



***DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2026 - 2028***

Volume 2°

SEZIONE OPERATIVA - PARTE PRIMA

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026 - 2028

STRUTTURA DEL DOCUMENTO

1. SEZIONE STRATEGICA (SES) - VOLUME 1

INTRODUZIONE

- 1.1 SITUAZIONI ESTERNE
- 1.2 SITUAZIONI INTERNE
- 1.3 INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI
- 1.4 STRUMENTI PER LA RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

2 SEZIONE OPERATIVA (SEO) VOLUME 2 - PARTE PRIMA

INTRODUZIONE

- 2.1 OBIETTIVI OPERATIVI CLASSIFICATI PER MISSIONI E PROGRAMMI
- 2.2 SPESE CORRENTI, FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI
- 2.3 ENTRATA E SPESA, VALUTAZIONE MEZZI FINANZIARI, INDIRIZZI SU TARIFFE E TRIBUTI, INDIRIZZI INDEBITAMENTO
- 2.4 SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI

3 SEZIONE OPERATIVA (SEO) VOLUME 3 - PARTE SECONDA

INTRODUZIONE

- 3.1 PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
- 3.2 PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL PERSONALE
- 3.3 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI
- 3.4 PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA
- 3.5 PROGRAMMA INCARICHI DI COLLABORAZIONE
- 3.6 PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

INDICE

2. SEZIONE OPERATIVA (SEO) VOLUME 2 - PARTE PRIMA

INTRODUZIONE	pag.	7
2.1 OBIETTIVI OPERATIVI CLASSIFICATI PER MISSIONI E PROGRAMMI	pag.	9
Schemi di collegamento tra indirizzi strategici, obiettivi strategici e missioni	pag.	11
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag.	15
Missione 2 - Giustizia	pag.	21
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza	pag.	23
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio	pag.	27
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag.	31
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag.	37
Missione 7 - Turismo	pag.	43
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag.	47
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag.	53
Missione 10 - Trasporto e diritto alla mobilità	pag.	59
Missione 11 - Soccorso civile	pag.	67
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag.	71
Missione 13 - Tutela della salute	pag.	77
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	pag.	81
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag.	85
Missione 19 - Relazioni internazionali	pag.	89
2.2 SPESE CORRENTI, FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E PIANO TRIENNALE DEGLI INVESTIMENTI	pag.	93
2.3 ENTRATA E SPESA, VALUTAZIONE MEZZI FINANZIARI, INDIRIZZI SU TARIFFE E TRIBUTI, INDIRIZZI INDEBITAMENTO	pag.	103
2.4 SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI	pag.	107

INTRODUZIONE

L'introduzione generale al DUP è contenuta nella Sezione Strategica (volume 1), di seguito SeS.

Il presente volume contiene la prima parte della Sezione Operativa, documento di carattere generale e di contenuto programmatico che costituisce lo strumento a supporto del processo di pianificazione, definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. Esso esplicita la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Fornisce, inoltre, un quadro della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni, una valutazione complessiva dei mezzi finanziari dell'Ente, gli indirizzi sull'indebitamento e su tariffe e tributi.

In questo volume, per ogni singola missione, sono comprese le *attività ordinarie* dell'Ente di carattere generale che rappresentano le funzioni fondamentali descritte nella declaratoria dei programmi di bilancio e definite nel funzionigramma dell'Ente. Tali attività andranno a costituire obiettivi del PEG (Piano esecutivo di gestione) da sviluppare nelle “schede servizio” del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione). A seguire, sono indicati gli *obiettivi operativi* che danno attuazione agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla SeS. Tali obiettivi operativi confluiranno nel PIAO dove verranno accompagnati da appositi parametri di misurazione (indicatori). Per ciascun obiettivo operativo, inoltre, sono indicate le annualità di riferimento e le Direzioni coinvolte nell'attuazione.

Per facilitare la lettura di questa parte, all'inizio di ogni missione sono riportati gli indirizzi strategici e gli obiettivi strategici compresi nella missione. Essi sono codificati con un doppio numero: il primo corrisponde al numero dell'indirizzo strategico (da 1 a 5), il secondo dipende dall'ordine progressivo dell'obiettivo strategico nel contesto dell'indirizzo. Segue la rappresentazione tabellare dei programmi di bilancio presenti nella missione; per ogni programma sono riportati i codici degli obiettivi operativi che danno attuazione agli strategici per la missione interessata. Il loro codice numerico è formato da tre gruppi di numeri, ciascuno separato da un punto e così strutturato: il primo gruppo, formato da una sola cifra, corrisponde all'indirizzo strategico; il secondo gruppo, anch'esso formato da una sola cifra, corrisponde all'obiettivo strategico; il terzo gruppo, formato da due cifre, corrisponde a un mero numero progressivo (es. 1.1.01).

Per ogni programma, inoltre, sono individuate, in specifici prospetti, le risorse finanziarie di riferimento, mentre le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune. Per il dettaglio delle risorse umane impiegate si rinvia al PIAO mentre il quadro complessivo con la programmazione finanziaria delle risorse si trova nel volume 3 del DUP.

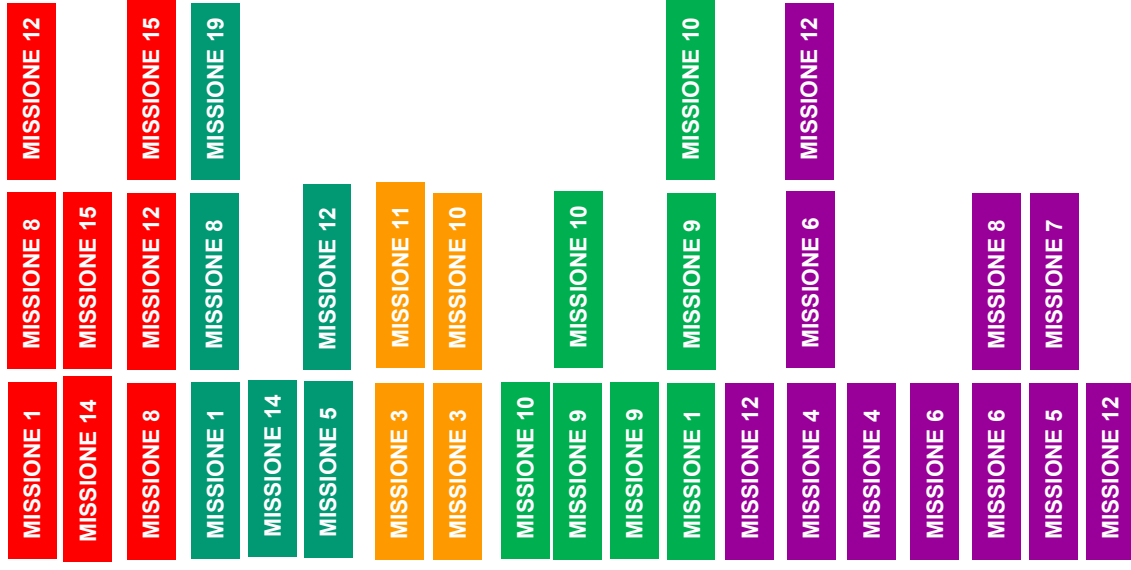
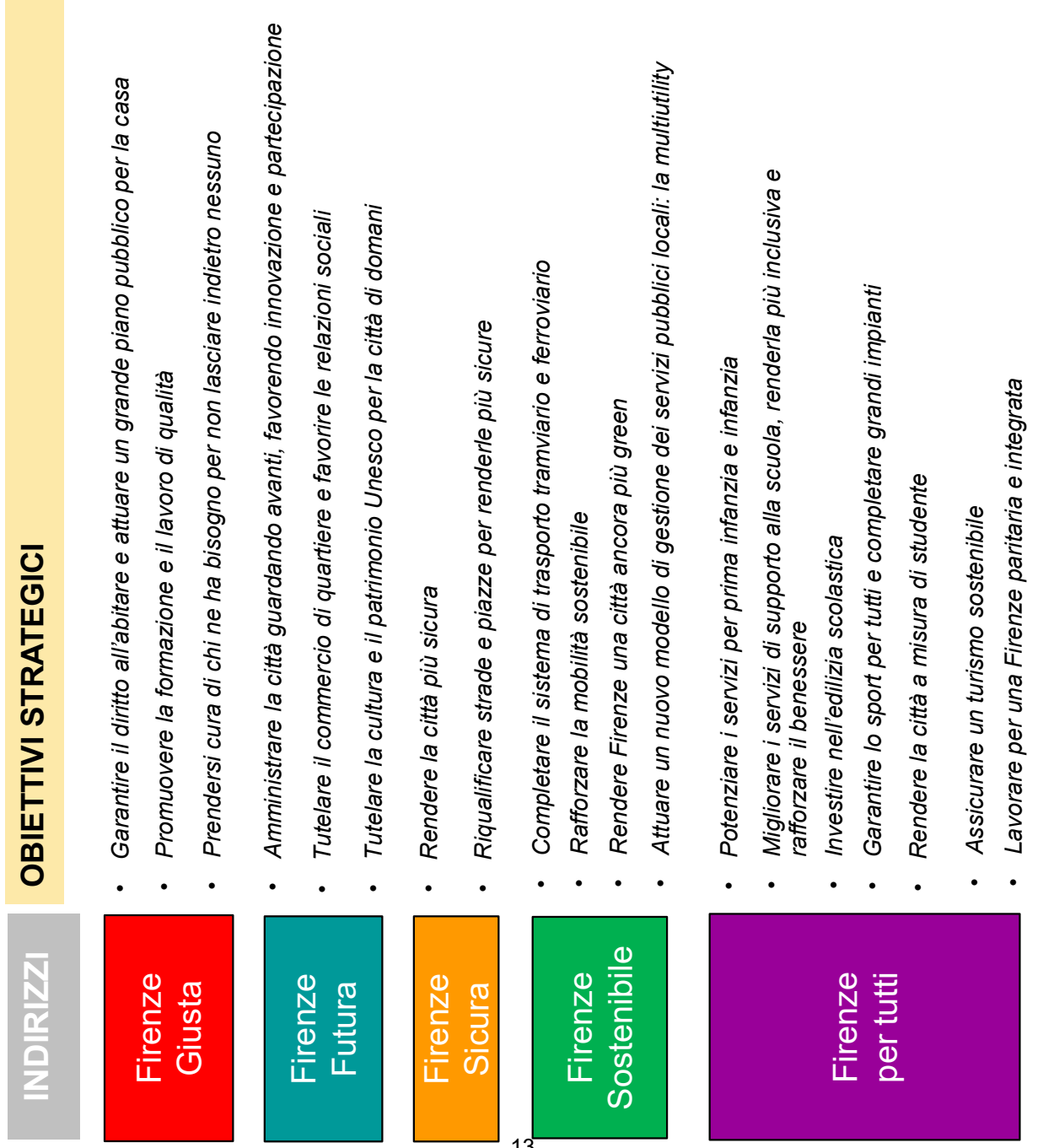
2.1

Obiettivi operativi classificati per missioni e programmi

Al fine di evidenziare il collegamento con la programmazione strategica dell'ente, per ogni missione sono riportati, come da programma di mandato, l'indirizzo strategico di riferimento e gli obiettivi strategici in cui ciascun indirizzo è stato articolato

MISSIONE		
INDIRIZZO STRATEGICO		
OBIETTIVI STRATEGICI		
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
1	FIRENZE GIUSTA	
01.01	Garantire il diritto all'abitare e attuare un grande piano pubblico per la casa	
2	FIRENZE FUTURA	
02.01	Amministrare la città guardando avanti, favorendo innovazione e partecipazione	
4	FIRENZE SOSTENIBILE	
04.04	Un nuovo modello di gestione dei servizi pubblici locali: la multiutility	
2	GIUSTIZIA	
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	
3	FIRENZE SICURA	
03.01	Rendere la città più sicura	
03.02	Riqualificare strade e piazze per renderle più sicure	
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
5	FIRENZE PER TUTTI	
05.02	Migliorare i servizi di supporto alla scuola, renderla più inclusiva e rafforzare il benessere	
05.03	Investire nell'edilizia scolastica	
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	
2	FIRENZE FUTURA	
02.03	Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani	
5	FIRENZE PER TUTTI	
05.06	Assicurare un turismo sostenibile	
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	
5	FIRENZE PER TUTTI	
05.02	Migliorare i servizi di supporto alla scuola, renderla più inclusiva e rafforzare il benessere	
05.04	Garantire lo sport per tutti e completare i grandi impianti	
05.05	Rendere la città a misura di studente	
7	TURISMO	
5	FIRENZE PER TUTTI	
05.06	Assicurare un turismo sostenibile	
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	
1	FIRENZE GIUSTA	
01.01	Garantire il diritto all'abitare e attuare un grande piano pubblico per la casa	
01.03	Prendersi cura di chi ha bisogno per non lasciare indietro nessuno	
2	FIRENZE FUTURA	
02.01	Amministrare la città guardando avanti, favorendo innovazione e partecipazione	
5	FIRENZE PER TUTTI	
05.05	Rendere la città a misura di studente	
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
4	FIRENZE SOSTENIBILE	
04.02	Rafforzare la mobilità sostenibile	
04.03	Rendere Firenze una città ancora più green	
04.04	Un nuovo modello di gestione dei servizi pubblici locali: la multiutility	
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	
3	FIRENZE SICURA	
03.02	Riqualificare strade e piazze per renderle più sicure	
4	FIRENZE SOSTENIBILE	
04.01	Completare il sistema di trasporto tramviario e ferroviario	
04.02	Rafforzare la mobilità sostenibile	

MISSIONE		
INDIRIZZO STRATEGICO		
OBIETTIVI STRATEGICI		
11	SOCCORSO CIVILE	
3	FIRENZE SICURA	
03.01	Rendere la città più sicura	
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
1	FIRENZE GIUSTA	
01.01	Garantire il diritto all'abitare e attuare un grande piano pubblico per la casa	
01.03	Prendersi cura di chi ha bisogno per non lasciare indietro nessuno	
2	FIRENZE FUTURA	
02.03	Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani	
5	FIRENZE PER TUTTI	
05.01	Potenziare i servizi per prima infanzia e infanzia	
05.02	Migliorare i servizi di supporto alla scuola, renderla più inclusiva e rafforzare il benessere	
05.07	Lavorare per una Firenze paritaria e integrata	
13	TUTELA DELLA SALUTE	
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	
1	FIRENZE GIUSTA	
01.02	Promuovere la formazione e il lavoro di qualità	
2	FIRENZE FUTURA	
02.02	Tutelare il commercio di quartiere e favorire le relazioni sociali	
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	
1	FIRENZE GIUSTA	
01.02	Promuovere la formazione e il lavoro di qualità	
01.03	Prendersi cura di chi ha bisogno per non lasciare indietro nessuno	
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	
2	FIRENZE FUTURA	
02.01	Amministrare la città guardando avanti, favorendo innovazione e partecipazione	



