firenze nel 2025
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività amministrative e di coordinamento organizzativo per lo svolgimento della rassegna Pitti Immagine Uomo 2025		02/02/2025	30/06/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Attività amministrative e coordinamento organizzativo per l'ospitalità del Festival dell'Economia Civile 2025		02/02/2025	30/11/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Istruttoria per la predisposizione delle Convenzioni triennali per gli eventi "Il Foglio "Festa di Luce"		03/03/2025	30/04/2025	BALDI NICOLETTA - E.Q. GEST.EVENTI E VAL.COMP.MON.	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Attività amministrative, coordinamento organizzativo e cerimoniale per l'ospitalità dell'evento "Festa dell'Ottimismo" edizione 2025.		03/03/2025	30/11/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Attività amministrative, coordinamento organizzativo e cerimoniale per l'ospitalità del "Festival Luce!" edizione 2025.		03/03/2025	30/11/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Supporto nell'organizzazione degli eventi per quanto attiene alla partecipazione della Sindaca e/o degli Assessori, alla gestione dell'attività di cerimoniale e all'eventuale attività di comunicazione e promozione degli eventi		03/03/2025	30/11/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	

2025_ZL05**Eventi di rilievo nazionale e/o internazionale a Firenze nel 2025**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL05_1	Eventi di rilievo nazionale e/o internazionali organizzati: numero	RISULTATO	4,00
25_ZL05_2	Numero di uscite sui canali social per la promozione dei grandi eventi	RISULTATO	4,00
25_ZL05_3	Approvazione delle Convenzioni triennali Per gli eventi "il Foglio" e "Festa di Luce"	RISULTATO	30/06/2025

2025_ZL02 Realizzazione del progetto Firenze Forma Continua. Valorizzazione del centro storico Patrimonio Mondiale nell'anno 2025

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOPRINTENDENTE MUSEI COMUNALI	Dirigente	FRANCINI CARLO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

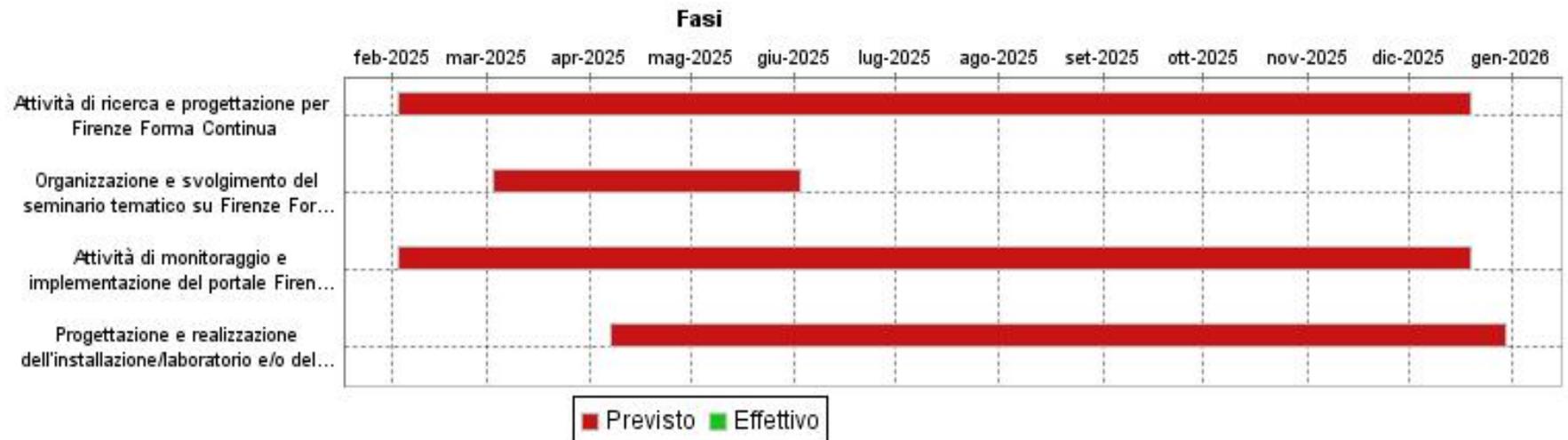
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Codice Operativo del 2.3.01
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il 2025 vedrà la continuazione del progetto "Firenze Forma Continua", dedicato al racconto dell'evoluzione del tessuto urbano e della narrazione di mura, porte, torri e fortezze di Firenze. Si svilupperà un quarto seminario tematico di approfondimento per promuovere esperienze formative interdisciplinari sul tema affrontato con il laboratorio HeRe_Lab. Verranno creati laboratori/allestimenti all'interno del circuito di mura, porte, torri e al Forte di Belvedere. Il percorso didattico porterà inoltre alla realizzazione di una o più passeggiate patrimoniali e installazioni nel circuito di porte, torri, mura e fortezze, riconnettendole a tutto il sistema di valorizzazione culturale della città storica. Come negli anni precedenti, tutto il materiale prodotto dal seminario confluirà sul sito web www.firenzeformacontinua.it dedicato alla narrazione della storia urbana di Firenze con l'obiettivo di popolare, con dati sempre più aggiornati, il portale Risorse Dati e SIT (mappe, dashboard e geostories) dedicato a Firenze Patrimonio Mondiale. Il progetto è sviluppato con il laboratorio congiunto HeRe_Lab tra Comune di Firenze e Università di Firenze (DIDA) e con il supporto organizzativo della Fondazione MUS.E.

2025_ZL02
Realizzazione del progetto Firenze Forma Continua. Valorizzazione del centro storico Patrimonio Mondiale nell'anno 2025
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività di ricerca e progettazione per Firenze Forma Continua	25,00	03/02/2025	19/12/2025	FRANCINI CARLO	SERVIZIO SOPRIN.MUSEI COMUNALI	
Organizzazione e svolgimento del seminario tematico su Firenze Forma Continua	25,00	03/03/2025	02/06/2025	FRANCINI CARLO	SERVIZIO SOPRIN.MUSEI COMUNALI	
Attività di monitoraggio e implementazione del portale Firenze Forma Continua	25,00	03/02/2025	19/12/2025	FRANCINI CARLO	SERVIZIO SOPRIN.MUSEI COMUNALI	L'attività prevede l'aggiornamento costante dei contenuti testuali e visivi della piattaforma digitale Firenze Forma Continua
Progettazione e realizzazione dell'installazione/laboratorio e/o delle passeggiate patrimoniali, con i laboratori del Dipartimento di Architettura e con MUS.E	25,00	07/04/2025	29/12/2025	FRANCINI CARLO	SERVIZIO SOPRIN.MUSEI COMUNALI	

2025_ZL02**Realizzazione del progetto Firenze Forma Continua. Valorizzazione del centro storico Patrimonio Mondiale nell'anno 2025**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL02_01	Organizzazione di un Seminario Tematico presso il Dipartimento di Architettura dedicato al progetto Firenze Forma Continua	RISULTATO	1,00
25_ZL02_02	Organizzazione di incontri tecnici per il progetto Firenze Forma Continua all'interno del Seminario Tematico con il Dipartimento di Architettura	RISULTATO	3,00
25_ZL02_03	Aggiornamento del portale Firenze Forma Continua e risorse dati e SIT	RISULTATO	1,00
25_ZL02_04	Realizzazione di una installazione/laboratorio e svolgimento delle attività di mediazione culturale dedicate al progetto Firenze Forma Continua.	RISULTATO	5,00

2025_ZL03
Firenze Card: promozione e sviluppo 2025 - ipotesi nuove Card tematiche

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CULTURA E SPORT	Dirigente	FARSI GABRIELLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

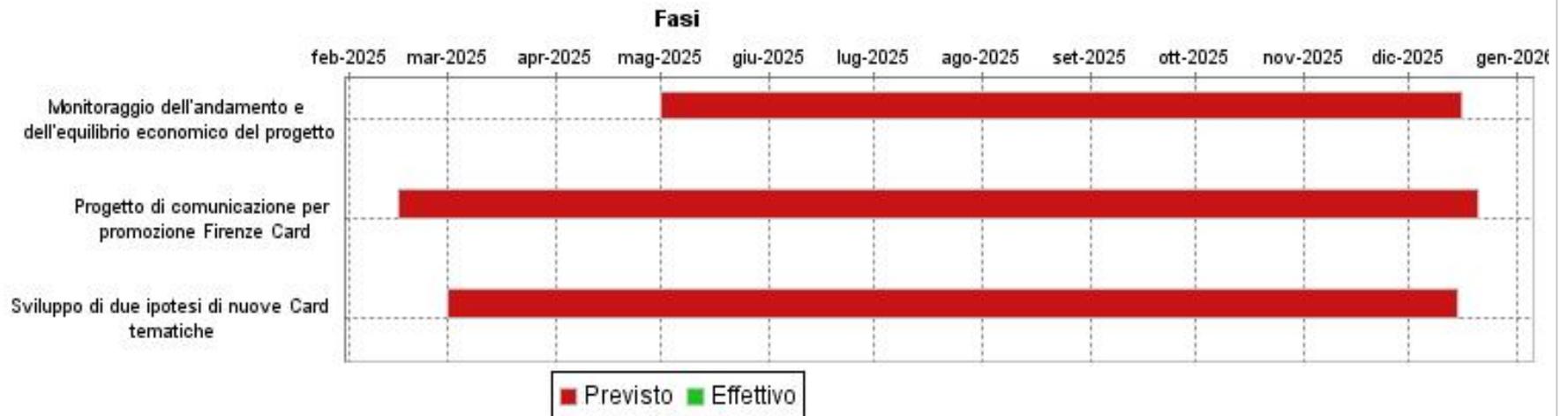
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**
Codice Operativo del 2.3.01

D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Dopo i buoni risultati ottenuti nel corso del 2024, in collaborazione con Firenze Smart e in linea con gli indirizzi dell'ufficio del Turismo della Direzione Attività economiche l'attività si concentrerà principalmente su due fronti: la realizzazione di attività di promozione e comunicazione a supporto del proseguimento della Firenze Card Restart in promozione gratuita anche per l'anno 2025 e lo studio e lo sviluppo di nuove card tematiche.

In particolare accanto alla Firenze Card che permette di vedere l'insieme degli istituti, musei e luoghi di cultura inseriti nel progetto, è intenzione studiare la fattibilità per sviluppare 1/2 nuove card tematiche in grado di realizzare uno o due percorsi a tema all'interno del circuito. La formula allo studio potrebbe essere un numero di luoghi/musei/istituti di cultura visitabili entro un tempo di visita dall'attivazione; si tratterebbe di uno/due prodotti digitali sviluppabili anche mediante analisi di prodotti analoghi sul mercato (benchmarking) o mediante rilievi di indagini statistiche specifiche con il supporto del servizio statistico.

2025_ZL03
Firenze Card: promozione e sviluppo 2025 - ipotesi nuove Card tematiche
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Monitoraggio dell'andamento e dell'equilibrio economico del progetto	20,00	01/05/2025	15/12/2025	MAGHERINI ALIDA E.Q. PROGRAM EC FIN- BILAN-COMUNUN	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
Progetto di comunicazione per promozione Firenze Card	40,00	15/02/2025	20/12/2025	MAGHERINI ALIDA E.Q. PROGRAM EC FIN- BILAN-COMUNUN	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
Sviluppo di due ipotesi di nuove Card tematiche	40,00	01/03/2025	14/12/2025	MAGHERINI ALIDA E.Q. PROGRAM EC FIN- BILAN-COMUNUN	DIREZIONE CULTURA E SPORT	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL03_01	Monitoraggio dell'andamento economico del progetto e conseguenti adempimenti contabili - numero atti	RISULTATO	46,00
24_ZL03_02	Campagna di comunicazione 2025, redazione documento finale con il supporto di Firenze Smart - rispetto dei tempi	RISULTATO	20/12/2025

2025_ZL03

Firenze Card: promozione e sviluppo 2025 - ipotesi nuove Card tematiche

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL03_03	Ipotesi nuove card tematiche - sviluppo per numero 2 card tematiche	RISULTATO	2,00

2025_ZL04
Attività di comunicazione condivise per promozione iniziative culturali e implementazione canali di competenza della Direzione Cultura e Sport

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CULTURA E SPORT	Dirigente	FARSI GABRIELLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

 Categoria PIAO **Accessibilità**

Codice Operativo del 2.3.01
D.U.P. 2.3.04
 5.4.03

**Descrizione
 dettagliata
 dell'obiettivo**

Al fine di migliorare lo scambio e far crescere il gruppo di lavoro che si occupa della gestione e redazione dei contenuti all'interno della Direzione Cultura, nel corso del 2025 saranno avviate iniziative con Ufficio del Sindaco tese a rafforzare la collaborazione per migliorare la promozione delle iniziative culturali e sportive. In tal senso sarà condivisa in particolare l'attività di promozione della Rassegna Estate Fiorentina e Autunno Fiorentino, oltre alle varie iniziative culturali diffuse promosse dall'Amministrazione. In linea con la nuova struttura della Direzione Cultura e Sport sarà posta attenzione al rafforzamento del brand identity dei Musei civici fiorentini attraverso azioni mirate con l'ufficio comunicazione di Palazzo Vecchio. Sarà inoltre sviluppato il sito tematico sport e la collaborazione con i Quartieri con strumenti di condivisione anche per coordinare i contenuti.

2025_ZL04
Attività di comunicazione condivise per promozione iniziative culturali e implementazione canali di competenza della Direzione Cultura e Sport
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività comunicazione di competenza ufficio del sindaco per promozione rassegne Estate Fiorentina/Autunno Fiorentina -	30,00	01/04/2025	31/10/2025	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	UFFICIO DEL SINDACO	
Avvio nuova Newsletter Cultura	30,00	15/02/2025	15/12/2025	MAGHERINI ALIDA E.Q. PROGRAM EC FIN-BILAN-COMUNUN	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
Verifica e aggiornamento SIV Musei Civici	20,00	15/02/2025	15/12/2025	MAGHERINI ALIDA E.Q. PROGRAM EC FIN-BILAN-COMUNUN	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
Predisposizione calendario per gestione promozione iniziative/manifestazioni sportive diffuse in collaborazione con Quartieri	20,00	01/03/2025	31/12/2025	MAGHERINI ALIDA E.Q. PROGRAM EC FIN-BILAN-COMUNUN	DIREZIONE CULTURA E SPORT	

2025_ZL04
Attività di comunicazione condivise per promozione iniziative culturali e implementazione canali di competenza della Direzione Cultura e Sport

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL04_01	Estate Fiorentina - Autunno fiorentino : realizzazione di prodotti di comunicazione per la promozione - piano mezzi outdoor - redazionali - spot; prodotti richiesti/prodotti realizzati	RISULTATO	100%
25_ZL04_02	Avvio nuova newsletter Cultura	RISULTATO	30/03/2025
25_ZL04_03	Realizzazione calendario eventi manifestazioni sportive in collaborazione con ufficio eventi, servizio sport e quartieri - realizzazione calendario	RISULTATO	1,00
25_ZL04_04	Sviluppo e condivisione calendario iniziative con ufficio Biblioteche per piano editoriale Cultura - realizzazione calendario	RISULTATO	1,00
25_ZL04_05	Sviluppo attività canali social cittàdifirenze.cultura: realizzazione campagne di comunicazione	RISULTATO	3,00

2025_ZL06
Valorizzare l'Estate Fiorentina e promuovere il modello di cultura diffusa anche con fondi del PN Metro Plus e FNSV

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO EVENTI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI	Dirigente	VALDEVIES CARMELA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

 Categoria PIAO **Accessibilità**

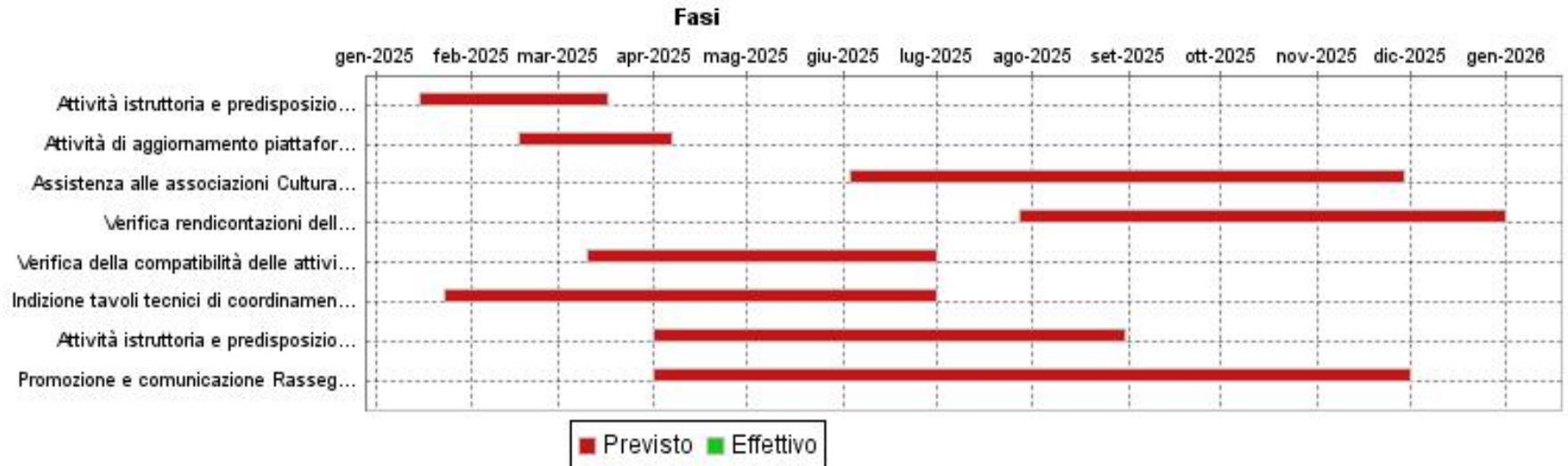
Codice Operativo del 3.1.01
D.U.P. 2.3.02
 2.3.04
 2.1.02

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Prosegue anche per l'anno 2025, la rassegna culturale di Estate Fiorentina, finanziata principalmente con risorse derivanti dai finanziamenti europei PN METRO 2021-2027. Sarà pubblicato l'avviso con una sezione dedicata a progetti speciali per arricchire il palinsesto e una mirata campagna di comunicazione. Sarà strategica l'animazione nei quartieri .

Sono previste inoltre, attività propedeutiche e di coordinamento in merito ai concerti di rilievo internazionale e nazionale in programma all'Arena Visarno, nel Parco delle Cascine, nel mese di giugno/luglio con l'attivazione di appositi tavoli tecnici ed incontri con le varie direzionali comunali coinvolte – considerato l'elevato impatto degli eventi sulla città – sia con enti istituzionali e non istituzionali interessati. Agli eventi che compongono il palinsesto dell'Estate Fiorentina, si aggiungono le attività culturali e ricreative programmate all'interno degli spazi estivi culturali. E' in programma la predisposizione di un avviso per l'assegnazione di nuovi spazi estivi e saranno rinnovati quelli già assegnati, previa verifica delle attività svolte nell'annualità 2024.

A conclusione del periodo estivo, l'Amministrazione promuoverà la rassegna Autunno Fiorentino, nel periodo compreso fra il 1° ottobre e il 30 novembre 2025, mediante la selezione di appositi progetti a seguito di emanazione di Avviso pubblico. La rassegna autunnale è interamente finanziata dal Fondo Nazionale dello Spettacolo dal Vivo del Ministero della Cultura.

2025_ZL06
Valorizzare l'Estate Fiorentina e promuovere il modello di cultura diffusa anche con fondi del PN Metro Plus e FNSV
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività istruttoria e predisposizione avviso di selezione Estate Fiorentina 2025 e Spazi Estivi Culturali per il triennio 2025-2027	25,00	15/01/2025	16/03/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV.PARI OPP.	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI PARI	
Attività di aggiornamento piattaforma per la presentazione istanze on line EF2025, Assistenza ai soggetti proponenti per presentazione candidature	15,00	16/02/2025	06/04/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV.PARI OPP.	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI PARI	
Assistenza alle associazioni Culturali durante la realizzazione degli eventi	20,00	03/06/2025	28/11/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV.PARI OPP.	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI PARI	
Verifica rendicontazioni delle programmazioni culturali per la erogazione dei contributi assegnati.	30,00	28/07/2025	31/12/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV.PARI OPP.	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI PARI	

2025_ZL06
Valorizzare l'Estate Fiorentina e promuovere il modello di cultura diffusa anche con fondi del PN Metro Plus e FNSV

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Verifica della compatibilità delle attività da realizzare negli spazi estivi oggetto di rinnovo annuale rispetto a quanto approvato	10,00	10/03/2025	30/06/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV. OPP.	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI PARI	
Indizione tavoli tecnici di coordinamento per concerti Arena Visarno		23/01/2025	30/06/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Attività istruttoria e predisposizione avviso di selezione Autunno Fiorentino 2025		01/04/2025	30/08/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Promozione e comunicazione Rassegne Estate Fiorentina e Autunno Fiorentino 2025		01/04/2025	30/11/2025	MAGHERINI ALIDA E.Q. PROGRAM EC FIN-BILAN-COMUNUN	DIREZIONE CULTURA E SPORT	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL06_01	Definizione e ideazione grandi progetti speciali Estate Fiorentina edizione 2025: numero progetti	RISULTATO	3,00
25_ZL06_02	Predisposizione dell'avviso di selezione per l'erogazione di contributi economici agli eventi dell'Estate Fiorentina 2025 con rivisitazione dei criteri di selezione, rispetto dei tempi	RISULTATO	28/02/2025
25_ZL06_03	Predisposizione dell'avviso di selezione per assegnazione spazi estivi culturali per il triennio 2025-2027: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/04/2025
25_ZL06_04	Numero di istruttorie relative al rinnovo degli spazi estivi già assegnati	RISULTATO	10,00
25_ZL06_05	Tavoli tecnici e incontri di coordinamento concerti Arena Visarno: n. tavoli tecnici e incontri	RISULTATO	=>3
25_ZL06_06	Redazione relazione in merito agli eventi realizzati nell'ambito della rassegna Autunno Fiorentino 2024 da trasmettere Ministero della Cultura: rispetto dei tempi	RISULTATO	20/03/2025
25_ZL06_07	Predisposizione avviso di selezione Autunno Fiorentino: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/08/2025
25_ZL06_08	Incontri con agenzia di comunicazione per definizione contenuti piano editoriale per diffusione iniziative Estate Fiorentina e Autunno Fiorentino su canali di comunicazione Direzione Cultura	RISULTATO	20

2025_ZL09

Valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.

Direzione **CULTURA E SPORT** Direttore **FARSI GABRIELLA** Classificazione **DIREZIONALE**

Servizio **SERVIZIO EVENTI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI** Dirigente **VALDEVIES CARMELA** Tipologia **SVILUPPO**

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

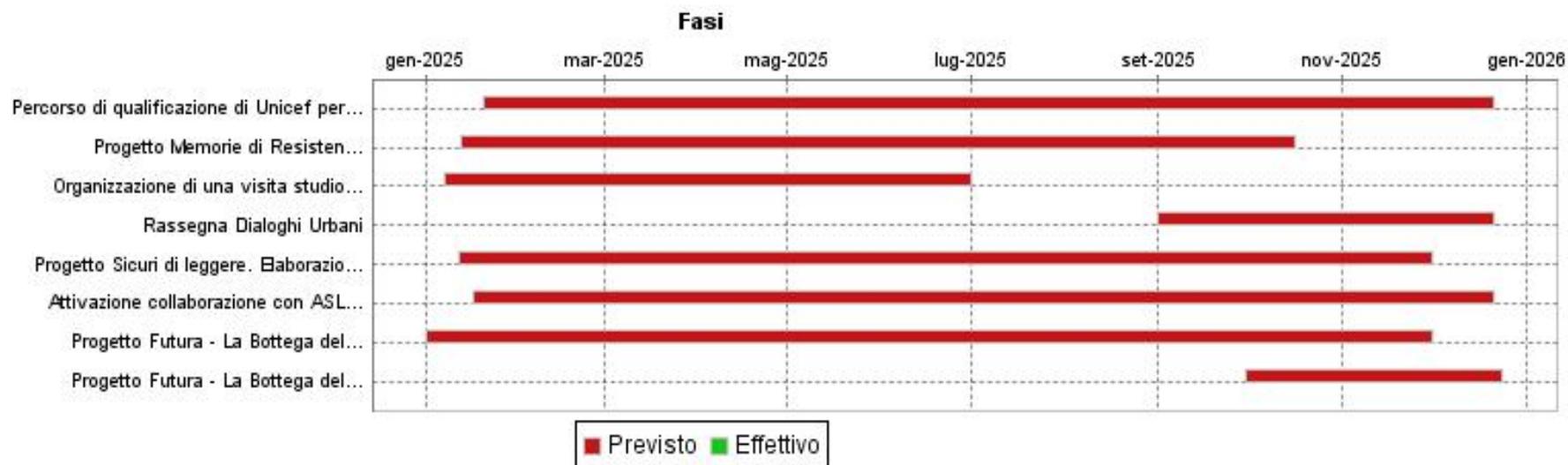
Categoria PIAO **Accessibilità**

Codice Operativo del D.U.P. Obiettivo operativo 2.3.01

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo vuole rafforzare sempre più il ruolo delle biblioteche quali presidi culturali accessibili a tutti, con le seguenti azioni;

1. Valorizzare e implementare i servizi e le attività delle biblioteche per bambini e ragazzi (fascia di età 0-18) attraverso l'attivazione di un percorso di qualificazione di Unicef per l'ottenimento del titolo Biblioteche amiche dei bambini delle bambine e degli adolescenti. Il progetto coinvolge 12 biblioteche del sistema e prevede un percorso di monitoraggio guidato da Unicef.
2. Valorizzare il progetto Memorie di Resistenza Fiorentina attraverso laboratori nelle scuole di istruzione secondaria di secondo grado. Le attività sono finalizzate a diffondere la conoscenza dei materiali raccolti nel portale e a sensibilizzare i giovani nei confronti dell'attualità dei valori della resistenza.
3. Promuovere l'innovazione nelle biblioteche fiorentine attraverso l'organizzazione di una visita studio a Berlino per scambio di buone prassi con le biblioteche berlinesi. Il progetto coinvolge bibliotecari e cittadini aderenti al Patto per la lettura ed è finanziato da fondi europei Erasmus+;
4. Progetto Sicuri di leggere. Elaborazione di un progetto in collaborazione con i Quartieri finalizzato a realizzare un'economia circolare del libro a livello cittadino che valorizzerà le numerose donazioni di libri dei cittadini.
5. Intraprendere le attività previste dalla convenzione quadro con Società della Salute e USL finalizzata a promuovere la salute e il benessere dei cittadini.

2025_ZL09
Valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Percorso di qualificazione di Unicef per l'ottenimento del titolo Biblioteche amiche dei bambini delle bambine e degli adolescenti		20/01/2025	20/12/2025	MORI TIZIANA -E.Q. BIBLIOTECHE	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Progetto Memorie di Resistenza Fiorentina. Laboratori nelle scuole di istruzione superiore di secondo grado		13/01/2025	15/10/2025	MORI TIZIANA -E.Q. BIBLIOTECHE	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Organizzazione di una visita studio a Berlino per scambio di buone prassi con le biblioteche berlinesi.		07/01/2025	30/06/2025	MORI TIZIANA -E.Q. BIBLIOTECHE	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Rassegna Dialoghi Urbani		01/09/2025	20/12/2025	MORI TIZIANA -E.Q. BIBLIOTECHE	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Progetto Sicuri di leggere. Elaborazione di un progetto in collaborazione con i Quartieri finalizzato a realizzare un'economia circolare del libro a livello cittadino		12/01/2025	30/11/2025	MORI TIZIANA -E.Q. BIBLIOTECHE	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Attivazione collaborazione con ASL e Società della Salute per attività di promozione della lettura nelle Case di Comunità. N. progetti attivati		17/01/2025	20/12/2025	MORI TIZIANA -E.Q. BIBLIOTECHE	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	

2025_ZL09
Valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progetto Futura - La Bottega della memoria di domani: Verifica e Monitoraggio delle attività laboratoriali		01/01/2025	30/11/2025	MORI TIZIANA -E.Q. BIBLIOTECHE	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Progetto Futura - La Bottega della memoria di domani: Rendicontazione del progetto		30/09/2025	23/12/2025	MORI TIZIANA -E.Q. BIBLIOTECHE	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL09_1	Attivazione di un percorso di qualificazione di Unicef per l'ottenimento del titolo Biblioteche amiche dei bambini delle bambine e degli adolescenti. Inizio attività	PERFORMANCE	20/01/2025
25_ZL09_2	Progetto Memorie di Resistenza Fiorentina. N. minimo laboratori attivati nelle scuole di istruzione superiore di secondo grado	RISULTATO	15,00
25_ZL09_3	Organizzazione di una visita studio a Berlino per scambio di buone prassi con le biblioteche berlinesi. Data conclusione progetto con attività di follow up	RISULTATO	30/06/2025
25_ZL09_4	Rassegna Dialoghi Urbani. N. di collaborazioni attivate fra gli aderenti al Patto per la lettura	RISULTATO	40,00
25_ZL09_5	Progetto Sicuri di leggere. Elaborazione di un progetto in collaborazione con i Quartieri finalizzato a realizzare un'economia circolare del libro a livello cittadino. Rispetto dei tempi	PERFORMANCE	30/11/2025
25_ZL09_6	Attivazione collaborazione con ASL e Società della Salute per attività di promozione della lettura nelle Case di Comunità. Numero minimo progetti attivati	RISULTATO	2,00
25_ZL09_7	Progetto Futura - La Bottega della memoria di domani: Prosecuzione Laboratori - N. Partecipanti fascia di età 15 - 30	RISULTATO	=>100
25_ZL09_8	Progetto Futura - la Bottega della memoria di domani: Rendicontazione Progetto Futura - rispetto dei tempi	RISULTATO	23/12/2025

2025_ZL10

Implementazione dei servizi offerti agli utenti dell'Archivio storico e del Sistema SDIAF.

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO EVENTI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI	Dirigente	VALDEVIES CARMELA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

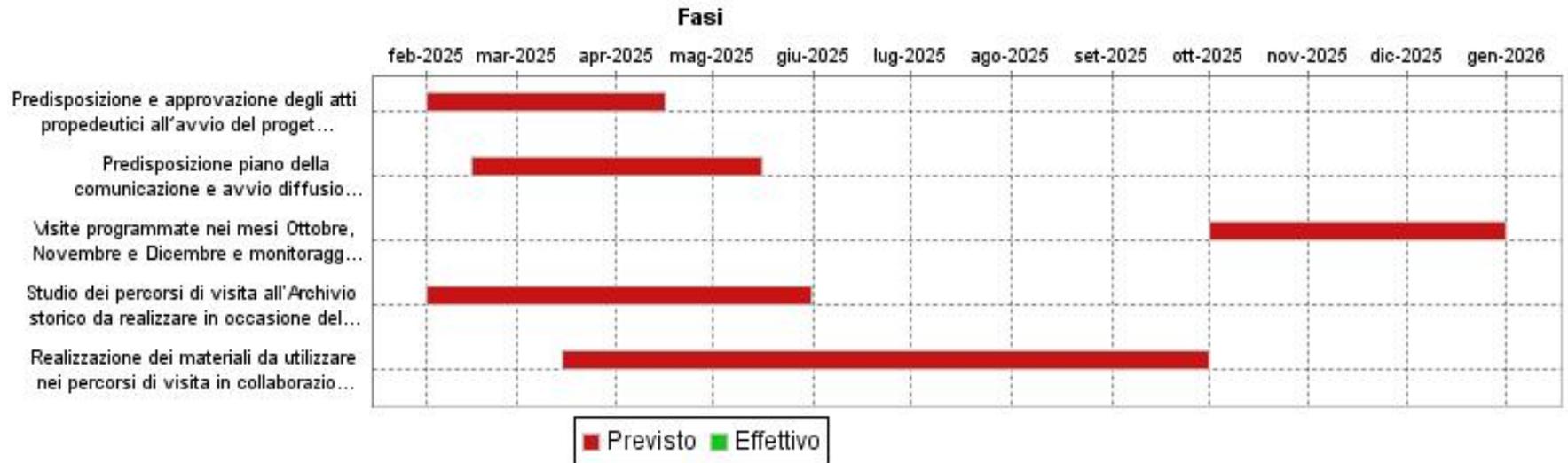
Categoria PIAO **Accessibilità**

Codice Operativo del D.U.P. Obiettivo operativo 2.3.01

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Avvio del progetto FORGLOBE a finanziamento regionale su fondi FSE+ e attivazione dei percorsi formativi.

Apertura al pubblico dell'Archivio storico in occasione delle Domeniche del fiorentino programmazione da Maggio.

2025_ZL10
Implementazione dei servizi offerti agli utenti dell'Archivio storico e del Sistema SDIAF.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione e approvazione degli atti propedeutici all'avvio del progetto FORGLOBE	25,00	01/02/2025	15/04/2025	GAGGINI FRANCESCA - E.Q. ARCHIVI E SDIAF	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	redazione e approvazione degli atti per la firma della convenzione con Regione Toscana, accertamento entrate e distribuzione risorse ai Comuni di Sesto F.no, Fiesole e agli altri soggetti partner
Predisposizione piano della comunicazione e avvio diffusione informazione progetto FORGLOBE	25,00	15/02/2025	15/05/2025	GAGGINI FRANCESCA - E.Q. ARCHIVI E SDIAF	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	la fine prevista è la prima uscita pubblicitaria del progetto
Visite programmate nei mesi Ottobre, Novembre e Dicembre e monitoraggio finale	15,00	01/10/2025	31/12/2025	GAGGINI FRANCESCA - E.Q. ARCHIVI E SDIAF	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	

2025_ZL10
Implementazione dei servizi offerti agli utenti dell'Archivio storico e del Sistema SDIAF.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Studio dei percorsi di visita all'Archivio storico da realizzare in occasione delle Domeniche del fiorentino	15,00	01/02/2025	30/05/2025	GAGGINI FRANCESCA - E.Q. ARCHIVI E SDIAF	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Realizzazione dei materiali da utilizzare nei percorsi di visita in collaborazione con l'Ufficio comunicazione	20,00	15/03/2025	30/09/2025	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL10_01	Confronto con i soggetti coinvolti nel progetto FORGLOBE	RISULTATO	30/04/2025
25_ZL10_02	Attivazione dei primi percorsi formativi: n. percorsi formativi attivati al 31.12.2025	RISULTATO	30,00
25_ZL10_03	Apertura dell'Archivio al pubblico in occasione delle Domeniche del fiorentino: numero di domeniche aperte nell'anno	RISULTATO	3,00

2025_ZL11
Valorizzazione e informatizzazione musei civici

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOPRINTENDENTE MUSEI COMUNALI	Dirigente	FRANCINI CARLO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

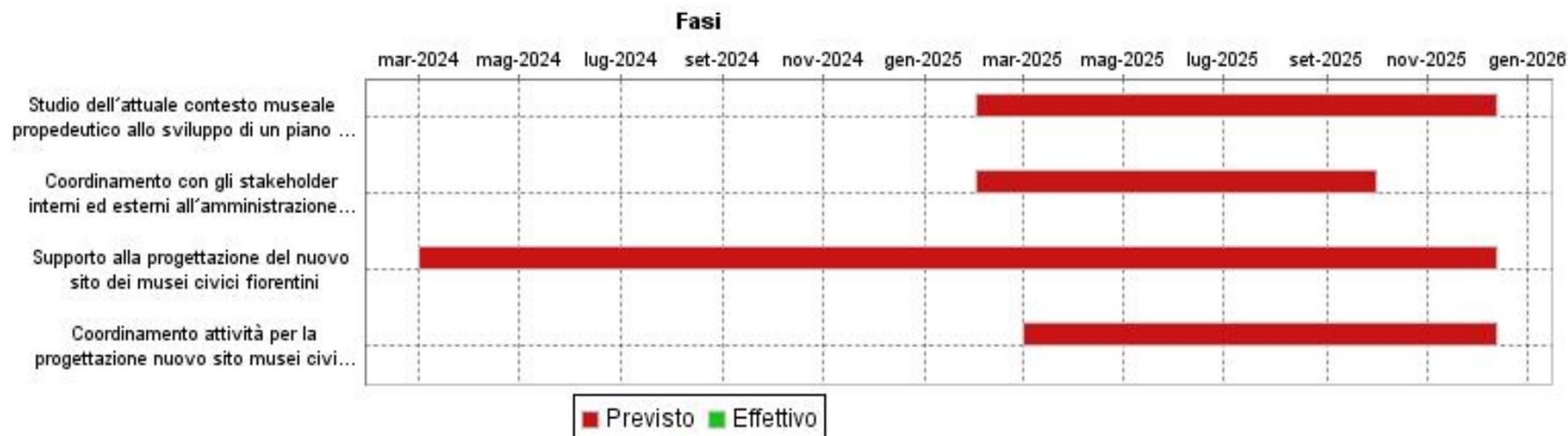
 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.3.01 Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo si prefigge le seguenti azioni di sviluppo:

-nell'ambito della valorizzazione, conservazione, tutela, comunicazione, accessibilità e fruizione dei musei comunali, svolgimento di un'attività ricognitoria delle attività, prassi e procedure afferenti al contesto museale alla luce dei punti di forza e delle criticità emerse nel corso degli anni, in considerazione dei risultati raggiunti, dell'esperienza maturata in relazione agli stakeholder interni e esterni all'amministrazione, ai regolamenti e alla normativa vigenti in materia per lo sviluppo di piano di gestione dei musei civici fiorentini

-nell'ambito della informatizzazione e innovazione degli strumenti a disposizione dei musei civici, in collaborazione con la Direzione Sistemi informativi sarà dato avvio alla realizzazione di un nuovo sito dedicato ai musei civici fiorentini per raccogliere in un unico canale tutte le informazioni degli stessi nonché la biglietteria on line. Tali attività vedranno il coinvolgimento anche di Firenze Smart e della Fondazione MUSE

2025_ZL11
Valorizzazione e informatizzazione musei civici
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Studio dell'attuale contesto museale propedeutico allo sviluppo di un piano di gestione museale con contestuale analisi dei dati e attività afferenti ai musei civici comprendente anche l'individuazione delle potenziali aree di sviluppo e miglioramento		01/02/2025	12/12/2025	PENNA SILVIA - E.Q. MUSEI CIVICI	SERVIZIO SOPRIN.MUSEI COMUNALI	
Coordinamento con gli stakeholder interni ed esterni all'amministrazione a vario titolo interessati coinvolti nella gestione, valorizzazione, conservazione e tutela dei musei civici fiorentini in funzione del piano di gestione		01/02/2025	30/09/2025	FRANCINI CARLO	SERVIZIO SOPRIN.MUSEI COMUNALI	
Supporto alla progettazione del nuovo sito dei musei civici fiorentini		01/03/2024	12/12/2025	RICCI LEONARDO - E.Q. SERVIZI DIGITALI PER CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
Coordinamento attività per la progettazione nuovo sito musei civici fiorentini		01/03/2025	12/12/2025	MAGHERINI ALIDA E.Q. PROGRAM EC FIN-BILAN-COMUNUN	DIREZIONE CULTURA E SPORT	

2025_ZL11
Valorizzazione e informatizzazione musei civici

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL11_01	Incontri con gli uffici comunali e soggetti terzi (appaltatori, soggetti in house, soprintendenza, reti museali etc) a vario titolo interessati nelle attività dei musei civici fiorentini in funzione del piano di gestione: n. incontri effettuati	RISULTATO	3
25_ZL11_02	Elaborazione documento di sintesi propedeutico allo sviluppo di un piano di gestione musei civici fiorentini	RISULTATO	1
25_ZL11_03	Incontro di kick off organizzativo	PERFORMANCE	10/03/2025
25_ZL11_04	Ambiente di tracciamento attività predisposto	RISULTATO	1
25_ZL11_05	Realizzazione template del nuovo sito musei civici fiorentini	PERFORMANCE	12/12/2025

2025_ZL07

Sviluppare politiche a sostegno dei giovani, delle pari opportunità e della parità di genere. Valorizzare le attività dei centri giovani, del servizio di educativa di strada, di Street Art e dell'arte urbana.

Direzione **CULTURA E SPORT** Direttore **FARSI GABRIELLA** Classificazione **DIREZIONALE**

Servizio **SERVIZIO SPORT E POLITICHE GIOVANILI** Dirigente **TOPPINO ELENA** Tipologia **SVILUPPO**

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_02 SUPPORTO ALLA SCUOLA

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Codice Operativo del 5.2.03

D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Garantire la disponibilità di strumenti e azioni, finalizzati a favorire la formazione, la creatività giovanile e la partecipazione dei giovani alla vita sociale:

- Espletamento della procedura di gara per la concessione di servizi dei Centri Polivalenti Ex-Fila, Kantiere, Galileo;
- Funzionamento dei Centri giovani;
- Erogazione dei servizi informativi e di orientamento, relativi al Portale Giovani, Informagiovani e Europe Direct;
- Prosecuzione del progetto di Educativa di Strada, finanziato da risorse PN Metro PLUS;
- assegnazione dei contributi nell'ambito dell'avviso di selezione di proposte progettuali collegate al Piano di Comunicazione 2025 di Europe Direct Firenze. Le proposte selezionate potranno essere cofinanziate nella misura massima dell'80% del costo totale del progetto.

Valorizzare e promuovere arte urbana, favorendo interventi in periferia, anche attraverso l'individuazione di pareti da destinare ad attività di Street Art.

Promuovere azioni ed eventi volti a favorire una cultura rispettosa delle donne e delle persone LGBTI+, in collaborazione con enti e associazioni, anche in occasione di ricorrenze nazionali ed internazionali. Sostenere la rete delle associazioni femminili cittadine. Garantire lo sportello Informadonna. Proseguirà il monitoraggio del progetto 'Casa delle donne'.

2025_ZL07
Sviluppare politiche a sostegno dei giovani, delle pari opportunità e della parità di genere. Valorizzare le attività dei centri giovani, del servizio di educativa di strada, di Street Art e dell'arte urbana.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Istruttoria e predisposizione atti per realizzazione opere di Street Art e arte urbana	20,00	21/01/2025	31/12/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV.PARI OPP.	SERVIZIO SPORT	
Attività tecnico-amministrative relative al rispetto di quanto indicato nel Piano di Comunicazione 2025 di Europe Direct	20,00	21/01/2025	31/12/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV.PARI OPP.	SERVIZIO SPORT	
Predisposizione atti propedeutici alla concessione del servizio di gestione dei centri polivalenti Kantiere, Ex-Fila, Galileo	25,00	10/01/2025	31/08/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV.PARI OPP.	SERVIZIO SPORT	
Collaborazione con le associazioni facenti parte della rete Informadonna e con la casa delle donne, per la definizione di progetti ed organizzazione di eventi, con particolare riguardo ai mesi di marzo, maggio e novembre	15,00	24/01/2025	31/12/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV.PARI OPP.	SERVIZIO SPORT	

2025_ZL07
Sviluppare politiche a sostegno dei giovani, delle pari opportunità e della parità di genere. Valorizzare le attività dei centri giovani, del servizio di educativa di strada, di Street Art e dell'arte urbana.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione atti e verifica delle attività effettuate dai gestori dei centri giovani e polivalenti	20,00	01/02/2025	31/12/2025	CATALANO ANGELA - E.Q. ATT.CULT.POL.GIOV.PARI OPP.	SERVIZIO SPORT	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL07_01	Numero di interventi di Street Art effettuati su progetti approvati dall'Amministrazione	RISULTATO	15,00
25_ZL07_02	Numero di progetti e di eventi organizzati in favore di donne e persone LGBTI+	RISULTATO	8,00
25_ZL07_03	Verifica del rispetto da parte dell'Operatore Economico degli impegni di cui al capitolato dei servizi informativi e di orientamento Portale Giovani, Informagiovani, Europe Direct: impegni monitorati/impegni di servizio	RISULTATO	12/12
25_ZL07_04	Definizione atti di gara per procedure di evidenza pubblica relative ai Centri Polivalenti Ex Flla e Kantiere. Rispetto dei tempi	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZL01	Sport per tutti ha lo scopo di valorizzare lo sport come elemento di aggregazione per il benessere diffuso in particolare per soggetti con disagio, fragilità e disabilità. Ecosistema giovani si rivolge a persone a rischio di esclusione sociale.				
Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SPORT E POLITICHE GIOVANILI	Dirigente	TOPPINO ELENA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_04 SPORT PER TUTTI E IMPIANTI

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

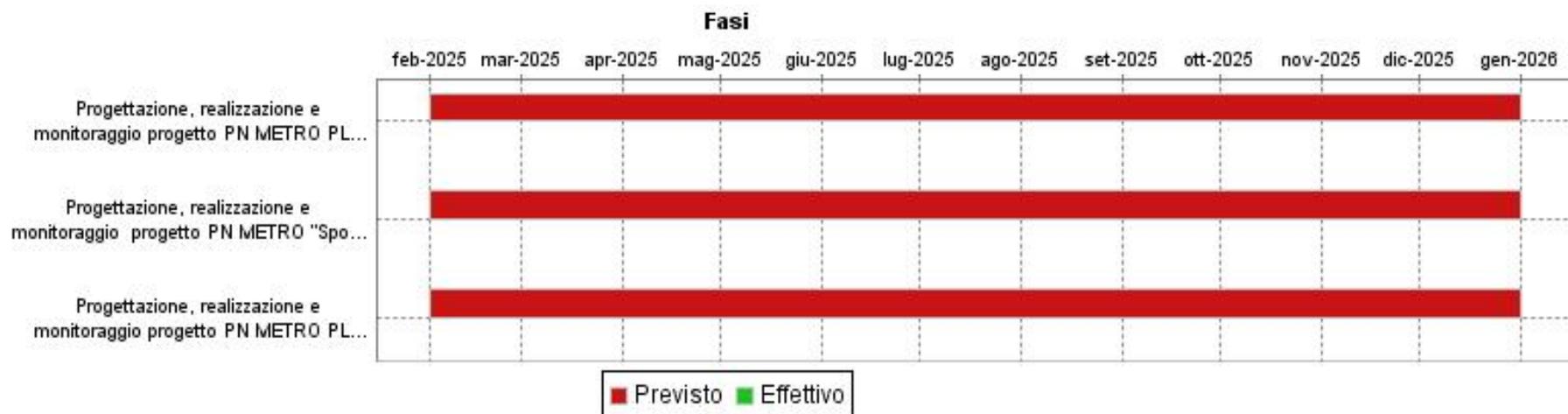
Codice Operativo del 5.2.03
D.U.P. 5.4.01

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo "Sport per tutti" ha lo scopo di valorizzare lo sport come elemento di aggregazione a sostegno della popolazione per la promozione della salute e del benessere diffuso con particolare riguardo ai soggetti con disagio, fragilità e disabilità, valorizzando luoghi della città, all'aperto e al chiuso. Essi si realizza con attivazione di nuovi servizi diffusi nei quartieri, incentivando nuove opportunità di attività ludico-motoria aggregativa in aree verdi e aree attrezzate e presso impianti e piscine in cui poter svolgere gratis attività sportiva con istruttori qualificati ma anche presso scuole primarie in orario scolastico per gli alunni delle classi in particolare con disagi e/o disabilità e nelle case circondariali. L'obiettivo sarà realizzato con fondi PN Metro Plus e città Medie Sud 2021-27. Si articola nelle seguenti fasi/attività:

- progettazione, realizzazione, monitoraggio progetto "SPORT ALL'APERTO E NON SOLO". Il progetto si propone di valorizzare lo sport come elemento di aggregazione e di inclusione per il perseguimento del benessere fisico-mentale-sociale con offerta di attività ludico-motoria-aggregativa per i cittadini, soprattutto quelli in condizione di fragilità, sia all'aperto, in aree verdi e aree attrezzate, nei giardini in cui praticare gratuitamente attività sportiva con la presenza di istruttori qualificati ma anche presso impianti sportivi e piscine sul territorio comunale per la popolazione adulta, in particolare per persone anziane e/o con disabilità e per i detenuti delle case circondariali fiorentine.
- progettazione, realizzazione, monitoraggio progetto "SPORT NELLE SCUOLE". Il progetto che si realizza con la collaborazione dell'Ufficio scolastico regionale per la Toscana, si propone di garantire lo sport nelle scuole primarie allo scopo di valorizzare la pratica sportiva quale elemento di aggregazione e di inclusione, in orario scolastico ad integrazione dell'attività "curriculare" di educazione fisica per gli alunni delle classi in particolare con disagi e/o disabilità, quale fondamentale strumento per una crescita equilibrata psico-fisica dei bambini e di avvio alla pratica sportiva anche come momento di socialità ed aggregazione, con istruttori qualificati.

L'obiettivo progetto ECOSISTEMA GIOVANI si rivolge a categorie di persone a rischio di esclusione sociale come minori e giovani, stimolandone la socializzazione e promuovendo azioni di inclusione attiva come la presa in carico di giovani tra i 12 e i 20 anni con percorsi ad hoc per la fuoriuscita da situazioni di disagio sociale, e/o di accompagnamento volti a favorire l'integrazione sociale, lavorativa e abitativa di giovani in condizioni di svantaggio economico e sociale con l'impiego di educatori specializzati nei 5 quartieri (l'educativa di strada), che interagiscono direttamente con i giovani nei loro contesti naturali di ritrovo (strade, parchi, altri luoghi pubblici).

2025_ZL01
Sport per tutti ha lo scopo di valorizzare lo sport come elemento di aggregazione per il benessere diffuso in particolare per soggetti con disagio, fragilità e disabilità. Ecosistema giovani si rivolge a persone a rischio di esclusione sociale.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Progettazione, realizzazione e monitoraggio progetto PN METRO PLUS "Sport all'aperto e non solo"	33,33	01/02/2025	31/12/2025	TOPPINO ELENA	SERV.SPORT E POL. GIOVANILI	
Progettazione, realizzazione e monitoraggio progetto PN METRO "Sport nelle Scuole"	33,33	01/02/2025	31/12/2025	TOPPINO ELENA	SERV.SPORT E POL. GIOVANILI	
Progettazione, realizzazione e monitoraggio progetto PN METRO PLUS "ECOSISTEMA GIOVANI"	33,34	01/02/2025	31/12/2025	TOPPINO ELENA	SERV.SPORT E POL. GIOVANILI	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL01_01	Realizzazione indagine di gradimento sul progetto SPORT NELLE SCUOLE	RISULTATO	SI
25_ZL01_02	Realizzazione indagine di gradimento su progetto SPORT ALL'APERTO E NON SOLO	RISULTATO	SI
25_ZL01_03	PROGETTO SPORT ALL'APERTO E NON SOLO: numero aree verdi e attrezzate, giardini, impianti, strutture coinvolte nel progetto	RISULTATO	>10
25_ZL01_04	PROGETTO SPORT NELLE SCUOLE: numero classi coinvolte anno scolastico 2025-26	RISULTATO	>200
25_ZL01_05	PROGETTO SPORT ALL'APERTO E NON SOLO: numero di ore di attività motoria per i detenuti	RISULTATO	>1500

2025_ZL01
Sport per tutti ha lo scopo di valorizzare lo sport come elemento di aggregazione per il benessere diffuso in particolare per soggetti con disagio, fragilità e disabilità. Ecosistema giovani si rivolge a persone a rischio di esclusione sociale.

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL01_06	PROGETTO SPORT ALL'APERTO E NON SOLO: numero di ore corsi attività motoria per disabili al chiuso	RISULTATO	>1000
25_ZL01_07	PROGETTO SPORT DELLE SCUOLE: numero di settimane di attività motoria nelle classi della scuola primaria anno scolastico 2025-2026 (ottobre-dicembre 2025)	RISULTATO	>10
25_ZL01_08	PROGETTO ECOSISTEMA GIOVANI - Verifiche a campione per la presenza in servizio del personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto di Educativa di Strada.	RISULTATO	2,00
25_ZL01_09	PROGETTO ECOSISTEMA GIOVANI -Servizio di educativa di strada: riunioni di coordinamento/cabina di regia con i soggetti esecutori del servizio	RISULTATO	5,00
25_ZL01_10	PROGETTO ECOSISTEMA GIOVANI - Numero di giovani coinvolti nel servizio di educativa di strada, come risultanti dai report bimestrali di monitoraggio forniti dagli erogatori del servizio	RISULTATO	>5000

2025_ZL08
Promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche fiorentine.

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO EVENTI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI	Dirigente	VALDEVIES CARMELA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_04 SPORT PER TUTTI E IMPIANTI

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. OBIETTIVO OPERATIVO 5.4.03

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

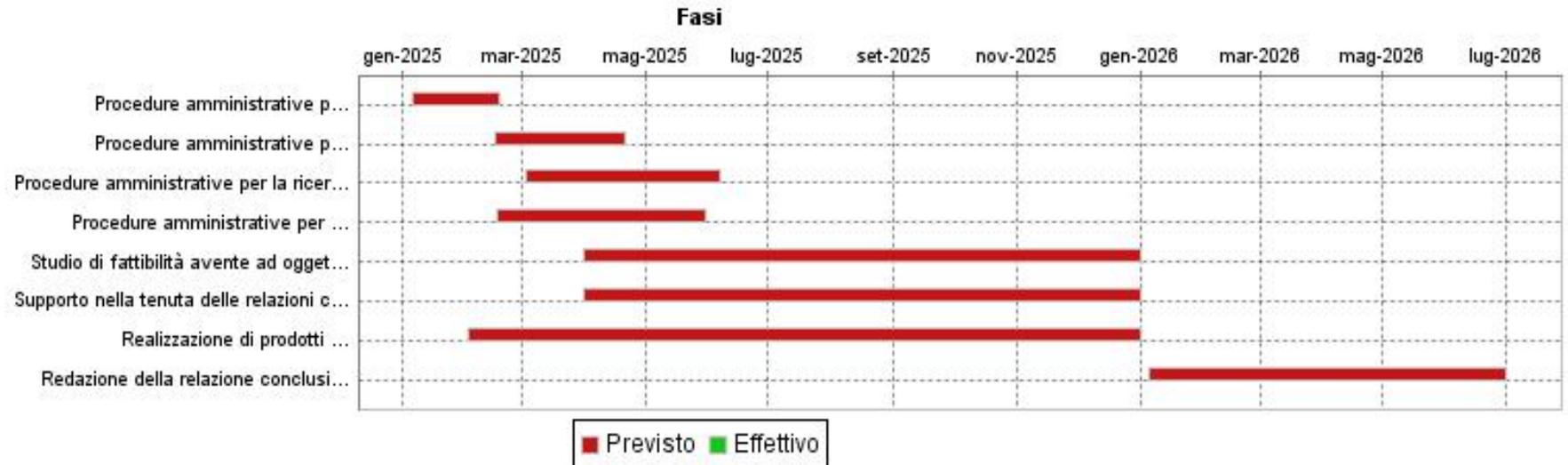
L'obiettivo è volto alla promozione e alla valorizzazione delle rievocazioni storiche cittadine.

In continuità con gli ultimi anni proseguirà l'impegno dell'Amministrazione nell'organizzazione, il 17 febbraio, della rievocazione della "Partita dell'Assedio" in collaborazione con l'Associazione Cinquanta minuti, rappresentativa delle "Vecchie Glorie" del Calcio Storico Fiorentino. A tal fine saranno svolte le attività amministrative necessarie, inclusa la procedura per l'affidamento del servizio di organizzazione dell'evento (allestimento campo di gioco, piano di sicurezza ecc...).

Sarà altresì necessario istituire ed espletare una nuova procedura di gara per l'affidamento dell'organizzazione dello "Scoppio del Carro" affinché sia garantito il regolare svolgimento di questa importante tradizione cittadina nella domenica di Pasqua.

Riguardo al Torneo del Calcio Storico Fiorentino 2025, continueranno le attività di promozione e valorizzazione attraverso la ricerca di sponsor che contribuiscano all'organizzazione nonché la ricerca di nuovi soggetti della comunicazione interessati ad acquisire i diritti audiovisivi del Calcio Storico per una diffusione di livello nazionale e/o internazionale dello stesso.

Sarà dato avvio inoltre ad uno studio di fattibilità avente ad oggetto l'istituzione di una fondazione dedicata alla promozione del movimento legato al Calcio Storico, a partire dal confronto coi soggetti interessati e dall'analisi delle forme giuridiche maggiormente funzionali alle caratteristiche del movimento stesso e alle finalità di promozione e valorizzazione che l'Amministrazione persegue.

2025_ZL08
Promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche fiorentine.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Procedure amministrative per l'affidamento del servizio di organizzazione della Partita dell'Assedio 2025		06/01/2025	17/02/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Procedure amministrative per l'affidamento del servizio di organizzazione dello Scoppio del Carro		16/02/2025	20/04/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Procedure amministrative per la ricerca di sponsor tecnici e finanziari del Torneo del Calcio Fiorentino 2024		03/03/2025	06/06/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Procedure amministrative per la cessione dei diritti internazionali del Torneo del Calcio Storico Fiorentino 2025 (con possibilità di rinnovo)		17/02/2025	30/05/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Studio di fattibilità avente ad oggetto l'istituzione di una fondazione per la valorizzazione del Calcio Storico: confronto con la Direzione Società Partecipate ed eventuale affidamento di un incarico di collaborazione esterno.		01/04/2025	31/12/2025	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	
Supporto nella tenuta delle relazioni con gli stakeholder nell'ambito dello studio di fattibilità avente ad oggetto l'istituzione di una fondazione per la valorizzazione del Calcio Storico		01/04/2025	31/12/2025	ACHILLI MASSIMO	UFFICIO DEL SINDACO	

2025_ZL08
Promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche fiorentine.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Realizzazione di prodotti di comunicazione per la promozione di attività dell'Amministrazione Comunale legate alle tradizioni popolari fiorentine		03/02/2025	31/12/2025	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	UFFICIO DEL SINDACO	
Redazione della relazione conclusiva dello studio di fattibilità ed eventuale proposta di delibera di Giunta Comunale avente ad oggetto indirizzi per l'istituzione di una fondazione per la valorizzazione del Calcio Storico		05/01/2026	30/06/2026	VALDEVIES CARMELA	SERV. EVENTI.BIBLIOT.ARCHIVI	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZL08_1	Pubblicazione avviso per la ricerca di sponsor del Torneo del Calcio Storico Fiorentino 2025 ed eventuale stipula dei conseguenti contratti di sponsorizzazione. Entro il:	RISULTATO	06/06/2025
25_ZL08_2	Pubblicazione avviso per la cessione dei diritti audiovisivi internazionali del Torneo del Calcio Storico 2025 ed eventuale stipula del conseguente contratto. Entro il:	RISULTATO	30/05/2025
25_ZL08_3	Realizzazione di prodotti di comunicazione per la promozione di attività dell'Amministrazione Comunale legate alle tradizioni popolari fiorentine: prodotti richiesti da ufficio tradizioni/prodotti realizzati	PERFORMANCE	100%
25_ZL08_4	Pubblicazione Avviso affidamento del servizio di organizzazione della Partita dell'Assedio 2025 ed eventuale affidamento del servizio. Entro il:	RISULTATO	17/02/2025
25_ZL08_5	Pubblicazione Avviso affidamento del servizio di organizzazione dello Scoppio del Carro ed eventuale affidamento del servizio. Entro il:	RISULTATO	20/04/2025
	(2026) Redazione di uno Studio di fattibilità avente ad oggetto l'istituzione di una fondazione per la valorizzazione del Calcio Storico. Entro il:	RISULTATO	30/06/2026

2025_ZN02
Interventi di integrazione socio sanitaria in raccordo con la Società della Salute di Firenze

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	LICITRA ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIVO	Dirigente	UCCELLO RAFFAELE	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_01 FIRENZE GIUSTA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_01_IS_OB_STR_03 PRENDERSI CURA

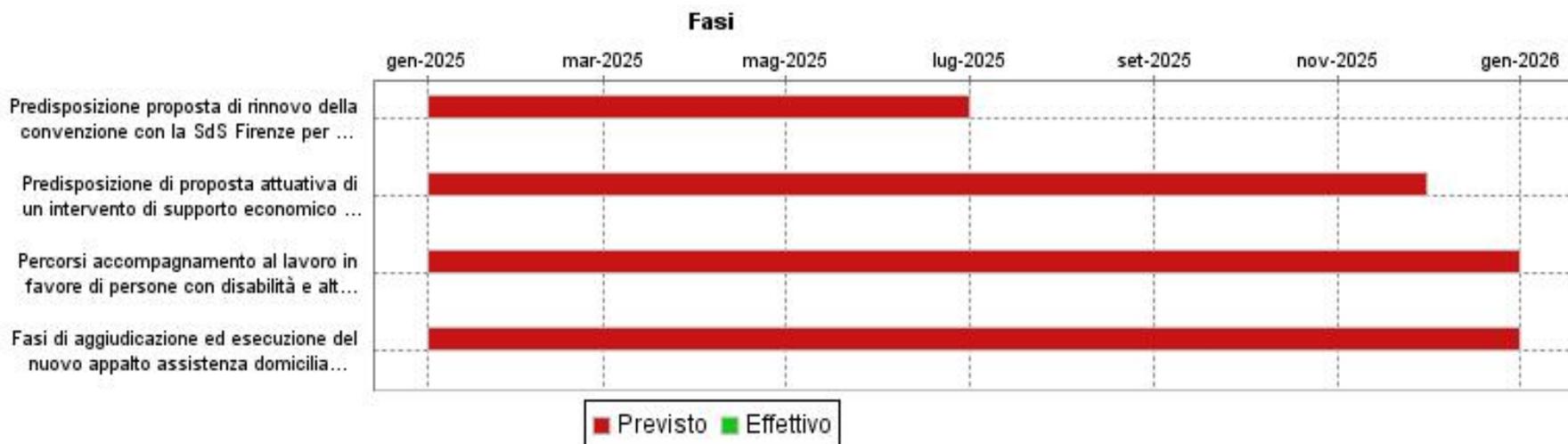
 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 1.3.03; 1.3.05; 1.3.06; 1.03.07; 1.03.08; 2.1.01;2.1.04;2.1.02; 1.3.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

In stretto raccordo con la Società della Salute di Firenze, l'obiettivo si propone di promuovere e sostenere, in un'ottica di integrazione sociosanitaria, il sistema dei servizi e degli interventi nelle aree degli anziani fragili o non autosufficienti e della disabilità.

Nello specifico, le principali linee di azione sono le seguenti:

- il consolidamento e lo sviluppo degli interventi sociali e sociosanitari a supporto della domiciliarità (assistenza domiciliare, centri diurni, pasti a domicilio, contributi finalizzati), sia a gestione diretta che indiretta, in favore delle persone anziane in condizione di fragilità o non autosufficienza e delle loro famiglie e delle persone con disabilità;
- il consolidamento e lo sviluppo degli interventi sociali e sociosanitari di tipo residenziale (RSA e Residenze per autosufficienti, RSD, Comunità Alloggio Protette), sia a gestione diretta che indiretta, in favore delle persone anziane in condizione di fragilità o non autosufficienza e delle loro famiglie e delle persone con disabilità;
- la collaborazione con la SdS per il consolidamento e lo sviluppo dei progetti di vita indipendente e dei progetti per il durante e il dopo di noi in favore di persone con disabilità;
- la collaborazione con la SdS e l'Azienda USL in merito all'aggiornamento delle procedure e degli strumenti di governance relativi sia alla fase del primo accesso ai servizi sociosanitari del cittadino (PUA), sia alla fase valutativa della condizione di bisogno e di definizione dei progetti assistenziali personalizzati.

2025_ZN02
Interventi di integrazione socio sanitaria in raccordo con la Società della Salute di Firenze
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione proposta di rinnovo della convenzione con la SdS Firenze per la gestione dei servizi afferenti alle aree anziani e disabilità		01/01/2025	30/06/2025	UCCELLO RAFFAELE	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	
Predisposizione di proposta attuativa di un intervento di supporto economico ai caregiver		01/01/2025	30/11/2025	UCCELLO RAFFAELE	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	
Percorsi accompagnamento al lavoro in favore di persone con disabilità e altri soggetti in condizione di svantaggio		01/01/2025	31/12/2025	UCCELLO RAFFAELE	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	
Fasi di aggiudicazione ed esecuzione del nuovo appalto assistenza domiciliare caratterizzato da impostazione innovativa		01/01/2025	31/12/2025	UCCELLO RAFFAELE	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZN02_01	Redazione proposta di rinnovo della convenzione con la SdS Firenze per la gestione integrata dei servizi (area anziani, disabili, salute mentale e dipendenze): rispetto dei tempi	RISULTATO	30/06/2025
25_ZN02_02	Assistenza domiciliare: n.ro utenti assistiti nell'anno	RISULTATO	1.250,00
25_ZN02_03	Gestione contabile rette anziani e disabili: nr. utenti con quota a carico del Comune/personale impiegato	PERFORMANCE	1550/3

2025_ZN02**Interventi di integrazione socio sanitaria in raccordo con la Società della Salute di Firenze**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZN02_04	Predisposizione proposta attuativa di un intervento di supporto economico ai caregiver: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/11/2025
25_ZN02_05	Percorsi accompagnamento al lavoro area disabili nell'ambito del Progetto Aliseo (lotto 3): n. percorsi attivati/n. percorsi programmati	PERFORMANCE	100%

2025_ZN03

interventi di inclusione a favore di minori, giovani e minori stranieri non accompagnati

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	LICITRA ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	Dirigente	BONINI BARBARA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_01 FIRENZE GIUSTA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_01_IS_OB_STR_03 PRENDERSI CURA

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 1.3.04 ; 1.3.01 ; 5.7.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Nel contesto delle azioni destinate al contenimento del rischio di esclusione sociale dei soggetti socialmente più vulnerabili, l'obiettivo si propone la realizzazione di interventi atti a favorire l'integrazione dei minori e giovani e delle loro famiglie, compresi i minori stranieri non accompagnati.

Nello specifico, le azioni principali riguarderanno:

- la razionalizzazione e integrazione del sistema delle accoglienze (anche nell'ambito dei Progetti SAI); particolare attenzione sarà data alla diversificazione dei livelli e progetti di assistenza, con l'intento principale di assicurare una risposta adeguata ai differenti bisogni rilevati dal servizio sociale, anche mediante la realizzazione di percorsi dedicati alla presa in carico dei minori con problematiche di disagio adolescenziale e tossicodipendenze e di specifici percorsi e progetti destinati ai giovani maggiorenni (care leavers);

- la definizione di procedure operative con le FF.OO per la gestione delle situazioni di ingresso nel sistema di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati;

- la realizzazione di azioni e campagne di sensibilizzazione per favorire e promuovere l'affido familiare (anche diurno/part-time), sperimentando una nuova metodologia operativa mediante l'effettuazione di incontri informativi sull'"accoglienza in famiglia" destinata sia agli aspiranti all'affido familiare che all'adozione;

- la messa in atto di azioni di sensibilizzazione per favorire e ampliare la rete di tutori volontari di minori stranieri non accompagnati, anche mediante la partecipazione del coordinatore della rete dei tutori al tavolo multidisciplinare attivo sulle tematiche riguardanti i minori stranieri non accompagnati;

- rafforzamento degli interventi di formazione linguistica e di professionalizzazione anche in collaborazione con la rete delle strutture di accoglienza.

L'obiettivo si propone altresì l'attivazione del Centro Famiglie Firenze inteso come luogo di partecipazione, di costruzione e rinforzo dei legami familiari e sociali; il centro sarà aperto a tutta la cittadinanza ed è gratuito.

2025_ZN03
interventi di inclusione a favore di minori, giovani e minori stranieri non accompagnati
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attivazione Centro per le Famiglie Firenze		01/01/2025	28/02/2025	MAGHERINI CLAUDIA - E.Q. PROMOZ.DIR.TUTELA MINORI	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	
Predisposizione proposta per l'attivazione di un "filtro" in ingresso nella rete delle accoglienze per minori stranieri non accompagnati		01/01/2025	30/09/2025	MALTONI DANIELE - E.Q. MARGINALITA' E IMMIGRAZIONE	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	
Predisposizione proposta di protocollo operativo (per la parte di competenza del Comune) per la presa in carico integrata (socio sanitaria) dei minori stranieri non accompagnati con problematiche di disagio psichico e tossicodipendenza		01/01/2025	30/09/2025	MALTONI DANIELE - E.Q. MARGINALITA' E IMMIGRAZIONE	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	
Realizzazione attività propedeutiche alla definizione in collaborazione con le strutture di accoglienza di un modulo "rinforzato" ad alta intensità assistenziale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati più vulnerabili		01/01/2025	30/09/2025	UCCELLO RAFFAELE	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	

2025_ZN03
interventi di inclusione a favore di minori, giovani e minori stranieri non accompagnati

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Realizzazione da parte del Centro affidi di eventi di sensibilizzazione e informazione alla cittadinanza		01/01/2025	31/12/2025	MAGHERINI CLAUDIA - E.Q. PROMOZ.DIR.TUTELA MINORI	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	
Realizzazione percorsi di accoglienza per i careleavers (giovani ultra diciottenni)		01/01/2025	31/12/2025	MAGHERINI CLAUDIA - E.Q. PROMOZ.DIR.TUTELA MINORI	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZN03_01	Predisposizione proposta di protocollo operativo (per la parte di competenza del Comune) per la presa in carico integrata (socio sanitaria) dei minori stranieri non accompagnati con problematiche di disagio psichico e tossicodipendenza: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/09/2025
25_ZN03_02	Predisposizione della proposta per l'attivazione di un "filtro" in ingresso nella rete delle accoglienze per minori stranieri non accompagnati: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/09/2025
25_ZN03_03	Realizzazione eventi di sensibilizzazione e informazione alla cittadinanza sulle tematiche dell'affidamento familiare: n eventi programmati/n. eventi realizzati	PERFORMANCE	100%
25_ZN03_04	Predisposizione proposta di un modulo "rinforzato" ad alta intensità assistenziale e/di sorveglianza per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati più vulnerabili o con problematiche comportamentali: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/09/2025
25_ZN03_05	Realizzazione percorsi di accoglienza per i careleavers (giovani ultra diciottenni):n. percorsi previsti/n. percorsi realizzati	PERFORMANCE	100%
25_ZN03_06	Attivazione Centro per le Famiglie Firenze: rispetto dei tempi	RISULTATO	28/02/2025

2025_ZN01
Interventi di inclusione sociale a favore di soggetti a rischio di emarginazione (multiutenza)

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	LICITRA ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	Dirigente	LICITRA ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 3.1.01; 5.4.01; 1.03.04; 5.7.03; 5.7.01; 1.2.03

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di favorire l'inclusione sociale delle fasce più deboli della popolazione attraverso azioni e interventi volti a perseguire l'integrazione dei cittadini maggiormente a rischio di emarginazione.

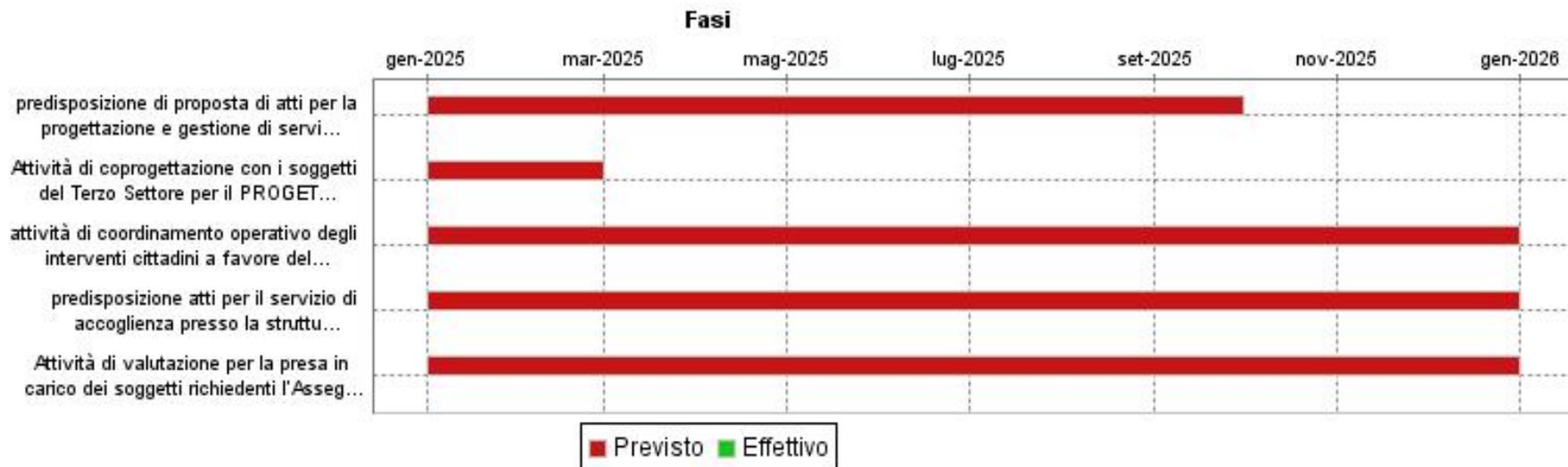
Nell'anno 2025, si intende perseguire l'implementazione dei servizi presso il Centro diurno la Fenice, stazione di posta e luogo di distribuzione dei beni FEAD, la realizzazione dei servizi di accoglienza temporanea ed in emergenza (tra cui Albergo popolare, San Paolino ed accoglienza invernale) e di servizi/progettualità che implementano percorsi di autonomia abitativa per i beneficiari. Ci si propone inoltre la realizzazione di servizi di base (mensa, docce, poliambulatorio per senza dimora), di unità di strada, anche notturne per la presa in carico di emergenza e distribuzione di beni di prima necessità, e di sportelli decentrati/mobili e punti di accesso per interventi di bassa o di seconda soglia (accompagnamento ai servizi, espletamento pratiche, mediazione, tutela legale, inclusione lavorativa, ecc.).

Saranno inoltre consolidate le iniziative per il sostegno alimentare di soggetti marginali, grazie al lavoro di associazioni come quelle della rete del Banco alimentare, a progetti di ampia portata come il FEAD e la sperimentazione di Reddito alimentare (Avviso MLPS 1/2023)

I suddetti interventi trovano a complementarità con le seguenti operazioni inserite nel PO della Città di Firenze finanziate dal PN METRO PLUS 2001 – 2027: - progetto "Housing first: servizio di accoglienza" (FI4.4.12.1.b), che interviene sui temi della povertà abitativa; - progetto "Attivazione di percorsi di inclusione sociale" - Educativa di strada per adulti - (FI4.4.12.1.c), che interviene nella costruzione accompagnamento di percorsi di re-inclusione e nel sostegno abitativo; - progetto "Accompagnamento al lavoro e all'inclusione sociale" (FI 4.4.8.1.c), che interviene sui temi delle politiche attive del lavoro in favore di categorie vulnerabili (progetto Aliseo).

Si prevede altresì il consolidamento dei servizi rivolti ai detenuti, con particolare riguardo alle attività ludico motorie presso gli istituti di pena fiorentini ed i servizi rivolti agli ex detenuti con particolare riguardo alle tematiche dell'accoglienza e del reinserimento sociale.

Ci si propone il mantenimento della collaborazione del Centro Antiviolenza territoriale per le azioni a supporto delle vittime della violenza di genere e delle attività dello Sportello Immigrazione.