MISSIONE 1
Servizi istituzionali, generali e di gestione

MISSIONE 1	
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
1 FIRENZE GIUSTA	
2 FIRENZE FUTURA	
4 FIRENZE SOSTENIBILE	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
1.1 GARANTIRE IL DIRITTO ALL'ABITARE E ATTUARE UN GRANDE PIANO PUBBLICO PER LA CASA	
2.1 AMMINISTRARE LA CITTA' GUARDANDO AVANTI, FAVORENDO INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE	
4.4 UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI: LA MULTIUTILITY	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - ORGANI ISTITUZIONALI	2.1.02, 2.1.04
02 - SEGRETERIA GENERALE	2.1.04
03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	2.1.04
04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	1.1.01, 2.1.04, 4.4.01
05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.1.04
06 - UFFICIO TECNICO	2.1.01, 2.1.04
07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI ANAGRAFE E STATO CIVILE	2.1.02, 2.1.04
08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	2.1.01, 2.1.04
10 - RISORSE UMANE	2.1.04
11 - ALTRI SERVIZI GENERALI	2.1.01, 2.1.02, 2.1.03, 2.1.04

La missione 1 comprende le funzioni fondamentali svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - ORGANI ISTITUZIONALI
02 - SEGRETERIA GENERALE
03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO
04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
06 - UFFICIO TECNICO
07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
10 - RISORSE UMANE
11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/

Le attività istituzionali/ordinarie da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 GARANTIRE IL DIRITTO ALL'ABITARE E ATTUARE UN GRANDE PIANO PUBBLICO PER LA CASA

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
1.1.01	<u>Incentivi a locazioni lunghe</u> - Agevolazioni fiscali per chi torna a locazioni di media/lunga durata e per chi sceglie il canone concordato.	Risorse Finanziarie	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 AMMINISTRARE LA CITTA' GUARDANDO AVANTI, FAVORENDO INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
2.1.01	<u>Firenze Metropolitana</u> - Investire nella grande Firenze anche attraverso l'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR.	Tutte le Direzioni	X	X	X
2.1.02	<u>Prossimità e Quartieri</u> - Potenziamento del ruolo del decentramento e dei Quartieri, prevedendo un loro rafforzamento sia rispetto alle attività di programmazione (incrementando le proposte culturali e di aggregazione, nonché il coinvolgimento e la partecipazione cittadina attiva) e progettazione del Comune su tutte le politiche che hanno un impatto territoriale (ad esempio attraverso la partecipazione alla conferenza dei servizi e/o tramite un parere non vincolante nelle delibere di giunta), sia attraverso l'individuazione di funzioni proprie relative alla manutenzione del territorio e di un maggior ruolo nella gestione dei servizi alla persona e di prossimità tra cui i Punti Anagrafici Decentrati. Al fine di valorizzare le identità locali e di individuare la dimensione di prossimità e della "Città dei 15 minuti" come elemento cardine della programmazione dello sviluppo urbano, promuoveremo, con il ruolo fondamentale dei Quartieri, l'istituzione dei Rioni come unità minime di pianificazione delle politiche territoriali e dei servizi. I Quartieri saranno sempre di più i luoghi della partecipazione dei cittadini, centro di un approccio al governo della città basato sulla prossimità e sulla cittadinanza attiva, per questo favoriremo la creazione delle "Case di quartiere" luoghi pubblici a disposizione delle comunità, gestiti da soggetti civici individuati dai quartieri.	Ufficio del Sindaco Servizi Territoriali e Protezione Civile	X	X	X
2.1.03	<u>Partecipazione</u> - Rafforzamento del coinvolgimento dei cittadini e con il ruolo strategico dei Quartieri, anche attraverso l'introduzione di nuovi strumenti, tra cui il patto per l'amministrazione condivisa, la sperimentazione del bilancio partecipato (che consentirà ai cittadini di proporre, sulla base di un budget individuato, interventi sullo spazio pubblico che saranno realizzati dall'Amministrazione), il Distretto Fiorentino di economia civile; l'urbanistica tattica e il coordinamento per la qualità e la cura dello spazio pubblico. Rielaborazione del bilancio consuntivo dell'Ente in una logica di rendicontazione dei servizi offerti alla collettività e di maggiore accessibilità delle informazioni. Sviluppo dell'Area Mercafir (Scheda di trasformazione AT 10.01) inserendo l'attivazione del percorso partecipativo preliminare alla definizione del piano attuativo di iniziativa pubblica.	Ufficio del Sindaco	X	X	X

	<u>Firenze città cardio protetta</u> : implementazione, in collaborazione con il tessuto associativo, della presenza in luoghi aperti, di defibrillatori e attuazione dei necessari percorsi di formazione nelle realtà di vicinato.				
2.1.04	<u>Innovazione e servizi per i cittadini</u> - Progetti di semplificazione, innovazione digitale e potenziamento dei servizi ai cittadini forniti dagli uffici dell'Amministrazione, tra cui l'adozione dell'Archivio Nazionale degli atti di Stato Civile. Efficientamento della macchina comunale attraverso una politica di gestione delle Risorse Umane diffusa ed integrata che favorisca la valorizzazione delle risorse ed il benessere organizzativo, anche attraverso interventi di welfare aziendale. Gestione del portafoglio assicurativo a garanzia dei vari rischi collegati all'esercizio delle attività istituzionali del Comune di Firenze e dei sinistri, ottimizzando le procedure di gestione e liquidazione per minimizzare l'impatto operativo e finanziario sull'Ente.	Tutte le Direzioni	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 4.4 UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI: LA MULTIUTILITY

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
4.4.01	<u>Rifiuti</u> - Lotta evasione alla Tari e introduzione tariffa premiale per chi ha comportamenti virtuosi.	Ambiente Risorse Finanziarie Sistemi Informativi	X	X	X

MISSIONE 2
Giustizia

MISSIONE 02 - Giustizia

PROGRAMMA 01 - Uffici giudiziari

Nota:

La manutenzione degli edifici adibiti ad Uffici giudiziari non è più di competenza del Comune, resta un contingente di personale comunale distaccato presso gli Uffici giudiziari.

MISSIONE 3
Ordine pubblico e sicurezza

MISSIONE 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
3 FIRENZE SICURA	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
3.1 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA	
3.2 RIQUALIFICARE STRADE E PIAZZE PER RENDERLE PIU' SICURE	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	3.1.01, 3.1.02, 3.2.01
02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	3.1.01, 3.1.02

La missione 3 comprende le funzioni fondamentali svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: <https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE->

[I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/)

Le attività istituzionali/ordinarie da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
3.1.01	<u>Sicurezza urbana</u> - Nuove modalità per la gestione della movida (anche istituendo il night manager), eventi diffusi con iniziative anche in orari notturni per animare le diverse zone della città e miglioramento dell'arredo pubblico. Potenziamento delle funzioni di controllo della PM (garantendo sempre almeno 1.000 unità effettive e potenziamento del reparto antidegrado). Istituzione dei comitati di vicinato e rafforzamento dei tavoli per la sicurezza e degli educatori di strada, oltre al potenziamento del sistema di videosorveglianza cittadino (con incremento delle telecamere, tra l'altro, in corrispondenza dell'ingresso delle scuole e delle residenze sociali) e anche tramite restrizioni sull'apertura di alcuni esercizi commerciali negli orari notturni.	Polizia Municipale Attività Economiche e Turismo Cultura e Sport Servizi Sociali Servizi Tecnici Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	X	X	X
3.1.02	<u>Casine per tutti</u> - Interventi per garantire la sicurezza (presidi fissi e pattugliamento dedicato).	Polizia Municipale	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 RIQUALIFICARE STRADE E PIAZZE PER RENDERLE PIU' SICURE					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
3.2.01	<u>Sicurezza stradale</u> - Interventi di controllo e analisi degli incidenti stradali. Realizzare una campagna formativa e informativa sulla sicurezza stradale con il coinvolgimento della Direzione Polizia Municipale e delle scuole.	Polizia Municipale Infrastrutture Viabilità e Mobilità	X	X	X

MISSIONE 4
Istruzione e diritto allo studio

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
5 FIRENZE PER TUTTI	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
5.2 MIGLIORARE I SERVIZI DI SUPPORTO ALLA SCUOLA, RENDERLA PIÙ INCLUSIVA E RAFFORZARE IL BENESSERE 5.3 INVESTIRE NELL'EDILIZIA SCOLASTICA	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	5.3.01
02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	5.3.01
06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	5.2.02, 5.2.05

La missione 4 comprende le *funzioni fondamentali* svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
05 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE
06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
07 - DIRITTO ALLO STUDIO

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/

Le *attività istituzionali/ordinarie* da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 5.2 MIGLIORARE I SERVIZI DI SUPPORTO ALLA SCUOLA, RENDERLA PIU' INCLUSIVA E RAFFORZARE IL BENESSERE

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.2.02	<u>Refezione scolastica</u> - Realizzazione del nuovo sistema pubblico delle mense. Progetti di educazione alimentare per la sensibilizzazione alla lotta agli sprechi e alla sostenibilità ambientale.	Istruzione Società Partecipate, Associazioni, Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico Risorse Finanziarie Ambiente	X	X	X
5.2.05	<u>Trasporto scolastico</u> - Attuare il sistema pubblico del trasporto scolastico	Patrimonio Immobiliare	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 5.3 INVESTIRE NELL' EDILIZIA SCOLASTICA

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.3.01	<u>Spazi dedicati alla scuola</u> - Manutenzioni ordinarie e straordinarie alle strutture, mirando anche all'indipendenza energetica, con l'introduzione di impianti fotovoltaici, volti al miglioramento e adeguamento del patrimonio scolastico; prosecuzione del piano decennale di miglioramento e adeguamento sismico del patrimonio scolastico (tra cui: Torrighiani e Poliziano), completamento dei progetti di ristrutturazione e di nuova costruzione (tra cui: nuova scuola secondaria di primo grado Ghiberti, nuova scuola secondaria di primo grado Don Milani e nuova scuola secondaria di primo grado Calvino), potenziamento del sistema di videosorveglianza cittadino in corrispondenza dell'ingresso delle scuole e prosecuzione del piano di riqualificazione delle aree esterne alle scuole.	Istruzione Servizi Tecnici Ambiente Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	X	X	X

MISSIONE 5
***Tutela e valorizzazione dei beni e
delle attività culturali***

MISSIONE 5	
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
2 FIRENZE FUTURA	
5 FIRENZE PER TUTTI	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
2.3 TUTELARE LA CULTURA E IL PATRIMONIO UNESCO PER LA CITTA' DI DOMANI	
5.6 ASSICURARE UN TURISMO SOSTENIBILE	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	2.3.01, 5.6.01
02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	2.3.01, 2.3.02, 2.3.03, 2.3.04, 2.3.06

La missione 5 comprende le *funzioni fondamentali* svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO
02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_publiche/arconet/schemi_di_bilancio/

Le *attività istituzionali/ordinarie* da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3 TUTELARE LA CULTURA E IL PATRIMONIO UNESCO PER LA CITTA' DI DOMANI

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
2.3.01	<u>Musei civici, Biblioteche, Archivi e investimenti</u> - Valorizzazione dei luoghi della cultura, conservazione, promozione del patrimonio storico artistico e documentario, per incentivarne la fruizione e l'accessibilità, anche mediante la rimozione delle barriere fisiche e cognitive e dotandoli di servizi per bambini e neonati. Il progetto Firenze Card continuerà ad essere implementato come uno degli strumenti per la valorizzazione e promozione del patrimonio culturale cittadino e metropolitano, attraverso una serie di azioni di promozione per incentivarne la diffusione. Saranno ampliate e promosse le attività di comunicazione e le agevolazioni per l'accesso ai musei civici, tra cui la card del fiorentino, il nuovo sito dei musei civici, le attività di celebrazione della memoria della città e delle ricorrenze storiche e di valorizzazione del tema della legalità in un'ottica di attualizzazione di tali contenuti, il mantenimento degli investimenti sulle infrastrutture culturali, anche grazie all'art bonus. Palazzo Strozzi: attuazione dell'accordo di valorizzazione e promozione sul territorio del palazzo recentemente acquisito. Progetto Firenze Forma Continua: attività di valorizzazione del Forte di Belvedere, della Fortezza da Basso e del circuito murario e del sistema Bardini (Museo Bardini, Palazzo Mozzi Bardini e Villa Bardini), promozione e valorizzazione area Unesco Ville Medicee, del territorio del Comune di Firenze, in collaborazione con le istituzioni del territorio.	Cultura e Sport Servizi Tecnici Patrimonio Immobiliare	X	X	X
2.3.02	<u>Contributi pubblici alla cultura</u> – Prosecuzione del sostegno finanziario in favore degli operatori culturali con la pubblicazione di un avviso pubblico finalizzato alla stipula di convenzioni triennali, i cui criteri saranno rivisitati. Potranno essere sostenute progettualità di particolare prestigio artistico culturale mediante appositi contributi straordinari.	Cultura e Sport	X	X	X
2.3.03	<u>Arte contemporanea e creatività giovanile</u> - Individuazione nuovi spazi anche con percorsi partecipativi e di co-progettazione che supportino le energie disponibili sul territorio anche in relazione alle esigenze delle comunità locali. Sostegno ai progetti educativi rivolti alla divulgazione culturale, anche attraverso il progetto "Le Chiavi della Città".	Cultura e Sport Istruzione	X	X	X
2.3.04	<u>Luoghi diffusi per la cultura</u> - Offerta diffusa di politiche culturali, sostenuta da adeguata promozione e comunicazione, anche mediante implementazione dei canali di comunicazione della cultura dedicati, per ampliare i luoghi della cultura nei quartieri valorizzando e diversificando gli spazi della città, compresi i teatri di quartiere e potenziando le attività degli spazi estivi culturali per la migliore fruibilità delle proposte culturali; proseguiranno, pertanto, le iniziative diffuse in tutti i quartieri nell'ambito delle manifestazioni culturali come l'Estate e l'Autunno Fiorentino.	Cultura e Sport Servizi Tecnici Istruzione	X	X	X

	Proseguirà la proficua collaborazione con le associazioni dei 5 Quartieri; saranno organizzate attività nei vari ambiti culturali. Saranno sviluppate e valorizzate alcune rassegne e feste tradizionali; in quest'ottica sarà ampliata l'offerta culturale in luoghi e spazi anche periferici e meno noti. Con il supporto delle Direzioni Infrastrutture di Viabilità e Mobilità, Attività Economiche e Turismo, Ambiente e Polizia Municipale saranno predisposti dei percorsi formativi o schede informative per un agevole utilizzo delle piattaforme comunali relative all'organizzazione di eventi. Sarà dato impulso al sostegno e alla promozione delle realtà culturali anche mediante l'offerta di spazi e ambienti di particolare prestigio. Implementazioni di attività legate alla fruizione di opere d'arte all'interno delle scuole e alla certificazione di luoghi pubblici quali piazze e giardini diffusi nei Quartieri con piani di sicurezza e processi autorizzativi standard per la realizzazione di eventi.				
2.3.06	<u>Grandi eventi</u> - Attività di coordinamento grandi eventi internazionali, anche al fine di valorizzare e rendere più fruibile il Parco delle Cascine. Organizzazione manifestazioni di Capodanno.	Cultura e Sport	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 5.6 ASSICURARE UN TURISMO SOSTENIBILE					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.6.01	<u>Regolamento Unesco</u> - Attuazione anche tenuto conto delle previsioni inserite nel Piano Operativo nell'ambito delle strategie per le locazioni turistiche brevi.	Cultura e Sport Urbanistica	X	X	X