2025_ZN01
Interventi di inclusione sociale a favore di soggetti a rischio di emarginazione (multiutenza)
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
predisposizione di proposta di atti per la progettazione e gestione di servizi presso l'immobile di via Baracca/via Pietri		01/01/2025	30/09/2025	UCCELLO RAFFAELE	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
Attività di coprogettazione con i soggetti del Terzo Settore per il PROGETTO LGNET 3 – FAMI 2021-2027 destinato alle gravi marginalità		01/01/2025	28/02/2025	UCCELLO RAFFAELE	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
attività di coordinamento operativo degli interventi cittadini a favore delle persone senza fissa dimora		01/01/2025	31/12/2025	MALTONI DANIELE - E.Q. MARGINALITA' E IMMIGRAZIONE	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
predisposizione atti per il servizio di accoglienza presso la struttura denominata "San Paolino" (area marginalità sociale multiutenza)		01/01/2025	31/12/2025	PIZZIGHELLI ELENA - E.Q.MINORI INCL.SOC.IMMIGRAZ.	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
Attività di valutazione per la presa in carico dei soggetti richiedenti l'Assegno di Inclusione: n. richieste pervenute/ n. valutazioni effettuate		01/01/2025	31/12/2025	BARDI CARLOTTA - E.Q. SEGR.SOC.INCLU.CCNTR.POVERTA	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	

2025_ZN01

Interventi di inclusione sociale a favore di soggetti a rischio di emarginazione (multiutenza)

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZN00_01	Predisposizione proposta di atti per la progettazione e gestione di servizi presso l'immobile di via Baracca/via Pietri: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/09/2025
25_ZN01_02	Attività di coprogettazione con i soggetti del Terzo Settore per il PROGETTO LGNET 3 – FAMI 2021-2027 destinato alle gravi marginalità: rispetto dei tempi	RISULTATO	28/02/2025
25_ZN01_03	Partecipazione agli incontri di coordinamento operativo degli interventi cittadini a favore delle persone senza fissa dimora: n. incontri programmati/n. incontri partecipati	RISULTATO	100%
25_ZN01_04	Predisposizione atti per l'affidamento del servizio di accoglienza presso la struttura denominata "San Paolino" (area marginalità sociale multiutenza); rispetto dei tempi	RISULTATO	31/12/2025
25_ZN01_05	Attività di valutazione per la presa in carico dei soggetti richiedenti l'Assegno di Inclusione: n. richieste pervenute/ n. valutazioni effettuate	PERFORMANCE	100%

2025_ZP02
Portafoglio assicurativo

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	Dirigente	SETTESOLDI ANNARITA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.04

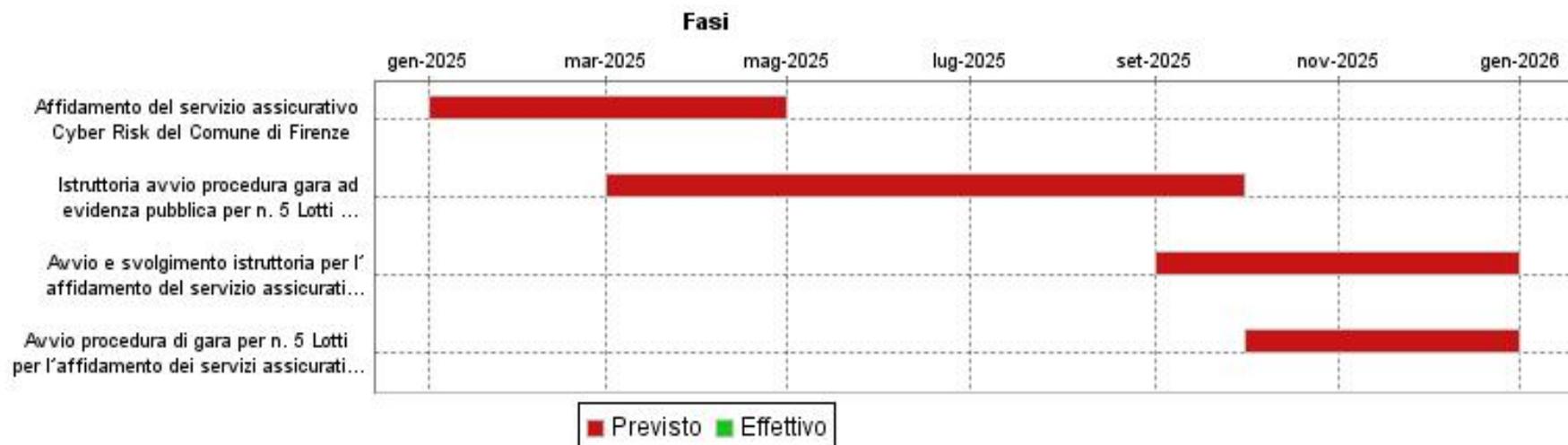
Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Nei primi mesi del corrente anno dovrà essere completata la procedura e l'affidamento diretto di durata annuale della Polizza "Cyber Risk" del Comune di Firenze.

Al 31.12.2025 andranno altresì a scadere le seguenti coperture assicurative:

- Polizza di RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI/VERSO PRESTATORI DI LAVORO (RCT/RCO);
- Polizza RCA LIBRO MATRICOLA/RC NATANTI;
- Polizza INCENDIO/FURTO/KASKO veicoli di amministratori e dipendenti;
- Polizza di RESPONSABILITA' CIVILE PATRIMONIALE DELLA P.A
- Polizza RESPONSABILITA' CIVILE PROFESSIONALE PROGETTISTI INTERNI alla stazione appaltante.

In vista della prossima gara (Vari Lotti) che sarà bandita per l'affidamento, entro il corrente anno, dei servizi assicurativi sopra indicati, si dovrà procedere, con il supporto della società di brokeraggio, ad una revisione del portafoglio assicurativo dell' Amministrazione comunale ed alle attività istruttorie propedeutiche all'avvio della procedura di gara. In particolare dovranno essere verificati ed aggiornati i contenuti normativi, anche in termini di contenuto economico, delle polizze in essere, alla luce delle dinamiche del mercato assicurativo attuale e delle eventuali problematiche insorte durante la vigenza contrattuale.

2025_ZP02
Portafoglio assicurativo
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Affidamento del servizio assicurativo Cyber Risk del Comune di Firenze		01/01/2025	30/04/2025	GRAZIANI ROSA - E.Q. ASSICURAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Istruttoria avvio procedura gara ad evidenza pubblica per n. 5 Lotti ed elaborazione bozze atti tecnici		01/03/2025	30/09/2025	GRAZIANI ROSA - E.Q. ASSICURAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Avvio e svolgimento istruttoria per l'affidamento del servizio assicurativo Cyber Risk per l'annualità 2026		01/09/2025	31/12/2025	GRAZIANI ROSA - E.Q. ASSICURAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Avvio procedura di gara per n. 5 Lotti per l'affidamento dei servizi assicurativi e dei servizi		01/10/2025	31/12/2025	GRAZIANI ROSA - E.Q. ASSICURAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZP02_01	Contratto assicurativo definitivo in esito alla procedura di affidamento diretto: Polizza Cyber Risk	RISULTATO	1,00

2025_ZP02

Portafoglio assicurativo

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZP02_02	Individuazione affidatari dei servizi assicurativi in esito alla procedura di gara ad evidenza pubblica per n. 5 Lotti	RISULTATO	100% (5/5)

2025_ZP03
Strumenti di Governance per una gestione del Patrimonio efficiente e innovativa

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	Dirigente	SETTESOLDI ANNARITA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.04

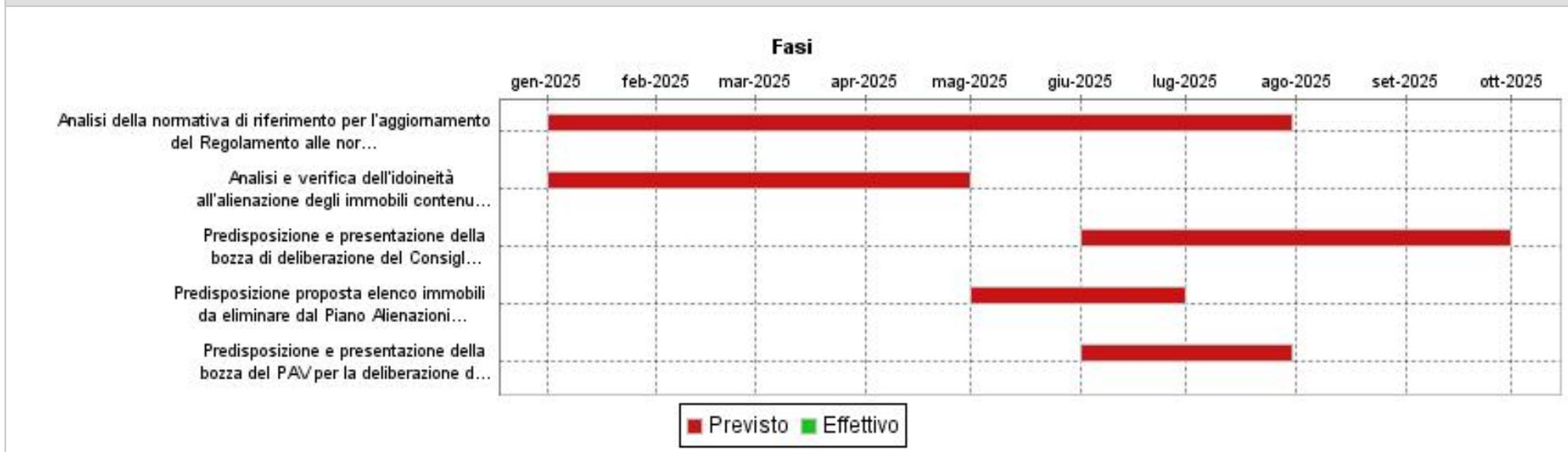
Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo ha lo scopo di aggiornare due tra i principali strumenti di gestione del patrimonio dell'Ente, in un'ottica di semplificazione e innovazione, finalizzata all'accrescimento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.

L'obiettivo è costituito da due interventi:

1) Aggiornamento del Regolamento sui beni immobili del Comune di Firenze alla luce delle ultime novità legislative, con particolare riferimento alla normativa sugli enti del terzo settore entrata recentemente in vigore e ad un restyling complessivo del testo.

2) Aggiornamento del Piano Alienazioni e Valorizzazioni, con particolare riguardo ai terreni (la parte più corposa del PAV), mediante una ricognizione generale finalizzata a verificare che tutti i terreni ivi inseriti siano effettivamente alienabili, anche in conformità con gli strumenti urbanistici vigenti.

2025_ZP03
Strumenti di Governance per una gestione del Patrimonio efficiente e innovativa
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi della normativa di riferimento per l'aggiornamento del Regolamento alle norme sovraordinate.		01/01/2025	30/07/2025	SGANGA VERA - E.Q. AMM.VO CONTABILE PATR.IMMOB.	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
Analisi e verifica dell'idoneità all'alienazione degli immobili contenuti nel PAV.		01/01/2025	30/04/2025	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
Predisposizione e presentazione della bozza di deliberazione del Consiglio Comunale per l'approvazione del nuovo Regolamento.		01/06/2025	30/09/2025	MICHELACCI CHIARA	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Predisposizione proposta elenco immobili da eliminare dal Piano Alienazioni e Valorizzazione.		01/05/2025	30/06/2025	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
Predisposizione e presentazione della bozza del PAV per la deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione degli strumenti di programmazione.		01/06/2025	30/07/2025	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	

2025_ZP03

Strumenti di Governance per una gestione del Patrimonio efficiente e innovativa

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZP03_01	Presentazione proposta deliberazione	RISULTATO	30/11/2025
25_ZP03_02	Presentazione bozza Regolamentoo	RISULTATO	30/09/2025

2025_ZP05

Archivio Patrimonio Immobiliare Informatizzato

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE PATRIMONIO	Dirigente	MICHELACCI CHIARA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Codice Operativo del 2.1.4
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Lo scopo dell'obiettivo è quello di aggiornare e implementare l'archivio informatizzato al fine di rendere accessibile e agevole la ricerca e l'estrazione dei documenti. Il lavoro prevede l'esame dei fascicoli riguardanti locazioni, concessioni e comodati degli immobili ad uso non abitativo già conclusi, attraverso l'aggiornamento delle pratiche precedentemente archiviate e l'inserimento delle nuove schede relative alle pratiche ancora da archiviare e informatizzare.

GANTT



2025_ZP05
Archivio Patrimonio Immobiliare Informatizzato

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi ed esame delle pratiche da aggiornare/inserire in archivio		01/01/2025	31/12/2025	SGANGA VERA - E.Q. AMM.VO CONTABILE PATR.IMMOB.	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
Inserimento delle pratiche analizzate nell'archivio informatizzato		01/01/2025	31/12/2025	SGANGA VERA - E.Q. AMM.VO CONTABILE PATR.IMMOB.	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZP05_01	Schede esaminate/schede inserite	RISULTATO	=>100,00

2025_ZP04
Valorizzazione di immobili di proprietà comunale

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	Dirigente	SETTESOLDI ANNARITA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

 Categoria PIAO **Altro**
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

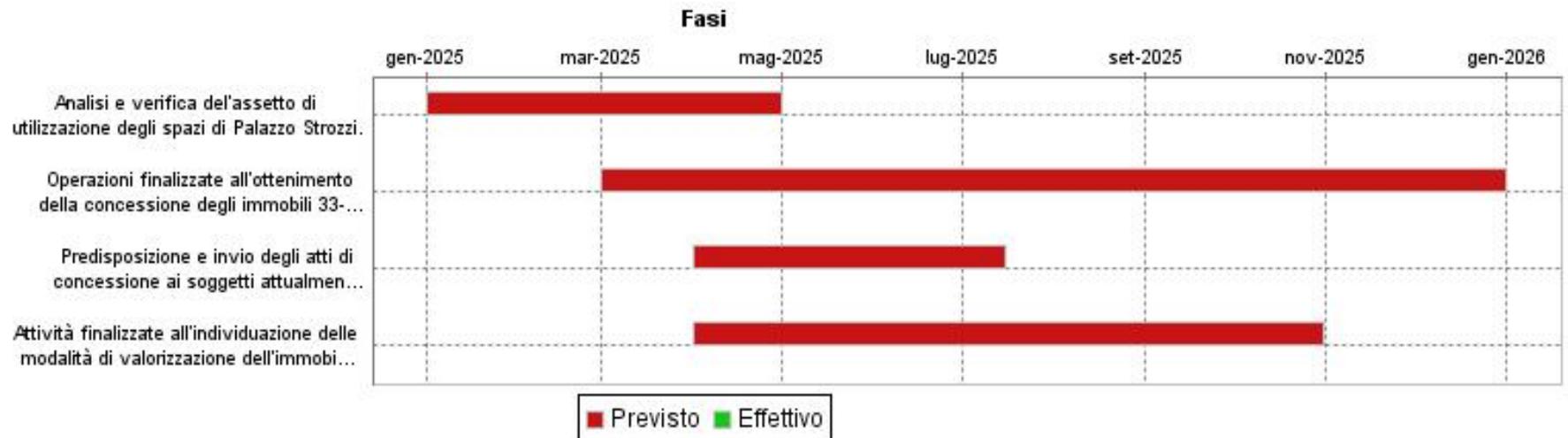
L'obiettivo ha lo scopo di portare avanti in maniera integrata alcuni progetti di valorizzazione e riqualificazione di immobili considerati di preminente rilevanza per la città, come ad esempio il complesso di Santa Croce, San Salvi, il Palazzo Ex Elsa Morante di via Gianpaolo Orsini, Ex circolo Andrea del Sarto di via Manara.

L'obiettivo riguarda, inoltre, gli interventi finalizzati alla razionalizzazione dell'archivio storico comunale, attualmente ospitato in via Valdinievole, al fine di collocarlo in una sede di proprietà comunale.

Le attività sono trasversali alla Direzione, includendo aspetti tecnici, giuridici e amministrativi, collocati su più servizi e più funzioni. Esse comprendono le attività tecnico-estintive, nonché quelle giuridico-amministrative di studio e redazione degli atti necessari.

Inoltre, tali attività sono svolte in forte sinergia con le altre Direzioni dell'Ente, sulla base delle operazioni necessarie al raggiungimento dell'obiettivo.

Nel corso del 2025, assumeranno particolare rilievo tutte le operazioni finalizzate alla formalizzazione delle concessioni ai soggetti insediati in Palazzo Strozzi, in ottemperanza all'accordo di valorizzazione sottoscritto nel 2024 e all'acquisizione del palazzo al Patrimonio comunale.

2025_ZP04
Valorizzazione di immobili di proprietà comunale
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi e verifica dell'assetto di utilizzazione degli spazi di Palazzo Strozzi.		01/01/2025	30/04/2025	MICHELACCI CHIARA	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Operazioni finalizzate all'ottenimento della concessione degli immobili 33-34-35 di proprietà ASL del complesso San Salvi.		01/03/2025	31/12/2025	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Predisposizione e invio degli atti di concessione ai soggetti attualmente insediati in Palazzo Strozzi.		01/04/2025	15/07/2025	MICHELACCI CHIARA	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Attività finalizzate all'individuazione delle modalità di valorizzazione dell'immobile di Via Manara ai fini dell'uso da parte di associazioni e/o degli indirizzi impartiti.		01/04/2025	30/10/2025	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZP04_01	Predisposizione e invio atti di concessione ai soggetti insediati in Palazzo Strozzi.	RISULTATO	15/07/2025
25_ZP04_02	Relazione sulle attività svolte per la valorizzazione dell'Ex Circolo Andrea Del Sarto - via Manara	RISULTATO	1,00

2025_ZP06
Valorizzazione delle aree monumentali dei cimiteri

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO	Dirigente	BONIFAZI GIOVANNI	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

 Categoria PIAO **Accessibilità**
Codice Operativo del 2.3.05
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo intende proseguire nell'azione di valorizzazione dei cimiteri comunali, in particolare dei nuclei storici e monumentali che sono presenti nelle strutture comunali, predisponendo ed attuando strategie volte sia al miglioramento del decoro che della visibilità e fruibilità da parte dei cittadini e turisti.

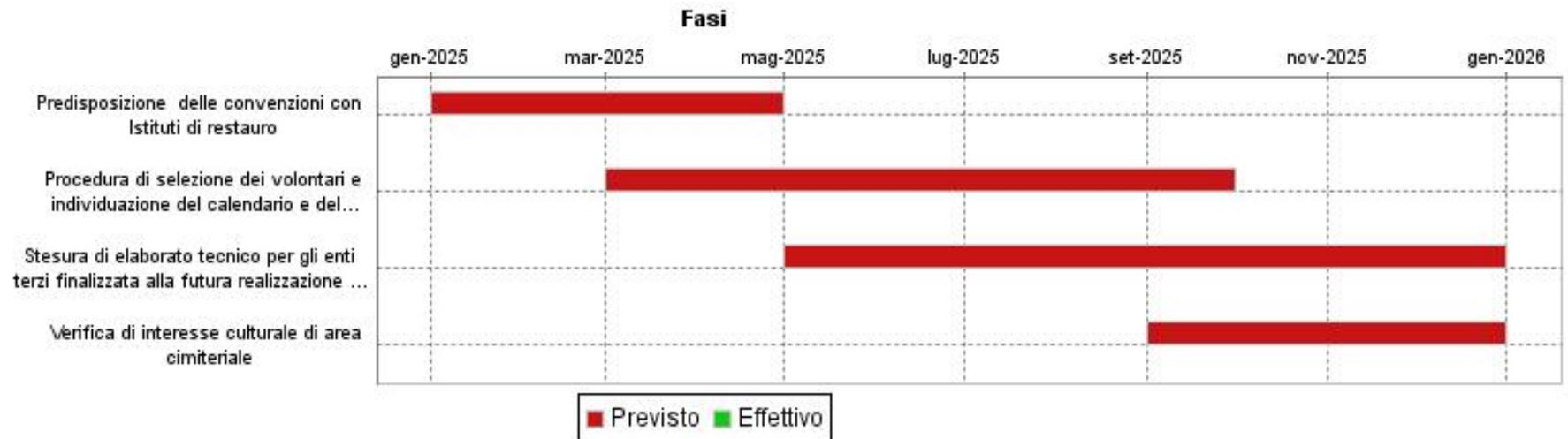
E' previsto il consolidamento del progetto di servizio civile mediante volontari, che opereranno in particolare presso il Cimitero di San Miniato al Monte, non solo per organizzare visite guidate della struttura, ma anche per fornire supporto informativo ai visitatori.

Saranno inoltre rinnovati accordi convenzionali con alcune scuole di restauro per l'attivazione di cantieri scuola finalizzati al restauro di piccoli monumenti funebri di valore storico artistico.

Sarà predisposto ed inviato alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio un ulteriore procedimento di verifica dell'interesse culturale di un cimitero comunale.

Verrà inoltre mantenuto e aggiornato il monitoraggio di cappelle e sepolcreti privati finalizzato all'aggiornamento dei monumenti che si trovano in condizione di degrado e abbandono e, conseguentemente, si procederà all'invio agli aventi titolo delle intimazioni per il ripristino di condizioni di decoro.

Continuerà infine l'attività di progressiva dematerializzazione e digitalizzazione dei dati cartacei degli archivi cimiteriali proseguendo con il cimitero di Trespiano.

2025_ZP06
Valorizzazione delle aree monumentali dei cimiteri
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione delle convenzioni con Istituti di restauro		01/01/2025	30/04/2025	BITOSI GIUSEPPINA - E.Q. VAL.GEST. SPAZI CIMITERI	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	
Procedura di selezione dei volontari e individuazione del calendario e delle tematiche per la formazione specifica dei volontari del servizio civile		01/03/2025	30/09/2025	BITOSI GIUSEPPINA - E.Q. VAL.GEST. SPAZI CIMITERI	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	
Stesura di elaborato tecnico per gli enti terzi finalizzata alla futura realizzazione di spazio espositivo nel Cimitero di San Miniato al Monte		01/05/2025	31/12/2025	MATTIOLI LORENZO - E.Q.CIMIT. MERC.TUR.ALTRO PATR.	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	
Verifica di interesse culturale di area cimiteriale		01/09/2025	31/12/2025	BITOSI GIUSEPPINA - E.Q. VAL.GEST. SPAZI CIMITERI	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	

2025_ZP06
Valorizzazione delle aree monumentali dei cimiteri

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZP06_01	Predisposizione elaborati per richieste di verifica interesse culturale	RISULTATO	=>1,00
25_ZP06_02	Numero di convenzioni attivate con istituti di restauro per il restauro di manufatti funebri di valore storico artistico	RISULTATO	=>2,00
25_ZP06_03	Predisposizione programma di formazione specifica dei volontari di servizio civile: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/09/2025
25_ZP06_04	Numero cappelle e sepolcreti privati per cui si richiedono ricerche anagrafiche alla Direzione Servizi Demografici	RISULTATO	=>10,00
25_ZP06_05	Attivazione tavolo di lavoro interdirezionale finalizzato alla progettazione di piccolo spazio espositivo all'interno del Cimitero di San Miniato al Monte: numero di incontri propedeutici realizzati	RISULTATO	=>2,00

2025_ZP01

Procedure espropriative

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	Dirigente	SETTESOLDI ANNARITA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_01 SISTEMA TRAMVIARIO FERROVIARIO

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del 4.1.1

D.U.P.

2025_ZP01

Procedure espropriative

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

1) Linea tramviaria 4.1 Leopolda/Piagge

Dal 6 Maggio 2022 al 4 luglio 2022 è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito informatico della Regione Toscana l'avviso di avvio del procedimento di approvazione del progetto definitivo, con dichiarazione di pubblica utilità, di occupazione temporanea e apposizione del vincolo preordinato all'esproprio. L' avviso è stato inoltre pubblicato sui quotidiani Corriere della Sera ed. nazionale e Corriere Fiorentino il 6 Maggio 2022. Tale progetto viene approvato dal CIPE con le modalità previste dagli artt. 166, 167 e ss del D.Lgs 163/2006.

In seguito alla pubblicazione in G.U. dell'avvenuta approvazione del progetto definitivo con dichiarazione della pubblica utilità e apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, è possibile proseguire con la fase relativa alla determinazione dell'indennità provvisoria, presupposto essenziale per poter emettere il decreto di esproprio, in particolare :

- a) comunicare agli interessati la data di efficacia della pubblica utilità del progetto definitivo approvato, unitamente alla relazione tecnica nella quale si indica la particella interessata e la somma che si prevede di offrire; in modo che l'espropriato possa partecipare al procedimento depositando e/o fornendo elementi utili alla stima;
- b) successivamente notificare a tutti gli espropriati interessati, nelle forme degli atti processuali civili, l'atto formale che determina l'indennità provvisoria di esproprio (ex art. 20.comma 4 DPR 327/2001);

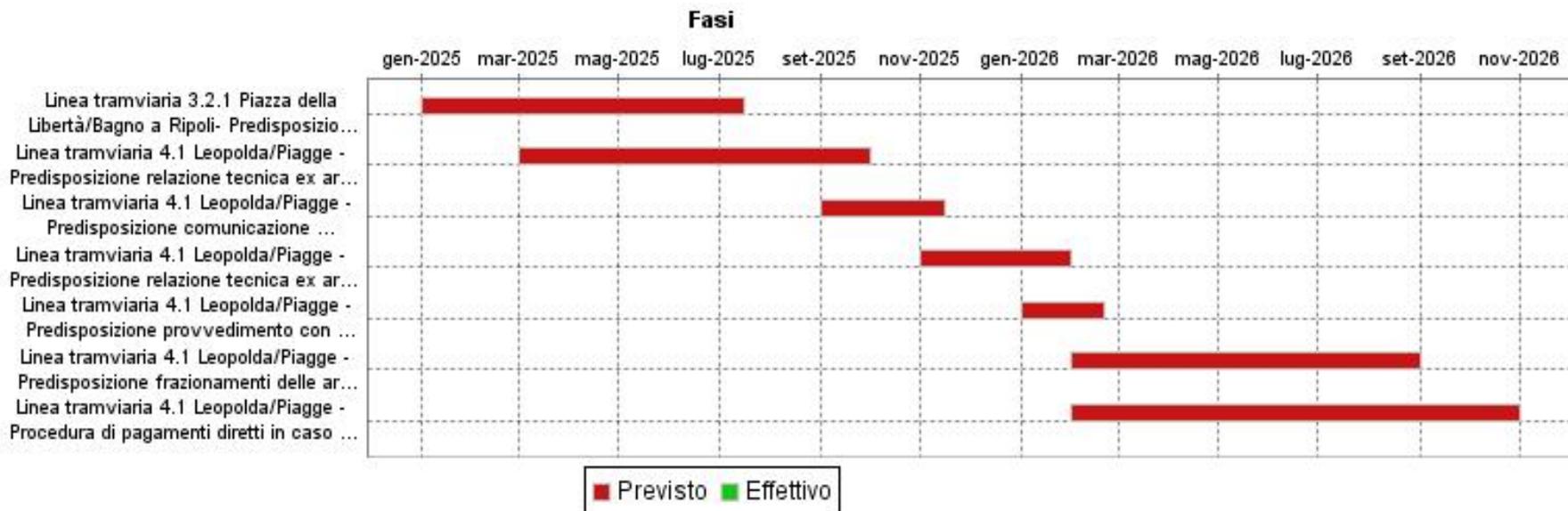
Nel 2026 procedere con l'attività al fine di emettere i decreti di esproprio. In particolare:

- a) impegnare e liquidare le somme offerte per poter effettuare il pagamento diretto (a coloro che hanno accettato l'indennità offerta) o il deposito alla Cassa Depositi e Prestiti (per coloro che non hanno accettato l'indennità);
- b) dopo la predisposizione dei relativi frazionamenti delle aree interessate con deposito al catasto, emettere ed eseguire i Decreti di Esproprio;
- c) attività consequenziale all'emissione del decreto (notifica, registrazione, trascrizione, pubblicazione ecc..).

2) Linea Tranviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli

Proseguire con l'attività al fine di emettere i decreto di espropri mancanti pari a n. 3 entro la data di efficacia della pubblica utilità. In particolare:

- a) impegnare e liquidare le somme offerte per poter effettuare il pagamento diretto (a coloro che hanno accettato l'indennità offerta) o il deposito alla Cassa Depositi e Prestiti (per coloro che non hanno accettato l'indennità);
- b) dopo il pagamento e/o deposito emettere i Decreti di Esproprio;
- c) attività consequenziale all'emissione del decreto medesimo: registrazione, trascrizione, pubblicazione, notifica ecc.

2025_ZP01
Procedure espropriative
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Linea tramviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli- Predisposizione DD di impegno e DL per il pagamento o deposito nella Cassa Depositi e Prestiti dell'indennità provvisoria accettata e/o non accettata delle ditte mancanti (Ditta 13, 14 e 50)		01/01/2025	15/07/2025	SARUBBI GIUSEPPINA - E.Q. ESPROPRI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Linea tramviaria 4.1 Leopolda/Piagge - Predisposizione relazione tecnica ex art. 20 comma 1 (contenente l'elenco dei beni da espropriare e le somme che si intende offrire)		01/03/2025	30/09/2025	DI CECILIA DONATO - E.Q. STIME E VALUTAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Linea tramviaria 4.1 Leopolda/Piagge - Predisposizione comunicazione ai soggetti interessati: efficacia della P.U. e contestuale trasmissione relazione tecnica ex art. 20 comma 1		01/09/2025	15/11/2025	SARUBBI GIUSEPPINA - E.Q. ESPROPRI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Linea tramviaria 4.1 Leopolda/Piagge - Predisposizione relazione tecnica ex art. 20 comma 3: determinazione indennità provvisoria		01/11/2025	31/01/2026	DI CECILIA DONATO - E.Q. STIME E VALUTAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	

2025_ZP01
Procedure espropriative

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Linea tramviaria 4.1 Leopolda/Piagge - Predisposizione provvedimento con il quale si determina l'indennità provvisoria di espropriazione		01/01/2026	20/02/2026	SARUBBI GIUSEPPINA - E.Q. ESPROPRI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Linea tramviaria 4.1 Leopolda/Piagge - Predisposizione frazionamenti delle aree interessate		01/02/2026	31/08/2026	DI CECILIA DONATO - E.Q. STIME E VALUTAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Linea tramviaria 4.1 Leopolda/Piagge - Procedura di pagamenti diretti in caso di accettazione o di deposito in caso di non accettazione dell'indennità di esproprio offerta		01/02/2026	31/10/2026	SARUBBI GIUSEPPINA - E.Q. ESPROPRI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZP01_01	2025 - Linea tramviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli: emanazione n. 3 decreti di esproprio entro il 1 agosto 2025	RISULTATO	01/08/2025
25_ZP01_02	2025- Linea tramviaria 4.1 Leopolda/Le Piagge - Notifica a tutti i soggetti interessati efficacia pubblica utilità contestualmente alla relazione tecnica ex art. 20 comma 1	RISULTATO	31/12/2025
	2026 - Linea tramviaria 4.1 Leopolda/Le Piagge - Emissione decreti di esproprio per almeno 12 delle ditte interessate	RISULTATO	>= 12

2025_ZQ01

Predisposizione di un “Regolamento per le locazioni turistiche brevi” e organizzazione nuove funzioni amministrative in materia di turismo

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Dirigente	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. DUP: 1.1.03, 5.6.02, 5.6.03, 2.1.05

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Predisposizione di nuovo regolamento sulle locazioni turistiche coordinato con le norme urbanistiche e organizzazione nuove funzioni comunali, in seguito all'approvazione del T.U. Turismo (L.R. 61/2024)

2025_ZQ01
Predisposizione di un “Regolamento per le locazioni turistiche brevi” e organizzazione nuove funzioni amministrative in materia di turismo
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi contesto ed elaborazione dati disponibili, approfondimento della normativa e analisi di benchmarking al fine di predisporre i provvedimenti necessari		01/01/2025	30/06/2025	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
Coordinamento e confronto con Regione Toscana, ANCI e i Comuni della Comunità d'Ambito Turistico		22/01/2025	30/06/2025	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
Organizzazione e coordinamento delle nuove funzioni amministrative in materia di turismo (ex art.8 LRT 61/2024), accoglienza e informazione turistica da esercitarsi in forma associata a livello di Comunità di Ambito.		08/01/2025	31/12/2025	VIVIANI CARLOTTA VERA GIOVANNA E.Q.PROM.EC.E TURIS	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	

2025_ZQ01
Predisposizione di un “Regolamento per le locazioni turistiche brevi” e organizzazione nuove funzioni amministrative in materia di turismo

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Verifica di coerenza della variante alle NTA del Piano Operativo “Locazioni Turistiche brevi” adottata, in relazione alla legge regionale 61/2024. Supporto alla stesura del Regolamento attuativo.		01/01/2025	30/06/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	L'attività della Direzione Urbanistica consiste nello studio, l'analisi giuridica della normativa esistente, in materia di locazioni turistiche ed il supporto tecnico giuridico alla progettazione/redazione del regolamento.
Proposta di provvedimento e iter per l'approvazione		01/02/2025	31/12/2025	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
Predisposizione atti consequenziali alla verifica di coerenza della variante alle NTA del Piano Operativo “Locazioni Turistiche brevi” adottata, in relazione alla legge regionale 61/2024.		01/01/2025	31/12/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	L'attività della Direzione Urbanistica consiste nello studio, l'analisi giuridica della normativa esistente, in materia di locazioni turistiche ed il supporto tecnico giuridico alla progettazione/redazione del regolamento.

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZQ01_1	Analisi e approfondimento	RISULTATO	30/06/2025
25_ZQ01_2	Incontri di approfondimento	RISULTATO	=>5
25_ZQ01_3	Accesso all'Osservatorio Turistico Regionale OTR	RISULTATO	SI
25_ZQ01_4	Predisposizione bozza Convenzione per l'esercizio delle funzioni in forma associata	RISULTATO	1
25_ZQ01_5	Predisposizione bozza di regolamento e proposta Delibera di Consiglio di approvazione	RISULTATO	31/12/2025
25_ZQ01_6	Atti conseguenti alla verifica di coerenza rispetto agli atti necessari	RISULTATO	100%

2025_ZQ04

Revisione del Portale SUAP e coordinamento della raccolta dei dati relativi alle attività economiche e al turismo nella città di Firenze

Direzione

ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO

Direttore

**CANTAFIO CASAMAGGI
VALERIO**

Classificazione

DIREZIONALE

Servizio

ATTIVITA' PRODUTTIVE

Dirigente

GARDINI MARINA

Tipologia

SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Semplificazione**

Codice Operativo del D.U.P. Dup: 2.1.04

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Completa revisione del Portale SUAP in un'ottica di semplificazione e armonizzazione delle procedure informatizzate e di miglioramento della comunicazione verso gli utenti. Sistematizzazione della raccolta dei dati relativi ad attività economiche e turismo nella città di Firenze.

2025_ZQ04
Revisione del Portale SUAP e coordinamento della raccolta dei dati relativi alle attività economiche e al turismo nella città di Firenze
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Revisione del portale SUAP rispetto alle normative di trasversale e comune applicazione (L. 241/90, D.P.R. 445/2000, D.P.R. 160/2010, GDPR e norme collegate).		01/01/2025	31/12/2025	BRANDI VALENTINA - E.Q. SUAP	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	Domenico Trombino resp. fino al 17/04/2025
Revisione degli aspetti comunicativi sul Portale SUAP e definizione criteri e modalità di aggiornamento delle informazioni		01/01/2025	31/12/2025	GARDINI MARINA	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	
Analisi Banche dati esistenti delle varie attività economiche		01/01/2025	31/12/2025	CONTE ALESSIA - E.Q. AFFARI GENERALI	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	Marina Gardini responsabile fino al 17.04.2025
Scelta dei criteri per individuare le tipologie di dati di interesse ai fini statistici		01/07/2025	31/12/2025	CONTE ALESSIA - E.Q. AFFARI GENERALI	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	Marina Gardini responsabile fino al 17.04.2025
Proseguimento del passaggio procedimenti della Direzione su STAR		01/01/2025	31/12/2025	BRANDI VALENTINA - E.Q. SUAP	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	

2025_ZQ04
Revisione del Portale SUAP e coordinamento della raccolta dei dati relativi alle attività economiche e al turismo nella città di Firenze

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZQ04_1	Monitoraggio mensile del quadro normativo e giurisprudenziale e valutazione del loro impatto sul portale e sulle procedure.	RISULTATO	12,00
25_ZQ04_2	Verifica bimestrale della conformità del portale alle normative di trasversale e comune applicazione (L. 241/90, D.P.R. 445/2000, D.P.R. 160/2010, GDPR e norme collegate).	RISULTATO	6,00
25_ZQ04_3	Approvazione nota riepilogativa da condividere con tutti gli uffici	RISULTATO	15/12/2025
25_ZQ04_4	Predisposizione report analisi dati	RISULTATO	=>1
25_ZQ04_5	Predisposizione report criteri raccolta dati	RISULTATO	=>1
25_ZQ04_6	Caricamento procedimenti su STAR (procedimenti caricati / procedimenti residui totali)	RISULTATO	=>25

2025_ZQ02

Predisposizione di un "Regolamento per la tutela e la valorizzazione delle attività commerciali poste sul territorio comunale di Firenze"

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Dirigente	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

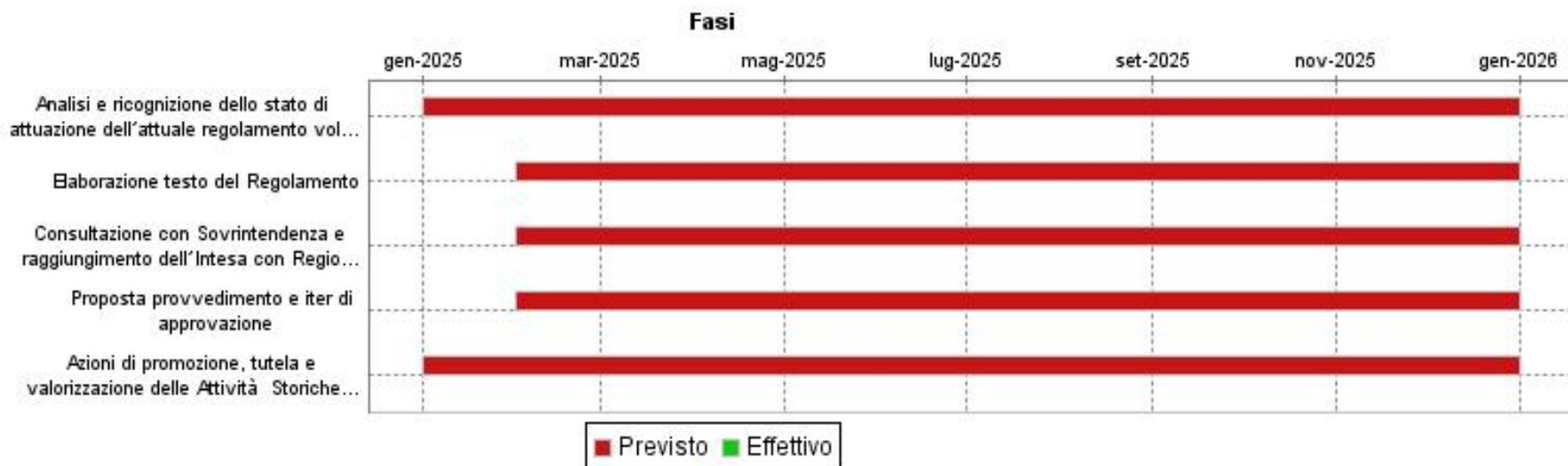
INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_02 TUTELARE IL COMMERCIO

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. DUP: 2.2.01, 2.2.04, 2.2.02, 2.1.01

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Predisposizione di un nuovo Regolamento per la tutela e la valorizzazione delle attività commerciali poste su tutto il territorio comunale di Firenze dopo una attenta analisi dello stato di attuazione del precedente regolamento che disciplinava le limitazioni delle attività commerciali nel centro storico (Area Unesco)

2025_ZQ02
Predisposizione di un "Regolamento per la tutela e la valorizzazione delle attività commerciali poste sul territorio comunale di Firenze"
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi e ricognizione dello stato di attuazione dell'attuale regolamento volta alla predisposizione degli atti e dei documenti necessari		01/01/2025	31/12/2025	GARDINI MARINA	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	
Elaborazione testo del Regolamento		01/02/2025	31/12/2025	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	Marina Gardini responsabile fino al 17.04.2025
Consultazione con Sovrintendenza e raggiungimento dell'Intesa con Regione Toscana		01/02/2025	31/12/2025	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	Marina Gardini responsabile fino al 17.04.2025
Proposta provvedimento e iter di approvazione		01/02/2025	31/12/2025	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	Marina Gardini responsabile fino al 17.04.2025
Azioni di promozione, tutela e valorizzazione delle Attività Storiche e dell'artigianato artistico e tradizionale quale eccellenza del "made in Florence"		01/01/2025	31/12/2025	DALLAI LUCIA	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	Carlotta Viviani E.Q. Turismo responsabile fino al 17.04.2025

2025_ZQ02
Predisposizione di un “Regolamento per la tutela e la valorizzazione delle attività commerciali poste sul territorio comunale di Firenze”

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZQ02_1	Analisi e confronto con almeno 3 regolamenti analoghi	RISULTATO	=>3
25_ZQ02_2	Predisposizione contenuti della proposta	RISULTATO	31/10/2025
25_ZQ02_3	Incontro di approfondimento con tutte le direzioni interessate	RISULTATO	=>1
25_ZQ02_4	Condivisione dei contenuti della proposta di regolamento con Sovrintendenza e confronto Regione Toscana al fine di un'intesa	RISULTATO	=>1
25_ZQ02_5	Predisposizione proposta DG Intesa con Regione Toscana	RISULTATO	1,00
25_ZQ02_6	Predisposizione proposta di regolamento e proposta Delibera di Consiglio di approvazione	RISULTATO	31/12/2025
25_ZQ02_7	Predisposizione proposta per nuovo iter di riconoscimento valorizzazione e tutela delle attività storiche	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZQ03

Predisposizione di un "Regolamento per le occupazioni di suolo pubblico per ristoro all'aperto"

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	ATTIVITA' PRODUTTIVE	Dirigente	GARDINI MARINA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

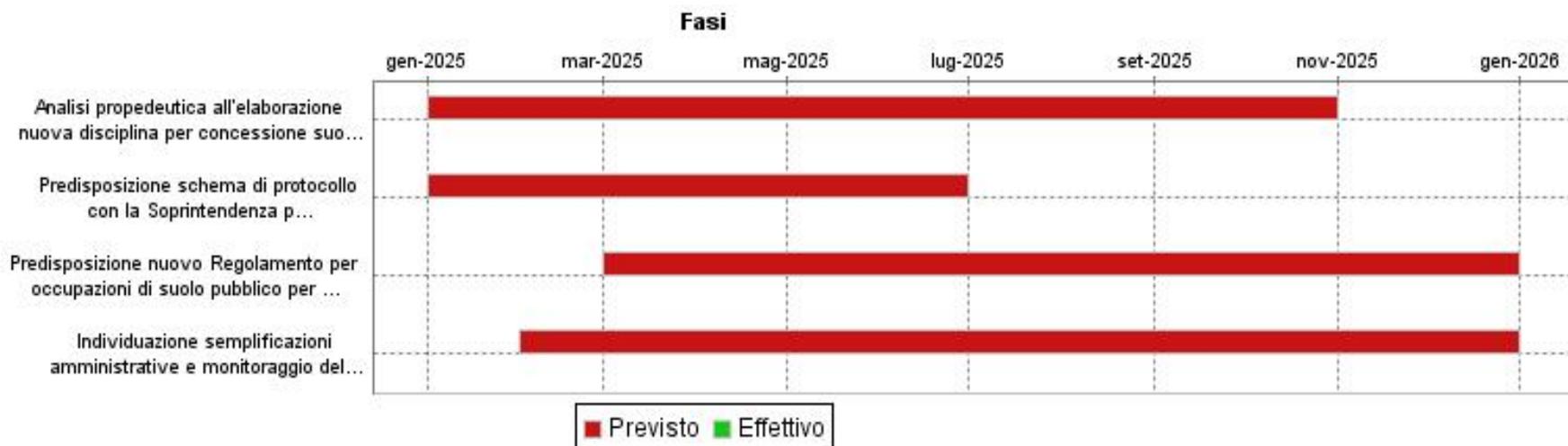
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_02 TUTELARE IL COMMERCIO

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. DUP: 3.1.01, 2.1.02, 2.1.04

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

In materia di occupazioni di suolo pubblico per il ristoro all'aperto, l'ufficio è chiamato a predisporre il testo del nuovo Regolamento per occupazioni dehors, nonché l'ipotesi di un nuovo accordo con la Soprintendenza per la semplificazione dell'iter amministrativo di valutazione delle istanze.
Sempre nello spirito della semplificazione amministrativa sarà attuato un confronto con il Servizio Attività Produttive per la condivisione dei dati per una più efficiente azione amministrativa.

2025_ZQ03
Predisposizione di un "Regolamento per le occupazioni di suolo pubblico per ristoro all'aperto"
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi propedeutica all'elaborazione nuova disciplina per concessione suolo pubblico per dehors		01/01/2025	31/10/2025	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	Sarti Letizia resp. fino al 17/04/2025
Predisposizione schema di protocollo con la Soprintendenza per semplificazione amministrativa istanze dehors		01/01/2025	30/06/2025	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	
Predisposizione nuovo Regolamento per occupazioni di suolo pubblico per il ristoro all'aperto (dehors)		01/03/2025	31/12/2025	PENNA SILVIA - E.Q. SOMMINISTRAZIONE E DEHORS	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	Sarti Letizia resp. fino al 17/04/2025
Individuazione semplificazioni amministrative e monitoraggio delle procedure individuate		01/02/2025	31/12/2025	GARDINI MARINA	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	Marta Fallani responsabile fino al 17.04.2025. Descrizione variata

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZQ03_1	Analisi propedeutica all'elaborazione nuova disciplina per concessione suolo pubblico per dehors	RISULTATO	1,00
25_ZQ03_2	Schema di protocollo con la Soprintendenza per semplificazione amministrativa istanze dehors	RISULTATO	1,00

2025_ZQ03

Predisposizione di un “Regolamento per le occupazioni di suolo pubblico per ristoro all’aperto”

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZQ03_3	Proposta nuovo Regolamento per occupazioni di suolo pubblico per il ristoro all'aperto (dehors)	RISULTATO	1,00
25_ZQ03_4	Costituzione tavolo tecnico interno alla direzione	RISULTATO	31/03/2025

2025_ZQ05

Predisposizione del completamento del Piano del Commercio su Area Pubblica

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	COMMERCIO AREE PUBBLICHE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E TAXI	Dirigente	FALLANI MARTA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_02 TUTELARE IL COMMERCIO

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 2.2.03, 2.1.04

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Durante il 2025 si procederà a predisporre la proposta della quarta e ultima sezione del Piano per il Commercio sulle Aree pubbliche, riguardante i posteggi isolati sul territorio cittadino (c.d. posteggi fuori mercato) e i raggruppamenti turistici e di servizio ad altre attività (es. Stadio, Mandela Forum).

Parallelamente, si continuerà a gestire le procedure per il rinnovo delle concessioni e i bandi straordinari di miglioria finalizzati a definire le effettive consistenze dei singoli mercati rionali e poter predisporre i nuovi bandi per l'assegnazione dei posteggi vacanti, previo approvazione degli indirizzi di selezione da parte della Giunta Comunale.

2025_ZQ05
Predisposizione del completamento del Piano del Commercio su Area Pubblica
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
predisposizione delle schede e planimetrie della quarta sezione del Piano per l'esercizio del commercio su area pubblica		01/03/2025	31/12/2025	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	
Procedura straordinaria a evidenza pubblica finalizzata alla migliona di posteggio offerta ai concessionari dei mercati		01/01/2025	31/12/2025	CAU LUCIANA - E.Q. COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	
predisposizione criteri per la selezione e definizione delle relative graduatorie per assegnazione posteggi vacanti per il commercio su aree pubbliche		01/02/2025	31/08/2025	CAU LUCIANA - E.Q. COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZQ05_1	proposta di Piano per commercio su area pubblica - quarta sezione	RISULTATO	1
25_ZQ05_2	Bandi finalizzati alla migliona dei posteggi offerti ai concessionari dei mercati	RISULTATO	6
25_ZQ05_3	proposta di atto di indirizzo per assegnazione posteggi vacanti per il commercio su area pubblica	RISULTATO	1

2025_ZR01

Implementazione dei servizi di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e dei fenomeni di microcriminalità sul territorio ed in particolare nelle zone oggetto di Ordinanza prefettizia

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 3.1.01; 3.1.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo è quello di implementare ulteriormente le attività di contrasto sia allo spaccio di sostanze stupefacenti su aree pubbliche "sensibili" quali piazze, parchi e, giardini e ogni altro luogo di aggregazione civile, sia ai reati predatori quali ad esempio i furti con destrezza e/o con violenza sulle cose, perpetrati sul territorio fiorentino.
Ciò attraverso l'implementazione di specifici servizi mirati con cadenza quotidiana sia per quanto riguarda il contrasto allo spaccio, sia per quanto riguarda i reati predatori in genere rafforzando la collaborazione con le altre Forze di Polizia nell'ottica di un innalzamento dei livelli operativi e delle attività investigative conseguenti.

2025_ZR01
Implementazione dei servizi di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e dei fenomeni di microcriminalità sul territorio ed in particolare nelle zone oggetto di Ordinanza prefettizia
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Implementazione dei servizi di contrasto allo spaccio di stupefacenti e ai reati predatori		02/01/2025	30/12/2025	FRATI ALBERTO - E.Q. PREVENZ.POLIZIA GIUDIZIARIA	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Monitoraggio intermedio dei servizi mirati effettuati		15/06/2025	15/07/2025	FRATI ALBERTO - E.Q. PREVENZ.POLIZIA GIUDIZIARIA	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Rendicontazione dei servizi effettuati		15/11/2025	15/12/2025	FRATI ALBERTO - E.Q. PREVENZ.POLIZIA GIUDIZIARIA	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR01_01	N. servizi di contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti	RISULTATO	=>900
25_ZR01_02	N. servizi di contrasto reati predatori	RISULTATO	=> 430

2025_ZR03
Prevenzione e repressione vendita di alcol in violazione alla normativa nazionale e regolamento UNESCO

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 3.1.01
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo che intendiamo raggiungere è quello di rendere più efficaci i controlli alla vendita di alcolici in violazione delle normative esistenti. La vendita e la somministrazione di alcolici in orario serale e notturno costituisce un elemento di amplificazione della malamovida, in quanto incentiva la presenza di bivacchi molesti nelle immediate vicinanze del locale, oltre a favorire un maggior numero di persone travisate dall'alcol nelle zone di movida. Spesso legati a persone minore alle quali viene venduto l'alcol. Tutto questo crea un ambiente favorevole a schiamazzi, piccoli danneggiamenti, risse e reati contro il patrimonio. Il nostro proposito è di valutare nuove modalità di intervento, anche dal punto di vista normativa, al di fuori dei normali schemi operativi, in modo da rafforzare l'azione di prevenzione e repressione del fenomeno.

2025_ZR03
Prevenzione e repressione vendita di alcol in violazione alla normativa nazionale e regolamento UNESCO
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Valutazione delle metodologie da utilizzare per rendere più efficace il controllo a tali attività durante il periodo di Movida		01/04/2025	01/05/2025	MAGNOLFI LEONARDO E.Q. AREA NUCLEI SPECIALI	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Analisi della normativa relativa agli orari delle attività commerciali e di somministrazione al fine della predisposizione di nuovi atti di regolazione dell'orario di vendita/somministrazione alcolici alla scadenza dell'ordinanza		01/03/2025	31/05/2025	MAGNOLFI LEONARDO E.Q. AREA NUCLEI SPECIALI	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Avvio effettiva dell'attività di contrasto alla vendita di alcolici pianificata sulla base delle considerazioni elaborate nelle altre due fasi		01/06/2025	31/12/2025	MAGNOLFI LEONARDO E.Q. AREA NUCLEI SPECIALI	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR03_01	Numero servizi nella fascia oraria dalle 19.00 fino alle 2.00 finalizzati al controllo dell'attività di vendita o di somministrazione degli alcolici	RISULTATO	120,00

2025_ZR03**Prevenzione e repressione vendita di alcol in violazione alla normativa nazionale e regolamento UNESCO**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR03_02	Esercizi pubblici controllati in orario serale/notturno per problematiche di disturbo della quiete pubblica e/o vendita di alcolici	RISULTATO	60,00
25_ZR03_03	Numero controlli ad attività di pubblico spettacolo dove si svolgono o viene segnalato intrattenimento danzante o musica	RISULTATO	20,00

2025_ZR04
Controllo della sosta residente ZCS attraverso nuova strumentazione "cerbero"

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

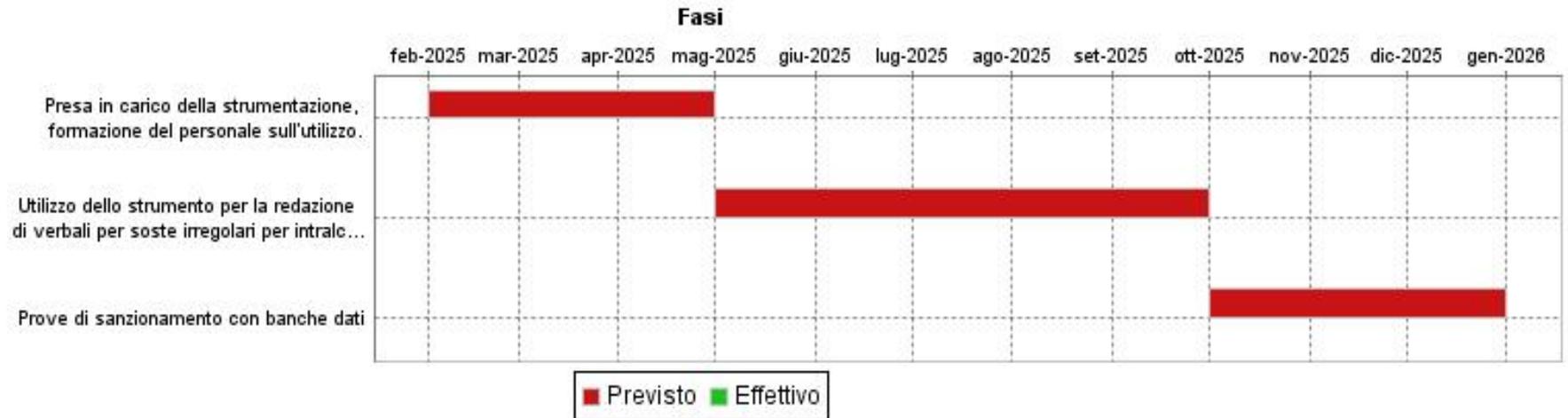
INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**
Codice Operativo del D.U.P. 3.1.01; 3.2.03; 2.1.04; 4.2.06

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo si propone di studiare la fattibilità di un controllo della sosta residenti attraverso la nuova strumentazione denominata "cerbero" ovvero un dispositivo mobile applicabile su ogni tipo di veicolo dotato di telecamere ed interfaccia per sanzionare i veicoli in sosta. Se adeguatamente interfacciato con le bache dati zcs, in corso di completamento attraverso la registrazione dei residenti entro il primo maggio, attraverso i sistemi informativi di SAS potrebbe risolvere il controllo degli spazi residenti potendolo effettuare su di un veicolo invece che a piedi aumentando l'efficacia del servizio.

2025_ZR04
Controllo della sosta residente ZCS attraverso nuova strumentazione "cerbero"
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Preso in carico della strumentazione, formazione del personale sull'utilizzo.		01/02/2025	30/04/2025	TORRINI FABRIZIO E.Q. CENTR.OPERAT.E MOBIL.PUBBLIC	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Utilizzo dello strumento per la redazione di verbali per soste irregolari per intralcio e contestuale verifica della funzionalità per acquisizione banche dati zcs		01/05/2025	30/09/2025	TORRINI FABRIZIO E.Q. CENTR.OPERAT.E MOBIL.PUBBLIC	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Prove di sanzionamento con banche dati		01/10/2025	31/12/2025	TORRINI FABRIZIO E.Q. CENTR.OPERAT.E MOBIL.PUBBLIC	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR04_01	Nr. personale formato all'utilizzo dello strumento	RISULTATO	16,00
25_ZR04_02	Prima fase della sperimentazione acquisizione banche dati	RISULTATO	30/09/2025

2025_ZR04

Controllo della sosta residente ZCS attraverso nuova strumentazione "cerbero"

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR04_03	Redazione relazione finale sulla sperimentazione dello strumento	RISULTATO	20/12/2025

2025_ZR05

Iniziative a tutela della sicurezza urbana e servizi di Polizia di Prossimità del territorio del Q1

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

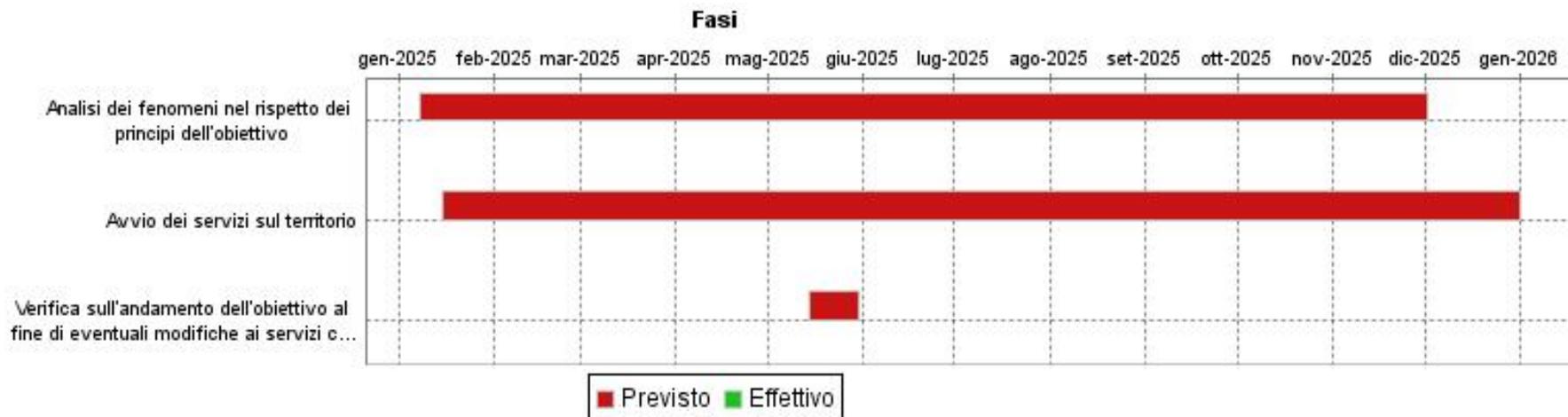
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 3.1.01; 3.2.03

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo prevede il coinvolgimento dei reparti territoriali del Q1 progettando iniziative a tutela della sicurezza urbana, laddove si presentino profili e problematiche di diversa natura ed intensificare la risposta ai bisogni espressi dalla cittadinanza. Tali interventi si concentreranno in particolare su rapporti di prossimità con attività commerciali, residenti e di tutti coloro che "vivono" il centro storico fiorentino. Si prevede di effettuare controllo del territorio attraverso servizi di polizia di prossimità negli itinerari già individuati ed attenzionati per dare risposte alle varie segnalazioni pervenute dalla cittadinanza. Verranno previsti anche servizi con i reparti specialistici come polizia Amministrativa, Reparto Antidegrado al fine di assicurare il rispetto delle norme di civile convivenza e una percezione di sicurezza maggiore, visto l'aumento di personale dovuto alle nuove assunzioni. Periodicamente verranno effettuati momenti di verifica per l'eventuale rimodulazione dei servizi al fine di renderli sempre più mirati ed incisivi rispetto ai fenomeni attenzionati.

2025_ZR05
Iniziative a tutela della sicurezza urbana e servizi di Polizia di Prossimità del territorio del Q1
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi dei fenomeni nel rispetto dei principi dell'obiettivo		08/01/2025	01/12/2025	BENCINI SILVIA - E.Q. POLIZIA CENTRO STORICO Q1	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Avvio dei servizi sul territorio		15/01/2025	31/12/2025	BENCINI SILVIA - E.Q. POLIZIA CENTRO STORICO Q1	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Verifica sull'andamento dell'obiettivo al fine di eventuali modifiche ai servizi con interventi più mirati e incisivi sui fenomeni attenzionati		15/05/2025	30/05/2025	BENCINI SILVIA - E.Q. POLIZIA CENTRO STORICO Q1	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR05_01	Nr. servizi di Polizia di Prossimità nel quartiere del Centro Storico	RISULTATO	=>1.000
25_ZR05_02	Nr. servizi congiunti con reparti specialistici	RISULTATO	=> 60

2025_ZR05

Iniziative a tutela della sicurezza urbana e servizi di Polizia di Prossimità del territorio del Q1

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR05_03	Nr. servizi di controllo ai giardini e parchi anche con il coinvolgimento del Reparto Polizia a Cavallo	RISULTATO	=> 150

2025_ZR06

Potenziamento dei servizi sul territorio, anche alla luce delle nuove assunzioni di agenti, che verranno destinati al servizio territoriale, comportando incremento di personale presente sul territorio.

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

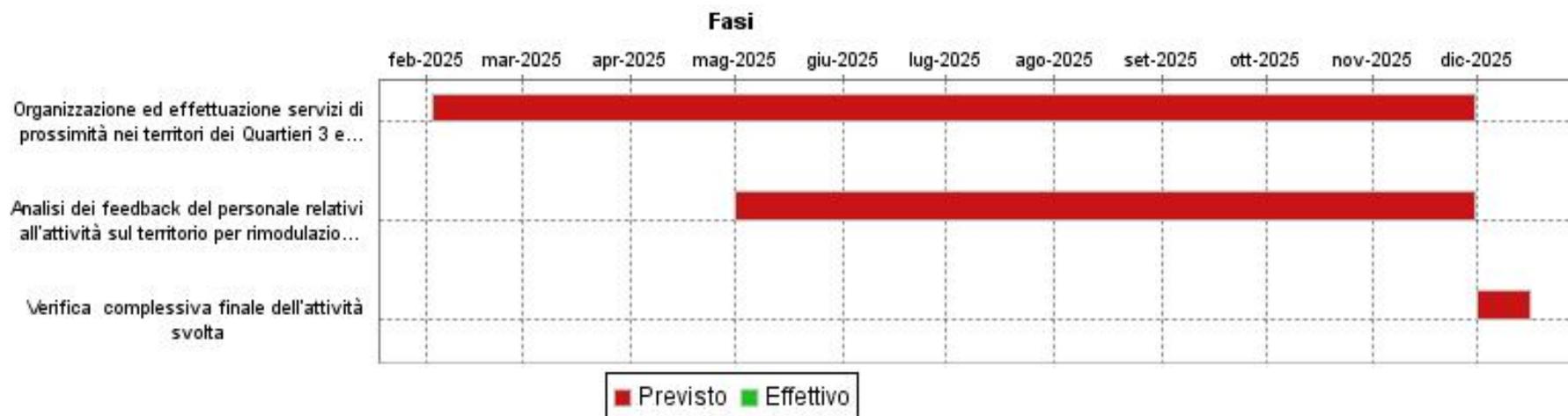
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 3.1.01; 3.2.01; 3.2.03

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo che si intende realizzare, teso in ottica di continuità con quanto realizzato negli anni passati, anche alla luce delle assunzioni di agenti di PM già avvenute nel 2024 e di ulteriori previste nel 2025, tutte destinate al servizio territoriale, comporterà un incremento di personale presente sul territorio. Attraverso questa maggior presenza si intende ottenere maggior visibilità e controllo più capillare, con particolare attenzione alle fasce deboli, attraverso il quale potranno aversi occasioni anche di attività congiunta con reparti specialistici del Corpo

2025_ZR06
Potenziamento dei servizi sul territorio, anche alla luce delle nuove assunzioni di agenti, che verranno destinati al servizio territoriale, comportando incremento di personale presente sul territorio.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Organizzazione ed effettuazione servizi di prossimità nei territori dei Quartieri 3 e 4 alla luce di segnalazioni - problematiche -bisogni rilevati		03/02/2025	29/11/2025	BILLI MASSIMO - E.Q. AREA POL. QUARTIERE RIVA SX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Analisi dei feedback del personale relativi all'attività sul territorio per rimodulazione dell'attività medesima		01/05/2025	29/11/2025	BILLI MASSIMO - E.Q. AREA POL. QUARTIERE RIVA SX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Verifica complessiva finale dell'attività svolta		01/12/2025	15/12/2025	BILLI MASSIMO - E.Q. AREA POL. QUARTIERE RIVA SX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR06_01	Servizi di prossimità svolti nei Q3 e Q4	RISULTATO	>=400
25_ZR06_02	Incontri con istituzioni/comitati relativi alle attività di prossimità	RISULTATO	>=8

2025_ZR06

Potenziamento dei servizi sul territorio, anche alla luce delle nuove assunzioni di agenti, che verranno destinati al servizio territoriale, comportando incremento di personale presente sul territorio.

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR06_03	Servizi svolti in favore delle fasce deboli	PERFORMANCE	>=200

2025_ZR07

Polizia di Prossimità - incrementare i servizi di controllo del territorio con le nuove assunzione di agenti di P.M. mirati in particolare alla tutela degli utenti deboli ed alla tutela della sicurezza urbana

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

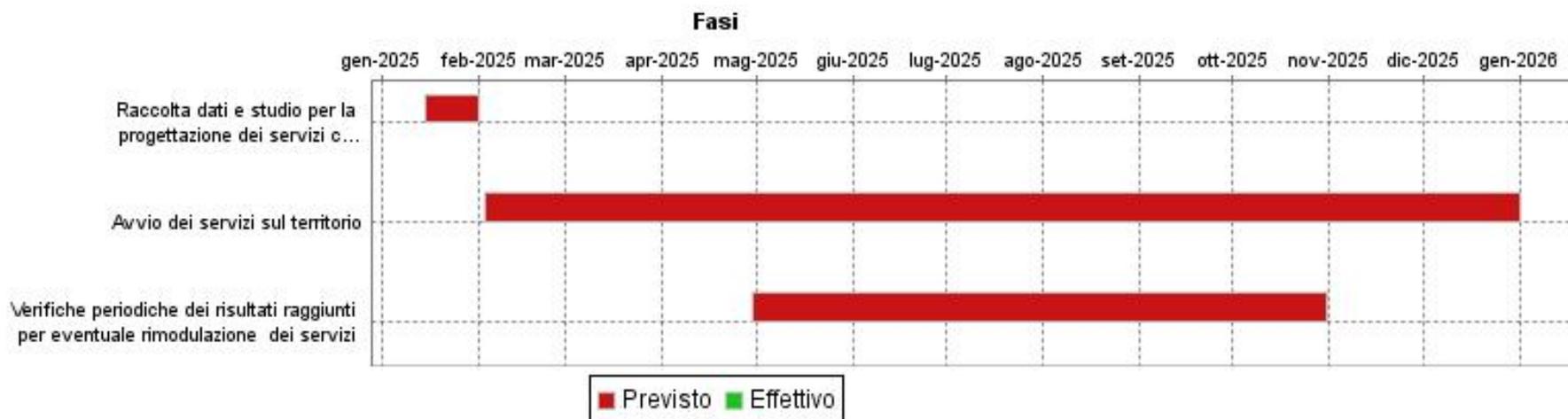
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 3.1.01; 3.2.01; 3.2.03

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Attivare un servizio di Polizia di Prossimità a seguito delle assunzioni dei nuovi agenti di P.M. con l'obiettivo di incrementare i servizi di controllo della riva destra di Firenze mirati alla visibilità, alla tutela del territorio, a ricreare un rapporto di ascolto e aiuto alla cittadinanza, a monitorare e intervenire su fenomeni di sicurezza e di comportamenti contro le regole di convivenza civile.
Le zone di interesse saranno individuate in relazione alle segnalazioni pervenute e principalmente in relazione alle indicazioni da parte dell'Amministrazione Comunale.

2025_ZR07
Polizia di Prossimità - incrementare i servizi di controllo del territorio con le nuove assunzione di agenti di P.M. mirati in particolare alla tutela degli utenti deboli ed alla tutela della sicurezza urbana
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Raccolta dati e studio per la progettazione dei servizi con individuazione delle aree		15/01/2025	31/01/2025	GORI GRAZIA - E.Q. AREA POLIZIA DI QUAR. RIVA DX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Avvio dei servizi sul territorio		03/02/2025	31/12/2025	GORI GRAZIA - E.Q. AREA POLIZIA DI QUAR. RIVA DX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Verifiche periodiche dei risultati raggiunti per eventuale rimodulazione dei servizi		30/04/2025	30/10/2025	GORI GRAZIA - E.Q. AREA POLIZIA DI QUAR. RIVA DX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR07_01	Partecipazione ai momenti di incontro con le istituzioni e comitati di cittadini	RISULTATO	55,00
25_ZR07_02	Numero dei servizi effettuati sui Quartieri 2 e 5	RISULTATO	450,00

2025_ZR08
Obiettivo pluriennale - Revisione delle procedure di controllo sulle attività svolte dalle società affidatarie di servizi relativi al procedimento sanzionatorio.

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO	Dirigente	NARDI SIMONA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

 Categoria PIAO **Altro**
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Dal mese di dicembre 2024 è entrato in vigore il nuovo appalto per la notifica e gestione dei verbali all'estero e gestione dati locatari. Nella seconda metà dell'anno 2025 verrà altresì bandita ed affidata la nuova gara che riguarda la gestione e notifica dei verbali in Italia. Per tali ragioni si vede necessaria la revisione delle vigenti procedure di controllo gestionali relative al sistema sanzionatorio, previste dal Sistema di Controllo della Qualità adottato dal Corpo di Polizia Municipale, alla luce del necessario adeguamento imposto dalle sopravvenute modifiche operative dettate dai nuovi appalti.

L'attività di riesame, per la sua complessità, comporterà uno sviluppo pluriennale: nel corso dell'anno 2025 verranno revisionate quelle inerenti l'appalto estero, mentre nel corso del 2026 saranno riesaminate quelle dell'appalto Italia.

Una parte rilevante della revisione consisterà nella produzione di schede di monitoraggio inerenti ciascun processo lavorativo strutturate in check list, riportanti gli articoli del contratto di appalto di riferimento e i parametri necessari per verificare l'operato delle società affidatarie dei servizi.

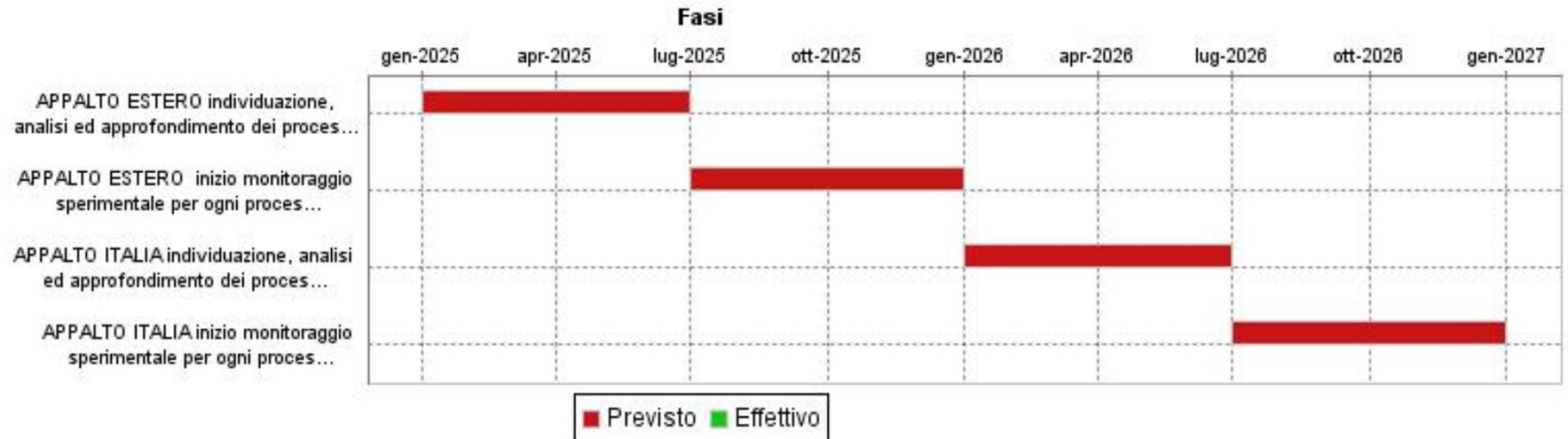
Tali resoconti costituiranno lo strumento utile per il controllo sull'esecuzione delle clausole contrattuali e potranno costituire la base per impostare modifiche di miglioramento dei processi di lavoro oltre che per impostare e documentare momenti di confronto/addebito verso l'appaltatore inadempiente.

Al termine di ogni anno saranno sottoposte alla Direzione le bozze per le procedure corrispondenti all'appalto di riferimento; a differenza del passato, si ritiene opportuno disciplinare i controlli in due diverse procedure, anziché in una, in considerazione delle peculiarità di ciascun appalto per contenuto e durata diversa.

Per ogni anno di attività, sono previste le seguenti fasi:

1 FASE: individuazione, analisi ed approfondimento dei processi lavorativi interessati al controllo di gestione ed individuazione dei subuffici coinvolti al controllo; DUE MESI; redazione schede di monitoraggio, illustrazione ed informazione ai sub-uffici dell'area; DUE MESI;

2 FASE: inizio monitoraggio sperimentale per ogni processo lavorativo individuato, SEI MESI; redazione bozza procedura e presentazione alla direzione per pubblicazione: DUE MESI"

2025_ZR08
Obiettivo pluriennale - Revisione delle procedure di controllo sulle attività svolte dalle società affidatarie di servizi relativi al procedimento sanzionatorio.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
APPALTO ESTERO individuazione, analisi ed approfondimento dei processi lavorativi interessati al controllo di gestione ed individuazione dei subuffici coinvolti al controllo; redazione schede di monitoraggio, illustrazione ed informazione ai sub-uffici		01/01/2025	30/06/2025	BRINATI CHIARA - E.Q. SPORTELLO AL CITTADINO	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
APPALTO ESTERO inizio monitoraggio sperimentale per ogni processo lavorativo individuato; redazione bozza procedura e presentazione alla direzione per pubblicazione.		01/07/2025	31/12/2025	BRINATI CHIARA - E.Q. SPORTELLO AL CITTADINO	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
APPALTO ITALIA individuazione, analisi ed approfondimento dei processi lavorativi da monitorare - individuazione dei subuffici coinvolti al controllo; redazione schede di monitoraggio, illustrazione ed informazione al personale		01/01/2026	30/06/2026	BRINATI CHIARA - E.Q. SPORTELLO AL CITTADINO	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
APPALTO ITALIA inizio monitoraggio sperimentale per ogni processo lavorativo individuato, redazione bozza procedura e presentazione alla direzione per pubblicazione.		01/07/2026	31/12/2026	BRINATI CHIARA - E.Q. SPORTELLO AL CITTADINO	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	

2025_ZR08**Obiettivo pluriennale - Revisione delle procedure di controllo sulle attività svolte dalle società affidatarie di servizi relativi al procedimento sanzionatorio.****INDICATORI**

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR08_01	(2025) Gara Estero: presentazione relazione e check list	RISULTATO	30/06/2025
25_ZR08_02	(2025) Gara Estero: relazione finale e presentazione della procedura per l'adozione	RISULTATO	31/12/2025
	(2026) Gara Italia: relazione e check list	RISULTATO	30/06/2026
	(2026) Gara Italia: Relazione finale e presentazione della procedura per l'adozione	RISULTATO	31/12/2026

2025_ZR02

Prevenzione e repressione illeciti stradali a tutela degli utenti deboli e sicurezza stradale

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

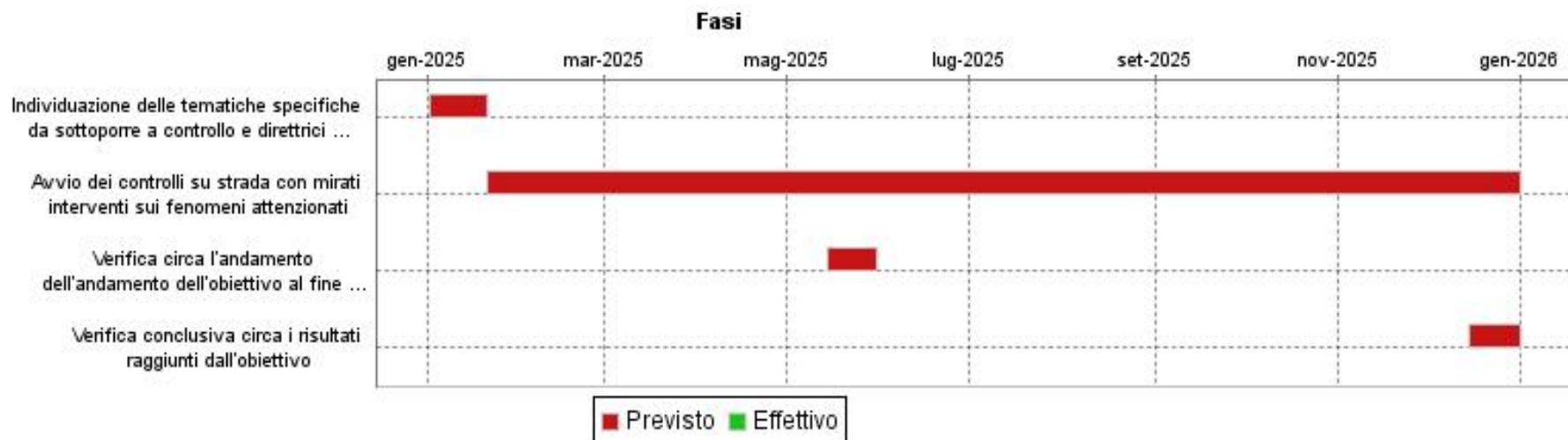
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_02 RIQUALIFICARE STRADE E PIAZZE

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 3.2.01, 3.2.03

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Attraverso questo obiettivo la Polizia Municipale - Area Sicurezza stradale e Pronto Intervento- intende assicurare un puntale contrasto ai principali elementi di pericolo (con particolare riferimento all'applicazione delle norme di cui al nuovo C.d.S.) sulle strade cittadine. L'obiettivo verrà realizzato anche attraverso l'utilizzo di risorse strumentali in uso (targa sistem, telelaser e bascule) con personale in divisa e in borghese.
Particolare attenzione verrà rivolta all'attività di repressione delle condotte di guida pericolose in riferimento agli utenti deboli (pedoni e ciclisti).