MISSIONE 6
Politiche giovanili, sport e tempo libero

MISSIONE 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
5 FIRENZE PER TUTTI	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
5.2 MIGLIORARE I SERVIZI DI SUPPORTO ALLA SCUOLA, RENDERLA PIU' INCLUSIVA E RAFFORZARE IL BENESSERE 5.4 GARANTIRE LO SPORT PER TUTTI E COMPLETARE I GRANDI IMPIANTI 5.5 RENDERE LA CITTÀ A MISURA DI STUDENTE	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - SPORT E TEMPO LIBERO	5.4.01, 5.4.02, 5.4.03
02 - GIOVANI	5.2.03, 5.5.01

La missione 6 comprende le funzioni fondamentali svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - SPORT E TEMPO LIBERO
02 - GIOVANI

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/

Le attività istituzionali/ordinarie da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 5.2 MIGLIORARE I SERVIZI DI SUPPORTO ALLA SCUOLA, RENDERLA PIU' INCLUSIVA E RAFFORZARE IL BENESSERE

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.2.03	<u>Giovani</u> - Supportare l'offerta formativa anche con esperienze di scuole all'aperto e nuove aule studio aperte dove possibile anche di notte e potenziare l'educativa di strada. Creazione di un piano adolescenza che istituisca una regia comune delle azioni in essere e che integri e potenzi le attività per il sostegno e lo sviluppo dell'età adolescenziale di ragazzi e ragazze attraverso l'educazione e il terzo settore. Potenziamento dei servizi di contrasto all'abbandono scolastico e promozione campagne e iniziative per il contrasto a nuove e vecchie forme di dipendenza.	Cultura e Sport Istruzione Servizi Sociali	 X 	 X 	 X

OBIETTIVO STRATEGICO 5.4 GARANTIRE LO SPORT PER TUTTI E COMPLETARE I GRANDI IMPIANTI

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.4.01	<u>Sport Plan</u> - Prosecuzione del percorso avviato, al fine di promuovere la pratica sportiva (anche confermando il buono sport per le famiglie a basso reddito e incrementando gli spazi e le attrezzature a libera fruizione) e l'attività sportiva nelle scuole primarie (progetto "sport per tutti: sport nelle scuole"); feste dello sport nei quartieri e iniziative rivolte a soggetti con disabilità, anziani e attività motoria nelle carceri; studio di forme di sostegno alle famiglie nell'accompagnamento dei bambini più piccoli all'attività sportiva.	Cultura e Sport Servizi Sociali Istruzione Patrimonio Immobiliare	 X 	 X 	 X
5.4.02	<u>Luoghi dello sport</u> - Prosecuzione del piano di efficientamento degli impianti e completamento delle riqualificazioni avviate sugli impianti e realizzazione delle grandi infrastrutture sportive (stadio Franchi, impianto Padovani, polo natatorio San Bartolo a Cintoia, piscina Paganelli e complesso sportivo di San Marcellino). Nuovi spazi per l'attività sportiva lungo l'Arno. Modifiche al regolamento sulla gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali; costituzione di un gruppo di lavoro per la valutazione del pubblico interesse per i project financing presentanti dalle società sportive; nuove aree attrezzate nei parchi e giardini della città.	Cultura e Sport Servizi Tecnici Direzione Generale Ufficio Speciale Attuazione Grandi Progetti Ambiente Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	 X 	 X 	 X
5.4.03	<u>Eventi sportivi</u> - Organizzazione di grandi eventi a livello nazionale e internazionale e attività di valorizzazione del calcio storico, anche attraverso il potenziamento del museo del calcio storico e l'istituzione e l'operatività di una fondazione dedicata alla promozione del movimento legato al calcio storico.	Ufficio del Sindaco Cultura e Sport	 X 	 X 	 X

OBIETTIVO STRATEGICO 5.5 RENDERE LA CITTÀ A MISURA DI STUDENTE					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.5.01	<u>Welfare studentesco</u> - Promozione di strumenti per garantire diritti sociali a tutti gli studenti (tra cui TPL a tariffa agevolata), anche con nuove aule studio aperte dove possibile anche di notte.	Infrastrutture Viabilità e Mobilità Cultura e Sport	X	X	X

MISSIONE 7

Turismo

MISSIONE 7 TURISMO	
INDIRIZZO STRATEGICO:	
5 FIRENZE PER TUTTI	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
5.6 ASSICURARE UN TURISMO SOSTENIBILE	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	5.6.02, 5.6.03

La missione 7 comprende le funzioni fondamentali svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO
--

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: <https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE->

[I/e_government/amministrazioni_publiche/arconet/schemi_di_bilancio/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_publiche/arconet/schemi_di_bilancio/)

Le attività istituzionali/ordinarie da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 5.6 ASSICURARE UN TURISMO SOSTENIBILE					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.6.02	<u>Turismo di qualità</u> - Introduzione di nuovi strumenti per monitorare gli impatti (Smart City Intelligence Room) e implementazione degli strumenti esistenti per delocalizzare i flussi e promuovere un'offerta turistica di qualità (App Feel Florence; patto con le guide turistiche; percorsi esperienziali e cammini sul territorio; Firenze Forma Continua) in collaborazione con il Servizio Soprintendente Musei Comunali e l'Ufficio Firenze Patrimonio Mondiale e Rapporti con UNESCO in collaborazione con l'Ufficio Unesco. Valorizzazione del centro storico di Firenze in un'ottica di fruizione sostenibile, accessibile e inclusiva anche attraverso il progetto Firenze Forma Continua, con attività di mediazione. Galateo del turismo per facilitare la convivenza con i residenti. Campagna di informazione e formazione al turista per una migliore convivenza con i residenti. Valorizzazione del patrimonio culturale fuori dal centro storico (Ville Medicee di Castello, Museo Stibbert e borghi storici minori).	Attività Economiche e Turismo Cultura e Sport Sistemi Informativi Servizi Tecnici	X	X	X
5.6.03	<u>Fondazione Destination Florence CVB</u> - Valorizzare e sostenere la Fondazione quale strumento e partner efficace per la costruzione partecipata di strategie per il turismo sostenibile e di qualità (anche attraverso la promozione del settore MICE "Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions" ed eventi sportivi); per supportare la governance comunale e metropolitana del turismo; per lo sviluppo delle opportunità di investimenti e/o partnership pubblico-private per Firenze e il suo territorio metropolitano; per posizionare Firenze nei diversi ambiti, mercati e valorizzarne l'attrattività della sua autenticità e unicità; per intercettare e coinvolgere soggetti interessati a Firenze, quale luogo da valorizzare e proteggere anche attraverso attività di fund raising, crowd funding ecc.	Attività Economiche e Turismo	X	X	X

MISSIONE 8
Assetto del territorio ed edilizia abitativa

MISSIONE 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
1 FIRENZE GIUSTA 2 FIRENZE FUTURA 5 FIRENZE PER TUTTI	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
1.1 GARANTIRE IL DIRITTO ALL'ABITARE E ATTUARE UN GRANDE PIANO PUBBLICO PER LA CASA 1.3 PRENDERSI CURA DI CHI HA BISOGNO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO 2.1 AMMINISTRARE LA CITTA' GUARDANDO AVANTI, FAVORENDO INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE 5.5 RENDERE LA CITTA' A MISURA DI STUDENTE	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	1.1.02, 1.1.03, 1.3.02, 2.1.05, 5.5.03
02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	1.1.02, 1.3.02, 5.5.03

La missione 8 comprende le funzioni fondamentali svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: <https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE->

[I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/)

Le attività istituzionali/ordinarie da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 GARANTIRE IL DIRITTO ALL'ABITARE E ATTUARE UN GRANDE PIANO PUBBLICO PER LA CASA

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
1.1.02	<u>Piano pubblico per la casa</u> - Ristrutturazione delle case popolari con l'obiettivo della massima valorizzazione del patrimonio ERP oggi sfitto, abbattendo il numero degli appartamenti da ristrutturare, anche con risorse derivanti dalla monetizzazione degli interventi conservativi a seguito dell'operatività del Piano Operativo; incremento degli appartamenti da concedere a canone calmierato da convenzioni urbanistiche, da riconversione del patrimonio pubblico e da interventi di recupero dei grandi contenitori vuoti in città (in attuazione del Patto per la Casa). Attuazione degli interventi di housing sociale e di ERS previsti nel Piano particolareggiato di iniziativa pubblica Ex Caserma Lupi di Toscana, alla luce di quanto previsto nell'indirizzo strategico uno "Firenze Giusta". Efficientamento energetico delle case popolari.	Direzione Generale Abitare e Housing Gare e Appalti Urbanistica Patrimonio Immobiliare Servizi Tecnici Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche Ambiente Infrastrutture di Viabilità e Mobilità Società Partecipate, Associazioni, Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico	X	X	X
1.1.03	<u>Regolamentazione locazioni brevi e incentivi a locazioni lunghe</u> - Adozione criteri, indirizzi e limiti all'attività di locazione turistica breve nell'ambito della legislazione regionale e nazionale, adeguamento strumenti urbanistici, attivazione di una cabina di regia che coordini le azioni da mettere in campo, a partire dal controllo delle residenze nel centro storico e monitorando gli effetti in tutte le aree della città.	Direzione Generale Sistemi Informativi Risorse Finanziarie Attività Economiche e Turismo Urbanistica	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3 PRENDERSI CURA DI CHI HA BISOGNO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
1.3.02	<u>Disabilità</u> - Garantire spazi pubblici senza barriere architettoniche entro il 2029 e prevedere che nelle nuove costruzioni residenziali private siano realizzati appartamenti accessibili. Azioni volte ad innalzare il livello di sensibilizzazione sul tema della disabilità nell'Ente. Ufficio dedicato all'abbattimento delle barriere architettoniche per garantire l'accessibilità degli spazi pubblici relativi ad immobili, aree verdi, strade e piazze. Approvazione e attuazione del Piano per l'Accessibilità, secondo le linee guida contenute nel Piano Operativo. Alzare il livello di sensibilizzazione alle disabilità incrementando all'interno di parchi e giardini dei quartieri percorsi di viabilità corretti e inclusivi.	Infrastrutture Viabilità e Mobilità Servizi Tecnici Ambiente Risorse Umane	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 AMMINISTRARE LA CITTA' GUARDANDO AVANTI, FAVORENDO INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
2.1.05	<u>Firenze Metropolitana</u> - Investire nella grande Firenze anche attraverso l'attuazione dei progetti di rigenerazione urbana.	Tutte le Direzioni	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 5.5 RENDERE LA CITTA' A MISURA DI STUDENTE

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.5.03	<u>Housing universitario</u> - Realizzazione di nuovi studentati pubblici (San Salvi e Lupi Toscana per complessivi 144 posti) e attuazione della nuova disciplina inserita nel piano operativo per i nuovi studentati privati.	Urbanistica Servizi Tecnici Patrimonio Immobiliare	X	X	X

MISSIONE 9
***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e
dell'ambiente***

MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
4 FIRENZE SOSTENIBILE	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
4.2 RAFFORZARE LA MOBILITA' SOSTENIBILE 4.3 RENDERE FIRENZE UNA CITTA' ANCORA PIU' GREEN 4.4 UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI: LA MULTIUTILITY	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - DIFESA DEL SUOLO	
02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.01, 4.3.02, 4.3.03, 4.3.04, 4.3.05, 4.3.06, 4.3.07, 4.3.08
03 - RIFIUTI	4.4.02, 4.4.04
04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	4.4.02, 4.4.03
05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	4.3.02, 4.3.04
06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	
08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	4.2.01, 4.3.07

La missione 9 comprende le *funzioni fondamentali* svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - DIFESA DEL SUOLO
02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
03 - RIFIUTI
04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE
06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE
08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: <https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE->

[I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/)

Le *attività istituzionali/ordinarie* da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2 RAFFORZARE LA MOBILITÀ SOSTENIBILE					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
4.2.01	<u>Riduzione del traffico e qualità dell'aria</u> - Riduzione dell'inquinamento atmosferico da traffico mediante limitazioni ai veicoli inquinanti e incentivi per la sostituzione dei veicoli.	Infrastrutture Viabilità e Mobilità	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 4.3 RENDERE FIRENZE UNA CITTA' ANCORA PIU' GREEN					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
4.3.01	<u>Piano Energia</u> - Analisi dei consumi energetici dell'amministrazione in una logica di energy management, con l'obiettivo di: - individuare soluzioni di efficientamento e risparmio energetico, - realizzare nuove installazioni di fotovoltaico sul patrimonio pubblico, grazie anche alla creazione e all'avvio delle comunità energetiche nei Q4 e Q5 e successivamente anche negli altri quartieri. - definire azioni per la promozione di impianti fotovoltaici e soluzioni rinnovabili di climatizzazione, anche di tipo geotermico, da parte dei privati (tra cui creazione di una mappa interattiva dei vincoli e pagina informativa sugli incentivi a disposizione). - attivare forniture di energia elettrica 100% provenienti da fonti rinnovabili per tutte le utenze comunali. - portare avanti il Piano Energia e coordinare le azioni conseguenti all'interno e all'esterno dell'amministrazione. - individuare e implementare modalità di estensione del fotovoltaico anche nel centro storico e di ulteriore semplificazione nelle altre aree a vincolo paesaggistico. Installazione di impianti fotovoltaici sugli immobili e sui piazzali di ATAF, includendo anche l'installazione di sistemi di accumulo a batteria per le ricariche dei mezzi del TPL.	Ambiente Servizi Tecnici	X	X	X
4.3.02	<u>Piano del Verde</u> - Approvazione e attuazione. Contrasto alle isole di calore (anche con la piantumazione di 50.000 tra alberi e arbusti negli spazi urbani) e costruzione di isole del fresco, depavimentazione (almeno 10.000 mq di superfici nelle aree verdi) e sperimentazione dell'utilizzo di asfalto riflettente, installazione alberature fuori terra. Sperimentazione delle c.d. "strade di alberi", ridisegnare le piazze cittadine rendendole "verdi" in città, incentivare percorsi di crowdfunding e il patrimonio arboreo privato. Creazione di nuove isole di biodiversità per preservare l'habitat e la naturalità dei luoghi e valorizzazione dei corridoi verdi-blu (tra cui: Terzolle, Mugnone ed Ema). Azioni di monitoraggio delle iniziative intraprese e dell'effetto su clima e biodiversità, anche con il coinvolgimento e la partecipazione di soggetti esterni all'Amministrazione.	Ambiente Infrastrutture Viabilità e Mobilità	X	X	X
4.3.03	<u>La città per gli animali</u> - Incremento delle aree cani, tutela delle colonie feline e ampliamento significativo del parco degli animali. Organizzazione di momenti di formazione,	Ambiente Istruzione	X	X	X