2025_ZR02
Prevenzione e repressione illeciti stradali a tutela degli utenti deboli e sicurezza stradale
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Individuazione delle tematiche specifiche da sottoporre a controllo e direttrici di traffico interessate ai controlli		02/01/2025	20/01/2025		DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Avvio dei controlli su strada con mirati interventi sui fenomeni attenzionati		21/01/2025	31/12/2025		DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Verifica circa l'andamento dell'andamento dell'obiettivo al fine di eventuali modifiche ai servizi con interventi più mirati e incisivi sui fenomeni attenzionati		15/05/2025	30/05/2025		DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
Verifica conclusiva circa i risultati raggiunti dall'obiettivo		15/12/2025	31/12/2025		DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR02_01	Nr. posti di controllo mirati alla sicurezza stradale anche con l'utilizzo delle strumenti in dotazione	RISULTATO	=> 80
25_ZR02_02	Nr servizi di controllo sulle piste ciclabili a tutela degli utenti deboli	RISULTATO	=>180

2025_ZR09

Progettazione, predisposizione documentazione e successiva procedura di gara per la sottoscrizione di un Accordo Quadro per fornitura vestiario, calzature ed accessori

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO	Dirigente	NARDI SIMONA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

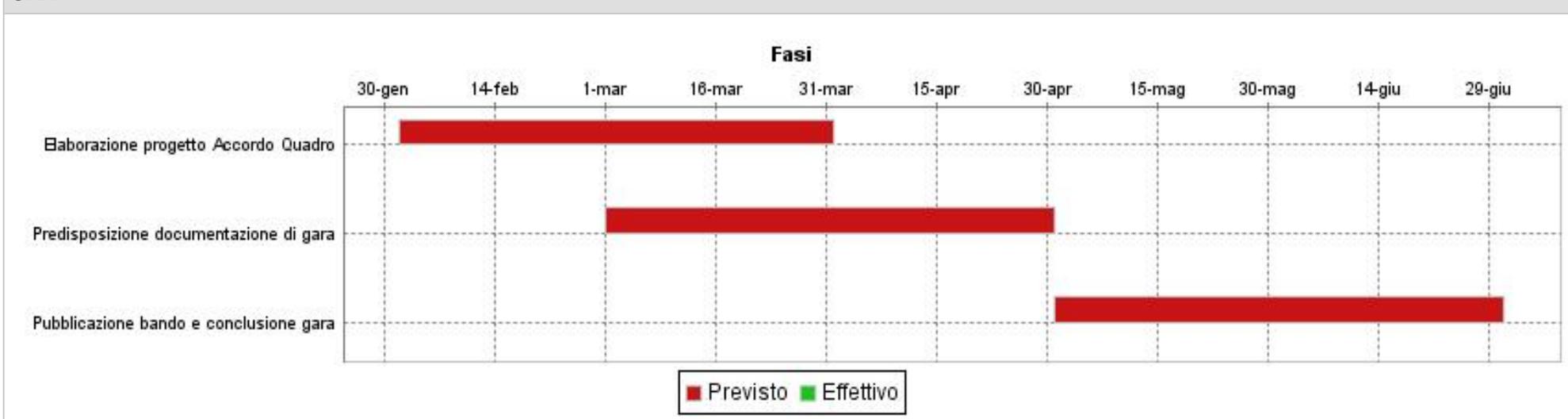
INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

Categoria PIAO **Altro**

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo è finalizzato alla verifica, sviluppo e predisposizione progettuale e documentale della nuova procedura di gara volta a sottoscrivere un Accordo Quadro con un unico operatore economico per la fornitura di capi di vestiario, calzature ed altri accessori. L'esigenza di avviare una nuova progettazione riferita alla fornitura di vestiario e buffetteria per la Polizia Municipale è dovuta all'introduzione della nuova legge regionale L.R.T. n. 11 del 19 febbraio 2020 e dell'emanando suo regolamento attuativo, con possibili ricadute sulle tipologie di abbigliamento anche da un punto di vista di certificazioni ISO e CAM di riferimento.

GANTT



2025_ZR09
Progettazione, predisposizione documentazione e successiva procedura di gara per la sottoscrizione di un Accordo Quadro per fornitura vestiario, calzature ed accessori

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Elaborazione progetto Accordo Quadro	25,00	01/02/2025	31/03/2025	BANDINELLI FRANCESCO E.Q.SUPP-AMM.VO E CONTABILE	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
Predisposizione documentazione di gara	50,00	01/03/2025	30/04/2025	BANDINELLI FRANCESCO E.Q.SUPP-AMM.VO E CONTABILE	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
Pubblicazione bando e conclusione gara	25,00	01/05/2025	30/06/2025	BANDINELLI FRANCESCO E.Q.SUPP-AMM.VO E CONTABILE	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZR09_01	Predisposizione ricognizione fabbisogno e progetto ex art 41 Dlgs 36/2023	PERFORMANCE	31/03/2025
25_ZR09_02	Predisposizione documentazione propedeutica alla procedura di gara	PERFORMANCE	30/04/2025
25_ZR09_03	Predisposizione, pubblicazione bando e avvio procedura di gara	PERFORMANCE	30/06/2025
25_ZR09_04	Documenti di gara predisposti	RISULTATO	=>6

2025_ZS01

Piano Strutturale e Piano Operativo

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE URBANISTICA	Dirigente	FANFANI STEFANIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 2.1.02, 2.1.01, 2.1.03, 2.1.05;
1.1.02 , 1.3.02;
5.5.03;
5.6.01;
4.1.03.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Prosegue l'avanzamento del procedimento di formazione dei nuovi strumenti urbanistici: Piano Strutturale (PS) e Piano Operativo (PO). Nel 2025 sono programmate le seguenti attività coinvolgenti competenze sia tecniche che giuridico-amministrative:

1. Prosecuzione della conferenza paesaggistica regionale per l'espressione del parere di conformità degli strumenti urbanistici comunali al PIT/PPR; elaborazione documentazione adeguata agli esiti della conferenza e trasmissione agli enti interessati per la conclusione della fase istruttoria.
2. Predisposizione proposta di delibera di conformazione PS e PO al PIT/PPR, assistenza tecnica alle Commissioni Consiliari e di Quartiere per esame elaborati da approvare e supporto al Consiglio comunale in fase di approvazione comprensivo di coordinamento formale del testo approvato.
3. A seguito della dichiarazione di verifica di conformazione PIT-PPR, predisposizione avviso BURT di efficacia degli strumenti urbanistici.
4. Trascorsi 30 gg dal BURT e acquisita l'efficacia, predisposizione dati aggiornati per pubblicazione strumenti approvati sul servizio di consultazione on line WebPO e monitoraggio iniziale applicazione.

2025_ZS01
Piano Strutturale e Piano Operativo
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Partecipazione a conferenza paesaggistica Regionale per l'espressione del parere di conformità degli strumenti urbanistici comunali al PIT/PPR		01/01/2025	30/06/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	
Predisposizione proposta di delibera di conformazione PS e PO approvati al PIT/PPR in ottemperanza delle prescrizioni conclusive della conferenza paesaggistica regionale.		01/06/2025	30/09/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	criticità: la data di inizio dipende dalla conclusione dei lavori della conferenza paesaggistica regionale istruttoria
Trasmissione strumenti conformati a Enti competenti. A seguito dichiaraz. verifica conformaz.PIT-PPR, predisposiz. avviso BURT di efficacia strumenti urban. A seguito efficacia (trascorsi 30 gg dal BURT)predisposiz.dataggiornati per pubblicaz. su WebPO		30/11/2025	31/12/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	criticità: la data di inizio/fine dipende dall'approvazione da parte del Consiglio Comunale della proposta di deliberazione di conformazione PS e PO approvati al PIT/PPR

2025_ZS01
Piano Strutturale e Piano Operativo

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZS01_1	Partecipazione a conferenza paesaggistica Regionale per conclusione procedimento di conformazione degli strumenti urbanistici al PIT/PPR. Sedute partecipate/sedute convocate da RT	RISULTATO	100%
25_ZS01_2	Assistenza tecnica alle Commissioni Consiliari e Quartieriper esame elaborati da approvare in Consiglio comunale: n. incontri rispetto a quelli richiesti dalle Commissioni/Quartieri.	RISULTATO	100%
25_ZS01_3	Supporto al Consiglio Comunale in fase di approvazione comprendente il coordinamento formale del testo approvato	RISULTATO	30/11/2025
25_ZS01_4	Analisi giuridica e redazione atti amministrativi di approvazione. Numero atti amministrativi rispetto agli atti amministrativi richiesti	RISULTATO	100%
25_ZS01_5	Avvisi e comunicazioni su approvazione Pubblicazione legale di efficacia. N. atti e avvisi predisposti/avvisi previsti dalla normativa vigente (Avviso per pubblicazione sul BURT, comunicazione di approvazione a Regione Toscana)	RISULTATO	100%
25_ZS01_6	Pubblicazione strumenti approvati su nuovo servizio di consultazione on line: WEB-PO	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZS02

Coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE URBANISTICA	Dirigente	FANFANI STEFANIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 2.1.05, 2.1.02;
1.1.02;
5.5.03.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Si mantiene l'obiettivo di conseguire massima efficienza ed efficacia del sistema di coordinamento interdirezionale con i soggetti coinvolti a vario titolo nel procedimento, al fine di rispondere in tempi certi alla domanda degli operatori privati nell'ambito degli interventi edilizi diretti che permettono la riqualificazione della città pubblica tramite la sottoscrizione di convenzioni con il Comune.

Il coordinamento vede quali soggetti coinvolti gli uffici pubblici (del Comune e di altre amministrazioni competenti), gli enti gestori dei servizi pubblici e gli operatori economici mediante incontri tecnici e conferenze di servizi, al fine di rivolgere le richieste di singoli pareri e contributi direttamente a ciascuno degli uffici ed enti coinvolti avendo un unico referente (il Servizio Pianificazione urbanistica).

2025_ZS02
Coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Coordinamento con altre Direzioni per la condivisione del processo che conduce all'elaborazione di schemi di convenzione adeguati all'attuazione delle trasformazioni		01/01/2025	31/12/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	
Monitoraggio sulle convenzioni approvate e/o sottoscritte e sul corrispettivo introitato per l'incremento e/o riqualificazione di dotazioni collettive nel primo semestre		01/01/2025	30/06/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	
Monitoraggio sulle convenzioni approvate e/o sottoscritte e sul corrispettivo introitato per l'incremento e/o riqualificazione di dotazioni collettive nel secondo semestre		01/07/2025	31/12/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25ZS02_1	Numero monitoraggi semestrali sulle convenzioni approvate e/o sottoscritte e sul corrispettivo introitato effettuati entro le scadenze delle relative fasi	RISULTATO	2,00
25ZS02_2	Opere pubbliche monitorate nello sviluppo della progettazione definitiva-esecutiva/opere pubbliche finanziate	RISULTATO	100%

2025_ZS02**Coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25ZS02_3	Procedimenti condotti nell'ambito del coordinamento in modalità conferenza di servizi (sincrona o asincrona) o con contestuale raccolta pareri/rispetto ai procedimenti con documentazione completata	RISULTATO	100%

2025_ZS03

Web PRG/NTA – mappe interattive PRG

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE URBANISTICA	Dirigente	FANFANI STEFANIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

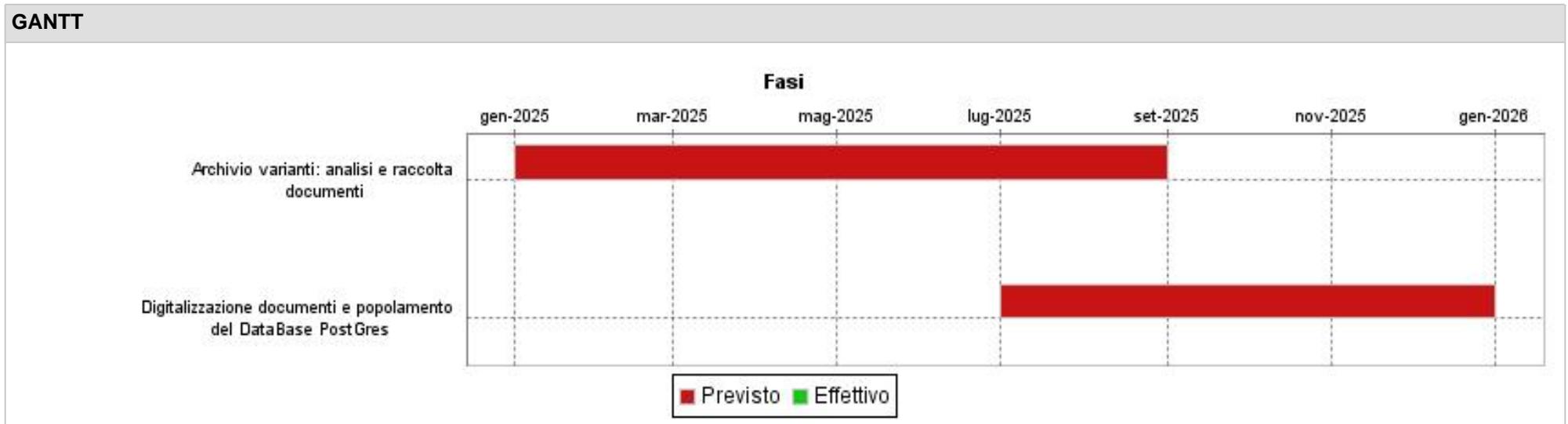
Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. Ob. Operativo 2.1.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Ricostruzione temporale e digitalizzazione degli elaborati normativi e degli atti amministrativi del Piano Regolatore Generale | Detti (1962-1998) finalizzata all'aggiornamento del servizio di consultazione online dello strumento urbanistico.

GANTT



2025_ZS03

Web PRG/NTA – mappe interattive PRG

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Archivio varianti: analisi e raccolta documenti		01/01/2025	31/08/2025	PANETTA MARCELLA E.Q. PIANIF. GEST.DATI GEOGRAFICI	DIREZIONE URBANISTICA	
Digitalizzazione documenti e popolamento del DataBase PostGres		01/07/2025	31/12/2025	PANETTA MARCELLA E.Q. PIANIF. GEST.DATI GEOGRAFICI	DIREZIONE URBANISTICA	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZS03_1	Numero fascicoli varianti esaminati rispetto al totale delle varianti	RISULTATO	145/145
25_ZS03_2	Tabelle DB popolate rispetto al totale	RISULTATO	10/10

2025_ZS04

Aggiornamento del Regolamento edilizio al Piano Operativo

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	EDILIZIA PRIVATA	Dirigente	FANCELLI ELISABETTA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del 2.1.01
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Aggiornamento del Regolamento edilizio al Piano Operativo conformato al PIT paesaggistico

GANTT



2025_ZS04
Aggiornamento del Regolamento edilizio al Piano Operativo

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Trasmissione della proposta alla Giunta	33,00	01/01/2025	31/10/2025	FANCELLI ELISABETTA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
Supporto al Consiglio Comunale per l'approvazione	33,00	15/01/2025	31/12/2025	FANCELLI ELISABETTA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
24_ZS04_1	Numero proposte di aggiornamento elaborate	RISULTATO	1,00
24_ZS04_2	Numero articoli aggiornati	RISULTATO	> = 5

2025_ZT04
Azioni per il miglioramento della qualità dell'aria: redazione del Piano di Azione Comunale per la qualità dell'aria 25/28, in aggiornamento del PAC 21/24

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	Dirigente	GUALDANI RAFFAELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_02 MOBILITA' SOSTENIBILE

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 4.2.01

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

La Regione Toscana ha suddiviso il territorio in aree omogenee in base alla qualità dell'aria. Firenze, in base a tale suddivisione, fa parte dell'area "Agglomerato di Firenze".

La L.R. 09/2010 prevede che i Comuni adottino un Piano di Azione Comunale (PAC), contenente gli interventi di tipo strutturale a carattere permanente (finalizzati al miglioramento ed al mantenimento della qualità dell'aria attraverso la riduzione delle emissioni) ed i provvedimenti contingibili da porre in essere nelle situazioni a rischio di superamento dei valori limite.

L'obiettivo operativo prevede la redazione del nuovo Piano d'Azione Comunale per la qualità dell'aria 25/28, in aggiornamento del P.A.C. 21/24.

L'aggiornamento previsto normativamente dovrà allineare i contenuti del PAC a:

- il nuovo Piano Regionale per la Qualità dell'Aria
- DGR 228 del 06/03/2023 LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEI PIANI DI AZIONE COMUNALE (PAC).

Successivamente ad una prima fase di aggiornamento del quadro conoscitivo, di cui si occuperà la Direzione Ambiente con il supporto di Arpat, della Regione Toscana, della Direzione Generale - Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica, le proposte delle Direzioni competenti per l'attuazione delle varie azioni (IVM, Servizi Tecnici, Patrimonio - Autoparco, Istruzione, ecc) verranno inserite nel PAC quale programmazione comunale per il risanamento e mantenimento della qualità dell'aria nel prossimo quadriennio.

2025_ZT04
Azioni per il miglioramento della qualità dell'aria: redazione del Piano di Azione Comunale per la qualità dell'aria 25/28, in aggiornamento del PAC 21/24
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento PAC 25/28 - Definizione del quadro conoscitivo e del quadro normativo di riferimento.		01/01/2025	30/04/2025	GUALDANI RAFFAELE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	L'aggiornamento del quadro conoscitivo viene eseguita in collaborazione con le direzioni coinvolte nell'attuazione delle azioni previste dal Piano
Aggiornamento PAC 25/28 - Definizione delle azioni strutturali di competenza della Dir. IVM		01/02/2025	30/04/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Aggiornamento PAC 25/28 - Definizione delle azioni strutturali di competenza della Dir. Patrimonio		01/02/2025	30/04/2025	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
Aggiornamento PAC 25/28 - Definizione delle azioni strutturali di competenza della Dir. Tramvia		01/02/2025	30/04/2025	PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	

2025_ZT04
Azioni per il miglioramento della qualità dell'aria: redazione del Piano di Azione Comunale per la qualità dell'aria 25/28, in aggiornamento del PAC 21/24

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento PAC 25/28 - Definizione delle azioni strutturali di competenza della Dir. Urbanistica		01/02/2025	30/04/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	
Aggiornamento PAC 25/28 - Definizione delle azioni strutturali, finalizzate al risanamento ed al mantenimento della qualità dell'aria attraverso la riduzione delle emissioni.		01/02/2025	30/06/2025	GUALDANI RAFFAELE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	L'individuazione delle azioni da inserire nel Piano viene eseguita in collaborazione con le direzioni coinvolte nell'attuazione delle azioni previste dal Piano
Aggiornamento PAC 25/28 - Redazione del documento		01/07/2025	31/08/2025	GUALDANI RAFFAELE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	
Aggiornamento PAC 25/28 - Redazione della proposta di delibera di approvazione del Piano di Azione Comunale per la qualità dell'aria 25/28		01/09/2025	30/09/2025	BROGI CRISTINA - E.Q. SUPP.AMM.VO CONT. AMBIENTE	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT04_01	Definizione del Quadro Conoscitivo aggiornato per il PAC 25/28: invio del quadro conoscitivo aggiornato al Direttore della Dir. Ambiente	RISULTATO	15/05/2025
25_ZT04_02	Definizione delle azioni strutturali da inserire nel PAC 25/28: invio delle schede al Direttore della Dir. Ambiente	RISULTATO	15/07/2025
25_ZT04_03	Redazione del testo del Piano di Azione Comunale per la qualità dell'aria: invio del testo completo al Direttore della Dir. Ambiente	RISULTATO	15/09/2025
25_ZT04_04	Redazione della proposta di approvazione del PAC 25/28: invio della proposta di approvazione al Direttore della Dir. Ambiente	RISULTATO	15/10/2025

2023_ZT05

Obiettivo pluriennale Rafforzamento della rete ecologica, valorizzazione delle aree fluviali.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	Dirigente	GUALDANI RAFFAELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_03 FIRENZE CITTA' GREEN

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del 4.3.02
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Per la valorizzazione degli aspetti naturalistici e di fruibilità dell'area verdi in riva d'Arno, tenuto conto degli ambiti di valore naturale, ambientale e paesaggistico, sono previsti interventi di manutenzione volti a garantire la piena fruibilità dei percorsi ciclopedonali. Prosecuzione degli interventi sulla "Ciclopista d'Arno Firenze-Scandicci" che dall'Argingrosso permetterà di collegare le piste esistenti fino a Badia a Settimo con la revisione della progettazione definitiva e lo sviluppo del progetto esecutivo dell'opera.

2023_ZT05
Obiettivo pluriennale Rafforzamento della rete ecologica, valorizzazione delle aree fluviali.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Interventi di manutenzione volti a garantire la fruibilità dei percorsi ciclopedonali in riva d'Arno.		01/01/2023	31/12/2023	BIANCHI IACOPO - E.Q. ENERGIA-VALUTAZ.AMB.BONIF.	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF.	Interventi di ripristino delle piste lungo l'Arno, dei danni derivanti dall'usura e dagli eventi meteorici. Esecuzione di interventi diffusi sulle sedi dei percorsi, sugli arredi e sulla segnaletica.
Interventi di manutenzione volti a garantire la fruibilità dei percorsi ciclopedonali in riva d'Arno. Annualità 2024		01/01/2024	31/12/2024	BIANCHI IACOPO - E.Q. ENERGIA-VALUTAZ.AMB.BONIF.	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF.	Interventi di ripristino delle piste lungo l'Arno, dei danni derivanti dall'usura e dagli eventi meteorici. Esecuzione di interventi diffusi sulle sedi dei percorsi, sugli arredi e sulla segnaletica.

2023_ZT05
Obiettivo pluriennale Rafforzamento della rete ecologica, valorizzazione delle aree fluviali.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Sviluppo della progettazione per la realizzazione della ciclo-pista d'Arno Firenze-Scandicci, intervento cofinanziato da Comune di Scandicci e Regione Toscana. Revisione della progettazione definitiva.		01/01/2023	31/01/2025	GUALDANI RAFFAELE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	Variazione Approvata con DGG 443/2024
Sviluppo della progettazione per la realizzazione della ciclo-pista d'Arno Firenze-Scandicci, intervento cofinanziato da Comune di Scandicci e Regione Toscana. Sviluppo della progettazione esecutiva.		01/06/2025	31/12/2025	GUALDANI RAFFAELE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	Variazione Approvata con DGG 443/2024

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
23_ZT05_01	Interventi di messa in sicurezza, manutenzione ordinaria o ripristino danni su percorsi, arredi e segnaletica: 100% dei percorsi verificati (12 Km verificati/12 km in carico)	PERFORMANCE	100%
24_ZT05_02	Interventi di messa in sicurezza, manutenzione ordinaria o ripristino danni su percorsi, arredi e segnaletica: 100% dei percorsi verificati (12 Km verificati/12 km in carico)	PERFORMANCE	100%
24_ZT05_03	Sviluppo del progetto della ciclo-pista Firenze/Scandicci. Acquisizione del progetto definitivo revisionato	RISULTATO	31/01/2025
25_ZT05_01	Sviluppo del progetto della ciclo-pista Firenze/Scandicci. Acquisizione del progetto esecutivo	RISULTATO	31/12/2025

2023_ZT26
Procedura di global service verde

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE AMBIENTE	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_03 FIRENZE CITTA' GREEN

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2024 - 02.01

2025 - 04.03.06

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo si inserisce all'interno dell'INDIRIZZO STRATEGICO 2 "Firenze verde ed ecosostenibile" (MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)

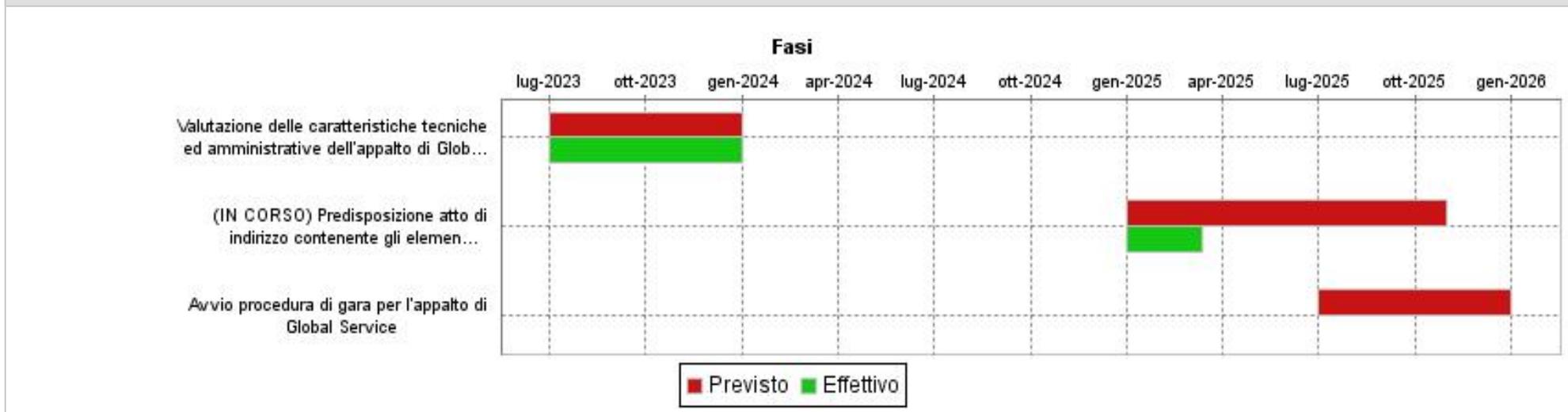
Nel testo di descrizione dell'obiettivo si legge infatti:

La città si doterà di strumenti di "gestione globale", già applicati con successo in altri ambiti di competenza dell'amministrazione comunale, definendo un nuovo sistema per la manutenzione del verde e lavorerà a rafforzare e riorganizzare il personale operativo valorizzandone al massimo competenze e specializzazione.

L'obiettivo di avvio di un appalto di Global Service, con la conseguente esternalizzazione di parte delle attività manutentive in carico all'Amministrazione, è un processo lungo che necessita di un cambiamento radicale nella gestione economica e di risorse umane di un ente. Si è quindi deciso di creare un obiettivo pluriennale per verificare l'andamento del processo

AGGIORNAMENTO 2025

L'obiettivo in oggetto è stato confermato nell'approvazione del DUP 25-27 ed in particolare nell'indirizzo strategico 4 "Firenze sostenibile". In particolare alla Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'Ambiente" si veda l'obiettivo operativo 4.3.06 "Gestione del Verde Urbano" che così recita "Avvio procedura per l'ottimizzazione della gestione delle aree verdi tramite appalto di un Global Service del Verde"

2023_ZT26
Procedura di global service verde
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Valutazione delle caratteristiche tecniche ed amministrative dell'appalto di Global Service del Verde		01/07/2023	31/12/2023	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	
Predisposizione atto di indirizzo contenente gli elementi essenziali dell'appalto		01/01/2025	31/10/2025	BROGI CRISTINA - E.Q. SUPP.AMM.VO CONT. AMBIENTE	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	
Avvio procedura di gara per l'appalto di Global Service		01/07/2025	31/12/2025	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
23_ZT26_01	Approvazione delibera di Giunta di indirizzo relativa all'appalto Global Service	RISULTATO	31/12/2023
24_ZT26_01	Completamento del censimento delle aree a verde comunali propedeutico all'avvio della procedura di Global Service del Verde	RISULTATO	31/12/2024
24_ZT26_02	Completamento del censimento degli arredi comunali presente nelle aree a verde propedeutico all'avvio della procedura di Global Service del Verde	RISULTATO	31/12/2024
25_ZT26_01	Approvazione determina a contrattare appalto Global Service verde	RISULTATO	31/12/2025
25_ZT26_02	Predisposizione documento del RUP relativo alle caratteristiche dell'appalto di Global Service del verde	RISULTATO	30/09/2025

2025_ZT01

Azioni per approvazione e avvio delle azioni del Piano del Verde

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE AMBIENTE	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_03 FIRENZE CITTA' GREEN

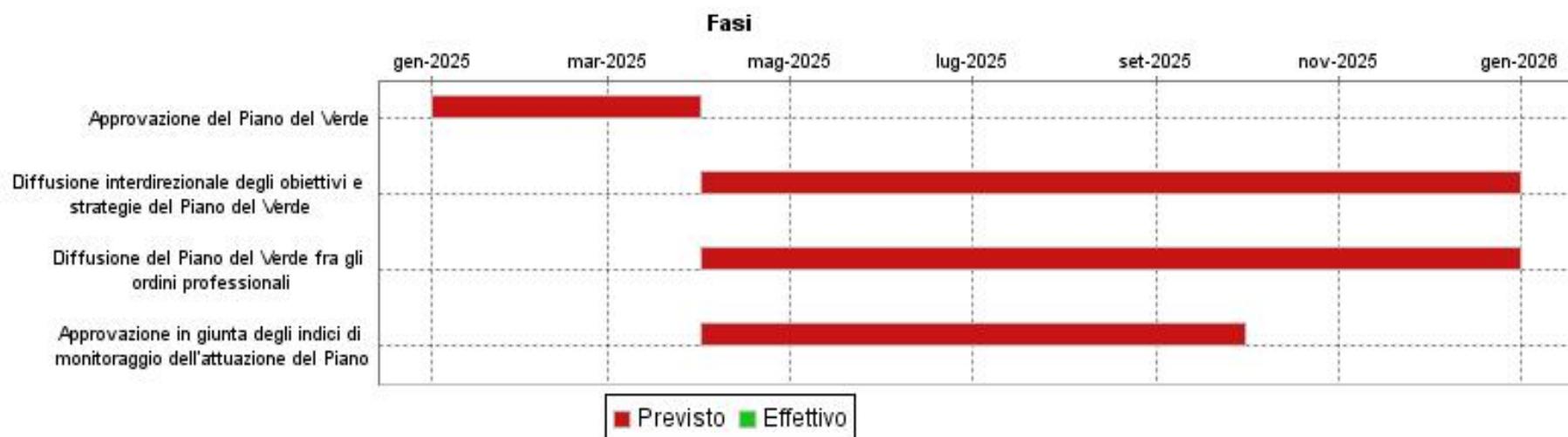
Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 4.3.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo di livello direzionale individua il percorso di approvazione e prime azioni di attuazione del piano rimandando agli obiettivi dei singoli dirigenti l'effettiva realizzazione degli interventi scaturenti dalle analisi condotte sul quadro conoscitivo che si svolgeranno nei successivi anni di mandato.

GANTT



2025_ZT01
Azioni per approvazione e avvio delle azioni del Piano del Verde

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Approvazione del Piano del Verde		01/01/2025	31/03/2025	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	
Diffusione interdirezionale degli obiettivi e strategie del Piano del Verde		01/04/2025	31/12/2025	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	
Diffusione del Piano del Verde fra gli ordini professionali		01/04/2025	31/12/2025	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	
Approvazione in giunta degli indici di monitoraggio dell'attuazione del Piano		01/04/2025	30/09/2025	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT01_01	Data delibera di consiglio di approvazione del Piano del Verde	RISULTATO	31/03/2025
25_ZT01_02	Approvazione delibera di Giunta contenente gli indicatori di monitoraggio del Piano del Verde	RISULTATO	30/09/2025
25_ZT01_03	Numero di incontri interdirezionali per spiegare il Piano del Verde	RISULTATO	5,00
25_ZT01_04	Numero di incontri con ordini professionali e stakeholders per spiegare il Piano del Verde	RISULTATO	4,00

2025_ZT02

Interventi in linea con gli obiettivi e le strategie del Piano del Verde: depavimentazione, aumento del valore ludico anche nei giardini scolastici, nuove attrezzature sportive, recupero di aree incolte per realizzare nuovi spazi verdi e orti urbani.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	Dirigente	CANTINI CECILIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_03 FIRENZE CITTA' GREEN

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 4.3.04, 5.4.02, 5.3.01, 4.3.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo consiste nel miglioramento qualitativo delle aree verdi dedicate alla cittadinanza, incluse le aree gioco e sportive ed i giardini scolastici; comprende anche l'aggiornamento dei dati geometrici e costitutivi degli spazi. Limitatamente alle aree gioco e agli impianti sportivi, le priorità di intervento saranno stabilite sulla base dell'analisi e dei criteri contenuti nel rapporto aggiornato sullo stato di consistenza e di conservazione di attrezzature ludiche e sportive presenti negli spazi pubblici cittadini. Saranno perciò svolte tutte le attività di analisi, progettazione e affidamento dei relativi contratti.

In particolare l'obiettivo prevede:

- di implementare il valore ludico delle aree dedicate ai bambini nei giardini pubblici e nelle scuole con particolare attenzione all'accessibilità;
- di migliorare le condizioni complessive dei giardini con particolare attenzione alle delimitazioni e alle percorrenze aumentando la permeabilità;
- l'implementazione degli spazi sportivi a libera fruizione presenti nelle aree verdi (fitness e calisthenics) per renderle più attrattive e adatte a fruitori di tutte le fasce di età;
- di migliorare la qualità dei giardini scolastici inserendo elementi naturali anche a scopo didattico in linea con i principi dell'Outdoor Education
- di recuperare aree incolte per aumentare il verde a disposizione dei cittadini, inclusa l'individuazione di aree da destinare ad orti urbani, per offrire un'opportunità di aggregazione sociale e di utilizzo virtuoso del territorio.

2025_ZT02
Interventi in linea con gli obiettivi e le strategie del Piano del Verde: depavimentazione, aumento del valore ludico anche nei giardini scolastici, nuove attrezzature sportive, recupero di aree incolte per realizzare nuovi spazi verdi e orti urbani.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Redazione delibere di giunta, determine a contrarre e supporto procedure di gara dei Codici Opera relativi all'obiettivo		01/03/2025	31/12/2025	BROGI CRISTINA - E.Q. SUPP.AMM.VO CONT. AMBIENTE	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	
Accordo quadro per manutenzione straordinaria aree verdi e giardini scolastici – esecuzione interventi e fornitura attrezzatura		01/03/2025	31/12/2025	GIUSEPPI MARCO - E.Q. GESTIONE VERDE QUARTIERE 1	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
Accordo quadro per recupero aree inesitate e realizzazione orti urbani – esecuzione interventi e fornitura arredi		01/03/2025	31/12/2025	ROMOLINI FRANCESCO - E.Q. GEST.VERDE.QUART. 2 e 5	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
Incontri di verifica con il coordinamento pedagogico della direzione Pubblica Istruzione		01/03/2025	31/12/2025	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	

2025_ZT02
Interventi in linea con gli obiettivi e le strategie del Piano del Verde: depavimentazione, aumento del valore ludico anche nei giardini scolastici, nuove attrezzature sportive, recupero di aree incolte per realizzare nuovi spazi verdi e orti urbani.

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT02_01	Aggiornamento piano sostituzione e implementazione attrezzature ludiche e sportive- redazione piano	RISULTATO	30/03/2025
25_ZT02_02	Installazione nuove attrezzature ludiche e sportive_numero nuove aree gioco/aumento di giochi e attrezzi installati in aree gioco esistenti	RISULTATO	20,00
25_ZT02_03	Interventi di miglioramento aree verdi pubbliche e scolastiche - numero di giardini oggetto di intervento	RISULTATO	2/2
25_ZT02_04	Numero di progetti approvati /numero di progetti assegnati nel Piano Triennale degli Investimenti	RISULTATO	100 %
25_ZT02_05	Interventi di recupero di aree incolte per poterle rendere fruibili e aumentare quindi i giardini di prossimità a disposizione dei cittadini - numero di aree inesitate recuperate	RISULTATO	2/2
25_ZT02_06	Inserimento nei giardini scolastici di elementi naturali anche a scopo didattico in linea con i principi dell'Outdoor Education - numero di elementi	RISULTATO	10,00

2025_ZT03

Piantagione di alberi, arbusti e cespugli secondo quanto indicato dal Piano del verde, con funzione di mitigazione delle criticità ambientali, in particolare il fenomeno delle isole di calore estive.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	Dirigente	CANTINI CECILIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_03 FIRENZE CITTA' GREEN

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 4.3.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Incremento di alberi, arbusti, siepi, al fine di aumentare la copertura e quindi l'ombreggiamento sia nelle aree verdi esistenti che negli spazi aperti pavimentati come strade, piazze, marciapiedi e parcheggi secondo le priorità indicate dal Piano del verde che ha evidenziato le parti più critiche del territorio cittadino dal punto di vista ambientale.