	in particolare con le scuole.				
4.3.04	<u>Aumentare la frequentazione di giardini e spazi verdi</u> - Realizzazione di nuovi spazi verdi e riqualificazione degli esistenti (anche individuando almeno 20 nuove aree per “giardini di prossimità” e convenzioni per aprire spazi verdi esistenti nel centro storico) Realizzazione di un teatro all’aperto in ogni Quartiere. Potenziamento della manutenzione del verde (nel 2026 + 125% di risorse da destinare rispetto al 2022) e riorganizzazione del sistema di gestione, aumento del numero degli orti urbani e creazione di una nuova fattoria dei ragazzi nel giardino del Mezzetta. Prosecuzione della realizzazione del Parco Florentia. Implementazione nei quartieri degli orti sociali.	Ambiente Servizi Tecnici Servizi Sociali	X	X	X
4.3.05	<u>Fondazione Cascine Bene Comune</u> - Recupero dell’ippodromo delle Mulina, revisione del verde, anche in ottica di sicurezza, e miglioramento della mobilità interna al parco e del collegamento anche con il Q1 (tramite piazza Vittorio Veneto) e del Q5 (tramite percorsi ciclo-pedonali), realizzazione della passerella tra Argingrosso e il parco storico. Potenziamento delle attività per renderlo più vivo (ex Meccanò come spazio culturale/sportivo e di servizi al parco aperto tutti i giorni). Percorsi di partecipazione e co-progettazione per la definizione delle attività.	Ambiente Infrastrutture Viabilità e Mobilità Servizi Tecnici Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche Patrimonio Immobiliare Società Partecipate, Associazioni, Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico Cultura e Sport	X	X	X
4.3.06	<u>Gestione del verde urbano</u> - Avvio procedura per l’ottimizzazione della gestione delle aree verdi tramite appalto di un Global Service del Verde, rafforzando funzioni di controllo interno.	Ambiente Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	X	X	X
4.3.07	<u>Riduzione dell’inquinamento acustico</u> - Realizzazione di almeno altre 5 aree quiete nelle aree verdi del Comune.	Ambiente	X	X	X
4.3.08	<u>Firenze Carbon Neutral, transizione ecologica e politiche di adattamento</u> - Individuare una struttura interna con funzioni trasversali per il coordinamento tra tutte le direzioni in merito a politiche di decarbonizzazione, transizione ecologica e politiche di adattamento ai cambiamenti climatici.	Tutte le Direzioni	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 4.4 UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI: LA MULTIUTILITY

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
4.4.02	<u>Multiutility</u> - Attuazione, monitoraggio e valutazione del percorso.	Società Partecipate, Associazioni, Fondazioni e altri organismi in controllo pubblico Ambiente	X	X	X
4.4.03	<u>Servizio idrico</u> - Attuazione con il gestore del servizio del progetto sulla riduzione delle perdite (nei 5 anni arrivare al 15% del totale immesso in rete), sostituendo i contatori tradizionali; interventi sul depuratore di San Colombano per renderlo in grado di generare acqua depurata destinata ai cicli produttivi.	Ambiente Infrastrutture Viabilità e Mobilità Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	X	X	X
4.4.04	<u>Rifiuti</u> - conclusione del progetto “Firenze città circolare” con il quale, insieme al gestore, è stato riorganizzato il sistema di conferimento e raccolta rifiuti semplificando il sistema di conferimento. Aumento ulteriore della qualità e quantità della raccolta differenziata attualmente già salita al 60%. Coinvolgimento dei cittadini e delle imprese negli obiettivi di qualità ambientale. Aumento delle azioni di miglioramento del decoro e del servizio per cittadini e imprese, contrastando il fenomeno dell’abbandono, riprogrammando il sistema degli orari di raccolta e rafforzando il presidio del territorio; prosecuzione del progetto plastic free e realizzazione di nuovi ecocentri e di centri di riuso, azioni per la lotta allo spreco alimentare.	Ambiente Polizia Municipale	X	X	X

MISSIONE 10
Trasporti e diritto alla mobilità

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
3 FIRENZE SICURA 4 FIRENZE SOSTENIBILE	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
3.2 RIQUALIFICARE STRADE E PIAZZE PER RENDERLE PIU' SICURE 4.1 COMPLETARE IL SISTEMA DI TRASPORTO TRAMVIARIO E FERROVIARIO 4.2 RAFFORZARE LA MOBILITA' SOSTENIBILE	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - TRASPORTO FERROVIARIO	4.1.03
02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	4.1.01, 4.2.02, 4.2.03
05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.02, 3.2.03, 4.1.02, 4.2.02, 4.2.04, 4.2.05, 4.2.06

La missione 10 comprende le *funzioni fondamentali* svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - TRASPORTO FERROVIARIO
02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/

Le *attività istituzionali/ordinarie* da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 RIQUALIFICARE STRADE E PIAZZE PER RENDERLE PIU' SICURE					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
3.2.02	<u>Strade e piazze</u> - Interventi manutenzione e riqualificazione delle strade (200 km di strade e 80 km di marciapiedi da riqualificare nel corso del mandato), gestione della viabilità in global service, che miri anche ad un piano di ottimizzazione della segnaletica verticale; attuazione del programma di riqualificazione delle piazze, delle strade e dei sottoservizi; monitoraggio, manutenzione, ristrutturazione e restauro dei ponti cittadini (fra cui Ponte all'Indiano, Ponte Vespucci e Ponte Vecchio), delle strutture e delle barriere stradali; gestione e miglioramento impiantistico ed energetico della rete dell'illuminazione pubblica; abbattimento delle barriere architettoniche sulla viabilità; controllo e coordinamento delle attività svolte sulla viabilità dai soggetti gestori dei sottoservizi.	Infrastrutture Viabilità e Mobilità Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	X	X	X
3.2.03	<u>Sicurezza stradale</u> - Piano comunale della sicurezza stradale, interventi infrastrutturali per abbattere l'incidentalità, interventi a tutela degli utenti deboli (traffic calming, attraversamenti pedonali e ciclabili, impianti semaforici, controllo velocità, ecc.), realizzare, consolidare e ampliare le aree con limiti di velocità a 30 km/h, individuando un percorso verso il modello della Città a 30km/h; ampliare e/o consolidare le aree pedonali.	Infrastrutture Viabilità e Mobilità Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche Polizia Municipale	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 COMPLETARE IL SISTEMA DI TRASPORTO TRAMVIARIO E FERROVIARIO					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
4.1.01	<u>Rete tramviaria</u> - Completamento del sistema di trasporto tramviario con la realizzazione e messa in esercizio della Linea T.3.2.1 Libertà-Bagno a Ripoli (7,2 km), della Linea T.3.2.2 Libertà-Rovezzano (6,1 km), della Linea T4 Lotto 1 Leopolda-Piagge (6,3 km) e Lotto 2 Piagge-Campi Bisenzio (5,4 Km), e dell'estensione della Linea T.2.2 Peretola-Sesto Fiorentino (6,8 Km), utilizzando veicoli e infrastrutture innovativi. Progettazione di fattibilità e ricerca finanziamenti per il prolungamento della T3 al Meyer e il retrofitting dei tram esistenti con tecnologie di trazione a batteria.	Sistema Tramviario Metropolitano Infrastrutture Viabilità e Mobilità Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche Patrimonio Immobiliare	X	X	X
4.1.02	<u>Parcheggi Ponti e Viabilità connessi con la rete tranviaria</u> Realizzazione dei parcheggi scambiatori e delle viabilità a servizio della rete tranviaria: Parcheggio Europa, Parcheggio Bagno a Ripoli, Parcheggio Rovezzano,	Sistema Tramviario Metropolitano	X	X	X

	Parcheggio Indiano, Parcheggio Piagge Campania, Parcheggio Pistoiese, Parcheggio Castagno, Viabilità Pistoiese Rosselli, Viabilità Indiano, Viabilità delle Piagge, con conseguente ottimizzazione dei parcheggi di superficie stradali e interventi per destinare spazio a nuove alberature, spazi a verde e aree ciclo-pedonali. Nuovo Ponte Arno e Mugnone.	Infrastrutture Viabilità e Mobilità Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche			
4.1.03	<u>Rete ferroviaria</u> - Supporto agli Enti nel completamento del nodo AV di Firenze e delle infrastrutture necessarie all'attivazione di un servizio ferroviario suburbano ed alla funzionalità del nodo ferroviario (Stazione Guidoni, Stazione Circondaria, collegamento spola fra stazione AV Belfiore e Firenze SMN). Viabilità Fortezza-Panciatichi. Definizione dell'assetto funzionale e valorizzazione urbanistica delle aree circostanti la Stazione Foster (con il coinvolgimento di Ferrovie dello Stato e della cittadinanza anche attraverso percorsi di partecipazione e coinvolgimento). Ridefinizione dell'assetto delle aree della Stazione Campo di Marte per il miglioramento di viabilità e sosta. Richiesta a RFI del sottopasso pedonale Viale Mazzini - Viale Fanti per superare la barriera ferroviaria.	Direzione Generale Ufficio Speciale Attuazione Grandi Progetti Infrastrutture Viabilità e Mobilità Sistema Tramviario Metropolitano Urbanistica Patrimonio Immobiliare	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2 RAFFORZARE LA MOBILITA' SOSTENIBILE					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
4.2.02	<u>Mobilità intermodale</u> - Realizzazione hub multimodali previsti dal PUMS (fra cui Piazza della Libertà-Parterre sulla VACS, Viale Europa (Pino ed ex Chini) e Bagno a Ripoli sulla linea 3.2.1, Rovezzano sulla linea 3.2.2, in corrispondenza del viadotto dell'Indiano, alle Piagge e ad Osmannoro A1 sulla linea 4). Progettare le infrastrutture per la sosta di interscambio per la nuova linea tramviaria 2.2 (Castello, Sesto). Valorizzare il parcheggio scambiatore Peretola-Guidoni e realizzare tramite Firenze Parcheggi la seconda fase del nuovo parcheggio Guidoni (multipiano) in corrispondenza della fermata tranviaria T2. Promuovere la realizzazione di un parcheggio multipiano nell'attuale area ferroviaria di Campo di Marte, con funzioni di interscambio con la linea tramviaria 3.2.2 ma anche a servizio della vita del quartiere e dello Stadio Franchi. Favorire le modalità di interscambio tra trasporto urbano e trasporto extraurbano su gomma (nodi di interscambio ed integrazione tariffaria), Attivazione dei nodi d'interscambio previsti dal PUMS fra TPL urbano ed extraurbano e tramvia, con relativa integrazione tariffaria (dopo Montelungo, Vittorio Veneto, Guidoni, Ponte a Greve, Libertà, Europa, Bagno a Ripoli, Rovezzano, ecc.). Piattaforme informatiche di MaaS (Mobility as a Service); integrazione tariffaria TPL-bike sharing e TPL-sosta.	Infrastrutture Viabilità e Mobilità Sistema Tramviario Metropolitano Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche Ufficio Speciale Attuazione Grandi Progetti Patrimonio Immobiliare	X	X	X

4.2.03	<u>Trasporto pubblico</u> - Rafforzamento del sistema delle agevolazioni tariffarie e degli incentivi all'uso del TPL, in combinazione con gli altri modi sostenibili (utilizzando strumenti di Infomobilità e MaaS personalizzabili sulle esigenze degli utenti - es. Mobility Card personale - con meccanismi di nudging e rewarding), soluzioni di integrazione tariffaria per favorire la multimodalità del trasporto pubblico a scala metropolitana (treno, tram, bus urbani ed extraurbani); potenziamento del TPL notturno (linee N) e del TPL trasversale tra quartieri e le linee tramviarie, potenziamento bussini elettrici nel Centro storico, sistema di nuove pensiline, e nuovi bus elettrici e relative infrastrutture (70 bus elettrici da 12 metri e 12 bussini, sistema di ricarica presso il deposito Pratese e nuovo deposito Olmatello); completamento della rete a nodi di interscambio per il TPL secondo i principi del PUMS. Studiare la fattibilità e in caso positivo avviare la progettazione di un sistema di trasporto per il collegamento spola della Linea tramviaria 4.2 con il futuro parcheggio scambiatore Osmannoro sull'autostrada A1.	Infrastrutture di Viabilità e Mobilità Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	X	X	X
4.2.04	<u>Piano parcheggi e sistema della sosta</u> - Aumento dei posti disponibili, realizzando nuovi parcheggi (tendendo all'obiettivo di 10.000 nuovi posti auto in infrastrutture a raso, multipiano ed interrate), a partire da quelli del Cestello e di Porta Romana, per dare più spazio alle persone, più decoro e liberare il tempo nel traffico. Miglioramento dell'utilizzo dei parcheggi esistenti (mediante accordi con privati proprietari e sistemi dinamici di tariffazione). Riorganizzazione della sosta di superficie e introduzione di sistemi di parking sharing e smart parking, ammodernamento e razionalizzazione dei parcometri. Progettare e realizzare i parcheggi di via Villamagna e via del Gignoro per il recupero della sosta di superficie lungo le nuove linee tramviarie.	Infrastrutture Viabilità e Mobilità Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	X	X	X
4.2.05	<u>Riduzione del traffico e dell'inquinamento</u> - Nuove limitazioni ai mezzi ingombranti, attestazione dei bus turistici in check point esterni al centro (fra cui nuova Stazione AV e Piazza Vittorio Veneto), incentivi per la rottamazione dei veicoli in favore di acquisto di mezzi sostenibili, usati o mobilità alternativa (abbonamenti TPL, sharing, bici), potenziamento sistemi di car sharing e car pooling, consolidamento della sharing mobility, con biciclette e monopattini. Attivazione dello Scudo Verde. Progettazione e/o realizzazione di nuove grandi infrastrutture stradali lineari e puntuali per fluidificare le connessioni con la grande viabilità esterna, migliorare l'accessibilità degli Hub intermodali, decongestionare i nodi stradali (fra cui Pistoiese - Rosselli, viabilità Scambiatore Indiano, viabilità delle Piagge, viabilità di avvicinamento e accesso al Polo ospedaliero di Careggi, nuovo ponte sull'Arno tra Via di Villamagna e Lungarno Colombo, Sottopasso Mannelli - Giordano, Sottopasso Cadorna - Lami, collegamento fra Via Marco Polo e Via Villamagna, collegamento fra Viadotto di Varlungo e Via della Chimera, viabilità fra Via della Chimera e Viale Palazzeschi, nodo Ponte a Greve - Via Baccio da Montelupo - Via Pisana I° Lotto, intersezione Via di Scandicci. Via delle Bagnese, strada Nenni - Torregalli II° Lotto, viabilità Lupi di Toscana, adeguamento viabilità zona Ponte a Ema, adeguamento Via delle Bagnese, nuovo	Sistema Tramviario Metropolitano Infrastrutture Viabilità e Mobilità Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche	X	X	X

	check point dei bus turistici in Lungarno Generale dalla Chiesa, nuovo ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X, nuovo ponte sopra il torrente Ema alla Certosa del Galluzzo). Collaborare alla realizzazione dello svincolo di Peretola A11 e favorire la realizzazione della nuova viabilità A1 svincolo Scandicci. Interventi su scuolabus e bicibus, sperimentazione e realizzazione di strade scolastiche e implementazione dell'esperienza del Pedibus con il coinvolgimento dei Quartieri. Interventi in favore della ciclabilità (tra cui 15km di nuove piste ciclabili, passerelle pedo - ciclabili Argingrosso - Cascine e Via Mariti, infrastrutture per la sosta bici quali velostazioni e bike - box e relativo servizio all'utenza, adeguamento del parcheggio bici di SMN con sistemi automatizzati di ingresso/uscita, segnaletica tematica della Bicipolitana, sensori contabici, campagne di comunicazione). Incentivazione all'uso della bicicletta e all'acquisto di e-bike. Consolidamento del servizio pubblico di bike-sharing in concessione. Interventi per la mobilità elettrica (ammodernamento infrastruttura di ricarica esistente, nuove colonnine e hub di ricarica di tipo veloce e ultraveloce) mediante il gestore designato. Riorganizzazione della ZTL centro storico e ampliamento/consolidamento delle aree pedonali. Logistica urbana sostenibile (nuova disciplina delle attività di carico/scarico, micro -hub urbani, piazzole intelligenti, cargo-bike). Realizzazione del sistema dei varchi telematici in uscita dalla ZTL. Promuovere le attività di mobility management in ambito pubblico e privato.				
4.2.06	<u>Sistemi di trasporto intelligenti (ITS)</u> - Gestione e potenziamento tecnologico della Smart City Control Room (attuando la partecipazione alle attività dei gestori di servizi pubblici); sistemi di gestione delle interferenze sulla viabilità e controllo dei cantieri di terzi; potenziamento dei sistemi di monitoraggio e supervisione del traffico; potenziamento sistemi di gestione semaforica centralizzata; piattaforma IF di infomobilità e MaaS quale punto di accesso unico digitale ai servizi mobilità della città e sistema di incentivazione per l'utilizzo dei sistemi di mobilità sostenibile; potenziamento dei sistemi telematici di controllo della mobilità privata (varchi ZTL, aree pedonali, busvie, OBU bus turistici), sistemi di infomobilità per la componente ciclistica.	Infrastrutture Viabilità e Mobilità Sistemi Informativi	X	X	X

MISSIONE 11
Soccorso civile

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
3 FIRENZE SICURA	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
3.1 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	3.1.03

La missione 11 comprende le funzioni fondamentali svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: [https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_publiche/arconet/schemi_di_bilancio/)

[I/e_government/amministrazioni_publiche/arconet/schemi_di_bilancio/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_publiche/arconet/schemi_di_bilancio/)

Le attività istituzionali/ordinarie da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 RENDERE LA CITTA' PIU' SICURA					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
3.1.03	<u>Firenze Metropolitana</u> - Investire nella “Grande Firenze” anche attraverso l’unificazione delle Sale Operative di Protezione Civile del Comune e della Città Metropolitana di Firenze. Consolidare e valorizzare il rapporto con le realtà del volontariato nella promozione di buone pratiche di protezione civile.	Servizi Territoriali e Protezione Civile	X	X	X

MISSIONE 12
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

MISSIONE 12

DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

INDIRIZZI STRATEGICI:

1 FIRENZE GIUSTA

2 FIRENZE FUTURA

5 FIRENZE PER TUTTI

OBIETTIVI STRATEGICI:

1.1 GARANTIRE IL DIRITTO ALL'ABITARE E ATTUARE UN GRANDE PIANO PUBBLICO PER LA CASA

1.3 PRENDERSI CURA DI CHI HA BISOGNO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO

2.3 TUTELARE LA CULTURA E IL PATRIMONIO UNESCO PER LA CITTA' DI DOMANI

5.1 POTENZIARE I SERVIZI PER PRIMA INFANZIA E INFANZIA

5.2 MIGLIORARE I SERVIZI DI SUPPORTO ALLA SCUOLA, RENDERLA PIU' INCLUSIVA E RAFFORZARE IL BENESSERE

5.7 LAVORARE PER UNA FIRENZE PARITARIA E INTEGRATA

PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	5.1.01, 5.2.01, 5.2.04
02 - INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	1.3.06
03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.3.05
04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.3.03, 1.3.04, 5.7.01, 5.7.02, 5.7.03
05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	5.1.02, 5.2.04
06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	1.1.04
07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	1.3.03, 1.3.07, 1.3.08
08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	1.3.08, 5.7.02
09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	2.3.05

La missione 12 comprende le *funzioni fondamentali* svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
02 - INTERVENTI PER LA DISABILITÀ
03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI
04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE
06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA
07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI
08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO
09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: [https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_publiche/arconet/schemi_di_bilancio/)

[I/e_government/amministrazioni_publiche/arconet/schemi_di_bilancio/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_publiche/arconet/schemi_di_bilancio/)

Le *attività istituzionali/ordinarie* da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 GARANTIRE IL DIRITTO ALL'ABITARE E ATTUARE UN GRANDE PIANO PUBBLICO PER LA CASA

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
1.1.04	<u>Piano Pubblico per la Casa</u> - Maggiori sostegni affitto (fino a 3,5 mln € - ca. 2.500 famiglie coinvolte). Coprogettare una nuova Agenzia per la Casa (nuovi immobili privati immessi sul mercato a canone calmierato). Promozione di sinergie con i grandi proprietari (Enti pubblici e soggetti privati) per creare la "Città dell'Abitare". Sostenere e rilanciare l'esperienza dell'autogestione negli alloggi ERP.	Ufficio Speciale Abitare e Housing	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3 PRENDERSI CURA DI CHI HA BISOGNO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
1.3.03	<u>Case di Comunità</u> - Con il potenziamento delle Case di Comunità, sviluppato dall'ASL, collaborare alla costituzione all'interno di ognuna un punto unico di accesso (PUA) in collaborazione con la Società della Salute e la stessa ASL. Partecipare all'individuazione, con particolare riferimento al rione di Novoli, della sede della Casa di Comunità spoke, prevista nel piano regionale.	Servizi Sociali	X	X	X
1.3.04	<u>Soggetti a rischio di esclusione sociale</u> - Sportello immigrazione più accessibile e conosciuto e potenziamento del sistema di accoglienza e integrazione (SAI), anche ampliandone i destinatari. Tra le misure per il contrasto della marginalità: housing first per inclusione, unità di strada più strutturali con attenzione alle specificità dei bisogni di genere e sviluppo del progetto spazio donna per donne senza dimora. Inoltre, consolidamento del servizio per gli affidi familiari, sviluppo di percorsi per i careleavers e potenziamento dei progetti ad alta intensità assistenziale per gli MSNA (accoglienza diffusa di 2° livello).	Servizi Sociali	X	X	X
1.3.05	<u>Cura degli anziani</u> - Potenziamento del senior housing sull'esempio di Montedomini anche in altre realtà come San Salvi e Villa Bracci. Potenziamento dell'assistenza (per migliorarne la qualità e aumentarne la platea di destinatari) e ampliamento della rete dei servizi (per renderla più capillare).	Servizi Sociali	X	X	X
1.3.06	<u>Disabilità</u> - Forte contenimento delle liste d'attesa dei servizi di trasporto e potenziamento dei centri diurni. Aumento dei percorsi di autonomia individuale, incremento della risposta residenziale, aumento dei percorsi di accompagnamento al lavoro.	Servizi Sociali	X	X	X
1.3.07	<u>Integrazione sociosanitaria</u> - Consolidare il ruolo della Società della Salute, in un'ottica di integrazione sociosanitaria, attraverso forte sinergia con la Direzione Servizi Sociali.	Servizi Sociali	X	X	X
1.3.08	<u>Stili di vita</u> - Sempre più attenzione alle politiche di governance sui temi sanitari, rafforzando con maggiore contiguità il rapporto tra politiche sportive e salute (con ricadute sociali). Promuovere l'ampliamento della rete tra servizi sociali, infermieri di famiglia e comunità; consolidare e innovare i progetti, in ottica preventiva,	Servizi Sociali Cultura e Sport	X	X	X

	potenziare le azioni di inclusione e promozione di corretti stili di vita in tutti i cinque quartieri con la collaborazione delle realtà associative del Terzo Settore e sportive.				
--	--	--	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3 TUTELARE LA CULTURA E IL PATRIMONIO UNESCO PER LA CITTA' DI DOMANI

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
2.3.05	<u>Spazi cimiteriali</u> - Valorizzazione del Cimitero Monumentale delle Porte Sante mediante convenzioni per l'attivazione di cantieri scuola per il restauro, per manutenzioni ordinarie conservative e per l'organizzazione di passeggiate guidate dai volontari del servizio civile per migliorare la fruibilità e la conoscenza della necropoli. Stesura di un progetto di fattibilità per la realizzazione di una piccola area adibita all'esposizione al pubblico di ornamenti tombali di valore storico artistico provenienti da sepolture del cimitero stesso non ricollocabili nelle postazioni originarie.	Patrimonio Immobiliare Servizi Tecnici	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 5.1 POTENZIARE I SERVIZI PER PRIMA INFANZIA E INFANZIA

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.1.01	<u>Nidi</u> - Adeguamento dell'offerta alle necessità dell'utenza grazie a 600 nuovi posti, completando la realizzazione di nuovi nidi (nuovi nidi: Cascine, Istituto dei Ciechi, Capuana, Fortini, via Villamagna e Padre Balducci; completa ristrutturazione nidi Stregatto, Pollicino, Scoiattolo, Lorenzo il Magnifico e Farfalla) e stanziando maggiori risorse dedicate nonché progressivo allungamento mirato dell'orario dei servizi per favorire la conciliazione famiglia lavoro.	Istruzione Servizi Tecnici	X	X	X
5.1.02	<u>Infanzia</u> - Progetto baby-sitter, con creazione di un albo non professionale per bambini e bambine da 0 a 12 anni. Studio di fattibilità per la creazione di uno spazio di coworking con spazio ludico a sostegno della genitorialità di lavoratrici e lavoratori.	Istruzione Cultura e Sport Servizi Tecnici	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 5.2 MIGLIORARE I SERVIZI DI SUPPORTO ALLA SCUOLA, RENDERLA PIU' INCLUSIVA E RAFFORZARE IL BENESSERE

Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.2.01	<u>Maggiori servizi ai bambini e alle bambine</u> - Potenziare le ludoteche facendone "Case della cultura" dei bambini.	Istruzione	X	X	X
5.2.04	<u>Maggiori servizi ai bambini e alle bambine</u> - Progetto extrascolastico per tenere aperte fino alle 18:30 le scuole dell'infanzia e della primaria; potenziare il prescuola e post scuola attivando il servizio nelle scuole dell'infanzia statali, il sistema dei centri estivi allungandone la copertura fino al mese di settembre (anche con la progressiva introduzione di voucher per i centri estivi privati).	Istruzione	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 5.7 LAVORARE PER UNA FIRENZE PARITARIA E INTEGRATA					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
5.7.01	<u>Parità e genere</u> - Azioni per combattere la violenza di genere e promuovere la parità di genere attraverso: la cultura paritaria anche nelle scuole, l'urbanistica di genere, l'attivazione dello sportello segreto donne vittime di violenza di genere e omofoba, la protezione e l'accompagnamento alla autonomia abitativa e lavorativa per donne vittima di violenza oltre a continuare a promuovere la toponomastica femminile e un premio cittadino biennale per soggetti femminili che si sono distinti; valorizzazione aziende paritarie negli appalti, linguaggio di genere e sostegno lavoro femminile e mobilità delle donne. Azioni di sostegno alle comunità LGBTQIA+: empowerment della comunità LGBTIQ+ come soggetto attivo, evento pubblico LGBTIQ+, campagne di informazione alla cittadinanza, percorso delle carriere scolastiche/universitarie con identità alias. Attuazione delle misure del Piano delle Azioni Positive. Sviluppo e consolidamento del progetto della Casa delle Donne, mediante il supporto alle iniziative e attività.	Tutte le Direzioni	X	X	X
5.7.02	<u>Comunità</u> - Azioni per l'integrazione delle comunità straniera e creazione di una casa dei diritti e dei popoli quale luogo di aggregazione con spazi adeguati, implementazione dei corsi di lingua e formazione brevi o apprendistato per MSN, valorizzazione dei centri di alfabetizzazione, forme di affido diurno o part time, azioni di sensibilizzazione per ampliare rete tutor volontari. Conferimento cittadinanza onoraria ai minori stranieri residenti a Firenze che abbiano completato un ciclo scolastico di studi in Italia.	Servizi Sociali Istruzione Servizi Territoriali e Protezione Civile	X	X	X
5.7.03	<u>Riscatto</u> - Svolgimento di progetti di pubblica utilità per i detenuti di Sollicciano. Rigenerazione dell'area Sollicciano in attuazione del Piano Operativo, partendo dallo sviluppo del concorso di progettazione urbana. Procedere all'individuazione di immobili e spazi verdi da destinare a spazi pubblici multifunzionali, co-progettati e affidati alla gestione della comunità, e a nuovi alloggi pubblici a canone sociale, dando priorità alle aree della città maggiormente esposte ai flussi turistici e alla crescita delle locazioni turistiche brevi. L'attuazione potrà avvenire anche attraverso l'attivazione delle relative schede del Piano Operativo.	Servizi Sociali Urbanistica	X	X	X

MISSIONE 13
Tutela della salute

MISSIONE 13 TUTELA DELLA SALUTE	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
4 FIRENZE SOSTENIBILE	
PROGRAMMI	
07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	

La missione 13 comprende le funzioni fondamentali svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: <https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE->

[I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/)

Le attività istituzionali/ordinarie da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

MISSIONE 14
Sviluppo economico e competitività

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
1 FIRENZE GIUSTA 2 FIRENZE FUTURA	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
1.2 PROMUOVERE LA FORMAZIONE E IL LAVORO DI QUALITA' 2.2 TUTELARE IL COMMERCIO DI QUARTIERE E FAVORIRE LE RELAZIONI SOCIALI	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	1.2.01, 2.2.01, 2.2.04
02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	2.2.01, 2.2.02, 2.2.03
03 - RICERCA E INNOVAZIONE	1.2.01
04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ	

La missione 14 comprende le *funzioni fondamentali* svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO
02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
03 - RICERCA E INNOVAZIONE
04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: <https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE->

[I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/)