2025_ZT03
Piantagione di alberi, arbusti e cespugli secondo quanto indicato dal Piano del verde, con funzione di mitigazione delle criticità ambientali, in particolare il fenomeno delle isole di calore estive.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Individuazione delle priorità di intervento e sopralluoghi di verifica nelle aree individuate dalla mappatura		01/01/2025	30/06/2025	STELLA PATRICK - E.Q. GEST. VERDE QUART. 3 e 4	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
Esecuzione degli interventi di piantagione		01/01/2025	31/12/2025	GIUSEPPI MARCO - E.Q. GESTIONE VERDE QUARTIERE 1	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
Redazione e approvazione progetti di accordo quadro relativi all'obiettivo		01/03/2025	31/12/2025	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
Redazione delibere di giunta, determine a contrarre e supporto procedure di gara dei CO relativi all'obiettivo		01/03/2025	31/12/2025	BROGI CRISTINA - E.Q. SUPP.AMM.VO CONT. AMBIENTE	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT03_01	Studio di fattibilità per le aree oggetto di forestazione urbana indicate dal Piano del verde - numero di interventi	RISULTATO	4

2025_ZT03**Piantagione di alberi, arbusti e cespugli secondo quanto indicato dal Piano del verde, con funzione di mitigazione delle criticità ambientali, in particolare il fenomeno delle isole di calore estive.****INDICATORI**

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT03_02	Numero di progetti approvati/numero di progetti assegnati nel piano triennale degli investimenti	RISULTATO	100 %
25_ZT03_03	Numero di alberi e arbusti piantati	RISULTATO	10.000

2025_ZT06 Valorizzazione ai fini del miglioramento ambientale e della fruibilità di parchi, giardini e aree verdi cittadine.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	Dirigente	GUALDANI RAFFAELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_03 FIRENZE CITTA' GREEN

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 4.3.02, 4.3.04

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo consiste nel miglioramento qualitativo delle aree verdi particolarmente fruite dalla cittadinanza, incluse le aree gioco, le aree cani, i giardini scolastici.

Nello specifico, l'obiettivo verrà perseguito attraverso azioni di riqualificazione architettonica, paesaggistica e funzionale, e comprende anche l'aggiornamento dei dati geometrici e costitutivi degli spazi.

In particolare l'obiettivo prevede di:

- riqualificare la qualità del patrimonio verde mediante sostituzione e incremento di alberi, arbusti, siepi, aiuole fiorite;
- incrementare e riqualificare le attrezzature ludiche e gli arredi nei giardini pubblici e nelle scuole per renderli più fruibili;
- implementare le "aree cani" e migliorare le condizioni di fruibilità di quelle esistenti;
- incrementare e riqualificare gli spazi a libera fruizione all'aperto per street basket, calcetto, fitness in aree verdi per renderle più attrattive;
- migliorare la fruibilità delle aree verdi mediante l'implementazione di impianti di illuminazione esistenti o la realizzazione di nuovi impianti;
- favorire la vivibilità degli spazi urbani (strade e piazze) inserendo elementi naturali puntuali e capillari, inclusi elementi vegetali, pareti verdi, arredi;
- migliorare la qualità dei giardini scolastici inserendo elementi naturali anche a scopo didattico.

2025_ZT06
Valorizzazione ai fini del miglioramento ambientale e della fruibilità di parchi, giardini e aree verdi cittadine.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Redazione e invio della proposta di approvazione di progetti relativi a spazi verdi urbani.		01/01/2025	30/11/2025	ROMAGNOLI IRENE - E.Q. SVILUPPO SPAZI VERDI URBANI	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	
Consegna dei lavori di interventi su spazi verdi urbani, approvati e affidati.		01/01/2025	31/12/2025	ROMAGNOLI IRENE - E.Q. SVILUPPO SPAZI VERDI URBANI	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT06_01	Proposte di approvazione di progetti di valorizzazione e riqualificazione di spazi verdi urbani. Invio della documentazione progettuale verificata predisposta per l'approvazione.	PERFORMANCE	4,00
25_ZT06_02	Avvio dei cantieri di interventi di valorizzazione e riqualificazione di spazi verdi urbani, approvati ed affidati. Redazione del Verbale di Consegna dei lavori	RISULTATO	4,00

2025_ZT07
Canile rifugio: coinvolgimento Comuni contermini per servizio in convenzione e servizio pensione.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_03 FIRENZE CITTA' GREEN

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 4.3.03
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il Parco degli Animali continua il percorso di potenziamento dell'attività, valorizzando la sua missione principale di canile rifugio offrendo i propri servizi in primo luogo ad altre amministrazioni comunali che non hanno una struttura che svolga tale funzione; in secondo luogo, come è già avvenuto con successo con la L.A.V. ospitando animali in custodia giudiziaria che provengono da sequestri, che vengono affidati a cittadini fiorentini tramite la nostra struttura e in attesa delle sentenze del tribunale.

Con l'approvazione da parte del consiglio comunale del sistema tariffario del Parco degli Animali, è divenuto possibile portare a regime il servizio di pensione per gli animali di proprietà dei cittadini fiorentini.

Il servizio, nato con l'obiettivo di combattere il drammatico fenomeno degli abbandoni estivi, ha riscosso subito un notevole successo ed è basato su di un sistema tariffario legato al reddito dei proprietari.

Nel corso di quest'anno proseguiranno gli incontri con altre amministrazioni comunali dell'area fiorentina potenzialmente interessate ad usufruire dei servizi di canile rifugio.

2025_ZT07
Canile rifugio: coinvolgimento Comuni contermini per servizio in convenzione e servizio pensione.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Incontri con amministrazioni di comuni limitrofi e associazioni di volontariato che svolgono funzioni di custodia giudiziaria per proporre convenzioni	40,00	01/01/2025	30/11/2025	MELLONI ARNALDO - E.Q.IGIENE AMB. VIVIBIL. URBANA	DIREZIONE AMBIENTE	
Iniziativa di comunicazione per il coinvolgimento di comuni limitrofi e della popolazione svolte anche in modalità online (webinar)	40,00	01/01/2025	31/12/2025	MELLONI ARNALDO - E.Q.IGIENE AMB. VIVIBIL. URBANA	DIREZIONE AMBIENTE	
Consegna Progetto Esecutivo ampliamento struttura	20,00	01/02/2025	31/12/2025	BIANCHI IACOPO - E.Q. ENERGIA-VALUTAZ.AMB.BONIF.	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT07_01	Numero di eventi organizzati per la promozione del Parco degli Animalì organizzati	RISULTATO	3,00
25_ZT07_02	Numero di incontri organizzati con altre amministrazioni	RISULTATO	2,00
25_ZT07_03	Numero di cani ospitati a pensione nel 2025/numero di cani ospitati a pensione nel 2024	PERFORMANCE	75/55
25_ZT07_04	Canile rifugio: personale impiegato per recupero e addestramento cani a fini adozione (giorni-uomo/n. cani complessivo annuo: 540/120)	PERFORMANCE	540/120

2025_ZT07

Canile rifugio: coinvolgimento Comuni contermini per servizio in convenzione e servizio pensione.

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT07_05	Numero di classi in visita con il progetto Chiavi della Città	RISULTATO	25

2025_ZT08
Progetti europei finanziati (ESCAPOS- SNEAK)

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_03 FIRENZE CITTA' GREEN

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 4.3.07, 4.2.01
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Attività finalizzata alla realizzazione di n. 2 progetti finanziati dalla Commissione europea:

- 1) Progetto SNEAK di durata triennale con l'obiettivo di trovare la migliore combinazione in ottica di riduzione dell'inquinamento acustico, su viabilità che prevede la compresenza di tramvia e traffico su gomma (pubblico e privato)
- 2) Progetto ESCAPOS sperimentazione di tecnologie per il rilievo degli inquinanti ed interventi per il contenimento delle isole di calore

2025_ZT08
Progetti europei finanziati (ESCAPOS- SNEAK)
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Coordinamento manageriale del progetto SNEAK(partecipazione ad incontri Eurocities, altri convegni tematici e riunioni periodiche di coordinamento con i partner)	40,00	01/01/2025	31/12/2025	MELLONI ARNALDO - E.Q.IGIENE AMB. VIVIBIL. URBANA	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	
Intervento pilota nelle aree individuate del progetto ESCAPOS. Progettazione	30,00	01/01/2025	31/12/2025	MELLONI ARNALDO - E.Q.IGIENE AMB. VIVIBIL. URBANA	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	
Coordinamento manageriale del progetto SNEAK	30,00	01/01/2025	31/12/2025	MELLONI ARNALDO - E.Q.IGIENE AMB. VIVIBIL. URBANA	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT08_01	Attività di disseminazione: partecipazione ad incontri di Eurocities e altri convegni tematici svolti anche in modalità online	RISULTATO	7,00
25_ZT08_02	Progettazione dell'intervento pilota nelle aree individuate (progetto ESCAPOS)	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZT09 Progetti europei della Direzione Ambiente finanziati nei programmi Comunitari: partecipazione ad iniziative pubbliche, in particolare quelle organizzate da EUROCITIES al fine di presentare nuove richieste di finanziamento per attività sperimentali.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_04 MULTIUTILITY_SERV.PUBB.LOCALI

Categoria PIAO **Altro**

Codice Operativo del D.U.P. 4.4.04

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

La direzione ambiente negli ultimi 10 anni ha realizzato quattro progetti europei (HUSH, QUADMAP, E-VIA e SNEAK) in materia di inquinamento acustico nell'ambito della linea di finanziamento LIFE +. Le attività di comunicazione verranno inserite soprattutto nell'ambito di EUROCITIES anche in considerazione del fatto che il Sindaco della città di Firenze è stato presidente di detta associazione. Personale della direzione ambiente parteciperà pertanto ai forum ambiente e ai working groups tematici inerenti i progetti sopra menzionati. Presentazioni dei risultati dei progetti verranno effettuate anche nell'ambito italiano, come per esempio all'incontro annuale e nazionale dell'Associazione Nazionale Acustica ed in altri consessi che verranno ritenuti utili.

Questi contesti rappresentano il momento ideale per fare networking e lavorare per la presentazione di nuovi progetti.

Verrà garantita la presenza alle attività di coordinamento della direzione generale con l'obiettivo di individuare bandi in materia ambientale in sintonia con gli obiettivi della direzione

2025_ZT09
Progetti europei della Direzione Ambiente finanziati nei programmi Comunitari: partecipazione ad iniziative pubbliche, in particolare quelle organizzate da EUROCITIES al fine di presentare nuove richieste di finanziamento per attività sperimentali.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione di materiale di comunicazione utile alle presentazioni in eventi	50,00	01/01/2025	30/09/2025	MELLONI ARNALDO - E.Q.IGIENE AMB. VIVIBIL. URBANA	DIREZIONE AMBIENTE	
Predisposizione di documentazione per la richiesta di finanziamento di progetti europei	50,00	01/01/2025	31/12/2025	MELLONI ARNALDO - E.Q.IGIENE AMB. VIVIBIL. URBANA	DIREZIONE AMBIENTE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT09_01	Redazione di presentazioni in lingua inglese da pubblicare	RISULTATO	7,00
25_ZT09_02	Partecipazione ad eventi per trovare nuovi partner di progetto	RISULTATO	5,00
25_ZT09_03	Partecipazione ad incontri di coordinamento della Direzione Generale per analisi dei bandi europei	RISULTATO	2,00

2025_ZT10
Gestione contratto concessione rifiuti

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_04 MULTIUTILITY_SERV.PUBB.LOCALI

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 4.4.04

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

A partire dal 1° gennaio 2018 è in vigore il contratto tra ATO e soggetto gestore (ALIA S.p.A.) per la gestione in concessione del servizio rifiuti anche sul territorio del comune di Firenze.

Le nuove modalità di concessione contrattuale prevedono la definizione di procedure per la gestione e il controllo delle varie fasi contrattuali (definizione dei servizi, procedure di rendicontazione e controllo, validazione contabile con liquidazione mensile delle fatture emesse dal soggetto gestore).

L'attività di controllo della qualità delle prestazioni svolte comporterà svolgimento di sopralluoghi e funzione di raccordo tra gli esponenti e il soggetto gestore al fine di risolvere le problematiche emerse.

In generale le attività di programmazione, rendicontazione e controllo, incardinate nella Direzione Ambiente continueranno ad essere coordinate con gli altri settori dell'Amministrazione Comunale che usufruiscono dei servizi di Alia S.p.A. e con A.T.O. titolare del contratto di servizio.

In questa anno verranno svolti incontri tecnici tra Direzione Ambiente, Direzione Risorse Finanziarie, ALIA e ATO per la definizione di incentivi TARI (tariffa premiante) per comportamenti virtuosi

2025_ZT10
Gestione contratto concessione rifiuti
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Incontri Inter-Direzionali per coordinamento con altre Direzioni del Comune di Firenze	30,00	31/01/2025	30/11/2025	NASTI ILARIA	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	
Incontri con ATO per verifica andamento contratto	30,00	31/01/2025	30/11/2025	NASTI ILARIA	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	
Controllo Servizio Rifiuti	40,00	01/01/2025	31/12/2025	NASTI ILARIA	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZT10_01	Attività di controllo della gestione del servizio rifiuti urbani: n° giornate lavorate/interventi	PERFORMANCE	440/220
25_ZT10_02	Incontri con ATO per verifica andamento contratto	RISULTATO	3,00
25_ZT10_03	Coordinamento con Direzioni Comune di Firenze - Incontri inter-Direzionali	RISULTATO	3,00
25_ZT10_04	Tariffa premiante. Numero incontri tecnici per la definizione	RISULTATO	4,00

2025_ZV02

Ob. Pluriennale. Proseguire la valorizzazione dei Musei civici e degli spazi della cultura per ampliare gli orizzonti di fruizione e accessibilità con interventi di adeguamento funzionale e normativo (anche con fondi UE, PNRR, Unesco e risorse private).

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	Dirigente	CASELLI GIORGIO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

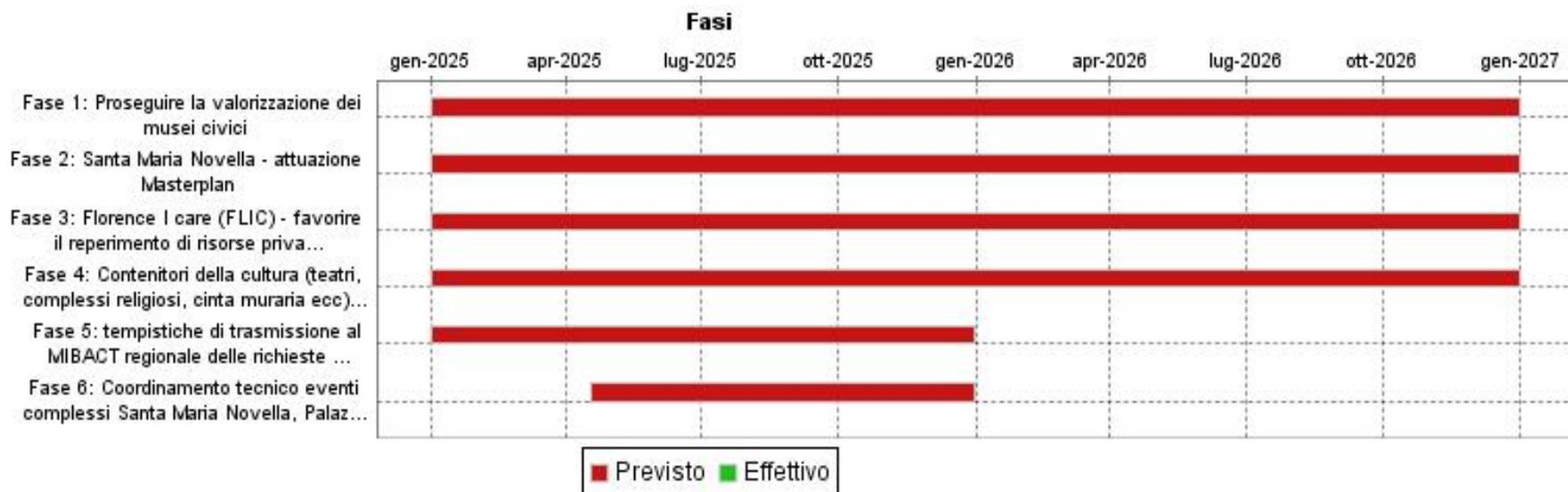
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_03 CULTURA E PATRIMONIO UNESCO

Categoria PIAO **Accessibilità**

Codice Operativo del 2.3.01
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo persegue, attraverso azioni organiche condivise con gli utilizzatori e con le direzioni dell'Ente competenti per la gestione culturale e l'esercizio, la valorizzazione architettonica dei musei civici quali Palazzo Vecchio, il complesso di Santa Maria Novella e lo Stibbert e dei contenitori culturali cittadini, quali la ex chiesa dei Barnabiti, il Torrino Santa Rosa, la cinta muraria fortificata, il complesso delle Gualchiere di Remole, l'ex gasometro dell'Anconella, etc. con l'orizzonte di ampliarne le condizioni di fruizione e di accessibilità attraverso interventi di adeguamento funzionale, normativo e di riordino architettonico dei contesti monumentali interessati (anche con fondi europei, PNRR, Unesco e risorse private), adeguamento alla normativa di prevenzione incendi e sismica e gestione dei contenitori assegnati con coordinamento tecnico delle attività espletate all'interno. Con finalità di garantire a tali azioni la sostenibilità finanziaria l'obiettivo comprende la promozione e lo sviluppo di pratiche e procedure per implementare il coinvolgimento dell'interesse privato verso la conservazione del patrimonio monumentale di proprietà civica e l'attrazione di risorse nell'attuazione degli interventi non compresi nella programmazione finanziaria dell'Ente.

2025_ZV02
Ob. Pluriennale. Proseguire la valorizzazione dei Musei civici e degli spazi della cultura per ampliare gli orizzonti di fruizione e accessibilità con interventi di adeguamento funzionale e normativo (anche con fondi UE, PNRR, Unesco e risorse private).
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 1: Proseguire la valorizzazione dei musei civici		01/01/2025	31/12/2026	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
Fase 2: Santa Maria Novella - attuazione Masterplan		01/01/2025	31/12/2026	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
Fase 3: Florence I care (FLIC) - favorire il reperimento di risorse private coinvolgendo partner privati e possibili mecenati nella conoscenza e conservazione del patrimonio monumentale cittadino.		01/01/2025	31/12/2026	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
Fase 4: Contenitori della cultura (teatri, complessi religiosi, cinta muraria ecc) - sviluppare le attività di progettazione e gli interventi per il miglioramento dell'accessibilità, fruizione e e delle condizioni di esercizio.		01/01/2025	31/12/2026	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
Fase 5: tempistiche di trasmissione al MIBACT regionale delle richieste di liquidazione per il Museo dell'Italiano.		01/01/2025	31/12/2025	BARGELLINI FRANCESCO - E.Q. AMM.VA GIURIDICA S.TEC	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	

2025_ZV02
Ob. Pluriennale. Proseguire la valorizzazione dei Musei civici e degli spazi della cultura per ampliare gli orizzonti di fruizione e accessibilità con interventi di adeguamento funzionale e normativo (anche con fondi UE, PNRR, Unesco e risorse private).

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 6: Coordinamento tecnico eventi complessi Santa Maria Novella, Palazzo Vecchio ed altri.		18/04/2025	31/12/2025	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	Fase nuova - DG/2025/00239

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV02_1	Fase 1: Nuovo ascensore museo di Palazzo Vecchio- consegna aree di cantiere alla ditta	RISULTATO	31/07/2025
25_ZV02_2	Fase 1: Museo Stibbert - implementazione accessibilità e sicurezza sale espositive. Redazione progetto di prevenzione incendi.	RISULTATO	31/07/2025
25_ZV02_3	Fase 1: Sala riunioni consiliari ala di Firenze Capitale in Palazzo Vecchio. Consegne ambienti alla Direzione Consiglio comunale.	RISULTATO	30/11/2025
25_ZV02_4	Fase 2: Museo Nazionale dell'Italiano. Consegna ambienti alla Fondazione per messa in esercizio della struttura.	RISULTATO	30/11/2025
25_ZV02_5	Fase 2: Mediterranea (nuova piazza pedonale interna al complesso). Avvio procedura di gara.	RISULTATO	31/12/2025
25_ZV02_6	Fase 2: Nuovo nucleo di servizi igienici Museo SMN. Approvazione Progetto	RISULTATO	31/07/2025
25_ZV02_7	Fase 3: Ex Chiesa dei Barnabiti. Completamento vetrine dell'eccellenza artigianale. Consegna ambienti alla Direzione Sviluppo Economico.	RISULTATO	30/10/2025
25_ZV02_8	Fase 3: Torrino S. Rosa. Avvio opere di realizzazione nuovo centro di socializzazione.	RISULTATO	30/09/2025
25_ZV02_9	Fase 3: Efficientamento energetico immobili storici - Analisi del patrimonio da assoggettare a interventi di riqualificazione energetica. Conclusione analisi.	RISULTATO	31/05/2025
25_ZV02_10	Fase 3: Ex Gasometro: sviluppo analisi per riqualificazione architettonica a piscina pubblica e redazione documento iniziale della progettazione.	RISULTATO	30/06/2025
25_ZV02_11	Fase 3: Circuito fortificato cittadino - reazione piano Unitario di Valorizzazione architettonica.	RISULTATO	30/11/2025
25_ZV02_12	Fase 4: FLIC - pubblicazione avviso annuale su rete Civica.	RISULTATO	30/09/2025
25_ZV02_13	Fase 4: Sviluppo e formalizzazione accordi di partenariato. Stipula convenzioni (numero)	RISULTATO	3,00
25_ZV02_14	Fase 4: Redazione avviso tipo articolo 134 Dlgs. 36/2023 per concessioni di sponsorizzazione/pubblicità.	RISULTATO	30/04/2025
25_ZV02_15	Fase 5 2025: tempistiche di comunicazione da rispettare dal termine di ricevimento delle fatture.	PERFORMANCE	entro 10 gg
25_ZV02_16	Analisi delle proposte progettuali di eventi organizzati da terzi o dall'Amministrazione all'interno di Palazzo Vecchio, Muso di S.M. Novella, palagio di Parte Guelfa e Tepidario del Roster	RISULTATO	30

2025_ZV01
Videosorveglianza cittadina - Proseguire il Piano di installazione di nuove telecamere

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE E MANUTENZIONE	Dirigente	CIONI FILIPPO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_03 FIRENZE SICURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_03_IS_OB_STR_01 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 3.1.01

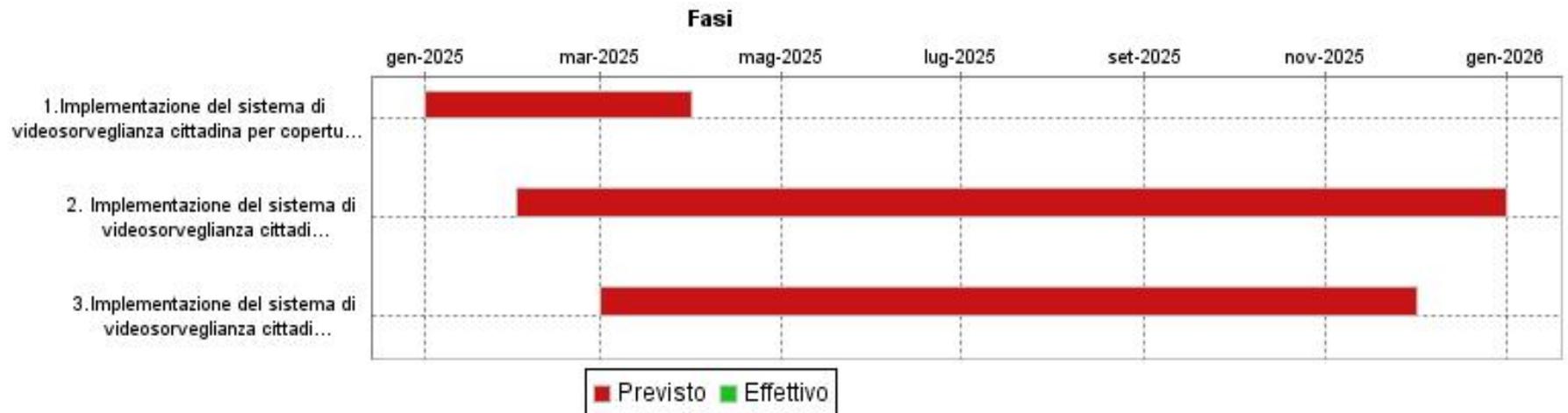
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nel 2025, in continuum con gli anni precedenti, è prevista l'implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina, come previsto dall'indirizzo strategico del DUP 25/27 "Firenze Sicura" e dall'obiettivo strategico "Rendere la città più sicura". Le azioni descritte, si pongono a garanzia, presidio e potenziamento della sicurezza della nostra città; azioni che vengono poste in essere in coordinamento e collaborazione con la direzione Corpo Polizia Municipale e altre Forze dell'Ordine.

Saranno quindi portati:

- in esecuzione gli interventi di videosorveglianza e incremento/potenziamento delle tratte in fibra ottica approvati nell'esercizio precedente sia coperti con indebitamento sia mediante fondi ministeriali (questi ultimi da chiudersi entro marzo 2025);
- in progettazione gli interventi analoghi a quelli sopra descritti, da approvare entro il 2025 per la partecipazione a bandi e per l'indebitamento;

Per il progetto "Scuole sicure" e la posa in essere di telecamere di fronte alla scuole per la prevenzione dello spaccio si rimanda all'ob. "Spazi per la scuola - ad. imp. e sicurezza" ove si misura la realizzazione dell'intervento in corso coperto da fondi ministeriali con apposito indicatore. L'attività ordinaria (come redazione atti, contratti, ecc) della Direzione Supporto amm.vo alle Direzioni tecniche è misurata nella scheda servizio 2025_X0 di detta Direzione.

2025_ZV01
Videosorveglianza cittadina - Proseguire il Piano di installazione di nuove telecamere
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
1.Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina per copertura zone ad alta incidenza criminalità - Esecuzione lavori(finanziamento Ministero dell'Interno)		01/01/2025	31/03/2025	CARLETTI EMILIO - E.Q.IMP.ELET.SPEC.SISTEMI ELETTRICI E VIDEO.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZIONE - SANITARI - FIRENZE	
2. Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina (finanziamento a carico dell'ente) - affidamento ed esecuzione appalto intervento approvato nel 2024		01/02/2025	31/12/2025	CARLETTI EMILIO - E.Q.IMP.ELET.SPEC.SISTEMI ELETTRICI E VIDEO.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZIONE - SANITARI - FIRENZE	
3.Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina (finanziamento a carico dell'ente e ministeriale) - redazione elaborati progettuali 2025		01/03/2025	01/12/2025	CARLETTI EMILIO - E.Q.IMP.ELET.SPEC.SISTEMI ELETTRICI E VIDEO.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZIONE - SANITARI - FIRENZE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV01_1	Fase 1 - Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina per copertura zone ad alta incidenza criminalità - Esecuzione lavori(finanziamento Ministero dell'Interno)	RISULTATO	31/03/2025
25_ZV01_2	fase 2: Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina (finanziamento a carico dell'ente) - affidamento ed esecuzione appalto intervento approvato nel 2024	RISULTATO	30/12/2025

2025_ZV01

Videosorveglianza cittadina - Proseguire il Piano di installazione di nuove telecamere

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV01_3	Fase 3: Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina (finanziamento a carico dell'ente e ministeriale) - redazione elaborati progettuali 2025	RISULTATO	01/12/2025

2024_ZV10

Obiettivo Pluriennale - Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	Dirigente	CASELLI GIORGIO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

Categoria PIAO **Altro**

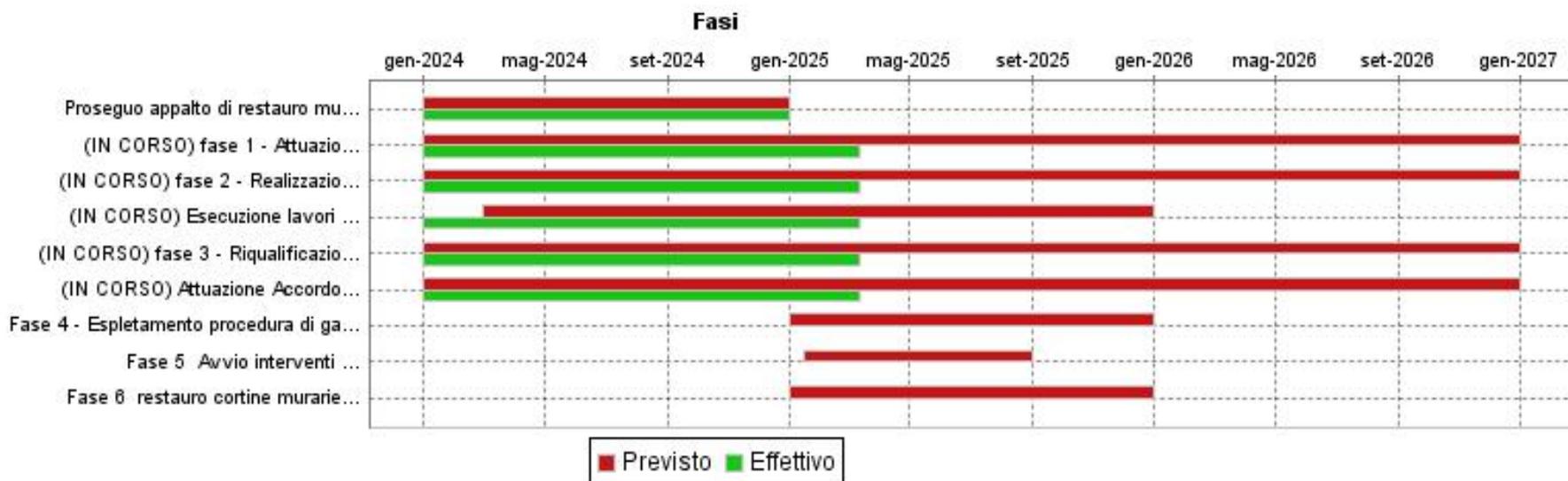
Codice Operativo del D.U.P. 7.2.01

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'attuazione del piano di recupero del polo espositivo della Fortezza prosegue nel 2024,2025 e 2026 con varie azioni riconducibili sinteticamente:

- all'attività di raccordo, coordinamento, comunicazione con enti proprietari e utilizzatori;
- alla realizzazione del nuovo Padiglione Bellavista;
- alla riqualificazione del Padiglione Machiavelli;
- allo sviluppo progettuale esecutivo dei Padiglioni Cavaniglia e adeguamento Spadolini per conseguente realizzazione (la pianificazione delle fasi tiene conto dello sviluppo del cronoprogramma concordato fra enti proprietari e utilizzatori e delle varie interferenze con altri cantieri dell'area);
- alla conclusione dell'appalto dei lavori di restauro delle cortine murarie del bastione Cavaniglia;
- all'esecuzione dell'appalto dei lavori di restauro dei bastioni Imperiale e Strozzi.

2025: è stato modificato il resp. dell'ob. da Dreoni a Caselli.
L'attività ordinaria (come redazione atti, contratti, ecc) della Direzione Supporto amm.vo alle Direzioni tecniche è misurata nella scheda servizio 2025_X0 di detta Direzione.

2024_ZV10
Obiettivo Pluriennale - Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Proseguo appalto di restauro mura Cavaniglia		01/01/2024	31/12/2024	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
fase 1 - Attuazione Accordo: attività tecniche, di controllo e di coordinamento degli appalti sulle cortine murarie e bastioni		01/01/2024	31/12/2026	MUCCINI TOMMASO - E.Q. PALAZZI VILLE E MONUM.CITT.	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
fase 2 - Realizzazione nuovo Padiglione Bellavista		01/01/2024	31/12/2026	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
Esecuzione lavori di restauro Bastioni Imperiale-Strozzi		01/03/2024	31/12/2025	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
fase 3 - Riqualificazione Padiglione Machiavelli		01/01/2024	31/12/2026	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
Attuazione Accordo: attività di raccordo con enti proprietari, coordinamento tecnico e comunicazione		01/01/2024	31/12/2026	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	

2024_ZV10
Obiettivo Pluriennale - Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 4 - Espletamento procedura di gara sul Padiglione Cavaniglia per successiva realizzazione		01/01/2025	31/12/2025	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
Fase 5 Avvio interventi di miglioramento sismico Padiglione Spadolini.		15/01/2025	31/08/2025	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
Fase 6 restauro cortine murarie - avanzamento lavori in corso		01/01/2025	31/12/2025	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
24_ZV10_1	2024: Fase 1-Attuazione Accordo: Aggiornamento Programma di sviluppo degli investimenti	RISULTATO	entro il 31/08/2024
24_ZV10_2	2024: Fase 2-Attuazione Accordo: Riunioni di coordinamento	RISULTATO	50 incontri
24_ZV10_3	2024: Fase 3-Realizzazione nuovo Padiglione Bellavista: avanzamento lavori al 31.12.24	RISULTATO	20%
24_ZV10_4	2024: Fase 4-Riqualificazione Padiglione Machiavelli: avanzamento lavori al 31.12.24	RISULTATO	40%
24_ZV10_5	2024: Fase 5-Nuovo Padiglione Cavaniglia: Avvio procedura di gara	RISULTATO	entro il 31/12/2024
24_ZV10_6	2024: Fase 6-Adeguamento Padiglione Spadolini - redazione progetto esecutivo	RISULTATO	entro il 15/12/2024
24_ZV10_7	2024: Fase 7-Mura Cavaniglia: ultimazione appalto lavori di restauro	RISULTATO	entro il 31/12/2024
24_ZV10_8	2024: Fase 8-Bastioni Imperiale Strozzi: avanzamento lavori al 31.12.24	RISULTATO	50%
25_ZV10_1	2025: Fase 1: Aggiornamento programma di sviluppo degli investimenti	RISULTATO	31/08/2025
25_ZV10_2	2025: fase 2: Realizzazione nuovo Padiglione Bellavista: avanzamento lavori al 31 12 2025.	RISULTATO	60%
25_ZV10_3	2025 Fase 3: Riqualificazione Padiglione Machiavelli: avanzamento lavori al 31 12 2025	RISULTATO	90%
25_ZV10_4	2025 Fase 4: Nuovo Padiglione Cavaniglia: individuazione del contraente	RISULTATO	31/12/2025
25_ZV10_5	2025 Fase 5: Adeguamento Padiglione Spadolini: avvio interventi di miglioramento sismico.	RISULTATO	31/08/2025
25_ZV10_6	2025 Fase 6: Interventi su cortine murarie - avanzamento lavori in corso al 31/12/2025	RISULTATO	90%
25_ZV10_7	2025 - Completamento interventi presso i bastioni Imperiale- Strozzi.	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZV03

Ob. Pluriennale. Interventi edilizia scolastica: realizzazione nuove scuole (compreso opere PNRR) - scuole Ghiberti, Don Milani, Calvino

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Dirigente	DREONI ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_03 EDILIZIA SCOLASTICA

Categoria PIAO **Accessibilità**

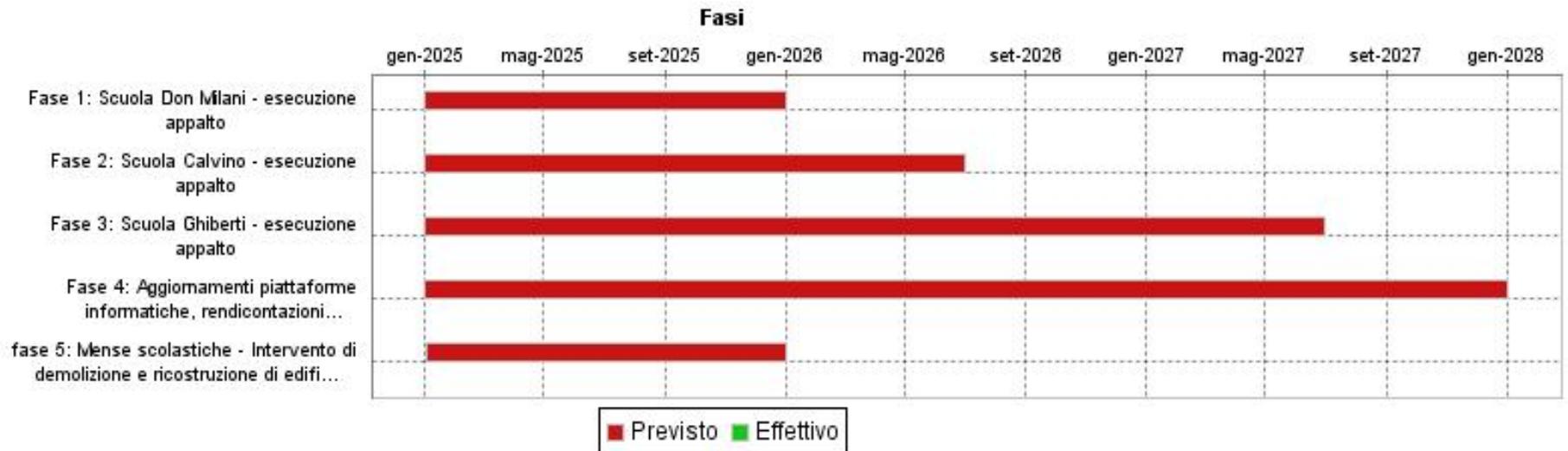
Codice Operativo del 5.3.01.
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il presente obiettivo costituisce la prosecuzione e lo sviluppo del precedente ob. 2022_ZV06 ed è finalizzato al rinnovamento degli immobili scolastici che presentano le maggiori problematiche da un punto di vista strutturale ed energetico. Gli interventi sono finanziati in parte con fondi propri ed in parte con risorse PNRR. L'obiettivo coinvolge sia personale tecnico della Direzione Servizi Tecnici impegnato nelle fasi di direzione lavori sia personale amministrativo della Direzione Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche per il supporto nella redazione degli atti.