Le *attività istituzionali/ordinarie* da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2 PROMUOVERE LA FORMAZIONE E IL LAVORO DI QUALITA'					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
1.2.01	<u>Sviluppo e formazione</u> - Nuovi spazi a disposizione per le giovani start-up, riqualificazione del polo fieristico della Fortezza e rafforzamento della governance di Firenze Fiera.	Attività Economiche e Turismo Servizi Tecnici	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2 TUTELARE IL COMMERCIO DI QUARTIERE E FAVORIRE LE RELAZIONI SOCIALI					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
2.2.01	<u>Esercizi del Centro Storico</u> - Presidio e revisione del Regolamento per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del Centro Storico, prevedendo ulteriori limitazioni alle attività di somministrazione e commercio alimentare ed estensione della “tutela rafforzata” ad altre strade e piazze storiche. Rafforzamento (nel quadro della regolamentazione relativa all’Area Unesco) delle misure per la valorizzazione e promozione degli esercizi storici.	Attività Economiche e Turismo	X	X	X
2.2.02	<u>Centri Commerciali Naturali (CCN) e imprese di prossimità</u> - Valorizzazione e promozione dei CCN, strumenti di sostegno e incremento delle “imprese di prossimità” (“scuola di bottega”), rafforzamento ed estensione delle tutele previste nell’area del Centro Storico a tutte le zone della città a forte vocazione commerciale, a difesa del commercio e della vivibilità dei rioni.	Attività Economiche e Turismo	X	X	X
2.2.03	<u>Mercati Storici e Rionali</u> - Valorizzazione Mercati Storici e Mercati Rionali, aggiornamento della pianificazione dei raggruppamenti turistici. Proposta di adeguamento tariffario suolo pubblico delle aree mercatali.	Attività Economiche e Turismo Servizi Tecnici Risorse Finanziarie	X	X	X
2.2.04	<u>Artigianato</u> - Mappatura e valorizzazione degli itinerari dell'artigianato, mappatura botteghe artigiane in città; progetti congiunti tra Scuole d'arte, imprese artigiane e maestri artigiani (match domanda e offerta per la continuità generazionale); promozione dell’Artigianato artistico e tradizionale attraverso l’hub regionale costituito presso il Vecchio Conventino, progetti per studenti, attività a difesa delle botteghe e creazione di nuovi spazi per artigiani. Fiere di qualità nelle piazze.	Attività Economiche e Turismo	X	X	X

MISSIONE 15
***Politiche per il lavoro e formazione
professionale***

MISSIONE 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
1 FIRENZE GIUSTA	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
1.2 PROMUOVERE LA FORMAZIONE E IL LAVORO DI QUALITA'	
1.3 PRENDERSI CURA DI CHI HA BISOGNO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	1.2.03, 1.2.04
02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE	1.2.02, 1.3.01
03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.2.04

La missione 15 comprende le *funzioni fondamentali* svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO
02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE
03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/

Le *attività istituzionali/ordinarie* da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale, Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2 PROMUOVERE LA FORMAZIONE E IL LAVORO DI QUALITA'					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
1.2.02	<u>Sviluppo e formazione</u> - Iniziative per favorire la formazione professionalizzante, l'occupazione e l'occupabilità attraverso il supporto alla Scuola di Scienze Aziendali e Tecnologie Industriali e agli ITS dei quali il Comune è socio. Riattualizzazione del Protocollo con le Associazioni di categoria, valutandone l'estensione ad altre categorie di soggetti (quali centri di formazione), in un'ottica a favore dei Neet (Not in Education, Employment or Training).	Attività Economiche e Turismo Istruzione	X	X	X
1.2.03	<u>Lavoro</u> - Applicazione del Protocollo appalti a partire dalla costituzione del Tavolo comunale sul Lavoro e dal "Monitoraggio Congruità Occupazionale Appalti". Tutela delle forme di lavoro povero, attraverso iniziative come la Casa dei rider.	Tutte le Direzioni	X	X	X
1.2.04	<u>Lavoro e salario minimo</u> - Verifiche sull'applicazione del salario minimo negli appalti pubblici comunali.	Tutte le Direzioni	X	X	X

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3 PRENDERSI CURA DI CHI HA BISOGNO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
1.3.01	<u>Centro Formazione Professionale (CFP)</u> - Rafforzamento nel contesto dei servizi sociali.	Istruzione Servizi Sociali	X	X	X

MISSIONE 19
Relazioni internazionali

MISSIONE 19	
RELAZIONI INTERNAZIONALI	
INDIRIZZI STRATEGICI:	
2 FIRENZE FUTURA	
OBIETTIVI STRATEGICI:	
2.1 AMMINISTRARE LA CITTA' GUARDANDO AVANTI, FAVORENDO INNOVAZIONE E PARTECIPAZIONE	
PROGRAMMI	CODICE OBIETTIVI OPERATIVI
01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	2.1.06, 2.1.07, 2.1.08

La missione 19 comprende le funzioni fondamentali svolte dalle Direzioni e riconducibili ai seguenti Programmi di bilancio:

01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
--

Il glossario delle missioni e dei programmi di bilancio è definitivo dal MEF-Ragioneria dello Stato ed è consultabile al link: <https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE->

[I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/](https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/schemi_di_bilancio/)

Le attività istituzionali/ordinarie da svolgere sono poi declinate nel funzionigramma dell'Ente in conformità all'art 3 bis del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi. Il funzionigramma, infatti, dettaglia per ciascuna Direzione e per ciascun Servizio le macrofunzioni da svolgere e le relative declinazioni.

Pertanto, le attività ordinarie, descritte nei singoli programmi, costituiscono “obiettivi di gestione” che si svilupperanno negli strumenti di pianificazione esecutiva dell'Ente (PEG e PIAO).

Nei successivi paragrafi della presente sezione operativa sono riportate le *risorse finanziarie* stanziare e articolate per Missione e Programma di bilancio, suddivise come segue:

- spese correnti;
- fondo pluriennale vincolato;
- piano triennale investimenti.

Le *risorse strumentali* impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai centri di responsabilità associati alle missioni ed elencate, in modo analitico, nell'inventario del Comune.

A seguire gli *obiettivi operativi* collocati nel contesto di questa missione che danno attuazione, nel triennio di riferimento, agli indirizzi e agli obiettivi strategici di cui alla sezione strategica del DUP.

Per ogni operativo sono indicate le/la Direzioni/e di riferimento che pianificheranno i relativi obiettivi di PIAO. In caso di obiettivi operativi che richiedono l'apporto di più Direzioni, sarà individuato un capofila, quale titolare dell'obiettivo interdirezionale PIAO.

Le Direzioni che si occupano, per funzionigramma, di attività trasversali su tutto l'Ente contribuiscono all'attuazione di indirizzi, obiettivi strategici e obiettivi operativi anche se non sono espressamente citate (es: Risorse Finanziarie, Gare e appalti, Ufficio Segreteria Generale Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche, Società Partecipate - Associazioni - Fondazioni e altri Organismi in Controllo Pubblico, ecc.).

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 AMMINISTRARE LA CITTA' GUARDANDO AVANTI, FAVORENDO INNOVAZIONE E SVILUPPO					
Obiettivi operativi		Direzioni	2026	2027	2028
2.1.06	<u>Firenze Metropolitana</u> - Investire nella "Grande Firenze" anche attraverso iniziative di rilievo nazionale e/o internazionale.	Ufficio del Sindaco Direzione Generale Cultura e Sport	X	X	X
2.1.07	<u>Cooperazione Internazionale e solidarietà</u> – Lo statuto del Comune di Firenze favorisce la libertà, la pace e l'incontro tra i popoli, si impegna per il rispetto, la dignità e l'accoglienza di ogni essere umano, attiva forme di cooperazione, scambi e gemellaggi con le città di tutto il mondo. In aderenza allo statuto avviare progetti di cooperazione allo sviluppo internazionale anche attraverso bandi AICS ed in partenariato con le ONG e OSC fiorentine. Rilanciare i patti di amicizia, solidarietà e gemellaggi sottoscritti con finalità di pace e solidarietà tra i popoli.	Ufficio del Sindaco	X	X	X
2.1.08	<u>Firenze città operatrice di pace</u> – Il Comune intende continuare a partecipare e ad intensificare le sue collaborazioni nei percorsi che riguardano il tema della pace e aderire ad eventi pubblici organizzati da associazioni che incontrano le loro attività sui temi della pace, della non violenza, della solidarietà e del rispetto quali il Coordinamento nazionale degli Enti locali per la pace e i diritti umani, l'adesione permanente alla Marcia Perugia-Assisi con la rappresentanza istituzionale della Giunta e del Consiglio accompagnati dal Gonfalone.	Ufficio del Sindaco	X	X	X

2.2

Spese correnti

Fondo pluriennale vincolato

Piano triennale investimenti

SPESE CORRENTI PER MISSIONE/PROGRAMMA 2026/2028

Descrizione		PREVISIONE 2026	IMPEGNI 2026	PREVISIONE 2027	IMPEGNI 2027	PREVISIONE 2028	IMPEGNI 2028	CASSA
Entrata/Uscita	U (Uscita)							
Missione Armon.	01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)							
	Programma Armon. 01 Organi istituzionali	13.780.674,24	12.737.448,17	13.801.948,87	9.672.397,73	13.801.948,87	9.672.397,73	13.780.674,24
	Programma Armon. 02 Segreteria generale	4.422.528,04	3.572.373,90	4.414.247,41	3.497.570,00	4.414.247,41	3.497.570,00	4.422.528,04
	Programma Armon. 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	24.981.506,61	7.071.451,25	24.930.808,34	9.473.953,87	24.930.808,34	9.473.953,87	24.981.506,61
	Programma Armon. 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	7.031.889,00	2.539.889,03	7.031.889,00	2.378.605,10	7.031.889,00	2.378.605,10	7.031.889,00
	Programma Armon. 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	9.902.166,26	7.887.537,86	11.579.284,81	4.784.170,18	11.579.284,81	4.784.170,18	9.902.166,26
	Programma Armon. 06 Ufficio tecnico	10.854.176,09	8.549.491,25	10.929.731,57	7.893.943,96	10.929.731,57	7.893.943,96	10.854.176,09
	Programma Armon. 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	6.299.923,50	3.987.775,32	6.372.495,50	4.048.958,44	6.372.495,50	4.048.958,44	6.299.923,50
	Programma Armon. 08 Statistica e sistemi informativi	17.772.466,77	12.518.336,09	13.238.185,02	4.560.939,77	13.238.185,02	4.560.939,77	17.772.466,77
	Programma Armon. 10 Risorse umane	28.343.179,41	10.942.482,63	28.307.453,41	10.275.177,60	28.307.453,41	10.275.177,60	28.343.179,41
	Programma Armon. 11 Altri servizi generali	7.780.139,44	1.463.030,67	7.224.081,21	763.006,33	7.224.081,21	763.006,33	7.780.139,44
	Totale Missione Armon. 01	131.168.649,36	71.269.816,17	127.830.125,14	57.348.722,98	127.830.125,14	57.348.722,98	131.168.649,36
Missione Armon.	02 (Giustizia)							
	Programma Armon. 01 Uffici giudiziari	153.370,06	134.268,06	152.246,43	115.768,00	152.246,43	115.768,00	153.370,06
	Totale Missione Armon. 02	153.370,06	134.268,06	152.246,43	115.768,00	152.246,43	115.768,00	153.370,06
Missione Armon.	03 (Ordine pubblico e sicurezza)							
	Programma Armon. 01 Polizia locale e amministrativa	67.558.845,71	37.015.520,02	67.551.510,53	34.971.298,12	67.551.510,53	34.971.298,12	67.558.845,71
	Programma Armon. 02 Sistema integrato di sicurezza urbana	561.105,83	22.268,14	182.950,06	0,00	182.950,06	0,00	561.105,83
	Totale Missione Armon. 03	68.119.951,54	37.037.788,16	67.734.460,59	34.971.298,12	67.734.460,59	34.971.298,12	68.119.951,54
Missione Armon.	04 (Istruzione e diritto allo studio)							
	Programma Armon. 01 Istruzione prescolastica	16.764.297,37	10.163.264,79	16.877.911,02	8.598.056,40	16.877.911,02	8.598.056,40	16.764.297,37
	Programma Armon. 02 Altri ordini di istruzione non universitaria	8.588.872,32	4.035.375,09	8.595.689,26	2.941.912,21	8.595.689,26	2.941.912,21	8.588.872,32
	Programma Armon. 04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 06 Servizi ausiliari all'istruzione	39.012.550,36	23.104.251,36	39.048.120,81	22.286.675,07	39.048.120,81	22.286.675,07	39.012.550,36
	Programma Armon. 07 Diritto allo studio	2.161.200,00	179.267,51	2.161.200,00	0,00	2.161.200,00	0,00	2.161.200,00
	Totale Missione Armon. 04	66.526.920,05	37.482.158,75	66.682.921,09	33.826.643,68	66.682.921,09	33.826.643,68	66.526.920,05
Missione Armon.	05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)							
	Programma Armon. 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	4.545.067,13	714.402,34	4.502.686,17	318.470,36	4.502.686,17	318.470,36	4.545.067,13
	Programma Armon. 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	38.205.712,87	10.700.855,65	38.139.380,59	5.380.271,74	38.139.380,59	5.380.271,74	38.205.712,87
	Totale Missione Armon. 05	42.750.780,00	11.415.257,99	42.642.066,76	5.698.742,10	42.642.066,76	5.698.742,10	42.750.780,00
Missione Armon.	06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)							
	Programma Armon. 01 Sport e tempo libero	13.596.896,16	7.303.150,69	13.552.064,40	6.126.332,32	13.552.064,40	6.126.332,32	13.596.896,16
	Programma Armon. 02 Giovani	3.543.709,59	356.304,30	3.412.645,15	1.300,00	3.412.645,15	1.300,00	3.543.709,59
	Totale Missione Armon. 06	17.140.605,75	7.659.454,99	16.964.709,55	6.127.632,32	16.964.709,55	6.127.632,32	17.140.605,75

FPV SPESE CORRENTI PER MISSIONE/PROGRAMMA 2026/2028

	Descrizione	STANZIAMENTO 2026	STANZIAMENTO 2027	STANZIAMENTO 2028
Entrata/Uscita	U (Uscita)			
Missione Armon.	01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)			
	Programma Armon. 02 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	Programma Armon. 06 Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 10 Risorse umane	1.684.798,00	1.684.798,00	1.684.798,00
	Programma Armon. 11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 01	1.834.798,00	1.834.798,00	1.834.798,00
Missione Armon.	02 (Giustizia)			
	Programma Armon. 01 Uffici giudiziari	2.492,00	2.492,00	2.492,00
	Totale Missione Armon. 02	2.492,00	2.492,00	2.492,00
Missione Armon.	03 (Ordine pubblico e sicurezza)			
	Programma Armon. 01 Polizia locale e amministrativa	1.570.848,00	1.570.848,00	1.570.848,00
	Programma Armon. 02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 03	1.570.848,00	1.570.848,00	1.570.848,00
Missione Armon.	04 (Istruzione e diritto allo studio)			
	Programma Armon. 01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 06 Servizi ausiliari all'istruzione	279.145,00	279.145,00	279.145,00
	Programma Armon. 07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 04	279.145,00	279.145,00	279.145,00
Missione Armon.	05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)			
	Programma Armon. 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	213.311,00	213.311,00	213.311,00
	Totale Missione Armon. 05	213.311,00	213.311,00	213.311,00
Missione Armon.	06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)			
	Programma Armon. 01 Sport e tempo libero	94.553,00	94.553,00	94.553,00
	Programma Armon. 02 Giovani	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 06	94.553,00	94.553,00	94.553,00
Missione Armon.	07 (Turismo)			
	Programma Armon. 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	7.850,00	7.850,00	7.850,00
	Totale Missione Armon. 07	7.850,00	7.850,00	7.850,00
Missione Armon.	08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)			
	Programma Armon. 01 Urbanistica e assetto del territorio	134.818,00	134.818,00	134.818,00
	Programma Armon. 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 08	134.818,00	134.818,00	134.818,00
Missione Armon.	09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)			
	Programma Armon. 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	252.572,00	252.572,00	252.572,00
	Programma Armon. 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 09	252.572,00	252.572,00	252.572,00
Missione Armon.	10 (Trasporti e diritto alla mobilità)			
	Programma Armon. 01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 05 Viabilità e infrastrutture stradali	204.560,00	204.560,00	204.560,00
	Totale Missione Armon. 10	204.560,00	204.560,00	204.560,00
Missione Armon.	11 (Soccorso civile)			
	Programma Armon. 01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 11	0,00	0,00	0,00

Missione Armon.	12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)			
	Programma Armon. 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	943.821,74	919.591,00	919.591,00
	Totale Missione Armon. 12	943.821,74	919.591,00	919.591,00
Missione Armon.	13 (Tutela della salute)			
	Programma Armon. 07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 13	0,00	0,00	0,00
Missione Armon.	14 (Sviluppo economico e competitività)			
	Programma Armon. 01 Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00
	Programma Armon. 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	109.185,00	109.185,00	109.185,00
	Programma Armon. 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 14	109.185,00	109.185,00	109.185,00
Missione Armon.	15 (Politiche per il lavoro e la formazione professionale)			
	Programma Armon. 02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 15	0,00	0,00	0,00
Missione Armon.	19 (Relazioni internazionali)			
	Programma Armon. 01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione Armon. 19	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE SPESA	5.647.953,74	5.623.723,00	5.623.723,00

PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI 2026-2027						
RIEPILOGO PER MISSIONE E PROGRAMMA						
	MISSIONE	PROGRAMMA	2026	2027	TOTALE	
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	01 Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	
01		02 Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	
01		03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	395.000,00	380.000,00	775.000,00	
01		04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	
01		05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.350.000,00	350.000,00	1.700.000,00	
01		06 Ufficio tecnico	2.275.000,00	1.200.000,00	3.475.000,00	
01		07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	
01		08 Statistica e sistemi informativi	2.082.869,96	2.042.000,00	4.124.869,96	
01		09 Assistenza tecnico -amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	
01		10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	
01		11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 01	6.102.869,96	3.972.000,00	10.074.869,96	
02	Giustizia	01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	
02		02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 02	0,00	0,00	0,00	
03	Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	450.000,00	450.000,00	900.000,00	
03		02 Sistema integrato di sicurezza urbana	462.093,25	250.000,00	712.093,25	
		Totale Missione 03	912.093,25	700.000,00	1.612.093,25	
04	Istruzione e diritto allo studio	01 Istruzione prescolastica	102.800,00	100.000,00	202.800,00	
04		02 Altri ordini di istruzione non universitaria	4.375.000,00	5.010.000,00	9.385.000,00	
04		04 Istruzione universitaria	2.000.000,00	2.500.000,00	4.500.000,00	
04		05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	
04		06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	
04		07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 04	6.477.800,00	7.610.000,00	14.087.800,00	
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	01 Valorizz. dei beni di inter. storico	11.826.038,98	3.050.000,00	14.876.038,98	
05		02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	460.000,00	0,00	460.000,00	
		Totale Missione 05	12.286.038,98	3.050.000,00	15.336.038,98	
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	01 Sport e tempo libero	5.120.000,00	1.750.000,00	6.870.000,00	
06		02 Giovani	0,00	200.000,00	200.000,00	
		Totale Missione 06	5.120.000,00	1.950.000,00	7.070.000,00	
07	Turismo	01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 07	0,00	0,00	0,00	
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio	2.125.000,00	2.675.000,00	4.800.000,00	
08		02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	24.591.022,75	24.539.212,08	49.130.234,83	
		Totale Missione 08	26.716.022,75	27.214.212,08	53.930.234,83	
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01 Difesa del suolo	600.000,00	600.000,00	1.200.000,00	
09		02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	8.350.000,00	6.600.000,00	14.950.000,00	
09		03 Rifiuti	0,00	0,00	0,00	
09		04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	
09		05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	
09		06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	
09		07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	
09		08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	3.052.857,14	1.101.142,86	4.154.000,00	
		Totale Missione 09	12.002.857,14	8.301.142,86	20.304.000,00	
10	Trasporti e diritto alla mobilità	01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	
10		02 Trasporto pubblico locale	354.730.881,17	12.637.764,77	367.368.645,94	
10		03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	
10		04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	
10		05 Viabilità e infrastrutture stradali	60.583.341,19	20.627.964,84	81.211.306,03	
		Totale Missione 10	415.314.222,36	33.265.729,61	448.579.951,97	
11	Soccorso civile	01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	
11		02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 11	0,00	0,00	0,00	
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	600.000,00	500.000,00	1.100.000,00	
12		02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	
12		03 Interventi per gli anziani	360.800,00	0,00	360.800,00	
12		04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	200.000,00	150.000,00	350.000,00	
12		05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	
12		06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	
12		07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	
12		08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	
12		09 Servizio necroscopico e cimiteriale	460.000,00	510.000,00	970.000,00	
		Totale Missione 12	1.620.800,00	1.160.000,00	2.780.800,00	
13	Tutela della salute	07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 13	0,00	0,00	0,00	
14	Sviluppo economico e competitività	01 Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	

PIANO TRIENNALE INVESTIMENTI 2026-2027						
RIEPILOGO PER MISSIONE E PROGRAMMA						
	MISSIONE	PROGRAMMA	2026	2027	TOTALE	
14		02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	250.000,00	684.400,00	934.400,00	
14		03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	
14		04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 14	250.000,00	684.400,00	934.400,00	
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	
15		02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	
15		03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 15	0,00	0,00	0,00	
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	
16		02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 16	0,00	0,00	0,00	
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 17	0,00	0,00	0,00	
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 18	0,00	0,00	0,00	
19	Relazioni internazionali	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 19	0,00	0,00	0,00	
20	Fondi e accantonamenti	01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	
20		02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	
20		03 Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 20	0,00	0,00	0,00	
50	Debito pubblico	01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	
50		02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 50	0,00	0,00	0,00	
60	Anticipazioni finanziarie	01 Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 60	0,00	0,00	0,00	
99	Servizi per conto terzi	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	
		Totale Missione 99	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE	486.802.704,44	87.907.484,55	574.710.188,99	

2.3

**Entrata e spesa,
valutazione mezzi finanziari,
indirizzi su tariffe e tributi,
indirizzi indebitamento**

I mezzi finanziari destinati al finanziamento della spesa presentano la sotto riportata evoluzione a consuntivo.

Per quanto attiene all'annualità 2025 è stato riportato il dato preventivo assestato alla data di giugno 2025.

TITOLI DELL' ENTRATA	2023	%	2024	%	2025	%
TITOLO 1- Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	442.229.577,66	37,99%	451.445.930,76	29,94%	460.428.191,77	11,87%
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	108.667.938,60	9,34%	100.753.700,61	6,68%	133.202.290,80	3,43%
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	295.230.868,09	25,36%	288.542.224,31	19,14%	305.553.167,74	7,88%
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	120.482.165,54	10,35%	500.244.183,95	33,18%	989.322.299,23	25,50%
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	64.021.346,28	5,50%	6.143.359,26	0,41%	31.111.877,84	0,80%
TITOLO 6 - Accensione prestiti	23.113.754,46	1,99%	42.512.926,50	2,82%	58.737.782,01	1,51%
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	0,00%		0,00%	300.000.000,00	7,73%
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	110.302.499,07	9,48%	118.180.918,20	7,84%	1.601.390.000,00	41,28%
Totale	1.164.048.149,70		1.507.823.243,59		3.879.745.609,39	

La spesa dell'Ente presenta la seguente evoluzione a consuntivo. Per quanto attiene all'annualità 2025 non essendo ancora presente il dato rendicontato, viene inserito il dato a preventivo assestato a giugno 2025, in analogia con il dato presentato per l'entrata.

TITOLI DELLA SPESA	2023	%	2024	%	2025	%
TITOLO 1 - Spese correnti	689.436.418,32	65,30	706.477.790,30	67,33%	874.759.557,30	19,49%
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	147.931.783,25	14,01	175.591.005,94	16,73%	1.635.149.607,03	36,43%
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	62.677.149,96	5,94	4.829.000,00	0,46%	30.030.000,00	0,67%
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	45.499.135,63	4,31	44.223.237,61	4,21%	47.153.843,14	1,05%
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	0			300.000.000,00	6,68%
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	110.302.499,07	10,45	118.180.918,20	11,26%	1.601.390.000,00	35,68%
Totale	954.153.356,24		1.049.301.952,05		4.488.483.007,47	

La realizzazione dei nuovi investimenti previsti da finanziare nel triennio di riferimento 2026-2028 deve essere integrata con gli investimenti in corso finanziati negli anni precedenti al 2026 e la cui precisa quantificazione emergerà in sede di approvazione del rendiconto 2025, quando verrà definita la consistenza definitiva del fondo pluriennale di entrata 2026 destinato a spese in conto capitale.

La situazione di cassa presenta la seguente evoluzione negli anni.

SALDO FINALE DI CASSA	IMPORTO
Al 31 dicembre 2016	93.297.303,67
Al 31 dicembre 2017	71.286.672,03
Al 31 dicembre 2018	114.909.451,60
Al 31 dicembre 2019	112.661.293,68
Al 31 dicembre 2020	195.995.699,23
Al 31 dicembre 2021	218.993.491,66
Al 31 dicembre 2022	396.396.310,71
Al 31 dicembre 2023	321.787.509,47
Al 31 dicembre 2024	400.445.792,82

Il fondo di cassa finale del 2024, rispetto agli anni precedenti, presenta un valore superiore che deriva sostanzialmente dall'applicazione prevista dalla legge dei fondi svalutazione crediti a bilancio preventivo e consuntivo. Tali valori confermano una situazione di cassa solida accompagnata da un rigido rispetto della tempistica di pagamenti dei fornitori, che presenta da anni valori trimestrali negativi per quanto riguarda l'indicatore di tempestività dei pagamenti, come emerge dal sito amministrazione trasparente dell'ente, nel quale sono pubblicati.

Per quanto riguarda l'indebitamento ed il debito residuo, la situazione al 31.12.2024 risulta essere la seguente:

	Debito Residuo inizio anno	Quote Capitale	Estinzione anticipata	Nuovo Debito	Aggiustamenti	Debito Residuo fine anno
2014	490.683.008,80	35.532.538,92	599.787,85	250.000,00	0,04	454.800.682,07
2015	454.800.682,07	33.444.886,96	714.170,43	53.666.322,85	0,1	474.307.947,63
2016	474.307.947,63	34.570.833,97	664.398,82	33.063.380,16	0	472.136.095,00
2017	472.136.095,00	34.172.924,41	0	52.111.725,05	-0,8	490.074.894,84
2018	490.074.894,84	37.769.488,63	3.707.152,62	31.950.006,68	0	480.548.260,27
2019	480.548.260,27	40.323.853,97	1.442.603,08	43.095.195,53	-0,09	481.876.998,66
2020	481.876.998,66	22.861.849,59	5.289.601,29	37.474.932,75	0,05	491.200.480,58
2021	491.200.480,58	42.434.550,05	334.400,19	48.711.931,19	0	497.143.461,53
2022	497.143.461,53	44.618.935,62	489.247,10	46.666.531,20	-776,32	498.701.033,69
2023	498.701.033,69	45.495.203,03	0,00	23.113.754,46	0	476.319.585,12
2024	476.319.585,12	44.222.302,61	0,00	71.394.979,58	0	503.492.262,09

Lo sviluppo della spesa nelle annualità 2026-2028 è stato presentato in analitico nelle tabelle riportate nelle sezioni precedenti.

2.4

***Situazione economico - finanziaria
organismi gestionali esterni***

Con deliberazione di Consiglio Comunale numero 90 del 23 dicembre 2024, il Comune di Firenze ha adottato l'atto di Razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, contenente la ricognizione delle partecipazioni detenute, l'individuazione delle partecipazioni da razionalizzare e la relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione precedentemente adottate. In tale deliberazione risulta specificato anche l'interesse istituzionale o generale al mantenimento delle partecipazioni societarie in essere da parte del Comune di Firenze.

Rispetto alla situazione descritta nella deliberazione suddetta si rappresenta quanto segue.

Le Partecipazioni dirette al 31/12/2024

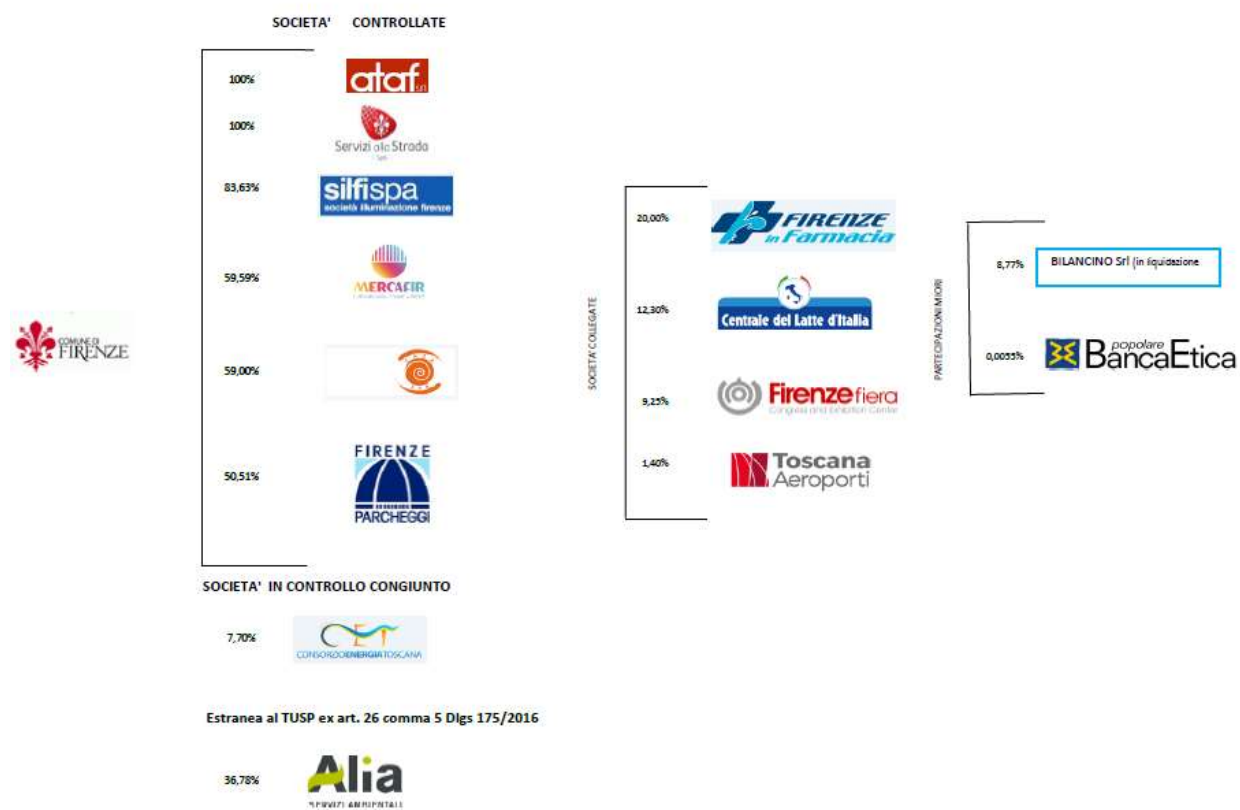
Il Comune di Firenze al 31/12/2024 deteneva partecipazioni dirette in 14 società, di cui:

- 9 società per azioni,
- 2 società a responsabilità limitata di cui una in liquidazione
- 1 società consortile per azioni,
- 1 società cooperativa per azioni,
- 1 società consortile a responsabilità limitata

Nel 2024 è proseguito il percorso aggregativo approvato con deliberazione quadro CC n. 49 del 19/10/2022 per la realizzazione di una Multiutility dei servizi pubblici, da parte del gruppo Alia Servizi Ambientali il cui assetto partecipativo – al 31/12/2023- è rappresentato nel piano di Razionalizzazione approvato dal Consiglio Comunale con la sopra richiamata deliberazione numero 90 del 23 dicembre 2024.