Le scuole di nuova realizzazione, oltre ai refettori Salviati e Matteotti, sono:

- la scuola Don Milani, i cui lavori sono in stato avanzato di esecuzione;
- la scuola Ghiberti: la vecchia scuola è stata demolita e in autunno 2024 sono iniziati i lavori di costruzione del nuovo plesso;
- la scuola Calvino: il vecchio edificio è stato demolito e sono iniziati i lavori di costruzione del nuovo plesso.

2025_ZV03
Ob. Pluriennale. Interventi edilizia scolastica: realizzazione nuove scuole (compreso opere PNRR) - scuole Ghiberti, Don Milani, Calvino
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 1: Scuola Don Milani - esecuzione appalto		01/01/2025	31/12/2025	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
Fase 2: Scuola Calvino - esecuzione appalto		01/01/2025	30/06/2026	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
Fase 3: Scuola Ghiberti - esecuzione appalto		01/01/2025	30/06/2027	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
Fase 4: Aggiornamenti piattaforme informatiche, rendicontazioni e monitoraggi dei finanziamenti esterni, nuove candidature		01/01/2025	31/12/2027	DI GERONIMO ELISA - E.Q.GES.AMM.CONT.	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE SERV.TECNICI	Responsabile E.Q. Marco Aretini fino al 17/04/2025
fase 5: Mense scolastiche - Intervento di demolizione e ricostruzione di edifici pubblici (Salviati) e intervento di nuova costruzione (Matteotti) - fondi PNRR - conclusione appalti dei lavori		02/01/2025	31/12/2025	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	

2025_ZV03**Ob. Pluriennale. Interventi edilizia scolastica: realizzazione nuove scuole (compreso opere PNRR) - scuole Ghiberti, Don Milani, Calvino**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV03_1	Fase 1: 2025 - Scuola Don Milani - conclusione appalto	RISULTATO	entro il 31 12 2025
25_ZV03_2	Fase 2: 2025 - Scuola Calvino: sviluppo % dell'appalto nell'es. 2025	RISULTATO	50% al 31/12/2025
25_ZV03_3	Fase 3: 2025 - Scuola Ghiberti: sviluppo % dell'appalto nell'es. 2025	RISULTATO	40% al 31/12/2025
25_ZV03_4	Fase 4: Attività gestionali e monitoraggio finanziamenti esterni	RISULTATO	12
25_ZV03_5	Fase 5 - Mense scolastiche coperte su fondi PNRR - conclusione appalti.	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZV04
Ob. pluriennale. Interventi edilizia scolastica con appalti prevalentemente edili

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SUPPORTO TECNICO QUARTIERI E IMPIANTI SPORTIVI	Dirigente	GERONI PIETRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

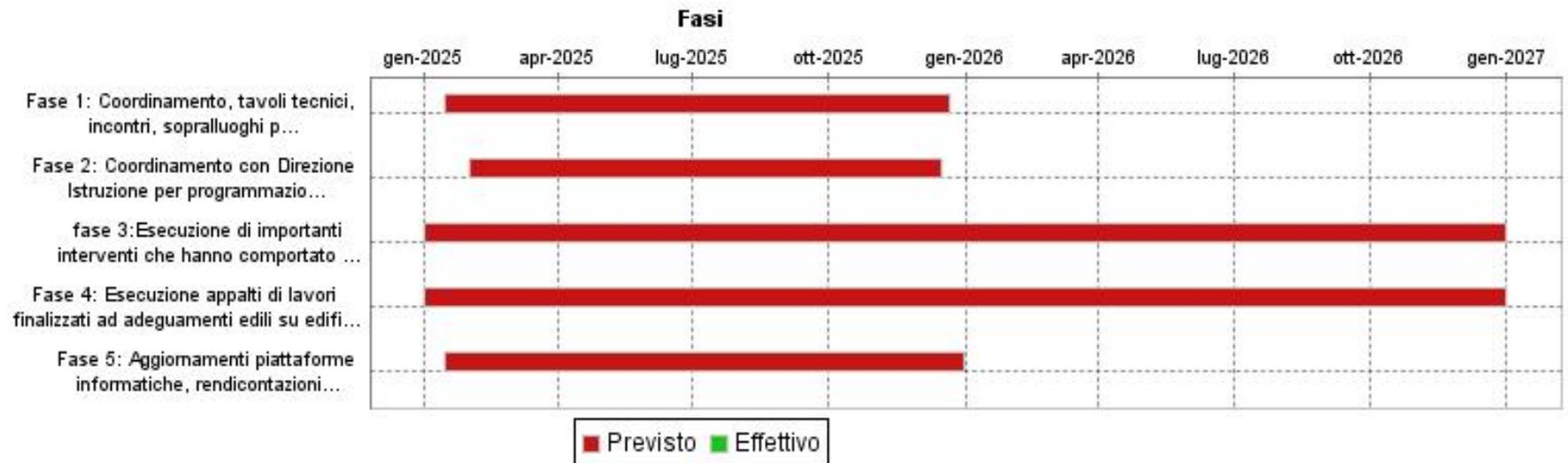
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_03 EDILIZIA SCOLASTICA

 Categoria PIAO **Accessibilità**
Codice Operativo del 5.3.01.
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obb. contempla una molteplicità di attività volte a mantenere, adeguare, migliorare gli spazi dedicati alla scuola del Comune e coinvolge gran parte del personale del Servizio Supporto tecnico Quartieri e Impianti Sportivi (oltre al personale amministrativo). Tra queste attività si evidenzia:

- la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture, nello specifico per avvicinarsi all'indipendenza energetica anche con l'introduzione di pannelli fotovoltaici;
- il completamento dei progetti di ristrutturazione e di nuova costruzione (tra cui: nuovi lavori di adeguamento per Lavagnini, Villani, Petrarca, Palestra Barsanti);
- completamento delle "medie opere" al riguardo della sola scuola Cairoli (le altre sette sono ad oggi terminate);

L'esecuzione delle lavorazioni negli spazi dedicati alla scuola, in base alla disponibilità delle risorse e alla durata degli appalti, viene concentrata principalmente nel periodo estivo di chiusura dei plessi scolastici per arrecare minori disagi possibili alla popolazione scolastica. Al finanziamento degli interventi in argomento, oltre che con risorse dell'ente, viene provveduto con finanziamenti esterni. Verranno portati in buono stato di avanzamento (per alcune opere quasi finale) gli appalti coperti dai fondi PNRR finalizzati alla "messa in sicurezza di edifici e territorio", in esecuzione delle lavorazioni sulle mense scolastiche coperte anche queste da fondi PNRR, in esecuzione le lavorazioni sulle scuole i cui costi sono coperti da fondi L. 30.12.2018 n. 145, art. 1, co 134 e segg. Nel corso del 2025 ci saranno gli esiti delle candidature presentate nel 2024 per edilizia scolastica. Hanno riguardato: l'intervento sulla scuola Acciaiuoli (consolidamento solaio di copertura) avanzata nell'ambito dell'avviso pubblico per l'assegnaz. delle risorse della quota a gestione statale dell'8per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche (pratica attualmente in fase istruttoria); l'intervento di miglioramento sismico scuola Anna Frank avviso pubblico del MIUR -decreto 22.11.24 n. 235 - Fondo unico per l'edilizia scolastica di cui all'art. 58 -octies c.1 del DL 26/10/19, n. 124, convertito con L. 19.12.19, n. 157 .

2025_ZV04
Ob. pluriennale. Interventi edilizia scolastica con appalti prevalentemente edili
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 1: Coordinamento, tavoli tecnici, incontri, sopralluoghi per programmazione ed esecuzione interventi		15/01/2025	20/12/2025	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Fase 2: Coordinamento con Direzione Istruzione per programmazione esecuzione lavori nelle scuole tenendo conto delle esigenze didattiche ed extra didattiche (in particolare, i centri estivi)		01/02/2025	15/12/2025	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
fase 3:Esecuzione di importanti interventi che hanno comportato la chiusura (anche parziale) di scuole.		01/01/2025	31/12/2026	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Fase 4: Esecuzione appalti di lavori finalizzati ad adeguamenti edili su edifici scolastici, prevalentemente nel periodo estivo		02/01/2025	31/12/2026	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Fase 5: Aggiornamenti piattaforme informatiche, rendicontazioni e monitoraggi dei finanziamenti esterni, nuove candidature		15/01/2025	31/12/2025	ARETINI MARCO - E.Q. SUP. AMMINIS. CONT. INFRASTR.	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	

2025_ZV04
Ob. pluriennale. Interventi edilizia scolastica con appalti prevalentemente edili

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV04_1	fase 1: Coordinamento, tavoli tecnici, incontri, sopralluoghi per programmazione ed esecuzione interventi in edifici scolastici - numero di tali principali eventi nel corso dell'esercizio	RISULTATO	100%
25_ZV04_2	fase 2: Tavoli tecnici, incontri con Direzione Istruzione per concordare tempistiche di esecuzione lavori nelle scuole oggetto di intervento alla luce delle esigenze didattiche ed extra didattiche -numero di tali principali eventi nel corso dell'esercizio	RISULTATO	100%
25_ZV04_3	fase 3: Appalti adeguamenti edili (princ.periodo estivo) - N. appalti in esecuzione al 31/12/2025 con avanzamento superiore al 60%	RISULTATO	4
25_ZV04_4	Fase 4: Esecuzione di importanti interventi che hanno comportato la chiusura (anche parziale) di scuole. Numero appalti in esecuzione al 31/12/2025 con avanzamento superiore al 60%.	RISULTATO	3
25_ZV04_5	fase 5: gestione finanziamenti esterni - rendicontazioni, comunicazioni etc	RISULTATO	100%

2025_ZV05

Ob. Pluriennale. Interventi edilizia scolastica - Sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico, impiantistico e sicurezza.

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	GESTIONE E MANUTENZIONE	Dirigente	CIONI FILIPPO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_03 EDILIZIA SCOLASTICA

Categoria PIAO **Accessibilità**

Codice Operativo del 5.3.01.

D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

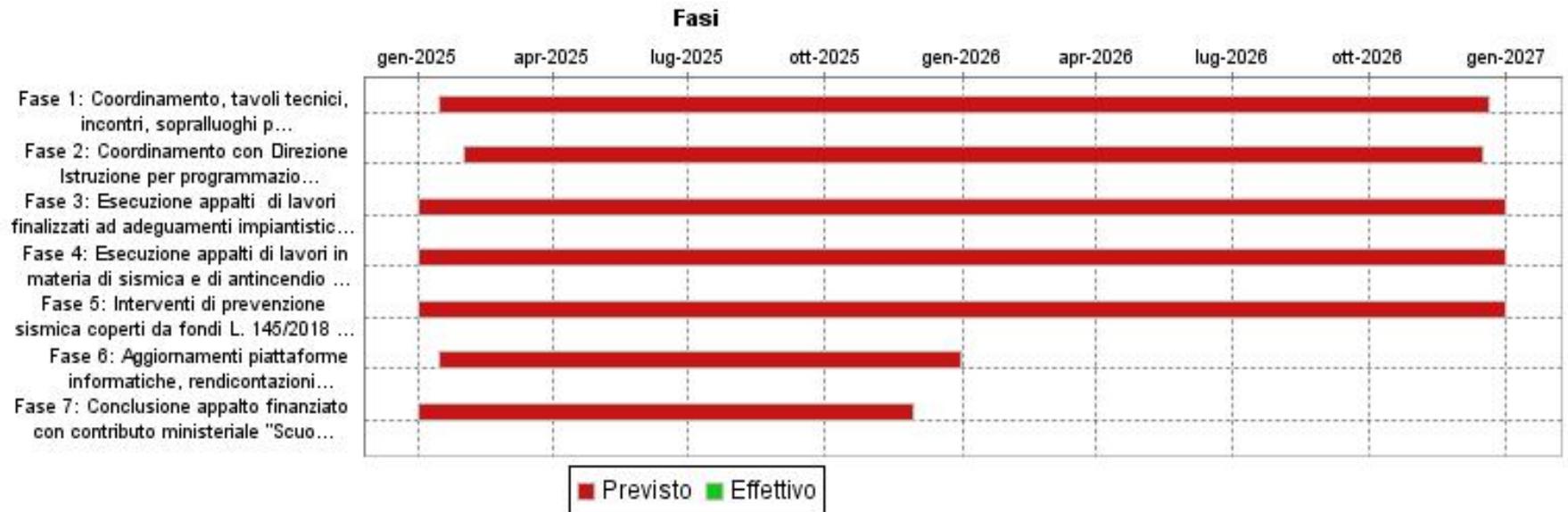
L'obb. contempla una molteplicità di attività volte a mantenere, adeguare, migliorare gli spazi dedicati alla scuola del Comune e nello specifico l'adeguamento impiantistico, antincendio, il miglioramento sismico e la sicurezza. Tra queste attività si evidenzia:

- la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture, nello specifico per raggiungere l'indipendenza energetica anche con l'introduzione di pannelli fotovoltaici;
- la prosecuzione del piano decennale di miglioramento e adeguamento sismico (tra cui: Torrigiani, Benedetto da Rovezzano, Lavagnini, Pirandello) - si fa presente che per la Torrigiani Ferrucci l'ente è stato ammesso nel 2024 ma ancora non finanziato nell'ambito dell'avviso regionale finalizzato alla prevenzione sismica negli edifici scolastici, con fondi PR FESR 2021-2027;
- l'esecuzione dell'appalto coperto da fondi ministeriali per il miglioramento sismico della scuola De Filippo Plesso A - appaltato a fine 2024 e coperto da fondi di cui alla Legge 154/2018.

- il potenziamento del sistema di videosorveglianza cittadino in corrispondenza dell'ingresso delle scuole e prosecuzione del piano di riqualificazione delle aree esterne alle scuole.

L'esecuzione delle lavorazioni negli spazi dedicati alla scuola, in base alla disponibilità delle risorse e alla durata degli appalti, viene concentrata principalmente nel periodo estivo di chiusura dei plessi scolastici per arrecare minori disagi possibili alla popolazione scolastica.

Nel corso del 2025 ci saranno gli esiti delle candidature presentate nel 2024 per edilizia scolastica. Hanno riguardato: l'intervento sulla scuola Acciaiuoli (consolidamento solaio di copertura) avanzata nell'ambito dell'avviso pubblico per l'assegnaz. delle risorse della quota a gestione statale dell'8per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche (pratica attualmente in fase istruttoria); l'intervento di miglioramento sismico scuola Anna Frank avviso pubblico del MIUR -decreto 22.11.24 n. 235 - Fondo unico per l'edilizia scolastica di cui all'art. 58 -octies c.1 del DL 26/10/19, n. 124, convertito con L. 19.12.19, n. 157 .

2025_ZV05
Ob. Pluriennale. Interventi edilizia scolastica - Sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico, impiantistico e sicurezza.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 1: Coordinamento, tavoli tecnici, incontri, sopralluoghi per programmazione ed esecuzione interventi		15/01/2025	20/12/2026	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
Fase 2: Coordinamento con Direzione Istruzione per programmazione esecuzione lavori nelle scuole tenendo conto delle esigenze didattiche ed extra didattiche (in particolare, i centri estivi)		01/02/2025	15/12/2026	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
Fase 3: Esecuzione appalti di lavori finalizzati ad adeguamenti impiantistici su edifici scolastici, prevalentemente nel periodo estivo		02/01/2025	31/12/2026	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
Fase 4: Esecuzione appalti di lavori in materia di sismica e di antincendio su edifici scolastici, prevalentemente durante il periodo estivo		02/01/2025	31/12/2026	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
Fase 5: Interventi di prevenzione sismica coperti da fondi L. 145/2018 - ESECUZIONE lavori(De Filippo)		02/01/2025	31/12/2026	RICCI RICCARDO E.Q.IMM.STR.COORD. ANTINC	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	

2025_ZV05
Ob. Pluriennale. Interventi edilizia scolastica - Sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico, impiantistico e sicurezza.

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 6: Aggiornamenti piattaforme informatiche, rendicontazioni e monitoraggi dei finanziamenti esterni, nuove candidature		15/01/2025	31/12/2025	ARETINI MARCO - E.Q. SUP. AMMINIS. CONT. INFRASTR.	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	
Fase 7: Conclusione appalto finanziato con contributo ministeriale "Scuole Sicure" per installare telecamere fuori dalle scuole per prevenzione dello spaccio di stupefacenti.		01/01/2025	28/11/2025	CARLETTI EMILIO - E.Q.IMP.ELET.SPEC.SPORTIVE	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORTE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV05_1	fase 1: Coordinamento, tavoli tecnici, incontri, sopralluoghi per programmazione ed esecuzione interventi in edifici scolastici - numero di tali principali eventi nel corso dell'esercizio	RISULTATO	100%
25_ZV05_2	fase 2: Tavoli tecnici, incontri con Direzione Istruzione per concordare tempistiche di esecuzione lavori nelle scuole oggetto di intervento alla luce delle esigenze didattiche ed extra didattiche -numero di tali principali eventi nel corso dell'esercizio	RISULTATO	100%
25_ZV05_3	fase 3: Esecuzione appalti di adeguamenti impiantistici (princ.periodo estivo) - N. appalti in esecuzione al 31/12/2025 con avanzamento superiore al 60%.	RISULTATO	4,00
25_ZV05_4	fase 4: Interventi di miglioramento e adeguam.sismico e antincendio - (princ.periodo estivo). N. appalti in esecuzione al 31/12/2025 con avanzamento superiore al 60%.	RISULTATO	4,00
25_ZV05_5	Fase 5: Esecuzione intervento per miglioramento sismico scuola De Filippo Plesso A - con fondi L. 145/2018 - % realizzazione appalto al 31 12 2025	RISULTATO	35%
25_ZV05_6	fase 6: gestione finanziamenti esterni - rendicontazioni, comunicazioni etc	RISULTATO	100%
25_ZV05_7	fase 7: Prosecuzione appalto finanziato con contributo ministeriale "Scuole Sicure" per installare telecamere fuori dalle scuole per prevenzione dello spaccio di stupefacenti. conclusione appalto	RISULTATO	28/11/2025

2025_ZV06
Ob. pluriennale. Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti, finanziati con fondi PNRR - Prosecuzione attività

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SUPPORTO TECNICO QUARTIERI E IMPIANTI SPORTIVI	Dirigente	GERONI PIETRO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_03 EDILIZIA SCOLASTICA

 Categoria PIAO **Accessibilità**
Codice Operativo del 5.1.01

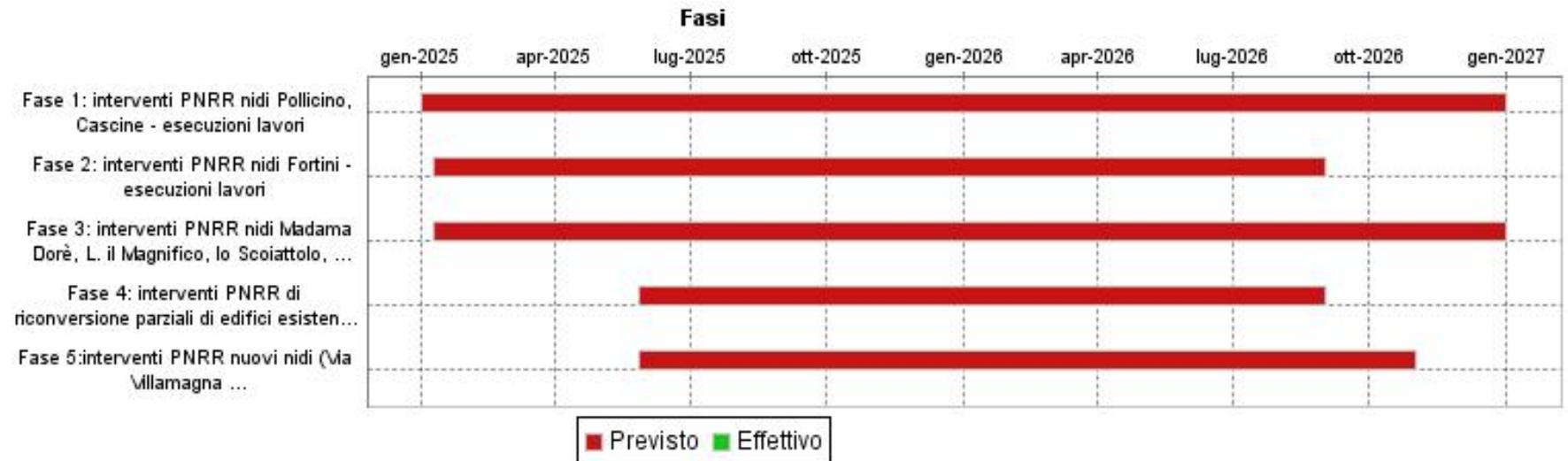
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obb. contempla le azioni finalizzate alla realizzazione degli interventi sui nidi comunali coperti da fondi PNRR - nidi Cascine, Pollicino, Stregatto, Fortini, Madama Dorè, Lorenzo il Magnifico, Nido del Merlo, Scoiattolo, Capuana, Nicolodi, Villamagna e Balducci (al riguardo si precisa che i nidi Arcovata e Pandiramerino sono stati ultimati nel 2024).

Nel corso del 2024 sono iniziati (o proseguiti) i lavori per Cascine, Pollicino, Stregatto, Fortini, Madama Dorè e Nido del Merlo.

Nel corso del 2025 saranno avviati gli altri lavori (Lorenzo il Magnifico, Scoiattolo, Capuana, Villamagna e Balducci) restando al 2026 il solo avvio dei lavori di riconversione per l'asilo Nicolodi.

L'attività ordinaria (come redazione atti, contratti, ecc) della Direzione Supporto amm.vo alle Direzioni tecniche è misurata nella scheda servizio 2025_X0 di detta Direzione.

2025_ZV06
Ob. pluriennale. Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti, finanziati con fondi PNRR - Prosecuzione attività
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 1: interventi PNRR nidi Pollicino, Cascine - esecuzioni lavori		01/01/2025	31/12/2026	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Fase 2: interventi PNRR nidi Fortini - esecuzioni lavori		09/01/2025	31/08/2026	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Fase 3: interventi PNRR nidi Madama Dorè, L. il Magnifico, lo Scoiattolo, il Merlo, lo Stregatto - esecuzioni lavori		09/01/2025	31/12/2026	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Fase 4: interventi PNRR di riconversione parziali di edifici esistenti in nidi (Capuana e immobile Via Nicolodi) - esecuzione lavori		28/05/2025	31/08/2026	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Fase 5: interventi PNRR nuovi nidi (Via Villamagna e presso scuola Balducci) - esecuzione lavori		28/05/2025	31/10/2026	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV06_1	fase 1: Nido delle Cascine: % realizzativa dell'appalto al 31/12/25	RISULTATO	40%

2025_ZV06
Ob. pluriennale. Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti, finanziati con fondi PNRR - Prosecuzione attività

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV06_2	fase 1: Nido Pollicino: % realizzativa dell'appalto al 31/12/25	RISULTATO	40%
25_ZV06_3	fase 2: Nido Fortini: % realizzativa dell'appalto al 31/12/25	RISULTATO	45%
25_ZV06_4	fase 3: Nido Stregatto: % realizzativa dell'appalto al 31/12/25	RISULTATO	40%
25_ZV06_5	fase 3: Nido Madama Dorè: % realizzativa dell'appalto al 31/12/2025	RISULTATO	60%
25_ZV06_6	fase 3: Nido L. il Magnifico: % realizzativa dell'appalto al 31/12/2025	RISULTATO	65%
25_ZV06_7	fase 3: Nido il Merlo: % realizzativa dell'appalto al 31/12/25	RISULTATO	70%
25_ZV06_8	Fase 3: Nido Lo Scoiattolo % realizzativa dell'appalto al 31/12/25	RISULTATO	65%
25_ZV06_9	fase 4: % avanzamento al 31/12/2025 - interventi di riconversione edifici esistenti in nidi (Capuana e immobile Via Nicolodi)	RISULTATO	75%
25_ZV06_10	fase 5: % avanzamento interventi di nuovi nidi (Via Villamagna e presso scuola Balducci) al 31/12/2025	RISULTATO	60%

2025_ZV07
Ob. Pluriennale. Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SUPPORTO TECNICO QUARTIERI E IMPIANTI SPORTIVI	Dirigente	GERONI PIETRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_04 SPORT PER TUTTI E IMPIANTI

 Categoria PIAO **Accessibilità**
Codice Operativo del 5.4.02
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obb. contempla varie e sintetiche attività manutentive, di efficientamento energetico, di messa in sicurezza, di ristrutturazione, di adeguamento normativo da realizzare sui tanti complessi sportivi dislocati sul territorio (la nuova impiantistica sportiva è invece pianificata a parte). L'obb., operativamente, si può quindi considerare "un contenitore" in cui confluiscono -tramite le dipendenze- i molteplici investimenti in essere e da progettare nel 2025 a cui si aggiungono quelli da eseguire direttamente dalle società sportive

Nel 2025 sono previsti avvio, esecuzione (ed in alcuni casi anche conclusione) di vari lavori fra cui: efficientamento del Velodromo, adeguamenti "ABA" per piscina Nannini e Mandela Forum, nuove coperture (La Trave, Barco e altri), adeguamento impiantistico ed edile alla Piscina Costoli. Proseguirà poi l'esecuzione del nuovo pallone presso la Scuola Barsanti, l'esecuzione del Project Financing "Nannotti" e lavorazioni presso le palestre Pirandello e Nidiaci, presso lo sferisterio. Si aggiungono poi le due candidature, ammesse a contributo all'inizio del 2025, del Bando "Sport e Periferie" che riguardano la piscina Paganelli e l'impianto di S. Marcellino.

Proseguirà da parte dei Servizi Tecnici la collaborazione ed il supporto al Servizio Sport della Direzione Cultura e Sport per la gestione delle convenzioni in essere con le società sportive.

Proseguirà, sotto il profilo contabile, la gestione dei finanziamenti esterni in essere sull'impiantistica sportiva.

2025_ZV07
Ob. Pluriennale. Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Supporto tecnico al Servizio Sport della dir.Cultura e Sport per la gestione delle convenzioni in essere con le società sportive		15/01/2025	15/12/2025	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
lavori di efficientamento ed adeguamento per Velodromo, lavori ABA, nuove coperture e similari - n. appalti in esecuzione/n. appalti programmati - (solo per 2025)		01/01/2025	31/12/2026	AZZURRINI NICOLA - E.Q. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Adegamenti edili e impiantistici alla piscina Costoli		01/01/2025	31/08/2026	AZZURRINI NICOLA - E.Q. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
nuova palazzina spogliatoi per nuovo impianto alla Barsanti - completamento progettazione		01/01/2025	31/12/2025	AZZURRINI NICOLA - E.Q. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
esecuzione interventi su altri impianti sportivi (palestre Pirandello e Nidiaci, sferisterio) - percentuale realizzativa degli appalti		01/01/2025	31/12/2026	AZZURRINI NICOLA - E.Q. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	

2025_ZV07
Ob. Pluriennale. Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
esecuzione intervento finalizzato allo spostamento della palestra geodetica di Legnaia (nuovo pallone alla scuola Barsanti)		07/01/2025	31/12/2025	AZZURRINI NICOLA - E.Q. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Impianto sportivo di Rifredi "Franco Nannotti"- PRJ-FIN: Progetto esecutivo per la realizzazione di un nuovo campo da calcio, quattro campi da padel, un impianto di potabilizzazione dell'acqua e nuovo bar		10/01/2025	31/12/2025	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Candidature, rendicontazioni, monitoraggi finanziamenti esterni		10/01/2025	31/12/2025	ARETINI MARCO - E.Q. SUP. AMMINIS. CONT. INFRASTR.	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV07_1	fase 1: Supporto tecnico al Servizio Sport per la gestione delle convenzioni in essere con le soc.sportive (incontri, sopralluoghi, relazioni etc): n. attività tecniche svolte	RISULTATO	10,00
25_ZV07_2	fase 2: lavori di efficientamento ed adeguamento per Velodromo, lavori ABA, nuove coperture e similari - n. appalti in esecuzione (per 2025)	RISULTATO	4
25_ZV07_3	fase 3: avanzamento lavori impiantistici alla piscina Costoli al 31/12/2025	RISULTATO	70%
25_ZV07_4	fase 3: avanzamento lavori edili alla piscina Costoli al 31/12/2025	RISULTATO	40%
25_ZV07_5	fase 4: nuova palazzina spogliatoi per nuovo impianto alla Barsanti - completamento progettazione	RISULTATO	31/12/2025
25_ZV07_6	fase 5: esecuzione interventi su altri impianti sportivi (palestre Pirandello e Nidiaci, sferisterio) - percentuale realizzativa degli appalti al 31/12/2025	RISULTATO	90%
25_ZV07_7	fase 6: esecuzione intervento finalizzato allo spostamento della palestra geodetica di Legnaia (nuovo pallone alla scuola Barsanti) - completamento.	RISULTATO	31/12/2025
25_ZV07_8	fase 7 - Project financing "Nannotti"- completamento progettazione esecutiva	RISULTATO	31/12/2025
25_ZV07_09	fase 8: Bando Sport e Periferie: completamento della progettazione (entro 210 gg dalla stipula della Convenzione con Dipartimento dello Sport-PCM). Numero progetti	RISULTATO	2,00
25_ZV07_9	fase 9: Attività contabile e amm.va connessa a candidature e rendicontazioni finanziamenti esterni in materia di impiantistica sportiva - adempimenti attuati/adempimenti previsti	RISULTATO	6,00

2025_ZV08

Ob. pluriennale. Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
 - Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
 - Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
 - ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo
 -complesso Padovani

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Dirigente	DREONI ALESSANDRO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_04 SPORT PER TUTTI E IMPIANTI

Categoria PIAO **Accessibilità**

Codice Operativo del 5.4.02
D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

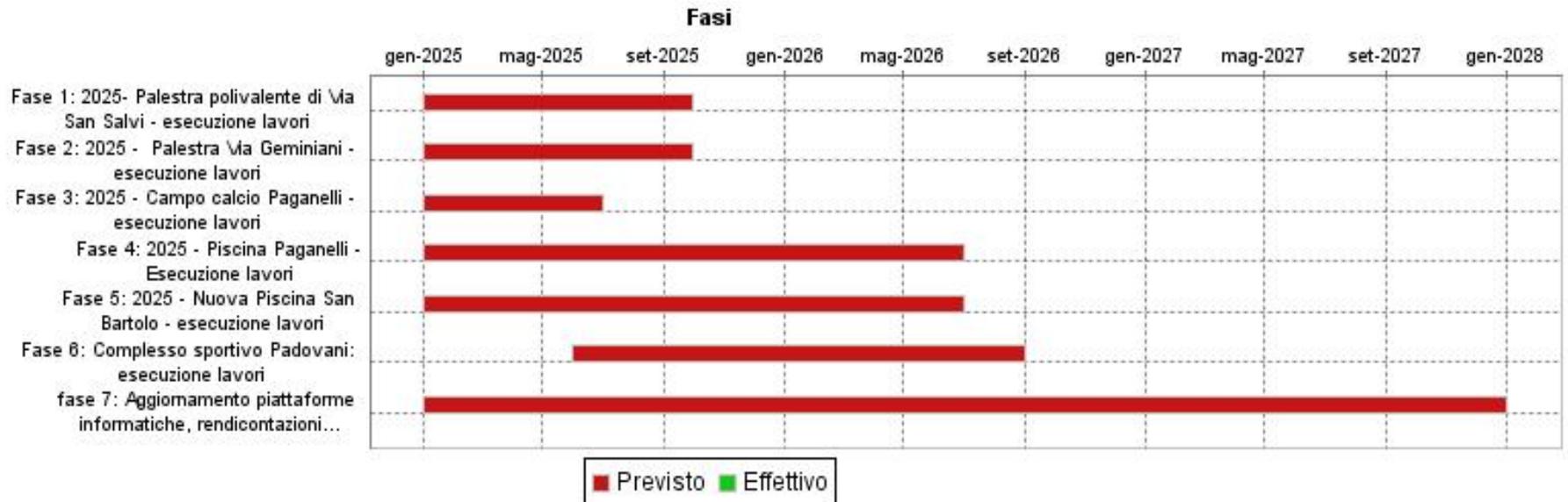
Il presente obiettivo costituisce la prosecuzione e lo sviluppo del precedente ob. 2022_ZV16 ed è finalizzato al potenziamento ed alla valorizzazione dell'offerta sportiva attraverso la realizzazione di nuovi impianti, in tutti i Quartieri della città.

Nel 2025 saranno ultimate le palestre di San Salvi e via Geminiani e completata la riqualificazione del campo da calcio Paganelli. Proseguiranno i lavori della nuova piscina a S. Bartolo a Cintoia e di riqualificazione della piscina Paganelli. Si avvieranno i lavori al complesso Padovani.

L'obiettivo coinvolge sia personale tecnico della Direzione Servizi Tecnici impegnato nelle fasi di progettazione e direzione lavori sia il personale amm.vo della Direzione Supporto Amministrativo Direzioni tecniche, per il supporto nella redazione degli atti.

2025_ZV08

Ob. pluriennale. Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
 - Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
 - Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
 - ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo
 -complesso Padovani

GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 1: 2025- Palestra polivalente di Via San Salvi - esecuzione lavori		01/01/2025	30/09/2025	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
Fase 2: 2025 - Palestra Via Geminiani - esecuzione lavori		01/01/2025	30/09/2025	AZZURRINI NICOLA - E.Q. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Fase 3: 2025 - Campo calcio Paganelli - esecuzione lavori		01/01/2025	30/06/2025	AZZURRINI NICOLA - E.Q. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
Fase 4: 2025 - Piscina Paganelli -Esecuzione lavori		01/01/2025	30/06/2026	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	

2025_ZV08

Ob. pluriennale. Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
- Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
- Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
- ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo
-complesso Padovani

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Fase 5: 2025 - Nuova Piscina San Bartolo - esecuzione lavori		01/01/2025	30/06/2026	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
Fase 6: Complesso sportivo Padovani: esecuzione lavori		01/06/2025	31/08/2026	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
fase 7: Aggiornamento piattaforme informatiche, rendicontazioni e monitoraggi dei finanziamenti esterni		01/01/2025	31/12/2027	ARETINI MARCO - E.Q. SUP. AMMINIS. CONT. INFRASTR.	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZV08_1	Fase 1: 2025: Palestra San Salvi. Conclusione intervento.	RISULTATO	30/09/2025
25_ZV08_2	Fase 2: 2025: Palestra via Geminiani - conclusione intervento	RISULTATO	30/09/2025
25_ZV08_3	fase 3: 2025 - Campo calcio Paganelli. Conclusione intervento	RISULTATO	30/06/2025
25_ZV08_4	Fase 4: 2025 Piscina Paganelli. Sviluppo % di appalto al 31/12/2025	RISULTATO	70%
25_ZV08_5	Fase 5: 2025 - Nuova piscina San Bartolo. Sviluppo % appalto al 31/12/2025	RISULTATO	50%
25_ZV08_6	Fase 6: 2025 - Complesso sportivo Padovani. Sviluppo % appalto al 31/12/2025	RISULTATO	30%
25_ZV08_7	Fase 7: 2025 - Attività gestionali e monitoraggio finanziamenti esterni.	RISULTATO	12

2025_ZX01
Aggiornamento sulle principali novità relative alla normativa di settore, revisione capitolato e altri strumenti di lavoro.

Direzione	SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	Dirigente	PASCUZZI FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

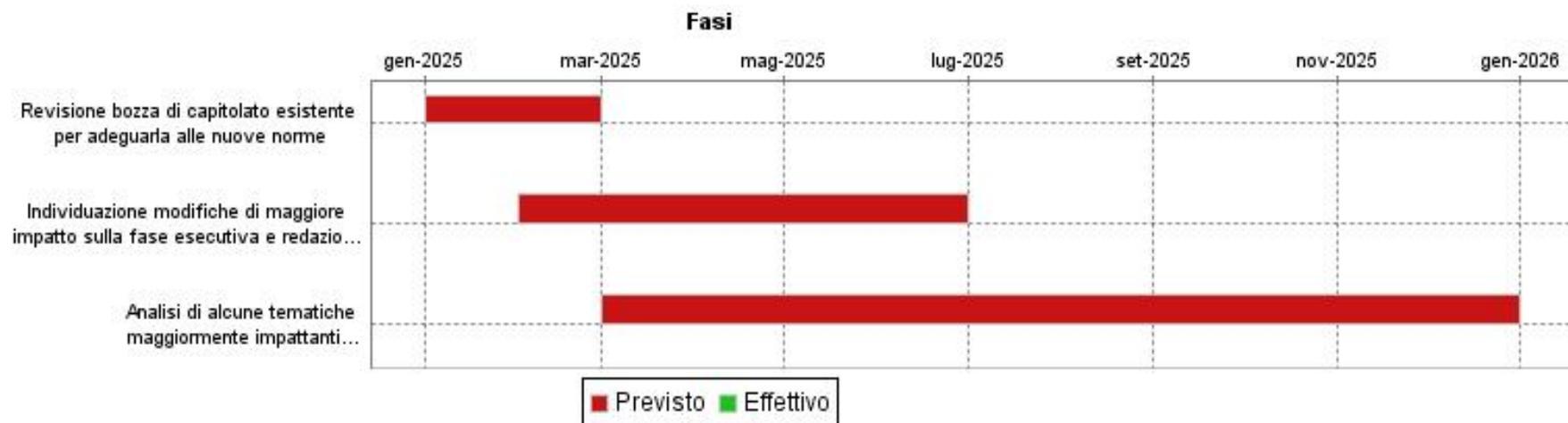
Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

La modifica al Codice dei contratti, intervenuta proprio in conclusione dell'anno 2024 (31 dicembre) costituisce occasione per la creazione di un obiettivo teso all'aggiornamento degli attori coinvolti nella fase esecutiva dei contratti di realizzazione di opere e lavori pubblici nonché alla divulgazione di procedure uniformi nei differenti settori. Tale ultimo risultato può ottenersi, con decisivi benefici sull'operato dell'ente, in ragione dell'attuale organizzazione che ha unito le anime amministrative delle diverse direzioni tecniche. Si procederà quindi, oltre che ad una revisione generale della bozza di capitolato speciale, anche a redigere e diffondere schede sintetiche di aggiornamento sulle principali novità relative alla disciplina (Rup, livelli di progettazione, esecuzione, varianti in corso di esecuzione, collaudo...) nonché su tematiche che hanno presentato maggiori criticità applicative negli anni.

2025_ZX01
Aggiornamento sulle principali novità relative alla normativa di settore, revisione capitolato e altri strumenti di lavoro.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Revisione bozza di capitolato esistente per adeguarla alle nuove norme		01/01/2025	28/02/2025	PASCUZZI FRANCESCA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	
Individuazione modifiche di maggiore impatto sulla fase esecutiva e redazione di schede informative da diffondere ai RUP		01/02/2025	30/06/2025	PASCUZZI FRANCESCA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	
Analisi di alcune tematiche maggiormente impattanti e individuazione procedure condivise		01/03/2025	31/12/2025	PASCUZZI FRANCESCA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	

INDICATORI

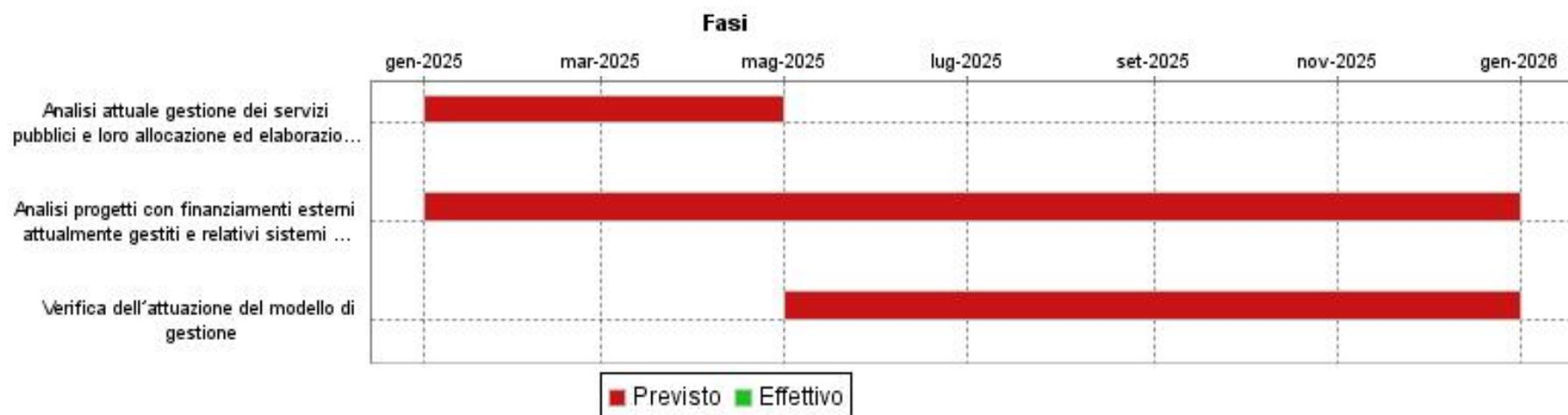
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_X01_01	Bozza capitolato speciale aggiornata	RISULTATO	1,00
25_X01_02	Schede informative	RISULTATO	5,00
25_X01_03	Condivisione procedure tramite redazione di apposita relazione	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZX02
Gestione coordinata dei servizi pubblici, nonchè dei progetti eterofinanziati, delle Direzioni supportate e analisi dei modelli organizzativi

Direzione	SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	Dirigente	PASCUZZI FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

 Categoria PIAO **Altro**
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo, connotato alla particolare struttura e missione della direzione, ha due differenti campi di azione ed un unico scopo. Campi di azione: gestione dei servizi pubblici allocati presso le direzioni supportate e progetti eterofinanziati di responsabilità delle direzioni supportate. Lo scopo comune è di analizzare gli attuali modelli organizzativi per individuarne possibili punti di miglioramento in una gestione unitaria e coordinata.

GANTT


2025_ZX02
Gestione coordinata dei servizi pubblici, nonchè dei progetti eterofinanziati, delle Direzioni supportate e analisi dei modelli organizzativi

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Analisi attuale gestione dei servizi pubblici e loro allocazione ed elaborazione proposta modello di gestione		01/01/2025	30/04/2025	PASCUZZI FRANCESCA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Fase variata - DGC 239/2025
Analisi progetti con finanziamenti esterni attualmente gestiti e relativi sistemi di rendicontazione		01/01/2025	31/12/2025	PASCUZZI FRANCESCA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	
Verifica dell'attuazione del modello di gestione		01/05/2025	31/12/2025	PASCUZZI FRANCESCA	SUPP.AMM.VO DIREZIONI TECNICHE	Fase variata - DGC 239/2025

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_X02_01	Redazione documenti di analisi	RISULTATO	2,00
25_X02_02	Proposta modello di gestione	RISULTATO	31/12/2025

2025_ZY01

Attività di supporto alla realizzazione di progetti strategici dell'Amministrazione per il tramite o aventi ad oggetto le partecipazioni azionarie dell'Ente

Direzione	DIREZIONE SOCIETA' PARTECIPATE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ALTRI ORGANISMI IN CONTROLLO PUBBLICO	Direttore	PERUZZI ENRICO MARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SOCIETA' PARTECIPATE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ALTRI ORGANISMI IN CONTROLLO PUBBLICO	Dirigente	PERUZZI ENRICO MARIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

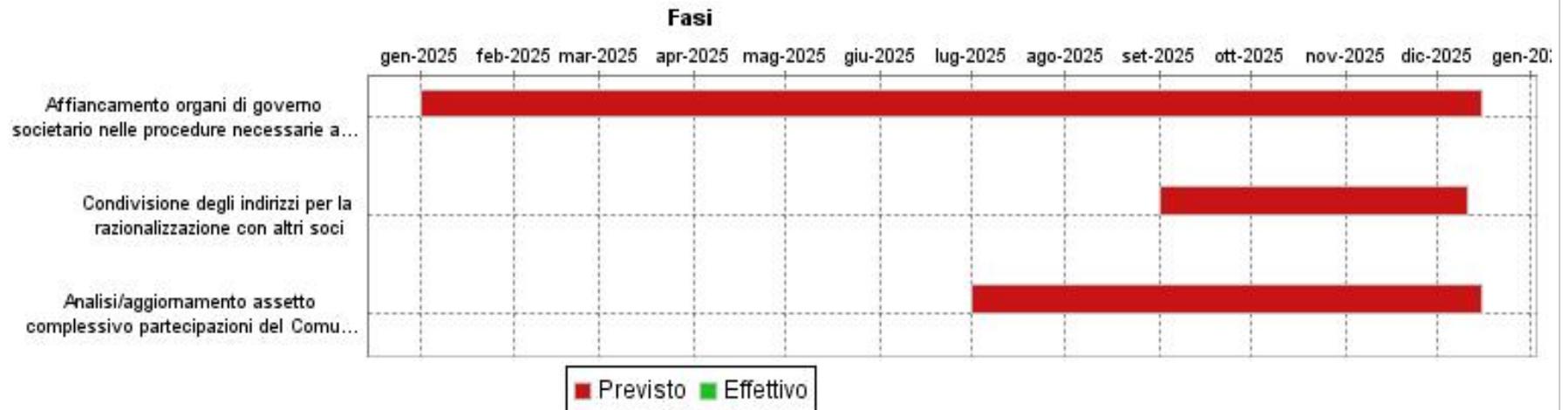
OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_04 MULTIUTILITY_SERV.PUBB.LOCALI

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 4.4.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Con particolare riferimento al progetto della Multiutility integrata dei servizi – obiettivo strategico 4.4 “Attuare un nuovo modello di gestione dei servizi pubblici locali: la Multiutility”, verrà assicurato il supporto necessario agli organi dell'ente e l'affiancamento agli organi societari preposti per conseguire l'avanzamento degli step dell'aumento di capitale sociale approvato con deliberazione CC 49/2022 per l'allargamento della compagine azionaria di Alia Servizi Ambientali, finalizzato all'ampliamento del bacino degli enti coinvolti nel progetto Multiutility. Contemporaneamente l'obiettivo si propone di fornire all'Amministrazione gli strumenti necessari per concretamente indirizzare all'avvio della razionalizzazione dell'assetto partecipativo di Alia Servizi Ambientali Spa. Infine, verrà esaminato l'assetto partecipativo diretto e indiretto del Comune di Firenze e sottoposta all'amministrazione la proposta di Piano di Razionalizzazione 2025 ai sensi del Tusp.

2025_ZY01
Attività di supporto alla realizzazione di progetti strategici dell'Amministrazione per il tramite o aventi ad oggetto le partecipazioni azionarie dell'Ente
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Affiancamento organi di governo societario nelle procedure necessarie all'allargamento del bacino delle utilities coinvolte nel progetto MU anche mediante collaborazione alla fattiva implementazione di aumento di capitale autorizzato con delib CC 49/2022		01/01/2025	15/12/2025	PERUZZI ENRICO MARIA	SOC.PARTECIP.ASSOCIAZ.FONDAZ.	
Condivisione degli indirizzi per la razionalizzazione con altri soci		01/09/2025	10/12/2025	PERUZZI ENRICO MARIA	SOC.PARTECIP.ASSOCIAZ.FONDAZ.	
Analisi/aggiornamento assetto complessivo partecipazioni del Comune di Firenze - predisposizione Piano di Razionalizzazione 2025		01/07/2025	15/12/2025	PERUZZI ENRICO MARIA	SOC.PARTECIP.ASSOCIAZ.FONDAZ.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZY01_1	Acquisizione report societario su andamento sottoscrizioni aumento di capitale	RISULTATO	Entro 30/11/2025
25_ZY01_2	Inserimento all'odg/discussione in assemblea dei soci Alia indirizzo congiunto dei soci per la razionalizzazione assetto partecipativo	RISULTATO	Entro il 15/12/2025
25_ZY01_3	Predisposizione Piano di razionalizzazione e revisione periodica 2025	RISULTATO	Entro 15/12/2025

2025_ZY02

Analisi funzionale per l'efficiamento delle tempistiche nelle attività di monitoraggio e rendicontazione degli andamenti societari e degli enti in controllo

Direzione	DIREZIONE SOCIETA' PARTECIPATE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ALTRI ORGANISMI IN CONTROLLO PUBBLICO	Direttore	PERUZZI ENRICO MARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SOCIETA' PARTECIPATE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ALTRI ORGANISMI IN CONTROLLO PUBBLICO	Dirigente	PERUZZI ENRICO MARIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_04 FIRENZE SOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_04_IS_OB_STR_04 MULTIUTILITY_SERV.PUBB.LOCALI

Categoria PIAO Altro

Codice Operativo del D.U.P. 4.4.02

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo si propone di valutare la fattibilità dell'implementazione, sulla base dell'applicativo in uso per la gestione del data base delle partecipazioni comunali, di un sistema di alimentazione dei dati contabili di bilancio delle società partecipate – e in prospettiva degli enti in controllo – da inserire nel data base, direttamente da parte dai medesimi soggetti partecipati, ciascuno per i propri dati, tramite apposito cruscotto. L'obiettivo richiede l'analisi funzionale dell'applicativo in uso, dei soggetti e dei dati societari rilevanti per la successiva definizione dei campi di interoperabilità di interesse. In tale contesto ci si propone anche di effettuare una rivalutazione complessiva delle funzionalità dell'applicativo in uso per il relativo aggiornamento e adeguamento in ragione dell'evoluzione delle esigenze di monitoraggio anche in coerenza con gli input normativi.

2025_ZY02
Analisi funzionale per l'efficiamento delle tempistiche nelle attività di monitoraggio e rendicontazione degli andamenti societari e degli enti in controllo
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ricognizione completa necessità aggiornamento applicativo gestione partecipate su funzionalità già in uso		01/02/2025	30/04/2025	NISTRI SILVIA - E.Q. ENTI SOCIETA' PARTECIPATE	SOC.PARTECIP.ASSOCIAZ.FONDAZ.	
Analisi funzionale applicativo e individuazione ambito soggettivo e obiettivo (dati, valori societari, soggetti) di intervento per l'implementazione proposta		15/02/2025	31/07/2025	PERUZZI ENRICO MARIA	SOC.PARTECIP.ASSOCIAZ.FONDAZ.	
Individuazione campi di interoperabilità e stesura progetto per condivisione con uffici tecnici preposti.		01/08/2025	31/10/2025	PERUZZI ENRICO MARIA	SOC.PARTECIP.ASSOCIAZ.FONDAZ.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_ZY02_1	Redazione documento di sintesi delle funzionalità da aggiornare	PERFORMANCE	31/07/2025
25_ZY02_2	Proposta campi di interoperatività per la progettazione intervento	RISULTATO	31/10/2025

2025_Z501
Implementazione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL).

Direzione	GENERALE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	BARTOLI LUCIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**
Codice Operativo del 2.1.4
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Dal 2018 il Comune di Firenze ha adottato il Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro (SGSL) elaborato secondo le linee guida UNI-INAIL. L'ufficio E.Q. Salute e Sicurezza, in sinergia con tutte le Direzioni, prosegue nell'attuazione ed implementazione delle azioni pianificate dal Sistema, affiancando a queste una revisione progressiva delle procedure in essere con l'obiettivo di garantire un monitoraggio costante e promuovere un miglioramento continuo. In particolare, si propone un rafforzamento strategico del monitoraggio di primo livello, puntando a renderlo più concreto e funzionale agli obiettivi operativi.

Il rispetto degli adempimenti previsti dal SGSL permette di confermare la piena adozione del Sistema, ridurre gli infortuni nell'Ente e di procedere, l'anno successivo, con la presentazione della domanda per la riduzione del tasso medio INAIL per prevenzione (OT23) per l'anno in corso.

2025_Z501
Implementazione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL).
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Avvio e conclusione del monitoraggio di 2° livello (audit) per tutte le Direzioni		01/01/2025	30/06/2025	NANNINI CLAUDIA - E.Q. SALUTE E SICUREZZA	DIREZIONE GENERALE	
Revisione e implementazione procedure SGSL		01/07/2025	31/12/2025	NANNINI CLAUDIA - E.Q. SALUTE E SICUREZZA	DIREZIONE GENERALE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z501_01	Monitoraggio di secondo livello effettuato per tutte le Direzioni: audit svolti/audit necessari.	RISULTATO	100%
25_Z501_02	Revisione ed implementazione procedure SGSL: procedure implementate/procedure totali	RISULTATO	>1

2025_Z505
Valorizzazione della toponomastica cittadina

Direzione	GENERALE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E STATISTICA	Dirigente	MARUNTI CHIARA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Altro**
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

La toponomastica riveste un ruolo fondamentale nella comprensione della storia di una città. I nomi delle strade, delle piazze e dei quartieri sono spesso testimoni del passato, tramandando informazioni sulle vicende storiche, le influenze culturali e le trasformazioni urbane avvenute nel tempo.

Uno degli aspetti più rilevanti della toponomastica è la sua capacità di conservare la memoria collettiva. Molti toponimi derivano da eventi storici, personaggi illustri, antiche attività artigianali o caratteristiche geografiche, offrendo preziosi indizi sulle epoche passate. Inoltre, la toponomastica permette di ricostruire le evoluzioni urbanistiche e sociali. La toponomastica contribuisce a mantenere vive le tradizioni locali, rafforzando il senso di appartenenza degli abitanti e preservando il legame con il territorio. Studiare e valorizzare la toponomastica significa dunque riscoprire la storia di una città e delle persone che l'hanno abitata, dando voce a un patrimonio talvolta sottovalutato ma di inestimabile valore. Lo scopo dell'obiettivo è quello di valorizzare la toponomastica cittadina facendo conoscere alla cittadinanza l'origine dei nomi delle aree di circolazione e dei luoghi pubblici, evidenziando sia quale è stato il processo decisionale sia gli eventuali aneddoti. Il calendario di diffusione delle informazioni toponomastiche sarà effettuato tenendo conto delle giornate mondiali, di eventi di attualità e di ricorrenze storiche e sarà posta particolare attenzione al riequilibrio di genere. Ci si propone inoltre di aggiornare e rendere più fruibile sia lo Stradario storico amministrativo che contiene la storia di tutti i toponimi (<https://stradariostorico.comune.fi.it/>) sia le pagine web dedicate al progetto delle Pietre di Inciampo (<https://cultura.comune.fi.it/pietre-inciampo>).

2025_Z505
Valorizzazione della toponomastica cittadina
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ricognizione delle ricorrenze storiche ed eventi da associare alla toponomastica		01/01/2025	31/12/2025	DUGHERI GIANNI - E.Q. STATISTICA E TOPONOMASTICA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
Analisi della documentazione relativa ai toponimi individuati per l'iniziativa di diffusione toponomastica		01/01/2025	31/12/2025	DUGHERI GIANNI - E.Q. STATISTICA E TOPONOMASTICA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
Realizzazione dei contenuti testuali e grafica di una rubrica dedicata al racconto di Firenze attraverso le sue strade sui canali social di Città di Firenze		01/01/2025	31/12/2025	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	UFFICIO DEL SINDACO	
Aggiornamento Stradario storico amministrativo		01/01/2025	31/12/2025	DUGHERI GIANNI - E.Q. STATISTICA E TOPONOMASTICA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	

2025_Z505
Valorizzazione della toponomastica cittadina

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento Pagine Web dedicate alle pietre di inciampo		01/01/2025	31/12/2025	DUGHERI GIANNI - E.Q. STATISTICA E TOPONOMASTICA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
Predisposizione e gestione di spazio web sulla Rete civica riguardo alla nuova rubrica		01/01/2025	31/12/2025	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	UFFICIO DEL SINDACO	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z505_01	Realizzazione di due iniziative al mese sulla valorizzazione della toponomastica e diffusione tramite canali Social	RISULTATO	20
25_Z505_02	Aggiornamento biografie pietre di inciampo	RISULTATO	14
25_Z505_03	Aggiornamento mensile stradario storico	RISULTATO	12
25_Z505_04	Aggiornamento toponomastica femminile in open data	RISULTATO	1
25_Z505_05	Aggiornamento mensile sezione rete civica dedicata alla nuova rubrica	RISULTATO	10

2025_Z504
Ripresa e Resilienza a Firenze: attuazione del Piano Nazionale

Direzione	GENERALE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	BARTOLI LUCIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 2.1.01
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il riconoscimento di un ingente numero di finanziamenti a valere sul Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR) e sul Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR (PNC), oltre a porre la necessità di garantire un coordinamento tra i vari uffici comunali coinvolti dall'attuazione dei vari progetti, richiede inevitabilmente che sia mantenuto anche un monitoraggio costante a livello centralizzato. La Direttrice Generale continuerà quindi a coordinare l'Unità di Missione per il PNRR, ovvero la struttura comunale deputata alla gestione delle risorse PNRR aggiornata con DGC n. 547 del 17/12/2024, avvalendosi del supporto del Servizio Pianificazione Controllo e Statistica e dell'Ufficio Speciale Attuazione Grandi Progetti. Vari saranno gli strumenti per garantire il coordinamento degli uffici e il monitoraggio dei progetti: dall'utilizzo dell'apposita mailing list con cui diffondere la normativa di pertinenza e ogni altra informazione e/o documento utile all'attuazione dei rispettivi progetti; alla tenuta e all'aggiornamento di file di monitoraggio periodici, elaborati dal Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica con la collaborazione di tutte le Direzioni coinvolte dall'attuazione dei progetti e volti a monitorare lo stato di avanzamento dei vari finanziamenti.

L'Ufficio Speciale Attuazione Grandi Progetti supporterà inoltre la Direttrice Generale nella individuazione di eventuali criticità o necessità di riprogrammazione, anche mediante l'organizzazione di incontri periodici con le Direzioni coinvolte dall'attuazione del PNRR. Infine, grazie alla collaborazione tra il Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica e la Direzione Ufficio del Sindaco, sarà curata anche l'attività di comunicazione istituzionale.

2025_Z504
Ripresa e Resilienza a Firenze: attuazione del Piano Nazionale
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Coordinamento dell'Unità di Missione per l'attuazione del PNRR		01/01/2025	31/12/2025	BARTOLI LUCIA	DIREZIONE GENERALE	
Elaborazione ricognitoria dei finanziamenti PNRR e PNC al 31.12.2024 e presa d'atto dello stato di attuazione		01/01/2025	30/04/2025	MARUNTI CHIARA	DIREZIONE GENERALE	
Monitoraggio dello stato di attuazione dei progetti finanziati ed elaborazione relativi report		01/01/2025	31/12/2025	LOCCI PAOLO - E.Q. PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
Attività di supporto alla Direttrice Generale finalizzata ad offrire lo stato dell'arte dei finanziamenti PNRR e della normativa specifica in materia, anche in funzione degli incontri periodici con le Direzioni coinvolte dall'attuazione del PNRR		01/01/2025	31/12/2025	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
Collaborazione con la Guardia di Finanza finalizzata al monitoraggio dei progetti		01/01/2025	31/12/2025	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	

2025_Z504
Ripresa e Resilienza a Firenze: attuazione del Piano Nazionale

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Aggiornamento delle sezioni e dei progetti PNRR all'interno dei canali di comunicazione dedicati alle attività finanziate con risorse europee		01/01/2025	31/12/2025	TONETTO BARBARA-E.Q. ATTUAZIONE STRATEGIE COM.PUB.	UFFICIO DEL SINDACO	
Attività di supporto alla Direttrice Generale nel monitoraggio dei finanziamenti PNRR e nella individuazione di eventuali criticità, anche mediante l'organizzazione di incontri periodici con le Direzioni coinvolte dall'attuazione del PNRR		01/01/2025	31/12/2025	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z504_01	Proposta approvazione in Giunta ricognizione dei finanziamenti PNRR e PNC al 31.12.2024 e presa d'atto dello stato di attuazione	RISULTATO	30/04/2025
25_Z504_02	Report di monitoraggio stato di attuazione progetti PNRR al 1° semestre 2025	RISULTATO	31/10/2025
25_Z504_03	Trasmissione report di monitoraggio dei progetti finanziati alla Guardia di Finanza	RISULTATO	100%
25_Z504_04	Aggiornamento delle sezioni e dei progetti PNRR all'interno dei canali di comunicazione dedicati alle attività finanziate con risorse europee	RISULTATO	2

2025_Z500
Obiettivo pluriennale Stadio "Artemio Franchi" - Completamento riqualificazione.

Direzione	GENERALE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	BARTOLI LUCIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_05 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_05_IS_OB_STR_04 SPORT PER TUTTI E IMPIANTI

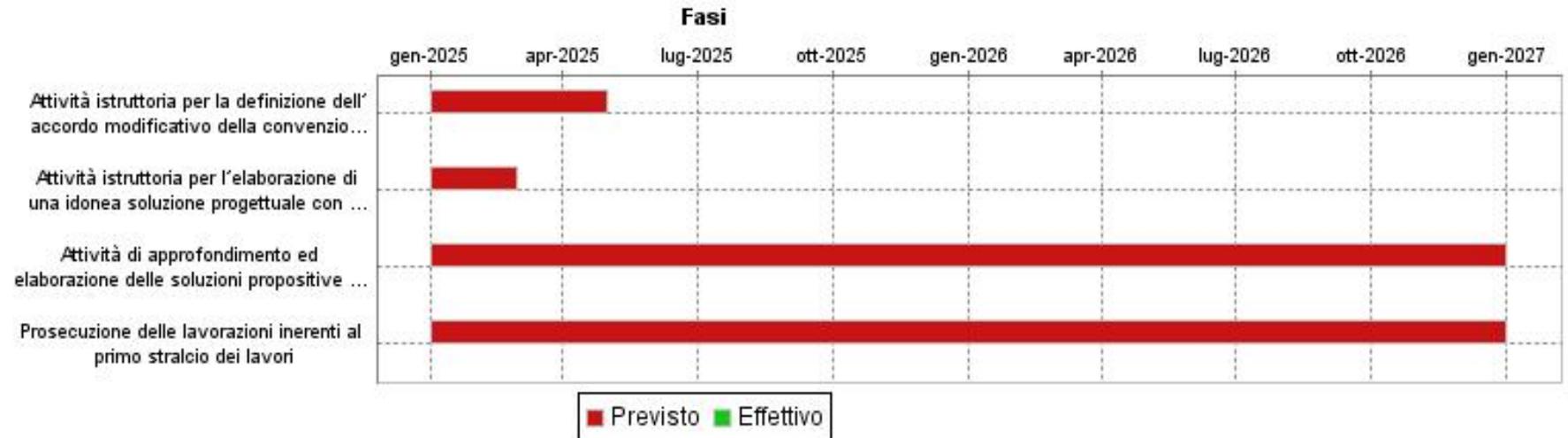
 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del 5.4.02
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Tra gli obiettivi del nuovo mandato politico-amministrativo, vi è anche quello del completamento delle riqualificazioni avviate sugli impianti sportivi e della realizzazione delle grandi infrastrutture sportive.

Per quanto riguarda lo stadio Franchi il primo passo è rappresentato dal completamento dei lavori in corso di esecuzione e relativi allo stralcio 1 del progetto (progetto esecutivo approvato con DD n. 9036 del 07.11.2023; lavori aggiudicati con DD n. 11257 del 29.12.2023).

In particolare, anche per la stagione 2025/2026, ad esito dello specifico incontro svolto a tale scopo presso la Prefettura di Firenze, è emersa quale unica soluzione concreta, idonea e percorribile, in continuità con quanto verificatosi per la stagione 2024/2025, la conferma dello svolgimento delle partite interne di ACF Fiorentina presso lo stadio A. Franchi, seppur a capienza ridotta, in concomitanza con lo svolgimento dei lavori. A tal fine, le Direzioni comunali competenti, dovranno adottare gli atti necessari a consentire l'utilizzo dello stadio da parte della società sportiva e il completamento dei lavori, e delle conseguenti attività tecnico-amministrative e di rendicontazione, entro il termine previsto dalle linee di finanziamento alle quali accede l'intervento di riqualificazione.

In parallelo, proseguiranno le attività, sia di carattere giuridico che di carattere tecnico, di approfondimento, analisi ed elaborazione, sviluppate e coordinate dalla Direttrice Generale, avviate con l'avvio del nuovo mandato e finalizzate alla definizione del percorso per il completamento della riqualificazione dell'intero stadio A. Franchi con l'obiettivo di giungere ad un impianto sportivo moderno e completamente funzionale per le esigenze della città di Firenze, ma anche in ottica nazionale in vista degli obiettivi legati agli Europei di calcio 2032.

2025_Z500
Obiettivo pluriennale Stadio "Artemio Franchi" - Completamento riqualificazione.
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività istruttoria per la definizione dell'accordo modificativo della convenzione in essere con la società sportiva per la stagione 2025/2026		01/01/2025	30/04/2025	TOPPINO ELENA	SERV.SPORT E POL. GIOVANILI	
Attività istruttoria per l'elaborazione di una idonea soluzione progettuale con le necessarie variazioni alle lavorazioni ed al cronoprogramma		01/01/2025	28/02/2025	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
Attività di approfondimento ed elaborazione delle soluzioni propositive in ordine al percorso per il completamento della riqualificazione dello stadio A. Franchi		01/01/2025	31/12/2026	PARENTI GIACOMO	UFF.SPEC. ATTUAZ. GRANDI PROG.	
Prosecuzione delle lavorazioni inerenti al primo stralcio dei lavori		01/01/2025	31/12/2026	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z500_01	Stipula accordo modificativo della convenzione in essere con la società sportiva per la stagione 2025/2026	RISULTATO	30/06/2025
25_Z500_02	Affidamento incarico alla direzione dei lavori per l'aggiornamento della soluzione	RISULTATO	31/03/2025
25_Z500_03	Redazione della progettazione esecutiva dell'aggiornamento della soluzione progettuale	RISULTATO	15/05/2025

2025_Z500**Obiettivo pluriennale Stadio "Artemio Franchi" - Completamento riqualificazione.**

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z500_04	Redazione relazione propositiva in merito ai profili giuridici concernenti i rapporti concessori relativi allo stadio A. Franchi	RISULTATO	31/12/2025
25_Z500_05	Adozione atto di indirizzo Giunta comunale sull'assetto dei rapporti giuridici concernenti lo stadio A. Franchi	RISULTATO	31/12/2025
25_Z500_06	Svolgimento di tavoli tecnici/incontri con l'impresa esecutrice, la direzione lavori e i collaudatori durante i lavori di riqualificazione. N. incontri da svolgere	RISULTATO	40
	(2026) Adempimenti tecnico-amministrativi inerenti alla conclusione dei lavori-stralcio 1 compresa la rendicontazione dei finanziamenti PNC	RISULTATO	31/12/2026

2025_Z502
Riqualificazione e sviluppo area Lupi di Toscana

Direzione	GENERALE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	BARTOLI LUCIA	Tipologia	SVILUPPO

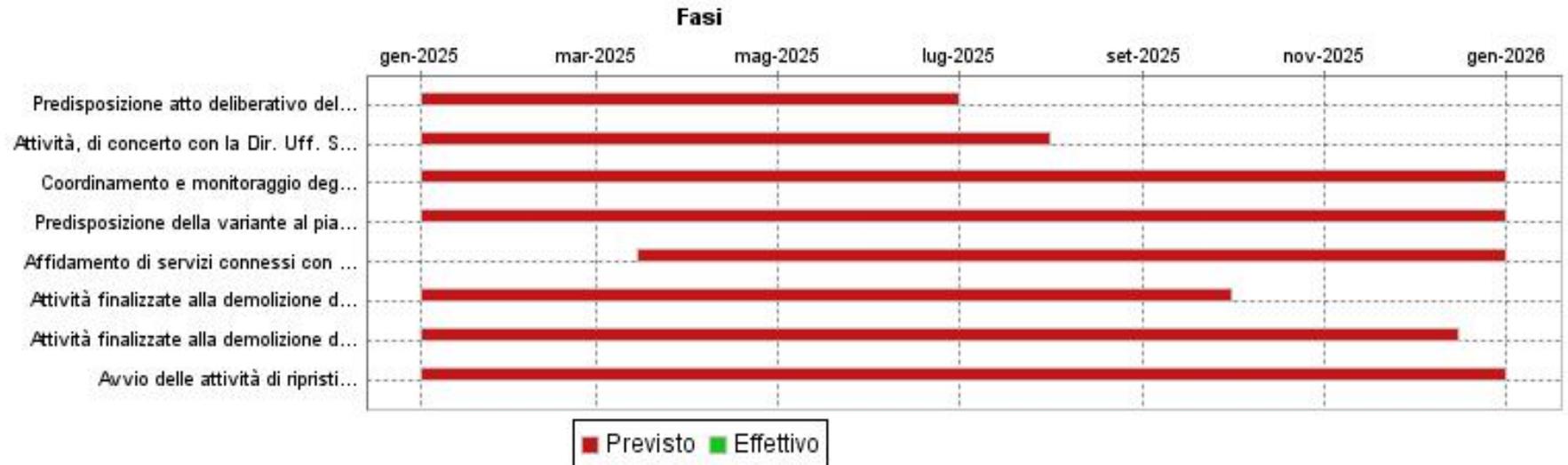
 Categoria PIAO **Altro**
Codice Operativo del D.U.P. 2.1.05
5.5.03

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Nell'ambito delle azioni di rigenerazione urbana e di recupero di importanti contenitori dismessi, l'obiettivo mira allo sviluppo degli interventi di riqualificazione della ex caserma Lupi di Toscana.

In particolare, l'obiettivo è quello di dare attuazione agli indirizzi già espressi dall'Amministrazione comunale nel mandato precedente, volti a realizzare una serie di interventi che possano consentire di creare un nuovo contesto multi-funzionale realizzando un insediamento dedicato alle varie forme di housing sociale e una struttura residenziale universitaria, oltre ad aree a verde e ad infrastrutture di servizio e di collegamento.

Considerato che le attività rivestono carattere inter-direzionale, si svolgeranno incontri periodici di monitoraggio e di verifica dello stato di attuazione sotto il coordinamento della Direttrice Generale con la partecipazione dei Direttori delle Direzioni coinvolte (Urbanistica, Ufficio Speciale Housing e Abitare, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche – coordinando anche le Direzioni Patrimonio Immobiliare e Gare e Appalti che sono afferenti all'ambito dei "Servizi Interni" – , Infrastrutture di Viabilità e Mobilità, Ambiente, Servizi Tecnici e Società Partecipate, Associazioni, Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico).

2025_Z502
Riqualificazione e sviluppo area Lupi di Toscana
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Predisposizione atto deliberativo della Giunta comunale per aggiornamento funzioni e destinazioni dell'area sulla base delle risultanze del team inter-direzionale		01/01/2025	30/06/2025	BARTOLI LUCIA	DIREZIONE GENERALE	
Attività, di concerto con la Dir. Uff. Sp. Abitare e Housing, responsabile del procedimento, per la definizione di un avviso pubblico per l'individuazione di un operatore privato per la realizzazione dell'insediamento dedicato ad housing sociale.		01/01/2025	31/07/2025	MANTOVANI RITA	DIREZIONE GARE E APPALTI	Fase variata - DG/2025/00239
Coordinamento e monitoraggio degli interventi relativi alla riqualificazione dell'area.		01/01/2025	31/12/2025	BARTOLI LUCIA	DIREZIONE GENERALE	
Predisposizione della variante al piano particolareggiato di iniziativa pubblica Ex Caserma Lupi di Toscana		01/01/2025	31/12/2025	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	
Affidamento di servizi connessi con la progettazione della Viabilità.		15/03/2025	31/12/2025	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
Attività finalizzate alla demolizione dei fabbricati dell'ex caserma interferenti con la realizzazione dello Studentato.		01/01/2025	30/09/2025	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	

2025_Z502
Riqualificazione e sviluppo area Lupi di Toscana

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività finalizzate alla demolizione dei fabbricati dell'ex caserma interferenti con la realizzazione del lotto ex Gover.		01/01/2025	15/12/2025	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
Avvio delle attività di ripristino ambientale dell'area dell'ex caserma Lupi di Toscana.		01/01/2025	31/12/2025	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	

INDICATORI			
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z502_01	Adozione di atto deliberativo della Giunta comunale	RISULTATO	30/06/2025
25_Z502_02	Approvazione dell'avviso pubblico per individuazione operatore privato	RISULTATO	31/07/2025
25_Z502_03	Incontri periodici di monitoraggio da effettuare	RISULTATO	10
25_Z502_04	Incontri tecnici propedeutici alla definizione dei contenuti della variante al PP	RISULTATO	2
25_Z502_05	Predisposizione atti del procedimento di formazione della variante.	RISULTATO	1
25_Z502_06	Numero Servizi affidati connessi con la progettazione della Viabilità	RISULTATO	2
25_Z502_07	Demolizione dei fabbricati dell'ex caserma interferenti con la realizzazione dello Studentato	RISULTATO	30/09/2025
25_Z502_08	Esecuzione delle indagini ambientali di caratterizzazione dell'area	RISULTATO	31/12/2025

2025_Z503
Nuovo Mandato Amministrativo: completamento riorganizzazione dell'ente e aggiornamento funzionigramma

Direzione	GENERALE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	BARTOLI LUCIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2025_IND_STRATEG_02 FIRENZE FUTURA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2025_02_IS_OB_STR_01 AMMINISTRARE LA CITTA'

 Categoria PIAO **Semplificazione**
Codice Operativo del 2.1.04
D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Con l'avvio del nuovo mandato politico-amministrativo, l'Amministrazione ha avviato un percorso di riorganizzazione per garantire maggiore efficacia nell'attuazione degli indirizzi strategici.

Dopo la definizione della macrostruttura dell'Ente, sarà quindi fondamentale intervenire anche sui processi gestionali e operativi in modo da assicurare continuità amministrativa e coerenza con le linee programmatiche di mandato.

Tra le attività prioritarie conseguenti all'entrata in vigore della nuova macrostruttura, vi è il completamento del processo riorganizzativo con l'aggiornamento della microstruttura, ridefinendo l'assetto e le declaratorie delle posizioni di Elevata Qualificazione in modo da assicurare un assetto organizzativo efficiente e coerente con gli indirizzi dell'Amministrazione.

Parallelamente sarà data particolare attenzione alla revisione del funzionigramma in modo da ottimizzare e armonizzare le competenze e le funzioni attribuite alle Direzioni e ai Servizi tenendo conto degli obiettivi indicati nelle linee programmatiche di mandato, nonché delle deleghe politiche assegnate dalla Sindaca.

Si procederà, inoltre, ad una revisione del regolamento di organizzazione e agli aggiornamenti degli strumenti di programmazione che dovessero rendersi necessari al fine di garantire la piena coerenza strategica, normativa e operativa rispetto alle linee programmatiche di mandato.

Sarà, inoltre, attivato un monitoraggio continuo delle procedure amministrative e gestionali per adeguarle alle nuove esigenze, nonché una verifica degli impatti della riorganizzazione, con l'obiettivo di individuare eventuali criticità e adottare tempestivamente le opportune misure correttive.

2025_Z503
Nuovo Mandato Amministrativo: completamento riorganizzazione dell'ente e aggiornamento funzionigramma
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività per la definizione della microstruttura dell'Ente (assetto e declaratorie posizioni di Elevata Qualificazione)		01/01/2025	30/04/2025	BARTOLI LUCIA	DIREZIONE GENERALE	
Attività per la revisione del funzionigramma per Direzioni e per Servizi		01/05/2025	31/12/2025	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso
25_Z503_01	Approvazione nuovo assetto E.Q. e relative declaratorie	RISULTATO	30/04/2025
25_Z503_02	Approvazione del funzionigramma	RISULTATO	31/12/2025