Si segnala inoltre che nella prima parte del 2025 il Comune di Firenze con gli altri soci di Firenze Fiera S.p.a. comproprietari del complesso immobiliare Fortezza da Basso - Regione Toscana, Città Metropolitana di Firenze e C.C.I.A.A. di Firenze - hanno approvato un atto di integrazione al disciplinare di concessione amministrativa per l'uso del suddetto bene da parte di Firenze Fiera S.p.a. originariamente sottoscritto in data 29 dicembre 2009; l'integrazione è stata sottoscritta il 15 aprile 2025 dalla Regione Toscana con delega degli altri soci e dalla società. La società nel 2024 ha consolidato il recupero di redditività già realizzato al 31/12/2023.

L'assetto delle partecipazioni dirette del Comune di Firenze al 31/12/2024 si presenta come segue:



Dati Contabili

Le informazioni di carattere contabile e quantitativo rappresentate nel presente documento sono riferite al 31/12/2024, data dell'ultimo bilancio societario approvato.

L'ammontare complessivo della quota sottoscritta al valore nominale delle partecipazioni al 31 dicembre 2024 è pari ad euro 191.219.937,77 con un valore a patrimonio netto pari ad euro 464.285.251,46.

Società	Quota sottoscritta dal Comune di Firenze al valore nominale al 31/12/2024	Percentuale di partecipazione al 31/12/2024	Patrimonio netto al 01/01/2024	Patrimonio netto al 31/12/2024	Quota sottoscritta dal Comune di Firenze al patrimonio netto al 01/01/2024	Quota sottoscritta dal Comune di Firenze al patrimonio netto al 31/12/2024
Alia Servizi Ambientali Spa	133.374.339,00	36,78	877.409.606,00	1.016.669.659,00	324.564.314,78	373.902.254,85
ATAF S.r.L.	29.594.572,78	100,00	37.731.525,00	36.775.392,00	37.731.525,00	36.775.392,00
Banca Popolare Etica Soc. Coop. p.a.	5.250,00	0,01	179.347.292,00	196.367.937,00	10.208,38	10.801,35
Bilancino S.r.L. - Società in liquidazione	7.016,00	8,77	-65.198,00	-33.471,00	-5.717,86	-2.935,41
Casa S.p.A.	5.487.000,00	59,00	11.168.152,00	11.301.920,00	6.589.209,68	6.668.132,80
Centrale del Latte d'Italia S.p.A.	3.549.598,36	12,31	66.632.433,00	68.879.417,00	8.201.041,51	8.477.597,65
Farmacie Fiorentine - AFAM S.p.A.	1.013.140,00	20,00	24.312.717,00	26.137.064,00	4.862.543,40	5.227.412,80
Firenze Fiera S.p.A.	2.014.923,24	9,25	18.331.769,00	20.690.779,00	1.696.071,57	1.914.329,27
Firenze Parcheggi S.p.A.	12.927.478,50	50,51	35.530.987,00	38.597.729,00	17.945.819,26	19.494.754,50
Mercafir S.c.p.A.	1.236.551,85	59,59	6.080.218,00	6.077.155,00	3.623.072,09	3.621.246,91
S.A.S. - Servizi alla Strada S.p.A.	700.000,00	100,00	1.177.820,00	1.226.293,00	1.177.820,00	1.226.293,00
Silfi Società Illuminazione Firenze e Servizi Smartcity S.p.A.	873.900,00	83,63	7.681.680,00	6.484.058,00	6.423.942,73	5.422.409,84
Società Consortile Energia Toscana C.E.T. Srl	7.209,29	7,70	768.009,00	786.408,00	59.163,60	60.580,96
Toscana Aeroporti S.p.A.	428.958,75	1,40	100.319.000,00	106.455.000,00	1.401.272,28	1.486.980,94
TOTALE	191.219.937,77		1.366.426.010,00	1.536.415.340,00	414.280.286,41	464.285.251,46

I campi di intervento delle principali società partecipate sono quelli dei servizi alla strada ed alla mobilità (Servizi alla Strada Spa, Firenze Parcheggi Spa), alle quali si aggiungono attività e servizi in ottica di Smart City (in Silfi Spa), di gestione di infrastrutture (Casa Spa, Mercafir Spa), di attività di promozione dello sviluppo economico locale e di valorizzazione del territorio (Firenze Fiera Spa, gruppo Centrale del Latte d'Italia Spa) di gestione dei servizi alla cittadinanza cosiddetti "strategici" (Publiacqua Spa, Toscana Energia Spa e Alia Servizi Ambientali Spa).

L'attività delle società partecipate è finanziata da tariffe o altro corrispettivo a carico degli utenti/clienti (Publiacqua Spa, Toscana Energia Spa, Firenze Parcheggi Spa) o, in misura diversa a seconda delle società, dal bilancio comunale quali oneri derivanti dagli appositi contratti di servizio con le aziende erogatrici (Alia Servizi Ambientali Spa, Sas Spa, Silfi Spa).

Informazioni varie

Sulle Società partecipate dal Comune di Firenze vengono effettuati i controlli previsti dal Regolamento sul sistema dei controlli interni (deliberazione C.C. n° 8 del 7 febbraio 2013 a seguito dell'emanazione del D.L.

10 ottobre 2012, n. 174, convertito in L. 7 dicembre 2012, n. 213) e i controlli previsti dalle specifiche regolamentazioni per le società sottoposte al controllo analogo congiunto.

A tali attività si aggiunge quella relativa alle società controllate dall'Amministrazione sulla base delle delibere di indirizzo adottate dal Consiglio Comunale ai sensi dell'articolo 19 comma 5 del D. Lgs. 175/2016, indirizzi che vengono previsti nei Documenti Unici di Programmazione.

Di seguito si riportano le schede riepilogative dei risultati maggiormente significativi dei bilanci di esercizio al 31/12/2024 delle partecipazioni di primo livello del Comune di Firenze. Le schede di dettaglio delle singole partecipazioni e informazioni maggiormente esaustive sul completo assetto delle partecipazioni societarie del Comune di Firenze sono contenute nei Piani di Razionalizzazione annuali approvati dal Consiglio Comunale e pubblicati in rete civica.

I documenti sono reperibili al seguente indirizzo: <https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazione-trasparente-enti-controllati/societa-partecipate>

Prospetto valori patrimoniali partecipazioni dirette

RISULTANZE STATI PATRIMONIALI AL 31/12/2024								
	ATTIVO		PASSIVO			TOTALE		
Società	Immobilizzazioni Nette	Attivo Circolante	Patrimonio Netto	Passività Consolidate	Passività Correnti	ATTIVO = PASSIVO	% partecipazione del Comune di Firenze al 31/12/2024	Quota totale attivo del Comune di Firenze
Alia Servizi Ambientali Spa	1.351.285.507,00	271.333.573,00	1.016.669.659,00	282.349.857,00	323.599.564,00	1.622.619.080,00	36,78 %	596.753.259,43
ATAF S.r.L.	35.152.005,00	5.596.628,00	36.775.392,00	3.341.096,00	326.037,00	40.764.348,00	100,00 %	40.764.348,00
Banca Popolare Etica Soc. Coop. p.a.*	2.444.650.855,00	447.313.513,00	196.367.937,00	46.006.219,00	2.649.590.212,00	2.891.964.368,00	0,01 %	159.074,39
Bilancino S.r.L. - Società in liquidazione	412,00	42.913,00	-33.471,00	992,00	76.169,00	43.690,00	8,77 %	3.831,61
Casa S.p.A.	12.295.695,00	38.893.966,00	11.301.920,00	5.879.746,00	34.102.765,00	51.284.431,00	59,00 %	30.257.814,29
Centrale del Latte d'Italia S.p.A.	136.736.746,00	121.294.584,00	68.879.417,00	48.265.297,00	140.886.616,00	258.031.330,00	12,31 %	31.758.192,70
Farmacie Fiorentine - AFAM S.p.A.	19.369.468,00	15.252.647,00	26.137.064,00	1.235.298,00	7.398.675,00	34.829.709,00	20,00 %	6.965.941,80
Firenze Fiera S.p.A.	56.698.159,00	11.913.470,00	20.690.779,00	31.555.583,00	16.818.091,00	69.064.453,00	9,25 %	6.389.904,60
Firenze Parcheggi S.p.A.	40.499.836,00	6.703.447,00	38.597.729,00	6.642.727,00	5.366.010,00	50.606.466,00	50,51 %	25.560.069,37
Mercafir S.c.p.A.	3.300.188,00	6.709.055,00	6.077.155,00	1.965.111,00	2.053.596,00	10.095.862,00	59,59 %	6.015.908,61
S.A.S. - Servizi alla Strada S.p.A.	3.855.912,00	3.604.725,00	1.226.293,00	1.256.806,00	5.067.146,00	7.550.245,00	100,00 %	7.550.245,00
Silfi Società Illuminazione Firenze e Servizi	5.285.651,00	12.833.762,00	6.484.058,00	4.144.492,00	7.890.227,00	18.518.777,00	83,63 %	15.486.659,54
Società Consortile Energia Toscana C.E.T.	4.661,00	1.812.404,00	786.408,00	274.064,00	861.659,00	1.922.131,00	7,70 %	148.071,42
Toscana Aeroporti S.p.A.	242.278.000,00	66.599.000,00	106.455.000,00	118.817.000,00	83.605.000,00	308.877.000,00	1,40 %	4.314.444,70
TOTALI	4.351.413.095,00	1.009.903.687,00	1.536.415.340,00	551.734.288,00	3.277.641.767,00	5.366.171.890,00		772.127.765,45
*Avendo il bilancio delle aziende bancarie e finanziarie una struttura particolare, la riclassificazione valida per tutte le altre società non aderisce a quella usata dal sistema bancario. I dati sono stati comunque inseriti nello schema, ma risultano significativi con riferimento al patrimonio netto e totale attivo/passivo.								

Prospetto valori economici partecipazioni dirette

RISULTANZE CONTI ECONOMICI AL 31/12/2024							
Società	Valore della produzione	Costo del personale	Margine operativo lordo	Ammortamenti e accantonamenti	Risultato operativo	Risultato d'Esercizio	Numero dipendenti al 31/12/2024
Alia Servizi Ambientali Spa	571.472.414,00	135.193.641,00	62.925.971,00	44.664.028,00	18.261.943,00	26.814.019,00	2.660,00
ATAF S.r.L.	3.768.277,00	85.436,00	3.243.416,00	2.595.963,00	647.453,00	543.868,00	1,00
Banca Popolare Etica Soc. Coop. p.a.*	123.642.907,00	35.764.695,00	13.184.557,00	611.362,00	12.573.195,00	12.051.707,00	483,00
Bilancino S.r.L. - Società in liquidazione	55.185,00	0,00	35.319,00	0,00	35.319,00	31.726,00	0,00
Casa S.p.A.	46.029.815,00	4.580.967,00	2.363.968,00	1.245.234,00	1.118.734,00	755.399,00	82,00
Centrale del Latte d'Italia S.p.A.	353.790.917,00	35.434.000,00	68.171.210,00	15.464.002,00	9.737.433,00	4.419.221,00	612,00
Farmacie Fiorentine - AFAM S.p.A.	43.168.219,00	9.341.843,00	3.329.417,00	1.179.805,00	2.149.612,00	1.824.347,00	202,00
Firenze Fiera S.p.A.	24.875.864,00	2.347.346,00	4.910.555,00	1.937.559,00	2.972.996,00	2.359.010,00	34,50
Firenze Parcheggio S.p.A.	16.477.077,00	2.896.128,00	3.747.038,00	1.500.654,00	2.246.384,00	3.066.741,00	45,00
Mercatir S.c.p.A.	8.668.531,00	2.067.099,00	1.278.843,00	998.271,00	280.572,00	292.939,00	31,00
S.A.S. - Servizi alla Strada S.p.A.	13.176.461,00	8.055.908,00	499.355,00	479.388,00	19.967,00	48.470,00	165,00
SIFI Società Illuminazione Firenze e Servizi	22.674.409,00	5.969.086,00	2.995.720,00	1.679.544,00	1.316.176,00	1.038.675,00	96,00
Società Consortile Energia Toscana C.E.T.	2.247.781,00	883.136,00	47.258,00	15.218,00	32.040,00	18.399,00	13,00
Toscana Aeroporti S.p.A.	122.789.000,00	22.932.000,00	41.047.000,00	15.222.000,00	25.825.000,00	15.520.000,00	335,00
TOTALI	1.352.836.857,00	265.551.285,00	207.779.627,00	87.593.028,00	77.216.824,00	68.784.521,00	4.759,50

*Avendo il bilancio delle aziende bancarie e finanziarie una struttura peculiare, la riclassificazione valida per tutte le altre società non aderisce a quella usata dal sistema bancario. I dati sono stati comunque inseriti nello schema, ma risultano significativi con riferimento al risultato di esercizio, costo del personale e numero dei dipendenti.

Prospetto principali dati contabili aggregati *

Prospetto principali dati contabili aggregati*	
Dati/Indicatori	Euro
Quota sottoscritta dal Comune di Firenze al valore nominale al 2024	191.219.937,77
Patrimonio netto al 2024	1.536.415.340,00
Valore della quota sottoscritta dal Comune di Firenze al patrimonio netto al 2024	464.285.251,46
Totale immobilizzazioni società partecipate al 2024	4.351.413.095,00
Totale attivo patrimoniale società partecipate al 2024	5.366.171.890,00
Quota del totale attivo patrimoniale del Comune di Firenze al 2024	772.127.765,45
Totale valore produzione società partecipate al 2024	1.352.836.857,00
Totale risultato d'esercizio società partecipate al 2024	68.784.521,00
di cui utili	68.784.521,00
di cui perdite	0,00
Totale costo del personale società partecipate al 31/12/2024	265.551.285,00
Totale dipendenti società partecipate al 31/12/2024	4.759,50
*i valori sono comprensivi della partecipazione in Banca Etica Scarl che trattandosi di azienda bancaria ha un bilancio strutturato diversamente da quello delle altre società partecipate. Quanto sopra rileva in particolare per il totale immobilizzazioni e totale valore della produzione.	